

REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL TRASPORTO SOCIALE DELL'UNIONE RENO GALLIERA

Approvato con deliberazione del Consiglio dell'Unione nr. 8 del 17/03/2016
Modificato con deliberazione del Consiglio dell'Unione nr. 30 del 31/07/2025

Articolo - 1 – Finalità del Servizio

Il servizio di trasporto assistenziale rientra tra gli interventi di natura socio-assistenziale organizzati dall'Unione Reno Galliera, ed è finalizzato a favorire gli spostamenti dei cittadini residenti o stabilmente domiciliati anziani, adulti e minori disabili (si veda art. 3 – Destinatari del servizio), in situazione temporanea di disagio o con gravi difficoltà di deambulazione (ma in grado di essere trasportati senza l'ausilio di personale medico e/o infermieristico) per facilitare:

- l'accesso alle strutture sanitarie, assistenziali, riabilitative pubbliche o private delle province di Bologna, Ferrara, Modena; eventuali deroghe rispetto al luogo in cui si colloca la struttura sanitaria per il raggiungimento della quale viene richiesto il viaggio sono subordinate al criterio della fattibilità. In ogni caso è necessario esibire allo Sportello Sociale del Comune di Residenza il modulo di prenotazione della visita per la quale si richiede il trasporto.
- la frequenza scolastica a minori e giovani disabili o in condizione di disagio psicosociale segnalati dai Servizi Sociali e Sanitari (es: NPI, DSM – DP, ...)
- il raggiungimento di strutture e centri diurni;
- l'accesso a servizi educativi, ludici, terapeutici e di rieducazione di minori disabili;
- l'accesso a luoghi di iniziative volte all'integrazione e socializzazione per i cittadini a rischio di esclusione sociale. Non sono da intendersi momenti di socializzazione quelli organizzati in forma privata in occasione di particolari festività o ricorrenze.

Articolo - 2 – Caratteristiche e modalità di svolgimento del servizio

Si considera come trasporto l'accompagnamento in andata e ritorno con l'autista che attende in loco, considerando un eventuale tempo di attesa superiore alle 2 ore come costo aggiuntivo orario ad operatore. Se l'autista accompagna in andata e poi torna a prendere la persona a distanza di tempo, si configura come doppio viaggio.

La definizione organizzativa delle modalità con cui verrà realizzato il viaggio è di competenza del servizio.

L'Unione Reno Galliera garantisce di norma il servizio nelle ore diurne nei giorni feriali dalle 7:00 alle 17:30. I servizi in giornate o orari diversi vanno effettuati per necessità e compatibilmente con la disponibilità del personale addetto alla conduzione dell'automezzo. In carenza di disponibilità di volontari a conduzione del mezzo, la valutazione di priorità verrà valutata dall'Assistente Sociale.

In caso di totale indisponibilità di volontari a conduzione del mezzo, il servizio non potrà essere garantito.

Il servizio viene effettuato con i veicoli conferiti all'Unione o di altre associazioni di volontariato (anche dotati di specifica attrezzatura strutturale per il trasporto di persone disabili) che collaborano alle finalità stabilite da questo Regolamento.

Il servizio può essere effettuato con le seguenti modalità:

- con l'opera volontaria di cittadini organizzati dall'Unione stessa per questo servizio;
- con associazioni di volontariato che abbiano la finalità del trasporto sociale, convenzionate con l'Unione Reno Galliera;
- con i volontari di Servizio Civile;

- in forma diretta da parte dell'Unione con propri dipendenti;
- con altri soggetti individuati dall'Ente.

Le persone non autosufficienti, parzialmente autosufficienti ed i soggetti minori dovranno essere accompagnati da una persona di fiducia o dal legale rappresentante che dovrà garantire l'opportuna assistenza.

I volontari e i dipendenti sono tenuti al rigoroso rispetto della privacy sulla base della normativa vigente.

Non è concesso il servizio per:

- la prenotazione di prestazioni sanitarie e il ritiro dei referti
- il trasporto di persone che non hanno prenotato il servizio presso lo sportello sociale del Comune di residenza, ad eccezione della persona di fiducia o il legale rappresentante individuate dall'utente per prestargli la necessaria assistenza.

Non possono in alcun modo essere trasportate persone nelle seguenti condizioni:

- che necessitano di accedere al Pronto Soccorso,
- che necessitano di barella,
- che necessitano di automezzi specifici quali ambulanza.

I cittadini utenti e i loro familiari sono tenuti a rispettare gli orari previsti per il trasporto nonché a comunicare tempestivamente allo Sportello Socio Scolastico ogni variazione che si rendesse necessaria per eventuali imprevisti sopravvenuti.

