



UNIONE
RENO GALLIERA

- I.C CASTEL MAGGIORE**
- D.D CASTEL MAGGIORE**
- I.C SAN GIORGIO DI PIANO**
- I.C SAN PIETRO IN CASALE**
- I.C PIEVE DI CENTO**

ACCORDO DI PROGRAMMA

“PATTO PER LA SCUOLA”

2016-2019

INDICE

- Art. 1 Finalità**
- Art.2 Definizione dell'Ambito territoriale**
- Art.3 Definizione ambito di concertazione**
- Art.4 Gruppo di lavoro sull'Accordo di Programma**
- Art.5 Servizi Diritto allo studio**
 - 5.1 refezione scolastica**
 - 5.2 trasporto scolastico**
 - 5.3 richieste trasporto per uscite didattiche**
 - 5.4 modalità variazione o annullamento di una gita**
 - 5.5 trasporti per iniziative istituzionali**
 - 5.6 trasporti per gite ricorrenti**
 - 5.7 pre- scuola e servizi doposcuola**
 - 5.8 fornitura gratuita libri di testo scuole primarie**
 - 5.9 richieste contributo libri di testo**

- Art.6 Scioperi e Assemblee Sindacali - comunicazione**
 - 6.1 in caso di sospensione servizio ristorazione scolastica**
 - 6.2 in caso di sospensione servizio trasporto scolastico**
 - 6.3 in caso di sospensione servizi pre scuola e doposcuola**
 - 6.4 in caso di modifica orario entrata/uscita da scuole e/o lezioni non garantite**

- Art. 7 Adattamenti al calendario scolastico regionale**
- Art.8 Variazioni organizzative all'interno delle scuole**
- Art.9 Nuove iscrizioni**
- Art.10 Sostegno all'integrazione scolastica degli alunni disabili**
- Art.11 Sostegno all'integrazione scolastica degli alunni disabili**
- Art.12 Prevenzione al disagio**
- Art.13 Prevenzione al maltrattamento e all'abuso**
- Art.14 Spese di funzionamento delle Istituzioni Scolastiche**

- Tabella (ALLEGATO A)**
- Art.15 Contributi erogati nell'ambito del POF**
- Art.16 Piano degli investimenti e manutenzioni sugli edifici scolastici**
- Art.17 Applicazione del Testo Unico 81/2008**
- Art.18 Nuovi Arredi**
- Art.19 Utilizzo degli immobili per attività extrascolastiche**
- Art.20 Durata**
- Art.21 Modifiche e integrazioni**

Accordo di programma “PATTO PER LA SCUOLA”

Tra l'Unione Reno Galliera e gli Istituti Comprensivi di Castel Maggiore, San Giorgio di Piano, San Pietro in Casale, Pieve di Cento, la Direzione Didattica di Castel Maggiore.

Premessa

Con l'approvazione della legge costituzionale n. 3 del 2001, in particolare per quanto riguarda la costituzionalizzazione del principio della “autonomia scolastica” e l'attribuzione ai Comuni delle funzioni amministrative secondo il principio della sussidiarietà, si disegna un quadro normativo che conferma la scelta di basare i rapporti fra i Comuni e Istituzioni scolastiche autonome privilegiando le forme dell'accordo, della concertazione, della gestione associata.

Vista la crescente complessità dei problemi cui la scuola deve far fronte si rende indispensabile, nella logica di ottimizzare le risorse, concertare un'azione integrata con le Istituzioni operanti sul territorio.

Art. 1- Finalità

Le finalità del “Patto per la scuola” sono orientate a:

- rendere effettivi i contenuti della “Convenzione internazionale sui diritti dell'infanzia e dell'adolescenza” siglata nel 1989 dalle Nazioni Unite e ratificata dall'Italia con la legge 176/1991. Si fa particolare riferimento ai diritti dei bambini di vedere rispettate e valorizzate le loro diversità, di avere tempi e luoghi per il gioco e la vita di relazione e di espressione, di professare la propria religione e usare la propria lingua nel gruppo di provenienza;
- educare gli alunni alla conoscenza e al rispetto dei doveri che il vivere civile comporta;
- promuovere il successo formativo coerentemente con le finalità e gli obiettivi generali del sistema d'istruzione e con l'esigenza di migliorare l'efficacia del processo d'insegnamento e apprendimento;
- sostenere l'integrazione degli alunni disabili per consentire loro di raggiungere traguardi di sviluppo sia come concretizzazione di un diritto soggettivo sia come segno di civiltà per la comunità di appartenenza;
- contribuire al miglioramento dei processi d'inclusione degli alunni stranieri e delle loro famiglie anche attraverso un'offerta formativa che sostenga la conoscenza delle diverse culture, la gestione del conflitto, il dialogo interculturale;
- prevenire situazioni di disagio scolastico che solitamente preludono a forme di esclusione e emarginazione;
- sostenere, secondo forme adeguate all'età, la partecipazione degli alunni al loro percorso formativo e alla vita della scuola;
- incrementare la partecipazione nell'ambito della scuola attraverso l'introduzione di modalità, anche innovative, di informazione, consultazione e coinvolgimento.

