



*CITTÀ METROPOLITANA DI BOLOGNA*

## **Relazione sulla Performance Anno 2022**

**Approvata con deliberazione di Giunta nr. 39 del 27/06/2023**

Premessa.....	3
<b>PRESENTAZIONE DELLA RELAZIONE.....</b>	<b>4</b>
<b>1. SINTESI DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE PER I CITTADINI E GLI ALTRI STAKEHOLDER ESTERNI .....</b>	<b>5</b>
1.1. Il contesto esterno di riferimento.....	5
1.2. L'amministrazione.....	16
1.2.1 <i>L'Unione e le sue funzioni</i> .....	16
1.2.2 <i>Risorse umane e dotazioni strumentali</i> .....	18
1.2.3 <i>Risorse Finanziarie</i> .....	25
<b>2. IL CICLO DELLA PERFORMANCE .....</b>	<b>31</b>
2.1. Albero della <i>performance</i> .....	31
2.2. Il Processo di redazione della Relazione sulla Performance .....	31
<b>3 OBIETTIVI PERMANENTI E DI SVILUPPO .....</b>	<b>33</b>
3.1 Obiettivi permanenti e di sviluppo.....	33
3.2 Analisi dati per serie storica (ultimi 3 anni) .....	41
3.4 Ufficio Ricostruzione Sisma .....	66
3.4 Misurazione soddisfazione dei destinatari dei servizi .....	67
<b>4 MISURE IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA .....</b>	<b>72</b>

## Premessa

Nel 2022 si è registrata la progressiva uscita dalla pandemia da Covid-19 e, nello stesso tempo ci siamo trovati ad affrontare le conseguenze derivanti dal conflitto in Ucraina, tuttora in atto.

In tale difficile contesto l'Italia si è trovata a gestire la grande opportunità derivante dall'utilizzo dei fondi PNRR del programma Next generation UE: molte di queste risorse sono gestite dalle amministrazioni locali, comprese le nostre.

L'importante ruolo che l'Unione si trova a rivestire in questo contesto impone ancora di più una precisa rendicontazione delle attività svolte, volta al miglioramento delle azioni stesse nei confronti della nostra comunità ed al controllo sul corretto uso delle risorse pubbliche.

La solidità e la vitalità del nostro ente all'interno della Regione continuano ad essere riconosciute anche dal PRT regionale 2021-2023 (Programma di Riordino Territoriale) che ci colloca nel gruppo delle dieci Unioni "avanzate". Grazie a questa prerogativa la Reno Galliera ha potuto partecipare anche nel 2022 ad un bando per l'accesso ad ulteriori contributi regionali che sono stati destinati ai seguenti progetti "green" e "digital": *"Realizzazione dei sistemi di allarme e controllo per mettere in sicurezza i sottopassi in caso di abbondanti precipitazioni"* e *"Realizzazione di impianti fotovoltaici su edifici comunali"*.

Di seguito l'elenco delle 10 Unioni "avanzate" secondo la graduatoria delle Unioni scaturita dall'istruttoria dell'annualità 2022:

Unioni	PR	Media Valori	Gruppo
Unione della Romagna Faentina	RA	0,29564534	Avanzate
Unione dei Comuni della Bassa Romagna	RA	0,047137181	Avanzate
Unione delle Terre d'Argine	MO	0,039293283	Avanzate
Unione Terra di Mezzo	RE	0,038475518	Avanzate
Unione Reno Galliera	BO	0,035452839	Avanzate
Unione Valnure e Valchero	PC	0,028997309	Avanzate
Unione Bassa Reggiana	RE	0,027392236	Avanzate
Unione Terre di Castelli	MO	0,026597444	Avanzate
Unione Valli e delizie	FE	0,025920095	Avanzate
Unione dei Comuni Terre e Fiumi	FE	0,025599981	Avanzate

Accanto al dovere di rendicontazione, la presente relazione dà piena attuazione ai più recenti principi della pubblica amministrazione che passano attraverso la necessità di comunicazione verso l'esterno, in attuazione del principio trasversale della trasparenza dell'azione pubblica.

**Il Presidente dell'Unione  
Alessandro Erriquez**

## **PRESENTAZIONE DELLA RELAZIONE**

La Relazione sulla Performance, prevista dall'art. 10, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 150/2009 e ss.mm.ii., costituisce lo strumento mediante il quale l'Amministrazione illustra ai cittadini e a tutti gli altri stakeholder, interni ed esterni, i risultati ottenuti negli anni precedenti, concludendo in tal modo il ciclo di gestione delle performance.

La Relazione è stata predisposta, tenendo come riferimento le Linee Guida predisposte dal Dipartimento della funzione pubblica (Linee guida n. 3/2018).

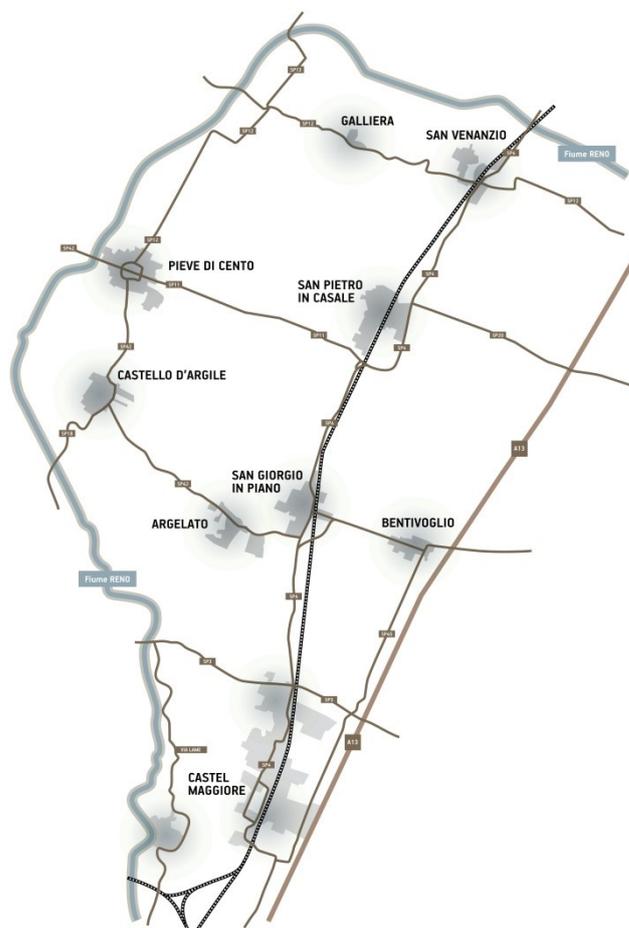
Essa costituisce un documento di sintesi della rendicontazione degli obiettivi annuali, per ciascuna area, approvati con Delibera di Giunta nr. 29 del 16/05/2023, unitamente agli indicatori.

La Relazione sulla Performance, integrata con le informazioni contenute nel Rendiconto della Gestione 2022, consente di avere il quadro completo per una valutazione dell'andamento della gestione dei servizi in termini di efficacia, efficienza ed economicità.

La Relazione, infine, è validata dal Nucleo di Valutazione secondo quanto stabilito dall'art. 14, comma 4, lettera c) del D.Lgs. 150/09, che ne assicura adeguata visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale.

# 1. SINTESI DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE PER I CITTADINI E GLI ALTRI STAKEHOLDER ESTERNI

## 1.1. Il contesto esterno di riferimento



L'Unione Reno Galliera è un Ente di secondo livello, nato nel 2008 dalla precedente esperienza dell'Associazione Intercomunale, su volontà degli otto Comuni fondatori: Argelato, Bentivoglio, Castello d'Argile, Castel Maggiore, Galliera, Pieve di Cento, San Giorgio di Piano e San Pietro in Casale, tutti nel territorio della Città Metropolitana di Bologna.

Il nome dell'Unione nasce dalla strada provinciale Galliera (che unisce Bologna a Ferrara) e dal fiume Reno che costeggia i suoi comuni.

## Il Territorio

L'estensione territoriale della Reno Galliera è pari a 295,56 kmq, di cui 27,85 urbanizzati.

	COMUNI DELLA RENO GALLIERA (situazione al 31/12/2022)								
Estensione territoriale	Argelato	Bentivoglio	Castello d'Argile	Castel Maggiore	Galliera	Pieve di Cento	San Giorgio di Piano	San Pietro in Casale	<b>Totale</b>
<b>Km2</b>	35,13	51,15	29,07	30,91	37,16	15,85	30,48	65,81	<b>295,56</b>
<b>Km2 urbanizzati (LR 24/17)</b>	4,05	5,11	2,35	6,34	1,29	1,97	3,54	3,20	<b>27,85</b>
<b>Territorio urbanizzato in corso di programmazione (kmq) (Area inseriti in piani urbanistici in corso di attuazione) (LR 24/17)</b>	0,02	0,00	0,01	<b>0,00</b>	0,00	0,00	0,03	0,16	<b>0,22</b>
<b>Territorio rurale (kmq) (LR 24/17)</b>	31,05	46,08	26,71	24,74	35,87	13,92	26,90	62,64	<b>267,91</b>

## La Popolazione residente

2022	STRUTTURA POPOLAZIONE RESIDENTE							
	POPOLAZIONE RESIDENTE AL 1° GENNAIO	POPOLAZIONE RESIDENTE AL 31 DICEMBRE	MASCHI	FEMMINE	FAMIGLIE ANAGRAFICHE	NUMERO COMPONENTI PER FAMIGLIA	CONVIVENZE	POPOLAZIONE IN CONVIVENZA
ARGELATO	9.696	9.672	4.729	4.943	4.372	2,21	1	4
BENTIVOGLIO	5.713	5.712	2.836	2.876	2.509	2,27	1	5
CASTEL MAGGIORE	18.539	18.507	8.901	9.606	8.540	2,15	10	108
CASTELLO D'ARGILE	6.587	6.641	3.369	3.272	2.804	2,35	3	39
GALLIERA	5.529	5.601	2.804	2.797	2.405	2,32	3	25
PIEVE DI CENTO	7.180	7.277	3.593	3.684	3.189	2,27	3	25
SAN GIORGIO DI PIANO	9.189	9.359	4.591	4.768	4.124	2,26	6	58
SAN PIETRO IN CASALE	12.761	12.862	6.391	6.468	5.578	2,30	5	42
<b>UNIONE RENO GALLIERA</b>	<b>75.194</b>	<b>75.631</b>	<b>37.214</b>	<b>38.414</b>	<b>33.521</b>	<b>2,25</b>	<b>32</b>	<b>306</b>

Fonte: Servizio Statistico dell'Unione

## La Popolazione – movimento naturale e migratorio

2022	MOVIMENTO NATURALE					MOVIMENTO MIGRATORIO					SALDO	
	NATI	%	MORTI	%	SALDO NATURALE	IMMIGRATI	%	EMIGRATI	%	SALDO MIGRATORIO	INCREMENTO O DECREMENTO	%
ARGELATO	74	7,64	123	12,70	-49	534	5,51	509	5,26	25	-24	-0,25
BENTIVOGLIO	43	7,53	76	13,30	-33	300	5,25	270	4,73	30	-3	-0,05
CASTEL MAGGIORE	116	6,26	233	12,58	-117	823	4,44	738	3,98	85	-32	-0,17
CASTELLO D'ARGILE	50	7,56	55	8,32	-5	330	4,99	271	4,10	59	54	0,82
GALLIERA	47	8,45	64	11,50	-17	322	5,79	233	4,19	89	72	1,29
PIEVE DI CENTO	66	9,13	89	12,31	-23	371	5,13	251	3,47	120	97	1,34
SAN GIORGIO DI PIANO	59	6,36	106	11,43	-47	540	5,82	323	3,48	217	170	1,83
SAN PIETRO IN CASALE	96	7,49	132	10,30	-36	583	4,55	446	3,48	137	101	0,79
<b>UNIONE RENO GALLIERA</b>	<b>551</b>	<b>7,31</b>	<b>878</b>	<b>11,64</b>	<b>-327</b>	<b>3.803</b>	<b>5,04</b>	<b>3.041</b>	<b>4,03</b>	<b>762</b>	<b>435</b>	<b>0,58</b>

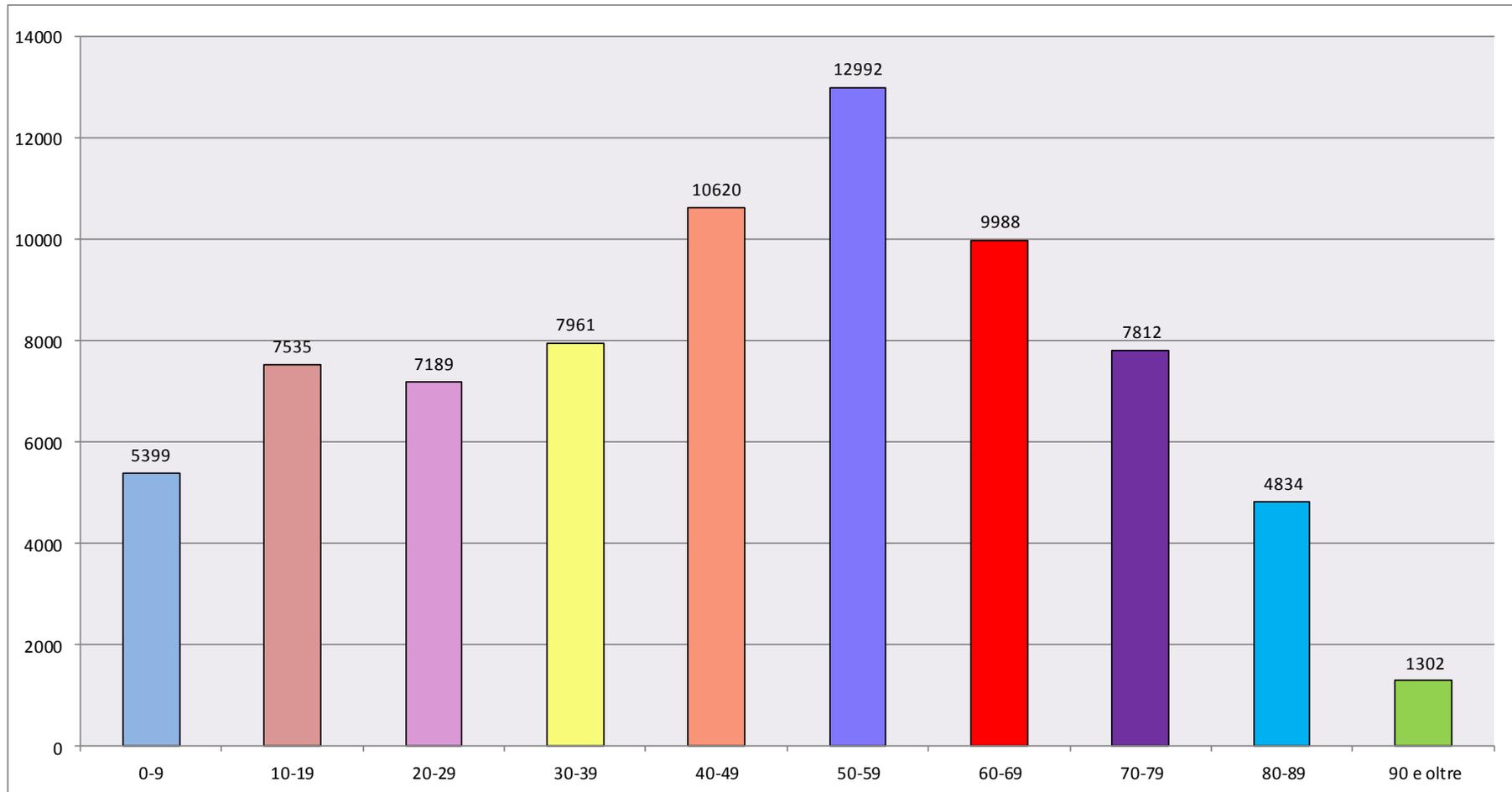
Fonte: Servizio Statistico dell'Unione

## La Popolazione straniera

2022	POPOLAZIONE STRANIERA						ORIGINE DELLA POPOLAZIONE STRANIERA					
	POPOLAZIONE STRANIERA	%	MASCHI	FEMMINE	STRANIERI MINORENNI	% SUGLI STRANIERI	1° STATO DI PROVENIENZA	NUMERO	%	2° STATO DI PROVENIENZA	NUMERO	%
ARGELATO	930	9,60	451	479	180	19,35	ROMANIA	299	32,15	CINA	88	9,46
BENTIVOGLIO	600	10,50	295	305	144	24,00	ROMANIA	175	29,17	MAROCCO	72	12,00
CASTEL MAGGIORE	1.616	8,72	675	941	326	20,17	ROMANIA	438	27,10	CINA	173	10,71
CASTELLO D'ARGILE	656	9,92	313	343	141	21,49	ROMANIA	186	28,35	MAROCCO	80	12,20
GALLIERA	1.017	18,27	497	520	240	23,60	ROMANIA	228	22,42	PAKISTAN	214	21,04
PIEVE DI CENTO	654	9,05	287	367	143	21,87	MAROCCO	117	17,89	ALBANIA	97	14,83
SAN GIORGIO DI PIANO	975	10,51	453	522	217	22,26	ROMANIA	236	24,21	CINA	118	12,10
SAN PIETRO IN CASALE	1.815	14,17	883	932	484	26,67	ROMANIA	482	26,56	PAKISTAN	334	18,40
UNIONE RENO GALLIERA	8.263	10,96	3.854	4.409	1.875	22,69	ROMANIA	2.120	25,66	MAROCCO	955	11,56

Fonte: Servizio Statistico dell'Unione

## La Popolazione per classi di età – Unione Reno Galliera – Anno 2022



Fonte: Servizio Statistico dell'Unione

## Considerazioni

La popolazione residente nel corso del 2022 ha avuto un incremento totale di 438 unità.

Nel 2022 il saldo naturale (nati-morti) è negativo. Quello migratorio (immigrati-emigrati) risulta negativo per i comuni di Argelato, Bentivoglio e Castel Maggiore.

La popolazione straniera è pari a 8.263 unità pari al 10,93% del totale dei residenti. Il Comune con il maggior numero di stranieri è Galliera dove la percentuale è del 18,27%.

Nel 2022 per tutti i comuni il primo stato di provenienza della popolazione straniera è la Romania, ad eccezione del comune di Pieve di Cento per il quale è il Marocco.

L'analisi della popolazione per classi di età conferma una forte presenza di popolazione di età superiore ai 60 anni (in aumento di 377 unità rispetto al 2021) ed anche un'apprezzabile numero di giovani nelle fasce di età 0-19 anni, in lieve calo rispetto all'anno precedente (diminuzione di 11 unità).

## Contesto economico

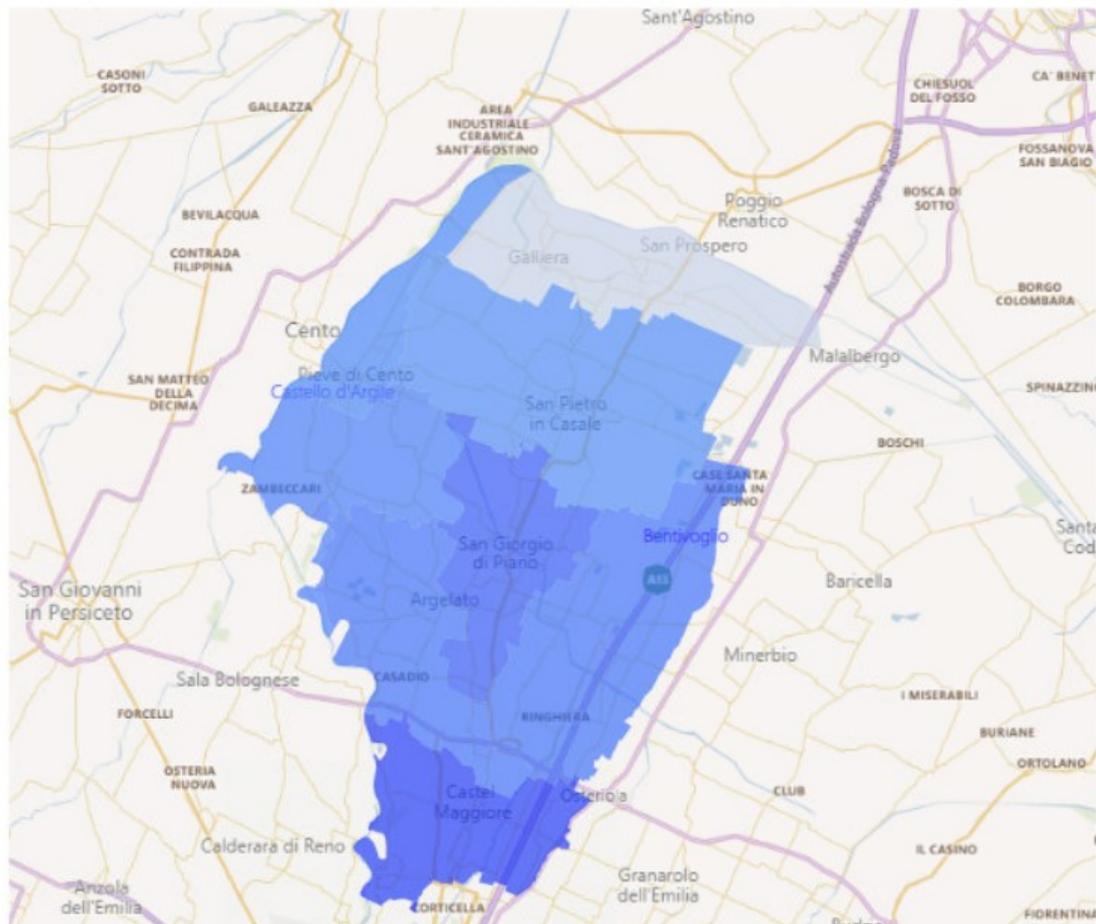
Per quanto concerne il contesto economico, si riporta di seguito una tabella di sintesi delle imprese attive sul territorio, suddivise per Comune e per settore di attività, ed una tabella delle imprese per natura giuridica, suddivise per Comune (dati al 4° trimestre 2022).

