

**Giuridico** t. 051 8904  
728-733  
*giuridico@renogalliera.it*  
**Presenze** t. 051 8904  
727-742  
*presenze@renogalliera.it*

**Economico** t. 051 8904  
743  
*paghe@renogalliera.it*  
**Previdenziale** t. 051  
8904 733  
*previdenza@renogalliera.it*

## AREA AFFARI GENERALI

Prot. n. 2021/0015377

San Giorgio di Piano, 23/02/2021

Al Dr. Alberto Di Bella

e p.c. Al Presidente

**OGGETTO: Presa d'atto della decadenza del provvedimento di nomina titolare di posizione organizzativa di Responsabile del Servizio Personale**

### IL DIRIGENTE DELL'AREA AFFARI GENERALI

Premesso che con decreto del Presidente n. 15 del 18/10/2019, la sottoscritta, è stata nominata Dirigente dell'Area Affari Generali dell'Unione Reno Galliera,

Visto che, con proprio precedente provvedimento protocollo n. 67106 del 23/12/2020, si conferiva al Dr. Alberto Di Bella l'incarico di posizione organizzativa "Area Affari Generali - Servizi Personale", sino al 31/12/2021;

Richiamata la propria determinazione n. 16/PER del 11/02/2021 con la quale si è trasformato il rapporto di lavoro del Dr. Di Bella da tempo pieno a tempo parziale dal 1/3/2021;

Richiamato l'art. 53, comma 3, del CCNL 21/05/2018 da cui si evince che negli enti con dirigenza non è possibile conferire incarico di posizione organizzativa ai dipendenti a tempo parziale;

Ravvisata la necessità e l'urgenza di provvedere in merito;

### DISPONE

1. di prendere atto, che ai sensi dell'art. 53, comma 3, del CCNL 21/5/2018, della decadenza del proprio precedente provvedimento di attribuzione di titolarità di posizione organizzativa del Servizio Personale prot. n. 67106 del 23/12/2020 al dipendente **ALBERTO DI BELLA con decorrenza dal 1/3/2021 (ultimo giorno 28/02/2021).**
- La **comunicazione** del presente Decreto Dirigenziale ai soggetti incaricati.

IL DIRIGENTE  
Area Affari Generali  
Dott.ssa Nara Berti  
Firmato digitalmente