



CITTÀ METROPOLITANA DI BOLOGNA

Relazione sulla Performance Anno 2023

Approvata con deliberazione di Giunta nr. 57 del 25/06/2024

Premessa.....	3
PRESENTAZIONE DELLA RELAZIONE.....	4
1. SINTESI DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE PER I CITTADINI E GLI ALTRI STAKEHOLDER ESTERNI	5
1.1. Il contesto esterno di riferimento.....	5
1.2. L'amministrazione.....	16
1.2.1 <i>L'Unione e le sue funzioni</i>	16
1.2.2 <i>Risorse umane e dotazioni strumentali</i>	17
1.2.3 <i>Risorse Finanziarie</i>	24
2. IL CICLO DELLA PERFORMANCE	31
2.1. Albero della <i>performance</i>	31
2.2. Il Processo di redazione della Relazione sulla Performance	31
3 OBIETTIVI PERMANENTI E DI SVILUPPO	33
3.1 Obiettivi permanenti e di sviluppo.....	33
3.2 Analisi dati per serie storica (ultimi 3 anni)	41
3.4 Ufficio Ricostruzione Sisma	66
3.4 Misurazione soddisfazione dei destinatari dei servizi	67
4 MISURE IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA	68

Premessa

A livello internazionale il 2023 è stato caratterizzato dai conflitti internazionali i cui effetti tuttora manifestano le conseguenze nella nostra vita quotidiana. In tale difficile contesto l'Italia si è trovata a gestire la grande opportunità derivante dall'utilizzo dei fondi PNRR del programma Next generation UE: molte di queste risorse sono gestite dalle amministrazioni locali, comprese le nostre.

In ambito locale l'Unione Reno Galliera ha affrontato nella seconda metà dell'anno lo squilibrio finanziario di uno dei comuni (Comune di San Pietro in Casale), con procedura di predissesto finanziario e approvazione del Piano di Riequilibrio decennale nella seduta del Consiglio Comunale del 23.11.2023. Ciò ha comportato necessariamente una ricognizione di tutte le funzioni unionali e revisione di costi e entrate delle funzioni conferite, in costante dialogo con il Comune e con gli organi di controllo.

L'importante ruolo che l'Unione si trova a rivestire in questo contesto impone ancora di più una precisa rendicontazione delle attività svolte, volta al miglioramento delle azioni stesse nei confronti della nostra comunità ed al controllo sul corretto uso delle risorse pubbliche.

La solidità e la vitalità del nostro ente all'interno della Regione continuano ad essere riconosciute anche dal PRT regionale 2024-2026 (Programma di Riordino Territoriale) che ci colloca nel gruppo delle dieci Unioni "avanzate".

Come da previsione del PRT 2024-2026 per l'annualità 2024 si conferma la classificazione di cui al PRT 2021-2023, annualità 2023:

Unioni	PR	Gruppo
Unione della Romagna Faentina	RA	Avanzate
Unione dei Comuni della Bassa Romagna	RA	Avanzate
Unione delle Terre d'Argine	MO	Avanzate
Unione Terra di Mezzo	RE	Avanzate
Unione Reno Galliera	BO	Avanzate
Unione Valnure e Valchero	PC	Avanzate
Unione Bassa Reggiana	RE	Avanzate
Unione Terre di Castelli	MO	Avanzate
Unione Valli e delizie	FE	Avanzate
Unione dei Comuni Terre e Fiumi	FE	Avanzate

Accanto al dovere di rendicontazione, la presente relazione dà piena attuazione ai più recenti principi della pubblica amministrazione che passano attraverso la necessità di comunicazione verso l'esterno, in attuazione del principio trasversale della trasparenza dell'azione pubblica.

PRESENTAZIONE DELLA RELAZIONE

La Relazione sulla Performance, prevista dall'art. 10, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 150/2009 e ss.mm.ii., costituisce lo strumento mediante il quale l'Amministrazione illustra ai cittadini e a tutti gli altri stakeholder, interni ed esterni, i risultati ottenuti negli anni precedenti, concludendo in tal modo il ciclo di gestione delle performance.

La Relazione è stata predisposta, tenendo come riferimento le Linee Guida predisposte dal Dipartimento della funzione pubblica (Linee guida n. 3/2018).

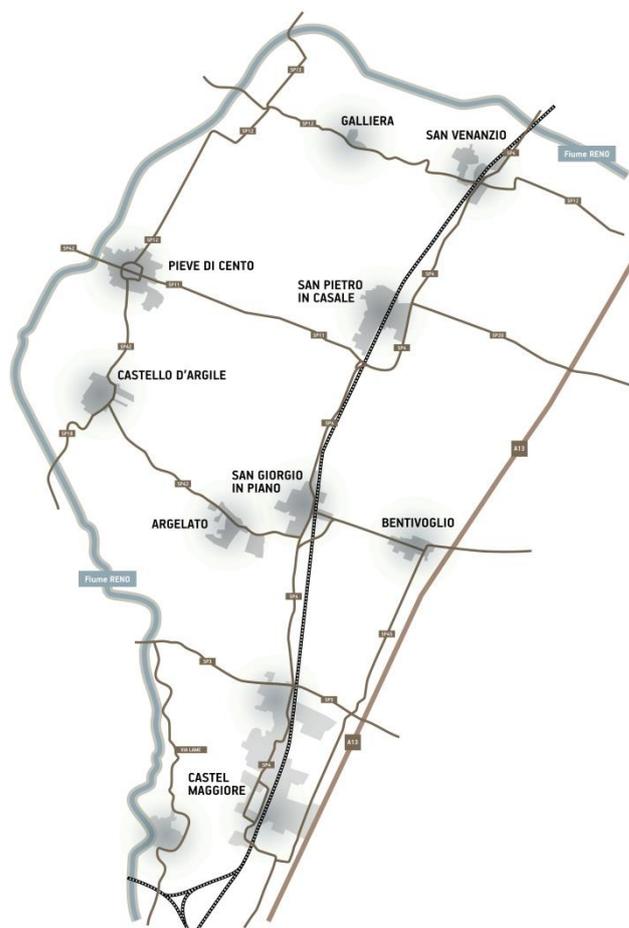
Essa costituisce un documento di sintesi della rendicontazione degli obiettivi annuali, per ciascuna area, approvati con Delibera di Giunta nr. 8 del 30/01/2024, unitamente agli indicatori.

La Relazione sulla Performance, integrata con le informazioni contenute nel Rendiconto della Gestione 2023, consente di avere il quadro completo per una valutazione dell'andamento della gestione dei servizi in termini di efficacia, efficienza ed economicità.

La Relazione, infine, è validata dal Nucleo di Valutazione secondo quanto stabilito dall'art. 14, comma 4, lettera c) del D.Lgs. 150/09, che ne assicura adeguata visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale.

1. SINTESI DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE PER I CITTADINI E GLI ALTRI STAKEHOLDER ESTERNI

1.1. Il contesto esterno di riferimento



L'Unione Reno Galliera è un Ente di secondo livello, nato nel 2008 dalla precedente esperienza dell'Associazione Intercomunale, su volontà degli otto Comuni fondatori: Argelato, Bentivoglio, Castello d'Argile, Castel Maggiore, Galliera, Pieve di Cento, San Giorgio di Piano e San Pietro in Casale, tutti nel territorio della Città Metropolitana di Bologna.

Il nome dell'Unione nasce dalla strada provinciale Galliera (che unisce Bologna a Ferrara) e dal fiume Reno che costeggia i suoi comuni.

Il Territorio

Dati territorio Unione Reno Galliera al 31/12/2023	
Estensione in Km2	295,56
km2 urbanizzati	28,73
km2 urbanizzati in corso di programmazione	0,68
Km di piste ciclabili	198,63

La Popolazione residente

2023	STRUTTURA POPOLAZIONE RESIDENTE							
	POPOLAZIONE RESIDENTE AL 1° GENNAIO	POPOLAZIONE RESIDENTE AL 31 DICEMBRE	MASCHI	FEMMINE	FAMIGLIE ANAGRAFICHE	NUMERO COMPONENTI PER FAMIGLIA	CONVIVENZE	POPOLAZIONE IN CONVIVENZA
ARGELATO	9.672	9.648	4.723	4.925	4.385	2,20	1	4
BENTIVOGLIO	5.712	5.759	2.859	2.900	2.512	2,29	2	4
CASTEL MAGGIORE	18.504	18.533	8.886	9.647	8.602	2,14	11	120
CASTELLO D'ARGILE	6.641	6.624	3.366	3.258	2.824	2,33	3	40
GALLIERA	5.601	5.639	2.839	2.800	2.421	2,31	4	37
PIEVE DI CENTO	7.277	7.341	3.640	3.701	3.249	2,25	7	41
SAN GIORGIO DI PIANO	9.359	9.482	4.657	4.825	4.178	2,25	6	74
SAN PIETRO IN CASALE	12.862	12.798	6.374	6.424	5.540	2,30	5	51
UNIONE RENO GALLIERA	75.628	75.824	37.344	38.480	33.711	2,24	39	371

Fonte: Servizio Statistico dell'Unione

La Popolazione – movimento naturale e migratorio

2023	MOVIMENTO NATURALE					MOVIMENTO MIGRATORIO					SALDO	
	NATI	%	MORTI	%	SALDO NATURALE	IMMIGRATI	%	EMIGRATI	%	SALDO MIGRATORIO	INCREMENTO O DECREMENTO	%
ARGELATO	61	6,31	100	10,35	-39	394	4,08	379	3,92	15	-24	-0,25
BENTIVOGLIO	41	7,15	59	10,29	-18	328	5,72	262	4,57	66	48	0,84
CASTEL MAGGIORE	92	4,97	201	10,85	-109	871	4,70	733	3,96	138	29	0,16
CASTELLO D'ARGILE	37	5,58	75	11,31	-38	296	4,46	275	4,15	21	-17	-0,26
GALLIERA	49	8,72	76	13,52	-27	293	5,21	228	4,06	65	38	0,68
PIEVE DI CENTO	54	7,39	101	13,82	-47	344	4,71	233	3,19	111	64	0,88
SAN GIORGIO DI PIANO	65	6,90	99	10,51	-34	453	4,81	296	3,14	157	123	1,31
SAN PIETRO IN CASALE	99	7,72	126	9,82	-27	406	3,16	443	3,45	-37	-64	-0,50
UNIONE RENO GALLIERA	498	6,58	837	11,05	-339	3.385	4,47	2.849	3,76	536	197	0,26

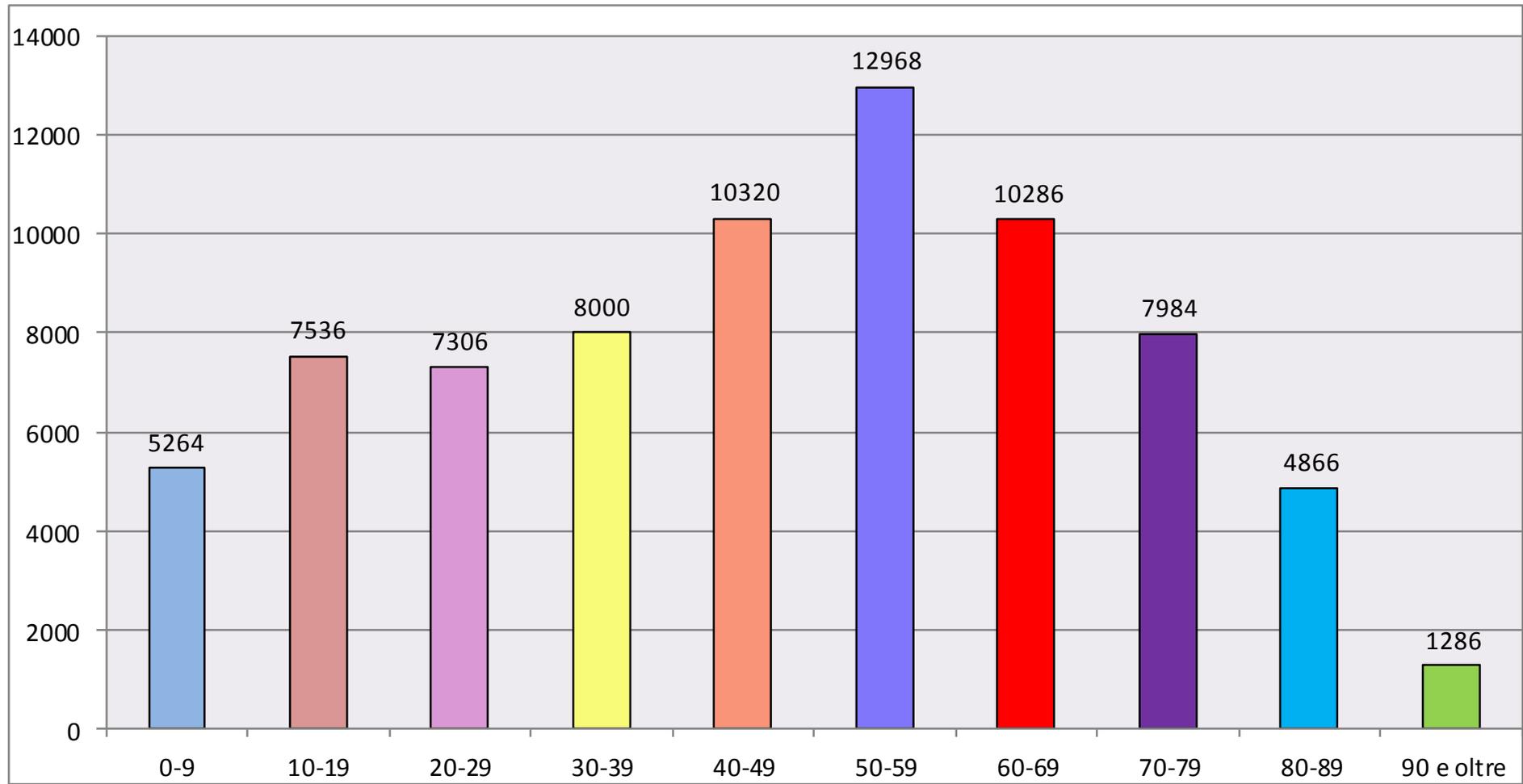
Fonte: Servizio Statistico dell'Unione

La Popolazione straniera

2023	POPOLAZIONE STRANIERA						ORIGINE DELLA POPOLAZIONE STRANIERA					
	POPOLAZIONE STRANIERA	%	MASCHI	FEMMINE	STRANIERI MINORENNI	% SUGLI STRANIERI	1° STATO DI PROVENIENZA	NUMERO	%	2° STATO DI PROVENIENZA	NUMERO	%
ARGELATO	951	9,84	447	504	197	20,72	ROMANIA	301	31,65	ALBANIA	83	8,73
BENTIVOGLIO	601	10,48	286	315	145	24,13	ROMANIA	174	28,95	MAROCCO	71	11,81
CASTEL MAGGIORE	1.587	8,57	656	931	271	17,08	ROMANIA	445	28,04	CINA	167	10,52
CASTELLO D'ARGILE	689	10,39	337	352	155	22,50	ROMANIA	212	30,77	MAROCCO	77	11,18
GALLIERA	1.048	18,65	531	517	247	23,57	PAKISTAN	234	22,33	ROMANIA	227	21,66
PIEVE DI CENTO	687	9,40	309	378	162	23,58	MAROCCO	119	17,32	ALBANIA	80	11,64
SAN GIORGIO DI PIANO	976	10,36	474	502	206	21,11	ROMANIA	225	23,05	CINA	118	12,09
SAN PIETRO IN CASALE	1.861	14,51	891	970	503	27,03	ROMANIA	515	27,67	PAKISTAN	347	18,65
UNIONE RENO GALLIERA	8.400	11,09	3.931	4.469	1.886	22,45	ROMANIA	2.174	25,88	PAKISTAN	917	10,92

Fonte: Servizio Statistico dell'Unione

La Popolazione per classi di età – Unione Reno Galliera – Anno 2023



Fonte: Servizio Statistico dell'Unione

Considerazioni

La popolazione residente nel corso del 2023 ha avuto un incremento totale di 193 unità.

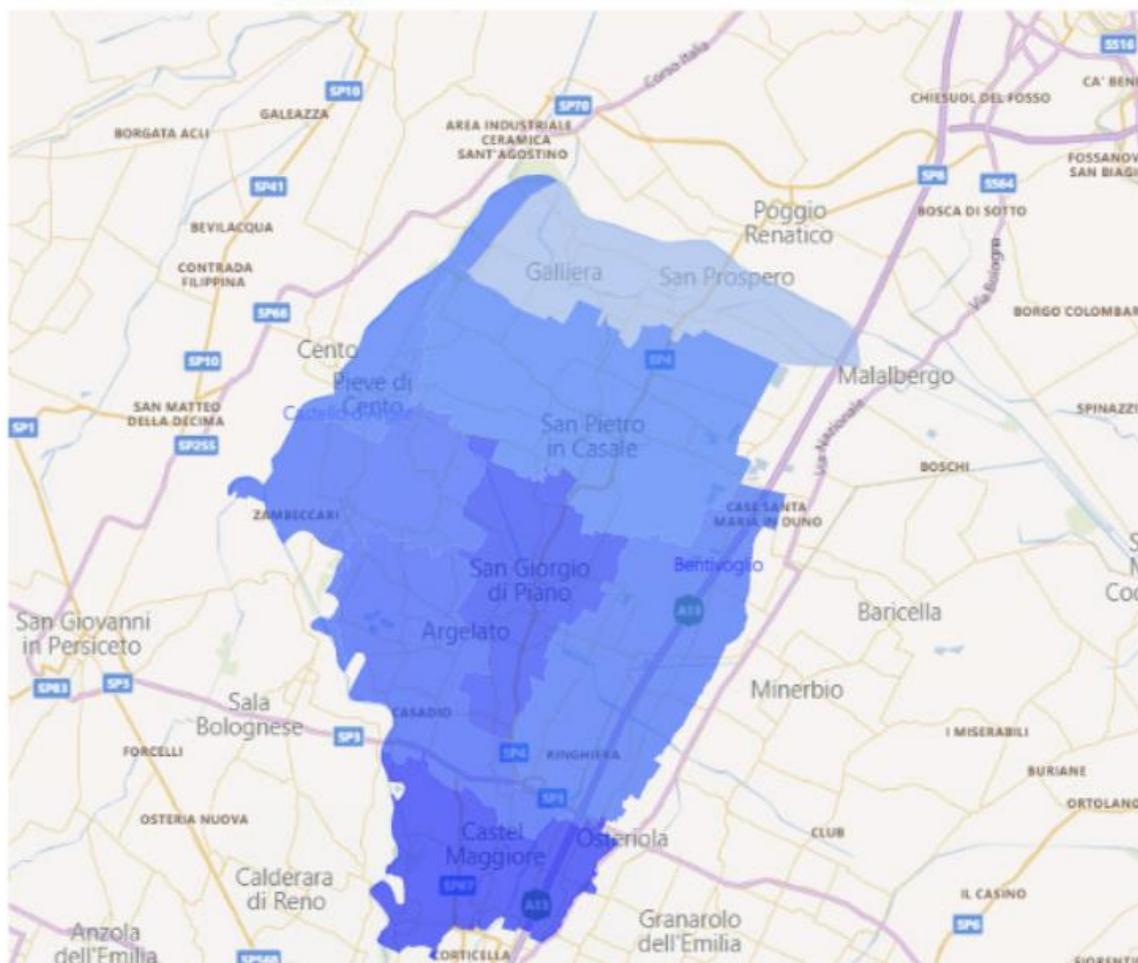
Nel 2023 il saldo naturale (nati-morti) è negativo. Quello migratorio (immigrati-emigrati) risulta negativo per il Comune di San Pietro in Casale.