4° TRIMESTRE 2022										
	ARGELATO	BENTIVOGLIO	CASTELLO D'ARGILE	CASTEL MAGGIORE	GALLIERA	PIEVE DI CENTO	SAN GIORGIO DI PIANO	SAN PIETRO IN CASALE	TOTALE RG	% sul totale
Settore	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive
A Agricoltura, silvicoltura pesca	94	83	82	98	75	62	80	172	746	11,70%
B Estrazione di minerali da cave e miniere	-	-	-	3	-	-	-	-	3	0,05%
C Attività manifatturiere	182	78	74	178	34	78	126	80	830	13,02%
D Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condiz...	2	1	-	-	-	3	3	3	12	0,19%
E Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione d...	0	-	1	2	-	-	2	2	7	0,11%
F Costruzioni	156	69	102	189	106	106	97	171	996	15,62%
G Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di aut...	407	110	96	377	63	144	147	189	1.533	24,05%
H Trasporto e magazzinaggio	114	58	27	88	25	17	55	59	443	6,95%
I Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione	79	21	19	88	16	44	32	56	355	5,57%
J Servizi di informazione e comunicazione	32	5	6	57	3	8	19	13	143	2,24%
K Attività finanziarie e assicurative	17	8	1	32	1	11	14	15	99	1,55%
L Attività immobiliari	101	27	25	109	15	25	49	50	401	6,29%
M Attività professionali, scientifiche e tecniche	48	12	10	71	8	23	29	28	229	3,59%
N Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imp...	50	23	14	66	14	21	33	30	251	3,94%
O Amministrazione pubblica e difesa; assicurazione sociale...	-	-	-	-	-	-	-	-	0	0,00%
P Istruzione	2	-	1	6	-	0	5	3	17	0,27%
Q Sanità e assistenza sociale	1	2	-	5	2	1	2	2	15	0,24%
R Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e diver...	10	3	1	12	4	10	3	9	52	0,82%
S Altre attività di servizi	36	17	11	77	11	31	26	34	243	3,81%
X Imprese non classificate	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00%
<b>Totale</b>	<b>1.331</b>	<b>517</b>	<b>470</b>	<b>1.458</b>	<b>377</b>	<b>584</b>	<b>722</b>	<b>916</b>	<b>6.375</b>	<b>100,00%</b>

IMPRESE ATTIVE PRESENTI NEI COMUNI DELL'UNIONE RENO GALLIERA PER NATURA GIURIDICA										
4° TRIMESTRE 2022										
	ARGELATO	BENTIVOGLIO	CASTELLO D'ARGILE	CASTEL MAGGIORE	GALLIERA	PIEVE DI CENTO	SAN GIORGIO DI PIANO	SAN PIETRO IN CASALE	Totale RG	% sul totale
Classe di Natura Giuridica	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive	Attive
SOCIETA' DI CAPITALE	524	154	112	477	52	116	216	194	1.845	28,94%
SOCIETA' DI PERSONE	215	68	68	201	45	80	104	117	898	14,09%
IMPRESE INDIVIDUALI	516	286	286	742	278	382	390	586	3.466	54,37%
ALTRE FORME	76	9	4	38	2	6	12	19	166	2,60%
<b>Grand Total</b>	<b>1.331</b>	<b>517</b>	<b>470</b>	<b>1.458</b>	<b>377</b>	<b>584</b>	<b>722</b>	<b>916</b>	<b>6.375</b>	<b>100,00%</b>

Fonte: Telemaco-Camere di Commercio

### REDDITO COMPLESSIVO MEDIO PER CONTRIBUENTE - ANNO 2021



COMUNE	REDDITO MEDIO ANNO 2021
ARGELATO	€ 24.571
BENTIVOGLIO	€ 24.591
CASTEL MAGGIORE	€ 27.286
CASTELLO D'ARGILE	€ 24.047
GALLIERA	€ 20.692
PIEVE DI CENTO	€ 23.517
SAN GIORGIO DI PIANO	€ 25.768
SAN PIETRO IN CASALE	€ 23.343

Fonte: Atlante Statistico Metropolitano

## Considerazioni

I dati delle imprese sul territorio evidenziano la presenza considerevole di imprese agricole e manifatturiere. Inoltre, la presenza di realtà come l'Interporto ed il Centergross alimentano il numero delle aziende nel settore Commercio e Trasporto - magazzinaggio.<sup>1</sup>

Per quanto riguarda il reddito medio per contribuente dell'anno 2021 si evidenziano i Comuni di Castel Maggiore e San Giorgio di Piano come gli enti con la popolazione con maggior reddito medio sopra i 25.000 euro; il Comune di Galliera è quello con il minor reddito, sotto i 21.000 euro.

Dall'immagine si rileva che, più è elevata la distanza dalla città di Bologna, più il reddito diminuisce.

---

<sup>1</sup> I dati relativi alle imprese relativi agli anni precedenti sono reperibili nel Dup 2023-2025.

## Contesto giuridico

Rispetto al quadro normativo, è il Testo Unico dell'Ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs. n. 267/2000 a contenere tuttora le principali disposizioni di revisione e raccordo della normativa succedutasi dagli anni Novanta ad oggi a cui si aggiunge la legge "Del Rio" (legge 56/2014) che ha profondamente innovato la materia associativa nell'ottica della maggiore semplificazione dei percorsi di gestione intercomunale di servizi e funzioni.

Inoltre, la Regione Emilia Romagna:

- con la L.R. 21/2012 ha previsto che tutti i Comuni debbano gestire in forma associata i sistemi informativi e almeno tre funzioni fra quelle fondamentali dei Comuni individuate dall'art.14, c.28 del D.L. 78/2010;
- con la L.R. 13/2015 "Riforma del sistema di governo regionale e locale e disposizioni su città Metropolitana di Bologna, Province, Comuni e loro Unioni" ha dato attuazione alla legge 56/2014;
- con la L.R. 12/2013, ha introdotto l'obbligo di procedere al riordino delle forme pubbliche di gestione nel sistema dei servizi sociali e socio-sanitari, prevedendo di individuare un unico soggetto, a livello distrettuale, per la gestione dei servizi sociali e socio-sanitari. In attuazione a tale legge regionale l'Unione è diventata soggetto gestore in materia di tutela minori e disabili adulti, per tutto il Distretto Pianura Est, composto dai Comuni dell'Unione e da altri 7 comuni.

L'attuale periodo, caratterizzato da specifici elementi dal punto di vista socio-economico e istituzionale a seguito della pandemia COVID19 e dello shock energetico legato al conflitto in Ucraina, ha visto l'accelerazione di processi e prassi, a volte mettendo in crisi le pubbliche amministrazioni nei loro assetti e comportamenti consolidati. In questo quadro di trasformazioni strutturali la Regione Emilia-Romagna sta predisponendo la revisione delle LR13/2015 e 21/2012 sopra citate, affinché sia possibile, a distanza di diversi anni dalla loro promulgazione, analizzare gli effetti di quanto realizzato, fare tesoro delle esperienze per procedere al rafforzamento istituzionale di tutti i protagonisti: Comuni, Unioni di Comuni, Province e Città Metropolitana di Bologna.

Il legislatore, nazionale e regionale, ha quindi riconosciuto formalmente le Unioni come ambito ottimale per la gestione dei servizi e ne promuove la nascita, lo sviluppo ed il rafforzamento.

La Regione Emilia-Romagna ha predisposto il PRT Programma di Riordino Territoriale 2021-2023, e, in tale contesto, ha individuato 4 tipologie di Unioni: "*avanzate*", "*in sviluppo*", "*avviate*" e "*costituite*". L'Unione Reno Galliera è ormai stabilmente nel gruppo delle Unioni più strutturate, chiamate "*avanzate*". Tale risultato, riconosciuto con parametri oggettivi, ci identifica tra le Unioni più capaci, non solo nel territorio della Città Metropolitana, ma anche in ambito regionale.

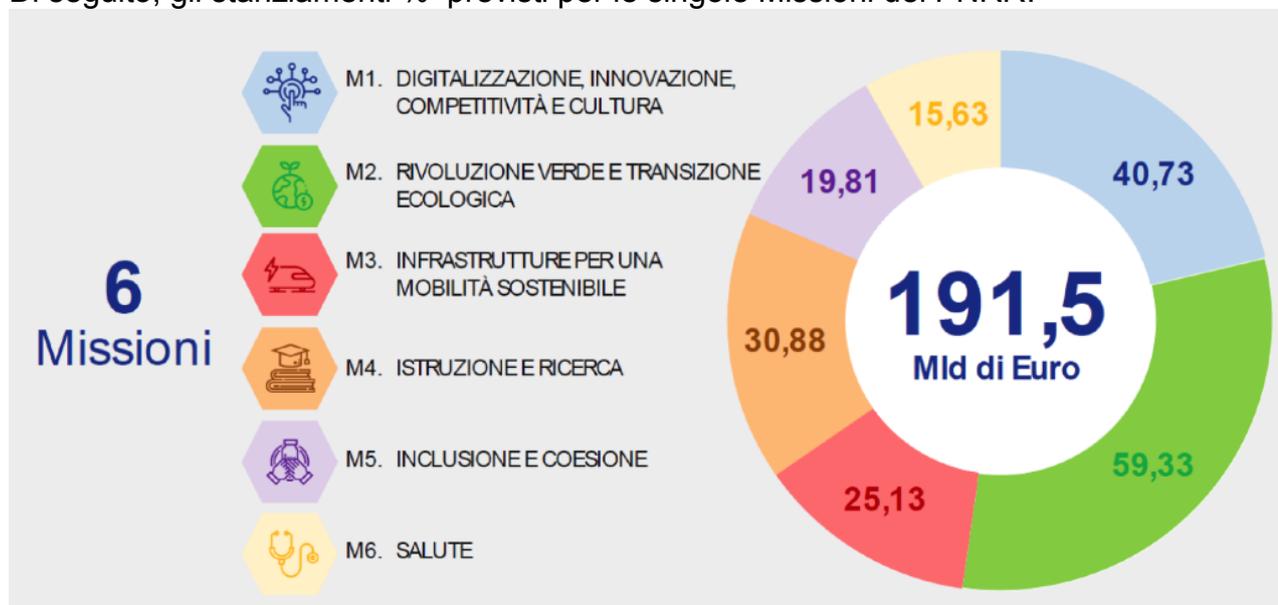
Nel 2021 e nel 2022, in qualità di Unione "*avanzata*" la Reno Galliera ha potuto partecipare ad bandi per l'accesso ad ulteriori contributi regionali, riservati ad investimenti in ambiti "*green*" e "*digital*".

Negli obiettivi di sviluppo del triennio 2022-2024 il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza coinvolge numerosi servizi come la Centrale unica di committenza, il Servizio Informatico e l'Ufficio di Piano. Al fine di coordinare e gestire al meglio i progetti del PNRR è stata istituita "l'unità di supporto e gestione dei progetti finanziati dal PNRR o da altre fonti" con deliberazione di Giunta dell'Unione nr. 37 del 24/05/2022.

Successivamente, con deliberazione di Giunta nr. 119 del 20/12/2022 sono state approvate le “Indicazioni in merito all’aggiornamento dei controlli interni ai fini del monitoraggio dei progetti finanziati con fondi PNRR”.

Inoltre, all’interno del sito dell’Unione è stata creata un’apposita sezione dedicata al PNRR (<https://www.renogalliera.it/pnrr>), all’interno della quale è possibile consultare tutti i progetti in corso a cui partecipano i Comuni e l’Unione Reno Galliera.

Di seguito, gli stanziamenti % previsti per le singole Missioni del PNRR:



## 1.2. L’amministrazione

### 1.2.1 L’Unione e le sue funzioni

Gli organi dell’Unione Reno Galliera sono il Consiglio, la Giunta ed il Presidente.

La Giunta è composta dagli 8 Sindaci dei Comuni appartenenti all’Unione; il Consiglio è composto da 25 componenti: gli 8 Sindaci dei Comuni, quali membri di diritto e da 17 consiglieri eletti dai Comuni dell’Unione.

Il Presidente dell’Unione è eletto dal Consiglio tra i Sindaci dei Comuni dell’Unione e dura in carica 2 anni e 6 mesi ed è rieleggibile.

L’Unione Reno Galliera gestisce funzioni e servizi che nel corso degli anni gli otto Comuni hanno conferito.

Le funzioni ed i servizi gestiti dall’Unione in maniera permanente sono i seguenti:

- Polizia Municipale
- Protezione Civile
- Suap Edilizia e Commercio
- Controllo pratiche sismiche
- Risorse umane
- Servizi informatici
- Servizi statistici
- Pianificazione Urbanistica
- Centrale Unica di Committenza
- Servizi alla Persona (area educativa, area sociale, area cultura-sport-turismo)<sup>2</sup>
- Partecipazione a bandi di finanziamento, redazione di studi di fattibilità, progettazione e realizzazione di opere pubbliche e servizi strategici sovracomunali
- Controllo di gestione

<sup>2</sup> I comuni di Bentivoglio, Castello d’Argile, Castel Maggiore, Galliera, Pieve di Cento e San Pietro in Casale hanno conferito il Servizio nel 2014; il Comune di San Giorgio di Piano è subentrato a partire dal 01/08/2017 ed il Comune di Argelato dal 01/01/2018

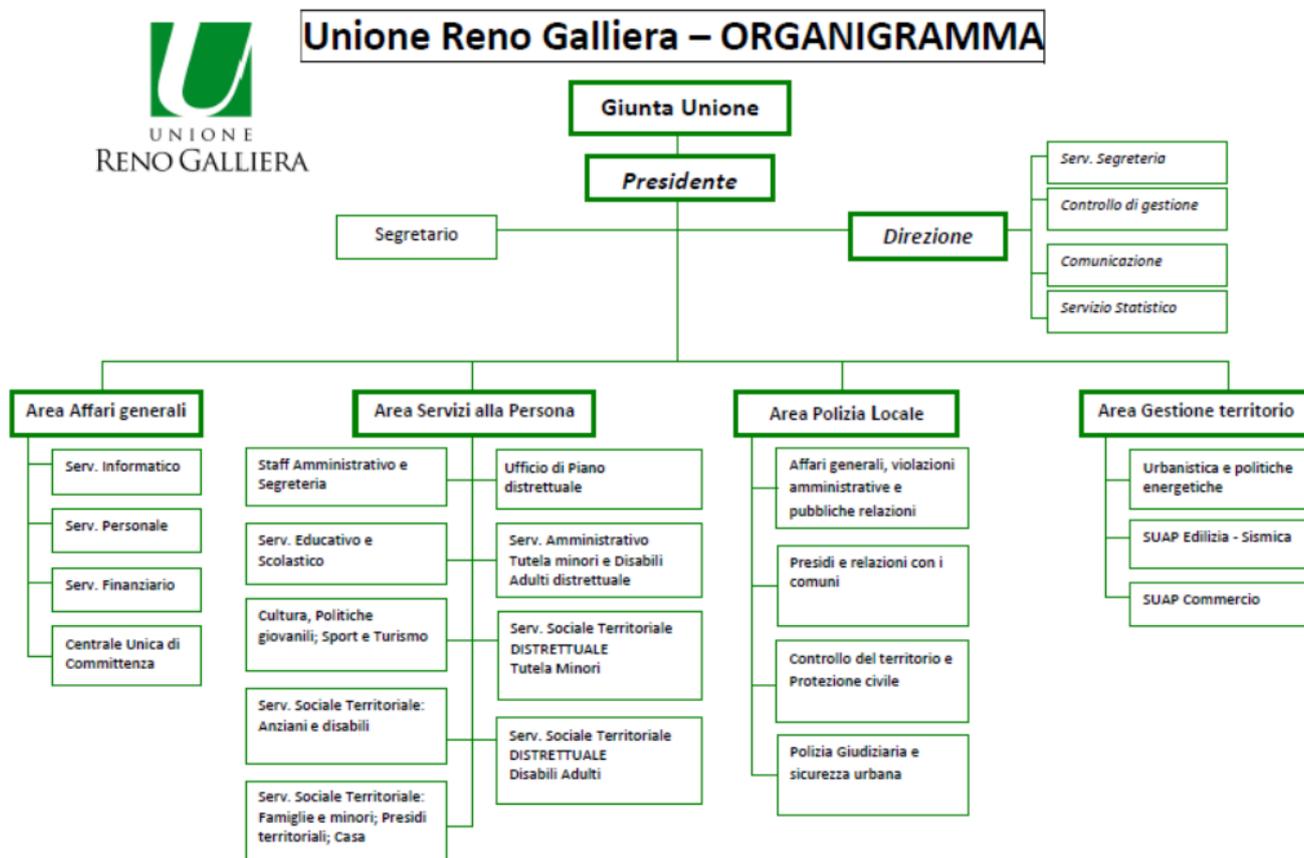
A livello distrettuale l'Unione Reno Galliera gestisce le funzioni relative al Servizio Sociale Territoriale Tutela minori (dal 2021) ed al Servizio Sociale Disabili Adulti (dal 2022) per conto dei Comuni del Distretto Pianura Est (che comprende altri 7 comuni oltre a quelli dell'Unione Reno Galliera).

L'Unione Reno Galliera è inoltre l'Ente capofila del Distretto Pianura Est e l'Ufficio di Piano Distrettuale è incardinato in essa.

### 1.2.2 Risorse umane e dotazioni strumentali

#### Risorse umane

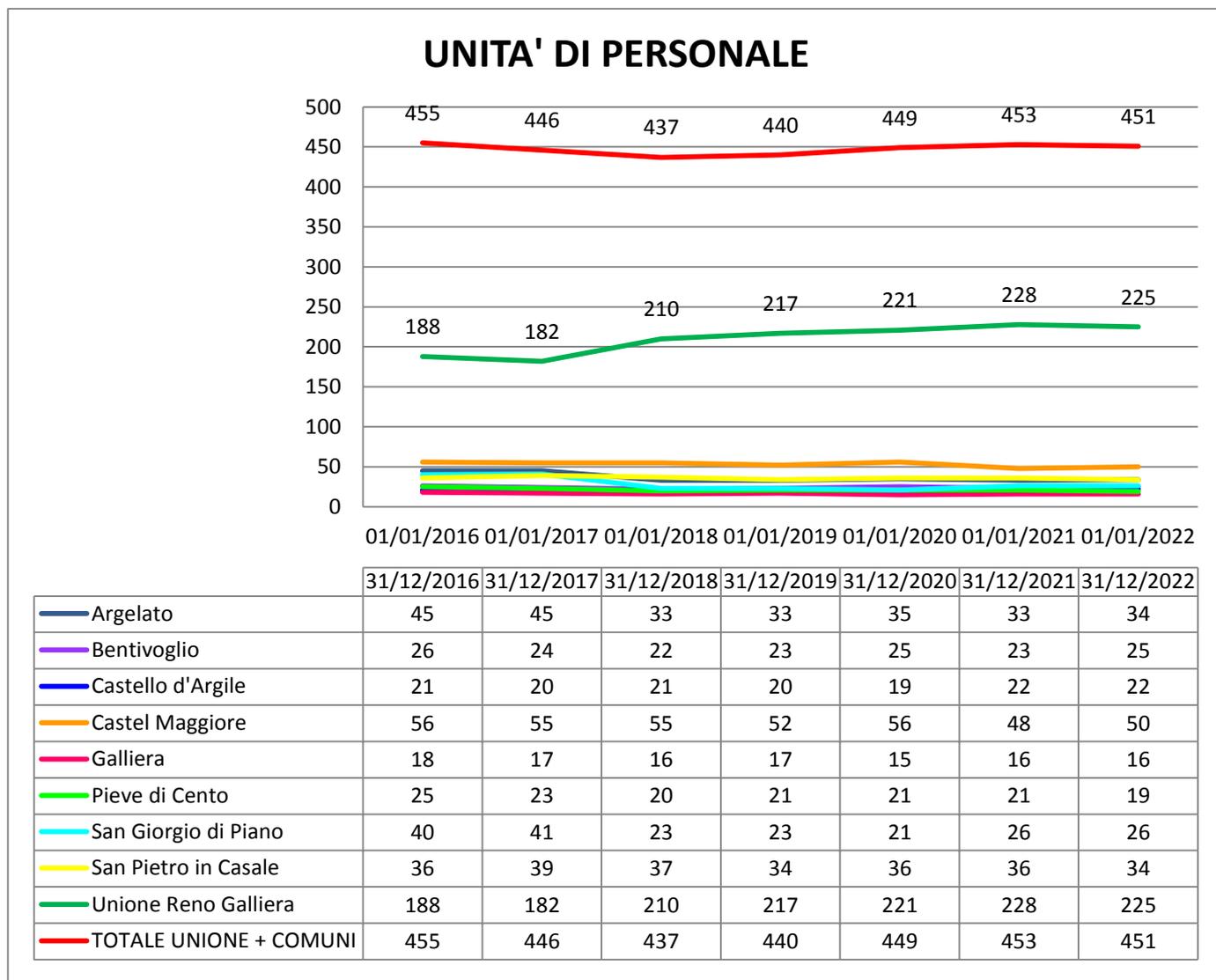
L'Unione Reno Galliera nel 2022 era organizzata secondo la rappresentazione grafica seguente:



*Macrostruttura approvata con delibera di Giunta nr. 13 del 01/03/2022 e poi successivamente modificata con delibera nr. 44 del 21/06/2022*

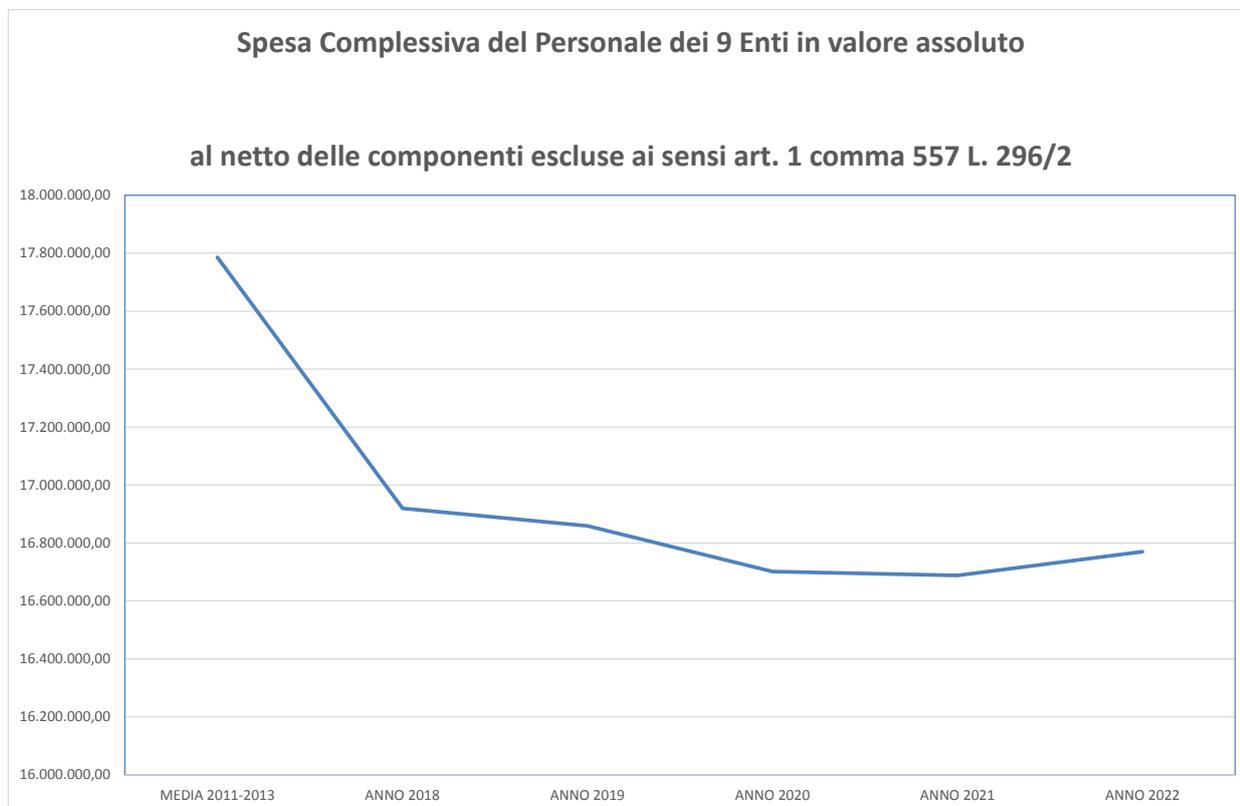
I dipendenti di ruolo dell'Unione in servizio alla data 31/12/2022 sono nr. 225, mentre il totale dei dipendenti dei comuni dell'Unione sono nr. 226. I dipendenti dell'Unione rappresentano quindi il 49,9% del totale dei dipendenti dei 9 enti.