Art. 2- Ambito Territoriale

L'Ambito territoriale del “Patto per la Scuola” sono i plessi scolastici ubicati nei Comuni di:

- Castel Maggiore
- Bentivoglio
- Pieve di Cento
- Castello d'Argile
- San Pietro in Casale
- Galliera

Art. 3- Definizione degli ambiti di concertazione

Per le finalità di cui all'art. 1 e richiamata la Convenzione sul conferimento all'Unione Reno Galliera delle funzioni e dei Servizi dell'Area Servizi alla Persona Rep. n.9 del 21/03/2014, prot.n. 7282, approvata e sottoscritta dai Comuni di Bentivoglio, Castello d'Argile, Castel Maggiore, Pieve di Cento, San Pietro in Casale e Galliera, fatte salve le proprie competenze esclusive l'Unione Reno Galliera, gli Istituti Comprensivi operanti sui suddetti Comuni e la Direzione Didattica di Castel Maggiore, concertano gli interventi organizzativi rispetto ai seguenti ambiti:

- a) Servizi Diritto allo Studio: refezione scolastica, trasporto scolastico, pre scuola e servizi di doposcuola, fornitura gratuita libri di testo, domande contributo libri di testo;
- b) modalità comunicative tra le parti in caso di scioperi e assemblee sindacali;
- c) adattamento al calendario scolastico regionale;
- d) Variazione organizzazione dell'attività didattica orari e rientri pomeridiani;
- e) sostegno all'integrazione scolastica degli alunni con disabilità;
- f) sostegno all'integrazione scolastica degli alunni stranieri;
- g) prevenzione al disagio, maltrattamento, abuso;
- h) erogazione di risorse economiche per il funzionamento Istituzioni scolastiche;
- i) arricchimento dell'Offerta Formativa;
- j) manutenzione degli edifici scolastici e applicazione del Testo Unico n.81/2008 e s.m.i in materia di sicurezza;
- k) utilizzo degli immobili scolastici per attività extrascolastiche

Le Parti, inoltre, convengono che la valorizzazione della cultura locale costruisca senso di appartenenza e identità, in particolare ritengono importante favorire la conoscenza del paese e dell'ambiente di vita dei ragazzi utilizzando modalità attive di costruzione dei saperi attraverso:

-
- azioni congiunte di **promozione alla lettura** in collaborazione anche con le Biblioteche Comunali presenti sul territorio e di progetti in **campo espressivo** utilizzando i linguaggi musicali, teatrali e corporei avvalendosi anche delle strutture presenti sul territorio quali teatri, musei ecc....;
 - la promozione e la diffusione nelle scuole **dell'attività motoria e sportiva** intesa come abitudine di vita e tutela della salute dei bambini e delle bambine;
 - la valorizzazione e il sostegno a forme di democrazia diretta e partecipata dei ragazzi alla vita della comunità attraverso l'attivo coinvolgimento nei progetti **"Consigli Comunali dei Ragazzi"(C.C.R)**;
 - la **commemorazione delle festività nazionali** che rappresentano per tutta la collettività la conquista dell'immenso e insopprimibile valore della libertà e della dignità umana;
 - la **promozione del benessere e dei sani stili di vita** dedicando ai ragazzi progetti specifici sui corretti comportamenti alimentari, prevenzione delle dipendenze;

- azioni che favoriscano la conoscenza del territorio delle sue tradizioni e del suo patrimonio storico-artistico, che sensibilizzano al rispetto dell'ambiente, che diffondano i valori della pace, legalità, del rispetto dell'Altro e delle differenze;
- azioni che valorizzino le nuove tecnologie informatiche e la diffusione dei nuovi linguaggi multimediali.

Art.4- Gruppo di lavoro sull'accordo di programma

La redazione dell'accordo di programma denominato "PATTO PER LA SCUOLA" nonché il successivo monitoraggio sull'attuazione degli interventi in esso contenuti saranno effettuati da un gruppo di lavoro misto composto da:

- Dirigenti Scolastici o loro delegati
- Il Sindaco con delega ai Servizi Sociali e Scolastici o suo delegato
- Il Dirigente dell'Area Servizi alla Persona o suo delegato

Il Gruppo di lavoro propone iniziative di comune interesse, individua le progettualità da sviluppare e il target cui sono rivolte; verifica l'andamento complessivo dei progetti nei termini di ricaduta sui ragazzi, sulla scuola, sul territorio.

