

Argelato  
Bentivoglio  
Castello D'Argile  
Castel Maggiore  
Galliera  
Pieve di Cento  
S.Giorgio di Piano  
S.Pietro in Casale  
(Provincia di Bologna)

 **UNIONE  
RENO GALLIERA**

**URSi** Centrale Unica Committenza

PROT. N. 2015/18161

San Pietro in Casale, 11.05.2015

**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELL'APPALTO RELATIVO ALLA GESTIONE DEI SERVIZI EDUCATIVI PER L'INFANZIA PER IL PERIODO 27 AGOSTO 2015 – 31 LUGLIO 2018**

**BANDO - DISCIPLINARE DI GARA**

**CIG. 624454056C**

La Centrale Unica di Committenza per conto dell'Unione Reno Galliera, del Comune di Argelato e del Comune di San Giorgio di Piano, in esecuzione delle determinazioni a contrarre:

- n. 34 del 31.03.2015 del Comune di San Giorgio di Piano;
- n. 58 del 6.05.2015 del Comune di Argelato;
- n. 217 del 5.05.2015 dell'Unione Reno Galliera;

indice una procedura aperta per l'affidamento dei servizi educativi per l'infanzia per il periodo 27 agosto 2015 – 31 luglio 2018.

**1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:**

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA DELL'UNIONE RENO GALLIERA**

c/o Comune di San Pietro In Casale  
Via Matteotti n. 154, 40018 - San Pietro In Casale (BO)  
Telefono 320 6297228 - Fax 051 6669561  
Sito internet: <http://www.renogalliera.it>  
Responsabile del Procedimento: Ing. Antonio Peritore  
E-mail: [cucrg@renogalliera.it](mailto:cucrg@renogalliera.it)  
PEC: [unione.renogalliera@cert.provincia.bo.it](mailto:unione.renogalliera@cert.provincia.bo.it)

**ENTI COMMITTENTI:**

**UNIONE RENO GALLIERA –  
SETTORE EDUCATIVO, SCUOLA E POLITICHE GIOVANILI**

Via Fariselli n. 4  
40016 – San Giorgio di Piano (BO)  
Telefono 051/8904800  
Sito internet: <http://www.renogalliera.it>  
Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Antonella Benati

E-mail: a.benati@renogalliera.it  
PEC: unione.renogalliera@cert.provincia.bo.it

**COMUNE DI SAN GIORGIO DI PIANO (BO)**  
**AREA SERVIZI ALLA PERSONA**

Via Della Libertà n. 35  
40016 – San Giorgio di Piano  
Telefono : 051/6638522  
Responsabile del Procedimento : Dott.ssa Giuliana Minarelli  
E-mail : [dir.areapersona@comune.san-giorgio-di-piano.bo.it](mailto:dir.areapersona@comune.san-giorgio-di-piano.bo.it)  
PEC : [comune.sa-giorgio-di-piano@cert.provincia.bo.it](mailto:comune.sa-giorgio-di-piano@cert.provincia.bo.it)

**COMUNE DI ARGELATO (BO)**  
**SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA**

Via Argelati n. 4  
40050 - Argelato (BO)  
Tel : 051/6634611  
Responsabile del Procedimento : Dott.ssa Monica Faiolo  
E-mail: [resp.servizipersona@comune.argelato.bo.it](mailto:resp.servizipersona@comune.argelato.bo.it)  
PEC: [comune.argelato@cert.provincia.bo.it](mailto:comune.argelato@cert.provincia.bo.it)

Come precisato nelle determinazioni a contrarre, gli Enti Committenti non hanno ritenuto opportuno suddividere l'appalto in lotti funzionali, sulla base delle seguenti considerazioni:

- è stato costituito l'Ufficio Unico per i servizi alla persona dell'Unione Reno Galliera tra i Comuni di Bentivoglio, Castello d'Argile, Castel Maggiore, Pieve di Cento, San Pietro in Casale e Galliera;
- i restanti Comuni di Argelato e San Giorgio di Piano potranno decidere di aderirvi nel periodo di durata del contratto;
- in presenza di un Unico Appaltatore (Centrale Unica di Committenza), l'Ufficio Unico per i servizi alla persona dell'Unione Reno Galliera, subentrando nei diversi contratti, potrà riunirli in uno unico, con conseguente snellimento dell'azione amministrativa.