Nella tabella seguente si illustra la variazione del numero dei dipendenti dal 2016 al 2022, nella quale si evidenzia, dopo alcuni anni di progressivo trasferimento del personale verso l'Unione, un sostanziale assestamento del numero dei dipendenti dell'Unione e dei Comuni.



Fonte: Servizio Personale dell'Unione

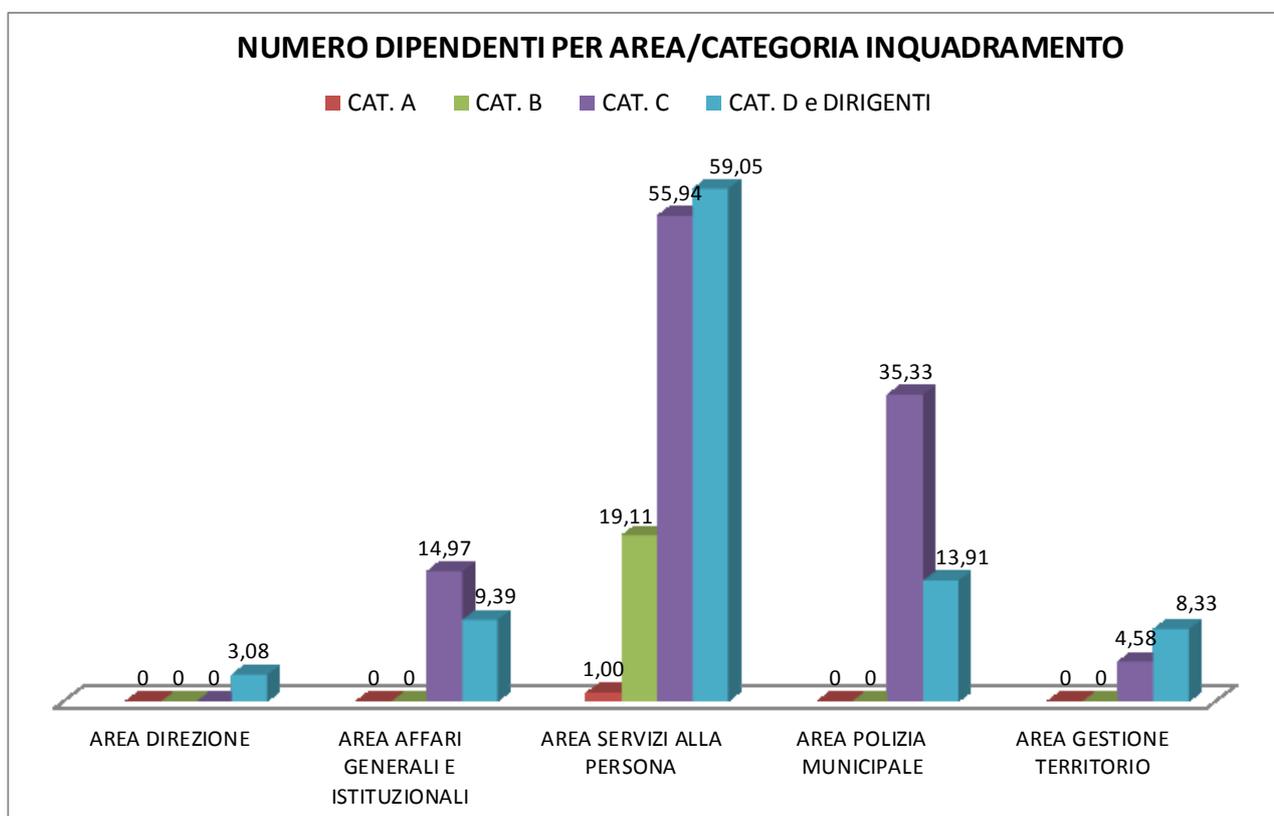
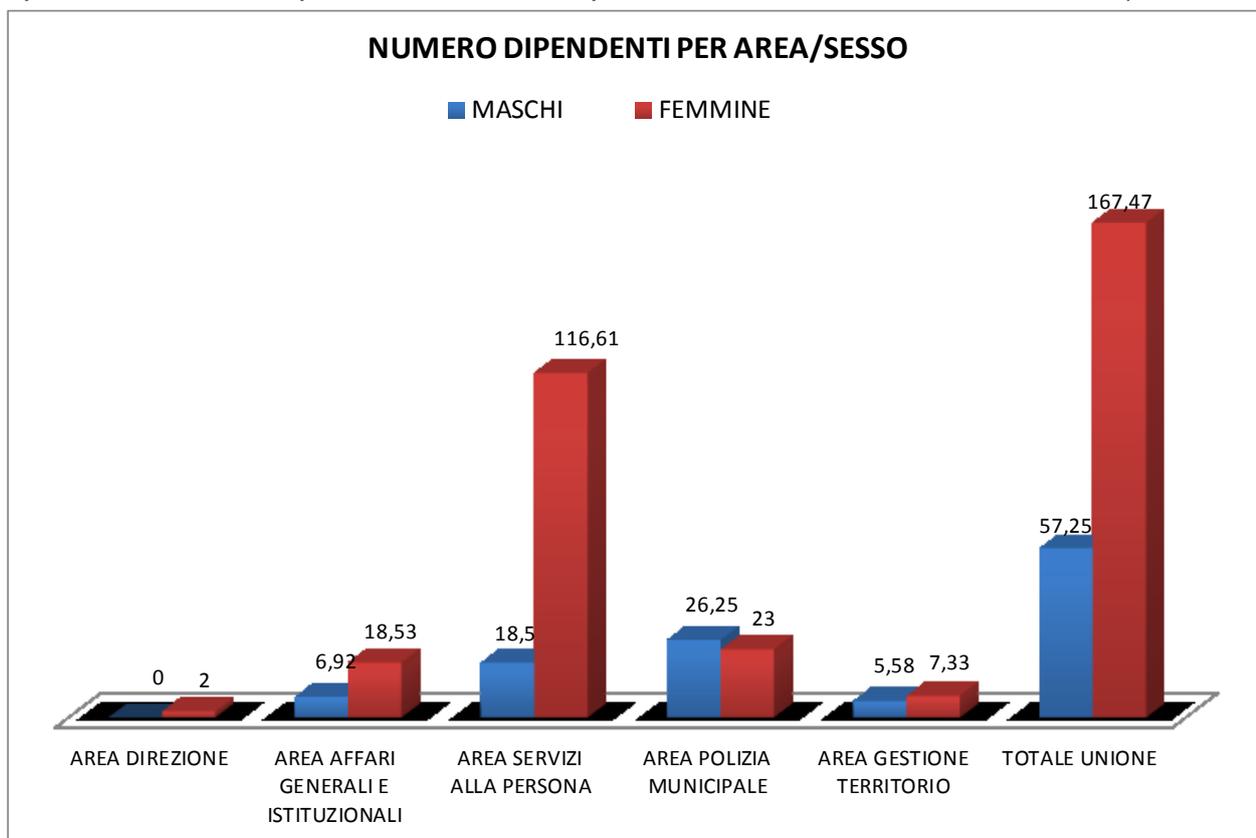
L'analisi della spesa storica di personale (in valore assoluto al netto delle componenti escluse ai sensi art. 1 comma 557 L. 296/2006), nell'insieme dei nove Enti, evidenzia il conseguimento di progressivi risparmi di spesa nei primi anni, per arrivare ad un sostanziale assestamento della spesa.

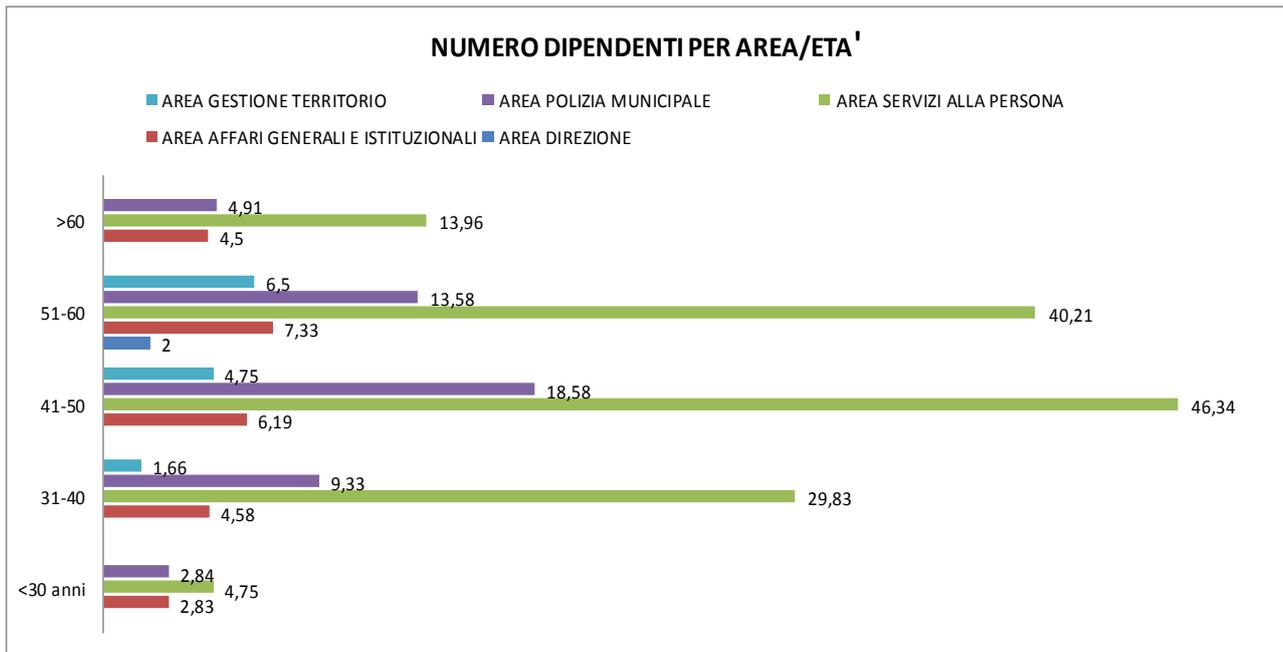


Fonte: Servizio Personale dell'Unione

Si evidenzia che la spesa sopra indicata è comprensiva del personale dipendente e del personale somministrato.

Di seguito vengono analizzati i dipendenti dell'Unione considerando l'andamento di tutto l'anno 2022, compresi i dipendenti che hanno reso il proprio servizio parzialmente nell'anno (ad es. dipendenti cessati, dipendenti che hanno preso servizio in corso d'anno, ecc....).





L'indicazione di procedere per le coperture di posti vacanti, in prevalenza con contratti di formazione lavoro, ha consentito di abbassare le età media dei dipendenti dell'Unione e dei Comuni da 50,1 anni del 2019 a 48,24 anni registrati nel 2022.

## Risorse strumentali informatiche

Il Servizio Informatico Associato, a cui afferiscono tutti i Comuni dell'Unione, si occupa della gestione ICT (hardware, software, reti e sicurezza informatica) e dello sviluppo di nuovi progetti di digitalizzazione.

I sistemi di elaborazione sono completamente centralizzati e gestiti dall'Unione, su data center nel cloud privato di Lepida ScpA, a servizio di tutte le funzioni degli enti afferenti, incluse quelle che non sono conferite in Unione. Per queste ultime, si è cercato di favorire l'obiettivo dell'omogeneizzazione dei software gestionali, allo scopo di ottenere una riduzione dei costi diretti e indiretti, l'ottimizzazione delle infrastrutture e la semplificazione dei rapporti economico-gestionali conseguenti ad una riduzione del numero dei fornitori.

La distribuzione delle applicazioni tramite i sistemi di virtualizzazione, consente l'accesso alla propria postazione di lavoro virtuale e la fruizione dei relativi servizi informatici, in una qualsiasi posizione fisica, anche all'esterno della rete dell'Unione e dei Comuni ad essa afferenti.

Un potenziamento del medesimo sistema, ha consentito con estrema velocità la possibilità di svolgere il lavoro da casa da parte di tutti gli utenti, durante il periodo di emergenza sanitaria e successivamente con il consolidamento degli accordi relativi allo smartworking.

Nel 2022, è stata posta particolare attenzione anche al tema della sicurezza informatica e della business continuity, infatti sono state adottate alcune misure per mitigare il rischio in ambito cyber security, tra cui autenticazione multi-fattore (MFA), domain threat intelligence, penetration test infrastrutturale, network scan, ed è stato attivato un sito di disaster recovery presso il data center di Lepida a Ravenna, in aggiunta ad una copia di backup, su data center di Aruba, scritta una sola volta e leggibile più volte a protezione dei dati e delle informazioni salvate.

I principali procedimenti amministrativi sono gestiti attraverso applicativi software dedicati, molti dei quali omogenei nei 9 enti (Unione e 8 Comuni).

Tutto l'iter degli atti amministrativi (delibere, determinazioni dirigenziali, decreti, ordinanze, fino alla liquidazione delle fatture) è digitalizzato tramite la definizione dei flussi documentali e il loro posizionamento sulle scrivanie virtuali dei vari attori, che utilizzano la firma digitale in tutte le fasi (proposta, atto definitivo, pubblicazione all'albo).

L'accesso all'helpdesk per l'assistenza informatica interna avviene con due modalità:

1. apertura di ticket tramite l'utilizzo di un apposito software di gestione (denominato GLPI) che consente, oltre all'analisi delle tipologie delle richieste, il monitoraggio dei tempi di risposta;
2. utilizzo di un numero telefonico dedicato, su cui è assicurato il presidio 6 giorni la settimana, nei seguenti orari:
  - dalle 7,45 alle 15,00 il lunedì e il venerdì,
  - dalle 7,45 alle 17,30 il martedì, mercoledì e giovedì,
  - dalle 7,45 alle 12,30 il sabato.

Le dotazioni strumentali informatiche al 31/12/2021 sono:

Nr. postazioni informatiche gestite	715
Nr. firme digitali attive (Unione RG e 8 Comuni)	249
Applicativi sw omogenei per tutti i Comuni, relativi a funzioni non conferite in Unione	9

Gli applicativi software omogenei per tutti i Comuni per la gestione dei servizi che non sono conferiti in Unione, sono i seguenti:

1. Protocollo (Datagraph)
2. Atti (Datagraph)
3. Contabilità (Datagraph)
4. Pratiche edilizie (SuapNet)
5. Portale cartografico (WebSIT)
6. Sistema segnalazioni cittadino (Comunichiamo)
7. Piattaforma dei pagamenti PagoPA
8. Sistema di posta elettronica & collaboration (Zimbra), su dominio dei singoli Enti
9. Sistema di protezione civile - Emerge

L'omogeneizzazione degli applicativi software permette di realizzare alcune economie di scala e di scopo, ad esempio nelle attività di adeguamento normativo, di aggiornamento correttivo ed evolutivo, di gestione dell'assistenza informatica e dell'infrastruttura di elaborazione, associata ai diversi applicativi.

Si è provveduto, nel corso dell'anno, ad accreditare ciascun Comune al sistema AppIO ed è stato pubblicato un servizio per ognuno, in aggiunta ai 13 servizi pubblicati dall'Unione.

Infine, nella seconda metà del 2022, al fine di dare ulteriore impulso alla digitalizzazione e al consolidamento dell'infrastruttura di elaborazione, sono state presentate le candidature, per tutti i Comuni, a valere sugli avvisi PNRR della missione 1 – componente 1 – Digitalizzazione, come di seguito elencate:

- 1.2 Migrazione al Cloud;
- 1.4.1 Esperienza dei servizi pubblici del cittadino;
- 1.4.3 Adozione PagoPA e app IO.

### 1.2.3 Risorse Finanziarie

#### ENTRATE

Le entrate dell'Unione sono costituite per buona parte da entrate da trasferimenti (titolo 2 del bilancio di previsione) ed in particolare da trasferimenti dei Comuni aderenti all'Unione.

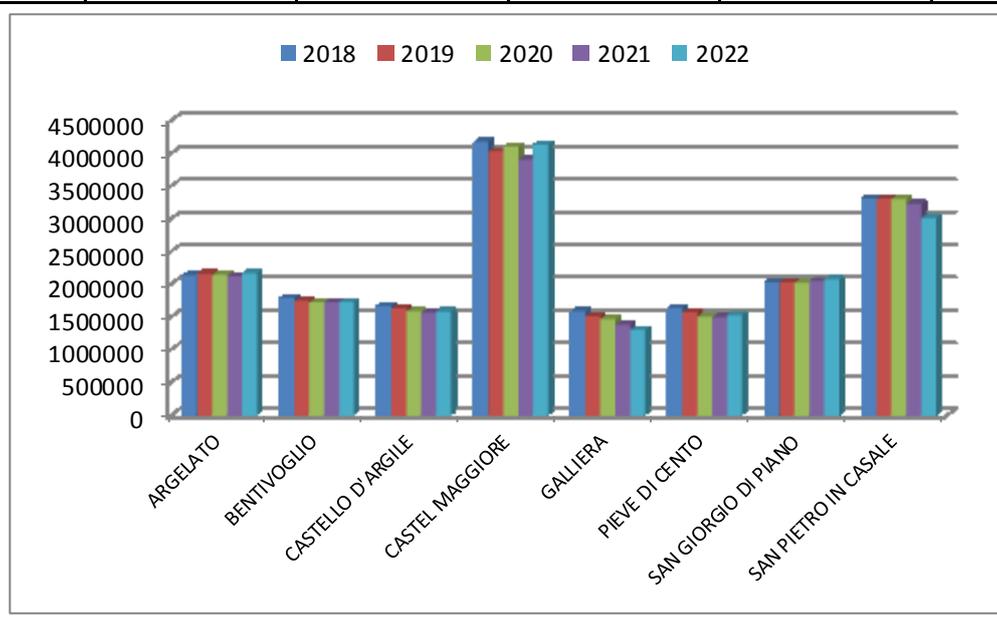
Oltre alle entrate da trasferimenti, le entrate correnti sono costituite da entrate extratributarie (titolo 2 del bilancio di previsione) derivanti dall'erogazione di servizi e da applicazione di sanzioni per violazioni del codice della strada.

Di seguito si evidenzia il dettaglio e l'andamento delle entrate da trasferimenti correnti e delle entrate extratributarie.

<b>TITOLO 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI</b>		<b>29.924.862,53 €</b>
<i>di cui</i>	TRASFERIMENTI DA COMUNI	21.859.567,95 €
	CONTRIBUTI REGIONALI E STATALI PER FUNZIONI ASSOCIATE	571.071,54 €
	CONTRIBUTI REGIONALI ABBATTIMENTO TARIFFE NIDO	298.390,09 €
	CONTRIBUTI STATALI "BUONA SCUOLA"	148.350,82 €

<b>TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE</b>		<b>7.822.153,17 €</b>
<i>di cui</i>	ENTRATE DA VIOLAZIONI CDS E SANZIONI AMMINISTRATIVE	2.711.686,33 €
	ENTRATE DA VENDITA DI BENI E SERVIZI	3.511.679,33 €

<b>TRASFERIMENTI COMUNI CONFERITORI</b>					
<b>COMUNE</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
ARGELATO	2.131.250,86 €	2.154.242,46 €	2.141.681,79 €	2.116.221,44 €	2.163.308,64 €
BENTIVOGLIO	1.787.997,50 €	1.740.994,21 €	1.718.317,57 €	1.721.957,32 €	1.727.260,26 €
CASTELLO D'ARGILE	1.665.769,13 €	1.627.188,01 €	1.581.020,96 €	1.562.313,29 €	1.579.151,13 €
CASTEL MAGGIORE	4.173.085,18 €	4.027.911,12 €	4.095.960,03 €	3.904.467,21 €	4.131.541,25 €
GALLIERA	1.583.174,10 €	1.509.386,42 €	1.466.094,80 €	1.379.302,91 €	1.300.000,00 €
PIEVE DI CENTO	1.635.525,85 €	1.568.847,76 €	1.500.000,26 €	1.495.465,30 €	1.526.233,14 €
SAN GIORGIO DI PIANO	2.029.947,53 €	2.027.056,84 €	2.017.875,05 €	2.047.457,89 €	2.070.218,18 €
SAN PIETRO IN CASALE	3.307.947,44 €	3.304.173,71 €	3.300.000,40 €	3.225.050,51 €	3.012.529,20 €
<b>TOTALE</b>	<b>18.314.697,59 €</b>	<b>17.959.800,53 €</b>	<b>17.820.950,86 €</b>	<b>17.452.235,87 €</b>	<b>17.510.241,80 €</b>



## IL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

L'esercizio 2022 si è chiuso con un avanzo di amministrazione pari ad € 9.449.693,06.