Il gruppo si riunisce in plenaria almeno due volte ad anno scolastico:

- entro il 30 giugno per verificare l'andamento complessivo delle attività relative all'anno scolastico in conclusione e per un primo confronto sulla progettazione per l'anno scolastico successivo.
- Entro il 30 novembre per un'analisi del POF dell'anno scolastico in corso

Art. 5- Servizi Diritto allo Studio

L'Unione Reno Galliera richiamata la vigente normativa statale e regionale, garantisce a tutti gli alunni e alle loro famiglie i servizi e le prestazioni necessarie ad usufruire pienamente del diritto allo studio. Relativamente a tali servizi le Parti si impegnano a:

5.1 REFEZIONE SCOLASTICA	
UNIONE RENO GALLIERA	SCUOLA
L'URG si impegna a realizzare un servizio di ristorazione scolastica per gli alunni della scuola dell'infanzia, scuola primaria e secondaria di 1° grado, nel rispetto della vigente legislazione in materia nonché delle norme di buona prassi igienica che, possa garantire un servizio completo anche per quanto concerne la rilevazione delle presenze, la produzione, la distribuzione dei pasti e delle merende, la rigovernatura e tutti i servizi annessi.	La Scuola in occasione delle consuete riunioni programmate nel periodo di apertura delle iscrizioni ministeriali, prevede la presenza di un referente dell'URG per illustrare l'offerta dei servizi scolastici ed extrascolastici.
Gestisce le iscrizioni degli utenti al servizio di refezione scolastica, secondo le modalità on line attraverso il portale dell'Unione Reno Galliera provvedendo poi alla trasmissione dei dati alle aziende di ristorazione incaricate. In caso di necessità, agli utenti viene data assistenza all'iscrizione attraverso lo Sportello Scolastico presente sul territorio comunale.	La scuola si impegna a comunicare con l'Ufficio preposto dell'URG eventuali cambiamenti nella organizzazione dell'attività didattica (orari, classi a modulo / tempo pieno ecc...) al fine di garantire il servizio di refezione il più fluido e fruibile possibile.

Gestisce, attraverso lo Sportello Scolastico, la raccolta delle richieste di Diete speciali per motivi sanitari o etico religiosi provvedendo della trasmissione dei dati alle aziende di ristorazione incaricate.	Si rende disponibile a consolidare progetti di educazione alimentare di concerto con gli enti pubblici di riferimento (Comuni, Ministero Pubblica Istruzione, Ausl) e collaborare nella rilevazione del gradimento mediante la somministrazione di appositi questionari da distribuire ad alunni e docenti.
Sostenere l'operato delle Commissioni Mensa di cui fanno parte insegnanti e genitori con il compito di verificare il servizio erogato, le proposte del menù e la valutazione di eventuali azioni di miglioramento.	La Scuola contestualmente all'elezione dei rappresentanti di classe ad inizio anno scolastico si fa promotrice del ruolo della Commissione Mensa e si attiva per l'elezione di uno o due rappresentanti per ogni plesso scolastico. Gli eletti in Commissione Mensa saranno autorizzati all'accesso ai refettori della scuola dal Dirigente Scolastico per iscritto (o secondo la modalità che il Dirigente riterrà più opportuna), <u>una volta per tutto il periodo dell'incarico senza dover effettuare ulteriori richieste specifiche.</u>
	La Scuola si impegna attraverso il personale preposto a comunicare in tempo utile, all'azienda di ristorazione l'assenza di una o più classi dalla refezione perché in uscita didattica.