**2. INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA E DOCUMENTAZIONE DI GARA**

Il presente Bando -Disciplinare di gara contiene le norme integrative relative:

- alle modalità di partecipazione alla procedura di gara;
- alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione;
- alle ulteriori informazioni relative all'appalto oggetto di affidamento, come meglio specificato nel Capitolato Speciale d'Appalto allegato.

L'affidamento in oggetto, disposto con le determinazioni a contrarre di cui in premessa, avverrà mediante **procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi degli artt. 54, comma 2, e 83 del d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163 (nel prosieguo, Codice). Il Bando-Disciplinare di gara e i modelli allegati sono reperibili sul sito Internet

<http://www.renogalliera.it>.

ulteriori informazioni potranno essere richieste:

- quanto alla **documentazione relativa alla procedura di gara**, alla Centrale Unica di Committenza dell'Unione Reno Galliera;
- quanto alla **documentazione tecnica**, agli Enti Committenti di rispettiva competenza agli indirizzi di cui al punto I.

La documentazione di gara comprende:

- 1) il presente Bando - Disciplinare di gara
- 2) il Capitolato Speciale d'Appalto;
- 3) N. 3 elaborati riportanti le specifiche tecniche relative al Comune di Argelato, al Comune di San Giorgio di Piano e all'Unione Reno Galliera;
- 4) N. 11 elaborati planimetrici relativi ai plessi nei quali si svolgerà il servizio in oggetto.
- 5) il DUVRI;
- 6) i Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale
- 7) i Criteri e sub-criteri di valutazione e relativi pesi e sub-pesi;
- 8) Elenco prezzi.

### 3. DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Come previsto dall'art. 14 del Capitolato Speciale d'Appalto, ciascun Ente Committente, prima dell'esecuzione del contratto, provvederà a nominare un Direttore dell'esecuzione, con il compito di monitorare il regolare andamento dell'esecuzione del contratto. Il nominativo del Direttore dell'esecuzione del contratto verrà comunicato tempestivamente all'Impresa Aggiudicataria.

### 4. PRESTAZIONI OGGETTO DELL'APPALTO, MODALITA' DI ESECUZIONE E IMPORTO A BASE DI GARA

L'appalto comprende la gestione, da parte dell'aggiudicatario, dei seguenti servizi elencati nell'art. 3 del Capitolato Speciale d'Appalto e dettagliatamente descritti all'art. 6:

- A) Servizio Nido d'infanzia;
- B) Servizio Scuola dell'infanzia;
- C) Servizi integrativi: centro bambini genitori;

presso i Comuni di Argelato, San Giorgio di Piano e Unione Reno Galliera (per i Comuni di Bentivoglio, Castel Maggiore, Castello d'Argile, Galliera, San Pietro in Casale).

### 5. DURATA DELL'APPALTO

L'appalto ha durata triennale, con decorrenza dal 27 agosto 2015 e termine il 31 luglio 2018.

L'esecuzione potrà partire anche nelle more della stipulazione del contratto, ai sensi dell'art. 11 comma 12 del D.Lgs. 163/2006.

Gli Enti Committenti si riservano il diritto di rinnovare il contratto per un periodo di ulteriori anni tre, agli stessi patti e condizioni.

L'affidamento potrà, altresì, essere prorogato, secondo i termini di legge e qualora sussistano le motivazioni, con apposita determinazione da adottarsi entro la data di scadenza; in tal caso l'Impresa è tenuta ad assicurare il servizio, oltre il termine di scadenza del contratto, alle stesse condizioni previste dal contratto scaduto.