La popolazione straniera è pari a 8.400 unità pari al 11,08% del totale dei residenti. Il Comune con il maggior numero di stranieri è Galliera dove la percentuale è del 18,65%.

Nel 2023 per tutti i comuni il primo stato di provenienza della popolazione straniera è la Romania, ad eccezione del comune di Pieve di Cento per il quale è il Marocco e Galliera per il quale è il Pakistan.

L'analisi della popolazione per classi di età conferma una forte presenza di popolazione di età superiore ai 60 anni (in aumento di 486 unità rispetto al 2022) ed anche un'apprezzabile numero di giovani nelle fasce di età 0-19 anni, in calo rispetto all'anno precedente (diminuzione di 134 unità).

REDDITO COMPLESSIVO MEDIO PER CONTRIBUENTE - ANNO 2022



COMUNE	REDDITO MEDIO ANNO 2022
ARGELATO	€ 25.886
BENTIVOGLIO	€ 25.031
CASTEL MAGGIORE	€ 28.641
CASTELLO D'ARGILE	€ 25.313
GALLIERA	€ 21.645
PIEVE DI CENTO	€ 24.570
SAN GIORGIO DI PIANO	€ 26.948
SAN PIETRO IN CASALE	€ 24.183

Fonte: MEF-Ministero dell'economia e delle finanze

Considerazioni

Per quanto riguarda il reddito medio per contribuente dell'anno 2022 si evidenziano i Comuni di Castel Maggiore e San Giorgio di Piano come gli enti con la popolazione con maggior reddito medio sopra i 26.000 euro; il Comune di Galliera è quello con il minor reddito, sotto i 22.000 euro.

Dall'immagine si rileva che, più è elevata la distanza dalla città di Bologna, più il reddito diminuisce.

Contesto giuridico

Rispetto al quadro normativo, è il Testo Unico dell'Ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs. n. 267/2000 a contenere tuttora le principali disposizioni di revisione e raccordo della normativa succedutasi dagli anni Novanta ad oggi a cui si aggiunge la legge "Del Rio" (legge 56/2014) che ha profondamente innovato la materia associativa nell'ottica della maggiore semplificazione dei percorsi di gestione intercomunale di servizi e funzioni.

Inoltre, la Regione Emilia Romagna:

- con la L.R. 21/2012 ha previsto che tutti i Comuni debbano gestire in forma associata i sistemi informativi e almeno tre funzioni fra quelle fondamentali dei Comuni individuate dall'art.14, c.28 del D.L. 78/2010;
- con la L.R. 13/2015 "Riforma del sistema di governo regionale e locale e disposizioni su città Metropolitana di Bologna, Province, Comuni e loro Unioni" ha dato attuazione alla legge 56/2014;
- con la L.R. 12/2013, ha introdotto l'obbligo di procedere al riordino delle forme pubbliche di gestione nel sistema dei servizi sociali e socio-sanitari, prevedendo di individuare un unico soggetto, a livello distrettuale, per la gestione dei servizi sociali e socio-sanitari. In attuazione a tale legge regionale l'Unione è diventata soggetto gestore in materia di tutela minori e disabili adulti, per tutto il Distretto Pianura Est, composto dai Comuni dell'Unione e da altri 7 comuni.

PRT – Piano di riordino Territoriale

Nell'ultimo decennio la Regione Emilia-Romagna ha consolidato il processo di riordino e di rafforzamento della capacità amministrativa degli Enti Locali del territorio, anche mediante una rinnovata azione legislativa e di programmazione, per sperimentare assetti di governance e gestionali più rispondenti ai bisogni di famiglie, imprese e territorio.

Il Programma di Riordino Territoriale (PRT) è lo strumento previsto dalla normativa della Regione Emilia-Romagna, finalizzata a sostenere i processi di aggregazione tra Comuni, dando la priorità alle Unioni di Comuni.

Con il Programma di Riordino Territoriale si definiscono, pertanto, gli indirizzi per una valorizzazione degli enti intermedi come attori fondamentali per lo sviluppo dei territori grazie anche alla definizione puntuale delle attività che servono a qualificare le funzioni associate.

Il Programma di Riordino Territoriale (PRT) 2024-2026, di recente approvato, interviene in un contesto di forte complessità, dal punto di vista socioeconomico e istituzionale a seguito della pandemia da COVID19, dello shock energetico legato al conflitto in Ucraina, della crisi climatica globale, delle alluvioni che hanno interessato il nostro Paese, e il territorio dell'Emilia-Romagna in particolare, e del riaccuirsi negli ultimi mesi del conflitto in Medio Oriente.

In questo quadro, l'Unione Europea ha reso disponibili strumenti finanziari straordinari (il PNRR) ed ha conferito un nuovo assetto alle Politiche di Coesione nella programmazione 2021-27, sugellando un nuovo approccio innovativo per le strategie di sviluppo delle regioni e dei territori. La politica europea si muove nel solco degli obiettivi di collaborazione multilivello, di connessione e integrazione tra territori e di un rafforzamento del ruolo regionale nel favorire sistemi di governance e politiche di sviluppo su area vasta.

Il Programma di Riordino Territoriale per il triennio 2024-2026 si inserisce in questo approccio e per la sua definizione, per la prima volta, è stato avviato un processo di partecipazione che ha coinvolto tanti amministratori della Regione attraverso incontri territoriali, e l'animazione di una piattaforma digitale che ha raccolto proposte, commenti e valutazioni che hanno contribuito a costruire gli obiettivi e le misure del nuovo PRT.

Per la definizione del nuovo PRT si è tenuto conto dei risultati del PRT precedente, valorizzando le misure che hanno avuto effetti positivi, dando continuità agli sforzi per

irrobustire il sistema delle Unioni di Comuni della nostra Regione, per incrementare le gestioni associate e la qualità dei servizi a favore dei cittadini.

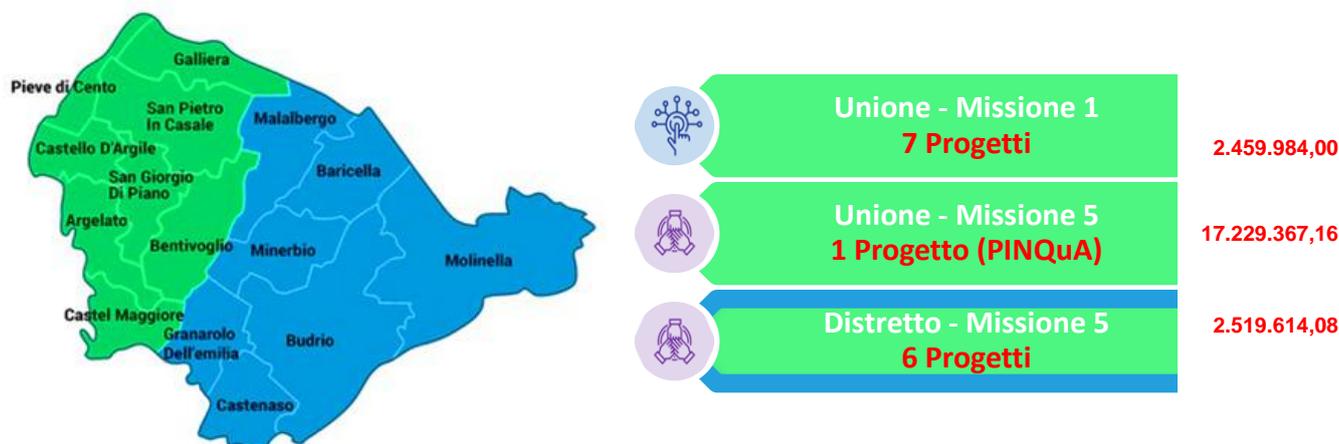
Il legislatore, nazionale e regionale, ha quindi riconosciuto formalmente le Unioni come ambito ottimale per la gestione dei servizi e ne promuove la nascita, lo sviluppo ed il rafforzamento.

Negli obiettivi di sviluppo del triennio 2024-2026 il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza coinvolge numerosi servizi come la Centrale unica di committenza, il Servizio Informatico e l'Ufficio di Piano. Al fine di coordinare e gestire al meglio i progetti del PNRR è stata istituita "l'unità di supporto e gestione dei progetti finanziati dal PNRR o da altre fonti" con deliberazione di Giunta dell'Unione nr. 37 del 24/05/2022.

Successivamente, con deliberazione di Giunta nr. 119 del 20/12/2022 sono state approvate le "Indicazioni in merito all'aggiornamento dei controlli interni ai fini del monitoraggio dei progetti finanziati con fondi PNRR".

Inoltre, all'interno del sito dell'Unione è stata creata un'apposita sezione dedicata al PNRR (<https://www.renogalliera.it/pnrr>), all'interno della quale è possibile consultare tutti i progetti in corso a cui partecipano i Comuni e l'Unione Reno Galliera.

Al momento attuale i progetti finanziati nell'ambito del PNRR sono 14, 6 dei quali riguardano il territorio del Distretto Pianura est:



1.2. L'amministrazione

1.2.1 L'Unione e le sue funzioni

Gli organi dell'Unione Reno Galliera sono il Consiglio, la Giunta ed il Presidente.

La Giunta è composta dagli 8 Sindaci dei Comuni appartenenti all'Unione; il Consiglio è composto da 25 componenti: gli 8 Sindaci dei Comuni, quali membri di diritto e da 17 consiglieri eletti dai Comuni dell'Unione.

Il Presidente dell'Unione è eletto dal Consiglio tra i Sindaci dei Comuni dell'Unione e dura in carica 2 anni e 6 mesi ed è rieleggibile.

L'Unione Reno Galliera gestisce funzioni e servizi che nel corso degli anni gli otto Comuni hanno conferito.

Le funzioni ed i servizi gestiti dall'Unione in maniera permanente sono i seguenti:

- Polizia Municipale
- Protezione Civile
- Suap Edilizia e Commercio
- Controllo pratiche sismiche
- Risorse umane
- Servizi informatici
- Servizi statistici
- Pianificazione Urbanistica
- Centrale Unica di Committenza
- Servizi alla Persona (area educativa, area sociale, area cultura-sport-turismo)¹
- Partecipazione a bandi di finanziamento, redazione di studi di fattibilità, progettazione e realizzazione di opere pubbliche e servizi strategici sovracomunali
- Controllo di gestione

A livello distrettuale l'Unione Reno Galliera gestisce le funzioni relative al Servizio Sociale Territoriale Tutela minori (dal 2021) ed al Servizio Sociale Disabili Adulti (dal 2022) per conto dei Comuni del Distretto Pianura Est (che comprende altri 7 comuni oltre a quelli dell'Unione Reno Galliera).

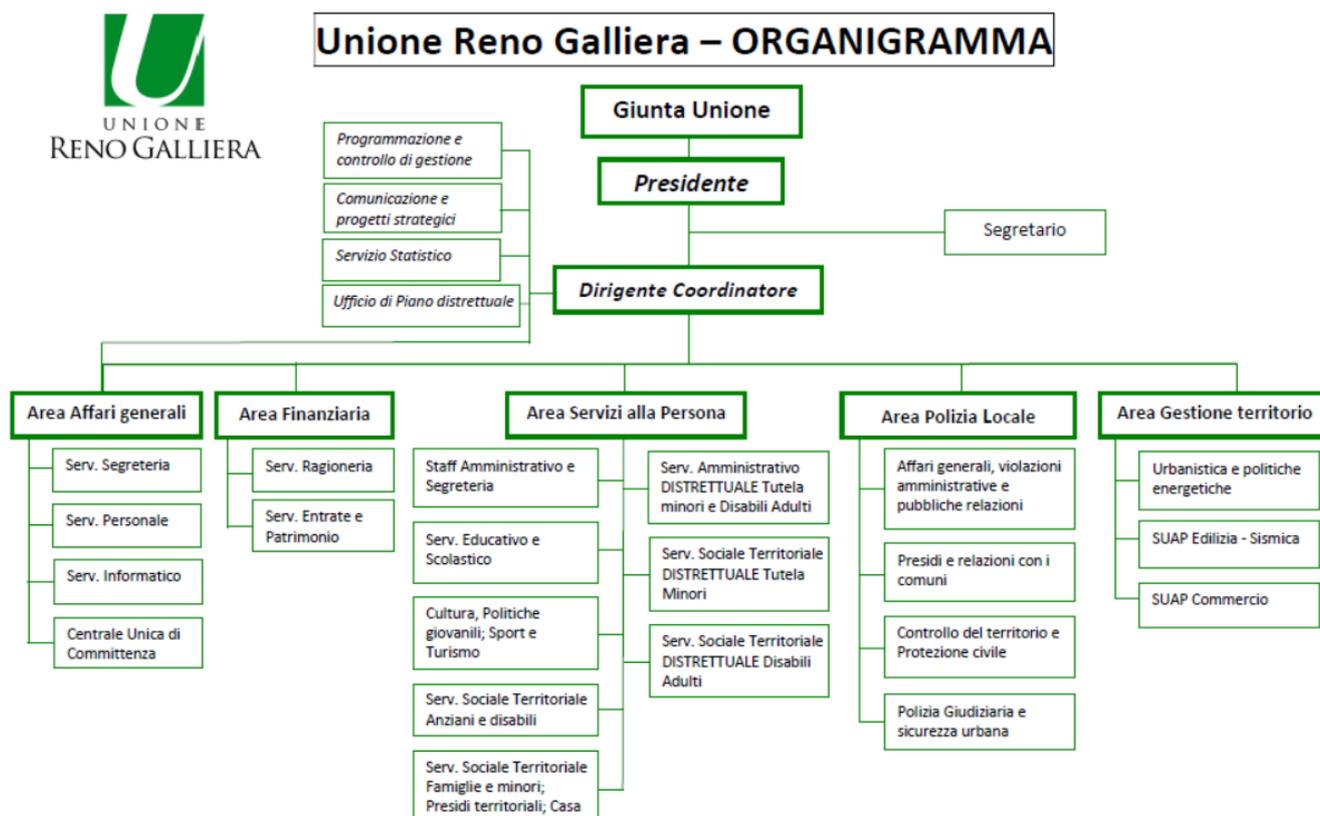
L'Unione Reno Galliera è inoltre l'Ente capofila del Distretto Pianura Est e l'Ufficio di Piano Distrettuale è incardinato in essa.

¹ I comuni di Bentivoglio, Castello d'Argile, Castel Maggiore, Galliera, Pieve di Cento e San Pietro in Casale hanno conferito il Servizio nel 2014; il Comune di San Giorgio di Piano è subentrato a partire dal 01/08/2017 ed il Comune di Argelato dal 01/01/2018

1.2.2 Risorse umane e dotazioni strumentali

Risorse umane

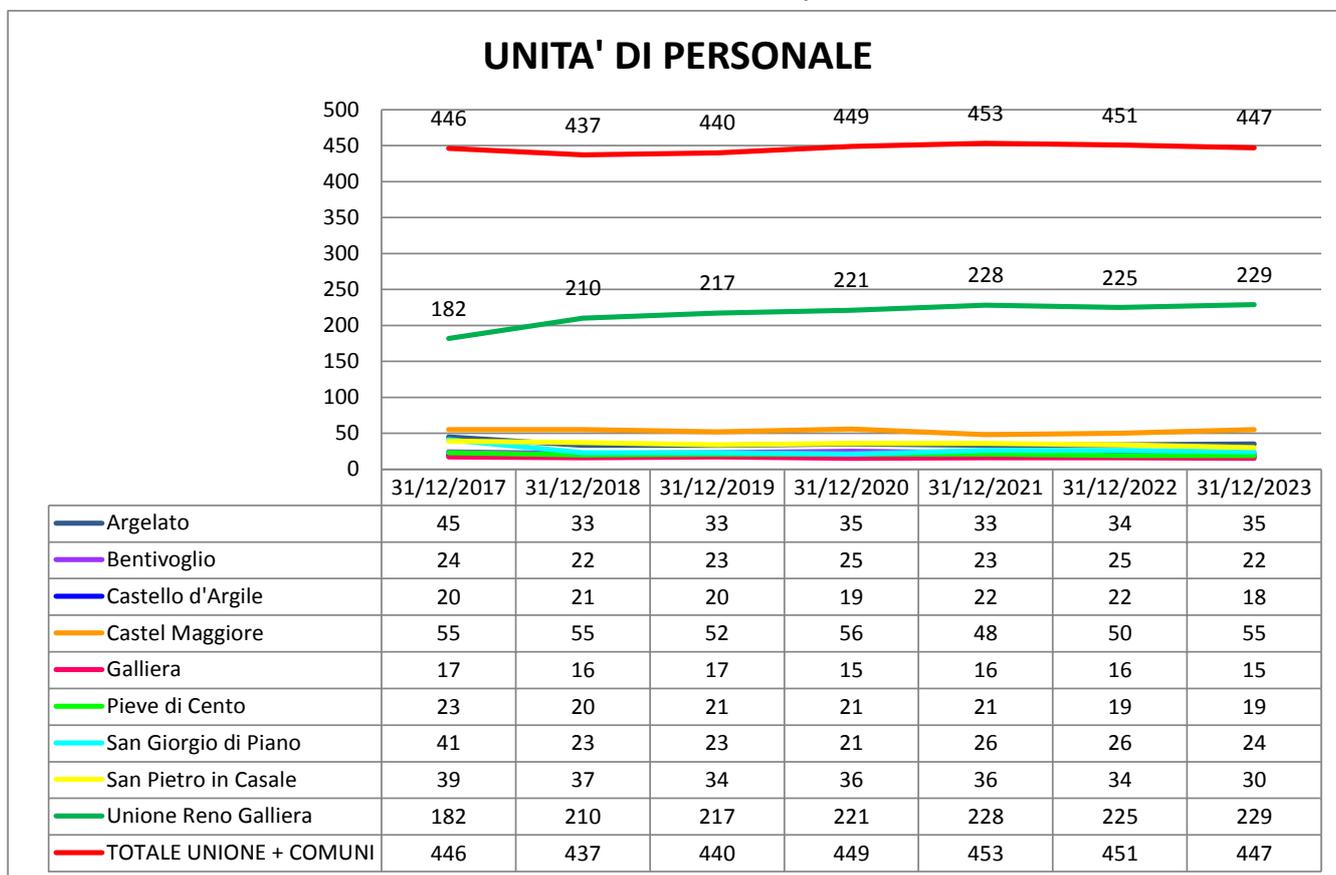
L'Unione Reno Galliera nel 2023 era organizzata secondo la rappresentazione grafica seguente:



Macrostruttura approvata con delibera di Giunta nr. 44 del 21/06/2022

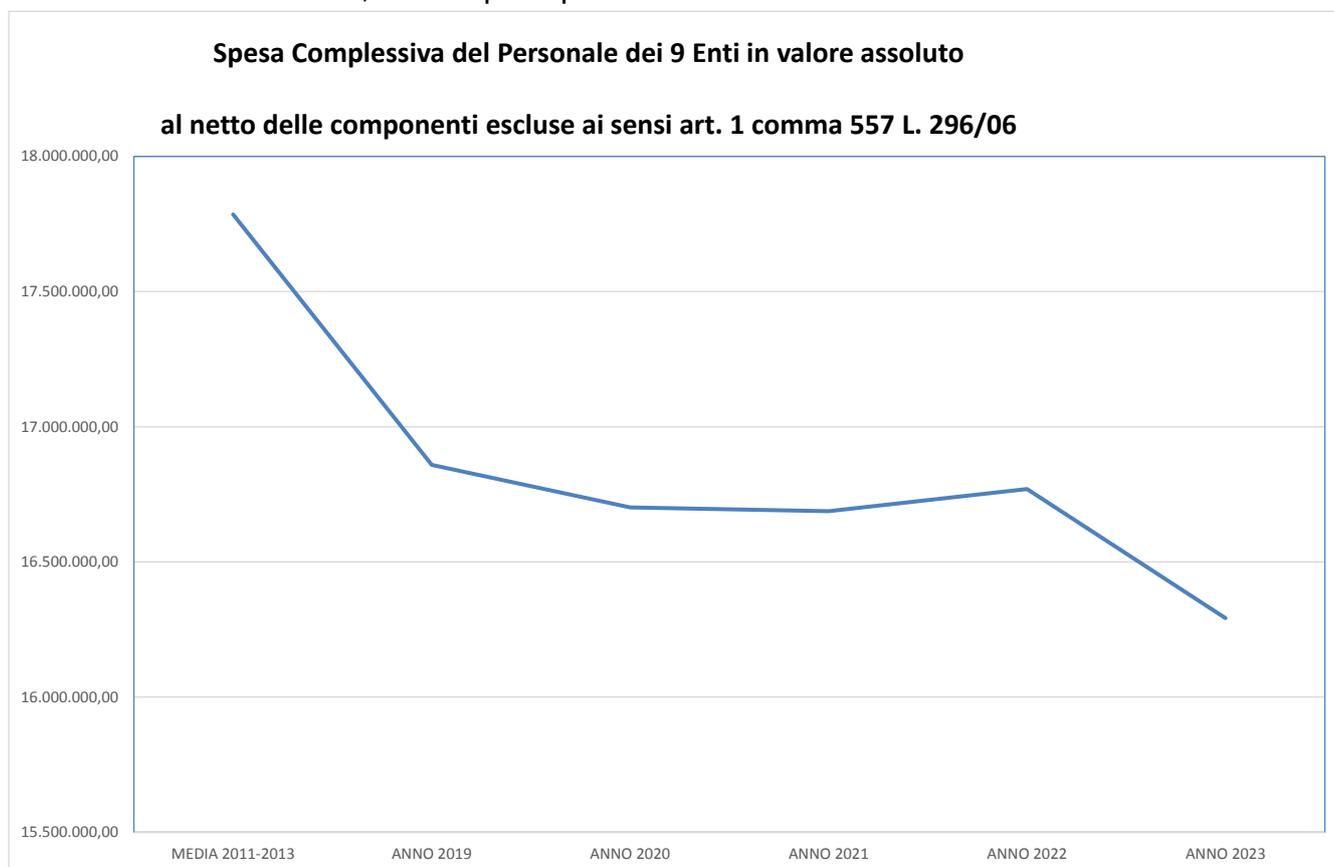
I dipendenti di ruolo dell'Unione in servizio alla data 31/12/2023 sono nr. 229, mentre il totale dei dipendenti dei comuni dell'Unione sono nr. 218. I dipendenti dell'Unione rappresentano quindi il 51,2% del totale dei dipendenti dei 9 enti.