5.2 TRASPORTO SCOLASTICO

UNIONE RENO GALLIERA	SCUOLA
L'URG si impegna a realizzare un servizio di trasporto scolastico per gli alunni della scuola dell'infanzia, scuola primaria e secondaria di 1° grado, nel rispetto della vigente legislazione in materia per soddisfare fino al limite del possibile le richieste dell'utenza.	La Scuola in occasione delle consuete riunioni programmate nel periodo di apertura delle iscrizioni ministeriali, prevede la presenza di un referente dell'URG per illustrare l'offerta dei servizi scolastici ed extrascolastici.
Gestisce le iscrizioni degli utenti al servizio di trasporto scolastico, secondo le modalità on line attraverso il portale dell'Unione Reno Galliera provvedendo poi alla trasmissione dei dati alle aziende di trasporto incaricate e alla scuola affinché sia a conoscenza degli alunni che utilizzano lo scuola bus. In caso di necessità, agli utenti viene data assistenza all'iscrizione attraverso lo Sportello Scolastico presente sul territorio comunale.	La scuola si impegna a comunicare con l'Ufficio preposto dell'URG eventuali cambiamenti nella organizzazione dell'attività didattica (orari di entrata e uscita) al fine di garantire il servizio di trasporto il più fluido e fruibile possibile.
Agli alunni delle scuole dell'infanzia e delle scuole primarie che utilizzano lo scuolabus verrà data la possibilità di accedere alla scuola anticipatamente rispetto al suono della campana di entrata, in tal caso, gli alunni saranno affidati agli operatori dei servizi di pre-scuola o a volontari appositamente incaricati..	

5.3 RICHIESTE TRASPORTO PER USCITE DIDATTICHE

UNIONE RENO GALLIERA	SCUOLA
All'inizio di ogni anno scolastico l'URG invia il regolamento delle uscite didattiche al quale le Istituzioni scolastiche dovranno attenersi, di norma saranno previste: - n. 2 uscite all'anno per ogni classe/sezione	Gli Istituti Comprensivi/ Direzioni Didattiche identificano al loro interno un referente che manterrà i contatti con l'ufficio scuola dell'Unione Reno Galliera in merito alla richiesta di gite.
I pullman messi a disposizione dall'URG per le uscite didattiche delle scuole sono fruibili dalle ore 8,30 alle ore 12,30 circa.	Il referente delle gite invierà il calendario delle uscite entro il 30 novembre di ogni anno tenendo presente che sullo stesso territorio non sarà possibile garantire <u>al giorno</u> più di una max. due uscite contemporaneamente, tale calendario sarà considerato definitivo. Entro il giorno 27 di ogni mese la scuola si impegna a confermare o a segnalare eventuali correzioni.
L'URG comunicherà al gestore che ha l'appalto del trasporto scolastico il calendario delle gite inviato dalle scuole	

5.4 MODALITA' VARIAZIONE O ANNULLAMENTO DI UNA GITA PRENOTATA

A causa di complessi aspetti organizzativi in caso di ANNULLAMENTO o VARIAZIONE (cambio data, orario, luogo, numero dei partecipanti ecc...) i referenti delle Istituzioni Scolastiche saranno tenuti a comunicarlo all'ufficio scuola dell'Unione Reno Galliera con congruo anticipo (nel limite del possibile).

N.B: Non sarà possibile recuperare gite annullate il giorno stesso

5.5 TRASPORTI PER INIZIATIVE ISTITUZIONALI

In merito alle uscite legate ad eventi, progetti, iniziative promosse dai Comuni che invitano le scolaresche a partecipare, si sottolinea che queste non rientrano nel computo numerico delle uscite previste per ogni classe. In questi casi verranno predisposti dei piani di trasporto dedicati di cui le Istituzioni Scolastiche verranno informate.

5.6 TRASPORTI PER USCITE RICORRENTI

L'URG non può garantire trasporti ricorrenti per frequentare corsi sportivi (nuoto, canoa ecc...) presso gli impianti sportivi del paese o dei paesi adiacenti.

In questo caso le Dirigenti scolastiche potranno verificare anno dopo anno con la Responsabile del Settore Educativo dell'Unione Reno Galliera la disponibilità di risorse aggiuntive per un eventuale trasferimento economico.

5.7 PRE-SCUOLA E SERVIZI POST_SCUOLA

UNIONE RENO GALLIERA	SCUOLA
L'URG si impegna a realizzare un servizio di pre- scuola e di post-scuola per gli alunni della scuola dell'infanzia e scuola primaria al fine di garantire ai genitori che lavorano la possibilità di aver un accesso anticipato ed un'uscita posticipata oltre l'orario di attività scolastica.	La Scuola in occasione delle consuete riunioni programmate nel periodo di apertura delle iscrizioni ministeriali, prevede la presenza di un referente dell'URG per illustrare l'offerta dei servizi scolastici ed extrascolastici.
Gestisce le iscrizioni degli utenti al servizio di trasporto scolastico, secondo le modalità on line attraverso il portale dell'Unione Reno Galliera provvedendo poi alla trasmissione dei dati alle Cooperative incaricate ad organizzare il servizio di pre-scuola e post-scuola e alla scuola affinché sia a conoscenza degli alunni che utilizzano tali servizi. In caso di necessità, agli utenti viene data assistenza all'iscrizione attraverso lo Sportello Scolastico presente sul territorio comunale.	La scuola si impegna a mettere a disposizione personale ATA l'intero periodo di apertura dei servizi nonché gli spazi per l'organizzazione del pre e post-scuola. Coordina attraverso i docenti il momento dell'uscita avendo cura di accompagnare gli alunni in base all'elenco fornito al servizio di post-scuola.