### 6. IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo a base di gara, IVA esclusa, è pari ad € 8.028.751,47 per un triennio, di cui € 5.609,67 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, con l'opzione di rinnovo per ulteriori 3 anni e l'opzione di aumento dell'entità dell'appalto nella misura massima del 20%. Pertanto, ai sensi dell'art. 29 del Codice, l'importo complessivo dell'appalto è pari a euro 20.423.214,12 comprensivo degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso ed esclusa IVA, come dettagliato di seguito:

Servizi	Tot. anno 2015/2016 (euro)	Tot biennio 2016/2018 (euro)	Totale triennio (Valore presunto) (euro)	Opzione di rinnovo 3 anni (euro)	Opzione aumento 20% (euro)	Valore complessivo presunto (euro)
Gestione servizio nido d'infanzia	1.675.458,00	4.732.366,50	6.407.824,50	13.506.374,25	2.701.274,85	16.207.649,10
Gestione servizio scuola dell'infanzia	330.534,00	1.156.950,00	1.487.484,00	3.222.909,00	644.581,80	3.867.490,80
Centro bambini genitori	2.523,60	5.047,20	7.570,80	15.141,60	3.028,32	18.169,92
Gestione servizio di post	25.087,50	95.175,00	120.262,50	263.025,00	52.605,00	315.630,00
<b>Sommano</b>	<b>2.033.603,10</b>	<b>5.989.538,70</b>	<b>8.023.141,80</b>	<b>17.007.449,85</b>	<b>3.401.489,97</b>	<b>20.408.939,82</b>
Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso)	1.419,29	4.190,39	5.609,67	11.895,25	2.379,05	14.274,30
<b>TOTALE</b>	<b>2.035.022,39</b>	<b>5.993.729,09</b>	<b>8.028.751,47</b>	<b>17.019.345,10</b>	<b>3.403.869,02</b>	<b>20.423.214,12</b>

Come previsto dall'art. 5 del Capitolato Speciale d'Appalto, l'opzione di rinnovo per ulteriori 3 anni e di aumento dell'entità dell'appalto nella misura massima del 20% costituiscono facoltà liberamente esercitabili da parte di ciascun Ente Committente, con riferimento al valore del proprio contratto, senza necessità di consenso da parte dell'Impresa Aggiudicataria. L'Ente committente che intenda esercitare un'opzione ne dà comunicazione scritta all'Impresa Aggiudicataria.

## 7. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

7.1. Sono ammessi alla gara i soggetti qui di seguito elencati, in possesso dei requisiti indicati al successivo punto 8:

- 7.1.1. operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere
    - a) imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative
    - b) consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane
    - c) consorzi stabili dell'art. 34, comma 1, del Codice;
  - 7.1.2. operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere
    - d) raggruppamenti temporanei di concorrenti
    - e) consorzi ordinari di concorrenti
    - e-bis) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete
    - f) gruppo europeo di interesse economico dell'art. 34, comma 1, del Codice; oppure operatori che intendano riunirsi o consorzarsi ai sensi dell'art. 37, comma 8, del Codice; oppure operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'art. 47 del Codice nonché del presente Bando-Disciplinare di gara;
  - 7.1.3. operatori economici stranieri, alle condizioni di cui all'art.47 del Codice e del presente bando-disciplinare di gara.
- 7.2. Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 36 e 37 del Codice.

## 8. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE, CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-ORGANIZZATIVA

8.1 I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

**8.1.1. Capacità economica e finanziaria dei fornitori e prestatori di servizi (ex art. 41 D.Lgs. 163/2006).**

- a) Idoneità economico-finanziaria ai fini dell'assunzione del contratto, comprovata mediante la presentazione di idonee dichiarazioni bancarie, rilasciate da almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati, ai sensi del D. Lgs. 385/1993;
- b) aver realizzato, con riferimento agli ultimi tre esercizi finanziari, il cui bilancio sia già stato approvato nel momento della pubblicazione del bando, un fatturato relativo alla gestione dei servizi educativi per l'infanzia – fascia 0-6, oggetto della gara, pari almeno ad Euro 6.000.000.