Nella tabella seguente si illustra la variazione del numero dei dipendenti dal 2017 al 2023, nella quale si evidenzia, dopo alcuni anni di progressivo trasferimento del personale verso l'Unione, un sostanziale assestamento del numero dei dipendenti dell'Unione e dei Comuni.



Fonte: Servizio Personale dell'Unione

L'analisi della spesa storica di personale (in valore assoluto al netto delle componenti escluse ai sensi art. 1 comma 557 L. 296/2006), nell'insieme dei nove Enti, evidenzia il conseguimento di progressivi risparmi di spesa nei primi anni e, dopo alcuni anni di assestamento, si rileva un'ulteriore calo nel 2023, dovuto principalmente all'elevato turn over rilevato in tutti i 9 enti.



Fonte: Servizio Personale dell'Unione

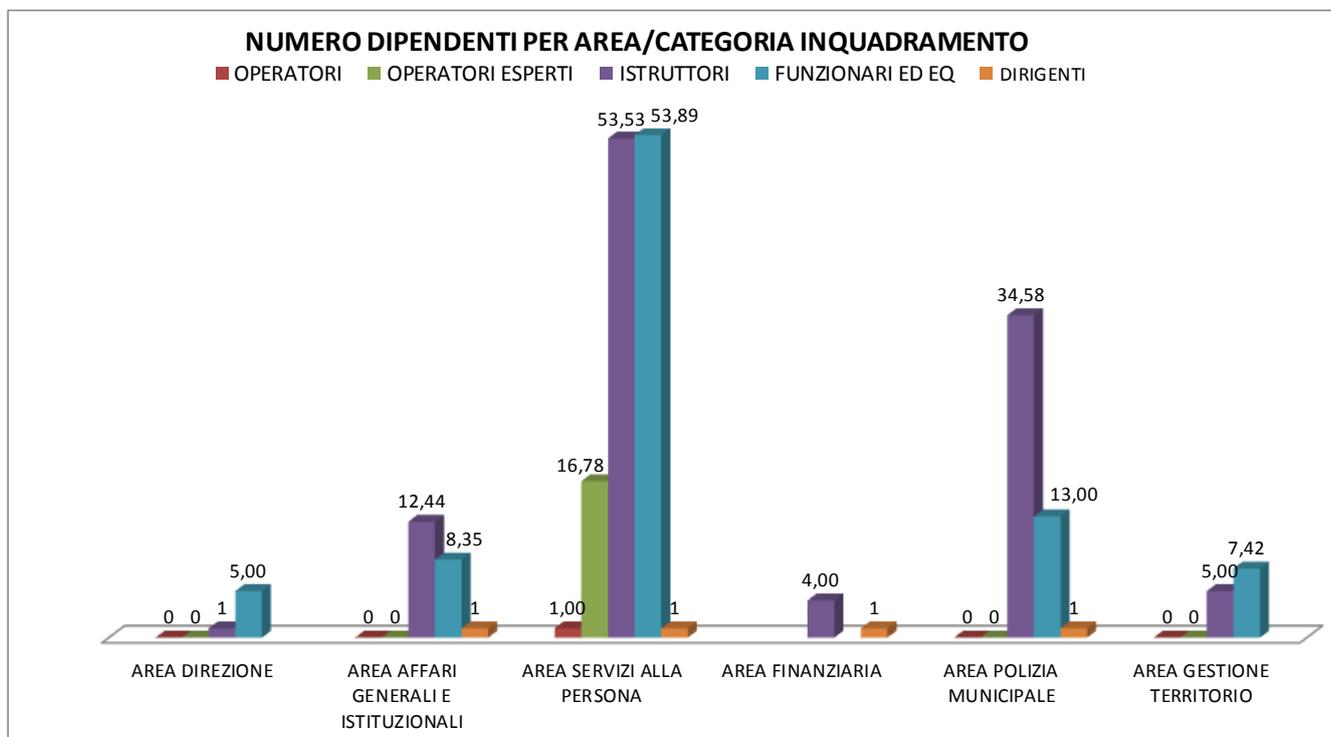
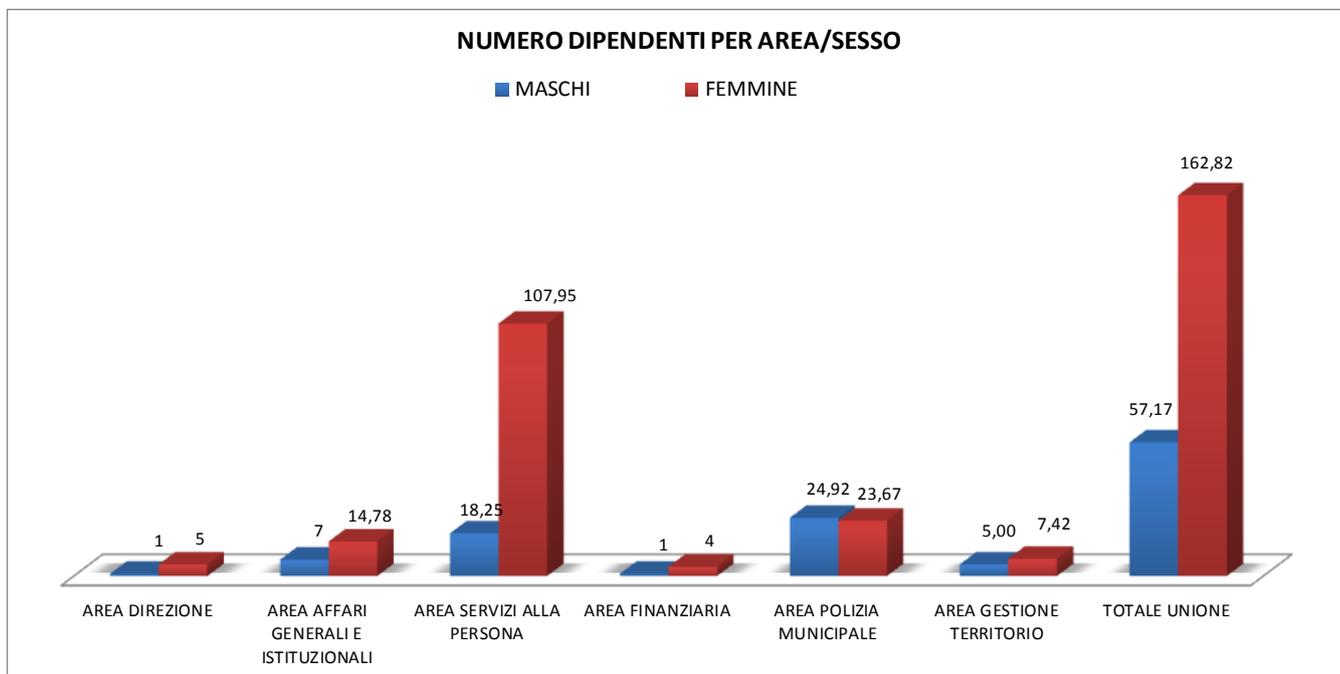
Si evidenzia che la spesa sopra indicata è la somma delle spese presenti al macroaggregato 1 oltre a Irap (macro aggregato 2), spesa per interinali (macroaggregato 3) e personale in comando/convenzione (macroaggregato 9) presso gli enti, al netto delle componenti escluse ai sensi art. 1 comma 557 L. 296/2006.

Nell'ottica di creare maggiori sinergie tra l'ente Unione e i Comuni appartenenti all'Unione stessa, terreno necessario per una migliore qualità del lavoro pubblico, a partire dall'anno 2023, si sono messi in campo alcuni percorsi comuni al personale di tutti gli enti, dando così possibilità ai dipendenti di condividere esperienze e di conoscersi meglio sia dal punto di vista personale che professionale. Tra le varie iniziative si evidenzia il **Welcome Day**.

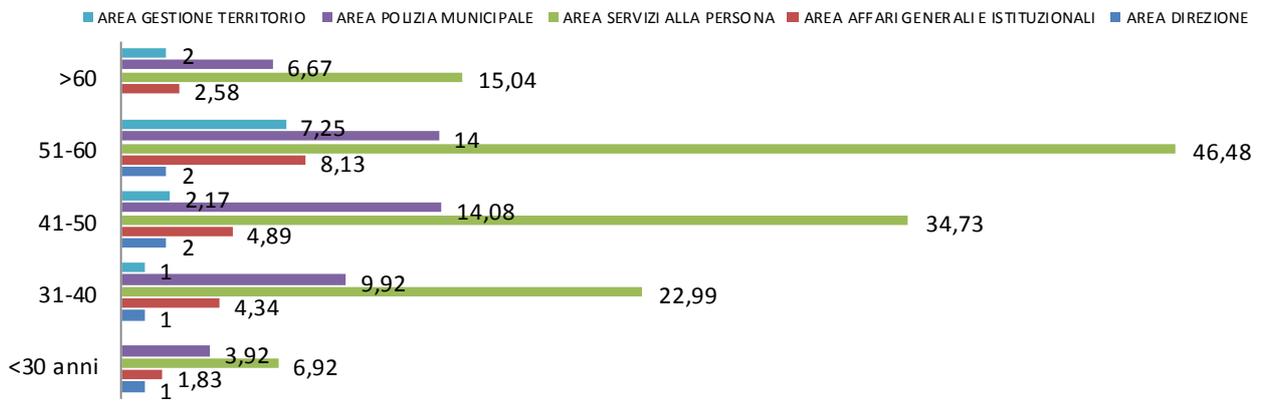


Si tratta di un incontro avvenuto con tutti i neoassunti di tutti gli enti, dove si è unito un momento di formazione comune su Etica Pubblica ad una presentazione dell'Unione, della sua organizzazione, delle relazioni con gli enti. L'idea guida dell'incontro, che vuole diventare un appuntamento fisso annuale, è quella di far nascere nelle persone appena entrate nei nostri enti, la consapevolezza dell'importanza del proprio lavoro, dell'essere dipendente pubblico, ribadendo il principio di prossimità per la cittadinanza. In tale occasione si è istituita la figura di un Tutor, persona di riferimento all'interno del Servizio Personale, ai cui i dipendenti possono far riferimento a tutto tondo.

Di seguito vengono analizzati i dipendenti dell'Unione considerando l'andamento di tutto l'anno 2023, compresi i dipendenti che hanno reso il proprio servizio parzialmente nell'anno (ad es. dipendenti cessati, dipendenti che hanno preso servizio in corso d'anno, ecc....).



NUMERO DIPENDENTI PER AREA/ETA'



Risorse strumentali informatiche

Il Servizio Informatico Associato, a cui afferiscono tutti i Comuni dell'Unione, si occupa della gestione ICT (hardware, software, reti e sicurezza informatica) e dello sviluppo di nuovi progetti di digitalizzazione.

I sistemi di elaborazione sono completamente centralizzati e gestiti dall'Unione, su data center nel cloud privato di Lepida ScpA, a servizio di tutte le funzioni degli enti afferenti, incluse quelle che non sono conferite in Unione. Per queste ultime, si è cercato di favorire l'obiettivo dell'omogeneizzazione dei software gestionali, allo scopo di ottenere una riduzione dei costi diretti e indiretti, l'ottimizzazione delle infrastrutture e la semplificazione dei rapporti economico-gestionali conseguenti ad una riduzione del numero dei fornitori.

La distribuzione delle applicazioni tramite i sistemi di virtualizzazione, consente l'accesso alla propria postazione di lavoro virtuale e la fruizione dei relativi servizi informatici, in una qualsiasi posizione fisica, anche all'esterno della rete dell'Unione e dei Comuni ad essa afferenti.

Un potenziamento del medesimo sistema, ha consentito con estrema velocità la possibilità di svolgere il lavoro da casa da parte di tutti gli utenti, durante il periodo di emergenza sanitaria e successivamente con il consolidamento degli accordi relativi allo smartworking.

Dal 2022, è stata posta particolare attenzione anche al tema della sicurezza informatica e della business continuity, infatti sono state adottate alcune misure per mitigare il rischio in ambito cyber security, tra cui autenticazione multi-fattore (MFA), domain threat intelligence, penetration test infrastrutturale, network scan, ed è stato attivato un sito di disaster recovery presso il data center di Lepida a Ravenna, in aggiunta ad una copia di backup, su data center di Aruba, scritta una sola volta e leggibile più volte a protezione dei dati e delle informazioni salvate.

I principali procedimenti amministrativi sono gestiti attraverso applicativi software dedicati, molti dei quali omogenei nei 9 enti (Unione e 8 Comuni).

Tutto l'iter degli atti amministrativi (delibere, determinazioni dirigenziali, decreti, ordinanze, fino alla liquidazione delle fatture) è digitalizzato tramite la definizione dei flussi documentali e il loro posizionamento sulle scrivanie virtuali dei vari attori, che utilizzano la firma digitale in tutte le fasi (proposta, atto definitivo, pubblicazione all'albo).

L'accesso all'helpdesk per l'assistenza informatica interna avviene con due modalità:

1. apertura di ticket tramite l'utilizzo di un apposito software di gestione (denominato GLPI) che consente, oltre all'analisi delle tipologie delle richieste, il monitoraggio dei tempi di risposta;
2. utilizzo di un numero telefonico dedicato, su cui è assicurato il presidio 6 giorni la settimana, nei seguenti orari:
 - dalle 7,45 alle 15,00 il lunedì, mercoledì e venerdì,
 - dalle 7,45 alle 17,30 il martedì e giovedì,
 - dalle 7,45 alle 12,30 il sabato in reperibilità

Le dotazioni strumentali informatiche al 31/12/2023 sono:

Nr. postazioni informatiche gestite	715
Nr. firme digitali attive (Unione RG e 8 Comuni)	249
Applicativi sw omogenei per tutti i Comuni, relativi a funzioni non conferite in Unione	9

Gli applicativi software omogenei per tutti i Comuni per la gestione dei servizi che non sono conferiti in Unione, sono i seguenti:

1. Protocollo (Datagraph)
2. Atti (Datagraph)
3. Contabilità (Datagraph)
4. Pratiche edilizie (SuapNet)
5. Portale cartografico (WebSIT)

6. Sistema segnalazioni cittadino (Comunichiamo)
7. Piattaforma dei pagamenti PagoPA
8. Sistema di posta elettronica & collaboration (Zimbra), su dominio dei singoli Enti
9. Sistema di protezione civile - Emerge

L'omogeneizzazione degli applicativi software permette di realizzare alcune economie di scala e di scopo, ad esempio nelle attività di adeguamento normativo, di aggiornamento correttivo ed evolutivo, di gestione dell'assistenza informatica e dell'infrastruttura di elaborazione, associata ai diversi applicativi.

Si è provveduto ad accreditare ciascun Comune al sistema AppIO ed è stato pubblicato un servizio per ognuno, in aggiunta ai 13 servizi pubblicati dall'Unione.

Infine, per dare ulteriore impulso alla digitalizzazione e al consolidamento dell'infrastruttura di elaborazione, sono state presentate le candidature, per tutti i Comuni, a valere sugli avvisi PNRR della missione 1 – componente 1 – Digitalizzazione, come di seguito elencate:

- 1.2 Migrazione al Cloud;
- 1.4.1 Esperienza dei servizi pubblici del cittadino;
- 1.4.3 Adozione PagoPA e app IO;
- 1.3.1 Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND).

1.2.3 Risorse Finanziarie

ENTRATE

Le entrate dell'Unione sono costituite per buona parte da trasferimenti correnti (titolo 2 del bilancio) ed in particolare da trasferimenti dei Comuni aderenti all'Unione.

Oltre alle entrate da trasferimenti, le entrate correnti sono costituite da entrate extratributarie (titolo 3 del bilancio) derivanti dall'erogazione di servizi e gestione di beni, e da applicazione di sanzioni per violazioni del codice della strada.

Di seguito si evidenzia il dettaglio delle entrate da trasferimenti correnti e delle entrate extratributarie.

