

DELIBERA GIUNTA DELL'UNIONE

Numero 20

seduta del 11/02/2020

APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2020-2022 - APPROVAZIONE OBIETTIVI (ART. 169 DEL D.LGS. N. 267/2000 E ART. 30 COMMA 3 DEL VIGENTE REGOLAMENTO DI CONTABILITA')

nella sede dell'Unione alle ore 14:50 del seguente giorno mese ed anno:

11 febbraio 2020

In seguito a convocazione ai sensi dell'art. 50 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 è riunita la Giunta dell'Unione nelle persone dei Signori:

<i>Cognome e Nome</i>	<i>Presente</i>
PEZZOLI CLAUDIO	P
ZOBOLI LAURA - VICESINDACO DI ARGELATO	P
FERRANTI ERIKA	P
ERRIQUEZ ALESSANDRO	P
GOTTARDI BELINDA	P
ZANNI STEFANO	P
BORSARI LUCA	P
CRESCIMBENI PAOLO	P

Partecipa il DOTT. ERRICO VINCENZO Segretario Unione.

Il Presidente, PEZZOLI CLAUDIO riconosciuta legale l'adunanza ai sensi dell'articolo 47 del D.Lgs. 267/2000 e dell'articolo 20 del Vigente Statuto dell'Unione, invita la Giunta a prendere in esame l'oggetto sopra indicato.

OGGETTO:
**APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2020-2022 - APPROVAZIONE
OBIETTIVI (ART. 169 DEL D.LGS. N. 267/2000 E ART. 30 COMMA 3 DEL VIGENTE
REGOLAMENTO DI CONTABILITA')**

LA GIUNTA DELL'UNIONE

Premesso che:

- con Deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 51 del 28/11/2019, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2020/2024;
- con Deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 69 del 19/12/2019, immediatamente eseguibile, è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP per il periodo 2020/2024 – periodo finanziario 2020/2022 e il bilancio di previsione finanziario 2020/2022 redatto secondo gli schemi ex d.Lgs. n. 118/2011;
- con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 141 del 30/12/2019 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022, parte contabile parte contabile e sono state assegnate le risorse ai responsabili dei settori e/o servizi titolari di posizione organizzativa e delegati per funzioni e competenze;

visti l'art. 107 del D. Lgs n.18/08/2000, n. 267 e l'art. 4 del D. Lgs n. 30/03/2001, n. 165, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- i dirigenti danno attuazione agli obiettivi e ai programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

visto inoltre l'articolo 169 del D. Lgs n. 267/2000, come da ultimo modificato dal D.lgs n. 126/2014, intitolato "Piano esecutivo di gestione" il quale stabilisce che:

1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'articolo 157.

3. *L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'articolo 157, comma 1-bis. 3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG.*

visto altresì il comma 1 dell'articolo 10 del D. Lgs n. 150/2009, come da ultimo modificato dal D.lgs n. 74/2017, intitolato "Piano della performance e Relazione sulla performance" il quale stabilisce che: *"Al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche redigono e pubblicano sul sito istituzionale ogni anno: a) entro il 31 gennaio, il Piano della performance, documento programmatico triennale, che e' definito dall'organo di indirizzo politico-amministrativo in collaborazione con i vertici dell'amministrazione e secondo gli indirizzi impartiti dal Dipartimento della funzione pubblica ai sensi dell'articolo 3, comma 2, e che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi di cui all'articolo 5, comma 01, lettera b), e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori"*

visti i seguenti atti di nomina dei Dirigenti:

- Ordinanza nr. 1 del 28/01/2015, Anna Del Mugnaio per l'Area Servizi alla Persona
- Decreto del Presidente nr. 15 del 18/10/2019, Nara Berti per l'Area Affari Generali
- Decreto nr. 16 del 18/10/2019, Nara Berti per l'Area Gestione Territorio
- Decreto nr. 20 del 28/09/2018, Massimiliano Galloni per l'Area Polizia Municipale;

dato atto che i Dirigenti sopra richiamati hanno provveduto a nominare i titolari di Posizione organizzativa presenti nelle rispettive aree;

richiamato l'art. 30, comma 1 e 2 del Regolamento di contabilità "Adozione del PEG" che recita:

"1. La Giunta, sulla base delle proposte formulate dai responsabili, negozia gli obiettivi e le risorse, nella valorizzazione dei rispettivi ruoli e connesse responsabilità nonché nel rispetto del principio di trasparenza dei processi di pianificazione e di programmazione dell'ente. Al termine del processo di negoziazione il Segretario o il Direttore dell'Unione, in collaborazione con i responsabili dei servizi:

- *provvede a formulare gli obiettivi tenendo conto delle risorse complessivamente attribuite ai programmi e progetti della relazione previsionale e programmatica;*
- *elabora la proposta di piano esecutivo di gestione da sottoporre all'approvazione della Giunta.*

