

PROVA 3

1. I termini per la conclusione dei procedimenti possono

- essere sospesi, per una sola volta e per un periodo non superiore a trenta giorni, per l'acquisizione di informazioni o di certificazioni relative a fatti, stati o qualità non attestati in documenti già in possesso dell'amministrazione stessa o non direttamente acquisibili presso altre pubbliche amministrazioni
- essere sospesi, ogni volta che si renda necessaria l'acquisizione di informazioni o di certificazioni relative a fatti, stati o qualità non attestati in documenti già in possesso dell'amministrazione stessa o non direttamente acquisibili presso altre pubbliche amministrazioni e per un periodo non superiore ogni volta a trenta giorni
- essere sospesi, per una sola volta e per un periodo non superiore a trenta giorni per la richiesta al soggetto che ha presentato l'istanza dei documenti in essa non presenti ma necessari per lo svolgimento dell'istruttoria

2. Il Responsabile del procedimento, in caso di conflitto di interessi

- Deve astenersi dal compiere qualsiasi atto del procedimento
- Deve astenersi dal compiere qualsiasi atto del procedimento, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale
- Può compiere gli atti istruttori ma non assumere il provvedimento finale

3. Nei procedimenti ad istanza di parte, nel caso si debba assumere un provvedimento negativo

- Si procede assumendo un provvedimento motivato
- Si invitano gli istanti a rinunciare al procedimento
- Si comunica tempestivamente agli istanti i motivi che ostano all'accoglimento della domanda

4. Il provvedimento amministrativo ad efficacia durevole può essere revocato

- Per sopravvenuti motivi di pubblico interesse ovvero nel caso di mutamento della situazione di fatto non prevedibile al momento dell'adozione del provvedimento o, salvo che per i provvedimenti di autorizzazione o di attribuzione di vantaggi economici, di nuova valutazione dell'interesse pubblico originario
- Ogni volta in cui l'amministrazione ritenga opportuna una diversa valutazione degli interessi pubblici o per mutamento della situazione di fatto esistente al momento dell'adozione del provvedimento
- Se l'amministrazione ravvisa un vizio che possa inficiare la legittimità del provvedimento

5. Il diritto di accesso, ai sensi dell'art. 22 della L. 241 1990 è

- Il diritto degli interessati di prendere visione e di estrarre copia di documenti amministrativi
- Il diritto di chiunque ad accedere ai dati e ai documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni, ulteriori rispetto a quelli per i quali sussiste un obbligo di pubblicazione
- Il diritto di chiunque a richiedere i documenti delle pubbliche amministrazioni per i quali sia previsto un obbligo di pubblicazione nel caso in cui questa sia stata omessa

6. Il Sindaco

- Viene eletto dai cittadini a suffragio universale e diretto secondo le disposizioni dettate dalla legge ma non è membro del consiglio
- Viene eletto dal Consiglio comunale fra i suoi componenti a maggioranza assoluta
- Viene eletto dai cittadini a suffragio universale e diretto secondo le disposizioni dettate dalla legge ed è membro del consiglio

7. I responsabili dei servizi interessati

- Esprimono parere, in ordine alla sola regolarità tecnica sulle proposte di deliberazione sottoposta alla Giunta e al Consiglio su richiesta del Sindaco o del Presidente del consiglio
- Esprimono parere, in ordine alla sola regolarità tecnica sulle deliberazioni della Giunta e del Consiglio su richiesta di un quinto dei consiglieri comunali
- Esprimono parere, in ordine alla sola regolarità tecnica su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta e al Consiglio che non sia mero atto di indirizzo