TITOLO 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI 2023		30.098.603,66 €
	TRASFERIMENTI CORRENTI STATALI	2.180.935,99 €
	TRASFERIMENTI CORRENTI REGIONALI	4.126.663,04 €
	TRASFERIMENTI CORRENTI DA COMUNI E UNIONI	22.886.818,91 €
	TRASFERIMENTI CORRENTI DA CITTA' METROPOLITANA	308.047,43 €
	TRASFERIMENTI CORRENTI DA AUSL	524.858,87 €
	TRASFERIMENTI CORRENTI DA FAMIGLIE E ISTITUZ. PRIVATE	5.100,00 €
	TRASFERIMENTI CORRENTI DA IMPRESE	66.179,42 €
TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE 2023		8.396.786,72 €
	VENDITA BENI E SERVIZI	3.772.162,93 €
	PROVENTI DALLA GESTIONE DI BENI	212.620,76 €
	PROVENTI DA VIOLAZIONI CdS E SANZIONI AMMINISTRATIVE	2.774.684,81 €

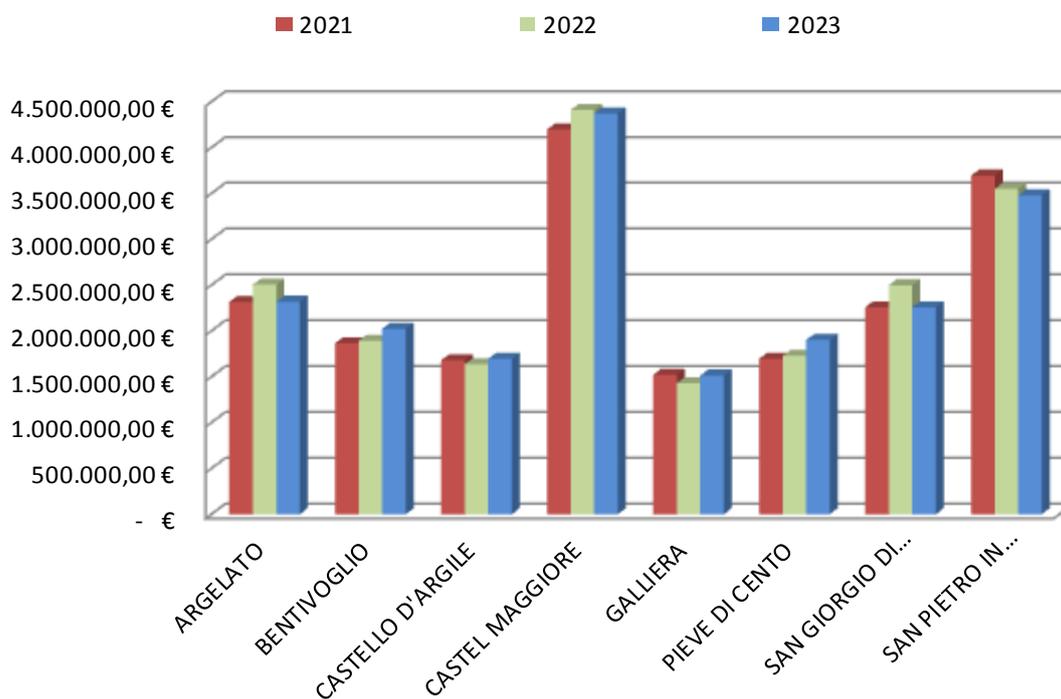
Di seguito si evidenzia l'andamento delle entrate da trasferimenti correnti dei comuni conferitori:

TRASFERIMENTI COMUNI CONFERITORI			
COMUNE	2021	2022	2023
ARGELATO	2.314.543,49 €	2.503.228,12 €	2.317.454,64 €
BENTIVOGLIO	1.865.018,65 €	1.891.819,25 €	2.022.928,76 €
CASTELLO D'ARGILE	1.680.002,16 €	1.634.385,72 €	1.695.583,76 €
CASTEL MAGGIORE	4.196.813,09 €	4.409.203,61 €	4.371.529,34 €
GALLIERA	1.520.474,26 €	1.428.670,43 €	1.512.550,26 €
PIEVE DI CENTO	1.695.734,70 €	1.726.917,27 €	1.900.565,90 €
SAN GIORGIO DI PIANO	2.256.504,93 €	2.496.876,06 €	2.256.242,78 €
SAN PIETRO IN CASALE	3.693.853,68 €	3.548.955,66 €	3.477.407,03 €
TOTALE	19.222.944,96 €	19.640.056,12 €	19.554.262,47 €

i dati si riferiscono a quanto accertato per ciascun comune nell'anno di riferimento

Nel 2022 i comuni di Argelato, Bentivoglio, Castel Maggiore, San Giorgio di Piano e San Pietro in Casale hanno effettuato trasferimenti relativi a Fondi Covid.

Trasferimenti comuni conferitori



Il flusso e tempestività dei trasferimenti dei comuni all'Unione è un tema oggetto di attenzione che nel corso del 2023 si è rinforzato e su cui si stanno predisponendo linee guida, oltre a quanto disciplinato dalle convenzioni di conferimento, avendo a oggetto prioritario l'equilibrio di bilancio dei comuni e dell'Unione stessa.

IL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

L'esercizio 2023 si è chiuso con un avanzo di amministrazione pari ad € 6.974.766,30.

Al 31.12.2023, la parte dell'avanzo accantonata è pari ad € 3.057.456,71 sostanzialmente costituita dal Fondo crediti dubbia esigibilità accantonato per far fronte all'eventuale mancata riscossione di alcune entrate di difficile riscossione, come ad esempio le sanzioni per violazione del codice della strada. Il FCDE è pari ad € 2.812.500,00.

La quota vincolata dell'avanzo di amministrazione è pari ad € 3.643.466,96, buona parte vincolata in quanto derivante da trasferimenti destinati a spese specifiche che si realizzeranno nel 2024 o negli anni seguenti.

La quota vincolata per investimenti è pari ad € 17.432,73 e la quota di avanzo disponibile è pari ad € 256.409,90.

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2023	
Parte accantonata	
Fondo crediti di dubbia esigibilità	2.812.500,00
Fondo anticipazioni liquidità	0,00
Fondo perdite società partecipate	0,00
Fondo contezioso	0,00
Altri accantonamenti	244.956,71
Fondo di garanzia debiti commerciali	0,00
Totale parte accantonata (B)	3.057.456,71
Parte vincolata	
Vincoli derivanti dalla legge	134.845,10
Vincoli derivanti da Trasferimenti	3.045.098,52
Vincoli derivanti da finanziamenti	0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	459.173,34
Altri vincoli	4.350,00
Totale parte vincolata (C)	3.643.466,96
Parte destinata agli investimenti	
Totale parte destinata agli investimenti (D)	17.432,73
E) Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	256.409,90
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione dell'esercizio successivo (5)	

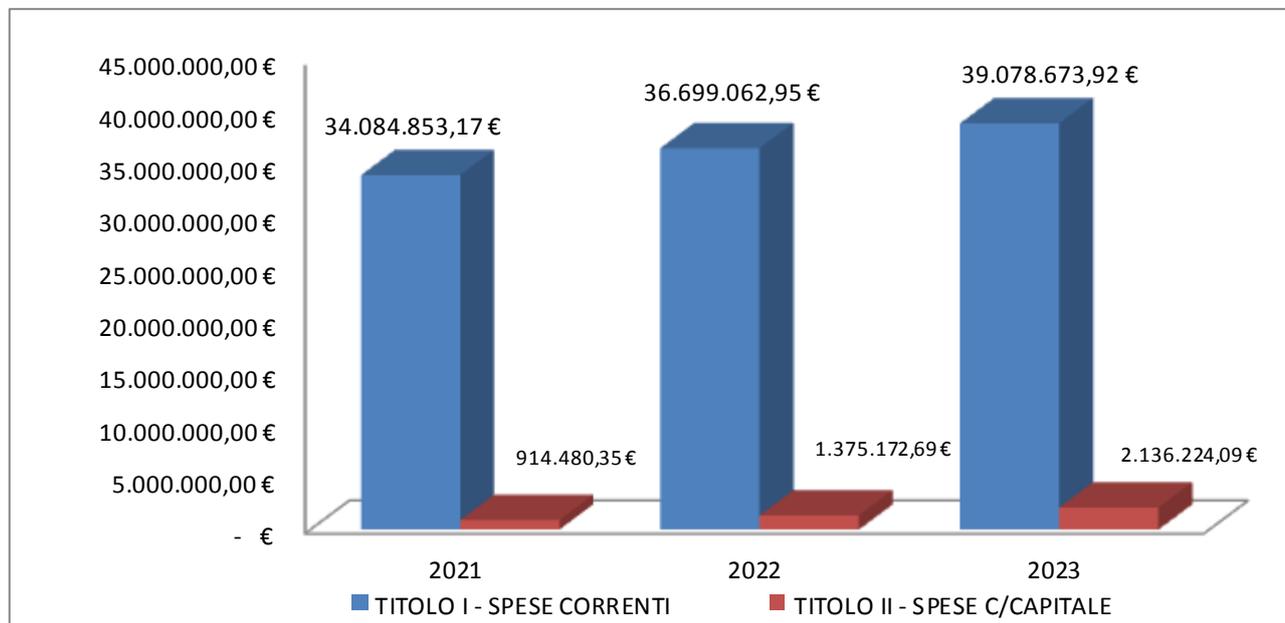
SPESA

La spesa corrente nel 2023, derivante dal rendiconto di gestione, è pari ad € 39.078.673,92. Si evidenzia che dal 2021 sono state acquisite in Unione le Deleghe Asl sui minori e dal 2022 le Deleghe sui disabili che hanno determinato un incremento di spesa e della relativa entrata.

La spesa di parte capitale del 2023 risulta pari ad € 2.136.224,09.

La seguente tabella riporta gli impegni di competenza delle spese registrati negli ultimi tre anni e ne evidenzia la composizione per titoli:

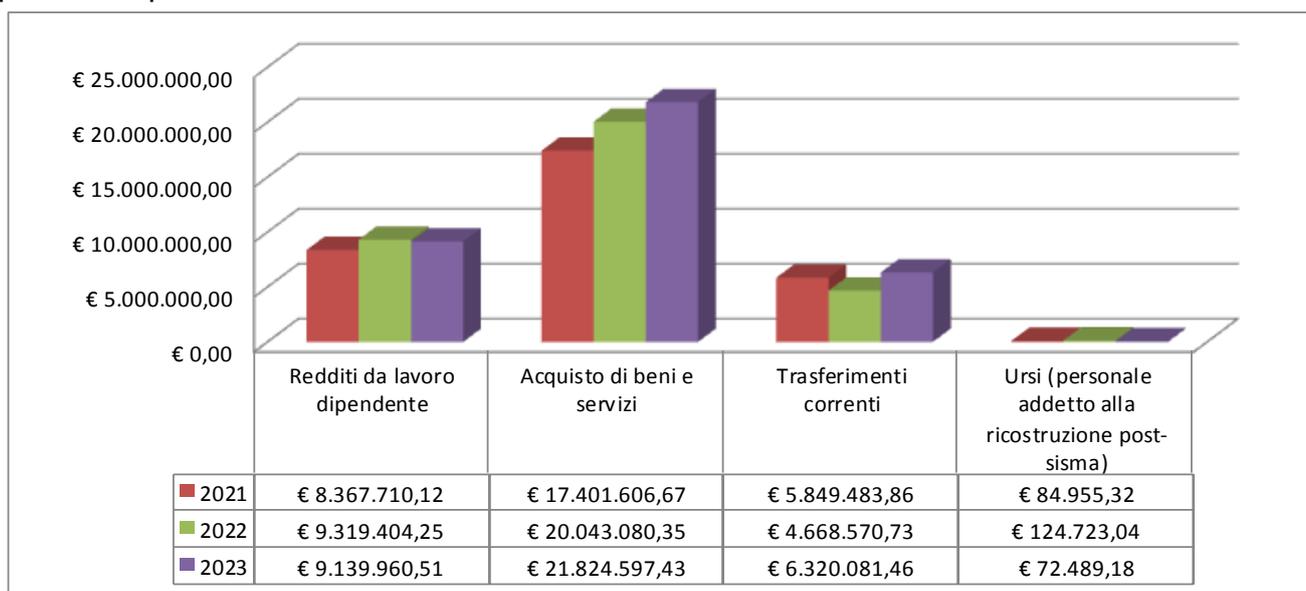
Descrizione	2021	2022	2023
TITOLO I - SPESE CORRENTI	34.084.853,17 €	36.699.062,95 €	39.078.673,92 €
TITOLO II - SPESE C/CAPITALE	914.480,35 €	1.375.172,69 €	2.136.224,09 €
TOTALE	34.999.333,52 €	38.074.235,64 €	41.214.898,01 €



La gestione delle spese correnti degli ultimi 3 anni, distinte per macroaggregati, riporta il seguente andamento:

MACROAGGREGATO	2021	%	2022	%	2023	%
Redditi da lavoro dipendente	€ 8.367.710,12	24,55%	€ 9.319.404,25	25,39%	€ 9.193.960,51	23,42%
Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 513.535,38	1,51%	€ 595.695,75	1,62%	€ 627.044,41	1,61%
Acquisto di beni e servizi	€ 17.401.606,67	51,05%	€ 20.043.080,35	54,61%	€ 21.824.597,43	55,93%
Trasferimenti correnti	€ 5.849.483,86	17,16%	€ 4.668.570,73	12,72%	€ 6.320.081,46	16,20%
Interessi passivi	€ 38.178,30	0,11%	€ 13.581,01	0,04%	€ 8.044,24	0,02%
Rimborsi e poste correttive delle entrate	€ 442.099,72	1,30%	€ 578.922,15	1,58%	€ 508.418,34	1,30%
Altre spese correnti	€ 1.472.239,12	4,32%	€ 1.479.808,71	4,03%	€ 596.527,50	1,53%
	€ 34.084.853,17	100,00%	€ 36.699.062,95	100,00%	€ 39.078.673,92	100,00%

Di seguito la rappresentazione dei principali macro aggregati e dei fondi per gestione del personale post-sisma.



Di seguito è rappresentata la spesa (corrente e conto capitale) per centri di costo di primo livello:

	CENTRO DI COSTO	2021		2022		2023	
		SPESE CORRENTI	SEPESE C/CAPITALE	SPESE CORRENTI	SEPESE C/CAPITALE	SPESE CORRENTI	SEPESE C/CAPITALE
1	UFFICIO DI PIANO	6.389.339,00 €	8.235,00 €	8.744.852,98 €	1.781,20 €	11.065.667,70 €	0,00 €
2	SOCIALE	8.154.634,00 €	15.745,00 €	7.626.919,08 €	6.499,70 €	7.692.135,15 €	5.000,00 €
3	EDUCATIVO	9.483.236,00 €	22.839,00 €	9.605.040,15 €	44.281,78 €	9.518.416,97 €	152.378,00 €
4	CULTURA/SPORT	2.190.725,00 €	13.577,00 €	2.323.712,50 €	0,00 €	2.272.489,13 €	1.700,68 €
5	SERVIZI GENERALI E DI PIANIFICAZIONE	795.294,00 €	27.221,00 €	830.409,64 €	14.208,04 €	873.869,85 €	6.852,00 €
6	GESTIONE RISORSE UMANE E SISTEMI INFORMATIVI	1.406.070,00 €	168.083,00 €	1.577.834,42 €	416.198,20 €	1.645.462,41 €	264.821,24 €
7	GESTIONE DEL TERRITORIO	859.066,00 €	573.744,00 €	1.164.810,30 €	823.202,00 €	1.189.948,70 €	1.663.581,41 €
8	CONTROLLO DEL TERRITORIO	3.129.239,00 €	85.037,00 €	3.127.150,48 €	69.001,32 €	3.085.835,47 €	41.890,76 €
9	AUSILIARIO	1.677.250,00 €	0,00 €	1.698.333,40 €	0,00 €	1.734.848,54 €	0,00 €
	TOTALE	34.084.853,00 €	914.481,00 €	36.699.062,95 €	1.375.172,24 €	39.078.673,92 €	2.136.224,09 €

Bilancio consuntivo 2023 – Quadro riassuntivo

UNIONE RENO GALLIERA
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA
QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2023

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		4.439.756,29			
Utilizzo avanzo di amministrazione	4.454.955,70		Disavanzo di amministrazione	0,00	
- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	0,00		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti (4)	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (1)	4.389.080,54				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (1)	2.014.168,87				
- di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato	0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie (2)	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0,00	0,00	Titolo 1 - Spese correnti	39.078.673,92	38.868.848,68
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	30.098.603,66	31.577.267,97	Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (2)	4.422.776,33	0,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	8.396.786,72	7.220.592,77	Titolo 2 - Spese in conto capitale	2.136.224,09	2.440.061,10
Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie (*)	0,00	0,00	Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (2)	1.148.477,29	0,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	896.375,22	942.752,20	- di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	0,00	
di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Totale spese finali.....	46.786.151,63	41.308.909,78
Totale entrate finali.....	39.391.765,60	39.740.612,94	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	40.760,00	61.140,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	Fondo anticipazioni di liquidità	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	3.225.400,70	2.857.194,98	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	3.225.400,70	2.953.281,32
Totale entrate dell'esercizio	42.617.166,30	42.597.807,92	Totale spese dell'esercizio	50.052.312,33	44.323.331,10
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	53.475.371,41	47.037.564,21	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	50.052.312,33	44.323.331,10
DISAVANZO DELL'ESERCIZIO	0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	3.423.059,08	2.714.233,11
TOTALE A PAREGGIO	53.475.371,41	47.037.564,21	TOTALE A PAREGGIO	53.475.371,41	47.037.564,21

Approfondimento spesa corrente 2019-2023 Unioni e Comuni

La seguente analisi tiene conto della spesa corrente di Comuni+Unione, sottraendo alla somma dei bilanci dei nove enti le partite doppie: tipicamente i trasferimenti tra Unione e Comuni e/o tra Comuni.

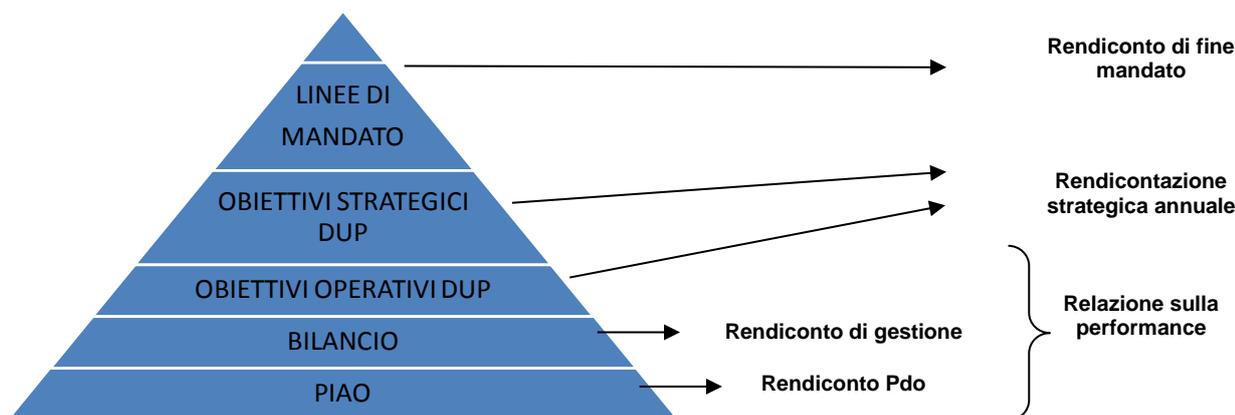
APPROFONDIMENTO SPESA CORRENTE COMUNI + UNIONE					
SPESE CORRENTI (al netto dei trasferimenti verso l'Unione Reno Galliera)					
COMUNI	anno 2019	anno 2020	anno 2021	anno 2022	anno 2023
ARGELATO	€ 6.843.049,64	€ 5.835.698,81	€ 6.725.524,89	€ 6.029.191,46	€ 5.934.972,51
BENTIVOGLIO	€ 4.198.443,75	€ 4.208.206,11	€ 4.316.231,27	€ 4.690.675,43	€ 4.322.974,73
CASTELLO D'ARGILE	€ 2.703.078,11	€ 2.962.041,01	€ 3.071.664,23	€ 3.032.676,21	€ 3.027.472,91
CASTEL MAGGIORE	€ 9.398.926,08	€ 9.138.673,05	€ 9.051.860,70	€ 9.670.781,90	€ 9.482.162,21
GALLIERA	€ 2.339.432,86	€ 2.453.159,15	€ 2.595.128,39	€ 2.870.496,73	€ 2.890.626,12
PIEVE DI CENTO	€ 3.049.434,00	€ 3.151.236,55	€ 3.363.702,86	€ 3.653.971,96	€ 3.411.550,11
SAN GIORGIO DI PIANO	€ 4.363.959,83	€ 4.516.910,97	€ 4.314.771,74	€ 5.479.468,01	€ 5.271.586,97
SAN PIETRO IN CASALE	€ 6.471.265,03	€ 6.244.603,79	€ 6.075.563,49	€ 6.491.179,47	€ 5.566.678,25
RENO GALLIERA	€ 29.324.502,69	€ 28.780.446,43	€ 31.790.389,11	€ 34.622.748,61	€ 36.954.637,94
Dati consolidati	€ 68.692.091,99	€ 67.290.975,85	€ 71.304.836,69	€ 76.541.189,79	€ 76.862.661,76
spesa corrente media per abitante	€ 916,93	€ 896,63	€ 948,29	€ 1.012,03	€ 1.013,70

Dopo la sospensione forzata del 2020 causa Covid, tutte le attività, pur lentamente, sono riprese nel 2021 e nel 2022 nel rispetto dei protocolli Covid, determinando maggiori oneri per l'ente. Tale aumento dei costi si evidenzia anche nella spesa corrente per abitante in nel 2022, principalmente in conseguenza dell'innalzamento dei costi dell'energia. Nel 2023 la spesa corrente per abitante è sostanzialmente invariata.

