

## DIREZIONE OPERATIVA

### Servizio: Comunicazione

Responsabile: Nara Berti

*Sindaco di riferimento: Belinda Gottardi – Sindaco di Castel Maggiore*

<p><b>Analisi degli stakeholder:</b></p>	<p>Il Servizio Comunicazione garantisce un'informazione trasparente e completa sull'operato dell'amministrazione.</p> <p>Gli stakeholder del Servizio Comunicazione sono:</p> <p>esterni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cittadini, associazioni, imprese, turisti e visitatori</li> <li>• Media</li> <li>• Istituzioni e altri Enti</li> </ul> <p>interni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uffici e servizi dell'Unione Reno Galliera e degli otto comuni che la compongono</li> </ul>
<p><b>Obiettivi del servizio:</b></p>	<p>Il servizio comunicazione promuove, dentro e fuori l'ente, il dialogo, la trasparenza e l'innovazione. E' un servizio trasversale che gestisce e usa i diversi strumenti di informazione e comunicazione disponibili per consentire all'Ente di entrare in rapporto con i cittadini.</p> <p>Gli obiettivi si traducono quindi come segue:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sul piano interno: nella diffusione della cultura della relazione e del servizio al cittadino; nella promozione del senso di appartenenza e della condivisione degli obiettivi dell'Ente</li> <li>• sul piano esterno: in azioni volte a facilitare il rapporto e il dialogo con i cittadini per diffondere la conoscenza e l'uso dei servizi, aumentare la partecipazione, rafforzare l'identità e curare l'immagine dell'ente.</li> </ul> <p>Oltre a ciò, la comunicazione ha obiettivi funzionali alle politiche della trasparenza e dell'imparzialità proprie del settore pubblico in quanto tale: tutelare l'imparzialità, garantire pari opportunità di accesso ai servizi, tutelare l'accessibilità agli atti, la partecipazione, l'usabilità.</p> <p>Ulteriori dettagli sull'attività sono reperibili nel sito dell'Unione, al seguente link:  <a href="http://www.renogalliera.it/lunione/uffici-e-servizi/uffici/direzione">http://www.renogalliera.it/lunione/uffici-e-servizi/uffici/direzione</a></p>
<p><b>Organizzazione del servizio:</b></p>	<p>Il Servizio Comunicazione è incardinato nella Direzione Operativa</p>

**Indicatori di attività e di performance:**

**COMUNICAZIONE**

<b>INDICATORI DI BASE</b>		previsione 2018	
Spesa corrente totale	€	38.491,00	
Spesa in conto capitale	€	0,00	
Spesa di personale	€	38.491,00	
Entrate totali	€	0,00	
Risorse umane	nr.	1	
Nr. abitanti al 31/12	nr.	74.000	
<b>INDICATORI DI ATTIVITA'</b>		previsione 2018	
Iscritti alla newsletter	nr.	1.500	
Newsletter inviate	nr.	24	
Materiali pubblicitari prodotti	nr.	200	
<b>INDICATORI DI PERFORMANCE</b>		previsione 2018	TARGET
Gradimento social network (facebook like)	nr.	2.500	
Accessi annuali al sito istituzionale	nr.	110.000	