5.8 FORNITURA GRATUITA LIBRI DI TESTO SCUOLE PRIMARIE

UNIONE RENO GALLIERA	SCUOLA
L'URG garantisce agli alunni della scuola primaria la fornitura gratuita dei libri di testo come previsto dalla vigente normativa in materia	La scuola garantisce il supporto amministrativo e organizzativo, la distribuzione delle cedole librariee l'istruttoria delle pratiche di competenza Invia circolare alle librerie del proprio territorio con l'adozione dei libri e l'elenco dei bambini

5.9 DOMANDA CONTRIBUTO LIBRI DI TESTO SCUOLE SECONDARIE DI 1° GRADO E 2° GRADO

UNIONE RENO GALLIERA	SCUOLA
Rende noto con apposita comunicazione attraverso i siti dei istituzionali della tempistica e della modalità di presentazione delle domande	Rende noto alle famiglie con apposita comunicazione della tempistica di presentazione delle domande
Fornisce informazioni e assistenza attraverso gli sportelli Socio Scolastici territoriali	La scuola riceve le domande on line delle famiglie attraverso il portale regionale Ergo , inserisce i dati di sua competenza e le invia all'Unione Reno Galliera in considerazione della residenza nei comuni conferitori indicati nel presente Accordo al punto 2.
Elabora le domande pervenute on line dalle scuole e inoltra i dati via on line alla Regione attraverso il portale regionale Ergo.	
Predisporre i mandati di pagamento del contributo per le famiglie richiedenti in base a quanto erogato dal Miur.	

Art. 6- Modalità di comunicazione per Scioperi e Assemblee sindacali

Al fine di poter inviare una esauriente informazione agli utenti che usufruiscono dei servizi scolastici qualora questi ultimi non siano garantiti in caso di scioperi o assemblee sindacali le Parti convengono le seguenti modalità di comunicazione:

6.1 IN CASO DI SOSPENSIONE SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA	
UNIONE RENO GALLIERA	SCUOLA
Si impegna a comunicare ai Dirigenti Scolastici l'eventuale sospensione del servizio in caso di sciopero o assemblea sindacale da parte dei gestori incaricati del servizio.	I Dirigenti Scolastici ricevuta la comunicazione di sospensione del servizio di refezione scolastica provvedono ad avvisare le famiglie definendo se agli alunni sarà permesso di consumare un pranzo al sacco all'interno delle proprie classi.

6.2 IN CASO DI SOSPENSIONE SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO	
UNIONE RENO GALLIERA	SCUOLA
Si impegna a comunicare alle famiglie e ai Dirigenti Scolastici l'eventuale sospensione del servizio in caso di sciopero o assemblea sindacale da parte dei gestori incaricati del servizio.	

6.3 IN CASO DI SOSPENSIONE SERVIZIO PRE-SCUOLA E/O SERVIZI POMERIDIANI	
UNIONE RENO GALLIERA	SCUOLA
L'URG Si impegna a comunicare alle famiglie e ai Dirigenti Scolastici l'eventuale sospensione del servizio in caso di sciopero o assemblea sindacale da parte dei gestori incaricati.	In caso di sospensione dei servizi integrativi l'entrata e/o l'uscita degli alunni avverrà secondo l'orario scolastico delle attività didattiche.

6.4 MODIFICA ORARIO DI ENTRATA E/O USCITA DA SCUOLA O IN CASO DI LEZIONI NON GARANTITE	
UNIONE RENO GALLIERA	SCUOLA
Nel momento in cui perviene comunicazione da parte dei Dirigenti Scolastici in relazione a scioperi o assemblee sindacali del comparto scuola, l'URG provvederà ad informare i gestori dei servizi scolastici in appalto.	Qualora vi sia la necessità di far accedere gli alunni a scuola in orario posticipato o qualora non vi sia garanzia delle lezioni, sarà data opportuna comunicazione all'URG e alle famiglie.