2. IL CICLO DELLA PERFORMANCE

2.1. Albero della performance

L'albero della performance è una mappa logica che rappresenta graficamente i legami tra mandato istituzionale, missione, aree strategiche, obiettivi strategici e piani operativi.

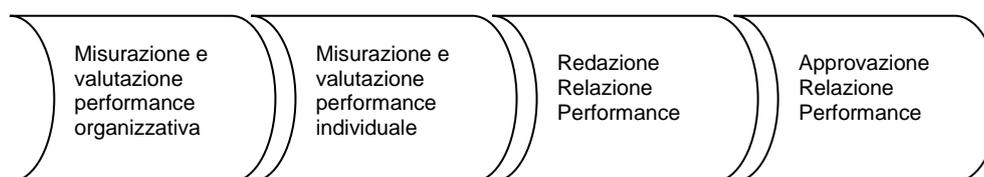


Nel 2019, a seguito delle elezioni amministrative, sono stati rinnovati gli organi degli 8 Comuni e successivamente sono state approvate le nuove linee di mandato dell'Unione, con deliberazione consiliare nr. 48 del 28/10/2019.

Dal programma di mandato sono derivati gli 8 indirizzi strategici, sviluppati nella sezione strategica del DUP in obiettivi strategici, poi declinati in azioni (obiettivi di Dup).

In questa sede si dà conto degli obiettivi 2023 approvati secondo le linee di mandato sopra citate.

2.2. Il Processo di redazione della Relazione sulla Performance



La Direzione, in collaborazione con il Servizio Controllo di Gestione, predispone lo schema di Relazione; Il Nucleo di Valutazione sensi dell'art. 14 comma 4, lettera c), d.lgs. n. 150/2009 la valida e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale; la Giunta la approva, ai sensi dell'art. 15, comma 2, lettera b), d.lgs. N. 150/2009.

Fasi

Il Percorso per la costruzione della Relazione sulla Performance si articola come segue:

- 1) Fase iniziale di comunicazione, confronto e redazione degli obiettivi (confluita nel PIAO)
- 2) Fase intermedia di verifica e riallineamento
- 3) Fase finale di valutazione della performance

Attraverso le conferenze di organizzazione sono stati assegnati gli obiettivi ai dipendenti e sono stati comunicati i comportamenti ed i risultati attesi per il periodo di riferimento.

Nella fase intermedia, a metà anno, è stato valutato l'andamento delle attività e sono state fatte le correzioni necessarie.

La fase finale consiste nella valutazione dei risultati ottenuti, attraverso le schede opportunamente predisposte e nella valutazione di altri elementi emersi nel colloquio finale .

Soggetti coinvolti

I Dirigenti responsabili di Area, i responsabili con incarico di Elevata Qualificazione hanno predisposto una relazione sintetica delle attività svolte, in relazione agli obiettivi loro assegnati.

Il Nucleo di Valutazione rappresenta la figura tecnica della valutazione che interviene nella fase iniziale di validazione degli obiettivi, nella fase intermedia e nella fase finale di valutazione degli obiettivi.

A tal riguardo, si fa presente, infatti, che il Nucleo di Valutazione, tra le proprie funzioni, provvede alla misurazione e valutazione della performance, proponendo al Presidente dell'Unione la valutazione annuale dei Dirigenti e l'attribuzione ad essi della retribuzione di risultato.

La Giunta dell'Unione con deliberazione nr. 48 del 21/05/2024 ha preso atto del rendiconto degli obiettivi annuali, unitamente agli indicatori ed alla relazione predisposta dal Nucleo di Valutazione.

Successivamente, la Giunta, quale organo responsabile dell'assegnazione degli obiettivi, approva la presente relazione, validata dal NdV, ai fini del controllo della rispondenza dei risultati agli indirizzi impartiti.

Metodologia

Con la riforma introdotta dal D.Lgs. 74/2017, che ha modificato il D.Lgs. 150/2009, si è inteso porre maggiore enfasi nei confronti della performance organizzativa, considerando che la stessa, attraverso i suoi diversi indicatori e relazioni settoriali che li accompagnano, è in grado di fornire una sorta di fotografia su ciò che si è effettivamente realizzato rispetto agli obiettivi iniziali.

Il proposito è stato quello di descrivere l'attività ordinaria dei vari servizi attraverso l'analisi degli stakeholder e degli obiettivi da perseguire, tenuto conto delle dotazioni a disposizione. Una volta realizzata questa analisi, che risponde alla domanda "*perché facciamo qualcosa*", è stato più facile stabilire gli indicatori di attività e di performance più significativi, che meglio descrivono l'attività dell'ente ed i suoi obiettivi.

Nell'ambito del progetto ITALIAE del Dipartimento per gli Affari Regionali e le Autonomie, attraverso il quale si intende perseguire il rafforzamento amministrativo e tecnico delle amministrazioni e l'ottimizzazione di alcune dimensioni organizzative, l'Unione Reno Galliera è stata presentata tra gli esempi di buone pratiche dal punto di vista della rendicontazione e della trasparenza, nell'ambito relativo dell'Atelier di sperimentazione sulla capacità amministrativa e l'accountability.

3 OBIETTIVI PERMANENTI E DI SVILUPPO

3.1 Obiettivi permanenti e di sviluppo

Ogni anno, dopo l'approvazione del Bilancio, la Giunta approva gli obiettivi di sviluppo per il triennio successivo. Dal 2022 il Piano dettagliato degli obiettivi è confluito nel PIAO (Piano integrato di attività e organizzazione).

Ogni obiettivo di sviluppo fa riferimento ad uno specifico obiettivo strategico che, a sua volta, si riferisce ad un indirizzo strategico, come sopra indicato.

Ogni Area è descritta come segue:

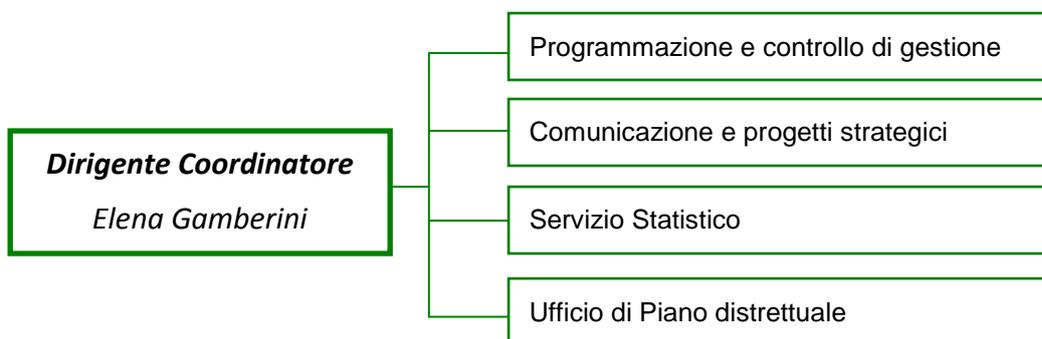
- organigramma 2023 nel quale sono indicati i nomi dei responsabili;
- obiettivi di sviluppo relativi al 2023
- indicatori scelti per misurare la performance del Servizio ed il loro grado di raggiungimento a fine anno.
- analisi della "serie storica" che prende in esame i dati a consuntivo degli ultimi 3 anni.

L'Unione, per sua natura, gestisce e offre una molteplicità di prodotti numericamente elevati e di grande complessità.

Misurare in termini oggettivi l'attività dell'Unione non è quindi cosa semplice; il set di indicatori già individuati negli scorsi anni è stato riproposto nella serie storica all'interno di report appositamente predisposti con un sw di business intelligence. Tali report sono pubblicati sul sito dell'Unione Reno Galliera nella sezione dedicata al Controllo di gestione.

La Giunta dell'Unione ha preso atto del consuntivo degli obiettivi 2023-2025 con deliberazione nr. 48 del 21/05/2024; in allegato a tale atto sono presenti le schede degli obiettivi di sviluppo e degli obiettivi permanenti.

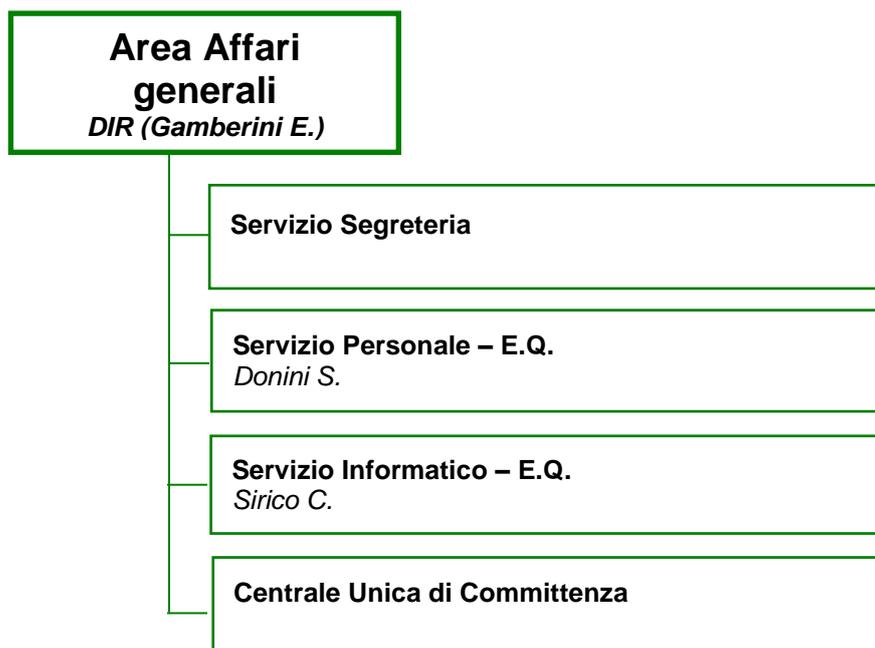
DIREZIONE



Obo Peg U.O.	Obo Peg	Obo Peg	Peso TOT	% REALIZZ pesato
AREA DIREZIONE		GAMBERINI		
AREA DIREZIONE	RG10201_0005	Attività ricognitiva delle spese finalizzata ad ottenere i risparmi necessari al piano di riequilibrio decennale approvato dal Comune di San Pietro in Casale	100%	100%
DIREZIONE	RG10302_0001	Governance rafforzata	30%	30%
	RG10401_0002	Programmazione, organizzazione e politiche di bilancio. Linee di indirizzo	35%	35%
	RG10402_0004	Coordinamento unità di supporto e gestione progetti PNRR	35%	35%
				100,00%
				100,00%
UFFICIO DI PIANO DISTRETTUALE	RG40902_0001	Realizzazione programmazione sociale e socio sanitaria 2018/2021 - Attivazione dei progetti esito della Coprogettazione ed avvio delle attività connesse	10%	20%
	RG40902_0004	Piano Sociale e sanitario regionale	5%	0%
	RG40902_0005	Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 5 - Componente 2 - sottocomponente 1 "Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale"	55%	46%
	RG40902_0006	Sviluppo, promozione e ampliamento del Centro per le Famiglie distrettuale	30%	25%
				91,13%
COMUNICAZIONE	RG10301_0001	Sintesi grafica degli obiettivi di valore pubblico del PIAO	30%	30%
	RG10402_0002	Perfezionamento e manutenzione della sezione del sito dedicata al PNRR	35%	35%
	RG20102_0001	Attivazione e gestione di un profilo istituzionale LinkedIn	35%	35%
				100,00%
CONTROLLO DI GESTIONE	RG10301_0002	Piao - monitoraggio e sperimentazione grafica multimediale e cartacea	50%	50%
	RG10301_0003	Realizzazione di approfondimenti su temi indicati dalla Giunta e realizzazione info grafiche riassuntive	50%	50%
				100,00%

Obo Peg UO	Indicatore	Mese	Target	Consuntivo	Punteggio
COMUNICAZIONE	ACCESSI AL SITO	Dicembre	200.000	453.270	100
	GRADIMENTO SOCIAL - FB LIKE	Dicembre	6.500	6.980	100
	New sletter inviate	Dicembre	20	24	100
CONTROLLO DI GESTIONE	Azioni di approfondimento effettuate	Dicembre	5	6	100
DIREZIONE	PERCENTUALE SERVIZI DELL'UNIONE ONLINE INTEGRATI CON FEDERA E/O SPID SUL TOTALE DEI SERVIZI CHE RICHIEDONO UNA AUTENTICAZIONE	Dicembre	100	100	100
UFFICIO DI PIANO DISTRETTUALE	MONITORAGGIO ATTUAZIONE REDDITO DI CITTADINANZA - PROGETTI SOTTOSCRITTI	Dicembre	250	193	77
	UTENTI CENTRO PER LE FAMIGLIE	Dicembre	500	757	100
	UTENTI PUNTO MIGRANTI	Dicembre	5.800	8.817	100

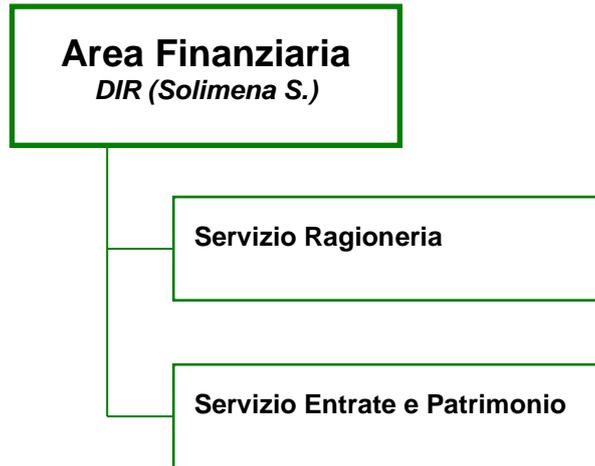
AREA AFFARI GENERALI



AREA AFFARI GENERALI		GAMBERINI			
CENTRALE UNICA DI COMMITTEZZA	RG10201_0003	Programmazione delle attività di gara relative ai progetti del PNRR	60%		60%
	RG10402_0003	PNRR- programmazione, monitoraggio e controlli	40%		40%
					100,00%
SERVIZIO INFORMATICO	RG30101_0001	Sicurezza informatica	30%		15%
	RG30101_0002	Servizi di Datacenter e Disaster recovery	30%		15%
	RG30102_0001	Abilitazione al Cloud per le PA locali	15%		15%
	RG30202_0001	Pubblicazione servizi su AppIO	15%		15%
	RG30302_0001	Attivazione dei servizi di incasso sulla piattaforma PagoPA	15%		15%
	RG30303_0002	Supporto al progetto per la realizzazione dell'infrastruttura tecnologica e lo sviluppo di servizi digitali per consultazione documentazione tecnica in materia di edilizia nei comuni dell'Unione	20%		10%
	RG30303_0004	Miglioramento dell'esperienza del cittadino nella fruizione dei servizi pubblici - siti web e servizi digitali	15%		15%
					100,00%
SERVIZIO PERSONALE	RG10101_0005	Il contratto collettivo territoriale integrativo	100%		100%
					100,00%
SERVIZIO SEGRETERIA	RG10201_0004	Analisi affidamenti servizi generali e proposte di miglioramento quali-quantitativo	100%		100%
					100,00%

Obo Peg UO	Indicatore	Mese	Target	Consuntivo	Punteggio
CENTRALE UNICA DI COMMITTEZZA	TEMPO TRA ARRIVO DOCUMENTI E PUBBLICAZIONE BANDO/AVVISO	Dicembre	30	18	100
SERVIZIO INFORMATICO	NUMERO SERVIZI PUBBLICATI SU APP IO	Dicembre	12	19	100
	PERCENTUALE CHIUSURA IN 0-3 GIORNI DEI TICKET DI RICHIESTA DI ABILITAZIONI PER NUOVI UTENTI	Dicembre	50	76	100
	TEMPO MEDIO DI SOSTITUZIONE HARDWARE	Dicembre	10	3	100
	TEMPO MEDIO RISPOSTE TELEFONATE	Dicembre	70	30	100
SERVIZIO PERSONALE	% FASCICOLI DIGITALI SU TOTALE DIPENDENTI	Dicembre	40	45	100
	ORE DI FORMAZIONE CORSI SOVRACOMUNALI	Dicembre	1.300	1.792	100
SERVIZIO SEGRETERIA	% PROTOCOLLI DIGITALI SU PROTOCOLLI TOTALI	Dicembre	68	75	100
	TEMPO TRA PERFEZIONAMENTO DELIBERE E LORO PUBBLICAZIONE	Dicembre	5	4	100

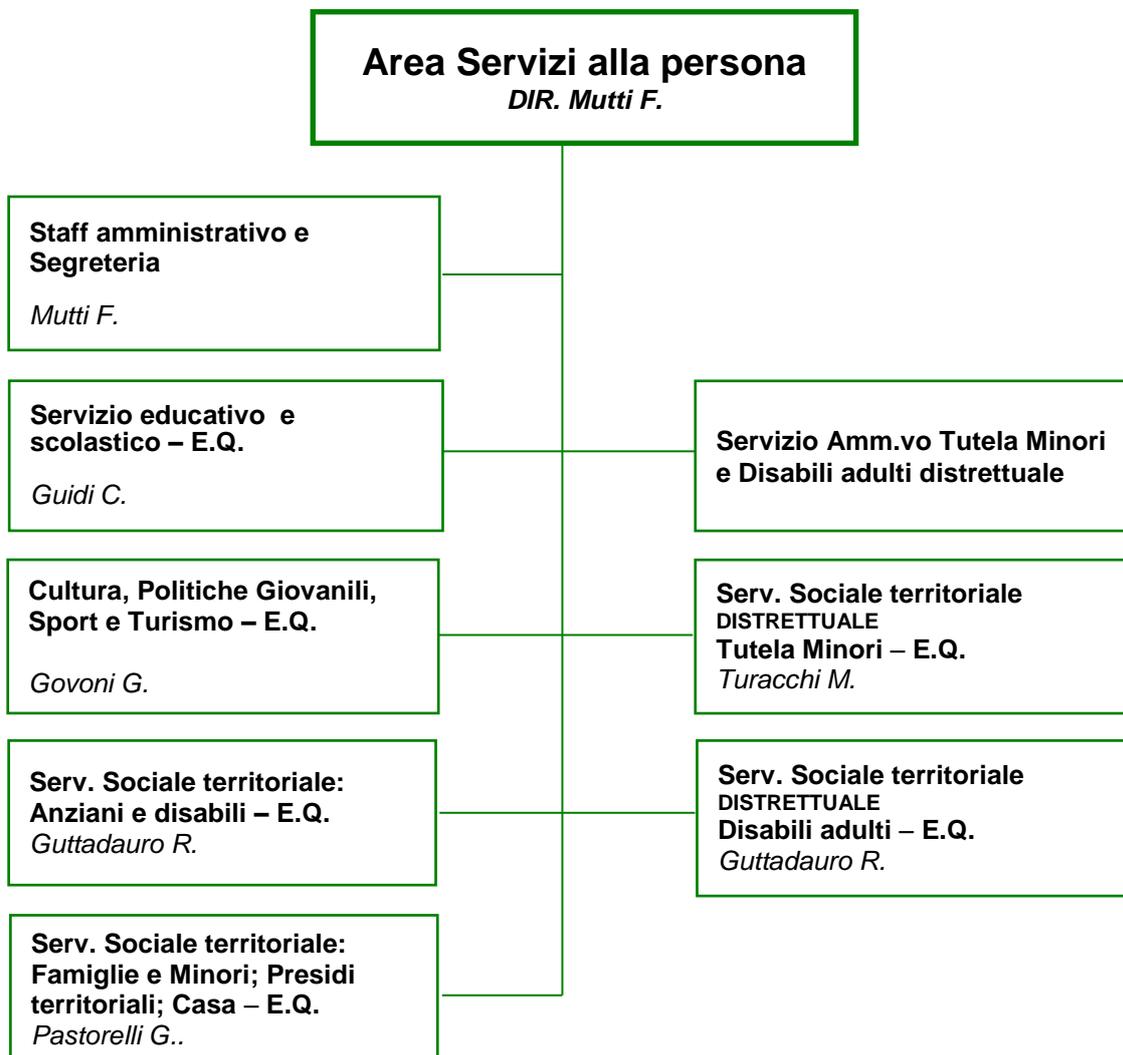
AREA FINANZIARIA



AREA FINANZIARIA		SOLIMENA		
SERVIZIO FINANZIARIO	RG10401_0001	Gestione e razionalizzazione delle risorse finanziarie	65%	65,00%
	RG10402_0001	Supporto contabile alla realizzazione dei progetti PNRR	35%	35,00%
				100,00%

