



COMUNE DI CASTELLO D'ARGILE

Città metropolitana di Bologna

DECRETO

n. 26 del 28/12/2020

OGGETTO: NOMINA TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA "AREA EDILIZIA E AMBIENTE" E ATTRIBUZIONE DELLE FUNZIONI DI RESPONSABILE DI CUI AGLI ARTT. 107 E 109 D.LGS 267/00 ALLA DIPENDENTE ARCH. BRAGALLI ELISABETTA - DAL 1/1/2021 AL 31/3/2021.

A firma di: **ERRIQUEZ ALESSANDRO - SINDACO**

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

Soggetti destinatari:

ALBO PRETORIO COMUNALE , UNIONE RENO GALLIERA UFFICIO PERSONALE,
SEGRETARIO COMUNALE COMUNE DI CASTELLO D'ARILE, BRAGALLI ELISABETTA

IL SINDACO

Premesso che dal 1 gennaio 2021 si renderà vacante il posto di Responsabile dell'Area "Gestione del Territorio" Istruttore Direttivo Tecnico Cat. D;

Visto il provvedimento del Responsabile del Servizio Associato del Personale prot. n. 9601 del 17/12/2020 di attribuzione delle mansioni superiori di Istruttore Direttivo Tecnico Cat. D alla dipendente dell'Ente Arch. Bragalli Elisabetta dal 1/1/2021 al 31/3/2021, in attesa del completamento delle procedure di reclutamento - che sono già state avviate - per la copertura delle due figure di Istruttore Direttivo Tecnico Cat. D da assegnare all'Area "Edilizia e Ambiente" e all'Area "Lavori Pubblici" (delibera di Giunta Comunale 103 del 14/12/2020);

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 34 del 18/04/2019 avente ad oggetto "Graduazione delle retribuzioni di posizione organizzativa e di risultato ai sensi del CCNL 2016/2018", la deliberazione della Giunta Comunale n. 102 del 14/12/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Modifica macrostruttura dell'Ente e nuova graduazione delle posizioni organizzative a decorrere dal 1/1/2021" con le quali, in esecuzione del nuovo regolamento per la disciplina delle posizioni organizzative, approvato dalla Giunta dell'Unione Reno Galliera con deliberazione n. 32 del 12 marzo 2019, si è provveduto ad istituire le aree delle Posizioni Organizzative all'interno dell'ente, fra le quali la posizione organizzativa denominata:

"Area Edilizia e Ambiente"

Dato atto che la titolarità della medesima può essere affidata a Dipendente di Categoria D presente nell'Ente che assicuri la tempestività e continuità di tutte le funzioni meglio elencate all'art. 107 e 109 del Testo Unico degli Enti Locali;

Ravvisata la necessità e l'urgenza di provvedere in merito procedendo alla nomina di funzionario idoneo;

Visto il CCNL 21/05/2018 – art. 13 e art 17;

Visto l'art. 5 del regolamento per la disciplina delle posizioni organizzative, che regola la procedura di conferimento degli incarichi, e ritenuto di poter derogare al procedimento di individuazione previo avviso di cui ai commi 2 e 3, ritenendo di disporre di tutte le informazioni sufficienti per procedere in forma diretta alla nomina;

Dato atto che il dipendente a cui si intende attribuire la Posizione Organizzativa possiede i requisiti culturali, professionali, di esperienza, competenza, autonomia e capacità gestionali idonee a ricoprire l'incarico, ai sensi degli artt. 2 e 5 comma 1 del regolamento per la disciplina delle posizioni organizzative;

Vista la dichiarazione sostitutiva di certificazione resa dalla dipendente Arch. Bragalli Elisabetta sulla inconferibilità o incompatibilità al conferimento del suddetto incarico, ai sensi del D.lgs. n. 39/2013, (Prot. dell'Ente n. 9643 in data 18/12/2020);

DECRETA

1. di nominare, per il periodo **1/1/2021 – 31/3/2021 (data di cessazione del provvedimento di assegnazione delle mansioni superiori)**, titolare della posizione organizzativa "Area Edilizia e Ambiente" la dipendente **Arch. BRAGALLI ELISABETTA** inquadrata nella categoria D1, avente i requisiti di cui agli artt. 2 e 5 del Regolamento per la disciplina delle posizioni organizzative e di attribuire le relative funzioni dirigenziali ai sensi degli artt. 107 e 109, 2° comma, del D.Lgs. 267/2000, oltre a quelle contenute o specificate nel vigente statuto comunale e/o nei regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
2. di dare atto che, per il soggetto incaricato, la retribuzione di risultato potrà essere attribuita solo a seguito di esame finale del raggiungimento degli Obiettivi PEG 2021 e del

provvedimento del Sindaco, sentita la Giunta e previa valutazione da parte del Nucleo di Valutazione;

3. di dare atto che il titolare di APO soprannominato è abilitato ad assumere tutti gli atti e i provvedimenti dei Responsabili di Settore come meglio esplicitati dalla legge.

- La **comunicazione** del presente Decreto Sindacale ai soggetti incaricati.