

**REGOLAMENTO  
PER LA DISCIPLINA DEL TRASPORTO SOCIALE  
DELL'UNIONE RENO GALLIERA**

**IN VIGORE PER I COMUNI DI:  
BENTIVOGLIO, CASTELLO D'ARGILE, CASTEL MAGGIORE,  
GALLIERA, PIEVE DI CENTO, SAN PIETRO IN CASALE**

Approvato con deliberazione di Consiglio dell'Unione nr. 8 del 17 marzo 2016

# **<sup>1</sup>Regolamento per la disciplina del Trasporto Sociale dell'Unione Reno Galliera**

## **Articolo - 1 – Finalità del Servizio.**

Il servizio di trasporto assistenziale rientra tra gli interventi di natura socio-assistenziale organizzati dall'Unione Reno Galliera, ed è finalizzato a favorire gli spostamenti dei cittadini residenti o stabilmente domiciliati anziani, adulti e minori disabili (si veda art. 3), in situazione temporanea di disagio o con gravi difficoltà di deambulazione (ma in grado di essere trasportati senza l'ausilio di personale medico e/o infermieristico) per facilitare:

- l'accesso alle strutture sanitarie, assistenziali, riabilitative pubbliche o private;
- la frequenza scolastica a minori e giovani disabili o in condizione di disagio psicosociale segnalati dai Servizi Sociali e Sanitari (es: NPI, USSI Disabili, DSM)
- il raggiungimento di strutture e centri diurni ;
- l'accesso a servizi educativi, ludici, terapeutici e di rieducazione di minori disabili;
- l'accesso a luoghi di iniziative volte all'integrazione e socializzazione per i cittadini a rischio di esclusione sociale.

Il servizio di trasporto può essere effettuato sia in forma collettiva che individuale, secondo le esigenze e la destinazione.

## **Articolo - 2 – Caratteristiche e modalità di svolgimento del servizio.**

Il trasporto può essere:

continuativo: è tale l'accompagnamento effettuato giornalmente o più volte nell'arco della settimana, a cadenza periodica programmabile e di lungo periodo (terapie) a favore dei soggetti indicati all'art. 3 e presso i luoghi specificati al precedente articolo;

saltuario: è tale l'accompagnamento occasionale presso strutture socio-sanitarie per visite mediche, esami clinici.

Il trasporto continuativo ha priorità rispetto al trasporto saltuario.

Si considera come trasporto singolo l'accompagnamento in andata e ritorno con l'autista che attende in loco. Se l'autista accompagna in andata e poi torna a prendere a distanza di tempo, si configura come doppio viaggio.

L'Unione Reno Galliera garantisce di norma il servizio nelle ore diurne nei giorni feriali dal lunedì al venerdì, su tutto il territorio dell'Unione ed all'esterno di esso. I servizi in giornate diverse vanno effettuati per ~~emergenze~~ necessità\* valutate dall'Assistente Sociale e compatibilmente con la disponibilità del personale addetto alla conduzione dell'automezzo.

Il servizio viene di norma concesso per spostamenti nell'ambito del territorio del Distretto ASL di Bologna e Ferrara.

Il servizio viene effettuato con i veicoli conferiti all'Unione o di altre associazioni di volontariato (anche dotati di specifica attrezzatura strutturale per il trasporto di persone disabili) che collaborano alle finalità stabilite da questo .

Il servizio può essere effettuato con le seguenti modalità:

- con l'opera volontaria di cittadini organizzati dall'Unione stessa per questo servizio;

---

\*(introdotta a seguito approvazione emendamento)

- con associazioni di volontariato che abbiano la finalità del trasporto sociale, convenzionate con l'Unione Reno Galliera;
- con i volontari di Servizio Civile;
- in forma diretta da parte dell'Unione con propri dipendenti;
- con altri soggetti individuati dall'Ente.

Non possono in alcuno modo essere trasportate persone che necessitano di barella o di automezzi specifici quali AMBULANZA.

Le persone non autosufficienti, parzialmente autosufficienti ed i soggetti minori dovranno essere accompagnati da una persona di fiducia o dal legale rappresentante che dovrà garantire l'opportuna assistenza.

I volontari e i dipendenti sono tenuti al rigoroso rispetto della privacy sulla base della normativa vigente.

Non è concesso il servizio per:

- la prenotazione di prestazioni sanitarie e il ritiro dei referti.
- il trasporto di persone che non hanno prenotato il servizio, se non quelle individuate dall'utente per prestargli la necessaria assistenza.

I cittadini utenti e i loro familiari sono tenuti a rispettare gli orari previsti per il trasporto nonché a comunicare tempestivamente allo Sportello Socio Scolastico ogni variazione che si rendesse necessaria per eventuali imprevisti sopravvenuti.

I cittadini utenti e i loro familiari sono inoltre tenuti a fornire tutte le informazioni (luogo, orario ecc) necessarie all'organizzazione tecnica del trasporto, che saranno riservate agli atti d'ufficio e soggette ai vincoli di segretezza a tutela dei cittadini, secondo quanto previsto dal decreto 196/2003 s.m.i..

### **Articolo - 3 – Destinatari del Servizio.**

Sono destinatari del servizio di trasporto assistenziale i soggetti di seguito indicati:

- persone oltre i 65 anni (impossibilità a raggiungere in autonomia le strutture sanitarie);
- minori o adulti con handicap permanente;
- minori o adulti in temporanea condizione di difficoltà (debitamente documentata);
- persone segnalate dall'Assistente sociale;

privi di familiari o con contesto familiare multiproblematico o con familiari in temporanea condizione di impossibilità non titolari di permessi di cui alla L. 104/92.