Art. 7- Adattamenti al Calendario Scolastico Regionale

Richiamata la Delibera di Giunta della Regione Emilia Romagna n. 353/2012 nella quale si definisce l'uniformità delle date di inizio e di termine delle lezioni, nonché le festività di rilevanza nazionale e dei periodi di sospensione delle lezioni per le scuole di tutta la Regione;

Considerata la facoltà delle singole Istituzioni Scolastiche di procedere ad **adattamenti del calendario scolastico**, purché risulti assicurato il **limite minimo di giorni di lezione oltre le date di inizio e di fine** le parti convengono che:

UNIONE RENO GALLIERA	SCUOLA
L'URG prende atto dell'adattamento del calendario scolastico delle scuole e lo comunica ai gestori dei servizi scolastici in appalto per rendere efficace la gestione organizzativa.	Le Istituzioni Scolastiche comunicano appena disponibile all'URG il calendario scolastico compreso di adattamenti e deliberato dal Consiglio d'Istituto.

Art. 8- Variazioni organizzative all'interno delle scuole

UNIONE RENO GALLIERA	SCUOLA
L'URG ricevuta comunicazione di eventuali cambiamenti in vista del nuovo anno scolastico verificherà la fattibilità dell'attivazione di eventuali servizi extrascolastici correlati condividendolo con i Dirigenti Scolastici	Prima dell'apertura delle iscrizioni ministeriali, in caso si propongano cambiamenti in merito all'orario delle lezioni o all'organizzazione dei rientri pomeridiani, i Dirigenti Scolastici informano anche l'Unione Reno Galliera attraverso una comunicazione scritta.

Art. 9- Nuove Iscrizioni

UNIONE RENO GALLIERA	SCUOLA
L'Unione Reno Galliera si occupa di promuovere l'informativa legata all'apertura dei bandi di iscrizione ai servizi scolastici e extrascolastici	Le Istituzioni Scolastiche si occupano di promuovere l'informativa legata all'apertura delle iscrizioni Ministeriali
I tecnici e gli amministratori di riferimento si mettono a disposizione per partecipare alle riunioni informative organizzate dalle scuole per illustrare le proposte correlate ai servizi scolastici ed extrascolastici	le Istituzioni scolastiche organizzano riunioni informative per i genitori per spiegare ai genitori l'offerta formativa delle scuole e le modalità d'iscrizione.
	Una volta pervenute le iscrizioni delle nuove classi prime entro il mese di giugno di ogni anno le scuole inviano l'elenco dei nominativi alla Unione Reno Galliera.

Art. 10- Sostegno all'integrazione scolastica alunni con disabilità

Le Parti ai fini dell'integrazione scolastica degli alunni disabili, collaborano nell'applicazione dell'Accordo di Programma di cui alla legge 104/92 e sulla base delle disposizioni della Legge Regionale 26/01 in materia di Diritto allo Studio, provvedono sinergicamente ad individuare azioni integrate atte ad assicurare l'accesso e la frequenza del sistema scolastico anche attraverso la fornitura di servizi di trasporto sociale, di materiale didattico e strumentale nonché di personale educativo di sostegno destinato a facilitare i percorsi di autonomia.

UNIONE RENO GALLIERA	SCUOLA
L'Unione Reno Galliera, considerate le richieste dei Dirigenti Scolastici, le risorse disponibili e quanto di sua competenza, assegna ad ogni Istituzione scolastica un monte ore settimanale di personale educativo suddiviso per ogni singolo alunno attenendosi a quanto stabilito dall'Accordo di Programma Legge 104/92 città Metropolitana	I Dirigenti scolastici, inoltrano all'Ufficio Scuola dell'Unione Reno Galliera la richiesta di fabbisogno educativo di sostegno per ogni singolo alunno attraverso apposito modulo e corredata di tutte le certificazioni necessarie e tutto quanto stabilito dall'Accordo di Programma Legge 104/92 città Metropolitana

Art. 11- Sostegno all'integrazione scolastica degli alunni stranieri

Le Parti ritengono prioritario promuovere l'integrazione degli alunni stranieri per garantire loro il diritto d'istruzione, promuovere forme di convivenza civile, valorizzare le diversità e il dialogo interculturale e contrastare ogni forma di xenofobia e razzismo.

UNIONE RENO GALLIERA	SCUOLA
L'Unione Reno Galliera, attraverso le progettualità dei Piani di Zona mette a disposizione un servizio di mediazione linguistica	Le istituzioni scolastiche elaborano azioni specifiche da inserire nel P.O.F orientate all'accoglienza e all'alfabetizzazione.

Art. 12- Prevenzione al disagio

Le Parti ritengono prioritario il contenimento delle situazioni di disagio socio-culturale e scolastico anche per contrastare e contenere lo scaturire di forme di marginalizzazione.

UNIONE RENO GALLIERA	SCUOLA
-Protocollo con Servizio Sociale Minori -Protocollo con Neuro Psichiatria -Tavolo e progetti anti dispersione scolastica	Invio annualmente di dati /report dispersione scolastica oltre a segnalare la mancata frequenza di alunni in obbligo scolastico secondo le normative vigenti.

