



DECRETO DEL SINDACO

DECRETO DEL SINDACO / 6
Del 19/12/2023

OGGETTO:

NOMINA TITOLARE DI INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE SETTORE "SETTORE TECNICO URBANISTICO E MANUTENTIVO E SERVIZIO LAVORI PUBBLICI, ATTIVITÀ MANUTENTIVE E AMBIENTE" E ATTRIBUZIONE DELLE FUNZIONI DI RESPONSABILE DI CUI AGLI ARTT. 107 E 109 D.LGS 267/00 AL DIPENDENTE GEOM. GRAZIANI MASSIMO - DAL 01/01/2024 FINO AL 31/12/2024

Soggetti destinatari:

GRAZIANI MASSIMO, FRANZONI NATASCIA, POLI LAURA, SIMONCINI FABRIZIO, RISTAURI LETZIA

IL SINDACO

FERRANTI ERIKA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).



IL SINDACO

Premesso che, con proprio decreto prot. n. 22485 del 12/12/2022, si conferiva al Geom. Graziani Massimo l'incarico di posizione organizzativa "Settore tecnico urbanistico e manutentivo e Servizio lavori pubblici, attività manutentive e ambiente" sino al 31 dicembre 2023;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 30 del 28/03/2019 avente ad oggetto "Graduazione delle retribuzioni di posizione organizzativa e di risultato ai sensi del CCNL 2016/2018", con la quale, in esecuzione del regolamento per la disciplina delle posizioni organizzative, approvato dalla Giunta dell'Unione Reno Galliera con deliberazione n. 32 del 12 marzo 2019, si è provveduto ad approvare la graduazione della posizione organizzativa e ad istituire le aree delle Posizioni Organizzative all'interno dell'ente, fra le quali la posizione organizzativa denominata:

"Settore tecnico urbanistico e manutentivo e Servizio lavori pubblici, attività manutentive e ambiente"

Dato atto che la titolarità della medesima può essere affidata a Funzionario Lavori Pubblici e Manutentivi - Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni Professionali (ex Categoria D) presente nell'Ente che assicuri la tempestività e continuità di tutte le funzioni meglio elencate all'art. 107 e 109 del Testo Unico degli Enti Locali;

Ravvisata la necessità e l'urgenza di provvedere in merito procedendo alla nomina di funzionario idoneo;

Visto che il regolamento approvato dalla Giunta dell'Unione Reno Galliera con deliberazione n. 32 del 12/03/2019, avente ad oggetto "Approvazione regolamento per l'istituzione e la graduazione delle posizioni organizzative per l'Unione e i Comuni aderenti" è conforme con le disposizioni contenute nel CCNL 16/11/2022;

Visto l'art. 5 del regolamento per la disciplina delle posizioni organizzative, che regola la procedura di conferimento degli incarichi, e ritenuto di poter derogare al procedimento di individuazione previo avviso di cui ai commi 2 e 3, ritenendo di disporre di tutte le informazioni sufficienti per procedere in forma diretta alla nomina;

Dato atto che il dipendente a cui si intende attribuire l'incarico di Elevata Qualificazione possiede i requisiti culturali, professionali, di esperienza, competenza, autonomia e capacità gestionali idonee a ricoprire l'incarico, ai sensi degli artt. 2 e 5 comma 1 del regolamento per la disciplina delle posizioni organizzative;

Vista la dichiarazione sostitutiva di certificazione resa dal Geom. Graziani Massimo sulla inconfiribilità o incompatibilità al conferimento del suddetto incarico, ai sensi del D.lgs. n. 39/2013, ricevuta al P.G. dell'Ente in data 06/12/2023 al n. 22584;

DECRETA

1. di nominare, per il periodo 1.1.2024 - 31.12.2024, titolare dell'incarico di Elevata Qualificazione del "Settore tecnico urbanistico e manutentivo e Servizio lavori pubblici,

P.IVA 00701881203 – C.F. 80008130371 - Piazza dei Martiri per la Libertà n.2- C.A.P. 40010 - Tel. 051.66.43.501 - Fax 051.66.40.908

e-mail: sindaco@comune.bentivoglio.bo.it - sito web: www.comune.bentivoglio.bo.it



attività manutentive e ambiente” il dipendente Graziani Massimo inquadrato nel Profilo Professionale di Funzionario Lavori Pubblici e Manutentivi - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex categoria D), avente i requisiti di cui agli artt. 2 e 5 del Regolamento per la disciplina delle posizioni organizzative e di attribuire le relative funzioni dirigenziali ai sensi degli artt. 107 e 109, 2° comma, del D.Lgs. 267/2000, oltre a quelle contenute o specificate nel vigente Statuto comunale e/o nei regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

2. di dare atto che la Giunta Comunale, come previsto dall'art. 8, comma 3, del Regolamento citato in premessa, determina annualmente la graduazione dell'indennità di risultato, in funzione della strategicità degli obiettivi assegnati alle Posizioni Organizzative (ad inizio anno) e della rilevanza del loro pieno conseguimento nell'attuazione degli indirizzi e degli obiettivi di mandato - avvalendosi del Nucleo di Valutazione e sentito il Sindaco;
3. di dare atto che il titolare di Elevata Qualificazione soprannominato è abilitato ad assumere tutti gli atti e i provvedimenti dei Responsabili di Settore come meglio esplicitati dalla legge.

DISPONE

Che per i periodi di assenza od impedimento dello stesso le competenze relative alla gestione amministrativa di carattere generale del Settore siano affidate alla Responsabile del “Servizio Edilizia Privata” Arch. Franzoni Natascia, in caso di contestuale assenza o di impedimento di quest'ultima alla responsabile del “Settore entrate e gestione del bilancio” Rag. Poli Laura, in caso di contestuale assenza o di impedimento di quest'ultima al Responsabile “Settore servizi interni ed istituzionali” e in caso di contestuale assenza o di impedimento di quest'ultimo al “Segretario Generale” in carica.

La comunicazione del presente Decreto Sindacale ai soggetti incaricati.

Il Sindaco
Erika Ferranti

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del
"Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs. 82/2005)