Al 31.12.2022, la parte dell'avanzo accantonata è pari ad € 3.563.345,91 sostanzialmente costituita dal Fondo crediti dubbia esigibilità accantonato per far fronte all'eventuale mancata riscossione di alcune entrate di difficile riscossione, come ad esempio le sanzioni per violazione del codice della strada. Il FCDE è pari ad €. 3.546.000,00.

La quota vincolata dell'avanzo di amministrazione è pari ad €. 4.400.432,52, buona parte vincolata in quanto derivante da trasferimenti destinati a spese specifiche che si realizzeranno nel 2023 o negli anni seguenti.

La quota vincolata per investimenti è pari ad €. 5.862,26 e la quota di avanzo disponibile è pari ad €. 1.480.052,37.

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2022	
Parte accantonata	
Fondo crediti di dubbia esigibilità	3.546.000,00
Fondo anticipazioni liquidità	0,00
Fondo perdite società partecipate	0,00
Fondo contenzioso	0,00
Altri accantonamenti	17.345,91
Fondo di garanzia debiti commerciali	0,00
<b>Totale parte accantonata (B)</b>	<b>3.563.345,91</b>
Parte vincolata	
Vincoli derivanti dalla legge	214.391,75
Vincoli derivanti da Trasferimenti	3.765.285,12
Vincoli derivanti da finanziamenti	0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	416.405,65
Altri vincoli	4.350,00
<b>Totale parte vincolata (C)</b>	<b>4.400.432,52</b>
Parte destinata agli investimenti	
<b>Totale parte destinata agli investimenti (D)</b>	<b>5.862,26</b>
<b>E) Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)</b>	<b>1.480.052,37</b>
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione dell'esercizio successivo (5)	

## SPESA

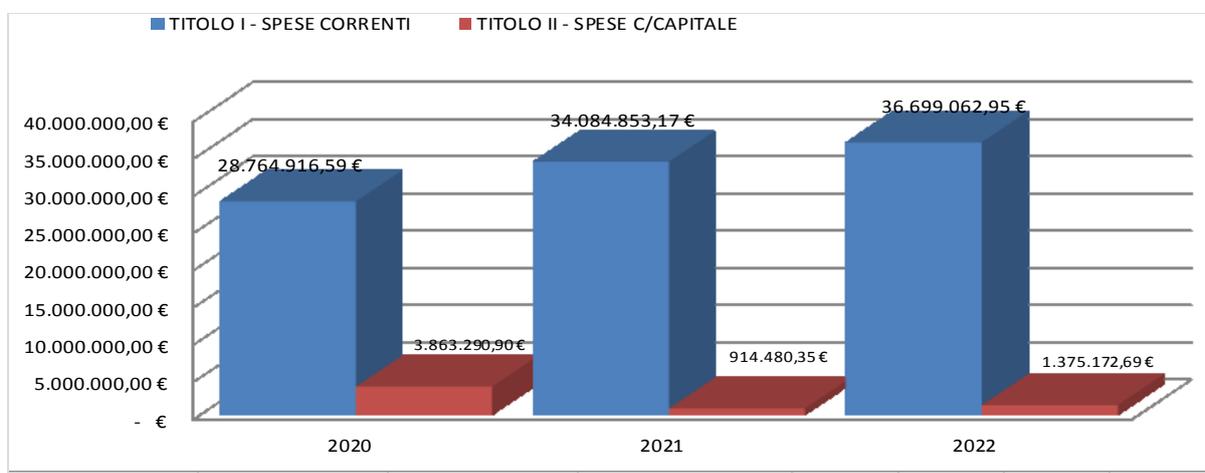
La spesa corrente nel 2022, derivante dal rendiconto di gestione, è pari ad €. 36.699.062,95.

Si evidenzia che dal 2021 sono state acquisite in Unione le Deleghe Asl sui minori e dal 2022 le Deleghe sui disabili che hanno determinato un incremento di spesa e della relativa entrata.

La spesa di parte capitale del 2022 risulta pari ad € 1.375.172,69.

La seguente tabella riporta gli impegni di competenza delle spese registrati negli ultimi tre anni e ne evidenzia la composizione per titoli:

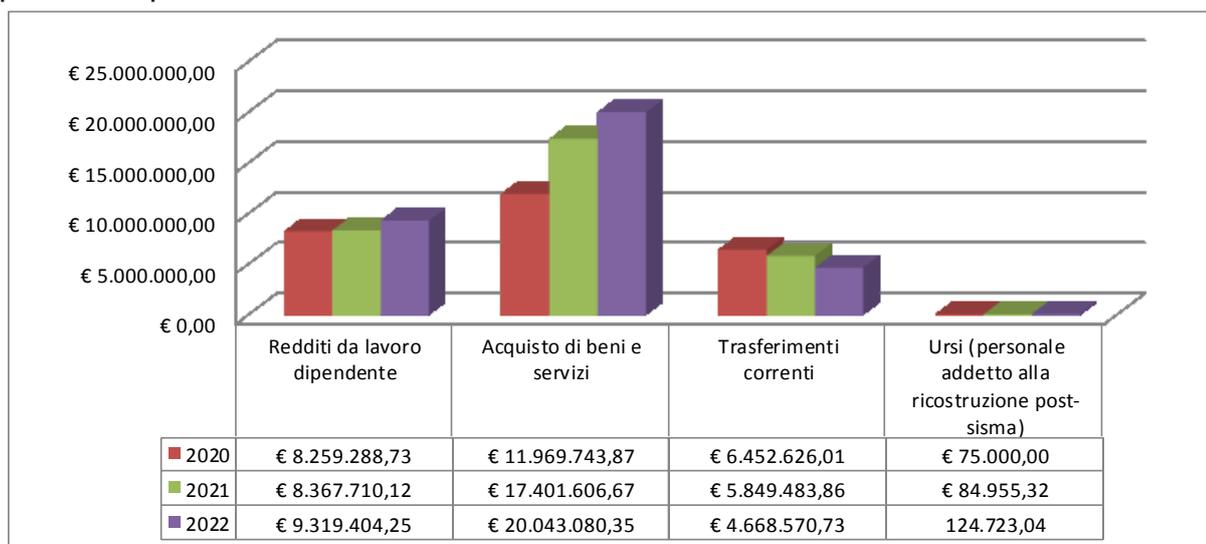
Descrizione	2020	2021	2022
TITOLO I - SPESE CORRENTI	28.764.916,59 €	34.084.853,17 €	36.699.062,95 €
TITOLO II - SPESE C/CAPITALE	3.863.290,90 €	914.480,35 €	1.375.172,69 €
<b>TOTALE</b>	<b>32.630.227,49 €</b>	<b>35.001.354,52 €</b>	<b>38.076.257,64 €</b>



La gestione delle spese correnti degli ultimi 3 anni, distinte per macroaggregati, riporta il seguente andamento:

MACROAGGREGATO	2020	%	2021	%	2022	%
1 Redditi da lavoro dipendente	€ 8.259.288,73	22,51%	€ 8.367.710,12	22,80%	€ 9.319.404,25	25,39%
2 Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 462.810,32	1,26%	€ 513.535,38	1,40%	€ 595.695,75	1,62%
3 Acquisto di beni e servizi	€ 11.969.743,87	32,62%	€ 17.401.606,67	47,42%	€ 20.043.080,35	54,61%
4 Trasferimenti correnti	€ 6.452.626,01	17,58%	€ 5.849.483,86	15,94%	€ 4.668.570,73	12,72%
7 Interessi passivi	€ 88.483,42	0,24%	€ 38.178,30	0,10%	€ 13.581,01	0,04%
9 Rimborsi e poste correttive delle entrate	€ 265.224,85	0,72%	€ 442.099,72	1,20%	€ 578.922,15	1,58%
10 Altre spese correnti	€ 1.266.739,39	3,45%	€ 1.472.239,12	4,01%	€ 1.479.808,71	4,03%
	€ 28.764.916,59	78,38%	€ 34.084.853,17	92,88%	€ 36.699.062,95	100,00%

Di seguito la rappresentazione dei principali macro aggregati e dei fondi per gestione del personale post-sisma.



Di seguito è rappresentata la spesa (corrente e conto capitale) per centri di costo di primo livello:

CENTRO DI COSTO	2020		2021		2022	
	SPESE CORRENTI	SEPESE C/CAPITALE	SPESE CORRENTI	SEPESE C/CAPITALE	SPESE CORRENTI	SEPESE C/CAPITALE
1 UFFICIO DI PIANO	2.690.252 €	- €	6.389.339 €	8.235 €	8.744.853 €	1.781 €
2 SOCIALE	8.977.774 €	82.143 €	8.154.634 €	15.745 €	7.626.919 €	6.500 €
3 EDUCATIVO	7.790.871 €	53.442 €	9.483.236 €	22.839 €	9.605.040 €	44.282 €
4 CULTURA/SPORT	2.256.188 €	1.195 €	2.190.725 €	13.577 €	2.323.713 €	- €
5 SERVIZI GENERALI E DI PIANIFICAZIONE	836.530 €	24.679 €	795.294 €	27.221 €	830.410 €	14.208 €
6 GESTIONE RISORSE UMANE E SISTEMI INFORMATIVI	1.291.286 €	188.831 €	1.406.070 €	168.083 €	1.577.834 €	416.198 €
7 GESTIONE DEL TERRITORIO	1.360.059 €	3.477.225 €	859.066 €	573.744 €	1.164.810 €	823.202 €
8 CONTROLLO DEL TERRITORIO	2.768.553 €	65.766 €	3.129.239 €	85.037 €	3.127.150 €	69.001 €
9 AUSILIARIO	793.404 €	- €	1.677.250 €	- €	1.698.333 €	- €
<b>TOTALE</b>	<b>28.764.917 €</b>	<b>3.893.281 €</b>	<b>34.084.853 €</b>	<b>914.481 €</b>	<b>36.699.063 €</b>	<b>1.375.172 €</b>

Bilancio consuntivo 2022 – Quadro riassuntivo

UNIONE RENO GALLIERA  
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA  
QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2022

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		3.166.051,65			
Utilizzo avanzo di amministrazione	4.873.768,73		Disavanzo di amministrazione	0,00	
- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	0,00		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti (4)	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (1)	3.782.885,37				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (1)	1.450.801,60				
- di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato	0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie (2)	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0,00	0,00	Titolo 1 - Spese correnti	36.699.062,95	35.735.260,96
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	29.924.862,53	29.955.545,62	Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (2)	4.389.080,54	0,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	7.822.153,17	7.208.365,85	Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.375.172,69	876.159,47
Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie (*)	0,00	0,00	Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (2)	2.014.168,87	0,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.752.246,09	582.729,75	- di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	0,00	
di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	<b>Totale spese finali.....</b>	<b>44.477.485,05</b>	<b>36.611.420,43</b>
<b>Totale entrate finali.....</b>	<b>39.499.261,79</b>	<b>37.746.641,22</b>	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	40.760,00	20.380,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	Fondo anticipazioni di liquidità	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	9.769.450,55	9.192.900,05	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	9.769.450,55	9.034.036,20
<b>Totale entrate dell'esercizio</b>	<b>49.268.712,34</b>	<b>46.939.541,27</b>	<b>Totale spese dell'esercizio</b>	<b>54.287.695,60</b>	<b>45.665.836,63</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	<b>59.376.168,04</b>	<b>50.105.592,92</b>	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	<b>54.287.695,60</b>	<b>45.665.836,63</b>
<b>DISAVANZO DELL'ESERCIZIO</b>	<b>0,00</b>		<b>AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA</b>	<b>5.088.472,44</b>	<b>4.439.756,29</b>
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>59.376.168,04</b>	<b>50.105.592,92</b>	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>59.376.168,04</b>	<b>50.105.592,92</b>

## Approfondimento spesa corrente 2018-2022 Unioni e Comuni

La seguente analisi tiene conto della spesa corrente di Comuni+Unione, sottraendo alla somma dei bilanci dei nove enti le partite doppie: tipicamente i trasferimenti tra Unione e Comuni e/o tra Comuni.

<b>APPROFONDIMENTO SPESA CORRENTE COMUNI + UNIONE</b>					
<b>SPESE CORRENTI ( al netto dei trasferimenti verso l'Unione Reno Galliera)</b>					
<b>COMUNI</b>	<b>anno 2018</b>	<b>anno 2019</b>	<b>anno 2020</b>	<b>anno 2021</b>	<b>anno 2022</b>
ARGELATO	€ 5.812.134,68	€ 6.843.049,64	€ 5.835.698,81	€ 6.725.524,89	€ 6.029.191,46
BENTIVOGLIO	€ 4.055.483,84	€ 4.198.443,75	€ 4.208.206,11	€ 4.316.231,27	€ 4.690.675,43
CASTELLO D'ARGILE	€ 2.666.160,41	€ 2.703.078,11	€ 2.962.041,01	€ 3.071.664,23	€ 3.032.676,21
CASTEL MAGGIORE	€ 8.463.501,19	€ 9.398.926,08	€ 9.138.673,05	€ 9.051.860,70	€ 9.670.781,90
GALLIERA	€ 2.492.844,71	€ 2.339.432,86	€ 2.453.159,15	€ 2.595.128,39	€ 2.870.496,73
PIEVE DI CENTO	€ 3.155.994,87	€ 3.049.434,00	€ 3.151.236,55	€ 3.363.702,86	€ 3.653.971,96
SAN GIORGIO DI PIANO	€ 4.458.172,47	€ 4.363.959,83	€ 4.516.910,97	€ 4.314.771,74	€ 5.479.468,01
SAN PIETRO IN CASALE (*)	€ 6.267.479,12	€ 6.471.265,03	€ 6.244.603,79	€ 6.075.563,49	€ 6.357.657,19
RENO GALLIERA	€ 28.059.542,09	€ 29.324.502,69	€ 28.780.446,43	€ 31.790.389,11	€ 34.622.748,61
<b>Bilancio consolidato</b>	<b>€ 65.431.313,38</b>	<b>€ 68.692.091,99</b>	<b>€ 67.290.975,85</b>	<b>€ 71.304.836,69</b>	<b>€ 76.407.667,51</b>
<b>spesa corrente media per abitante</b>	<b>€ 880,29</b>	<b>€ 916,93</b>	<b>€ 896,63</b>	<b>€ 948,29</b>	<b>€ 1.010,27</b>

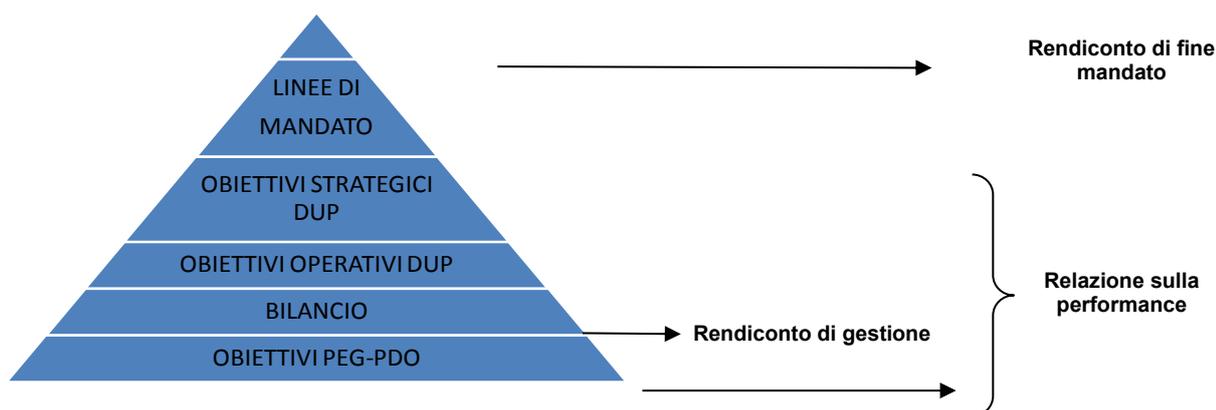
(\*) è stata considerata la spesa corrente del 2021 in quanto il dato consuntivo 2022 non è ancora disponibile alla data di elaborazione del presente documento

Dopo la sospensione forzata del 2020 causa Covid, tutte le attività, pur lentamente, sono riprese nel 2021 e nel 2022 nel rispetto dei protocolli Covid, determinando maggiori oneri per l'ente. Tale aumento dei costi si evidenzia anche nella spesa corrente per abitante in nel 2022, principalmente in conseguenza dell'innalzamento dei costi dell'energia.

## 2. IL CICLO DELLA PERFORMANCE

### 2.1. Albero della performance

L'albero della performance è una mappa logica che rappresenta graficamente i legami tra mandato istituzionale, missione, aree strategiche, obiettivi strategici e piani operativi.

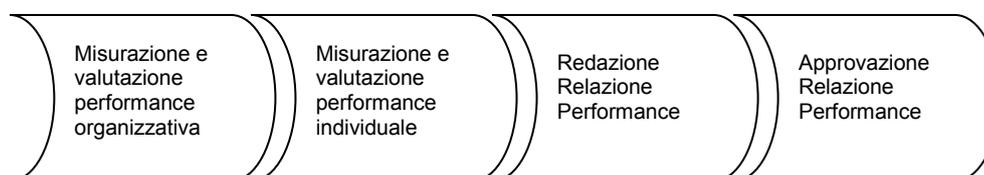


Nel 2019, a seguito delle elezioni amministrative, sono stati rinnovati gli organi degli 8 Comuni e successivamente sono state approvate le nuove linee di mandato dell'Unione, con deliberazione consiliare nr. 48 del 28/10/2019.

Dal programma di mandato sono derivati gli 8 indirizzi strategici, sviluppati nella sezione strategica del DUP in obiettivi strategici, poi declinati in azioni (obiettivi di Dup).

In questa sede si dà conto degli obiettivi 2022 approvati secondo le linee di mandato sopra citate.

### 2.2. Il Processo di redazione della Relazione sulla Performance



La Direzione, in collaborazione con il Servizio Controllo di Gestione, predispone lo schema di Relazione; Il Nucleo di Valutazione sensi dell'art. 14 comma 4, lettera c), d.lgs. n. 150/2009 la valida e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale; la Giunta la approva, ai sensi dell'art. 15, comma 2, lettera b), d.lgs. N. 150/2009 e successivamente ne viene data comunicazione al Consiglio.

## **Fasi**

Il Percorso per la costruzione della Relazione sulla Performance si articola come segue:

- 1) Fase iniziale di comunicazione, confronto e redazione degli obiettivi (confluita nel PIAO)
- 2) Fase intermedia di verifica e riallineamento
- 3) Fase finale di valutazione della performance

Attraverso le conferenze di organizzazione sono stati assegnati gli obiettivi ai dipendenti e sono stati comunicati i comportamenti ed i risultati attesi per il periodo di riferimento.

Nella fase intermedia, a metà anno, è stato valutato l'andamento delle attività e sono state fatte le correzioni necessarie.

La fase finale consiste nella valutazione dei risultati ottenuti, attraverso le schede opportunamente predisposte e nella valutazione di altri elementi emersi nel colloquio finale .

## **Soggetti coinvolti**

I Dirigenti responsabili di Area, gli incaricati di Posizione Organizzativa hanno predisposto una relazione sintetica delle attività svolte, in relazione agli obiettivi loro assegnati.

Il Nucleo di Valutazione rappresenta la figura tecnica della valutazione che interviene nella fase iniziale di validazione degli obiettivi, nella fase intermedia e nella fase finale di valutazione degli obiettivi.

A tal riguardo, si fa presente, infatti, che il Nucleo di Valutazione, tra le proprie funzioni, provvede alla misurazione e valutazione della performance, proponendo al Presidente dell'Unione la valutazione annuale dei Dirigenti e l'attribuzione ad essi della retribuzione di risultato.

La Giunta dell'Unione con deliberazione nr. 29 del 16/05/2023 ha approvato il rendiconto degli obiettivi annuali, unitamente agli indicatori ed alla relazione predisposta dal Nucleo di Valutazione.

Successivamente, la Giunta, quale organo responsabile dell'assegnazione degli obiettivi, approva la presente relazione, validata dal NdV, ai fini del controllo della rispondenza dei risultati agli indirizzi impartiti. La medesima viene comunicata al Consiglio dell'Unione, affinché possa avere tutti gli elementi necessari a valutare i risultati della gestione dell'anno precedente.

## **Metodologia**

Con la riforma introdotta dal D.Lgs. 74/2017, che ha modificato il D.Lgs. 150/2009, si è inteso porre maggiore enfasi nei confronti della performance organizzativa, considerando che la stessa, attraverso i suoi diversi indicatori e relazioni settoriali che li accompagnano, è in grado di fornire una sorta di fotografia su ciò che si è effettivamente realizzato rispetto agli obiettivi iniziali.

Il proposito è stato quello di descrivere l'attività ordinaria dei vari servizi attraverso l'analisi degli stakeholder e degli obiettivi da perseguire, tenuto conto delle dotazioni a disposizione. Una volta realizzata questa analisi, che risponde alla domanda "*perché facciamo qualcosa*", è stato più facile stabilire gli indicatori di attività e di performance più significativi, che meglio descrivono l'attività dell'ente ed i suoi obiettivi.

Nell'ambito del progetto ITALIAE del Dipartimento per gli Affari Regionali e le Autonomie, attraverso il quale si intende perseguire il rafforzamento amministrativo e tecnico delle amministrazioni e l'ottimizzazione di alcune dimensioni organizzative, l'Unione Reno Galliera è stata presentata tra gli esempi di buone pratiche dal punto di vista della rendicontazione e della trasparenza, nell'ambito relativo dell'Atelier di sperimentazione sulla capacità amministrativa e l'accountability.

## **3 OBIETTIVI PERMANENTI E DI SVILUPPO**

### **3.1 Obiettivi permanenti e di sviluppo**

Ogni anno, dopo l'approvazione del Bilancio, la Giunta approva gli obiettivi di sviluppo per il triennio successivo. Dal 2022 il Piano dettagliato degli obiettivi è confluito nel PIAO (Piano integrato di attività e organizzazione).

Ogni obiettivo di sviluppo fa riferimento ad uno specifico obiettivo strategico che, a sua volta, si riferisce ad un indirizzo strategico, come sopra indicato.