2. Entro il termine di venti giorni successivi alla deliberazione del bilancio di previsione annuale la Giunta dell'Unione, previa verifica della congruità e della coerenza della proposta

di piano esecutivo di gestione con il DUP e con le direttive impartite, adotta il Piano Esecutivo di Gestione che costituisce atto di indirizzo politico-amministrativo e direttiva nei confronti dei responsabili dei settori.”

richiamata la deliberazione della Giunta n. 64 del 21/05/2019 ad oggetto: “Approvazione documento unico sulla performance per l’Unione Reno Galliera ed enti aderenti”;

ritenuto di determinare, sulla base del DUP e del bilancio di previsione 2020-2022, gli obiettivi da conseguire per attuare i programmi di gestione, la cui realizzazione viene affidata, con le specifiche indicazioni, ai Dirigenti ed ai titolari delle posizioni organizzative;

considerato che si ritiene necessario dare attuazione alle prescrizioni normative del titolo II del D.Lgs. 150/2009 e ss.mm.ii ad oggetto: “Misurazione, valutazione e trasparenza della performance”;

dato atto che gli obiettivi sono stati preventivamente illustrati al Nucleo di Valutazione in apposito incontro con i Dirigenti ed i titolari di posizione organizzativa, svoltosi il 22/01/2020;

ritenuto opportuno approvare:

- le schede degli obiettivi relativi al triennio 2020-2022, allegate quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- i report di sintesi nei quali si fornisce un riepilogo degli obiettivi per Servizio e l’indicazione di alcuni indicatori di performance, ritenuti appropriati per monitorare l’andamento delle attività dei servizi;

preso atto del Verbale di validazione trasmesso dal Nucleo di Valutazione, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

visti:

- il D.Lgs. 267/2000;
- lo Statuto dell’Ente;
- il Regolamento di contabilità;
- il Regolamento sull’ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

acquisiti i pareri favorevoli, dal Responsabile del Servizio interessato, in ordine alla regolarità tecnica, e dal Responsabile del Servizio Finanziario, in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell’art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

Con voti favorevoli, unanimi, resi nei modi di legge;

DELIBERA

per quanto espresso in premessa e che qui si intende integralmente riportato:

- 1) di approvare l’allegato Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G) 2020-2022 contenente gli obiettivi da affidare ai titolari delle posizioni organizzative e ai Dirigenti ed il report di

sintesi completo degli indicatori di performance, documenti che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;

- 2) di prendere atto che il Piano Esecutivo di Gestione – Parte contabile – è già stato approvato con propria deliberazione n. 141 del 30/12/2019;
- 3) di prendere atto del verbale di validazione del Nucleo di Valutazione, allegato al presente atto;
- 4) di dare atto che gli obiettivi contenuti nell'allegato Peg-Pdo saranno oggetto di verifica in corso d'anno, e saranno utilizzati quali parametri di riferimento per la valutazione al fine dell'erogazione dell'indennità di risultato e della produttività individuale.

Stante l'urgenza di disporre il Piano in oggetto come strumento a supporto dell'attività quotidiana, la presente deliberazione, con voti favorevoli, unanimi, resi nei modi di legge, viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi ed effetti dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs. 267/2000.

Allegati:

- Report di sintesi
- Peg-Pdo 2020-2022
- Relazione NdV

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

FIRMATO
IL PRESIDENTE
CLAUDIO PEZZOLI

FIRMATO
IL SEGRETARIO
VINCENZO ERRICO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

SEGRETERIA E DIREZIONE

DELIBERA GIUNTA DELL'UNIONE N. 20 del 11/02/2020

OGGETTO:

**APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2020-2022 - APPROVAZIONE
OBIETTIVI (ART. 169 DEL D.LGS. N. 267/2000 E ART. 30 COMMA 3 DEL VIGENTE
REGOLAMENTO DI CONTABILITA')**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Espressione del parere in ordine alla sola regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, comma 1° del
Decreto legislativo 18 agosto 2000 N. 267:

Favorevole

Contrario

**FIRMATO
IL DIRETTORE-RESPONSABILE
dott.ssa BERTI NARA**

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del
"Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

SEGRETERIA E DIREZIONE

DELIBERA GIUNTA DELL'UNIONE N. 20 del 11/02/2020

OGGETTO:

APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2020-2022 - APPROVAZIONE OBIETTIVI (ART. 169 DEL D.LGS. N. 267/2000 E ART. 30 COMMA 3 DEL VIGENTE REGOLAMENTO DI CONTABILITA')

Premesso che tutto quanto relativo gli adempimenti amministrativi rientra nella responsabilità del responsabile del servizio interessato che rilascia il parere tecnico.

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Espressione del parere in ordine alla sola regolarità contabile ai sensi dell'art. 49, comma 1° del Decreto legislativo 18 agosto 2000 N. 267:

Favorevole

Contrario

**FIRMATO
IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI
LUPATO SABRINA**

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).