**8.1.2. Capacità tecnica e professionale dei fornitori e dei prestatori di servizi (ex art. 42 D. Lgs. 163/2006).**

- a) esperienza almeno triennale nei servizi educativi per l'infanzia – fascia 0-6 oggetto della gara presso enti pubblici o privati, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari del servizio;
- b) aver avuto nell'ultimo triennio un numero medio annuo di dipendenti addetti ai servizi educativi per l'infanzia – fascia 0-6 non inferiore a 120;
- c) aver una sede operativa nel territorio della Provincia di Bologna o Ferrara o impegnarsi ad attivarla in caso di aggiudicazione;
- d) possesso della certificazione UNI EN ISO 9001: 2008 in corso di validità, in almeno uno dei settori IAF di accreditamento n. 35, 37, 38, 38F, 39.

I requisiti richiesti devono essere posseduti dall'operatore economico partecipante alla gara al momento della scadenza del termine di presentazione delle offerte e devono perdurare per tutto lo svolgimento della procedura di affidamento.

Alla gara è ammessa la partecipazione di imprese aventi sede in altri Stati aderenti all'Unione Europea, secondo quanto previsto dall'art. 47 comma 2 del D. Lgs. N. 163/2006.

8.2. Ai sensi dell'art. 49 del Codice, il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto, presentando la documentazione di cui al punto 19.1. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito, **a pena di esclusione**, che più di un concorrente partecipante al presente appalto si avvalga dello stesso soggetto ausiliario.

Non è ammessa, **a pena di esclusione**, la partecipazione contemporanea al presente appalto dell'avvalente e dell'avvalso quali distinti concorrenti.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo del presente appalto.

Il contratto è in ogni caso eseguito dall'aggiudicatario che partecipa alla selezione, al quale è rilasciato il certificato di esecuzione della prestazione.

**8.3.** In caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva e nel caso dei consorzi:

**8.3.1** le referenze bancarie di cui al precedente punto 8.1.1.a) devono essere presentate da ciascuna impresa che compone il costituendo raggruppamento, consorzio ordinario o aggregazione di imprese di rete;

**8.3.2.** Il requisito relativo al fatturato di cui al precedente punto 8.1.1.b) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel suo complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.

**8.3.3.** Il requisito relativo ai servizi analoghi di cui al precedente punto 8.1.2.a), deve essere posseduto dall'impresa capogruppo mandataria o indicata come tale, nel caso di raggruppamento o consorzio ordinario da costituirsi o GEIE, o aggregazione di imprese di rete. Il requisito non è frazionabile.

**8.3.4.** I requisiti di certificazione di cui al precedente punto 8.1.2.d), nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE deve/ono essere posseduto/i da tutti gli operatori economici del raggruppamento, consorzio o aggregazione di imprese che eseguono il servizio/fornitura. Nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c), la certificazione dovrà essere posseduta direttamente dal consorzio ovvero dai singoli consorziati esecutori.

**8.3.5** Nel caso di raggruppamento verticale ogni concorrente deve avere i requisiti per la parte della prestazione che intende eseguire.

**8.3.6.** Nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b), del Codice (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane), i requisiti di cui al precedente punto 8.1, ai sensi dell'art. 35 del Codice, dovranno essere posseduti direttamente dal consorzio.

**8.3.7** Nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. c) (consorzi stabili), i requisiti di cui al precedente punto 8.1 precedente devono essere posseduti direttamente dal consorzio ovvero dai singoli consorziati esecutori, secondo le disposizioni dell'art. 277 del Regolamento.

## **9. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

**9.1. Non è ammessa** la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- 1) le cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter ed m-quater), del Codice:
  - che si trovano in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
  - nei cui confronti è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575; l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società;
  - nei cui confronti è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18; l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dei soci o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico o il socio unico, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima;
  - che hanno violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55; l'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;

- che hanno commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti da dati in possesso dell'Osservatorio;
  - che, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; o che hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
  - che hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
  - nei cui confronti, ai sensi del comma 1-ter, risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'art. 7, co. 10, D.lgs. n. 163/2006, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
  - che hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
  - che non sono in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68;
  - nei cui confronti è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, co. 2, lett. c) del d. lgs. n. 231 dell'8 giugno 2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D. Lgs. N. 81 del 2008;
  - che, pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli art.li 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4, co. 1, della legge 24 novembre 1981, n. 689. La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'Autorità di cui all'art. 6 - C, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio;
  - che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
- 2) le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
- 3) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;
- 9.2.** Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "*black list*" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78).
- 9.3.** Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 37, comma 7, primo periodo, del Codice, è **vietato partecipare alla gara** in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).
- 9.4** Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell'art. 37, comma 7, secondo periodo, del Codice è **vietato partecipare** in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il **medesimo divieto**, ai sensi dell'art. 36, comma 5, del Codice, vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettera c) (consorzi stabili).