Ogni Area è descritta come segue:

- organigramma 2022 nel quale sono indicati i nomi dei responsabili;
- obiettivi di sviluppo relativi al 2022
- indicatori scelti per misurare la performance del Servizio ed il loro grado di raggiungimento a fine anno.
- analisi della "serie storica" che prende in esame i dati a consuntivo degli ultimi 3 anni.

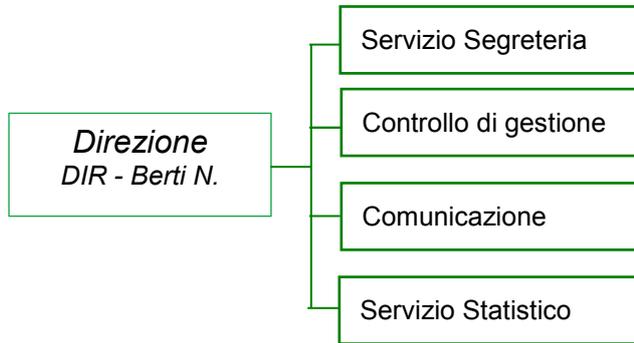
L'Unione, per sua natura, gestisce e offre una molteplicità di prodotti numericamente elevati e di grande complessità.

Misurare in termini oggettivi l'attività dell'Unione non è quindi cosa semplice; il set di indicatori già individuati negli scorsi anni è stato riproposto nella serie storica all'interno di report appositamente predisposti con un sw di business intelligence. Tali report sono pubblicati sul sito dell'Unione Reno Galliera nella sezione dedicata al Controllo di gestione.

La Giunta dell'Unione ha approvato il consuntivo degli obiettivi 2022-2024 con deliberazione nr. 29 del 16/05/2023; in allegato a tale atto sono presenti le schede degli obiettivi di sviluppo e degli obiettivi permanenti.

In questa analisi diventa importante stabilire dei "target", cioè degli obiettivi a cui tendere per ogni indicatore; nel 2022 abbiamo continuato l'attività di perfezionamento nella scelta degli indicatori ed i loro target, individuati Ciclo delle Performance (vedi deliberazione di Giunta nr. 64 del 20/05/2019).

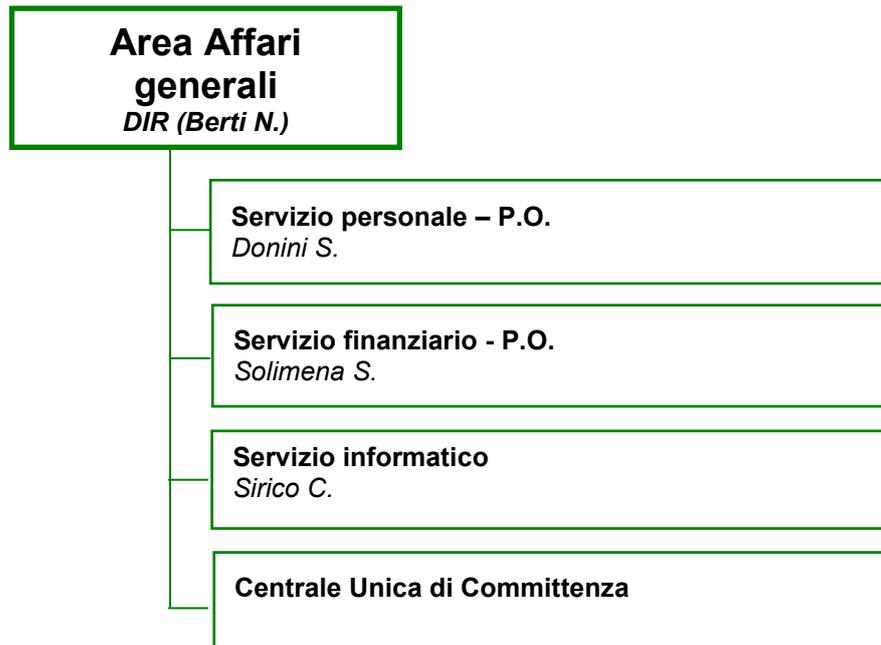
# DIREZIONE



Obo Peg U.O.	Obo Peg Codice	Obo Peg 2022-2024	Peso TOT	% REALIZZAZIONE
<b>AREA DIREZIONE/AFFARI GENERALI</b>		<b>BERTI</b>		
DIREZIONE	RG10101_0001	P.I.A.O. – Piano Integrato delle Attività e Organizzazione	20%	20%
	RG10201_0001	Check up dell'Unione e individuazione di possibili linee di sviluppo	40%	40%
	RG30303_0001	Progetto per la realizzazione dell'infrastruttura tecnologica e lo sviluppo di servizi digitali per la consultazione della documentazione tecnica in materia di edilizia nei comuni dell'Unione RG	40%	40%
				<b>100,00%</b>
COMUNICAZIONE	RG20101_0001	Una nuova immagine grafica per la Reno Galliera	100%	100%
				<b>100,00%</b>
CONTROLLO DI GESTIONE	RG10101_0002	Nuova piattaforma per la gestione del Ciclo della performance. Coordinamento attività e popolamento nuovo data base.	100%	100%
				<b>100,00%</b>
SERVIZIO SEGRETERIA	RG10501_0001	Attività di supporto agli organi ed alle attività relative al Piano anticorruzione, alla trasparenza ed ai controlli interni, di norma attribuite al Segretario.	100%	100%
				<b>100,00%</b>

Obo Peg UO	Obo Peg Codice	Obo Peg Tipo	Indicatore	Mese	Target	Consuntivo	Punteggio
COMUNICAZIONE	RGDDD_0002	Obiettivi Permanenti	ACCESSI AL SITO	Dicembre	200.000	250.233	100%
			GRADIMENTO SOCIAL - FB LIKE	Dicembre	6.500	6.813	100%
DIREZIONE	RGDDD_0001	Obiettivi Permanenti	PERCENTUALE SERVIZI DELL'UNIONE ONLINE INTEGRATI CON FEDERA E/O SPID SUL TOTALE DEI SERVIZI CHE RICHIEDONO UNA AUTENTICAZIONE	Dicembre	100	100	100%
SERVIZIO SEGRETERIA	RGDDD_0004	Obiettivi Permanenti	% PROTOCOLLI DIGITALI SU PROTOCOLLI TOTALI	Dicembre	68	74	100%
			TEMPO TRA PERFEZIONAMENTO DELIBERE E LORO PUBBLICAZIONE	Dicembre	5	3	100%

# AREA AFFARI GENERALI

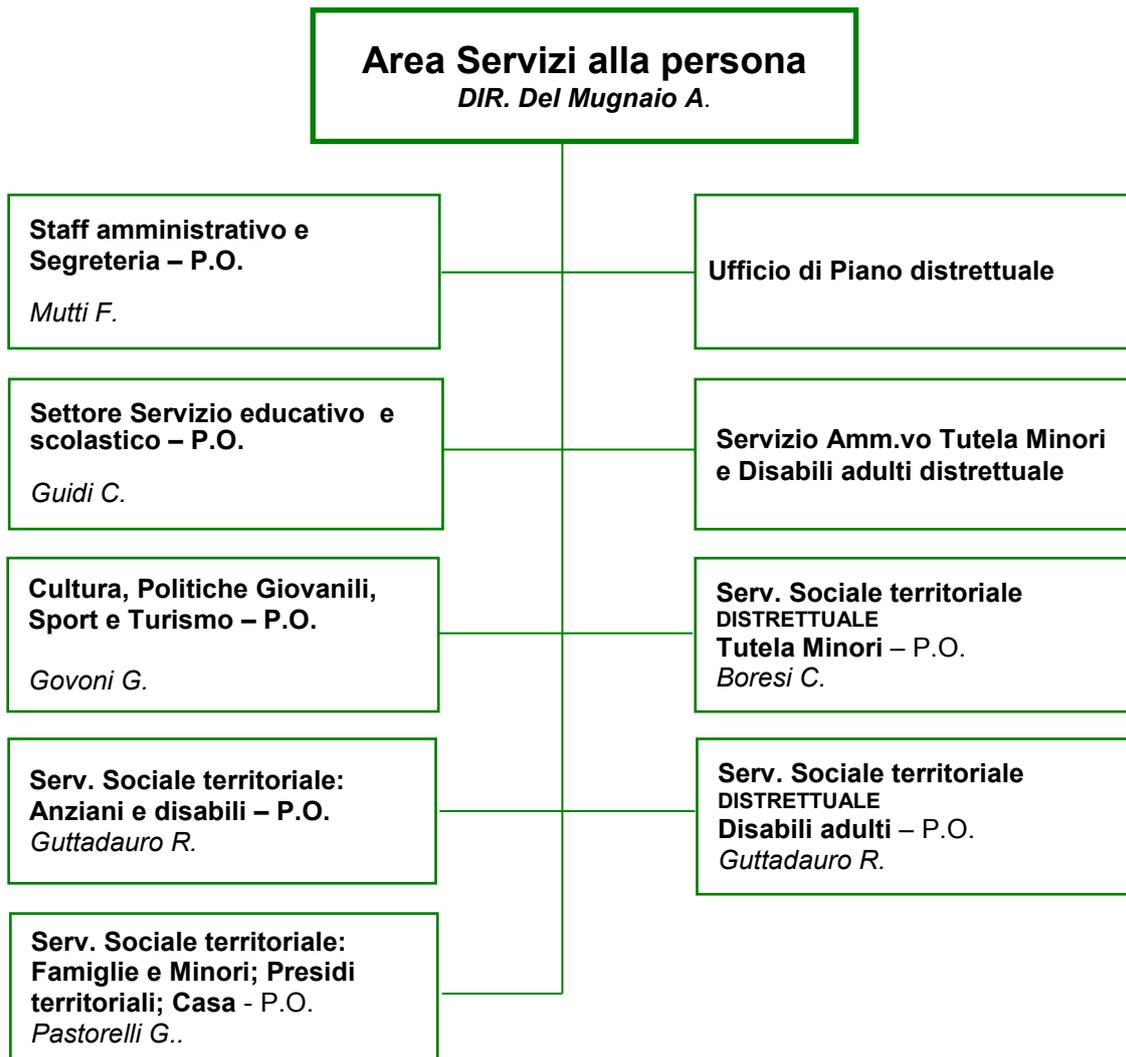


Obo Peg U.O.	Obo Peg Codice	Obo Peg 2022-2024	Peso TOT	% REALIZZAZIONE
<b>AREA DIREZIONE/AFFARI GENERALI</b>		<b>BERTI</b>		
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA	RG10201_0003	Programmazione delle attività di gara relative ai progetti del PNRR	100%	100%
				<b>100,00%</b>
SERVIZIO FINANZIARIO	RG10101_0003	Check up dell'Unione: analisi dei dati finanziari dell'Unione. Contemporaneo supporto all'analisi strutturale dell'unione da parte di società incaricata.	100%	100%
				<b>100,00%</b>
SERVIZIO INFORMATICO	RG30101_0001	Sicurezza informatica	30%	30%
	RG30101_0002	Servizi di Datacenter e Disaster recovery	30%	30%
	RG30303_0002	Supporto al progetto per la realizzazione dell'infrastruttura tecnologica e lo sviluppo di servizi digitali per consultazione documentazione tecnica in materia di edilizia nei comuni dell'Unione	20%	20%
	RG30303_0003	Pubblicazione servizi sull'App "IO" e relativa integrazione con pagamenti PagoPA	20%	20%
				<b>100,00%</b>
SERVIZIO PERSONALE	RG10201_0002	P.I.A.O. – Piano Integrato delle Attività e Organizzazione	100%	100%
	RG10601_0001	Analisi e ridefinizione profili professionali del personale dipendente	0%	0%
				<b>100,00%</b>

Obo Peg UO	Obo Peg Codice	Obo Peg Tipo	Indicatore	Mese	Target	Consuntivo	Punteggio
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA	RGDDD_0005	Obiettivi Permanenti	TEMPO TRA ARRIVO DOCUMENTI E PUBBLICAZIONE BANDO/AVVISO	Dicembre	30	19	100%
SERVIZIO FINANZIARIO	RGDDD_0006	Obiettivi Permanenti	INDICE TEMPESTIVITA' PAGAMENTI	Dicembre	-1	-6	100%
SERVIZIO INFORMATICO	RGDDD_0010	Obiettivi Permanenti	NUMERO SERVIZI PUBBLICATI SU APP IO	Dicembre	10	19	100%
				Dicembre	63	71	100%
			TEMPO MEDIO DI SOSTITUZIONE HARDWARE	Dicembre	7	7	100%
			TEMPO MEDIO RISPOSTE TELEFONATE	Dicembre	55	34	100%
SERVIZIO PERSONALE	RGDDD_0007	Obiettivi Permanenti	% FASCICOLI DIGITALI SU TOTALE DIPENDENTI	Dicembre	40	40	100%
			ORE DI FORMAZIONE CORSI SOVRA COMUNALI	Dicembre	1.300	1.322	100%

# AREA SERVIZI ALLA PERSONA

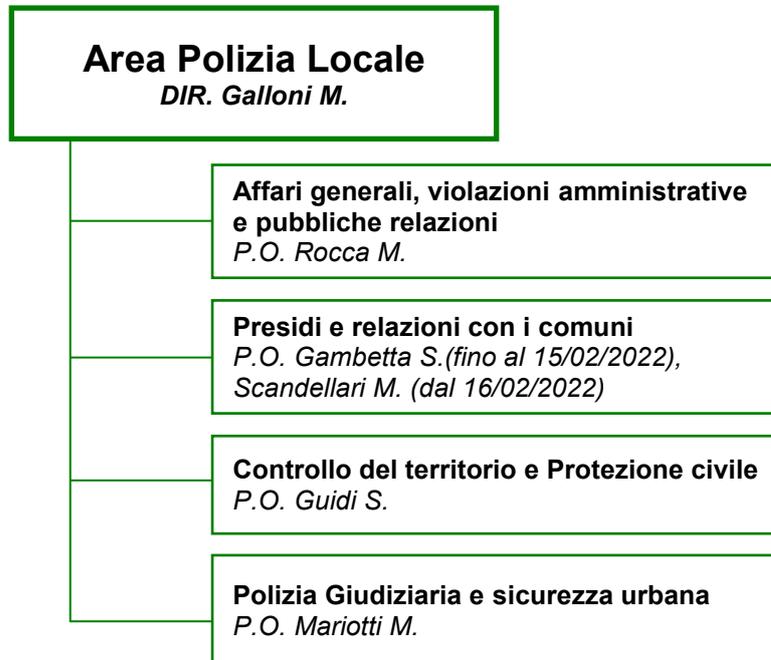
---



Obo Peg U.O.	Obo Peg Codice	Obo Peg 2022-2024	Peso TOT	% REALIZZ pesato
<b>AREA SERVIZI ALLA PERSONA</b>		<b>DEL MUGNAIO/MUTTI</b>		
CULTURA, POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TURISMO	RG50102_0001	Centenario della morte del marchese Carlo Alberto Pizzardi 1922-2022	35%	35%
	RG50301_0001	Nuovo FaLab Reno Galliera	40%	40%
	RG50401_0001	Educare il territorio: tour ed esperienze per lo sviluppo di servizi turistici nell'Unione Reno Galliera	25%	25%
				<b>100,00%</b>
SERVIZIO EDUCATIVO E SCOLASTICO	RG40301_0001	Analisi delle entrate e della spesa di alcuni servizi scolastici: pre/post scuola e trasporto scolastico: costo unitario per Comune, % copertura delle spese a confronto	55%	55%
	RG40601_0001	Customer satisfaction servizi scolastici: trasporto scolastico e pre/post scuola	40%	40%
	RG40601_0002	Carta dei servizi : verifica indicatori e standard di qualità dei servizi per l'infanzia - IN CONTINUITA'	5%	4,75%
				<b>99,75%</b>
SST ANZIANI E DISABILI	RG40802_0001	Integrazione delle funzioni socio sanitarie ed assistenziali dell'Area Disabili Adulti	100%	93,20%
				<b>93,20%</b>
SST DISTRETTUALE DISABILI ADULTI	RG40802_0003	Integrazione delle funzioni socio sanitarie ed assistenziali dell'Area Disabili Adulti	100%	100%
				<b>100,00%</b>
				<b>96,60%</b>
SST DISTRETTUALE TUTELA MINORI	RG40802_0002	Integrazione delle funzioni: tutela/protezione e socio assistenziale/vulnerabilità dell' Area Famiglie, minori e vulnerabilità. Protocolli operativi	100%	100%
				<b>100,00%</b>
SST FAMIGLIE E MINORI, PRESIDII TERRITORIALI E CASA	RG40102_0001	Riorganizzazione rete degli sportelli sociali	100%	96,6%
	RG40801_0003	Integrazione delle funzioni: tutela/protezione e socio assistenziale/vulnerabilità dell' Area Famiglie, minori e vulnerabilità. Protocolli operativi	40%	40%
	RG40801_0004	Protocollo d'intesa per il contrasto della violenza maschile contro le donne.	60%	60%
				<b>100,00%</b>
				<b>98,30%</b>
STAFF AMMINISTRATIVO O SEGRETERIA	RG40801_0001	Monitoraggio della gestione amministrativa conseguente l'avvenuto ritiro della delega delle funzioni distrettuali Area Tutela Minori dall'Azienda U.S.L. di Bologna verso l'Unione Reno Galliera	50%	50%
	RG40801_0002	Avviamento della gestione amministrativa conseguente l'avvenuto ritiro della delega delle funzioni distrettuali Area Disabili Adulti dall'Azienda U.S.L. di Bologna verso l'Unione Reno Galliera	50%	50%
				<b>100,00%</b>
UFFICIO DI PIANO DISTRETTUALE	RG40902_0001	Realizzazione programmazione sociale e socio sanitaria 2018/2021 - Attivazione dei progetti esito della Coprogettazione ed avvio delle attività connesse	25%	25%
	RG40902_0002	Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 5	50%	42%
	RG40902_0003	Implementazione del Centro per le Famiglie distrettuale	25%	17%
	RG40902_0004	Piano Sociale e sanitario regionale	0%	0%
				<b>83,13%</b>

Obo Peg UO	Obo Peg Codic	Obo Peg Tipo	Indicatore	Mese	Target	Consuntivo	Punteggio
CULTURA, POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TURISMO	RGDDD_0020	Obiettivi Permanenti	INCONTRI CON I GESTORI IMPIANTI SPORTIVI PER MONITORAGGIO ATTIVITA' SUL TERRITORIO E STATO DI SALUTE	Dicembre	8	8	100%
			Numero di eventi dedicati ai giovani	Dicembre	8	8	100%
			PARTECIPANTI MUSEI E MOSTRE	Dicembre	1.100	7.337	100%
			PRESENZE BIBLIOTECHE	Dicembre	45.000	92.012	100%
			TEATRO-GIORNATE SPETTACOLI	Dicembre	60	192	100%
			TEATRO-INDICE DI GRADIMENTO SPETTACOLI	Dicembre	70	80	100%
			TURISMO-INIZIATIVE PROMOSSE	Dicembre	10	14	100%
			TURISMO-PARTECIPANTI A INIZIATIVE	Dicembre	100	150	100%
SERVIZIO EDUCATIVO E SCOLASTICO	RGDDD_0019	Obiettivi Permanenti	% GRADIMENTO COMPLESSIVO (DA QUESTIONARIO REFEZIONE)	Dicembre	60	55	92%
			% GRADIMENTO COMPLESSIVO MEDIO-BUONO (DA QUESTIONARIO NIDO-MATERNA)	Dicembre	60	95	100%
			DOMANDE ON LINE SUL TOTALE DELLE DOMANDE (SERVIZI 3-5)	Dicembre	100	100	100%
			DOMANDE ON LINE SUL TOTALE DELLE DOMANDE (SERVIZI EXTRA SCOLASTICI)	Dicembre	100	100	100%
			LISTA D'ATTESA NIDO	Dicembre	30	43	70%
SST ANZIANI E DISABILI	RGDDD_0018	Obiettivi Permanenti	TEMPI PRESA IN CARICO DIMISSIONI PROTETTE	Dicembre	3	3	100%
SST DISTRETTUALE DISABILI ADUL	RGDDD_0023	Obiettivi Permanenti	PROGETTI SULLA DOMICILIARITA' - TIROCINI INCLUSIVI	Dicembre	65	68	100%
SST DISTRETTUALE TUTELA MINORI	RGDDD_0022	Obiettivi Permanenti	TEMPO PRESA IN CARICO A SEGUITO DI SEGNALAZIONE DEL Pr. IS (pronto interv. Sociale)	Dicembre	1	1	100%
SST FAMIGLIE E MINORI, PRESIDI TERRITORIALI E CASA	RGDDD_0017	Obiettivi Permanenti	IMPORTO MOROSITA' RECUPERATO NELL'ANNO (alloggi pubblici)	Dicembre	20.000	20.000	100%
			PERCENTUALE DI ORE APERTURA DEDICATE AD APPUNTAMENTI SUL TOTALE ORE DI APERTURA SPORTELLI	Dicembre	100	100	100%
			TEMPO PRIMO COLLOQUIO	Dicembre	10	8	100%
STAFF AMMINISTRATIVO O SEGRETERIA	RGDDD_0015	Obiettivi Permanenti	SCOSTAMENTO TEMPORALE MEDIO DI EMISSIONE BOLLETTE	Dicembre	2	2	100%
UFFICIO DI PIANO DISTRETTUALE	RGDDD_0021	Obiettivi Permanenti	MONITORAGGIO ATTUAZIONE REDDITO DI CITTADINANZA - PROGETTI SOTTOSCRITTI	Dicembre	250	706	100%
			UTENTI CENTRO PER LE FAMIGLIE	Dicembre	500	626	100%
			UTENTI PUNTO MIGRANTI	Dicembre	5.800	8.677	100%