Obo Peg UO	Indicatore	Mese	Target	Consuntivo	Punteggio
AREA FINANZIARIA	INDICE TEMPESTIVITA' PAGAMENTI	Dicembre	-1	-7	100

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

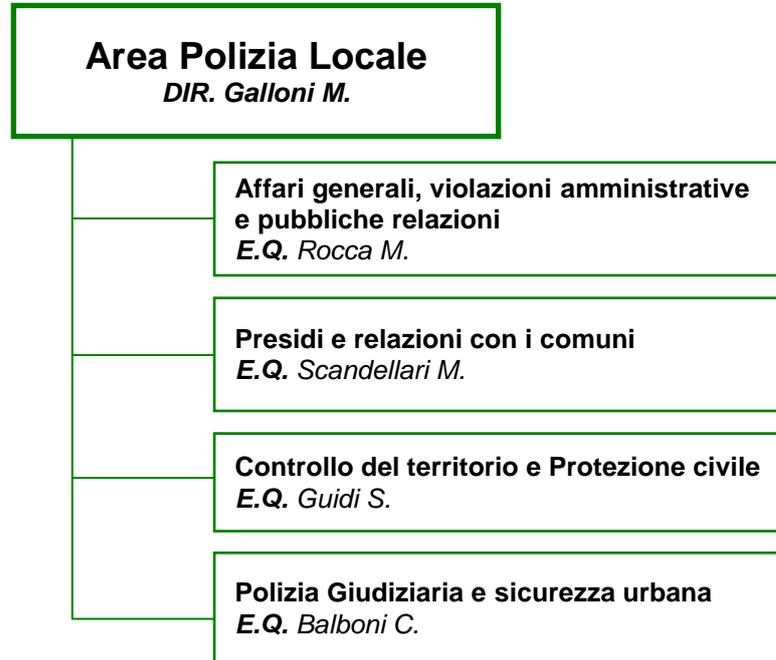


AREA SERVIZI ALLA PERSONA
MUTTI

CULTURA, POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TURISMO	RG50103_0001	costituzione tavoli di lavoro per la progettazione delle nuove biblioteche di Castel Maggiore e di Argelato	50%	50%
	RG50201_0001	studio, interpretazione e modalità di applicazione della nuova normativa in materia di sport	30%	30%
	RG50401_0002	servizio di visite guidate a richiesta	20%	20%
				100,00%
SERVIZIO EDUCATIVO E SCOLASTICO	RG40601_0002	Carta dei servizi : verifica indicatori e standard di qualità dei servizi per l'infanzia – IN CONTINUITA'	5%	5%
	RG40603_0001	Progettazione della gestione servizio di refezione scolastica e pasti a domicilio per tutto il territorio dell'Unione Reno Galliera.	50%	50%
	RG40603_0002	Inserimento breve nei servizi 0/3: in forma sperimentale individuazione plessi e azioni conseguenti	45%	45,00%
				100,00%
SST ANZIANI E DISABILI	RG40501_0001	elaborazione proposta nuove tariffe per i Centri Diurni Anziani	100%	100,00%
				100,00%
SST DISTRETTUALE DISABILI ADULTI	RG40802_0006	definizione del processo di presa in carico del SST Distrettuale Disabili Adulti	100%	100%
				100,00%
SST DISTRETTUALE TUTELA MINORI	RG40802_0004	Integrazione funzioni "tutela/protezione" e "socio-assistenziale/vulnerabilità" dell'Area Minori; proposta di omogeneizzazione in ambito di SST distrettuale di procedure e protocolli operativi	100%	100%
				100,00%
SST FAMIGLIE E MINORI, PRESIDII TERRITORIALI E CASA	RG40102_0002	Proposta di Riorganizzazione del Settore Sportelli Socio-Scolastici	50%	50%
	RG40703_0001	Elaborazione della proposta di modifiche al vigente regolamento di edilizia residenziale pubblica.	50%	50%
				100,00%
STAFF AMMINISTRATIVO O SEGRETERIA	RG40802_0005	Predisposizione della nuova convenzione distrettuale tra l'Unione Reno Galliera, l'Unione Terre di Pianura, i Comuni di Budrio, Castenaso, Molinella e l'Azienda USL di Bologna Dist. Pianura Est	100%	100%
				100,00%

Obo Peg UO	Indicatore	Mese	Target	Consuntivo	Punteggio
CULTURA, POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TURISMO	INCONTRI PER IMPIANTI SPORTIVI PER MONITORAGGIO ATTIVITA' SUL TERRITORIO E STATO DI SALUTE	Dicembre	8	10	100
	Numero di eventi dedicati ai giovani	Dicembre	8	8	100
	PARTECIPANTI MUSEI E MOSTRE	Dicembre	1.100	6.331	100
	PRESENZE BIBLIOTECHE	Dicembre	45.000	104.293	100
	TEATRO-GIORNATE SPETTACOLI	Dicembre	60	94	100
	TEATRO-INDICE DI GRADIMENTO SPETTACOLI	Dicembre	70	92	100
	TURISMO-INIZIATIVE PROMOSSE	Dicembre	10	20	100
	TURISMO-PARTECIPANTI A INIZIATIVE	Dicembre	100	200	100
SERVIZIO AMMINISTRATIVO TUTELA MINORI E DISABILI ADULTI DISTRETTUALE	Realizzato sì/no	Dicembre	100	100	100
SERVIZIO EDUCATIVO E SCOLASTICO	% GRADIMENTO COMPLESSIVO MEDIO-BUONO (DA QUESTIONARIO NIDO-MATERNA)	Dicembre	60	57	95
	% GRADIMENTO COMPLESSIVO MEDIO-BUONO(DA QUESTIONARIO REFEZIONE)	Dicembre	60	57	95
	LISTA D'ATTESA NIDO	Dicembre	80	81	99
SST ANZIANI E DISABILI	TEMPI PRESA IN CARICO DIMISSIONI PROTETTE	Dicembre	3	3	100
SST DISTRETTUALE DISABILI ADULTI	PROGETTI SULLA DOMICILIARITA' - TIROCINI INCLUSIVI	Dicembre	65	87	100
SST DISTRETTUALE TUTELA MINORI	Tempo presa in carico delle segnalazioni dell'autorità giudiziaria	Dicembre	30	30	100
SST FAMIGLIE E MINORI, PRESIDII TERRITORIALI E CASA	IMPORTO MOROSITA' RECUPERATO NELL'ANNO (alloggi pubblici)	Dicembre	20.000	25.408	100
	PERCENTUALE DI ORE A PERTURA DEDICATE AD APPUNTAMENTI SUL TOTALE ORE DI APERTURA SPORTELLI	Dicembre	100	100	100
	TEMPO PRIMO COLLOQUIO	Dicembre	10	10	100
STAFF AMMINISTRATIVO O SEGRETERIA	SCOSTAMENTO TEMPORALE MEDIO DI EMISSIONE BOLLETTE	Dicembre	2	2	100

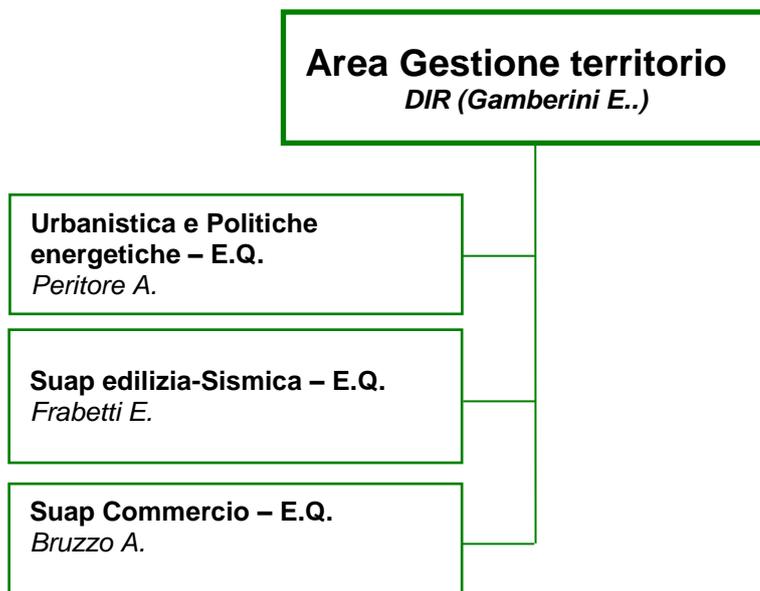
AREA POLIZIA LOCALE



AREA POLIZIA LOCALE		GALLONI		
	RG80101_0001	Digitalizzazione del procedimento sanzionatorio del codice della strada	30%	30%
	RG80101_0002	Progetto sicurezza 2023-2025	40%	40%
	RG80102_0003	Scuole sicure	30%	30%
				100,00%

Obo Peg UO	Indicatore	Mese	Target	Consuntivo	Punteggio
POLIZIA LOCALE	% ACCERTATO/PREVISIONE DEFINITIVA	Dicembre	100	94	94
	ALCOL TEST EFFETTUATI	Dicembre	350	1.207	100
	AUTOCARRI CONTROLLATI	Dicembre	800	1.150	100
	ESERCITAZIONI DI PROTEZIONE CIVILE	Dicembre	5	6	100
	GRUPPI DI CONTROLLO DI VICINA TO COSTITUITI	Dicembre	50	50	100
	ISCRITTI VOLONTARIAMENTE ALERT SYSTEM	Dicembre	6.500	8.235	100
	ORE EDUCAZIONE STRADALE NELLE SCUOLE	Dicembre	100	750	100
	SLOT MACHINE-CONTROLLI EFFETTUATI	Dicembre	200	561	100

AREA GESTIONE TERRITORIO



AREA GESTIONE DEL TERRITORIO		GAMBERINI		
SUAP COMMERCIO	RG70101_0002	Valorizzazione, sostegno imprese ed attrattività del territorio dell'Unione Reno Galliera	100%	100%
				100,00%
SUAP EDILIZIA E CONTROLLO PRATICHE SISMICHE	RG70101_0003	Digitalizzazione delle pratiche edilizie attualmente conservate presso gli archivi degli otto Comuni dell'Unione Reno Galliera	100%	100%
				100,00%
URBANISTICA E POLITICHE ENERGETICHE	RG60101_0001	Redazione del PUG intercomunale per tutti i comuni dell'Unione	45%	45%
	RG60102_0001	Partecipazione al bando PINQuA	40%	40%
	RG60202_0001	Attuazione interventi relativi alla produzione di energia da fonti rinnovabili	15%	15%
				100,00%

Obo Peg UO	Indicatore	Mese	Target	Consuntivo	Punteggio
SUAP COMMERCIO	TEMPI MEDI RILASCIO MANIFESTAZIONI TEMPORANEE	Dicembre	15	10	100
SUAP EDILIZIA E CONTROLLO PRATICHE SISMICHE	CONTROLLI EFFETTUATI IN CANTIERE	Dicembre	35	36	100
	TEMPI MEDI RILASCIO AUTORIZZAZIONE SISMICA	Dicembre	60	59	100
	TEMPI MEDI RILASCIO PERMESSO DI COSTRUIRE	Dicembre	75	74	100
URBANISTICA E POLITICHE ENERGETICHE	ACCESSI AL SIT (Sistema Informativo Territoriale)	Dicembre	30.000	33.234	100

3.2 Analisi dati per serie storica (ultimi 3 anni)

Di seguito si riportano i report che mostrano i dati a consuntivo degli ultimi tre anni riferiti ai dati contabili, agli indicatori di attività ed agli indicatori di performance.

Tali report sono realizzati con un sistema di business intelligence che ci consente di tenere sotto controllo la situazione contabile e la situazione degli indicatori provenienti da altre banche dati in maniera automatica. Infatti, oltre ad un'attività di rendicontazione, con questo strumento possiamo monitorare l'andamento dei servizi semestralmente ed eventualmente adottare misure correttive in maniera tempestiva.

Nel sito dell'Unione, alla sezione "Controllo di gestione", è possibile consultare la sezione dedicata ai Report per Servizio, che contengono sia l'analisi dell'anno in corso, che la rendicontazione degli ultimi 3 anni.

Inoltre, si riportano alcuni dati della situazione relativa alla ricostruzione post-sisma relativa ad edifici residenziali.

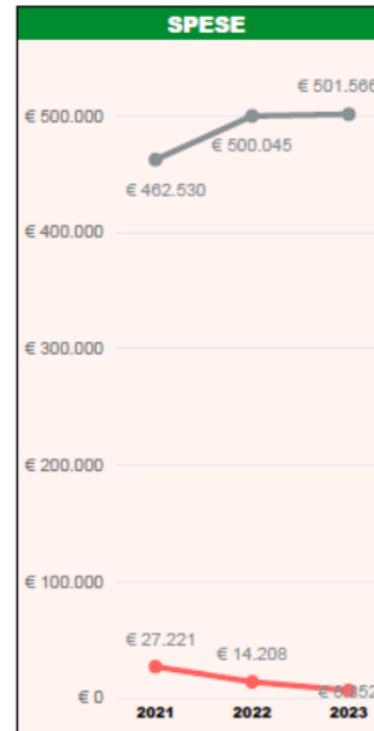
- Seleziona tutto
- COMUNICAZIONE
- CONTROLLO DI GESTIONE
- ORGANI
- SEGRETERIA/PROTOCOLLO

SERVIZIO SEGRETERIA E COMUNICAZIONE SERIE STORICA

	2021	2022	2023
N. dipendenti del Servizio	4,15	4,65	4,75
N. ore lavorate	6.556,68	7.496,80	7.632,58

INDICATORI						
ANNO COMPETENZA INDICATORE	2021		2022		2023	
	UM	CONS.	UM	CONS.	UM	CONS.
azioni di approfondimento effettuate					NR	6
cruscotti disponibili online	NR	73	NR	73	NR	74
delibere giunta e consiglio	NR	231	NR	191	NR	173
determine	NR	1.719	NR	1.757	NR	1.666
followers pagina LinkedIn					NR	532
frequenza aggiornamento cruscotti	NR	3	NR	3	NR	3
materiali pubblicitari prodotti	NR	50	NR	83	NR	68
newsletter inviate	NR	8	NR	25	NR	48
post pubblicati pagina LinkedIn					NR	30
protocolli gestiti dall'u.o. segreteria	NR	10.532	NR	10.986	NR	11.423
protocolli totali	NR	74.693	NR	76.372	NR	72.877
protocolli totali digitali	NR	56.633	NR	56.323	NR	54.689

	2021	2022	2023
protocolli U.O. segreteria/nr. addetti	2.537,83	2.361,73	2.403,16
protocolli digitali/protocolli totali	76%	74%	75%
delibere giunta e consiglio/nr. addetti	55,66	41,06	36,40
tempo medio di pubblicazione albo deliberazioni	3,30	3,10	4,04
accessi annuali al sito istituzionale	192.257	250.233	453.270
gradimento social network (facebook like)	6.400	6.813	6.980



SERVIZIO PERSONALE SERIE STORICA

	2021	2022	2023
N. Dipendenti del servizio	7,67	8,58	8,39
N. ore lavorate	14.351,94	16.067,88	15.703,93

INDICATORI						
ANNO COMPETENZA INDICATORE	2021		2022		2023	
	UM	CONSUNTIVO	UM	CONSUNTIVO	UM	CONSUNTIVO
cedolini emessi	NR	6.329	NR	7.334	NR	7.237
dipendenti gestiti	NR	472	NR	532	NR	575
partecipanti a procedure selettive	NR	638	NR	385	NR	567
percentuale fascicoli digitali sul totale dipendenti	%	33	%	40	%	45
pratiche previdenziali /tfr	NR	227	NR	375	NR	305
procedure selettive gestite	NR	20	NR	19	NR	22

	2021	2022	2023
ore di formazione corsi sovracomunali	1.400	1.322	1.792
spesa corrente per dipendente gestito	1.224,22	1.188,62	1.144,37
spesa corrente meno entrate/cedolini emessi	70,98	71,59	65,75
dipendenti gestiti per addetto	61,57	61,98	68,54



SERVIZIO CUC SERIE STORICA

	2021	2022	2023
N. Dipendenti del servizio	3,17	4,33	4,00
N. ore lavorate	5.928,00	8.112,00	7.488,00

INDICATORI						
ANNO COMPETENZA INDICATORE	2021		2022		2023	
	UM	CONS.	UM	CONS.	UM	CONS.
procedure aperte per fornitura servizi e lavori pubblici	NR	13	NR	16	NR	11
procedure negoziate per fornitura servizi e lavori pubblici	NR	23	NR	23	NR	21
operatori iscritti albo fornitori	NR	429	NR	540	NR	675
valore complessivo gare a procedura aperta	€	51.672.193	€	15.399.480	€	35.209.620
valore complessivo gare a procedura negoziata	€	10.132.000	€	23.045.527	€	13.202.069
ricorsi vinti	NR	0	NR	0	NR	0
ricorsi pervenuti e conclusi nell'anno	NR	0	NR	0	NR	0

	2021	2022	2023
numero di gare / dipendente	11,37	9,00	8,00
valore gare / dipendente	€ 19.517.114	€ 8.871.925	€ 12.102.922
scostamento tempo tra arrivo documenti e pubblicazione bando/lettera invito	27,53	18,50	17,70

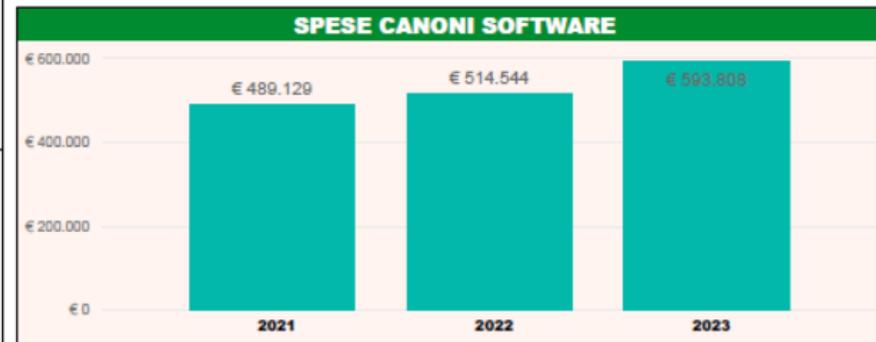
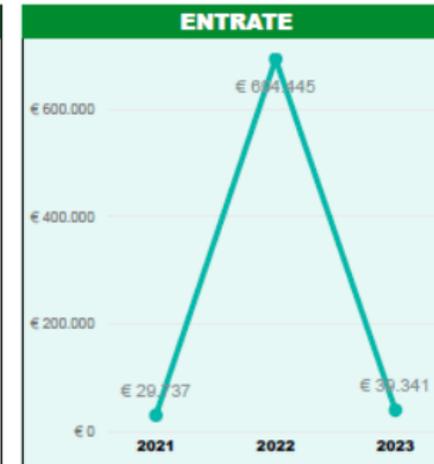