Art. 13- Prevenzione al maltrattamento e all'abuso

Le Parti adottano le procedure condivise per la segnalazione al servizio tutela minorile di eventuali fenomeni di maltrattamento e abuso.

UNIONE RENO GALLIERA	SCUOLA
Verifiche a livelli distrettuale dell'efficacia delle segnalazioni.	Adotta le modalità condivise per la segnalazione di sospetto maltrattamento. Protocollo Asl

Art. 14- Spese di Funzionamento delle Istituzioni Scolastiche

UNIONE RENO GALLIERA	SCUOLA
<p>L'Unione Reno Galliera si impegna a quantificare annualmente entro il mese di gennaio l'ammontare delle somme a disposizione per i trasferimenti previsti per legge per il funzionamento dei plessi scolastici statali e ad assegnare alle Istituzioni scolastiche un coerente contributo finanziario rapportato al numero degli iscritti utilizzando l'Allegata Tabella (Allegato A)</p> <p>In tale assegnazione l'Unione Reno Galliera intende comprese le spese relative a:</p> <ul style="list-style-type: none">- all'acquisto di beni di consumo (cancelleria)- piccole manutenzioni sulle attrezzature in uso alla scuola anche nei casi in cui siano state acquistate dai Comuni (lava pavimenti, lavatrici)- prodotti di pulizia- piccoli arredi o altre esigenze strumentali	<p>Condividere con l'Ufficio Scuola dell'Unione ulteriori esigenze di ordine economico straordinarie e non programmabili.</p> <p>Entro il 30/11 di ogni anno le istituzioni scolastiche inviano il numero degli iscritti ai fini dell'erogazione del contributo FAD</p> <p>Entro il mese di marzo le Istituzioni Scolastiche presentano all'Unione Reno Galliera una relazione/rendicontazione dei contributi ricevuti e delle relative spese effettuate dall'1/1 al 31/12 di ogni anno.</p>

Art. 15- Contributi erogati nell'ambito dei Piani dell'offerta formativa

Le Parti al fine di arrivare col tempo ad una graduale armonizzazione dei Piani dell'Offerta Formativa convengono:

UNIONE RENO GALLIERA	SCUOLA
<p>L'Unione Reno Galliera si impegna a definire un budget in base a criteri condivisi per la realizzazione di alcuni progetti dell'offerta formativa programmata dalle Istituzioni Scolastiche.</p>	<p>Ogni singola Istituzione scolastica ai fini della presentazione delle progettualità dell'anno scolastico appena avviato, si incontra in maniera programmata con l'Ufficio Scuola dell'Unione Reno Galliera e l'Assessore di riferimento alle Politiche Scolastiche del Comune.</p>
<p>L'Unione Reno Galliera, attraverso le volontà espresse dalle Amministrazioni Comunali si riserva la facoltà di proporre alle Istituzioni Scolastiche la realizzazione di progetti specifici che riflettano le esigenze del contesto culturale e sociale delle realtà locali.</p>	<p>Le scelte del POF con le relative stime economiche verranno condivise con il gruppo di lavoro "Accordo di Programma" in tempo utile per essere reso definitivo entro il mese di ottobre.</p> <p>Nel mese di giugno al termine dell'anno scolastico, con la medesima modalità, verrà effettuata la verifica dei progetti svolti.</p>

Art. 16- Piano degli investimenti e manutenzioni sugli edifici scolastici

Le Parti convengono che edifici scolastici funzionali, ben conservati e sicuri contribuiscono notevolmente a qualificare l'offerta formativa del sistema scolastico. Si conviene che gli edifici scolastici sono in gestione alla scuola che risponde per eventuali danni arrecati agli stessi per incuria o negligenza.

UFFICI TECNICI COMUNALI	SCUOLA
Il piano degli investimenti relativo agli edifici scolastici relativamente a ampliamenti, manutenzioni straordinarie, messa a norma di impianti e di ambienti, viene definito annualmente in sede di approvazione dei Bilanci Comunali	Le Istituzioni Scolastiche si impegnano a segnalare agli Uffici Tecnici Comunali di riferimento territoriale, in ordine di priorità gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria utilizzando, dove già attivo, lo strumento di segnalazione on line "COMUNI-CHIAMO"

Art. 17- Applicazione del Testo Unico n. 81/2008

Le parti ritengono che la sicurezza e la prevenzione dei rischi oltre che discendere da un preciso obbligo di legge, si configurino come elementi formativi e di miglioramento continuo.