La temporanea condizione di difficoltà, (se non è stata debitamente documentata) viene valutata dall'Assistente Sociale.

E' possibile anche il trasporto delle persone sopra indicate con rete familiare non in grado di provvedere allo stesso per motivi di salute, di lavoro, oppure delle persone che devono recarsi presso presidi sanitari non raggiungibili direttamente con mezzi pubblici.

### **Articolo - 4 – Iscrizione al servizio e criteri di priorità.**

La domanda di iscrizione al servizio, che avrà validità per l'anno solare, deve essere presentata allo Sportello Socio Scolastico presso il Comune da parte della persona interessata, dei suoi familiari o del legale rappresentante. Ad avvenuta iscrizione è possibile procedere con la prenotazione del servizio da effettuarsi almeno una settimana prima del giorno del trasporto per

consentire la verifica della fattibilità del trasporto e la programmazione settimanale. Anche i soggetti che usufruiscono del servizio in esenzione sono tenuti a presentare domanda d'iscrizione al servizio.

La verifica dei requisiti per l'ammissione al servizio nei casi di temporanea condizione di difficoltà e urgenza, se non già sufficientemente documentata allo Sportello Socio Scolastico, è di competenza dell'Assistente Sociale.

In caso di più richieste per la stessa data e lo stesso orario hanno priorità i soggetti che si trovano nell'ordine nelle seguenti condizioni:

- bambini e ragazzi disabili che frequentano la scuola o centri di riabilitazione e progetti con finalità terapeutica;
- cittadini segnalati dall'Assistente Sociale;
- adulti disabili e anziani soli, senza familiari di riferimento;
- adulti disabili e anziani con familiari in difficoltà a fornire aiuto per il trasporto.

Gli operatori dello Sportello Socio Scolastico predisporranno un piano di intervento settimanale nel quale verranno specificati ed individuati i diversi trasporti che nel corso della settimana saranno effettuati, specificando orari e destinazioni e si relazioneranno con i diversi incaricati per lo svolgimento del servizio.

#### **Articolo - 5 – Prenotazione del servizio.**

La prenotazione del trasporto deve essere richiesta allo Sportello socio scolastico presso il Comune, sottoscrivendo l'apposito modulo predisposto dall'ufficio o mediante richiesta telefonica (se già iscritto al servizio).

Qualora l'utente non usufruisca del servizio di trasporto prenotato, senza aver preventivamente avvisato l'Ufficio preposto, sarà tenuto al pagamento della prestazione.

#### **Articolo - 6 – Partecipazione degli utenti al costo del servizio.**

Il cittadino è tenuto a concorrere al costo del servizio e le quote di partecipazione sono stabilite dalla Giunta dell'Unione annualmente in sede di approvazione delle tariffe per i servizi a domanda individuale.

La quota comprende il viaggio di andata e ritorno (art. 2 comma 3 del presente Regolamento) e dovrà essere pagata mediante bollettino (mav o rid) mensile inviato dal Servizio Amministrativo dell'Unione Reno Galliera.

Eventuali richieste di riduzioni, oltre a quanto già stabilito dalla Giunta dell'Unione, ed esenzioni saranno oggetto di valutazione da parte dell'Assistente Sociale.

E' prevista una tariffa agevolata fissa mensile per il trasporto di:

- disabili presso scuole, strutture protette e centri di formazione;
- anziani residenti inseriti presso i Centri diurni (percorso casa – struttura);

Sono esentati dal pagamento del servizio di trasporto i bambini ed i ragazzi disabili che frequentano la scuola o centri di riabilitazione e progetti con finalità terapeutica (fino ai 18 anni).

#### **Articolo - 7 – Norme di comportamento.**

Gli operatori addetti al trasporto devono rispettare le disposizioni del presente regolamento e garantire la precisione e la puntualità del servizio, nonché la sicurezza e la riservatezza degli utenti.

Il conducente deve sempre accertarsi che durante la marcia tutti i passeggeri abbiano allacciato le cinture di sicurezza e siano stati correttamente bloccati i dispositivi di ancoraggio delle carrozzine di eventuali utenti trasportati.

#### **Articolo - 8 – Sospensione dal servizio.**

Il Servizio dispone, con provvedimento motivato, la sospensione del trasporto nei seguenti casi:

- reiterata inosservanza delle disposizioni stabilite nel presente documento;
- mancato pagamento della tariffa a carico dell'utente;
- sopravvenuta variazione delle condizioni di necessità.

Inoltre il servizio può essere temporaneamente sospeso per cause di forza maggiore come la temporanea indisponibilità di mezzi, le condizioni di transitabilità delle strade quando non offrono sufficienti garanzie di sicurezza e la mancanza di personale idoneo da adibire alla guida degli automezzi.

#### **Articolo - 9 – Informazione all'utenza.**

Il richiedente il servizio, all'atto della richiesta, dichiara di aver preso visione del Regolamento per la disciplina del trasporto sociale ai fini della totale accettazione delle condizioni in esso previste, apponendo la propria firma per accettazione.

#### **Articolo - 10 – Norme finali.**

Per quanto non espressamente previsto nel presente documento si applicano le norme di legge e i regolamenti che disciplinano l'attività dell'Unione Reno Galliera.

#### **Articolo - 11 – Entrata in vigore.**

Il presente Regolamento entra in vigore dalla data di approvazione da parte del Consiglio dell'Unione e sostituisce le modalità operative precedentemente adottate, uniformandole in tutti i Comuni dell'Unione Reno Galliera che hanno conferito i Servizi alla Persona.