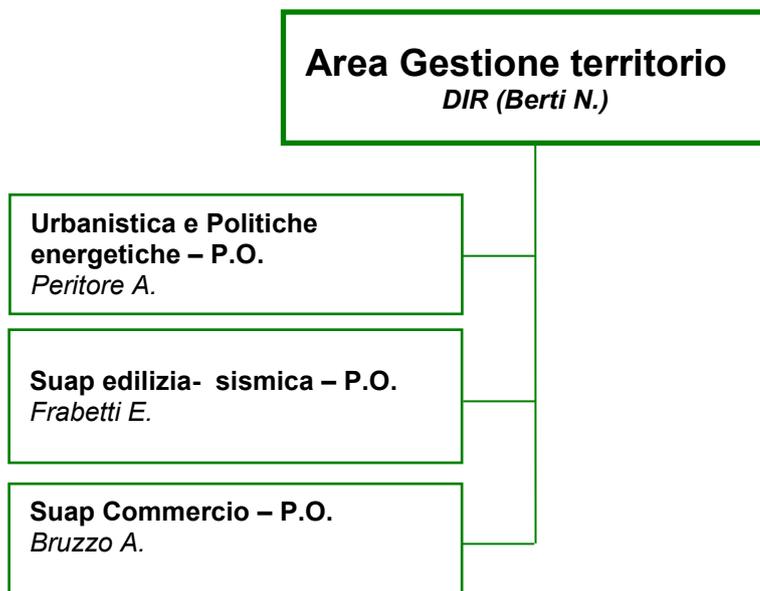
# AREA POLIZIA LOCALE



Obo Peg U.O.	Obo Peg Codice	Obo Peg 2022-2024	Peso TOT	% REALIZZ pesato
<b>AREA POLIZIA LOCALE</b>		<b>GALLONI</b>		
	RG80102_0001	Progetto sicurezza	40%	40%
	RG80102_0002	Aggiornamento del Regolamento sulla videosorveglianza dell'Unione "Reno Galliera"	20%	20%
	RG80103_0001	Progetto "Controllo di vicinato e comunità" nei comuni dell'Unione	40%	40%
				<b>100,00%</b>

Obo Peg UO	Obo Peg Codice	Obo Peg Tipo	Indicatore	Mese	Target	Consuntivo	Punteggio
POLIZIA LOCALE	RGDDD_0011	Obiettivi Permanenti	% ACCERTATO/PREVISIONE DEFINITIVA	Dicembre	100	100	100%
			ALCOL TEST EFFETTUATI	Dicembre	350	654	100%
			AUTOCARRI CONTROLLATI	Dicembre	900	1.087	100%
			INCONTRI FORMATIVI COI COMUNI	Dicembre	10	16	100%
			ISCRITTI VOLONTARIAMENTE ALERT SYSTEM	Dicembre	5.750	6.920	100%
			ORE EDUCAZIONE STRADALE NELLE SCUOLE	Dicembre	100	79	79%
			SLOT MACHINE-CONTROLLI EFFETTUATI	Dicembre	200	525	100%

## AREA GESTIONE TERRITORIO



Obo Peg U.O.	Obo Peg Codice	Obo Peg 2022-2024	Peso TOT	% REALIZZ pesato
<b>AREA GESTIONE DEL TERRITORIO</b>		<b>BERTI</b>		
SUAP COMMERCIO	RG70101_0001	Valorizzazione e sostegno alle imprese ed attrattività del territorio dell'Unione Reno Galliera	100%	100%
				<b>100,00%</b>
SUAP EDILIZIA E CONTROLLO PRATICHE SISMICHE	RG60301_0001	Regolamento Edilizio unico per tutti i Comuni dell'Unione	20%	20%
	RG60301_0002	Adeguamento e riorganizzazione Struttura tecnica per il controllo pratiche sismiche a seguito della convenzione con l'Unione Terre di Pianura	80%	80%
				<b>100,00%</b>
URBANISTICA E POLITICHE ENERGETICHE	RG60101_0001	Redazione del PUG intercomunale per tutti i comuni dell'Unione	35%	33%
	RG60101_0002	Modulo del SIT - Implementazione Catalogo Dati Geografici	15%	15%
	RG60102_0001	Partecipazione al bando PINQuA	35%	35%
	RG60201_0001	Studio fattibilità per la strutturazione dell'Ufficio Politiche Energetiche	0%	0%
	RG60202_0001	Attuazione interventi relativi alla produzione di energia da fonti rinnovabili	15%	15%
				<b>98,25%</b>

Obo Peg UO	Obo Peg Codic	Obo Peg Tipo	Indicatore	Mese	Target	Consuntivo	Punteggio
SUAP COMMERCIO	RGDDD_0012	Obiettivi Permanenti	BANDI: DOMANDE DI FINANZIAMENTO ACCOLTE RISPETTO ALLE DOMANDE PRESENTATE	Dicembre	2	2	100%
			TEMPI MEDI RILASCIO MANIFESTAZIONI TEMPORANEE	Dicembre	15	15	100%
SUAP EDILIZIA E CONTROLLO PRATICHE SISMICHE	RGDDD_0013	Obiettivi Permanenti	CONTROLLI EFFETTUATI IN CANTIERE	Dicembre	35	37	100%
			PERCENTUALE A ACCESSO A TTI PRATICHE SISMICHE DIGITALI SU ACCESSI A TTI TOTALI	Dicembre	100	100	100%
			TEMPI MEDI RILASCIO AUTORIZZAZIONE SISMICA	Dicembre	60	45	100%
			TEMPI MEDI RILASCIO PERMESSO DI COSTRUIRE	Dicembre	75	65	100%
URBANISTICA E POLITICHE ENERGETICHE	RGDDD_0014	Obiettivi Permanenti	ACCESSI AL SIT (Sistema Informativo Territoriale)- PUBBLICO	Dicembre	9.800	14.413	100%
			NUMERO DI SET DI DATI GEOGRAFICI IN FORMATO OPEN DATA REGIONALE	Dicembre	3	9	100%

### **3.2 Analisi dati per serie storica (ultimi 3 anni)**

Di seguito si riportano i report che mostrano i dati a consuntivo degli ultimi tre anni riferiti ai dati contabili, agli indicatori di attività ed agli indicatori di performance.

Tali report sono realizzati con un sistema di business intelligence che ci consente di tenere sotto controllo la situazione contabile e la situazione degli indicatori provenienti da altre banche dati in maniera automatica. Infatti, oltre ad un'attività di rendicontazione, con questo strumento possiamo monitorare l'andamento dei servizi semestralmente ed eventualmente adottare misure correttive in maniera tempestiva.

Nel sito dell'Unione, alla sezione "Controllo di gestione", è possibile consultare la sezione dedicata ai Report per Servizio, che contengono sia l'analisi dell'anno in corso, che la rendicontazione degli ultimi 3 anni.

Inoltre, si riportano alcuni dati della situazione relativa alla ricostruzione post-sisma relativa ad edifici residenziali.

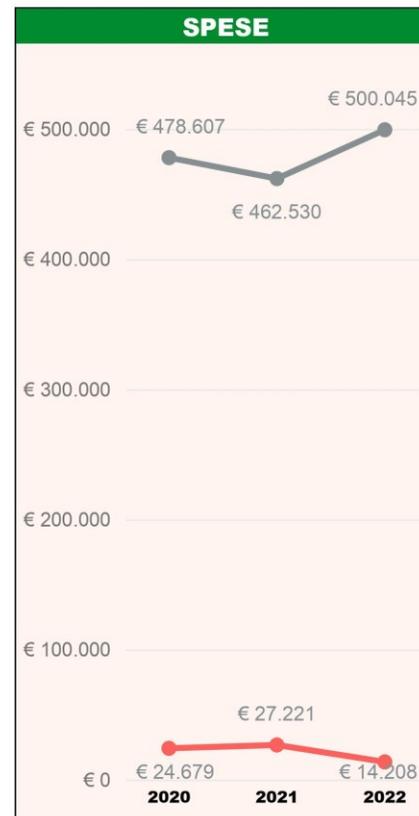
- Seleziona tutto
- COMUNICAZIONE
- CONTROLLO DI GESTIONE
- ORGANI
- SEGRETERIA/PROTOCOLLO

## SERVIZIO SEGRETERIA E COMUNICAZIONE SERIE STORICA

	2020	2021	2022	
N. dipendenti del Servizio		3,85	4,15	4,65
N. ore lavorate		5.971,68	6.556,68	7.496,80

INDICATORI							
ANNO COMPETENZA INDICATORE	2020		2021		2022		
	UM	CONS.	UM	CONS.	UM	CONS.	
cruscotti disponibili online			NR		73	NR	73
delibere giunta e consiglio	NR	210	NR	231	NR	191	
determine	NR	1.510	NR	1.719	NR	1.757	
frequenza aggiornamento cruscotti			NR		3	NR	3
materiali pubblicitari prodotti	NR	46	NR	50	NR	83	
newsletter inviate	NR	0	NR	8	NR	25	
protocolli gestiti dall'u.o. segreteria	NR	9.636	NR	10.532	NR	10.986	
protocolli totali	NR	68.513	NR	74.693	NR	76.372	
protocolli totali digitali	NR	49.018	NR	56.633	NR	56.323	

	2020	2021	2022
protocolli U.O. segreteria/nr. addetti	2.502,86	2.537,83	2.361,73
protocolli digitali/protocolli totali	72%	76%	74%
delibere giunta e consiglio/nr. addetti	54,55	55,66	41,06
tempo medio di pubblicazione albo deliberazioni	3,40	3,30	3,10
accessi annuali al sito isituzionale	175.584	192.257	250.233
gradimento social network (facebook like)	5.896	6.400	6.813
% servizi online integrati con Federa/SPID su totale servizi con autenticazione		100,00	100,00



## SERVIZIO PERSONALE SERIE STORICA

	2020	2021	2022
N. Dipendenti del servizio	7,81	7,67	8,58
N. ore lavorate	14.611,90	14.351,94	16.067,88

INDICATORI						
ANNO COMPETENZA INDICATORE	2020		2021		2022	
	UM	CONSUNTIVO	UM	CONSUNTIVO	UM	CONSUNTIVO
cedolini emessi	NR	6.328	NR	6.329	NR	7.334
dipendenti gestiti	NR	509	NR	472	NR	532
partecipanti a procedure selettive	NR	418	NR	638	NR	385
percentuale fascicoli digitali sul totale dipendenti		%		33	%	40
pratiche previdenziali /tfr	NR	186	NR	227	NR	375
procedure selettive gestite	NR	21	NR	20	NR	19

	2020	2021	2022
ore di formazione corsi sovragomunali	1.300	1.400	1.322
spesa media per dipendente gestito	949,53	1.224,22	1.188,62
dipendenti gestiti per addetto	65,21	61,57	61,98



## SERVIZIO CUC SERIE STORICA

	2020	2021	2022
N. Dipendenti del servizio	2,00	3,17	4,33
N. ore lavorate	3.744,00	5.928,00	8.112,00

INDICATORI						
ANNO COMPETENZA INDICATORE	2020		2021		2022	
	UM	CONS.	UM	CONS.	UM	CONS.
procedure aperte per fornitura servizi e lavori pubblici	NR	13	NR	13	NR	16
procedure negoziate per fornitura servizi e lavori pubblici	NR	23	NR	23	NR	23
operatori iscritti albo fornitori	NR	430	NR	429	NR	540
valore complessivo gare a procedura aperta	€	59.188.060	€	51.872.193	€	15.399.480
valore complessivo gare a procedura negoziata	€	7.501.442	€	10.132.000	€	23.045.527
ricorsi vinti	NR	0	NR	0	NR	0
ricorsi pervenuti e conclusi nell'anno	NR	0	NR	0	NR	0

	2020	2021	2022
numero di gare / dipendente	18,00	11,37	9,00
valore gare / dipendente	€ 33.344.751	€ 19.517.114	€ 8.871.925
scostamento tempo tra arrivo documenti e pubblicazione bando/lettera invito	28,00	27,53	18,50



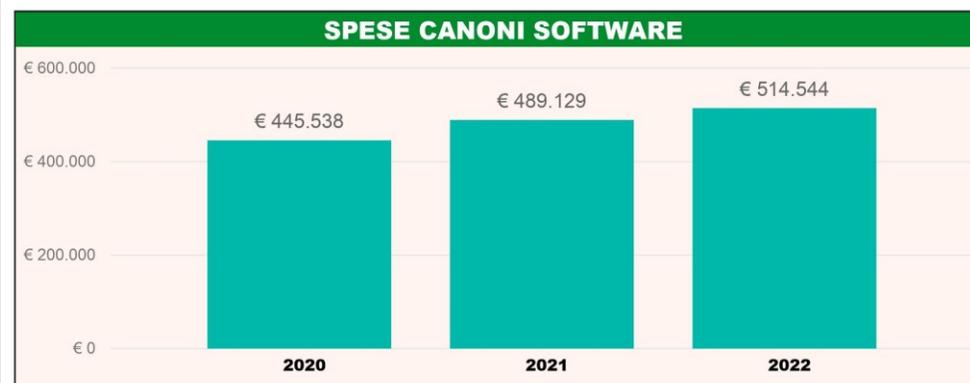
## SERVIZIO INFORMATICO ASSOCIATO SERIE STORICA

	2020	2021	2022
N. dipendenti del servizio	4,56	4,89	5,56
N. ore lavorate	8.527,96	9.151,96	10.399,96

INDICATORI						
ANNO COMPETENZA	2020		2021		2022	
INDICATORE	UM	CONS.	UM	CONS.	UM	CONS.
postazioni di lavoro gestite tot	NR	685	NR	698	NR	793
ticket ricevuti	NR	1.354	NR	1.697	NR	1.775
hot spot wifi	NR	68	NR	88	NR	93
scuole collegate in banda larga	NR	32	NR	32	NR	38
telefonate per richieste di assistenza help desk	NR	5.678	NR	4.797	NR	4.797
movimentazioni hardware effettuate (spostamenti, dimissioni, aggiunte pc, ecc)	NR	424	NR	574	NR	639
servizi online erogati da Unione e Comuni	NR	87	NR	87	NR	87
servizi online integrati con Federa e/o Spid sul totale dei servizi che richiedono autenticazione	%	59	%	100	%	100
servizi online integrati con Payer e/o PagoPA sul totale dei servizi che prevedono un pagamento	%	88	%	88	%	88
tempo medio di sostituzione hardware	GG	4	GG	8	GG	7
percentuale chiusura in 0-3 giorni dei ticket di richiesta di abilitazioni per nuovi utenti	%	63	%	61	%	71
servizi pubblicati su App IO			NR	10	NR	19

	2020	2021	2022
spese conto capitale per abitante	€ 2,52	€ 2,24	€ 5,54
spesa corrente per postazione	€ 1.139,20	€ 1.167,09	€ 1.150,21
% scuole collegate banda larga	61,54%	61,54%	71,70%
tempo medio risposta telefonate(sec)	55	32	32
postazioni gestite per addetto	150,37	142,77	142,74



## SERVIZI FINANZIARI SERIE STORICA

	2020	2021	2022
N. Dipendenti del servizio	3,75	3,60	3,56
N. Ore lavorate	7.020,00	6.318,00	6.201,00

INDICATORI			
INDICATORE	2020	2021	2022
determinazioni con visto contabile	1.206	1.342	1.433
fatture protocollate	2.730	3.903	5.198
mandati emessi	13.804	13.472	14.997
reversali emesse	19.138	34.149	41.492

	2020	2021	2022
indicatore di tempestività di pagamento	-11	-11	-6
determine con visto contabile per addetto	322	372	402

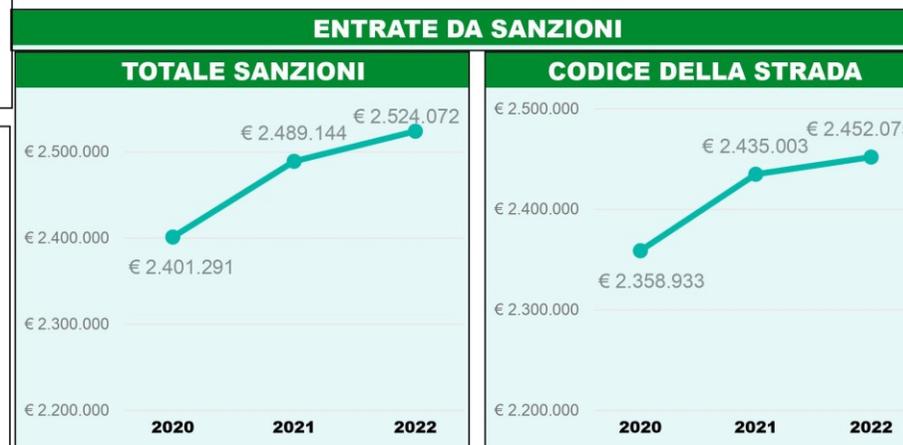


## SERVIZIO POLIZIA LOCALE SERIE STORICA

	2020	2021	2022
N. Dipendenti del servizio	51,17	50,25	49,25
N. ore lavorate	95.784,00	94.068,00	92.196,00

ANNO INDICATORE	2020		2021		2022	
	UM	CONS.	UM	CONS.	UM	CONS.
alcol test effettuati	NR	622	NR	712	NR	654
assistenti civici operativi	NR	37	NR	37	NR	37
autocarri controllati	NR	824	NR	1.146	NR	1.087
autocarri: infrazioni rilevate	NR	1.032	NR	1.246	NR	770
incidenti stradali rilevati	NR	257	NR	330	NR	353
ore di copertura del servizio sulle 24 ore	NR	18	NR	18	NR	18
ricorsi a verbali codice della strada	NR	148	NR	160	NR	213
ricorsi a verbali codice della strada accolti	NR	32	NR	39	NR	48
slot machine controlli effettuati	NR	188	NR	203	NR	525
slot machine infrazioni rilevate	NR	40	NR	47	NR	47
telecamere attive sul territorio	NR	265	NR	426	NR	450
violazioni al codice della strada	NR	17.786	NR	22.931	NR	22.016
violazioni per ebbrezza alcolica o alterazione da sostanze	NR	29	NR	27	NR	36

	2020	2021	2022
ricorsi a verbali stradali accolti/ricorsi verbali stradali totali	21,62%	24,38%	22,54%
ricorsi a verbali codice strada/totale infrazioni codice strada	0,83%	0,70%	0,97%
autocarri: infrazioni rilevate/controlli effettuati	125,24%	108,73%	70,84%
slot machine: infrazioni rilevate/controlli effettuati	21,28%	23,15%	8,95%
spesa corrente per abitante	€ 35,92	€ 40,54	€ 40,58
entrate accertate/previsioni def (totali)	112,64%	92,33%	98,89%
entrate incassate nell'anno/ accertate (sanzioni)	30,32%	64,21%	56,89%
entrate accertate/previsioni def (sanzioni)	117,71%	101,81%	102,11%



## SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE SERIE STORICA

INDICATORI			
INDICATORE	2020	2021	2022
associazioni di volontariato di protezione civile presenti	5	5	5
incontri formativi coi comuni	10	10	16
interventi a seguito di calamità naturali	7	5	6
iscritti alert system	13.939	22.530	22.530
iscritti volontariamente alert system	5.658	5.991	6.920



- SUAP COMMERCIO
- SUAP EDILIZIA E E PRATICHE SISMICHE

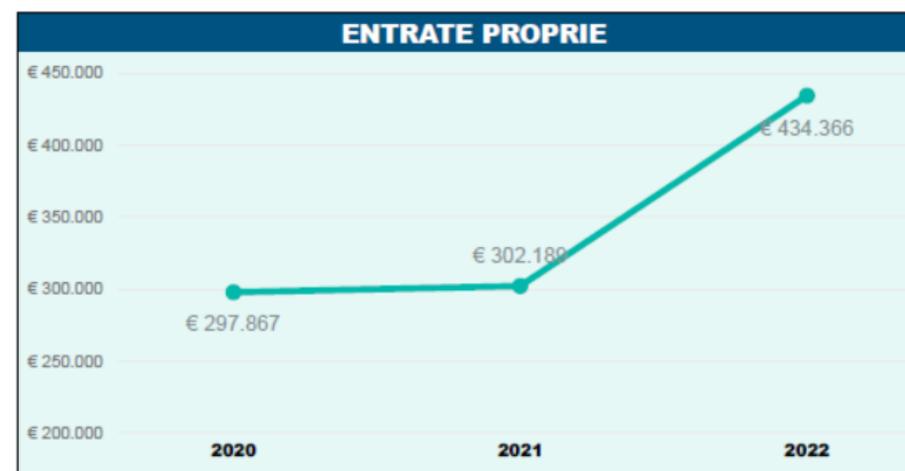
	2020	2021	2022
N. dipendenti del servizio	6,58	6,92	7,75
N. ore lavorate	12.324,00	12.948,00	14.508,00

### INDICATORI

ANNO INDICATORE	2020		2021		2022	
	UM	CONS.	UM	CONS.	UM	CONS.
controlli effettuati in cantiere	NR	21	NR	26	NR	37
pratiche scia suap commercio	NR	594	NR	617	NR	554
pratiche autorizzazioni suap commercio	NR	449	NR	243	NR	363
pratiche controllate nel merito suap commercio	NR	560	NR	620	NR	685
somma finanziamenti ottenuti l.41/97 ed altri	€	405.000	€	0	€	256.339
autorizzazioni manifestazioni temporanee	NR	55	NR	84	NR	259
posteggi gestiti nei mercati	NR	564	NR	564	NR	565
mercati contadini	NR	5	NR	6	NR	6
mercati settimanali	NR	12	NR	12	NR	12
bandi/graduatorie concessione aree pubbliche	NR	25	NR	25	NR	26
totale pratiche ambientali-prev.incendi ed edilizia	NR	785	NR	627	NR	523
totale pratiche sismiche	NR	361	NR	429	NR	507
richiesta integrazioni pratiche SUAP edilizia (SCIA/CILA/PdC/Richiesta CCEA/SCCEA)	%	34	%	30	%	33
percentuale accesso atti pratiche sismiche digitali su accessi atti totali			%	75	%	100
tempo medio di rilascio autorizzazione sismica	GG	56	GG	59	GG	45
tempo medio di rilascio permesso di costruire	GG	50	GG	70	GG	65
tempo medio di rilascio valutazione progetto vvf	GG	51	GG	80	GG	92
bandi: domande di finanziamento accolte rispetto alle domande presentate			%	100	%	67
tempo medio rilascio autorizzazioni manifestazioni temporanee	GG	7	GG	14	GG	6
tempo medio rilascio pratiche suap commercio	GG	12	GG	25	GG	26

	2020	2021	2022
tot Suap-spesa corrente per pratica	€ 255	€ 282	€ 276
tot Suap-totale pratiche	1.404	1.289	1.424
pratiche per addetto	213,27	186,36	183,74

## SERVIZI SUAP SERIE STORICA



## SERVIZIO URBANISTICA-POLITICHE ENERGETICHE SERIE STORICA

	2020	2021	2022
N. Dipendenti del servizio	4,00	4,33	5,08
N. ore lavorate	7.488,00	8.112,00	9.516,00

