



# COMUNE DI PIEVE DI CENTO

Città Metropolitana di Bologna

## DECRETO DEL SINDACO

**DECRETO DEL SINDACO / 9**  
**Del 18/12/2023**

**OGGETTO:**

NOMINA DEL TITOLARE DI INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE DI RESPONSABILE DI SETTORE "BILANCIO E PROGRAMMAZIONE", ATTRIBUZIONE FUNZIONI DIRIGENZIALI E DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE E DI RISULTATO DAL 1/1/2024 AL 31/12/2024.

**Soggetti destinatari:**

SERRA PIERANGELA, LAVEDINI Giuseppe, BEGA ERIKA, TONELLO ALESSIA, RAMPONI GIULIA

## IL SINDACO

Premesso che, con proprio decreto n. 3 del 22/12/2021, si conferiva alla Rag. Pierangela Serra l'incarico di posizione organizzativa "Settore Bilancio e Programmazione", sino al 31 dicembre 2023;

Visto il regolamento approvato dalla Giunta dell'Unione Reno Galliera con deliberazione n. 32 del 12/03/2019, avente ad oggetto "Approvazione regolamento per l'istituzione e la graduazione delle posizioni organizzative per l'Unione e i Comuni aderenti" che è conforme con le disposizioni contenute nel CCNL 16/11/2022;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 114 del 29/11/2021 relativa alla graduazione delle retribuzione di posizione e di risultato con decorrenza 01/01/2022, in esecuzione del regolamento per la disciplina delle posizioni organizzative, sopra citato;

Dato atto che la titolarità della medesima può essere affidata a Funzionario appartenente all'Area Professionale dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni (ex Categoria D) presente nell'Ente che assicuri la tempestività e continuità di tutte le funzioni meglio elencate all'art. 107 e 109 del Testo Unico degli Enti Locali;

Ravvisata la necessità e l'urgenza di provvedere in merito procedendo alla nomina di funzionario idoneo;

Visto il CCNL 21/05/2018 – art. 13;

Visto l'art. 5 del regolamento per la disciplina delle posizioni organizzative, che regola la procedura di conferimento degli incarichi, e ritenuto di poter derogare al procedimento di individuazione previo avviso di cui ai commi 2 e 3, ritenendo di disporre di tutte le informazioni sufficienti per procedere in forma diretta alla nomina;

Dato atto che il dipendente a cui si intende attribuire la Posizione Organizzativa possiede i requisiti culturali, professionali, di esperienza, competenza, autonomia e capacità gestionali idonee a ricoprire l'incarico, ai sensi degli artt. 2 e 5 comma 1 del regolamento per la disciplina delle posizioni organizzative;

Vista la dichiarazione sostitutiva di certificazione resa dalla Rag. Serra Pierangela sulla inconfiribilità o incompatibilità al conferimento del suddetto incarico, ai sensi del D.lgs. n. 39/2013, firmata digitalmente in data 5/12/2023 protocollo n. 11663;

## DECRETA

1. di nominare, per il periodo **1/1/2024 – 31/12/2024**, titolare dell'incarico di elevata qualificazione professionale "Settore Bilancio e Programmazione" la dipendente **SERRA PIERANGELA**, inquadrata nel profilo di Funzionario Contabile (ex categoria D), avente i requisiti di cui agli artt. 2 e 5 del Regolamento per la disciplina delle posizioni organizzative; di attribuire le relative funzioni dirigenziali ai sensi degli artt. 107 e 109, 2° comma, del D.Lgs. 267/2000, oltre a quelle contenute o specificate nel vigente statuto e/o nei regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi; e di riconoscere allo stesso l'indennità di posizione prevista dalla delibera della Giunta dell'Unione n. 118 del 20/12/2022;
2. di dare atto che, per il soggetto titolare dell'incarico di elevata qualificazione professionale, la retribuzione di risultato sulla base di quanto previsto dall'art. 8, comma 3, del Regolamento dell'Istituto citato in premessa, la Giunta Comunale - in funzione della strategicità degli obiettivi assegnati alle Posizioni Organizzative (ad inizio anno) e della rilevanza del loro pieno conseguimento nell'attuazione degli indirizzi e degli obiettivi di mandato - avvalendosi del Nucleo di Valutazione e sentito il Sindaco, determina annualmente la graduazione dell'indennità di risultato;
3. di dare atto che il titolare dell'incarico di Elevata Qualificazione professionale soprannominato è abilitato ad assumere tutti gli atti e i provvedimenti dei Responsabili come meglio esplicitati dalla legge e dagli atti adottati dal Dirigente;

## DISPONE

- Che per i periodi di assenza od impedimento della stessa le competenze relative alla gestione amministrativa di carattere generale del Settore siano affidate alla Responsabile del Settore Comunicazione Affari Generali, Sviluppo locale Dr.ssa **Giulia Ramponi**, in caso di contemporanea assenza delle precedenti Responsabili la sostituzione sarà affidata alla Responsabile del Settore Lavori Pubblici, Patrimonio Ing. **Erika Bega**, in caso di contemporanea assenza delle tre precedenti Responsabili la sostituzione è affidata al responsabile del Settore Edilizia, Urbanistica, Ambiente e Protezione Civile Ing. **Alessia Tonello**.
- La **comunicazione** del presente Decreto Sindacale ai soggetti incaricati.

Il Sindaco  
Luca Borsari

Per accettazione