8. Il Sindaco ed il Consiglio comunale

- Restano in carica 4 anni
- Restano in carica 5 anni
- Restano in carica 6 anni

9. In caso di impedimento permanente, rimozione, decadenza o decesso del sindaco

- Le sue funzioni sono svolte dal Vicesindaco fino al termine del mandato
- Si procede alle elezioni di un nuovo Sindaco che resta in carica fino alla fine del mandato del Consiglio Comunale
- La giunta decade e si procede allo scioglimento del consiglio. Il consiglio e la giunta rimangono in carica sino alla elezione del nuovo consiglio e del nuovo sindaco

10. Il Segretario Comunale

- Viene nominato dal sindaco che lo sceglie tra gli iscritti all'albo nazionale dei segretari comunali
- Viene nominato dal Prefetto della provincia che lo sceglie fra i funzionari del Ministero degli interni
- Viene nominato dal Prefetto della provincia che lo sceglie tra gli iscritti all'Albo nazionale dei segretari comunali

11. Il Documento unico di programmazione (DUP)

- si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione
- si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del bilancio di previsione la seconda pari a quello del primo esercizio del bilancio
- si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello della pianificazione urbanistica la seconda pari a quello del bilancio di previsione

12. Fatte salve particolari situazioni previste dalla legge, Le variazioni al bilancio possono essere deliberate

- non oltre la verifica degli equilibri di bilancio
- Entro la conclusione dell'esercizio finanziario
- non oltre il 30 novembre di ciascun anno

13. I prelevamenti dal fondo di riserva

- sono di competenza dell'organo esecutivo e possono essere deliberati sino al 31 dicembre di ciascun anno
- sono di competenza dell'organo esecutivo e possono essere deliberati sino al 30 novembre di ciascun anno
- sono di competenza dei responsabili dei servizi e possono essere deliberati sino al 31 dicembre di ciascun anno

14. Il versamento

- costituisce l'ultima fase del procedimento di spesa, consistente nel trasferimento delle somme al creditore dell'ente
- costituisce l'ultima fase dell'entrata, consistente nel trasferimento delle somme riscosse nelle casse dell'ente da parte degli incaricati alla riscossione
- è quella fase del procedimento di entrata nella quale il debitore dell'ente effettua il pagamento al tesoriere

15. Le fasi di gestione della spesa sono

- l'accertamento, la liquidazione, l'ordinazione ed il pagamento
- l'impegno, la liquidazione, ed il pagamento
- l'impegno, la liquidazione, l'ordinazione ed il pagamento

16. L'anagrafe della popolazione residente è

- la raccolta sistematica dell'insieme delle posizioni relative alle singole persone, alle famiglie ed alle convivenze che hanno fissato nel comune la residenza, in un qualche periodo della propria vita
- la raccolta sistematica dell'insieme delle posizioni relative alle singole persone, alle famiglie ed alle convivenze che hanno fissato nel comune la residenza, nonché delle posizioni relative alle persone senza fissa dimora che hanno stabilito nel comune il proprio domicilio
- la raccolta sistematica dell'insieme delle posizioni relative alle singole persone, alle famiglie ed alle convivenze che si trovano nel comune e risultano dall'ultimo censimento effettuato dall'Istat

17. Se dalle verifiche effettuate a seguito di dichiarazione di residenza non risulti accertato il domicilio del dichiarante, l'Ufficiale d'anagrafe

- provvede d'ufficio al ripristino della posizione anagrafica precedente, mediante annullamento dell'iscrizione o della mutazione registrata, a decorrere dalla data della ricezione della dichiarazione
- invia all'interessato la comunicazione di cui all'articolo 10-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, prima di procedere all'eventuale ripristino della posizione anagrafica precedente
- Invia segnalazione alla Prefettura per ottenere autorizzazione alla cancellazione della posizione anagrafica iscritta

18. Se due persone che risiedono in comuni diversi intendono richiedere le pubblicazioni di matrimonio

- Devono presentare richiesta agli ufficiali di stato civile di entrambi i comuni
- Devono presentare richiesta all'ufficiale di stato civile del comune in cui intendono fissare la loro residenza
- l'ufficiale dello stato civile cui è stata chiesta la pubblicazione provvede a richiederla anche all'ufficiale dello stato civile del comune in cui risiede l'altro sposo

19. A norma della L. 190/2012, quale dei seguenti soggetti può essere preposto, in ambito comunale, alla funzione di Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza?