SERVIZIO INFORMATICO ASSOCIATO SERIE STORICA

	2021	2022	2023
N. dipendenti del servizio	6,06	6,56	6,64
N. ore lavorate	11.335,96	12.271,96	12.427,96

INDICATORI						
ANNO COMPETENZA INDICATORE	2021		2022		2023	
	UM	CONS.	UM	CONS.	UM	CONS.
postazioni di lavoro gestite tot	NR	698	NR	793	NR	751
ticket ricevuti	NR	1.697	NR	1.775	NR	2.054
hot spot wifi	NR	88	NR	93	NR	105
scuole collegate in banda larga	NR	32	NR	38	NR	48
telefonate per richieste di assistenza help desk	NR	4.797	NR	4.797	NR	3.546
movimentazioni hardware effettuate (spostamenti, dimissioni, aggiunte pc, ecc)	NR	574	NR	639	NR	382
servizi online erogati da Unione e Comuni	NR	87	NR	87	NR	87
servizi online integrati con Federa e/o Spid sul totale dei servizi che richiedono autenticazione	%	100	%	100	%	100
servizi online integrati con Payer e/o PagoPA sul totale dei servizi che prevedono un pagamento	%	88	%	88	%	88
tempo medio di sostituzione hardware	GG	8	GG	7	GG	3
percentuale chiusura in 0-3 giorni dei ticket di richiesta di abilitazioni per nuovi utenti	%	61	%	71	%	76
servizi pubblicati su App IO	NR	10	NR	19	NR	19

	2021	2022	2023
spese conto capitale per abitante	€ 2,24	€ 5,50	€ 3,49
spesa corrente per postazione	€ 1.167,09	€ 1.150,21	€ 1.263,47
% scuole collegate banda larga	61,54%	71,70%	90,57%
tempo medio risposta telefonate(sec)	32	32	30
postazioni gestite per addetto	115,27	120,97	113,12



SERVIZI FINANZIARI SERIE STORICA

	2021	2022	2023
N. Dipendenti del servizio	3,80	3,56	4,50
N. Ore lavorate	6.318,00	6.201,00	7.956,00

INDICATORI			
INDICATORE	2021	2022	2023
determinazioni con visto contabile	1.342	1.433	1.392
fatture protocollate	3.903	5.198	5.343
indice di tempestività dei pagamenti (fonte Piattaforma crediti commerciali)	-9	-4	-6
indice di tempestività dei pagamenti (valore medio annuo-fonte Amm.trasp)	-11	-6	-7
mandati emessi	13.472	14.997	15.560
reversali emesse	34.149	41.492	44.257

	2021	2022	2023
determine con visto contabile per addetto	372	402	309
.			



SERVIZIO POLIZIA LOCALE SERIE STORICA

	2021	2022	2023
N. Dipendenti del servizio	50,25	49,25	48,58
N. ore lavorate	94.068,00	92.196,00	90.948,00

INDICATORI						
ANNO INDICATORE	2021		2022		2023	
	UM	CONS.	UM	CONS.	UM	CONS.
alcol test effettuati	NR	712	NR	654	NR	1.207
assistenti civici operativi	NR	37	NR	37	NR	44
autocarri controllati	NR	1.146	NR	1.087	NR	1.150
gruppi di controllo di vicinato costituiti					NR	50
incidenti stradali rilevati	NR	330	NR	353	NR	359
ore di copertura del servizio sulle 24 ore	NR	18	NR	18	NR	18
ricorsi a verbali codice della strada accolti	NR	39	NR	48	NR	18
slot machine controlli effettuati	NR	203	NR	525	NR	561
telecamere attive sul territorio	NR	426	NR	450	NR	438
totale ragazzi coinvolti educazione stradale	NR	0	NR	197	NR	2.648
violazioni al codice della strada	NR	22.931	NR	22.016	NR	21.248
violazioni amministrative totali	NR	23.329	NR	22.466	NR	21.570
violazioni per ebbrezza alcolica o alterazione da sostanze	NR	27	NR	36	NR	45

	2021	2022	2023
ricorsi a verbali stradali accolti/ricorsi verbali stradali totali	24,38%	22,54%	15,93%
ricorsi a verbali codice strada/totale infrazioni codice strada	0,70%	0,97%	0,53%
autocarri: infrazioni rilevate/controlli effettuati	108,73%	70,84%	50,04%
slot machine: infrazioni rilevate/controlli effettuati	23,15%	8,95%	12,30%
spesa corrente per abitante	€ 40,54	€ 40,35	€ 39,73
entrate accertate/previsioni def (totali)	92,33%	98,80%	97,32%
entrate incassate nell'anno/ accertate (sanzioni)	64,21%	56,80%	54,28%
entrate accertate/previsioni def (sanzioni)	101,81%	102,11%	94,00%



SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE SERIE STORICA

INDICATORI			
INDICATORE	2021	2022	2023
associazioni di volontariato di protezione civile presenti	5	5	5
incontri formativi coi comuni	10	16	15
interventi a seguito di calamità naturali	5	6	8
iscritti alert system	22.530	22.530	24.553
iscritti volontariamente alert system	5.991	6.920	8.235



- SUAP COMMERCIO
- SUAP EDILIZIA E E PRATICHE SISMICHE

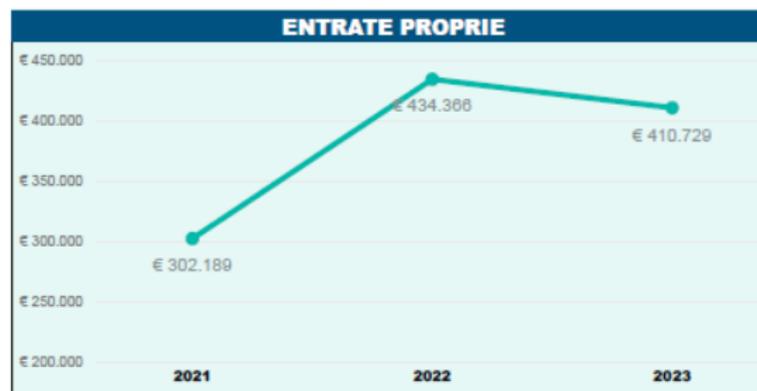
	2021	2022	2023	
N. dipendenti del servizio		6,92	7,75	8,00
N. ore lavorate		12.948,00	14.508,00	14.976,00

INDICATORI

ANNO INDICATORE	2021		2022		2023	
	UM	CONS.	UM	CONS.	UM	CONS.
controlli effettuati in cantiere	NR	26	NR	37	NR	
pratiche scia suap commercio	NR	617	NR	554	NR	572
pratiche autorizzazioni suap commercio	NR	243	NR	363	NR	388
pratiche controllate nel merito suap commercio	NR	620	NR	685	NR	759
somma finanziamenti ottenuti l.41/97 ed altri	€	0	€	256.339	€	0
autorizzazioni manifestazioni temporanee	NR	84	NR	259	NR	276
posteggi gestiti nei mercati	NR	564	NR	565	NR	565
mercati contadini	NR	6	NR	6	NR	6
mercati settimanali	NR	12	NR	12	NR	12
bandi/graduatorie concessione aree pubbliche	NR	25	NR	26	NR	26
totale pratiche ambientali-prev.incendi ed edilizia	NR	627	NR	523	NR	701
totale pratiche sismiche	NR	429	NR	507	NR	429
richiesta integrazioni pratiche SUAP edilizia (SCIA/CILA/PdC/Richiesta CCEA/SCCEA)	%	30	%	33	%	
percentuale accesso atti pratiche sismiche digitali su accessi atti totali	%	75	%	100		
tempo medio di rilascio autorizzazione sismica	GG	59	GG	45	GG	59
tempo medio di rilascio permesso di costruire	GG	70	GG	65	GG	74
tempo medio di rilascio valutazione progetto vvf	GG	80	GG	92	GG	70
bandi: domande di finanziamento accolte rispetto alle domande presentate	%	100	%	67	%	0
tempo medio rilascio autorizzazioni manifestazioni temporanee	GG	14	GG	6	GG	7
tempo medio rilascio pratiche suap commercio	GG	25	GG	26	GG	27

	2021	2022	2023	
tot Suap-spesa corrente per pratica		€ 282	€ 276	€ 263
tot Suap-totale pratiche		1.289	1.424	1.389
pratiche per addetto		186,36	183,74	173,63

SERVIZI SUAP SERIE STORICA



SERVIZIO URBANISTICA-POLITICHE ENERGETICHE SERIE STORICA

	2021	2022	2023
N. Dipendenti del servizio	4,33	5,08	4,42
N. ore lavorate	8.112,00	9.516,00	9.516,00

INDICATORI						
ANNO COMPETENZA	2021		2022		2023	
INDICATORE	UM	CONS.	UM	CONS.	UM	CONS.
accessi al SIT (Sistema Pubblico Territoriale) pubblico	NR	17.293,00	NR	14.413,00	NR	33.234,00
km2 totali	KM2	295,56	KM2	295,56	KM2	295,56
km2 urbanizzati	KM2	28,04	KM2	28,51	KM2	28,73
km2 urbanizzati in corso di programmazione poc adottati	KM2	0,47	KM2	0,22	KM2	0,68
set di dati geografici in formato open data regionale	NR	4,00	NR	4,00	NR	0,00
	NR	8,00	NR	9,00	NR	9,00

	2021	2022	2023
spesa corrente per abitante	€ 4,76	€ 3,31	€ 4,29
spesa corrente per addetto	82.582,67	49.320,91	73.714,92



BACK OFFICE E PRESIDI SERIE STORICA

	2021	2022	2023
N. dipendenti del servizio	62,58	60,72	61,31
N. ore lavorate	109.399,51	105.591,96	108.689,31

INDICATORI						
ANNO INDICATORE	2021		2022		2023	
	UM	CONS.	UM	CONS.	UM	CONS.
accessi agli sportelli nei comuni	NR	26.342,00	NR	25.100,00	NR	26.351,00
addetti agli sportelli	NR	17,83	NR	16,83	NR	17,83
bollettini emessi	NR	26.718,00	NR	26.759,00	NR	29.835,00
ordini me.pa.	NR	26,00	NR	17,00	NR	26,00
scostamento temporale medio di emissione bollette (inferiore a gg rispetto alla data stabilita)	GG	1,98	GG	1,99	GG	1,72

accessi agli sportelli per addetto

	2021	2022	2023
	1.477	1.491	1.478

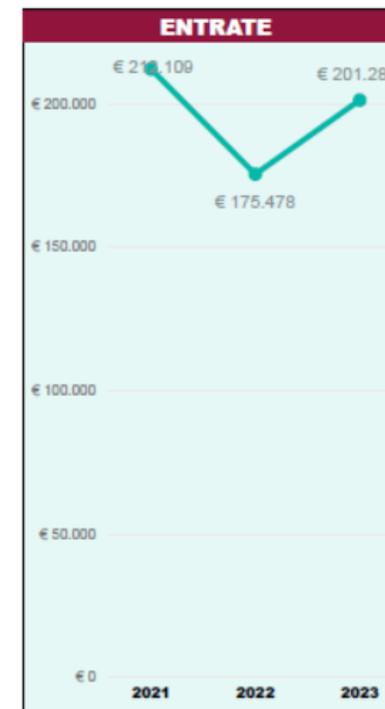
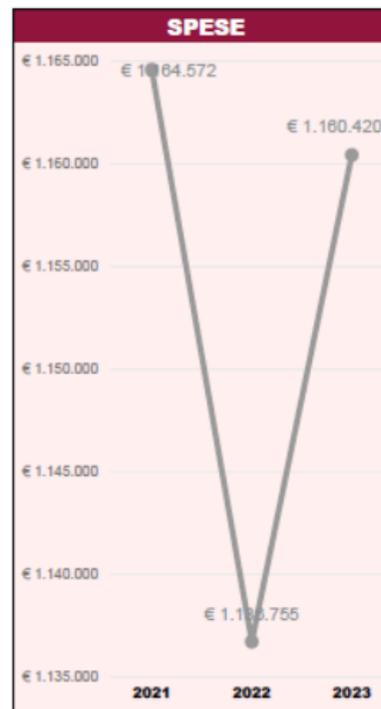


- Seleziona tutto
- ASSISTENZA DOMICILIARE
- FORNITURA PASTI ANZIANI
- GESTIONE CENTRI DIURNI COMUNITÀ ALLOGGIO
- INTEGRAZIONI RETTE CRA
- PROGETTO INTEGRAZIONE SOCIALE ANZIANI (ORTO; VACANZE; A...
- SERVIZI VARI (PODOLOGIA; CONTRASSEGNI H; ASUSILIO SPESA)
- TRASPORTO ANZIANI E DISABILI

SERVIZIO ANZIANI E DISABILI - SERIE STORICA

INDICATORI						
ANNO INDICATORE	2021		2022		2023	
	UM	CONS.	UM	CONS.	UM	CONS.
accessi alla rete dei servizi	NR	461	NR	572	NR	1.253
ass.dom.-iscritti	NR	620	NR	644	NR	554
ass.dom.-lista d'attesa	NR	0	NR	52	NR	27
ass.dom.-ore di assistenza erogate	NR	47.545	NR	49.656	NR	36.670
centri diurni-capienza strutture	NR	72	NR	72	NR	60
centri diurni-iscritti	NR	75	NR	75	NR	94
centri residenze anziani-beneficiari integrazioni rette	NR	31	NR	34	NR	32
centri residenze anziani-capienza massima	NR	583	NR	583	NR	433
centri residenze anziani-lista d'attesa	NR	202	NR	214	NR	207
dimissioni protette	NR	510	NR	296	NR	243
pasti anziani iscritti	NR	209	NR	219	NR	228
pasti anziani-pasti erogati	NR	38.842	NR	40.511	NR	38.006
tempi presa in carico dimissioni protette	GG	3	GG	3	GG	3
trasporto anziani-iscritti	NR	896	NR	901	NR	957

	2021	2022	2023
domanda potenziale (popolazione >= 65 anni)	18.371	18.562	18.810
copertura domanda potenziale ass. domic.	3,37%	3,47%	2,95%
copertura domanda potenziale centri diurni	0,41%	0,40%	0,50%
copertura domanda potenziale trasporto anziani	4,88%	4,85%	5,09%
copertura domanda potenziale pasti anziani	1,14%	1,18%	1,21%
spesa corrente al netto entrate	€ 952.463	€ 961.277	€ 959.131
spesa corrente al netto delle entrate per iscritto	€ 529,15	€ 522,72	€ 523,26
spesa corrente al netto delle entrate per pasto	€ 24,52	€ 23,73	€ 25,24



- Seleziona tutto
- ATTIVAZIONE PERCORSI L.P.U.
- CONTRIBUTI ECONOMICI AD ASSOCIAZIONI
- EROGAZIONE CONTRIBUTI ECONOMICI, CONTRASTO CRISI E...
- INTERVENTI E CONTRIBUTI A SOSTEGNO DELLA POPOLAZIO...
- LOCAZIONI IMMOBILI PER INTERVENTI SOCIALI DI TERZI
- PRONTO BUS
- SERVIZIO CIVILE

SERVIZI SOCIALI FAMIGLIE E MINORI SERIE STORICA

INDICATORI						
ANNO INDICATORE	2021		2022		2023	
	UM	CONS.	UM	CONS.	UM	CONS.
buoni spesa	NR	1.315	NR	518	NR	7
contributi economici totali	NR	392	NR	305	NR	291
contributi economici-utenti (almeno 1 contributo)	NR	353	NR	273	NR	264
nuove prese in carico	NR	298	NR	249	NR	357
prontobus-passeggeri	NR	87.860	NR	99.858	NR	108.178
prontobus-passeggeri medi per corsa	NR	3	NR	4	NR	4
tempo primo colloquio	GG	10	GG	10	GG	10
utenti a cui sono stati erogati contributi UDP per crisi economica	NR	28	NR	142	NR	112

	2021	2022	2023
spesa corrente al netto delle entrate	€ 820.520	€ 807.935	€ 401.458
spesa corrente al netto delle entrate per passeggero Prontobus	9,36	6,10	3,71
spesa corrente al netto delle entrate per utente contributi (almeno 1 contr.)	2.324,42	2.228,87	1.520,67



- Seleziona tutto
- APPARTAMENTO POLIFUNZIONALE
- ASSEGNAZIONE ALLOGGI PEA
- ASSEGNAZIONI ALLOGGI ERP
- ASSEGNAZIONI ALLOGGI NON AMA
- CENTRO ACCOGLIENZA
- COMODATO GRATUITO ALLOGGI ASL
- CONTRIBUTO AFFITTO

SERVIZI POLITICHE ABITATIVE SERIE STORICA

INDICATORI						
ANNO COMPETENZA	2021		2022		2023	
INDICATORE	UM	CONS.	UM	CONS.	UM	CONS.
alloggi	NR	928,00	NR	926,00	NR	922,00
alloggi erp assegnati in un anno	NR	57,00	NR	32,00	NR	30,00
alloggi occupati	NR	827,00	NR	837,00	NR	836,00
importo morosità recuperata nell'anno	€	31.523,00	€	19.242,00	€	25.408,00
lista d'attesa AL 31-12	NR	371,00	NR	359,00	NR	418,00



UFFICIO DI PIANO - SERIE STORICA

	2021	2022	2023
N. dipendenti del Servizio	5,49	7,47	4,33
N. ore lavorate	11.449,26	15.191,36	9.563,86

INDICATORI						
ANNO COMPETENZA INDICATORE	2021		2022		2023	
	UM	CONS.	UM	CONS.	UM	CONS.
accessi (genitori, studenti e insegnanti) agli sportelli d'ascolto scuole	NR	787	NR	1.254	NR	1.595
accessi (utenti) al centro per le famiglie	NR	464	NR	626	NR	757
accessi allo sportello donna e famiglia	NR	28	NR	40	NR	28
alunni coinvolti nei progetti di sostegno al benessere scolastico	NR	1.205	NR	1.180	NR	953
incontri comitato di distretto	NR	9	NR	16	NR	10
incontri di "sostegno alla genitorialità" rivolti alla cittadinanza	NR	7	NR	43	NR	103
monitoraggio attuazione reddito di cittadinanza - progetti sottoscritti	NR	411	NR	706	NR	193
partecipanti agli incontri di "sostegno alla genitorialità" rivolti alla cittadinanza	NR	200	NR	664	NR	507
partecipanti ai caffè alzheimer	NR	73	NR	178	NR	221
servizi contrasto alla povertà - progetti sottoscritti	NR	453	NR	754	NR	373
titolari reddito di cittadinanza	NR	1.043	NR	671	NR	299
utenti progetto punto migranti	NR	6.600	NR	8.677	NR	8.817
volontari servizio civile universale	NR	26	NR	24	NR	20



ATTIVITA' DISTRETTUALI TUTELA MINORI - SERIE STORICA (attività distrettuali gestite da URG dal 2021)

	2021	2022	2023
N. dipendenti del Servizio	9,23	12,15	12,14
N. ore lavorate	15.931,47	21.021,23	21.096,69

INDICATORI						
ANNO COMPETENZA INDICATORE	2021		2022		2023	
	UM	CONS.	UM	CONS.	UM	CONS.
minori presi in carico (dato distrettuale)	NR	1.116	NR	1.169	NR	1.118



