

**SERVIZI ALLA PERSONA
POLITICHE ABITATIVE**

**DETERMINAZIONE SPER / 204
Del 07/04/2025**

OGGETTO:

**FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE PROVVISORIE DI MOBILITA' (CAMBIO ALLOGGIO)
NELL'AMBITO DELL'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA - ASSEGNATARI DI ALLOGGI ERP
DEI COMUNI DI ARGELATO, BENTIVOGLIO, CASTELLO D'ARGILE, CASTEL MAGGIORE,
GALLIERA, PIEVE DI CENTO, SAN GIORGIO DI PIANO E SAN PIETRO IN CASALE - ANNO
2025**

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

Il Responsabile
PASTORELLI GRAZIANA

OGGETTO:

FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE PROVVISORIE DI MOBILITA' (CAMBIO ALLOGGIO) NELL'AMBITO DELL'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA - ASSEGNATARI DI ALLOGGI ERP DEI COMUNI DI ARGELATO, BENTIVOGLIO, CASTELLO D'ARGILE, CASTEL MAGGIORE, GALLIERA, PIEVE DI CENTO, SAN GIORGIO DI PIANO E SAN PIETRO IN CASALE - ANNO 2025

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che:

- la Deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 48 del 19/12/2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2025/2027;
- la Deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 49 del 19/12/2024, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025/2027 redatto secondo gli schemi ex D.Lgs. n. 118/2011;
- la deliberazione della Giunta dell'Unione n. 118 del 19/12/2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027, parte contabile e sono state assegnate le risorse ai responsabili dei settori e/o servizi titolari di posizione organizzativa e delegati per funzioni e competenze;

Visti gli atti di conferimento dei servizi gestiti:

- la Convenzione sul conferimento all'Unione Reno Galliera delle funzioni e dei servizi dell'Area Servizi alla Persona Rep. n. 9 del 21/03/2014, prot. 7282, approvata e sottoscritta dai Comuni di Bentivoglio, Castello D'Argile, Castel Maggiore, Pieve di Cento, San Pietro in Casale e Galliera;
- la deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 21 del 28/6/2017 di conferimento e all'Unione Reno Galliera delle funzioni e dei servizi dell'Area Servizi alla Persona con contestuale recepimento e sottoscrizione della convenzione rep. n. 29 del 13/07/2017 da parte del Comune di San Giorgio di Piano;
- la deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 45 del 28/11/2017 di conferimento e all'Unione Reno Galliera delle funzioni e dei servizi dell'Area Servizi alla Persona con contestuale recepimento e sottoscrizione della convenzione rep. n. 67 del 12/12/2017 da parte del Comune di Argelato;

Visti, altresì:

- la L.R. n. 24 del 08/08/2001 "Disciplina generale dell'intervento pubblico nel settore abitativo" e ss.mm.ii.;
- il regolamento per l'assegnazione e gestione degli alloggi ERP dell'Unione Reno Galliera, approvato con la deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 34 del 23/07/2015, esecutiva, modificato ed integrato con le successive deliberazioni del Consiglio dell'Unione Reno Galliera n. 49 del 23/11/2016, n. 40 del 28/09/2017, n. 47 del 29/11/2018, n. 74 del 19/12/2019, n. 13 del 25/02/2021 e n.11 del 28/03/2024 esecutive;

Dato atto che il vigente Regolamento ERP dell'Unione Reno Galliera, nei casi di mobilità richiesta dall'assegnatario (art. 18 "Mobilità degli assegnatari") prevede che sia istituita un'apposita graduatoria aperta, aggiornata annualmente, formulata sulla base del punteggio attribuito a ciascuna domanda pervenuta;

Vista la determinazione n. 199 del 08/04/2024 ad oggetto "Formazione delle graduatorie di mobilità (cambio alloggio) nell'ambito dell'edilizia residenziale pubblica dei Comuni di Argelato, Bentivoglio, Castello d'Argile, Castel Maggiore, Galliera, Pieve di Cento, San Giorgio di Piano e San Pietro in Casale – anno 2024";

Considerato che:

- in base all'art. 18 del Regolamento ERP, le domande per l'aggiornamento delle graduatorie di mobilità possono essere presentate in ogni momento, prevedendo come termine di presentazione il 31 marzo di ogni anno;
- l'ufficio Casa dell'Unione Reno Galliera ha provveduto all'istruttoria delle domande, verificandone la completezza e la regolarità;
- le graduatorie definitive saranno approvate entro n. 45 giorni dal termine di scadenza per la presentazione delle domande;

