

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 1 POSTO D ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CAT. D1 PRESSO IL SETTORE COMUNICAZIONE, AFFARI GENERALI, SVILUPPO LOCALE DEL COMUNE DI PIEVE DI CENTO

CRITERI DI VALUTAZIONE PROVE SCRITTE:

Estratto dai Verbali del 4/6/2018 e del 8/6/2018

La Commissione stabilisce le seguenti modalità su come dovranno svolgersi le due prove scritte ai sensi del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con atto di G.U. n. 84 del 4/11/2014:

a) Le prove scritte previste dal bando sono 2, consisteranno in:

- **prima prova:** tre domande da svolgersi in maniera sintetica sulle materie previste dalla prova orale, per ciascuna domanda viene indicato di utilizzare una facciata di foglio protocollo per la risposta;
- **seconda prova,** un quesito a risposta aperta con la prospettazione di un caso concreto.

b) i candidati dovranno rispondere ai quesiti su un foglio protocollo, agli stessi verrà distribuito un secondo foglio protocollo che potrà essere utilizzato come malacopia, entrambi i fogli risultano timbrati;

c) i candidati avranno a disposizione ore 1,30 per la prima prova e ore 1,30 per la seconda prova, escluso il tempo impiegato nelle operazioni preliminari;

d) a ciascuna domanda verrà data una valutazione tenendo conto dei seguenti parametri:

Prima prova scritta:

- Aderenza del contenuto alla traccia proposta
- Chiarezza espositiva e proprietà di linguaggio tecnico, correttezza grammaticale e di sintassi.
- Concisione ed esaustività
- Grado di conoscenza del panorama legislativo di riferimento
- Capacità di contestualizzare la risposta nell'ambito di riferimento

Seconda prova scritta:

- Capacità di risoluzione del caso
- Aderenza del contenuto alla traccia proposta
- Chiarezza espositiva e proprietà di linguaggio tecnico, correttezza grammaticale e di sintassi.
- Concisione ed esaustività
- Capacità di contestualizzare la risposta nell'ambito di riferimento

e) come previsto dal bando conseguiranno l'ammissione alla prova orale tutti i candidati che abbiano conseguito in entrambe le prove scritte un punteggio non inferiore a 21/30.

ARGELATO | BENTIVOGLIO | CASTELLO D'ARGILE | CASTEL MAGGIORE | GALLIERA | PIEVE DI CENTO | SAN GIORGIO DI PIANO | SAN PIETRO IN CASALE

SEDE CENTRALE

Direzione

Via Fariselli 4 40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 711

fax 051 89 04 790

partita IVA e CF 02855851206

P.E.C. unione@pec.renogalliera.it

SERVIZI

ALLA PERSONA

Via Pescerelli 47

40018 San Pietro in Casale

tel. 051 89 04 852-851

fax 051 4689602

P.E.C. serviziallapersona@pec.renogalliera.it

SISTEMI

INFORMATIVI

Via Argelati 4

40050 Argelato

tel. 051 89 04 777

fax 051 74 17 283

informatica@renogalliera.it

POLIZIA MUNICIPALE

Via Fariselli 4

40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 750 n. verde 800 800 606

fax 051 89 04 794

pm@renogalliera.it

P.E.C. pm@pec.renogalliera.it

CRITERI DI VALUTAZIONE PROVA ORALE:*Estratto dai Verbali del 4/6/2018 e del 22/6/2018*

La Commissione stabilisce le seguenti modalità su come dovranno svolgersi la prova orale ai sensi del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con atto di G.U. n. 84 del 4/11/2014:

- a) la prova orale consisterà in un colloquio individuale sulle materie previste dal bando per la prova, al fine di accertare la conoscenza, maturità e professionalità dei candidati con riferimento particolare alle attività che i medesimi saranno chiamati a svolgere;
- b) per stabilire l'ordine con il quale verranno chiamati a sostenere la prova un candidato procederà al sorteggio di un biglietto di un biglietto con l'iniziale dei cognomi dei candidati e dalla lettera sorteggiata si proseguirà in ordine alfabetico;
- c) al momento del colloquio al candidato verrà comunicato gli eventuali punteggi attribuiti per i titoli, come previsto dal bando di concorso
- d) per ciascun concorrente, conclusa la prova dallo stesso sostenuto, la commissione procederà alla valutazione;
- e) saranno ritenuti idonei e utilmente collocati in graduatoria i candidati che otterranno nella prova orale una votazione minima pari a 21/30

La Commissione procede alla predisposizione delle domande, decide di sottoporre ai candidati n. 3 gruppi quesiti, nelle materie così individuate:

- 1) Ordinamento Enti Locali, ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali e D. Lgs. n. 165/2001
- 2) Quadro normativo riguardante l'informazione e la comunicazione pubblica (legge 150/2000 e DPR 442/2001)
- 3) Normativa in materia di anagrafe, stato civile, cittadinanza, anagrafe residente all'estero, procedimento elettorale e Legge Regionale Emilia Romagna n. 41/1997

Vengono predisposti per ogni gruppo di domande n. 9 quesiti di equivalente difficoltà.

Vengono inoltre predisposti dei quesiti volti ad effettuare *una verifica di idoneità* delle conoscenze informatiche di base e della lingua inglese.

La valutazione finale sarà ottenuta sommando il punteggio dei titoli che è stato comunicato ai candidati nel corso del colloquio e il punteggio ottenuto per ciascuna domanda dai candidati per un massimo di 30 punti.

Tutte le domande predisposte prevedono una risposta concisa e sintetica, a ciascuna domanda verrà data una valutazione tenendo conto dei seguenti parametri:

- capacità di contestualizzare la risposta nell'ambito di riferimento;
- capacità di esposizione e sintesi;
- corretta e completa conoscenza delle norme.

ARGELATO | BENTIVOGLIO | CASTELLO D'ARGILE | CASTEL MAGGIORE | GALLIERA | PIEVE DI CENTO | SAN GIORGIO DI PIANO | SAN PIETRO IN CASALE

SEDE CENTRALE**Direzione****Via Fariselli 4 40016 San Giorgio di Piano**

tel. 051 89 04 711

fax 051 89 04 790

partita IVA e CF 02855851206

P.E.C. unione@pec.renogalliera.it

SERVIZI**ALLA PERSONA****Via Pescerelli 47****40018 San Pietro in Casale**

tel. 051 89 04 852-851

fax 051 4689602

P.E.C. serviziapersona@pec.renogalliera.it

SISTEMI**INFORMATIVI****Via Argelati 4****40050 Argelato**

tel. 051 89 04 777

fax 051 74 17 283

informatica@renogalliera.it

POLIZIA MUNICIPALE**Via Fariselli 4****40016 San Giorgio di Piano**

tel. 051 89 04 750 n. verde 800 800 606

fax 051 89 04 794

pm@renogalliera.it

P.E.C. pm@pec.renogalliera.it