

**Regolamento Concessione di contributi ,  
patrocini, sovvenzioni e altri benefici ad  
Associazioni, Enti pubblici e privati e ad altri  
Soggetti diversi.**

Approvato con Delibera del Consiglio dell'Unione n. 33 del 23 luglio 2015

## INDICE

<b>ART. 1 - OGGETTO</b>	<b>PAG. 3</b>
<b>ART. 2 - FINALITA'</b>	<b>PAG. 3</b>
<b>ART. 3 - CRITERI E MODALITA' DI CONCESSIONE</b>	<b>PAG. 4</b>
<b>ART. 4 - ALBO DELLE ASSOCIAZIONI</b>	<b>PAG. 4</b>
<b>ART. 5 - SOGGETTI BENEFICIARI</b>	<b>PAG. 5</b>
<b>ART. 6 - ATTIVITA'</b>	<b>PAG. 5</b>
<b>ART. 7 - TIPOLOGIA DEI CONTRIBUTI, ALTRI BENEFICI E PATROCINI</b>	<b>PAG. 6</b>
<b>ART. 8 - CRITERI</b>	<b>PAG. 7</b>
<b>ART. 9 - DOMANDA</b>	<b>PAG. 7</b>
<b>ART. 10 - RICHIESTE DI LIQUIDAZIONE DEI CONTRIBUTI CONCESSI</b>	<b>PAG. 8</b>
<b>ART. 11 - RESPONSABILITA' DELL'AMMINISTRAZIONE</b>	<b>PAG. 8</b>
<b>ART. 12 - ADESIONE DELL'UNIONE RENO GALLIERA A SOGGETTI SENZA FINALITÀ DI LUCRO, A SOGGETTI CHE OPERANO PER ATTIVITÀ SPECIFICHE E CONVENZIONI PER ATTIVITA' SOVVENZIONATE</b>	<b>PAG. 8</b>
<b>ART. 13 - AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE</b>	<b>PAG. 9</b>
<b>ART. 14 - DISPOSIZIONI FINALI E NORME TRANSITORIE</b>	<b>PAG. 9</b>

## **ART. 1 OGGETTO**

Il presente Regolamento disciplina i criteri, le modalità e le procedure per la concessione di contributi, patrocini, altri benefici e vantaggi economici e sovvenzioni a favore di soggetti pubblici e privati ai sensi dell'art. 12 della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i., per attività che abbiano caratteristiche e rilevanza per il territorio dell'Unione Reno Galliera con specifico riferimento agli ambiti:

- Assistenza e sicurezza sociale;
- Attività sportive;
- Attività in ambito giovanile;
- Attività ricreative e del tempo libero;
- Cultura ed informazione;
- Attività scolastiche ed educative;
- Tutela dei valori ambientali;
- Attività di volontariato e/o di Assistenza agli indigenti;
- Iniziative di impegno civile e protezione civile;
- Attività di orientamento, lavoro, formazione ed istruzione;
- Diritti umani, civili, e dell'infanzia;
- Educazione civica e legalità;
- Cittadinanza europea;
- Animazione, valorizzazione e promozione territoriale.

Con il presente Regolamento, inoltre, è istituito il l'Albo delle Associazioni dell'Unione Reno Galliera e viene disposta la disciplina per l'iscrizione all'Albo delle Associazioni medesime nonché l'adesione dell'Unione Reno Galliera a soggetti senza finalità di lucro e a soggetti che operano per attività specifiche di interesse pubblico.

## **ART. 2 FINALITA'**

Nel rispetto dei principi stabiliti dalla Costituzione, dalla normativa dell'Unione Europea, dalle leggi nazionali e regionali di settore, dallo Statuto dell'Unione Reno Galliera, dal Regolamento dell'Unione Reno Galliera sulla disciplina dei contratti e dal Regolamento di contabilità

dell'Unione Reno Galliera, il presente Regolamento persegue la finalità della promozione e sostegno delle libere forme associative operanti negli ambiti indicati all'art. 1 del presente Regolamento.

In particolare, l'Unione concede, nell'ambito delle proprie competenze, possibilità di bilancio e limiti normativi: contributi, patrocini, altri benefici e vantaggi economici e sovvenzioni a favore di soggetti pubblici e privati che perseguono finalità di interesse e rilevanza pubblica.