Dato atto che nel periodo intercorso dalla pubblicazione delle graduatorie di mobilità 2024 ed il 31 marzo 2025, sono pervenute complessivamente n. 11 nuove domande e n.67 aggiornamenti, per le quali l'Ufficio ha provveduto a verificare i requisiti e ad attribuire i punteggi e che le stesse sono state collocate nella rispettiva graduatoria secondo i criteri di priorità stabiliti dal Regolamento ERP;

Dato atto, altresì, che la mobilità, oltre che in applicazione dell'apposita graduatoria, può essere disposta d'Ufficio per i casi previsti dalla normativa ed elencati all'art. 18 del vigente Regolamento ERP sopra citato;

Visti:

- Il Decreto Legislativo del 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii.;
- Lo Statuto dell'Unione;
- La L.R. n. 24 del 08/08/2001 "Disciplina generale dell'intervento pubblico nel settore abitativo" e s.m.i.;
- il regolamento per l'assegnazione e gestione degli alloggi ERP dell'Unione Reno Galliera, approvato con la deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 34 del 23/07/2015, esecutiva, modificato ed integrato con le successive deliberazioni del Consiglio dell'Unione Reno Galliera n. 49 del 23/11/2016, n. 40 del 28/09/2017, n. 47 del 29/11/2018, n. 74 del 19/12/2019, n. 13 del 25/02/2021 e n.11 del 28/03/2024 esecutive;
- il D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i., il Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR) ed il D.Lgs. 101/2018;

Visto inoltre il Decreto del Presidente dell'Unione Reno Galliera n. 9 del 26.10.2022 ad oggetto "Nomina Dirigente dell'Area Servizi Alla Persona" a decorrere dal 01.11.2022 al Dott.

Fabrizio Mutti, che a sua volta:

- ha provveduto alla nomina, della Dott.ssa Graziana Pastorelli, di titolare di elevata qualificazione professionale di Responsabile del “SST – Famiglie Minori e Vulnerabilità, Amministrativo Sociale, Presidi Territoriali, Casa e Terzo Settore” con documento prot. 72836 del 17/12/2024;
- ha delegato le funzioni e le competenze contenute nel documento prot. n. 72896 del 17/12/2024 la Dott.ssa Graziana Pastorelli quale Responsabile del “SST – Famiglie Minori e Vulnerabilità, Amministrativo Sociale, Presidi Territoriali, Casa e Terzo Settore”

Attestata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

DETERMINA

Per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportate:

1. di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del seguente dispositivo;
2. di approvare la graduatoria provvisoria di dell'anno 2025, che riporta le nuove domande e le integrazioni pervenute nel periodo dal 01/04/2024 al 31/03/2025:
 - Argelato Allegato A
 - Bentivoglio Allegato B
 - Castello d'Argile Allegato C
 - Castel Maggiore Allegato D
 - Galliera Allegato E
 - Pieve di Cento Allegato F
 - San Giorgio di Piano Allegato G
 - San Pietro in Casale Allegato H
3. di pubblicare le graduatorie all'Albo Pretorio on line e sul sito dell'Unione Reno Galliera per trenta giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 18 del vigente regolamento ERP;
4. di dare atto che:
 - la pubblicazione delle graduatorie provvisorie sul sito internet ufficiale dell'Unione Reno Galliera costituisce formale comunicazione dell'esito delle istruttorie;
 - alla conclusione del termine di pubblicazione delle graduatorie provvisorie, se non saranno pervenute comunicazioni dagli interessati, le graduatorie provvisorie saranno rese definitive con successiva determina;
5. di dare atto che ai sensi del Decreto legislativo n. 33 del 2013 così come modificato dal D.Lgs 97/2016 e del Piano Integrato di Attività e Organizzazione – PIAO 2024-2026, (Sottosezione 2.3 – Rischi corruttivi e trasparenza) adottato dall'Unione Reno Galliera, con deliberazione di Giunta n. 8 del 30/01/2024, si dà atto dell'assolvimento degli adempimenti volti alla verifica dell'assenza di cause di conflitti di interesse;

6. di dare atto che la presente determinazione è coerente con le previsioni, gli indirizzi e le finalità stabilite dal Documento unico di Programmazione vigente;
7. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;
8. di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 20 di D.Lgs 36/2023.