ATTIVITA' DISTRETTUALI DISABILI ADULTI - SERIE STORICA (gestione distrettuale da parte di URG dal 2022)

INDICATORI				
ANNO COMPETENZA INDICATORE	2022		2023	
	UM	CONS.	UM	CONS.
assegni di cura	NR	45	NR	86
disabili in carico	NR	604	NR	725
disabili inseriti in centri occupazionali/laboratori protetti	NR	82	NR	92
disabili inseriti in strutture residenziali	NR	101	NR	102
persone con disabilità inserite in centri diurni	NR	81	NR	80
tirocini a sostegno inserimento al lavoro	NR	86	NR	87



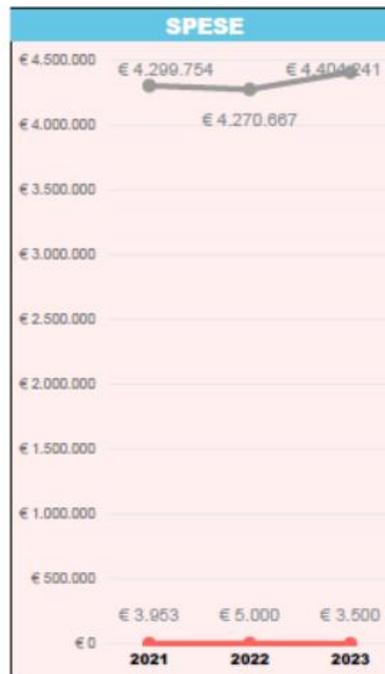
- Seleziona tutto
- COORDINAMENTO PEDAGOGICO
- FORMAZIONE 0-3
- NIDO
- PROGETTI 0-3
- REFEZIONE NIDO

SERVIZI NIDO SERIE STORICA

	2021	2022	2023
N. dipendenti del Servizio	19,64	20,46	19,28
N. ore lavorate	37.164,37	39.046,63	36.716,88

INDICATORI						
ANNO	2021		2022		2023	
	UM	CONS.	UM	CONS.	UM	CONS.
% gradimento complessivo medio-buono nido (da questionario nido-materna)	%	90	%	95	%	97
iscritti nido	NR	469	NR	486	NR	528
lista d'attesa	NR	18	NR	87	NR	85
refezione-pasti prodotti - nido	NR	68721	NR	69401	NR	78923
sezioni	NR	27	NR	28	NR	30

	2021	2022	2023
domanda potenziale nido (nati 2 anni prec.)	1079	1050	1105
iscritti/domanda potenziale	43,47%	46,20%	47,78%
tot nido-spesa corrente al netto entrate	2.555.396,67	2.141.651,12	2.239.454,49
tot nido-spesa per Iscritto	€ 5.449	€ 4.407	€ 4.241



SERVIZIO MATERNE SERIE STORICA

- Seleziona Tutto
- REFEZIONE MATERNA COMUNALE
- SCUOLA MATERNA COMUNALE
- SCUOLA INFANZIA PRIVATA

	2021	2022	2023
N. dipendenti del servizio	18,17	16,43	14,44
N. ore lavorate	33.539,78	30.809,86	26.883,92

INDICATORI						
ANNO INDICATORE	2021		2022		2023	
	UM	CONS.	UM	CONS.	UM	CONS.
refezione-pasti prodotti - materna comunale	NR	28.322	NR	29.018	NR	28.825
scuola infanzia comunale - iscritti	NR	163	NR	169	NR	161
scuola infanzia privata - iscritti	NR	655	NR	653	NR	601
scuola infanzia privata - sezioni	NR	34	NR	33	NR	32

	2021	2022	2023
spesa corrente al netto entrate	€ 1.113.028,80	€ 1.038.517,72	€ 949.677,62
spesa al netto delle entrate per iscritto	1.360,67	1.263,40	1.246,30



- Seleziona tutti
- ASSISTENZA HANDICAP CENTRI ESTIVI
- ASSISTENZA PASTO
- CEDOLE LIBRARIE-CONTRIBUTO TESTO
- CENTRI ESTIVI
- PREPOST SCUOLA
- REFEZIONE SCOLASTICA
- SOSTEGNO ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI
- TRASFERIMENTO SCUOLA PER FUNZIONA...
- TRASPORTO SCOLASTICO

SERVIZI SCOLASTICI ED EXTRA SCOLASTICI SERIE STORICA

INDICATORI						
ANNO INDICATORE	2021		2022		2023	
	UM	CONS.	UM	CONS.	UM	CONS.
assistenza handicap-alunni assistiti	NR	374	NR	387	NR	412
assistenza handicap-ore assegnate	NR	3.667	NR	3.889	NR	3.661
assistenza handicap-ore richieste dalle scuole	NR	4.754	NR	5.082	NR	5.350
assistenza pasto - iscritti	NR	1.392	NR	1.343	NR	1.372
pre-post scuola-iscritti	NR	1.454	NR	1.462	NR	1.538
refezione-iscritti	NR	5.219	NR	5.217	NR	5.270
refezione-iscritti (escluso nido e materna comunale)	NR	4.587	NR	4.562	NR	4.582
refezione-pasti prodotti materna statale	NR	148.659	NR	153.344	NR	166.208
refezione-pasti prodotti primaria	NR	409.993	NR	430.546	NR	448.858
refezione-pasti prodotti secondaria	NR	40.820	NR	46.241	NR	48.640
refezione-pasti totali prodotti (escluso nido e materna comunale)	NR	599.472	NR	640.131	NR	663.704
trasporto scolastico-iscritti	NR	801	NR	760	NR	762

	2021	2022	2023
spesa corrente al netto entrate	5.229.082,82	4.821.634,38	4.508.220,07
refezione - spesa per pasto	8,72	7,53	6,79
refezione - spesa al netto entrate per iscritto	1.001,93	924,22	855,46
trasporto - spesa per iscritto	6.528,19	6.344,26	5.916,30



SERVIZIO TEATRO SERIE STORICA

INDICATORI						
ANNO INDICATORE	2021		2022		2023	
	UM	CONS.	UM	CONS.	UM	CONS.
teatri esistenti	NR	5	NR	5	NR	6
teatri-giornate spettacoli (bambini e adulti)	NR	166	NR	384	NR	188
teatri-indice di gradimento	%	93	%	80	%	92
teatri-partecipanti a spettacoli (bambini e adulti)	NR	5.572	NR	13.674	NR	11.824

	2021	2022	2023
Spesa al netto delle entrate (teatro)	210.178,73	172.483,42	183.673,03
Spesa al netto delle entrate per partecipante (teatro)	37,72	12,61	15,53



SERVIZIO MUSEI - MOSTRE - RASSEGNE CULTURALI SERIE STORICA

INDICATORI						
ANNO INDICATORE	2021		2022		2023	
	UM	CONS.	UM	CONS.	UM	CONS.
giornate manif culturali	NR	125	NR	212	NR	109
musei esistenti	NR	8	NR	8	NR	9
musei-partecipanti	NR	4.117	NR	7.337	NR	5.721
partecipanti a cinema e manif. culturali	NR	9.038	NR	18.344	NR	9.503

	2021	2022	2023
Spesa corrente al netto entrate	€ 258.984	€ 320.013	€ 329.846
Spesa corrente al netto entrate per partecipante (musei, cinema, manif. cult)	€ 19,69	€ 13,51	€ 21,67

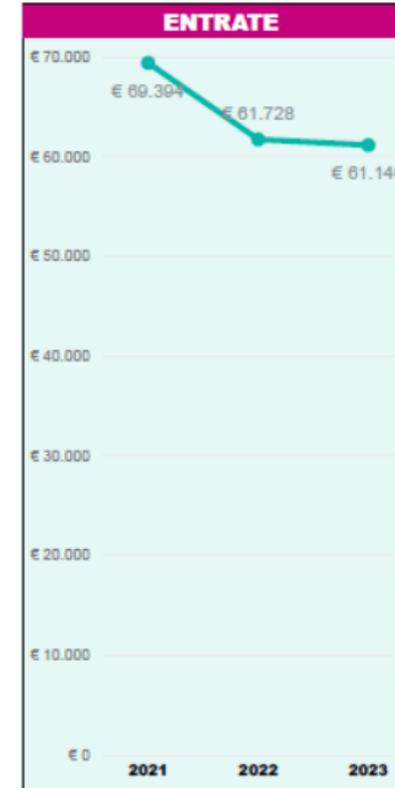
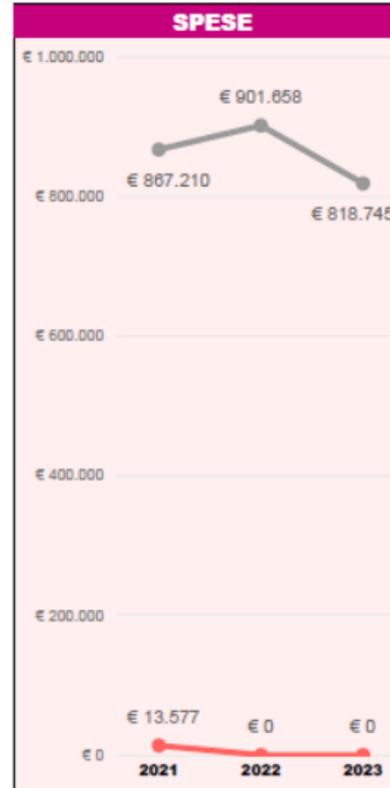


SERVIZIO BIBLIOTECHE SERIE STORICA

	2021	2022	2023
N. Dipendenti del Servizio	7,92	7,92	6,92
N. Ore lavorate	14.352,06	14.352,06	12.480,06

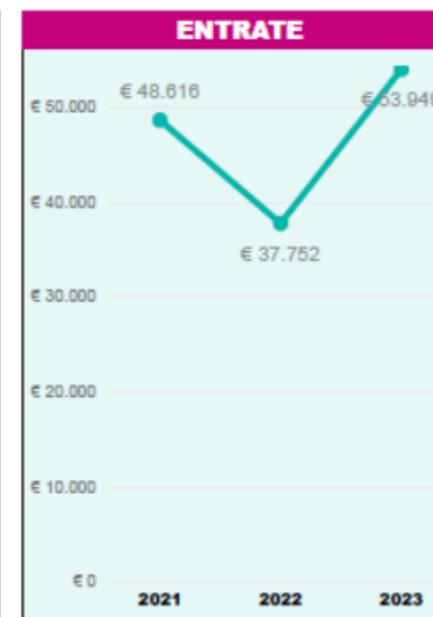
INDICATORI						
ANNO INDICATORE	2021		2022		2023	
	UM	CONS.	UM	CONS.	UM	CONS.
biblioteche - presenze	NR	58.274	NR	92.012	NR	104.293
biblioteche - prestiti	NR	71.629	NR	83.447	NR	93.823
biblioteche - prestiti interbibliotecari	NR	14.913	NR	15.493	NR	19.933
biblioteche esistenti	NR	10	NR	10	NR	10
biblioteche- utenti attivi (almeno 1 prestito in un anno)	NR	6.783	NR	9.617	NR	10.606
utenti medialibrary	NR	1.656	NR	2.113	NR	1.953

	2021	2022	2023
spese al netto delle entrate	€ 797.815,58	€ 839.930,02	€ 757.508,86
spesa per utenti attivi (almeno 1 prestito in un anno)	€ 117,97	€ 87,34	€ 71,43



SERVIZIO TURISMO SERIE STORICA

INDICATORI						
ANNO INDICATORE	2021		2022		2023	
	UM	CONS.	UM	CONS.	UM	CONS.
iniziative promosse	NR	14	NR	14	NR	20
partecipanti a iniziative	NR	200	NR	150	NR	200
presenze nelle strutture ricettive	NR	190.330	NR	220.100	NR	233.910



Selezione Servizi

- Seleziona tutto
- POLITICHE GIOVANILI
- SPORT

SERVIZI SPORT / POLITICHE GIOVANILI SERIE STORICA

	2021	2022	2023
N. Dipendenti del servizio	0,72	0,72	0,72
N. ore lavorate	1.351,96	1.351,96	1.351,96

INDICATORI						
ANNO INDICATORE	2021		2022		2023	
	UM	CONS.	UM	CONS.	UM	CONS.
centri giovanili	NR	1	NR	2	NR	1
centri giovanili-media giornaliera presenze	NR	10	NR	20	NR	12
centri giovanili-presenze annuali	NR	680	NR	1.760	NR	1.440
ciop-media annuale presenze	NR	213	NR	250	NR	270
ciop-sportelli di informazione e orientamento	NR	2	NR	2	NR	2
eventi dedicati ai giovani			NR	8	NR	8
Incontro con i gestori per monitoraggio attività sul territorio e stato di salute			NR	8	NR	10
sport - impianti all'aperto	NR	29	NR	29	NR	29
sport- campi da calcio	NR	21	NR	21	NR	21
sport- iscritti alle società sportive	NR	6.428	NR	6.602	NR	5.942
sport- palestre esistenti	NR	30	NR	30	NR	31
sport-campi da tennis	NR	20	NR	20	NR	20

	2021	2022	2023
spese correnti al netto delle entrate	€ 317.578,15	€ 315.762,84	€ 326.012,33
spese correnti al netto delle entrate per presenze (ciop e centri giov.)	€ 467,03	€ 179,41	€ 226,40



3.4 Ufficio Ricostruzione Sisma

SISMA 2012: SITUAZIONE CONTRIBUTI

	B/C (*)		E (**)		TOTALE	
Lavori conclusi	82	100%	112	95%	194	97%
Lavori in corso	0		6	5%	6	3%
Pratiche in istruttoria	0		0		0	

SISMA 2012 - RICHIESTE CONTRIBUTI IMPORTI CONCESSI / EROGATI AL 31/05/2024

Esiti schede Aedes (grado di danneggiamento)	B/C (*)	E (**)	TOTALE
Domande presentate	82	118	200
Importi concessi	€ 5.213.833,37	€ 45.868.084,36	€ 51.081.917,73
Importi erogati	€ 5.213.833,37	€ 44.899.261,33	€ 50.113.094,70
% Concessi / Erogati	100%	98%	98%

(*) B Edificio TEMPORANEAMENTE INAGIBILE (tutto o parte)
ma AGIBILE con provvedimenti di pronto intervento

C Edificio PARZIALMENTE INAGIBILE

(**) E Edificio INAGIBILE

Domande CAS (Contributo Autonoma Sistemazione) - Dati al 31/05/2024

Comune	Domande presentate	Nuclei familiari ancora sfollati	Nuclei rientrati nelle abitazioni	%
Argelato	5	0	5	100%
Castello d'Argile	13	0	13	100%
Galliera	81	1	80	99%
Pieve di Cento	130	0	130	100%
San Giorgio di Piano	2	0	2	100%
San Pietro in Casale	23	0	23	100%
Totale	254	3	251	99%

Maggiori informazioni possono essere reperite sul sito:
<https://openricostruzione.regione.emilia-romagna.it/>

3.4 Misurazione soddisfazione dei destinatari dei servizi

Il D.Lgs 150/2009 richiamato nella presentazione della presente relazione, prevede:

- all'art. 8 comma c) che il sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa tenga conto della "la rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari delle attività e dei servizi anche attraverso modalità interattive";
- all'art. 19-bis "Partecipazione dei cittadini e degli altri utenti finali" che ogni amministrazione debba rilevare il grado di soddisfazione degli utenti e dei cittadini.

Sul tema si richiamano inoltre le Linee guida sulla valutazione partecipativa nelle amministrazioni pubbliche nr. 4/2019 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica.

Inoltre l'art. 147, comma 2, lett. e) del TUEL (d.lgs. n 267 del 2000), recita: "*il sistema di controllo interno è diretto a garantire il controllo della qualità dei servizi erogati, sia direttamente sia mediante organismi gestionali esterni, con l'impiego di metodologie dirette a misurare la soddisfazione degli utenti esterni e interni dell'ente*"; con tale norma il legislatore prevede che si debba misurare la soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi resi, promuovendo l'introduzione di metodi di rilevazione sistematica della qualità percepita dai cittadini.

Rilevare la "customer satisfaction" è utile per costruire un modello di relazione tra amministrazione e cittadini basato sulla capacità di fornire risposte tempestive e corrispondenti ai reali bisogni della collettività amministrata.

L'Unione Reno Galliera si è attivata già da tempo per misurare la soddisfazione degli utenti/cittadini rispetto ai servizi erogati. Ciò avviene attraverso la distribuzione di questionari i cui esiti sono pubblicati nel sito dell'Unione nella sezione "Strumenti di programmazione".

Nell'anno scolastico 2022-2023 sono stati realizzati i questionari di gradimento relativi ai seguenti servizi: "Servizio Nido", Servizi scolastici integrativi", Centri estivi e "Fantateatro". Le rilevazioni sono reperibili al seguente link: [questionari-di-soddisfazione](#)
Inoltre, è importante evidenziare che l'Unione ha approvato la "Carta dei Servizi" relativamente ai Servizi educativi.

Essa rappresenta un patto fra le Amministrazioni comunali facenti parte dell'Unione ed i cittadini. Si tratta di uno strumento di verifica del rispetto degli impegni assunti ed un'opportunità per i cittadini di contribuire a far evolvere i servizi in un'ottica di miglioramento continuo.

Anch'essa è reperibile nel sito dell'Unione alla sezione Amministrazione trasparente/Servizi erogati.

4 MISURE IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA

Con delibera di Giunta nr. 4 del 31/01/2023 è stato approvato il Piao, Piano integrato di attività e organizzazione 2023-2025, pubblicato nel sito dell'Unione, sezione Amministrazione Trasparente/Disposizioni generali. Al suo interno è prevista la sezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza dove viene inserito l'aggiornamento al Piano Anticorruzione e per la trasparenza, costituito a seguito di un confronto con i Segretari comunali – RPCT dei Comuni dell'Unione Reno Galliera – allo scopo di omogeneizzare, fatte salve le dovute specificità, le modalità organizzative, il procedimento ed i contenuti essenziali del Piano medesimo, che pertanto risultano omogenei nei 9 enti (Unione e 8 Comuni). Le misure previste nel piano costituiscono obiettivi individuali dei Dirigenti / Responsabili con incarico E.Q., responsabili delle misure stesse. Si è sovrinteso all'applicazione del Piano attraverso le seguenti misure :

- Adozione della Relazione del Responsabile della prevenzione della Corruzione relativa all'anno 2023 (pubblicata sul sito dell'Ente sulla base delle indicazioni fornite da ANAC), pubblicata nel sito dell'Unione, sezione Amministrazione Trasparente/Altri contenuti.
- Attività di controllo: a fine 2022 con deliberazione di Giunta nr. 119 del 20/12/2022 sono state approvate le “Indicazioni in merito all'aggiornamento dei controlli interni ai fini del monitoraggio dei progetti finanziati con fondi PNRR”.
- Progressivo perfezionamento della pubblicazione di tutti i dati e informazioni richiesti dalla normativa sulla trasparenza.
- Aggiornamento della sezione “Amministrazione trasparente”.
- Supporto nella predisposizione delle attestazioni sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione da parte dell' OIV/NDV al 30 giugno 2023 richieste dall'ANAC.
- Monitoraggio della disciplina contenuta nel Regolamento per la disciplina del diritto di accesso civico, del diritto di accesso generalizzato e del diritto di accesso documentale ai documenti ed ai dati dell'Unione Reno Galliera approvato dal Consiglio con deliberazione n.13 del 24.07.2017.
- Sensibilizzazione della struttura ai fini della attuazione della circolare n.2/2017 del Ministero per la semplificazione e pubblica amministrazione contenente raccomandazioni operative sull'attuazione delle norme in tema di accesso civico generalizzato.
- Monitoraggio del “registro degli accessi” pubblicato nella sotto – sezione Altri contenuti/accesso civico della sezione Amministrazione Trasparente.