### **ART. 3 CRITERI E MODALITA' DI CONCESSIONE**

1. La Giunta dell'Unione Reno Galliera definisce annualmente l'importo complessivo dei contributi e degli altri benefici economici nell'ambito della presentazione del bilancio di previsione sottoposto all'approvazione del Consiglio dell'Unione Reno Galliera. La Giunta, inoltre, affinché gli uffici competenti possano adottare specifici atti di concessione, definisce gli indirizzi e le priorità articolate per ambito di interesse.

2. Il Responsabile del procedimento amministrativo di cui al presente Regolamento è il Responsabile del Settore nel cui ambito di competenza si svolge l'iniziativa per cui viene richiesto il contributo. L'istruttoria e la gestione amministrativa delle domande sono svolte dagli uffici del Settore nel cui ambito di competenza si svolge l'iniziativa per cui viene richiesto il contributo.

3. Responsabile del procedimento amministrativo di cui al presente Regolamento è il Responsabile del settore di cui al comma precedente il quale, acquisito l'esito dell'istruttoria amministrativa, approva con propria determinazione i contributi, stabilendo l'entità delle eventuali anticipazioni.

4. Il pagamento del contributo avviene nei modi previsti dalla legge e con le modalità previste dal Regolamento di contabilità dell'Unione Reno Galliera.

### **ART. 4 ALBO DELLE ASSOCIAZIONI**

1. L'Unione Reno Galliera, riconoscendo e favorendo le realtà associative, istituisce e cura la gestione dell'Albo delle Associazioni e degli Organismi di partecipazione costituiti in forma associativa dell'Unione Reno Galliera, anche al fine di rendere effettive le forme di partecipazione dei cittadini. Detto Albo è suddiviso nelle seguenti categorie, ciascuna relativa ad un diverso prevalente ambito di azione delle Associazioni e Organismi di partecipazione costituiti in forma associativa:

- a) culturale;
- b) sociale ed educativo;
- c) sportive;
- d) ricreativo e del tempo libero;
- e) giovanile;
- f) altro.

2. Possono chiedere l'iscrizione all'Albo le Associazioni regolarmente costituite operanti nell'ambito dell'Unione Reno Galliera. Possono altresì essere iscritte all'Albo le Associazioni a carattere nazionale, regionale e provinciale, che svolgono attività in ambito dell'Unione Reno Galliera.

3. La domanda di iscrizione è presentata al Presidente dell'Unione Reno Galliera unitamente alla seguente documentazione:

- a) copia dell'atto costitutivo e dello statuto;
- b) elenco nominativo di coloro che ricoprono le diverse cariche associative;
- c) dichiarazione resa ai sensi dell'art. 46 e segg. D.P.R. 445/2000, che l'Associazione

richiedente non fa parte dell'articolazione politico-amministrativa di nessun partito, in relazione a quanto previsto dall'art. 7 della Legge n. 195 del 2.5.1974 e dall'art. 4 della Legge n. 659 del 18.11.1981;

d) dichiarazione resa ai sensi dell'art. 46 e segg. D.P.R. 445/2000, che l'Associazione richiedente sia o non sia iscritta agli Albi Regionali e/o Provinciali delle Associazioni.

4. L'iscrizione all'Albo avviene con Determina del Responsabile del settore dell'Area di competenza in materia, previa verifica dei necessari presupposti. Il Responsabile del settore dell'Area di competenza in materia, entro il termine di trenta giorni dal ricevimento della domanda, nel caso in cui non sussistano le condizioni necessarie per l'iscrizione, comunica all'interessato il motivato diniego di iscrizione all'Albo.

5. Non è necessario il rinnovo annuale dell'iscrizione che si intende riconfermata di anno in anno fino allo scioglimento delle Associazioni o degli Organismi di partecipazione costituiti in forma associativa. È comunque fatto salvo l'obbligo di comunicare tempestivamente eventuali variazioni intervenute successivamente al deposito degli atti richiesti per la prima iscrizione.

6. Qualora l'associazione iscritta all'Albo perda uno dei requisiti necessari, l'Amministrazione potrà procedere alla cancellazione dall'Albo mediante Determinazione del Dirigente dell'Area di competenza in materia.

7. L'Unione Reno Galliera cura la pubblicazione annuale dell'elenco delle associazioni iscritte all'Albo, mediante la pubblicazione permanente sul sito internet dell'Unione Reno Galliera.