INDICATORI						
ANNO COMPETENZA INDICATORE	2020		2021		2022	
	UM	CONS.	UM	CONS.	UM	CONS.
accessi al SIT (Sistema Pubblico Territoriale) pubblico	NR	9.331,00	NR	17.293,00	NR	14.413,00
km2 totali	KM2	295,56	KM2	295,56	KM2	295,56
km2 urbanizzati	KM2	27,96	KM2	28,04	KM2	28,51
km2 urbanizzati in corso di programmazione	KM2	0,08	KM2	0,47	KM2	2,22
poc adottati	NR	0,00	NR	4,00	NR	4,00
set di dati geografici in formato open data regionale	NR	7,00	NR	8,00	NR	9,00
totale varianti psc e rue	NR	9,00	NR	5,00	NR	0,00
varianti al rue adottate	NR	7,00	NR	4,00	NR	1,00
varianti poc adottate	NR	1,00	NR	2,00	NR	0,00
varianti psc adottate	NR	2,00	NR	1,00	NR	0,00

	2020	2021	2022
spesa corrente per abitante	€ 3,62	€ 4,76	€ 3,33
spesa corrente per addetto	67.978,10	82.582,67	49.320,91



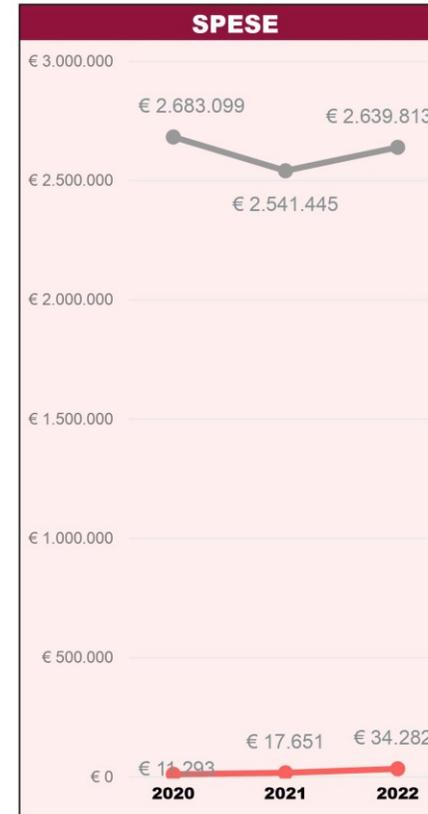
## BACK OFFICE E PRESIDI SERIE STORICA

	2020	2021	2022
N. dipendenti del servizio	62,26	62,58	60,72
N. ore lavorate	108.709,43	109.399,51	105.591,96

INDICATORI						
ANNO INDICATORE	2020		2021		2022	
	UM	CONS.	UM	CONS.	UM	CONS.
accessi agli sportelli nei comuni	NR	32.385,00	NR	26.342,00	NR	25.100,00
addetti agli sportelli		17,83	NR	17,83	NR	16,83
bollettini emessi	NR	20.341,00	NR	26.718,00	NR	26.759,00
ordini me.pa.	NR	16,00	NR	26,00	NR	17,00
scostamento temporale medio di emissione bollette (inferiore a gg rispetto alla data stabilita)	GG	2,00	GG	1,98	GG	1,99

accessi agli sportelli per addetto

	2020	2021	2022
	1.816	1.477	1.491



- Seleziona tutto
- ASSISTENZA DOMICILIARE
- FORNITURA PASTI ANZIANI
- GESTIONE CENTRI DIURNI COMUNITÀ ALLOGGIO
- INTEGRAZIONI RETTE CRA
- PROGETTO INTEGRAZIONE SOCIALE ANZIANI (ORTO; VACANZE; A...
- SERVIZI VARI (PODOLOGIA; CONTRASSEGNI H; ASUSILIO SPESA)
- TRASPORTO ANZIANI E DISABILI

## SERVIZIO ANZIANI E DISABILI - SERIE STORICA

INDICATORI						
ANNO INDICATORE	2020		2021		2022	
	UM	CONS.	UM	CONS.	UM	CONS.
accessi alla rete dei servizi	NR	273	NR	461	NR	572
ass.dom.-iscritti	NR	564	NR	620	NR	644
ass.dom.-lista d'attesa	NR	0	NR	0	NR	52
ass.dom.-ore di assistenza erogate	NR	41.695	NR	47.545	NR	
centri diurni-capienza strutture	NR	72	NR	72	NR	72
centri diurni-iscritti	NR	61	NR	75	NR	75
centri residenze anziani-beneficiari integrazioni rette	NR	44	NR	31	NR	34
centri residenze anziani-capienza massima	NR	583	NR	583	NR	583
centri residenze anziani-lista d'attesa	NR	215	NR	202	NR	214
dimissioni protette	NR	188	NR	510	NR	296
pasti anziani iscritti	NR	191	NR	209	NR	219
pasti anziani-pasti erogati	NR	35.983	NR	38.842	NR	40.511
tempi presa in carico dimissioni protette	GG	3	GG	3	GG	3
trasporto anziani-iscritti	NR	768	NR	896	NR	901

	2020	2021	2022
domanda potenziale (popolazione >= 65 anni)	18.171	18.371	18.562
copertura domanda potenziale ass. domic.	3,10%	3,37%	3,47%
copertura domanda potenziale centri diurni	0,34%	0,41%	0,40%
copertura domanda potenziale trasporto anziani	4,23%	4,88%	4,85%
copertura domanda potenziale pasti anziani	1,05%	1,14%	1,18%
spesa corrente al netto entrate	€ 855.540	€ 952.463	€ 961.277
spesa corrente al netto delle entrate per iscritto	€ 432,53	€ 529,15	€ 522,72
spesa corrente al netto delle entrate per pasto	€ 23,78	€ 24,52	€ 23,73



- Seleziona tutto
- ATTIVAZIONE PERCORSI L.P.U.
- CONTRIBUTI ECONOMICI AD ASSOCIAZIONI
- EROGAZIONE CONTRIBUTI ECONOMICI, CONTRASTO CRISI E...
- INTERVENTI E CONTRIBUTI A SOSTEGNO DELLA POPOLAZIO...
- LOCAZIONI IMMOBILI PER INTERVENTI SOCIALI DI TERZI
- PRONTO BUS
- SERVIZIO CIVILE

## SERVIZI SOCIALI FAMIGLIE E MINORI SERIE STORICA

INDICATORI						
ANNO INDICATORE	2020		2021		2022	
	UM	CONS.	UM	CONS.	UM	CONS.
buoni spesa			NR	1.315	NR	516
contributi economici totali	NR	465	NR	392	NR	305
contributi economici-utenti (almeno 1 contributo)	NR	362	NR	353	NR	273
nuove prese in carico	NR	309	NR	298	NR	249
prontobus-passeggeri	NR	79.500	NR	87.660	NR	99.658
prontobus-passeggeri medi per corsa	NR	3	NR	3	NR	4
tempo primo colloquio			GG	10	GG	10
utenti a cui sono stati erogati contributi UDP per crisi economica	NR	92	NR	28	NR	142

	2020	2021	2022
spesa corrente al netto delle entrate	€ 2.174.194	€ 820.520	€ 607.935
spesa corrente al netto delle entrate per passeggero Prontobus	27,35	9,36	6,10
spesa corrente al netto delle entrate per utente contributi (almeno 1 contr.)	6.006,06	2.324,42	2.226,87



- Seleziona tutto
- APPARTAMENTO POLIFUZIONALE
- ASSEGNAZIONE ALLOGGI PEA
- ASSEGNAZIONI ALLOGGI ERP
- ASSEGNAZIONI ALLOGGI NON AMA
- CENTRO ACCOGLIENZA
- COMODATO GRATUITO ALLOGGI ASL
- CONTRIBUTO AFFITTO

## SERVIZI POLITICHE ABITATIVE SERIE STORICA

INDICATORI						
ANNO COMPETENZA	2020		2021		2022	
INDICATORE	UM	CONS.	UM	CONS.	UM	CONS.
alloggi	NR	921,00	NR	928,00	NR	926,00
alloggi erp assegnati in un anno	NR	17,00	NR	57,00	NR	32,00
alloggi occupati	NR	819,00	NR	827,00	NR	837,00
importo morosità recuperata nell'anno	€	23.336,00	€	31.523,00	€	19.242,00
lista d'attesa AL 31-12	NR	397,00	NR	371,00	NR	359,00



## UFFICIO DI PIANO - SERIE STORICA

	2020	2021	2022
N. dipendenti del Servizio	5,40	5,49	7,47
N. ore lavorate	9.889,26	11.449,26	15.191,38

ANNO COMPETENZA INDICATORE	2020		2021		2022	
	UM	CONS.	UM	CONS.	UM	CONS.
accessi (genitori, studenti e insegnanti) agli sportelli d'ascolto scuole	NR	1.863	NR	787	NR	1.254
accessi (utenti) al centro per le famiglie			NR	464	NR	626
accessi allo sportello donna e famiglia	NR	25	NR	28	NR	40
alunni coinvolti nei progetti di sostegno al benessere scolastico	NR	1.830	NR	1.205	NR	1.180
incontri comitato di distretto	NR	11	NR	9	NR	16
incontri di "sostegno alla genitorialità" rivolti alla cittadinanza	NR	1	NR	7	NR	43
monitoraggio attuazione reddito di cittadinanza - progetti sottoscritti	NR	243	NR	411	NR	706
partecipanti agli incontri di "sostegno alla genitorialità" rivolti alla cittadinanza	NR	56	NR	200	NR	664
partecipanti ai caffè alzheimer	NR	103	NR	73	NR	73
servizi contrasto alla povertà - progetti sottoscritti	NR	302	NR	453	NR	754
tirocini estivi studenti scuola secondaria di secondo grado	NR	0	NR	0	NR	0
titolari res/rei/rdc	NR	789	NR	1.043	NR	671
utenti progetto punto migranti	NR	6.500	NR	6.600	NR	8.677
volontari servizio civile universale	NR	21	NR	26	NR	24



## ATTIVITA' DISTRETTUALI TUTELA MINORI - SERIE STORICA (attività distrettuali gestite da URG dal 2021)

	2021	2022
N. dipendenti del Servizio	9,23	12,15
N. ore lavorate	15.931,47	21.021,23

INDICATORI		
ANNO COMPETENZA	2021	
INDICATORE	UM	CONS.
minori presi in carico (dato distrettuale)	NR	1.116



## ATTIVITA' DISTRETTUALI DISABILI ADULTI - SERIE STORICA (gestione distrettuale da parte di URG dal 2022)

2021	
N. dipendenti del Servizio	1,58
N. ore lavorate	2.418,00

INDICATORI						
ANNO COMPETENZA INDICATORE	2020		2021		2022	
	UM	CONS.	UM	CONS.	UM	CONS.
assegni di cura	NR	56	NR	53	NR	45
disabili in carico	NR	609	NR	621	NR	604
disabili inseriti in centri occupazionali/laboratori protetti	NR	69	NR	75	NR	82
disabili inseriti in strutture residenziali	NR	90	NR	101	NR	101
persone con disabilità inserite in centri diurni	NR	84	NR	82	NR	81
Progetti sulla domiciliarità - tirocini inclusivi					NR	68
tirocini a sostegno inserimento al lavoro	NR	97	NR	82		



- Seleziona tutto
- COORDINAMENTO PEDAGOGICO
- FORMAZIONE 0-3
- NIDO
- PROGETTI 0-3
- REFEZIONE NIDO

## SERVIZI NIDO SERIE STORICA

	2020	2021	2022
N. dipendenti del Servizio	21,50	19,64	20,46
N. ore lavorate	40.925,56	37.164,37	39.046,63

INDICATORI						
ANNO INDICATORE	2020		2021		2022	
	UM	CONS.	UM	CONS.	UM	CONS.
% gradimento complessivo medio-buono nido (da questionario nido-materna)	%	%	90	%	95	
iscritti nido	NR	450	NR	469	NR	486
lista d'attesa	NR	4	NR	18	NR	87
refezione-pasti prodotti - nido	NR	39861	NR	68721	NR	69491
sezioni	NR	30	NR	27	NR	28

	2020	2021	2022
domanda potenziale nido (nati 2 anni prec.)	1146	1079	1050
iscritti/domanda potenziale	39,27%	43,47%	46,29%
tot nido-spesa corrente al netto entrate	1.611.617,77	2.555.396,67	2.141.651,12
tot nido-spesa per iscritto	€ 3.581	€ 5.449	€ 4.407



## SERVIZIO MATERNE SERIE STORICA

- Seleziona Tutto
- REFEZIONE MATERNA COMUNALE
- SCUOLA MATERNA COMUNALE
- SCUOLA INFANZIA PRIVATA

	2020	2021	2022
N. dipendenti del servizio	18,01	18,17	16,34
N. ore lavorate	33.713,22	33.539,78	30.809,86

INDICATORI						
ANNO INDICATORE	2020		2021		2022	
	UM	CONS.	UM	CONS.	UM	CONS.
refezione-pasti prodotti - materna comunale	NR	17.745	NR	28.322	NR	29.018
scuola infanzia comunale - iscritti	NR	171	NR	163	NR	169
scuola infanzia privata - iscritti	NR	669	NR	655	NR	653
scuola infanzia privata - sezioni	NR	35	NR	34	NR	33

	2020	2021	2022
spesa corrente al netto entrate	€ 933.056,90	€ 1.113.028,80	€ 1.038.517,72
spesa al netto delle entrate per iscritto	1.110,78	1.360,67	1.263,40

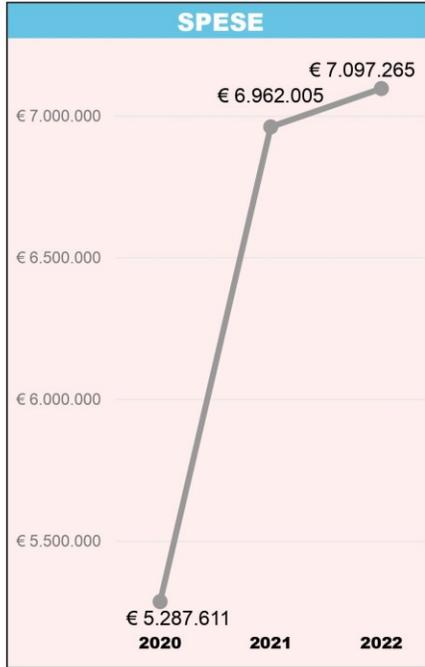


- Seleziona tutti
- ASSISTENZA HANDICAP CENTRI ESTIVI
- ASSISTENZA PASTO
- CEDOLE LIBRARIE-CONTRIBUTO TESTO
- CENTRI ESTIVI
- PREPOST SCUOLA
- REFEZIONE SCOLASTICA
- SOSTEGNO ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI
- TRASFERIMENTO SCUOLA PER FUNZIONA...
- TRASPORTO SCOLASTICO

## SERVIZI SCOLASTICI ED EXTRA SCOLASTICI SERIE STORICA

INDICATORI						
ANNO INDICATORE	2020		2021		2022	
	UM	CONS.	UM	CONS.	UM	CONS.
assistenza handicap-alunni assistiti	NR	371	NR	374	NR	387
assistenza pasto - iscritti	NR	1.455	NR	1.392	NR	1.343
pre-post scuola-iscritti	NR	1.434	NR	1.454	NR	1.462
refezione-iscritti	NR	5.270	NR	5.219	NR	5.217
refezione-iscritti (escluso nido e materna comunale)	NR	4.649	NR	4.587	NR	4.562
refezione-pasti prodotti materna statale	NR	91.526	NR	148.659	NR	153.344
refezione-pasti prodotti primaria	NR	291.410	NR	409.993	NR	430.546
refezione-pasti prodotti secondaria	NR	31.922	NR	40.820	NR	46.241
refezione-pasti totali prodotti (escluso nido e materna comunale)	NR	414.858	NR	599.472	NR	640.131
trasporto scolastico-iscritti	NR	802	NR	801	NR	760

	2020	2021	2022
spesa corrente al netto entrate	4.022.147,33	5.229.082,82	4.821.634,38
refezione - spesa per pasto	9,70	8,72	7,53
refezione - spesa al netto entrate per iscritto	763,22	1.001,93	924,22
trasporto - spesa per iscritto	5.015,15	6.528,19	6.344,26



## SERVIZIO TEATRO SERIE STORICA

INDICATORI						
ANNO INDICATORE	2020		2021		2022	
	UM	CONS.	UM	CONS.	UM	CONS.
teatri esistenti	NR	5	NR	5	NR	5
teatri-giornate spettacoli (bambini e adulti)	NR	60	NR	166	NR	192
teatri-indice di gradimento		%		93	%	93
teatri-partecipanti a spettacoli (bambini e adulti)	NR	3.318	NR	5.572	NR	13.674

	2020	2021	2022
Spesa al netto delle entrate (teatro)	124.362,97	210.178,73	172.483,42
Spesa al netto delle entrate per partecipante (teatro)	37,48	37,72	12,61



## SERVIZIO MUSEI - MOSTRE - RASSEGNE CULTURALI SERIE STORICA

INDICATORI						
ANNO INDICATORE	2020		2021		2022	
	UM	CONS.	UM	CONS.	UM	CONS.
giornate manif culturali	NR	61	NR	125	NR	212
musei esistenti	NR	6	NR	6	NR	6
musei-partecipanti	NR	2.192	NR	4.117	NR	7.337
partecipanti a cinema e manif. culturali	NR	6.010	NR	9.036	NR	16.344

	2020	2021	2022
Spesa corrente al netto entrate	€ 225.573	€ 258.984	€ 320.013
Spesa corrente al netto entrate per partecipante (musei, cinema, manif. cult)	€ 27,50	€ 19,69	€ 13,51

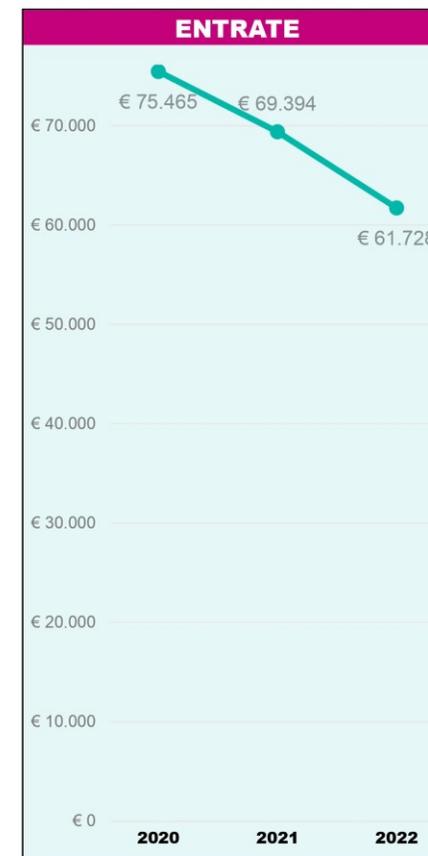


## SERVIZIO BIBLIOTECHE SERIE STORICA

	2020	2021	2022
N. Dipendenti del Servizio	9,13	7,92	7,92
N. Ore lavorate	16.614,06	14.352,06	14.352,06

INDICATORI						
ANNO INDICATORE	2020		2021		2022	
	UM	CONS.	UM	CONS.	UM	CONS.
biblioteche - presenze	NR	60.543	NR	56.274	NR	92.012
biblioteche - prestiti	NR	57.154	NR	71.629	NR	83.447
biblioteche - prestiti interbibliotecari	NR	9.454	NR	14.913	NR	15.493
biblioteche esistenti	NR	10	NR	10	NR	10
biblioteche- utenti attivi (almeno 1 prestito in un anno)	NR	8.094	NR	6.763	NR	9.617
utenti medialibrary	NR	1.389	NR	1.656	NR	2.113

	2020	2021	2022
spese al netto delle entrate	€ 733.810,00	€ 797.815,58	€ 839.930,02
spesa per utenti attivi (almeno 1 prestito in un anno)	€ 90,66	€ 117,97	€ 87,34



## SERVIZIO TURISMO SERIE STORICA

INDICATORI						
ANNO INDICATORE	2020		2021		2022	
	UM	CONS.	UM	CONS.	UM	CONS.
iniziative promosse	NR	5	NR	14	NR	14
partecipanti a iniziative	NR	100	NR	200	NR	150
presenze nelle strutture ricettive	NR	129.500	NR	190.330	NR	220.100



## Selezione Servizi

- Seleziona tutto
- Politiche giovanili
- SPORT

## SERVIZI SPORT / POLITICHE GIOVANILI SERIE STORICA

	2020	2021	2022
N. Dipendenti del servizio	0,72	0,72	0,72
N. ore lavorate	1.351,96	1.351,96	1.351,96

### INDICATORI

ANNO INDICATORE	2020		2021		2022	
	UM	CONS.	UM	CONS.	UM	CONS.
centri giovanili	NR	1	NR	1	NR	2
centri giovanili-media giornaliera presenze	NR	10	NR	10	NR	20
centri giovanili-presenze annuali	NR	640	NR	680	NR	1.760
ciop-media annuale presenze	NR	313	NR	213	NR	250
ciop-sportelli di informazione e orientamento	NR	2	NR	2	NR	2
eventi dedicati ai giovani					NR	8
Incontro con i gestori per monitoraggio attività sul territorio e stato di salute					NR	8
sport - impianti all'aperto	NR	29	NR	29	NR	29
sport- campi da calcio	NR	21	NR	21	NR	21
sport- iscritti alle societa' sportive	NR	5.982	NR	6.428	NR	6.602
sport- palestre esistenti	NR	30	NR	30	NR	30
sport-campi da tennis	NR	20	NR	20	NR	20

	2020	2021	2022
spese correnti al netto delle entrate	€ 360.584,20	€ 317.578,15	€ 315.762,84
spese correnti al netto delle entrate per presenze (ciop e centri giov.)	€ 563,41	€ 467,03	€ 179,41



### 3.4 Ufficio Ricostruzione Sisma

#### SISMA 2012: SITUAZIONE CONTRIBUTI

	B/C (*)		E (**)		TOTALE	
Lavori conclusi	82	100%	111	94%	193	97%
Lavori in corso	0		7	6%	7	3%
Pratiche in istruttoria	0		0		0	

#### SISMA 2012 - RICHIESTE CONTRIBUTI IMPORTI CONCESSI / EROGATI AL 31/05/2023

Esiti schede Aedes (grado di danneggiamento)	B/C (*)	E (**)	TOTALE
Domande presentate	82	118	<b>200</b>
Importi concessi	€ 5.213.833,37	€ 45.832.006,48	<b>€ 51.045.839,85</b>
Importi erogati	€ 5.213.833,37	€ 44.638.403,94	<b>€ 49.852.237,31</b>
<b>% Concessi / Erogati</b>	<b>100%</b>	<b>97%</b>	<b>98%</b>

(\*) B Edificio TEMPORANEAMENTE INAGIBILE (tutto o parte)  
ma AGIBILE con provvedimenti di pronto intervento

C Edificio PARZIALMENTE INAGIBILE

(\*\*) E Edificio INAGIBILE

#### Domande CAS (Contributo Autonoma Sistemazione) - Dati al 31/05/2023

Comune	Domande presentate	Nuclei familiari ancora sfollati	Nuclei rientrati nelle abitazioni	%
Argelato	5	0	5	100%
Castello d'Argile	13	0	13	100%
Galliera	81	1	80	99%
Pieve di Cento	130	2	128	98%
San Giorgio di Piano	2	0	2	100%
San Pietro in Casale	23	0	23	100%
<b>Totale</b>	<b>254</b>	<b>3</b>	<b>251</b>	<b>99%</b>

Maggiori informazioni possono essere reperite sul sito:

<https://openricostruzione.regione.emilia-romagna.it/>

### 3.4 Misurazione soddisfazione dei destinatari dei servizi

Il D.Lgs 150/2009 richiamato nella presentazione della presente relazione, prevede:

- all'art. 8 comma c) che il sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa tenga conto della "la rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari delle attività e dei servizi anche attraverso modalità interattive";
- all'art. 19-bis "Partecipazione dei cittadini e degli altri utenti finali" che ogni amministrazione debba rilevare il grado di soddisfazione degli utenti e dei cittadini.