## 10. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (nel prosieguo, AVCP) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii., fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.

## 11. PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E SOPRALLUOGO

- 11.1. La documentazione in formato elettronico sarà disponibile sul sito internet dell'Unione Reno Galliera: <http://www.renogalliera.it>
- 11.2. Il **sopralluogo** sui luoghi in cui verranno effettuati i servizi nei diversi Comuni interessati è **obbligatorio**. La mancata effettuazione del sopralluogo sarà **causa di esclusione** dalla procedura di gara.
- 11.3. Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti dovranno prendere appuntamento con i responsabili del procedimento, rispettivamente, del Comune di San Giorgio di Piano, del Comune di Argelato ovvero, per i Comuni di Bentivoglio, Castel Maggiore, Castello d'Argile, Galliera, San Pietro in Casale, con l'Unione Reno Galliera – Area Servizi alla persona, ai recapiti telefonici indicati al precedente punto I.
- 11.4. Il sopralluogo dovrà essere effettuato entro e non oltre 10 (dieci) giorni prima del termine di presentazione delle offerte.
- 11.5. Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega e purché dipendente dell'operatore economico concorrente.
- 11.6. In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 37, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle delega di tutti detti operatori.
- 11.7. In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi/fornitura.

## 12. CHIARIMENTI

- 12.1. È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare alla Centrale Unica di Committenza, all'indirizzo di posta elettronica [cucrg@renogalliera.it](mailto:cucrg@renogalliera.it), almeno 5 (cinque) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.
- 12.2. La Centrale Unica di Committenza provvederà a formulare le risposte ai chiarimenti, a seguito di un confronto con gli Enti Committenti.
- 12.3. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima sul sito internet dell'Unione Reno Galliera all'indirizzo <http://www.renogalliera.it/gare/bandi-di-gara-sopra-i-40.000-euro/bandi-di-gara-in-corso>

## 13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

- 13.1. Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:
- devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
  - potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originare della relativa procura;
  - devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;
- 13.2. La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- 13.3. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano l'art. 38, comma 5, l'art. 39, comma 2, l'art. 45, comma 6, e l'art. 47 del Codice.
- 13.4. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.
- 13.5. Le dichiarazioni potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione all'indirizzo internet <http://www.renogalliera.it>

- 13.6. Le dichiarazioni ed i documenti potranno essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 46 del Codice.
- 13.7. Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste della stazione appaltante, formulate ai sensi dell'art. 46 comma 1 e comma 1-ter, introdotto dall'art. 39, comma 2, del d.l. 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla l. 11 agosto 2014, n. 114, **costituisce causa di esclusione**. La sanzione pecuniaria prevista dall'art. 38, comma 2-bis, del Codice è fissata in euro 20.423,21 (lettere ventimilaquattrocentoventitre/21).
- 13.8. Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82.

#### 14. COMUNICAZIONI

- 14.1. Salvo quanto disposto al precedente punto 12 (chiarimenti), tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica, all'indirizzo PEC, ovvero al numero di FAX indicati dai concorrenti. Ai sensi dell'art. 79, comma 5-bis, del Codice e dell'art. 6 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, in caso di indicazione di indirizzo PEC le comunicazioni verranno effettuate in via principale attraverso PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.
- 14.2. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.
- 14.3. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

#### 15. SUBAPPALTO

- 15.1. Come previsto dall'art. 23 del Capitolato Speciale d'Appalto, il subappalto è ammesso, se dichiarato in sede di gara, nei limiti e nelle modalità definite dall'art. 118 del D.Lgs. 163/2006. I concorrenti sono, pertanto, tenuti a precisare, all'interno della dichiarazione di cui al modello B allegato, le parti del servizio che intendono subappaltare, nei limiti consentiti dal suddetto art. 118 del D.Lgs. 163/2006. La mancata indicazione, in tale sede, della volontà di subappaltare farà venir meno la possibilità di farlo nella fase di esecuzione del contratto.
- 15.2. Gli Enti committenti non provvederanno al pagamento diretto del subappaltatore/i e i pagamenti verranno effettuati all'appaltatore che dovrà trasmettere agli Enti Committenti, entro venti giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate, emesse dal subappaltatore.