## **ART. 5 SOGGETTI BENEFICIARI**

1. Possono presentare domanda di contributo e di altri benefici economici i seguenti soggetti:

- a) associazioni, enti, società e gruppi sportivi ed altre istituzioni iscritti all'Albo delle Associazioni di cui all'art. 4 del presente Regolamento;
- b) associazioni, enti, società e gruppi sportivi organizzatori di iniziative di pubblico interesse nel territorio dell'Unione Reno Galliera negli ambiti di cui all'art. 1 del presente Regolamento;
- c) gruppi spontanei di organizzatori di iniziative di pubblico interesse in particolare negli ambiti di cui all'art. 1 del presente Regolamento;
- d) comitati di rappresentanza genitori per organizzazioni eventi ad attinenza scolastica;
- e) singoli in veste di promotori od organizzatori di iniziative di pubblico interesse in particolare negli ambiti di cui all'art. 1 del presente Regolamento.

2. Sono esclusi dalla previsione del punto precedente:

- a) soggetti che perseguono finalità di lucro;
- b) soggetti che operano per finalità di partito o elettorali;
- c) soggetti che operano per finalità o con modalità vietate dalla Legge.

3. In casi eccezionali, per motivate esigenze di pubblico interesse, può essere concesso un contributo anche a soggetti che perseguono finalità di lucro per iniziative, anche con profili commerciali e lucrativi, ritenute di particolare rilevanza per la comunità locale o comunque finalizzate a portare in evidenza in termini positivi l'immagine dell'Unione Reno Galliera, nel rispetto della regolarità fiscale. Il provvedimento di concessione del contributo in questo caso contiene una motivazione specifica che pone in evidenza i vantaggi per l'Amministrazione e per la comunità locale e l'interesse pubblico derivanti dall'associazione della propria immagine all'iniziativa supportata.

## **ART. 6 ATTIVITA'**

1. I soggetti di cui all'art. 5 possono presentare domanda di contributo, beneficio economico o patrocinio, per le seguenti attività:

- a) attività ordinaria;
- b) manifestazioni, eventi, attività promosse in co-progettazione e/o convenzione e/o partnership dall'Unione Reno Galliera con i soggetti medesimi;
- c) manifestazioni, eventi, attività negli ambiti di cui all'art. 1 del presente Regolamento che abbiano caratteristiche di interesse per il territorio dell'Unione Reno Galliera.

## **ART. 7**

### **TIPOLOGIA DEI CONTRIBUTI, ALTRI BENEFICI E PATROCINI**

#### **1. CONTRIBUTO ORDINARIO**

- a) consiste nella concessione di un contributo a sostegno dell'attività ordinaria o ricorrente del soggetto;
- b) la domanda deve essere presentata nei termini stabiliti e con le modalità fissate dall'Unione Reno Galliera. Le modalità vengono stabilite dalla Giunta dell'Unione Reno Galliera e pubblicate sul sito internet istituzionale dell'Unione unitamente all'eventuale modulistica necessaria per la presentazione delle domande;
- c) l'entità del contributo richiesto non potrà determinare avanzo economico per la realizzazione delle attività oggetto della richiesta di contributo;
- d) viene erogato di norma a conclusione delle attività del progetto e comunque in maniera commisurata allo stato di avanzamento dell'attività previa presentazione di apposita relazione corredata dalla attestazione delle spese effettivamente sostenute.

#### **2. CONTRIBUTO STRAORDINARIO**

- a) consiste nell'erogazione di un contributo una tantum per manifestazioni, eventi, iniziative non ricorrenti o eccezionali;
- b) la domanda deve essere presentata di norma almeno 30 giorni prima dell'iniziativa;
- c) l'entità del contributo richiesto non potrà determinare avanzo economico per la realizzazione delle attività oggetto della richiesta di contributo;
- d) viene erogato di norma a conclusione delle attività del progetto e comunque in maniera commisurata allo stato di avanzamento dell'attività previa presentazione di apposita relazione corredata dalla attestazione delle spese effettivamente sostenute.

#### **3. ALTRI BENEFICI E VANTAGGI ECONOMICI**

Si tratta di prestazioni, consistenti ad esempio in: concessione di sale, agevolazioni tariffarie, allestimenti, supporto organizzativo, impiego di professionalità dell'Unione Reno Galliera e/o di tecnici od operai comunali ecc.; qualora l'agevolazione richiesta riguardi la concessione di sale pubbliche, spazi di proprietà di Comuni conferiti all'Unione Reno Galliera per la cui fruizione è stabilito con apposito atto il pagamento di entità economiche, l'accoglimento della richiesta di contributo ai sensi del presente Regolamento non esime il richiedente dagli adempimenti specifici previsti per l'utilizzo del bene.

