

Giuridico t. 051 8904
728-733
giuridico@renogalliera.it
Presenze t. 051 8904
727-742
presenze@renogalliera.it

Economico t. 051 8904
743
paghe@renogalliera.it
Previdenziale t. 051
8904 733
previdenza@renogalliera.it

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Prot. n. 2020/0067571

San Pietro in Casale, 28/12/2020

Al Dr. Fabrizio Mutti

e p.c. Al Presidente

OGGETTO: Nomina titolare di posizione organizzativa di Responsabile del Settore Staff Amministrativo e Segreteria Area Servizi alla Persona

IL DIRIGENTE DELL'AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Premesso che con ordinanza del Presidente n. 1 del 28/01/2015, la sottoscritta, è stata nominata Dirigente dell'Area Servizi alla Persona dell'Unione Reno Galliera,

Considerato che, per consentire la massima efficacia, efficienza e tempestività dell'organizzazione dell'Area Servizi alla Persona si procede al conferimento degli incarichi di posizione organizzativa;

Visto che, con proprio precedente provvedimento protocollo n. 67398 del 30/12/2019, si conferiva al Dr. Fabrizio Mutti, l'incarico di posizione organizzativa "Area Servizi alla Persona – Settore Staff Amministrativo e Segreteria", sino al 31/12/2020;

Richiamata la deliberazione della Giunta Unione Reno Galliera n. 32 del 12/3/2019 "APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE E LA GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE PER L'UNIONE E I COMUNI ADERENTI" secondo le previsioni del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del Comparto Funzioni Locali del 21 maggio 2018, artt. 13 – 14 – 15 – 17 – 18;

Dato atto che con deliberazione n. 139 del 17/12/2019 la Giunta dell'Unione ha provveduto a disporre la graduazione delle retribuzioni di posizione e di risultato in coerenza con il nuovo sistema;

Dato atto che con deliberazione n. 123 del 22/12/2020 si è provveduto a modificare la Macrostruttura dell'Area Servizi alla Persona istituendo una autonoma posizione organizzativa, a seguito della Convenzione "Distretto Pianura Est – Sistema Integrato Territoriale Sociale, Socio – Sanitario e Sanitario – tra Unione Reno Galliera, i Comuni di Baricella, Budrio, Castenaso, Granarolo dell'Emilia, Malalbergo, Minerbio, Molinella e l'Azienda USL di Bologna Distretto Pianura Est", ed approvato la graduazione della relativa Posizione organizzativa;

Dato atto che la titolarità della medesima può essere affidata a Funzionario di Categoria D presente nell'Ente che assicuri la tempestività e continuità di tutte le funzioni meglio elencate all'art. 107 e 109 del Testo Unico degli Enti Locali;

Giuridico t. 051 8904
728-733
giuridico@renogalliera.it
Presenze t. 051 8904
727-742
presenze@renogalliera.it

Economico t. 051 8904
743
paghe@renogalliera.it
Previdenziale t. 051
8904 733
previdenza@renogalliera.it

Ravvisata la necessità e l'urgenza di provvedere in merito procedendo alla nomina di funzionario idoneo;

Visto il CCNL 21/05/2018 – art. 13;

Visto l'art. 5 del regolamento per la disciplina delle posizioni organizzative, che regola la procedura di conferimento degli incarichi, e ritenuto di poter derogare al procedimento di individuazione previo avviso di cui al comma 2, in relazione alla necessità di dare continuità agli incarichi di cui trattasi a fronte dell'emergenza sanitaria in corso, ritenendo di disporre di tutte le informazioni sufficienti per procedere in forma diretta alla nomina;

Dato atto che il dipendente a cui viene attribuita la Posizione Organizzativa possiede i requisiti culturali, professionali, di esperienza, competenza, autonomia e capacità gestionali idonee a ricoprire l'incarico, ai sensi degli artt. 2 e 5 comma 1 del vigente regolamento per la disciplina delle posizioni organizzative

Vista la dichiarazione sostitutiva di certificazione resa dal dipendente Fabrizio Mutti sulla inconfiribilità o incompatibilità al conferimento del suddetto incarico, ai sensi del D.lgs. n. 39/2013, ricevuta al P.G. dell'Ente in data 66297 al n. 18/12/2020;

DISPONE

1. di nominare, per il periodo **1/1/2021 – 31/12/2021**, titolare della posizione organizzativa "Area Servizi alla Persona – Settore Staff Amministrativo e Segreteria" il dipendente **MUTTI FABRIZIO** inquadrato nella categoria D, avente i requisiti di cui agli artt. 2 e 5 del Regolamento per la disciplina delle posizioni organizzative; e di attribuire le relative funzioni dirigenziali ai sensi degli artt. 107 e 109, 2° comma, del D.Lgs. 267/2000, oltre a quelle contenute o specificate nel vigente statuto e/o nei regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi; riconosce alla stessa l'indennità di posizione prevista dalla delibera della Giunta dell'Unione n. 139 del 17/12/2019.
2. di dare atto che, per il soggetto incaricato di posizione organizzativa, la retribuzione di risultato sulla base di quanto previsto dall'art. 8, comma 3, del Regolamento dell'Istituto citato in premessa, la Giunta dell'Unione - in funzione della strategicità degli obiettivi assegnati alle Posizioni Organizzative (ad inizio anno) e della rilevanza del loro pieno conseguimento nell'attuazione degli indirizzi e degli obiettivi di mandato - avvalendosi del Nucleo di Valutazione e sentiti i Dirigenti, determina annualmente la graduazione dell'indennità di risultato;
3. di dare atto che il titolare di APO soprannominato è abilitato ad assumere tutti gli atti e i provvedimenti dei Responsabili come meglio esplicitati dalla legge.

DISPONE

Giuridico t. 051 8904
728-733
giuridico@renogalliera.it
Presenze t. 051 8904
727-742
presenze@renogalliera.it

Economico t. 051 8904
743
paghe@renogalliera.it
Previdenziale t. 051
8904 733
previdenza@renogalliera.it

- Che per i periodi di assenza od impedimento dello stesso e della scrivente Dirigente dell'Area Servizi alla Persona le competenze relative alla gestione del Settore siano affidate:
 - a)* al Responsabile del Settore Cultura, Sport, Politiche Giovanili e Turismo **Dr.ssa Giuliana Minarelli;**
 - b)* in caso di contemporanea assenza dei precedenti Responsabili la sostituzione sarà affidata alla Responsabile del Settore Servizio Educativo e Scolastico **Dr.ssa Claudia Guidi;**
 - c)* in caso di contemporanea assenza dei precedenti Responsabili la sostituzione sarà affidata alla Responsabile del Settore Sociale e Presidi Territoriali **Dr.ssa Monica Faiolo;**
 - d)* in caso di contemporanea assenza dei precedenti Responsabili la sostituzione sarà affidata alla Responsabile del SST RG Anziani e Disabili **Dr.ssa Rosanna Guttadauro;**
 - e)* in caso di contemporanea assenza dei precedenti Responsabili la sostituzione sarà affidata alla Responsabile del SST RG Famiglie, Minori, vulneribilità **Dr.ssa Graziana Pastorelli;**
- La **comunicazione** del presente Decreto Dirigenziale ai soggetti incaricati.

IL DIRIGENTE
Area Servizi alla Persona
Dott.ssa Anna Del Mugnaio
Firmato digitalmente

p. accettazione:
IL RESPONSABILE DEL SETTORE STAFF AMM.VO E SEGRETERIA
DELL'AREA SERVIZI ALLA PERSONA