



## COMUNE DI PIEVE DI CENTO

Città Metropolitana di Bologna

Piazza Andrea Costa, 17 – 40066 Pieve di Cento – Bologna  
P.I. 00510801202 – C.F. 00470350372 – Tel. 051/686.26.05 – Fax  
97.43.08 – E Mail: [urp@comune.pievedicento.bo.it](mailto:urp@comune.pievedicento.bo.it)



Decreto Sindacale n. 6 del 14.12.2020

### IL SINDACO

Premesso che, con proprio decreto n. 18 del 24/12/2019, si conferiva alla Dr.ssa Giulia Ramponi l'incarico di posizione organizzativa "Settore Comunicazione, Affari Generali, Sviluppo locale", sino al 31 dicembre 2020;

Viste la deliberazione della Giunta Comunale n. 37 del 25/03/2019 avente ad oggetto "Graduazione delle retribuzioni di posizione organizzativa e di risultato ai sensi del CCNL 2016/2018", e la deliberazione della Giunta Comunale n. 149 del 24/12/2020 avente ad oggetto "Aggiornamento graduazione retribuzione di posizione e di risultato a decorrere dal 01/01/2020" con le quali, in esecuzione del regolamento per la disciplina delle posizioni organizzative, approvato dalla Giunta dell'Unione Reno Galliera con deliberazione n. 32 del 12 marzo 2019, si è provveduto ad istituire le aree delle Posizioni Organizzative all'interno dell'ente, fra le quali la posizione organizzativa denominata;

Dato atto che la titolarità della medesima può essere affidata a Funzionario di Categoria D presente nell'Ente che assicuri la tempestività e continuità di tutte le funzioni meglio elencate all'art. 107 e 109 del Testo Unico degli Enti Locali;

Ravvisata la necessità e l'urgenza di provvedere in merito procedendo alla nomina di funzionario idoneo;

Visto il CCNL 21/05/2018 – art. 13;

Visto l'art. 5 del regolamento per la disciplina delle posizioni organizzative, che regola la procedura di conferimento degli incarichi, e ritenuto di poter derogare al procedimento di individuazione previo avviso di cui ai commi 2 e 3, ritenendo di disporre di tutte le informazioni sufficienti per procedere in forma diretta alla nomina;

Dato atto che il dipendente a cui si intende attribuire la Posizione Organizzativa possiede i requisiti culturali, professionali, di esperienza, competenza, autonomia e capacità gestionali idonee a ricoprire l'incarico, ai sensi degli artt. 2 e 5 comma 1 del regolamento per la disciplina delle posizioni organizzative;

Vista la dichiarazione sostitutiva di certificazione resa dalla Dr.ssa Giulia Ramponi sulla inconfiribilità o incompatibilità al conferimento del suddetto incarico, ai sensi del D.lgs. n. 39/2013, ricevuta al P.G. dell'Ente in data 11/12/2020 al n. 9947;

### DECRETA

1. di nominare, per il periodo **1/1/2021 – 31/12/2021**, titolare della posizione organizzativa "**Settore Comunicazione, Affari Generali, Sviluppo locale**" la dipendente **Dr.ssa Giulia Ramponi** inquadrata nella categoria D, avente i requisiti di cui agli artt. 2 e 5 del Regolamento per la disciplina delle posizioni organizzative;
2. di dare atto che, per il soggetto incaricato di posizione organizzativa, la retribuzione di risultato sulla base di quanto previsto dall'art. 8, comma 3, del Regolamento dell'Istituto

citato in premessa, la Giunta Comunale - in funzione della strategicità degli obiettivi assegnati alle Posizioni Organizzative (ad inizio anno) e della rilevanza del loro pieno conseguimento nell'attuazione degli indirizzi e degli obiettivi di mandato - avvalendosi del Nucleo di Valutazione e sentito il Sindaco, determina annualmente la graduazione dell'indennità di risultato;

3. di dare atto che il titolare di APO soprannominato è abilitato ad assumere tutti gli atti e i provvedimenti dei Responsabili di Settore come meglio esplicitati dalla legge.

### DISPONE

- Che per i periodi di assenza od impedimento della stessa le competenze relative alla gestione amministrativa di carattere generale del Settore siano affidate alla Responsabile del Settore Bilancio e Programmazione Rag. **Pierangela Serra**, in caso di contemporanea assenza delle precedenti Responsabili la sostituzione sarà affidata alla Responsabile del Settore Edilizia, Urbanistica, Ambiente e Protezione Civile Geom. **Angela Lamberti**, in caso di contemporanea assenza delle tre precedenti Responsabili la sostituzione è affidata alla Responsabile del Settore Lavori Pubblici, Patrimonio Ing. **Erika Bega**.
- La **comunicazione** del presente Decreto Sindacale ai soggetti incaricati.

Il Sindaco  
Luca Borsari



Per accettazione  
Dr.ssa Giulia Ramponi