#### 16. CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

##### 16.1 Cauzione provvisoria.

L'offerta dei concorrenti **dovrà essere corredata da cauzione provvisoria**, come definita dall'art. 75 del Codice, pari al 2% dell'importo contrattuale e quindi pari ad euro 160.575,03.

**La cauzione provvisoria dovrà essere intestata alla Centrale Unica di Committenza.**

Tale **cauzione deve essere costituita da fideiussione bancaria o polizza assicurativa**, o fideiussione rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'*articolo 106 del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385* che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D.Lgs. 24 febbraio 1998 n. 58, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte.

E' **esclusa la possibilità di integrare la cauzione provvisoria**, che dovrà, pertanto, essere restituita al momento della stipula del contratto; e dovrà, quindi, essere costituita la cauzione definitiva a favore degli Enti Committenti.

La **fideiussione dovrà:**

- essere conforme agli schemi di polizza tipo previsti dal Decreto Ministeriale 12 Marzo 2004, n. 123, pubblicato sul S.O. n. 89/L alla Gazzetta Ufficiale n. 109 dell'11 Maggio 2004, opportunamente integrate con l'inserimento della clausola di rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2 del codice civile;
- essere prodotta in originale con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- avere validità per almeno 180gg dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;

d) **prevedere espressamente:**

- 1) la **rinuncia** al beneficio della **preventiva escussione** del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
- 2) la **rinuncia** ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
- 3) l'**operatività** entro quindici giorni a **semplice richiesta scritta** della stazione appaltante;
- 4) la **dichiarazione** contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria oppure una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla **cauzione definitiva** di cui all'art.113 del Codice, in favore del comune committente, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o comunque decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

e) qualora si riferisca a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti, essere **tassativamente intestata a tutte le imprese** che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;

**L'assenza della cauzione provvisoria** ovvero la presentazione di cauzioni provvisorie inferiori o prive delle caratteristiche richieste costituirà **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

Ai sensi dell'articolo 75, comma 6, del Codice la **cauzione provvisoria** verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'articolo 75, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

**L'importo della cauzione provvisoria e della cauzione definitiva, di cui al successivo punto 16.2, è ridotto del cinquanta per cento** per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000.

Si precisa che:

- A. in caso di partecipazione in RTI orizzontale, sensi dell'art. 37, comma 2, del Codice, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e), del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
- B. in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
- C. in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 34, comma 1, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

## 16.2 Cauzione definitiva.

**All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario deve prestare:**

- a) la **cauzione definitiva** nella misura e nei modi previsti dall'articolo 113 del Codice e dall'articolo 123 del Regolamento. Ai sensi dell'art. 18 del Capitolato Speciale d'Appalto, dovranno essere costituite separate garanzie a favore di ciascun Ente Committente, in relazione agli importi dei singoli contratti da stipulare;
- b) la **polizza assicurativa** di cui all'articolo 129, comma 1, del Codice e di cui all'articolo 125, comma 1 del Regolamento, secondo quanto disposto dall'Art. 19 del Capitolato Speciale d'Appalto.

## 17. PAGAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, per un importo pari ad € 500,00 (euro cinquecento) scegliendo tra le modalità di cui alla deliberazione dell'AVCP del 5 marzo 2014.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento costituisce causa di esclusione dalla procedura di gara.