I cittadini utenti e i loro familiari sono inoltre tenuti a fornire tutte le informazioni (luogo, orario ecc.) necessarie all'organizzazione tecnica del trasporto, che saranno riservate agli atti d'ufficio e soggette ai vincoli di segretezza a tutela dei cittadini, secondo quanto previsto dal decreto 196/2003 s.m.i..

Articolo - 3 – Destinatari del Servizio

Sono destinatari del servizio di trasporto assistenziale i soggetti di seguito indicati, in possesso sia di requisiti personali, che di requisiti socio-familiari, in base alle condizioni economiche.

La verifica dei requisiti, che vengono dichiarati al momento dell'iscrizione al servizio e alla richiesta di effettuazione del viaggio, può essere soggetta a controlli a campione.

Requisiti personali:

- persone oltre i 65 anni (impossibilità a raggiungere in autonomia le strutture sanitarie);
- persone affette da patologie oncologiche che richiedono cure continuative e/o persone che necessitano di cure salvavita;
- minori o adulti con handicap permanente;
- minori o adulti in temporanea condizione di difficoltà (debitamente documentata);
- persone segnalate dall'Assistente sociale.

Requisiti socio-familiari:

- privi di familiari;

- con contesto familiare multiproblematico, valutato come tale dall'Assistente Sociale;
- con rete familiare non in grado di provvedere al trasporto per motivi di salute, di lavoro o per assenza nell'ambito delle risorse familiari di mezzo adeguato;
- con familiari in temporanea condizione di impossibilità non titolari di permessi di cui alla L.104/92;
- con familiari che abbiano già esaurito nel mese di richiesta del servizio i permessi di cui alla L. 104/92;
- che debbano raggiungere presidi sanitari non raggiungibili direttamente con mezzi pubblici.

Condizioni economiche

Il cittadino ha la possibilità di presentare ISEE ordinario per i trasporti saltuari o sociosanitario nucleo ristretto per gli accompagnamenti presso centri diurni, laboratori protetti, affinché l'applicazione della tariffa possa essere personalizzata.

Qualora il richiedente abbia un ISEE superiore a € 30.000,01 ovvero non lo presenti al momento della richiesta di effettuazione del viaggio, si applicherà la tariffa massima prevista dalle tariffe approvate annualmente dalla Giunta dell'Unione.

La temporanea condizione di difficoltà (se non è stata debitamente documentata), viene valutata dall'Assistente Sociale.

Articolo - 4 – Iscrizione al servizio

La domanda di iscrizione al servizio, che avrà validità per l'anno solare, deve essere presentata allo Sportello Socio Scolastico presso il Comune da parte della persona interessata, dei suoi familiari o del legale rappresentante in prossimità del bisogno per il quale si richiede il servizio di trasporto, tramite la modulistica apposita.

Il firmatario della richiesta di iscrizione al servizio si assume la responsabilità di quanto dichiara e di eventuali dichiarazioni mendaci, che risultassero tali da controlli a campione.

La morosità relativa ad Avvisi di Pagamento dell'anno precedente nel quale si richiede l'iscrizione al servizio è causa di impossibilità nell'iscrizione all'anno successivo.

Anche i soggetti che usufruiscono del servizio in esenzione sono tenuti a presentare domanda d'iscrizione al servizio.

La verifica dei requisiti per l'ammissione al servizio nei casi di temporanea condizione di difficoltà e/o l'esenzione al pagamento della retta è di competenza dell'Assistente Sociale, con verifica annuale.

Articolo - 5 – Richieste, conferme, criteri di priorità e disdette del servizio

Per poter realizzare il servizio di trasporto è necessario seguire l'iter meglio esplicitato nelle righe che seguono.

Solo ad avvenuta iscrizione (art. 4) è possibile procedere con la richiesta di fruizione del servizio, da effettuarsi direttamente presso lo Sportello Sociale del Comune di Residenza tramite accesso diretto del cittadino, oppure in modalità telefonica o per mail, entro e non oltre il giovedì della settimana antecedente il viaggio per il quale si vuole effettuare la richiesta, per consentire la verifica dei requisiti, l'individuazione del mezzo idoneo (adeguato alle caratteristiche fisiche della persona) e la fattibilità del trasporto in base alla programmazione settimanale.

In caso di trasporto di utenti minori, è necessario viaggiare con il sistema di ritenuta (seggolino) e il dispositivo anti abbandono. Qualora il richiedente non disponesse di questi dispositivi di sicurezza previsti dalla normativa vigente, può richiederne la disponibilità all'atto della richiesta del servizio.

Le stesse modalità valgono per utenti con disabilità fisica.