Detti benefici:

- a) se richiesti congiuntamente alla domanda di contributo ordinario o straordinario sono assoggettati ai termini previsti per i medesimi;
- b) se richiesti in via autonoma dalla domanda di contributo, la domanda deve essere presentata di norma almeno 30 giorni prima dell'iniziativa.

#### **4. PATROCINI \***

Il patrocinio dell'Unione, ai fini della presente disciplina, costituisce attestazione di sostegno ad una iniziativa di terzi ritenuta meritevole per le sue finalità che si svolge nell'ambito del territorio dell'Unione.

L'autorizzazione al patrocinio avviene sulla base dei seguenti criteri:

- a) coerenza dell'attività o dell'iniziativa con le finalità istituzionali dell'Ente;
- b) rilevanza per la comunità facente parte del territorio dell'Unione;
- c) significatività dell'accostamento tra l'immagine dell'Ente e l'evento;

Il patrocinio non viene concesso:

- per iniziative di carattere partitico/politico;
- per iniziative il cui fine commerciale sia valutato prevalente o esclusivo;
- per iniziative palesemente non coincidenti con le finalità dell'Unione.

Il patrocinio di manifestazioni, iniziative, progetti che abbiano caratteristiche e interesse per il territorio dell'Unione Reno Galliera, deve essere richiesto attraverso la compilazione di apposito modulo, dal soggetto organizzatore, deve essere formalmente concesso con un provvedimento del Presidente dell'Unione Reno Galliera previa istruttoria da parte del Responsabile del Settore competente, sentito il Sindaco delegato. La concessione del patrocinio non comporta l'erogazione di contributi economici o di altre forme dirette o indirette di sostegno. I soggetti che intendono richiedere il Patrocinio devono presentare, di norma almeno 30 giorni prima dell'iniziativa, domanda contenente, il programma dell'iniziativa, il materiale pubblicitario dell'evento contenente le bozze delle locandine e/o dei manifesti (ove previsti).

Unitamente alla richiesta di Patrocinio il soggetto può presentare domanda per la concessione di altri benefici come disciplinati al precedente comma 3.

Il patrocinio concesso dall'Unione consente l'utilizzo del logo dell'Unione Reno Galliera e, di norma, di quello del Comune dove si svolge l'iniziativa.

L'utilizzo improprio del logo dell'Unione e, se utilizzato, di quello del Comune ove si svolge l'iniziativa, comporta la revoca del patrocinio e di ogni eventuale agevolazione.

## **ART. 8 CRITERI**

1. Le domande di contributo o di altro beneficio presentate in conformità con il presente Regolamento e/o nelle scadenze stabilite dall'Amministrazione, sono istruite e valutate nei limiti delle disponibilità finanziarie dagli Uffici del Settore dell'ambito di competenza dell'iniziativa per cui viene richiesto il contributo che ne verifica la regolarità, motivando in ordine a:

- a) regolarità della domanda presentata;
- b) sussistenza dei requisiti in capo al soggetto richiedente;
- c) rispondenza dell'attività alle finalità previste dal Regolamento e dall'Amministrazione;
- d) rispetto dei criteri di priorità stabiliti con atto di indirizzo dalla Giunta dell'Unione Reno Galliera;
- e) conformità con i programmi e gli obiettivi generali e settoriali dell'Unione e caratteristiche qualità ed economicità della proposta per la quale si richiede il contributo.

La partecipazione dell'Unione in qualità di promotore o di associato all'ente richiedente costituisce condizione di particolare rilievo e di preferenza nella concessione delle provvidenze, purché tale partecipazione sia disciplinata da apposito accordo recepito da deliberazione di Giunta o di Consiglio.

## **ART. 9 DOMANDA**

1. I soggetti che intendono beneficiare dei contributi ordinari devono presentare domanda con le modalità ed entro i termini stabiliti dall'Unione Reno Galliera.

2. I soggetti che intendono beneficiare di un contributo straordinario devono presentare, di norma almeno 30 giorni prima dell'iniziativa, domanda contenente, oltre ai dati previsti al

comma 3, i seguenti elementi a pena di esclusione:

- a) programma dell'iniziativa;
- b) preventivo analitico delle entrate e delle spese;
- c) dichiarazione attestante il carattere straordinario e non ricorrente dell'iniziativa.