Inoltre l'art. 147, comma 2, lett. e) del TUEL (d.lgs. n 267 del 2000), recita: *"il sistema di controllo interno è diretto a garantire il controllo della qualità dei servizi erogati, sia direttamente sia mediante organismi gestionali esterni, con l'impiego di metodologie dirette a misurare la soddisfazione degli utenti esterni e interni dell'ente"*; con tale norma il legislatore prevede che si debba misurare la soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi resi, promuovendo l'introduzione di metodi di rilevazione sistematica della qualità percepita dai cittadini.

Rilevare la "customer satisfaction" è utile per costruire un modello di relazione tra amministrazione e cittadini basato sulla capacità di fornire risposte tempestive e corrispondenti ai reali bisogni della collettività amministrata.

L'Unione Reno Galliera si è attivata già da tempo per misurare la soddisfazione degli utenti/cittadini rispetto ai servizi erogati. Ciò è avvenuto attraverso la distribuzione di questionari i cui esiti sono pubblicati nel sito dell'Unione nella sezione "Strumenti di programmazione".

Di seguito si riepilogano alcuni di essi relativi al progetto "Domeniche a teatro" ed ai "Servizi scolastici integrativi".

Inoltre, è importante evidenziare che l'Unione ha approvato la "Carta dei Servizi" relativamente ai Servizi educativi.

Essa rappresenta un patto fra le Amministrazioni comunali facenti parte dell'Unione ed i cittadini. Si tratta di uno strumento di verifica del rispetto degli impegni assunti ed un'opportunità per i cittadini di contribuire a far evolvere i servizi in un'ottica di miglioramento continuo.

Anch'essa è reperibile nel sito dell'Unione alla sezione Amministrazione trasparente/Servizi erogati.

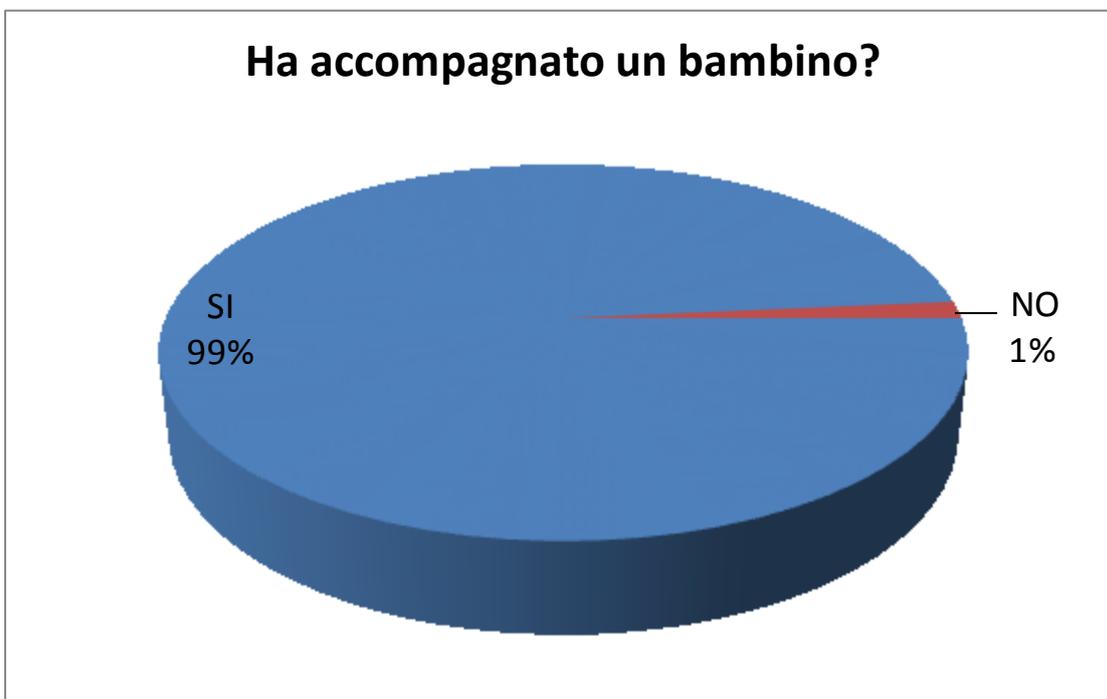
## DOMENICHE A TEATRO 2021-2022

(68 risposte totali)

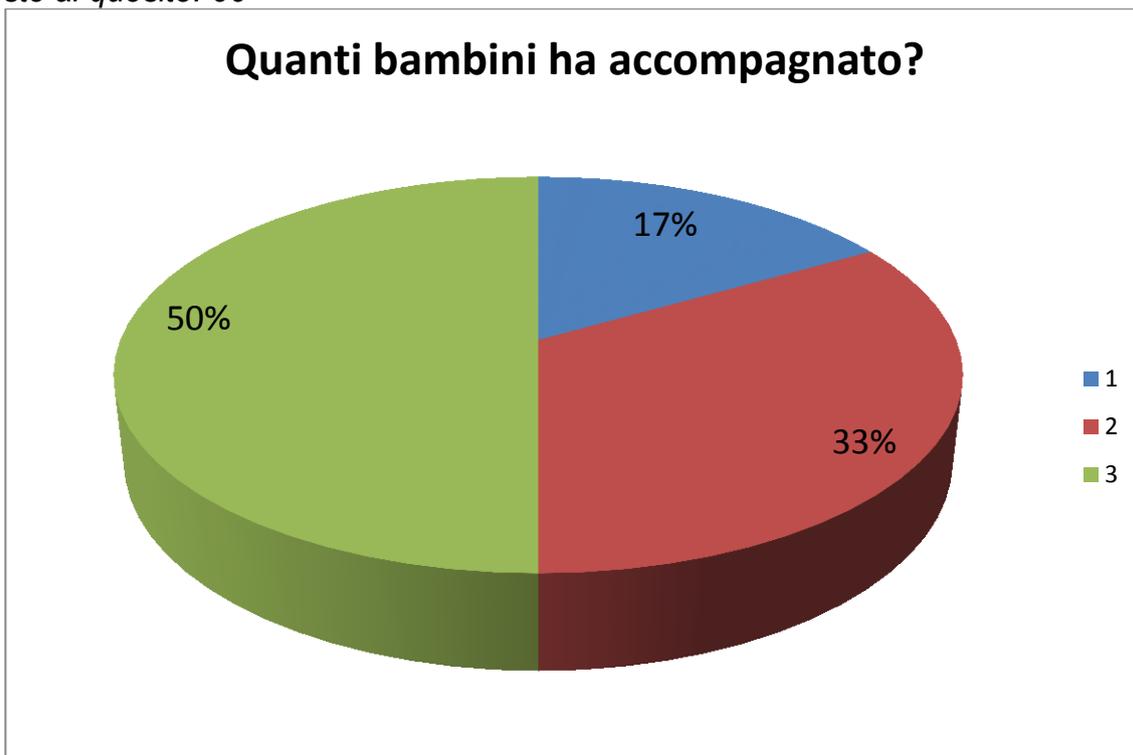
Risposte al quesito: 66



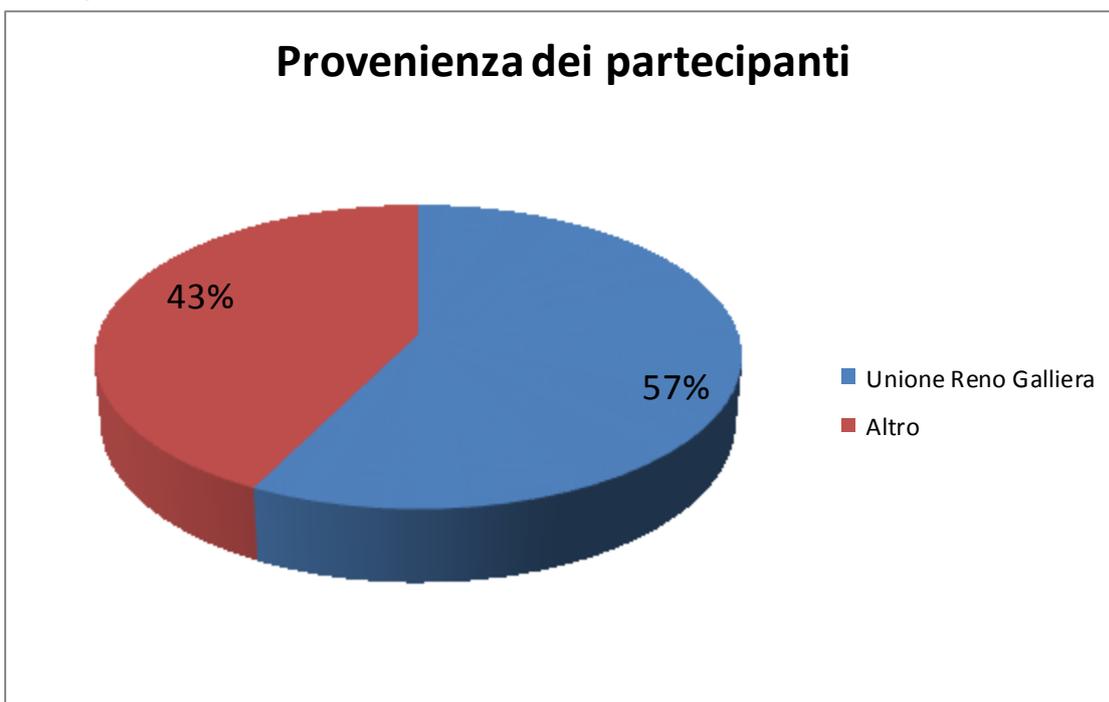
Risposte al quesito: 68



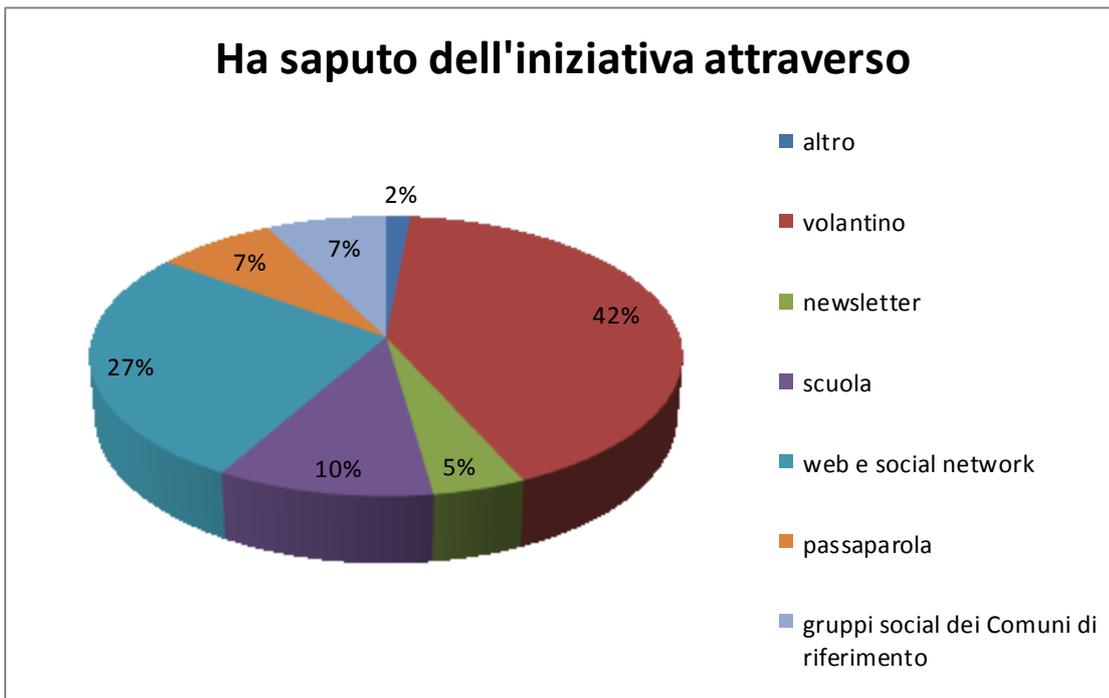
Risposte al quesito: 66



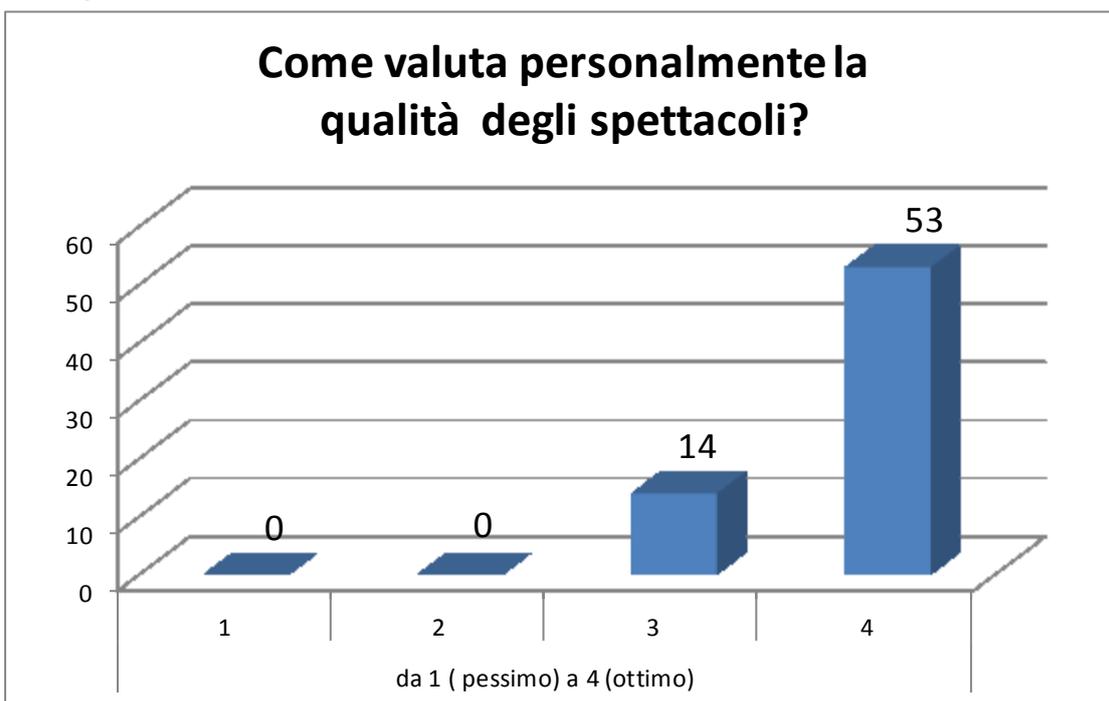
Risposte al quesito: 68



Risposte al quesito: 67



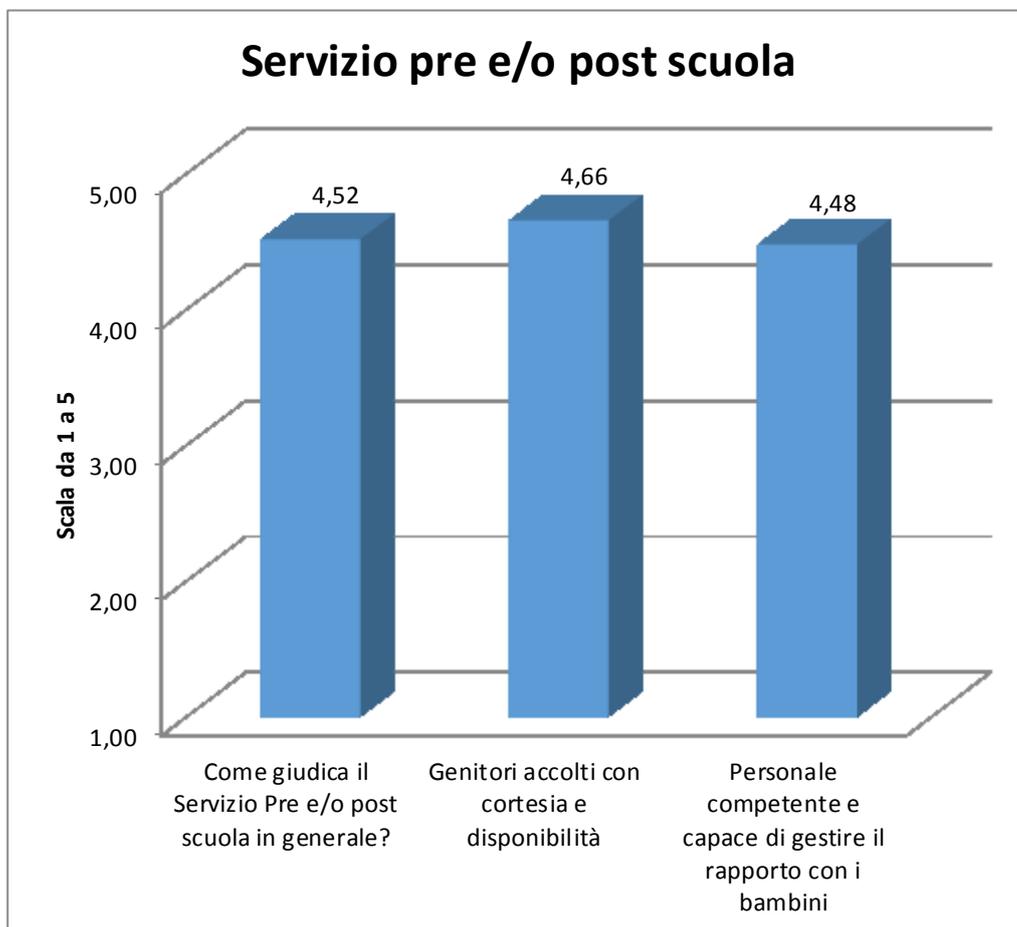
Risposte al quesito: 67



**SERVIZI INTEGRATIVI SCOLASTICI 2022 – SINTESI QUESTIONARIO SERVIZIO PRE-POST SCUOLA SU TUTTI I COMUNI DELL'UNIONE RENO GALLIERA**

*(79 risposte totali)*

**Scala da 1 (pessimo) a 5 (ottimo)**



## **4 MISURE IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA**

Con delibera di Giunta nr. 4 del 25/01/2022 è stato approvato il Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione e per la trasparenza (P T P C T) 2022-2024, pubblicato nel sito dell'Unione, sezione Amministrazione Trasparente/Altri Contenuti/Prevenzione della Corruzione

L'aggiornamento al Piano ha costituito il frutto di un confronto con i Segretari comunali – RPCT dei Comuni dell'Unione Reno Galliera – allo scopo di omogeneizzare, fatte salve le dovute specificità, le modalità organizzative, il procedimento ed i contenuti essenziali del Piano medesimo, che pertanto risultano omogenei nei 9 enti (Unione e 8 Comuni). Le misure previste nel piano costituiscono obiettivi individuali dei Dirigenti / Responsabili di Area in P.O., responsabili delle misure stesse. Si è sovrinteso all'applicazione del Piano attraverso le seguenti misure :

- Adozione della Relazione del Responsabile della prevenzione della Corruzione relativa all'anno 2022 (pubblicata sul sito dell'Ente sulla base delle indicazioni fornite da ANAC), pubblicata nel sito dell'Unione, sezione Amministrazione Trasparente/Altri contenuti.
- Attività di controllo: a fine 2022 con deliberazione di Giunta nr. 119 del 20/12/2022 sono state approvate le “Indicazioni in merito all'aggiornamento dei controlli interni ai fini del monitoraggio dei progetti finanziati con fondi PNRR”.
- Progressivo perfezionamento della pubblicazione di tutti i dati e informazioni richiesti dalla normativa sulla trasparenza.
- Adeguamento della struttura della sezione amministrazione trasparente, disciplina emanata con il decreto legislativo n. 97 del 2016, che ha modificato il decreto legislativo n. 33 del 2013.
- Aggiornamento della sezione “Amministrazione trasparente”.
- Supporto nella predisposizione delle attestazioni sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione da parte dell' OIV/NUCLEO al 30 giugno 2022 richieste dall'ANAC.
- Monitoraggio della disciplina contenuta nel Regolamento per la disciplina del diritto di accesso civico, del diritto di accesso generalizzato e del diritto di accesso documentale ai documenti ed ai dati dell'Unione Reno Galliera approvato dal Consiglio con deliberazione n.13 del 24.07.2017.
- Sensibilizzazione della struttura ai fini della attuazione della circolare n.2/2017 del Ministero per la semplificazione e pubblica amministrazione contenente raccomandazioni operative sull'attuazione delle norme in tema di accesso civico generalizzato.
- Monitoraggio del “registro degli accessi” pubblicato nella sotto – sezione Altri contenuti/accesso civico della sezione Amministrazione Trasparente.