UFFICI TECNICI COMUNALI	SCUOLA
Gli Uffici Tecnici Comunali recepiscono le richieste delle Istituzioni Scolastiche in ordine alla verifica dello stato di sicurezza degli edifici e degli ambienti scolastici, impegnandosi alla definizione degli interventi necessari e alla definizione della loro tempistica.	Le Istituzioni Scolastiche nominano al loro interno il Responsabile della Sicurezza che annualmente si occupa di inoltrare all'ufficio tecnico di pertinenza comunale il documento di valutazione dei rischi degli edifici scolastici e le richieste di interventi eventualmente necessari

Art. 18- Acquisto nuovi arredi

UNIONE RENO GALLIERA	SCUOLA
L'URG invia entro il mese di marzo di ogni anno alle Istituzioni Scolastiche una comunicazione ai fini della ricognizione degli arredi esistenti per integrazioni o sostituzioni di arredi usurati	Le Istituzioni Scolastiche entro il mese di aprile di ogni anno forniscono all'URG le richieste di arredi ad integrazione o sostituzione di quelli esistenti nonché eventuali richieste di adeguamento di arredi per alunni con disabilità
Ricevute le richieste l'URG valuta le urgenze e le risorse economiche disponibili procede con l'acquisto.	Ogni scuola è responsabile della verifica dello stato degli arredi e del loro corretto utilizzo.

Art. 19- Utilizzo degli immobili scolastici per attività extrascolastiche

Le parti convengono che, **nella logica di una sempre maggiore apertura della scuola alla comunità**, oltre l'orario delle attività didattiche, alcuni locali scolastici possano essere utilizzati per lo svolgimento di attività extrascolastiche quali:

- realizzazione di laboratori o attività pomeridiane integrative per i ragazzi
- attività formative
- centri estivi
- utilizzo delle palestre scolastiche e delle strutture sportive di pertinenza della scuola
- attività di interesse educativo e culturale
- incontri tematici aperti ai genitori

La valutazione di tali esigenze verrà valutata territorialmente in base alle richieste di attivazione di servizi specifici, in tal caso l'Unione Reno Galliera con gli uffici preposti prenderà contatti formalmente con le Istituzioni Scolastiche per la realizzazione delle attività e la richiesta degli spazi di pertinenza della scuola e per le attività di pulizia e risistemazione dei locali utilizzati.

Art.20- Durata

L'accordo di programma ha durata di 3 anni a far data dal 01/09/2016 sino al 31/08/2019

Art.21- Modifiche e integrazioni

Le parti si impegnano a integrare o modificare il presente patto, anche prima della scadenza qualora lo si ritenga necessario o opportuno anche in ragione di norme sopravvenute.

Sottoscritto il 19/10/2016 da

Istituto Comprensivo di Castel Maggiore D.ssa Margherita Gobbi

Direzione Didattica di Castel Maggiore D.ssa Silvia Brunini

Istituto Comprensivo di San Giorgio di Piano D.ssa Cinzia Quirini

Istituto comprensivo di San Pietro in Casale D.ssa Elena Accorsi

Istituto Comprensivo di Pieve di Cento D.ssa Giuseppa Rondelli

Unione Reno Galliera D.ssa Anna Del Mugnaio

Sindaco con delega ai Servizi Sociali e Scolastici
Sergio Maccagnani

Tabella per la determinazione del contributo FAD

COMUNE	Popolazione scolastica statale (under 14 anni al 30/11/ di ciascun anno)	TRASFERIMENTO	totale	NOTE
SCUOLE BENTIVOGLIO	0	€ -		
INFANZIA BENTIVOGLIO	0	€ -	€ -	
INFANZIA S. MARINO	0	€ -		
SCUOLE CASTELLO D'ARGILE	0	€ -	€ -	
SCUOLE CASTELMAGGIORE DD	0	€ -		
INFANZIA CIPI	0	€ -		
INFANZIA TREBBO	0	€ -	€ -	
INFANZIA MEZZETTI	0	€ -		
INFANZIAP.ZZA PACE	0	€ -		
SCUOLE CASTELMAGGIORE IC	0	€ -	€ -	
INFANZIA PRIMO MAGGIO	0	€ -		
SCUOLE PIEVE DI CENTO	0	€ -		
INFANZIA PIEVE	0	€ -	€ -	
SCUOLE GALLIERA	0	€ -	€ -	
INFANZIA STATO/COMUNE	0	€ -		
SCUOLE SAN PIETRO IN CASALE	0	€ -	€ -	
INFANZIA POGGETTO	0	€ -		
	0		0,00	

12 euro ad alunno per scuola primaria e secondaria di 1° grado

14 euro a bambino testa per scuola infanzia