#### **ART. 10**

##### **RICHIESTE DI LIQUIDAZIONE DEI CONTRIBUTI CONCESSI**

1. La liquidazione del contributo da parte del Responsabile del procedimento avviene a seguito di presentazione di relazione conclusiva dell'attività svolta comprensiva di rendiconto delle spese sostenute.
2. Qualora dalle verifiche svolte emergesse che l'erogazione del contributo possa determinare avanzo economico per la realizzazione delle attività oggetto della richiesta del medesimo il contributo potrà essere liquidato in misura ridotta.

#### **ART. 11**

##### **RESPONSABILITA' DELL'AMMINISTRAZIONE**

1. L'Unione Reno Galliera rimane comunque estranea nei confronti di qualsiasi rapporto od obbligazione che si costituisca fra i soggetti destinatari dei benefici economici e dei contributi accordati e soggetti terzi. L'Unione Reno Galliera non assume sotto nessun aspetto, responsabilità alcuna in merito all'organizzazione ed allo svolgimento di manifestazioni, iniziative e progetti ai quali ha accordato contributi finanziari, così come non assume responsabilità relative alla gestione dei soggetti che ricevono contributi annuali, anche nell'ipotesi in cui negli organi del soggetto beneficiario, facciano parte rappresentanti nominati dall'Unione stessa. Nessun rapporto od obbligazione di terzi potrà essere fatto valere nei confronti dell'Unione Reno Galliera.
2. L'Amministrazione non è responsabile per gli adempimenti da parte degli organizzatori per tutti gli obblighi finalizzati all'ottenimento da concessionari e competenti Autorità di permessi e autorizzazioni necessarie, ferma restando la responsabilità degli organizzatori per gli eventuali danni arrecati alle strutture, impianti, beni e persone.

#### **ART. 12**

##### **ADESIONE DELL'UNIONE RENO GALLIERA A SOGGETTI SENZA FINALITÀ DI LUCRO, A SOGGETTI CHE OPERANO PER ATTIVITÀ SPECIFICHE E CONVENZIONI PER ATTIVITÀ SOVVENZIONATE**

1. La Giunta dell'Unione Reno Galliera può deliberare l'adesione dell'Unione ad associazioni, fondazioni o enti, anche non riconosciuti, non perseguenti finalità di lucro, a soggetti che agiscono per la realizzazione di progetti sovracomunali, a organismi internazionali, che operino negli ambiti di cui all'articolo 1. Con l'atto deliberativo con cui si approva l'adesione o la collaborazione per progetti specifici, ovvero con atti successivi, è possibile prevedere la stipulazione di specifiche convenzioni, l'erogazione di quote sociali, di contributi o la realizzazione di specifiche iniziative in collaborazione tra il soggetto e l'Amministrazione.
2. La Giunta dell'Unione Reno Galliera può deliberare l'approvazione di convenzioni che prevedono sovvenzioni a favore dei soggetti quali associazioni, fondazioni o enti, anche non riconosciuti, non perseguenti finalità di lucro, a soggetti che agiscono per la realizzazione di progetti sovra comunali, a organismi Internazionali, che operino negli ambiti di cui all'articolo 1, allorché l'Unione Reno Galliera si fa carico interamente dell'onere derivante da una attività svolta, ovvero da una iniziativa organizzata da altri soggetti e che comunque si iscrive nei suoi indirizzi programmatici.



**ART. 13**  
**AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE**

1. Ai sensi del D. Lgs. n°33/2013 art. 26 e 27, i contributi di importo superiore ai mille euro sono sottoposti alla pubblicazione dei dati nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet dell'Unione Reno Galliera.
2. I contributi erogati ai sensi del presente regolamento sono inseriti nell'Albo dei beneficiari di provvidenze di natura economica, di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 7 aprile 2000 n. 118 e successive modifiche e integrazioni.

**ART. 14**  
**DISPOSIZIONI FINALI E NORME TRANSITORIE**

1. Il presente Regolamento trova applicazione per le materie e le attività conferite dai singoli Comuni all'Unione Reno Galliera.
2. Alle richieste di contributi presentate prima della data di entrata in vigore del presente Regolamento si applicano le disposizioni del presente Regolamento per le fasi del procedimento non ancora esaurite.
3. Ogni contributo attualmente concesso per effetto di atti, convenzioni, contratti ed affini vigenti, continuerà ad essere erogato sulla base degli stessi, fino alla loro naturale scadenza.
4. Per quanto non espressamente stabilito dal presente regolamento, si rinvia alla normativa comunitaria, statale e regionale vigente.

**NOTE**

- \* Il punto 4 dell'art.7 "Patrocini" si applica a tutti i Comuni facenti parte dell'Unione Reno Galliera.