## 18. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

La domanda di partecipazione alla gara e la documentazione prescritta dal presente Bando-Disciplinare dovranno essere consegnate alla **Centrale Unica di Committenza dell'Unione Reno Galliera (CUC)**, sita presso il Comune di San Pietro in Casale (Bo), Via Matteotti n.154- CAP 40018 **a mezzo posta (raccomandata, assicurata o posta celere) o corriere privato o essere consegnate a mano al suddetto ufficio dalle ore 9,00 alle ore 12,00 dei giorni: lunedì, martedì, mercoledì e venerdì (esclusi il giovedì e il sabato), in plico adeguatamente sigillato, inalterabile, timbrato e controfirmato sui lembi di chiusura, entro e non oltre le ore 12,00**

Il plico dovrà recare all'esterno la seguente dicitura:

**“Gara del giorno 23.06.2015, ore 9,00 per l'affidamento dei servizi di nido di infanzia, di scuola dell'infanzia e del centro bambini genitori”.**

Oltre alle indicazioni relative all'oggetto della gara, il plico deve recare all'esterno le informazioni relative all'operatore economico concorrente (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo, numero di telefono, fax e posta elettronica certificata, per le comunicazioni).

Si precisa che, nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamento temporaneo di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE), vanno riportati sul plico i nominativi gli indirizzi ed i codici fiscali dei partecipanti ai detti soggetti sia che questi siano già costituiti sia che siano da costituirsi.

**18.1.** Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non dovesse pervenire.

Non si darà corso al plico:

- che non risulti pervenuto, con le modalità di presentazione di cui sopra, entro il termine perentorio fissato,
- sul quale non sia apposta la esatta dicitura indicata nel presente bando-disciplinare e contenente la specificazione della gara o il nominativo dell'impresa mittente,

**18.2.** I plichi devono contenere al loro interno, a pena di esclusione:

- una busta, adeguatamente sigillata, inalterabile, timbrata e controfirmata sui lembi di chiusura, recante l'indicazione del mittente e dell'oggetto della gara e la dicitura **“A – Documentazione amministrativa”**;
- una busta adeguatamente sigillata, inalterabile, timbrata e controfirmata sui lembi di chiusura, recante l'indicazione del mittente e dell'oggetto della gara e la dicitura **“B – Offerta tecnico-organizzativa”**.
- una busta adeguatamente sigillata, inalterabile, timbrata e controfirmata sui lembi di chiusura, recante l'indicazione del mittente e dell'oggetto della gara e la dicitura **“C – Offerta economica”**.

**18.3.** Solo nel caso in cui l'impresa concorrente si trovi, rispetto ad un altro partecipante alla gara, in una situazione di controllo ex art. 2359 c.c.: una busta adeguatamente sigillata, inalterabile, timbrata e controfirmata sui lembi di chiusura, recante l'indicazione del mittente e dell'oggetto della gara e la dicitura **“D – Documenti a comprova dell'ininfluenza di situazione di controllo”**.

**18.4.** La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, **costituirà causa di esclusione**.

**18.5.** Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

## **19. CONTENUTO DELLA BUSTA “A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**

**19.1** Nella busta “A – Documentazione amministrativa” devono essere contenuti i seguenti documenti:

**A.1).** **Domanda di partecipazione in bollo** (da compilarsi preferibilmente mediante utilizzo del modulo “A” allegato al presente bando-disciplinare quale sua parte integrante e sostanziale), debitamente sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente. Alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, **a pena di esclusione dalla gara**, copia conforme all'originale della relativa procura e il procuratore speciale è tenuto a rendere le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di carattere generale di cui al comma 1 lett. b), c) e m-ter) dell'art. 38 del Codice e le dichiarazioni relative all'insussistenza delle cause di esclusione indicate al punto 2) del presente bando-disciplinare.