- Il Dirigente apicale.
- Un membro della Giunta diverso dal Sindaco.
- Il Consigliere anziano.

20. Un provvedimento amministrativo è nullo se

- E' viziato da incompetenza relativa
- E' viziato da difetto assoluto di attribuzione
- E' viziato da eccesso di potere

21. Ai fini del “GDPR”, si intende per “responsabile del trattamento”:

- La persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o un altro organismo che riceve comunicazione di dati personali che costituiscano documento amministrativo, ai sensi della L. 241/1990.
- Esclusivamente la persona fisica o giuridica che tratta dati personali per conto del destinatario dei dati
- La persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del titolare del trattamento

22. Qual'è il termine entro cui l'Ufficiale d'anagrafe, deve procedere con l'iscrizione in caso di dichiarazione di residenza:

- Tempestivamente
- 2 giorni lavorativi
- 45 giorni

23. Secondo la Legge 241/1990, il diritto di accesso agli atti è escluso in caso di:

- Provvedimenti relativi alla costituzione e modificazione di stati o qualità personali dei beneficiari
- Attività della pubblica amministrazione diretta all'emanazione di atti normativi, amministrativi generali, di pianificazione e di programmazione, per i quali restano ferme le particolari norme che ne regolano la formazione
- Atti contenenti dati personali

24. Ai sensi della L. 241/90, la pubblica amministrazione può aggravare il procedimento:

- solo per i procedimenti relativi al rilascio di concessioni
- mai
- per straordinarie e motivate esigenze imposte dallo svolgimento dell'istruttoria

25. Ai sensi del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000) le norme fondamentali dell'organizzazione dell'ente, le attribuzioni degli organi e le forme di garanzia e di partecipazione delle minoranze sono disciplinate:

- nello Statuto Comunale
- nel Regolamento sull'organizzazione degli uffici
- con Decreto del Sindaco

26. In caso di emergenze sanitarie o di igiene pubblica a carattere esclusivamente locale le ordinanze contingibili urgenti sono adottate da:

- Giunta
- Sindaco
- Segretario Comunale

27. Cosa si intende per famiglia anagrafica nel DPR 323/1989

- Un insieme di persone coabitanti ed aventi dimora abituale nello stesso comune;
- Un insieme di persone legate da vincoli di matrimonio, unione civile, parentela, affinità, adozione, tutela o da vincoli affettivi;
- un insieme di persone legate da vincoli di matrimonio, unione civile, parentela, affinità, adozione, tutela o da vincoli affettivi, coabitanti ed aventi dimora abituale nello stesso comune

28. Il trasferimento di residenza da altro comune o dall'estero ovvero trasferimento di residenza all'estero deve essere dichiarato

- Entro venti giorni dalla data in cui si sono verificati i fatti.
- Almeno venti giorni prima che avvenga il trasferimento
- Nello stesso giorno in cui avviene il trasferimento.

29. La dichiarazione sostitutiva di certificazione non è ammessa in sostituzione di

- Dichiarazione di appartenenza ad ordini professionali
- Certificati medici
- Qualità di pensionato e categoria di pensione

30. Secondo quanto previsto dall'art. 35 del DPR 323/1989 l'ufficiale di anagrafe rilascia, i certificati concernenti la residenza, lo stato di famiglia degli iscritti nell'anagrafe nazionale della popolazione residente, nonché ogni altra informazione ivi contenuta :

- Solamente alle pubbliche amministrazioni iscritte nell'IPA
- Ai parenti dell'iscritto entro il VI grado ed agli affini entro il II grado
- A chiunque ne faccia richiesta, previa identificazione