**Obiettivi strategici del servizio Anno 2018:**

1	<b>Responsabile Settore</b>	Nara Berti				<b>Centro di costo</b>	9.5.52.4
	<b>Responsabile Obiettivo</b>	Roberta Fregonese				<b>Peso</b>	50%
	<b>Sindaco/Assessore di riferimento</b>	Belinda Gottardi				<b>Tipologia</b> (Settoriale/Trasversale)	Trasversale
	<b>Missione/Programma</b>	Missione 1 / Programma 11				<b>Finalità</b> (Miglioramento quantitativo/Miglioramento qualitativo/Mantenimento/Nuova istituzione)	Miglioramento qualitativo
	<b>Obiettivo strategico di riferimento</b>	1.2.1 comunicare in tempo reale quello che si fa utilizzando nuovi canali di comunicazione					
	<b>Titolo</b>	Organizzazione delle attività di comunicazione relative agli eventi programmati in occasione del decennale dell'Unione				<b>Presente nel DUP (SI/NO)</b>	NO
	<b>Descrizione</b>	Per l'evento del decennale dell'Unione, che avrà luogo il 09 giugno 2018, il Servizio Comunicazione cura l'attività redazionale e grafica per i materiali a stampa (brochure e pannelli), l'aggiornamento del sito istituzionale, i rapporti con la stampa e il coordinamento delle attività trasversali inerenti.					
<b>Fasi</b>	<b>Descrizione delle fasi esecutive</b>	<b>Dipendenti coinvolti</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>Indicatore di risultato</b> (temporale, numerico, altro)	<b>Valutazione al 30/06/2018</b>
			<b>Data fine prevista</b>	<b>Data fine prevista</b>	<b>Data fine prevista</b>		
1	Incontri con i vari servizi coinvolti, propedeutici all'organizzazione dell'evento	Comunicazione/ Servizio Cultura / Direzione generale	Marzo/Aprile			Realizzato si/no	fatto
2	Assegnazione delle attività ai vari servizi	Comunicazione/ Servizio Cultura / Direzione generale	Marzo/Aprile			Realizzato si/no	fatto
3	Realizzazione dell'evento previsto per il 09 giugno 2018	Comunicazione/ Servizio Cultura / Direzione generale	Giugno			Nr materiali prodotti per l'evento	fatto

2	<b>Responsabile Settore</b>	Nara Berti			<b>Centro di costo</b>	9.5.52.4	
	<b>Responsabile Obiettivo</b>	Roberta Fregonese			<b>Peso</b>	50%	
	<b>Sindaco/Assessore di riferimento</b>	Belinda Gottardi			<b>Tipologia</b> (Settoriale/Trasversale)	Trasversale	
	<b>Missione/Programma</b>	Missione 1 / Programma 11			<b>Finalità</b> (Miglioramento quantitativo/Miglioramento qualitativo/Mantenimento/Nuova istituzione)	Nuova istituzione	
	<b>Obiettivo strategico di riferimento</b>	1.2.1 comunicare in tempo reale quello che si fa utilizzando nuovi canali di comunicazione					
	<b>Titolo</b>	Realizzazione del nuovo sito internet istituzionale dell'Unione Reno Galliera			<b>Presente nel DUP (SI/NO)</b>	NO	
	<b>Descrizione</b>	L'aggiornamento del sito internet si rende necessario per ottemperare alle norme relative all'accessibilità e usabilità dei siti delle pubbliche amministrazioni e per meglio rispondere alle mutate e accresciute esigenze comunicative e informative dell'Unione conseguenti ai più recenti conferimenti di servizi da parte dei Comuni.					
<b>Fasi</b>	<b>Descrizione delle fasi esecutive</b>	<b>Dipendenti coinvolti</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>Indicatore di risultato</b> (temporale, numerico, altro)	<b>Valutazione al 30/06/2018</b>
			<b>Data fine prevista</b>	<b>Data fine prevista</b>	<b>Data fine prevista</b>		
1	Individuazione delle ditte e attribuzione dell'incarico ai soggetti che realizzeranno il sito e la grafica	Comunicazione/ SIA	<b>Aprile/maggio</b>			<b>Realizzato si/no</b>	<b>fatto</b>
2	Verifica contenuti e organizzazione degli stessi con i Settori dell'Unione	Comunicazione/ Settori Unione	<b>Aprile/giugno</b>			<b>Realizzato si/no</b>	<b>In corso</b>
3	Realizzazione nuovo sito	Comunicazione	<b>Giugno/luglio/agosto</b>			<b>Realizzato si/no</b>	<b>In corso</b>
4	Messa on line e test	SIA/Comunicazione	<b>Agosto /settembre</b>			<b>Realizzato si/no</b>	<b>In corso</b>
5	Test di gradimento con utenti interni ed esterni			<b>Gennaio/marzo</b>		<b>Report di rilevazione gradimento</b>	<b>In corso</b>