In caso di più richieste per la stessa data e lo stesso orario, su indicazione degli operatori del Servizio Sociale Territoriale, hanno priorità i soggetti che si trovano nell'ordine, nelle seguenti condizioni:

- bambini e ragazzi disabili in assolvimento dell'obbligo scolastico o diretti verso centri di riabilitazione e progetti con finalità terapeutica;
- persone affette da patologie oncologiche che richiedono cure continuative e/o persone che necessitano di cure salvavita;
- cittadini segnalati dall'Assistente Sociale;
- adulti disabili e anziani soli, senza familiari di riferimento;
- adulti disabili e anziani con familiari in difficoltà a fornire aiuto per il trasporto.

Di norma è confermata ogni richiesta di trasporto, salvo quelle non programmabili o accoglibili, rispetto alle quali l'utente verrà informato direttamente dall'operatore dello Sportello Socio-Scolastico per la relativa comunicazione di diniego.

Sono autorizzati solo i viaggi richiesti tramite contatto diretto con lo Sportello Socio Scolastico da parte della persona interessata o i suoi familiari o il legale rappresentante e sono quindi espressamente vietati (e dunque non rimborsati) viaggi organizzati con modalità diverse da quelle appena descritte.

Qualora l'utente non usufruisca del servizio di trasporto prenotato senza averne dato disdetta allo Sportello Sociale del Comune di Residenza nelle 24 ore antecedenti alla programmazione del viaggio e comunque in tempo utile per avvisare l'autista sarà tenuto al pagamento del servizio.

Articolo - 6 – Partecipazione degli utenti al costo del servizio

Il cittadino è tenuto a concorrere al costo del servizio e le quote di partecipazione sono stabilite dalla Giunta dell'Unione annualmente in sede di approvazione delle tariffe per i servizi a domanda individuale.

La quota comprende il viaggio di andata e ritorno ma ad essa potrà aggiungersi la quota relativa all'attesa dell'operatore qualora quest'ultima si protragga per oltre due ore, (art. 2, comma 1 del presente Regolamento) e dovrà essere pagata mediante Avviso di pagamento.

Eventuali richieste di riduzioni ed esenzioni, oltre a quanto già stabilito dalla Giunta dell'Unione, saranno oggetto di valutazione da parte dell'Assistente Sociale.

E' prevista una tariffa agevolata fissa mensile per il trasporto di:

- disabili adulti presso scuole secondarie di secondo grado, strutture protette e centri di formazione;
- anziani residenti inseriti presso i Centri diurni (percorso casa – struttura);

Sono esenti dal pagamento del servizio di trasporto i bambini ed i ragazzi disabili fino al compimento del diciottesimo anno di età che frequentano la scuola o centri di riabilitazione e progetti con finalità terapeutica.

Articolo - 7 – Norme di comportamento

Gli operatori addetti al trasporto devono rispettare le disposizioni del presente regolamento e garantire la precisione e la puntualità del servizio, nonché la sicurezza e la riservatezza degli utenti.

Il conducente deve sempre accertarsi che durante la marcia vengano rispettate tutte le norme di sicurezza previste dalla normativa vigente, in particolare:

- tutti i passeggeri devono aver allacciato le cinture di sicurezza;
- devono essere stati correttamente bloccati i dispositivi di ancoraggio delle sedie a rotelle in caso di utenti con disabilità fisica che necessitano delle stesse durante il trasporto;
- in caso di trasporto di utenti minori, devono essere presenti e in uso i dispositivi di ritenuta (seggolini auto – in conformità alle norme vigenti) e i dispositivi anti-abbandonamento.

Articolo - 8 – Sospensione dal servizio

Il Servizio dispone, con provvedimento motivato, la sospensione del trasporto nei seguenti casi:

- reiterata inosservanza delle disposizioni stabilite nel presente documento;
- mancato pagamento della tariffa a carico dell'utente;
- sopravvenuta variazione delle condizioni di necessità del richiedente e/o nel possesso dei requisiti di cui all'art. 3.

Inoltre il servizio può essere temporaneamente sospeso per cause di forza maggiore come la temporanea indisponibilità di mezzi, le condizioni di transitabilità delle strade quando non offrono sufficienti garanzie di sicurezza e la mancanza di personale idoneo da adibire alla guida degli automezzi.

Articolo - 9 – Informazione all'utenza

Il richiedente il servizio, all'atto dell'iscrizione al servizio, dichiara di aver preso visione del Regolamento per la Disciplina del Trasporto Sociale ai fini della totale accettazione delle condizioni in esso previste, apponendo la propria firma per accettazione nel Modulo di Iscrizione.

Articolo - 10 – Norme finali

Per quanto non espressamente previsto nel presente documento si applicano le norme di legge e i regolamenti che disciplinano l'attività dell'Unione Reno Galliera.

Articolo - 11 – Entrata in vigore

Il presente Regolamento entra in vigore dalla data di approvazione da parte del Consiglio dell'Unione e sostituisce le modalità operative precedentemente adottate, uniformandole in tutti i Comuni dell'Unione Reno Galliera che hanno conferito i Servizi alla Persona.