Si precisa che:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:
  - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall'operatore economico che

riveste le funzioni di organo comune;

- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

**A.2.) Dichiarazione sostitutiva di certificazioni** ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, (da compilarsi preferibilmente mediante utilizzo del modulo "B" allegato al presente bando-disciplinare quale sua parte integrante e sostanziale), debitamente sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente, attestante l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006, di cui al precedente punto 9, e successive modificazioni ed integrazioni, nonché il possesso dei requisiti di partecipazione alla gara, di capacità economica e finanziaria e tecnica e professionale, di cui al precedente punto 8, ossia:

- aver realizzato, con riferimento agli ultimi tre esercizi finanziari, il cui bilancio sia già stato approvato nel momento della pubblicazione del bando, un fatturato relativo alla gestione dei servizi educativi per l'infanzia – fascia 0-6, oggetto della gara, pari almeno ad Euro 6.000.000;
- aver maturato esperienza almeno triennale nei servizi educativi per l'infanzia; fascia 0-6 oggetto della gara presso enti pubblici o privati, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari del servizio;
- aver avuto, nell'ultimo triennio, un numero medio annuo di dipendenti addetti ai servizi educativi per l'infanzia; fascia 0-6 non inferiore a 120;
- avere una sede operativa nel territorio della Provincia di Bologna o Ferrara o impegnarsi ad attivarla in caso di aggiudicazione;
- essere in possesso della certificazione UNI EN ISO 9001:2008 in corso di validità, in almeno uno dei settori IAF di accreditamento n. 35, 37, 38, 38F, 39;

Nella suddetta dichiarazione il concorrente:

- dichiara di rispettare i CCNL di settore, gli accordi sindacali integrativi, le norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro e tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti e soci, nonché di adempiere agli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente;
- dichiara di essere in possesso di tutte le autorizzazioni previste dalla normativa vigente in ordine all'attività oggetto del presente appalto;
- dichiara di non trovarsi, rispetto ad altro partecipante alla gara, in una qualsiasi relazione, anche di fatto, tale da comportare che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale;
- dichiara di avere preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando-disciplinare di gara, nel capitolato speciale d'appalto, nelle schede tecniche e in tutti gli elaborati indicati come allegati, di cui ha preso visione;
- dichiara di aver preso conoscenza e di avere tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri connessi, compresi gli obblighi e gli oneri relativi alle disposizioni in materia di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere effettuato il lavoro;
- dichiara di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione del lavoro, sia sulla determinazione della propria offerta e giudica, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- dichiara di aver accettato le particolari condizioni di esecuzione del contratto prescritte nell'art. 11 del Capitolato speciale d'appalto;
- dichiara di aver accettato, **a pena di esclusione**, il protocollo di legalità approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione Reno Galliera n. 16 del 07/06/2011 (art. 1, comma 17, della l. 6 novembre 2012, n. 190);
- dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante approvato con D.G. Unione n. 2 del 14/01/2014 e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

- indica il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di PEC, posta elettronica non certificata o il numero di fax il cui utilizzo autorizza, ai sensi dell'art. 79, comma 5, del Codice, per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara;
- indica le posizioni INPS e INAIL e l'agenzia delle entrate competente per territorio;
- autorizza la stazione appaltante, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;  
(*oppure*)  
non autorizza la stazione appaltante, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale; sarà facoltà della stazione appaltante valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati;
- indica le prestazioni che intende affidare in subappalto;
- dichiara di rimanere vincolato alla propria offerta per un periodo pari a 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine indicato nel bando;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
- in caso di avvalimento, a pena di esclusione, il concorrente allega alla domanda:
  - 1) dichiarazione sostitutiva con cui il concorrente indica specificatamente i requisiti di partecipazione di carattere economico-finanziario, tecnico-organizzativo per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica l'impresa ausiliaria;
  - 2) dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con la quale:
    - a) attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 38 del Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
    - b) si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
    - c) attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del Codice;
  - 3) originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art. 49, comma 5, del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente;

Si precisa che:

- 1) **a pena di esclusione**, le attestazioni di cui al presente punto, nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE, devono essere rese da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- 2) **a pena di esclusione**, le attestazioni di cui al presente punto, nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- 3) **a pena di esclusione**, le attestazioni di cui all'art. 38, comma 1, lett. b), c) ed m-ter, devono essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lettera b), del Codice (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci). Nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci;
- 4) **a pena di esclusione**, l'attestazione del requisito di cui all'art. 38, comma 1, lett. c), deve essere resa personalmente anche da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lettera c) del Codice **cessati** nella carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando di gara (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, e direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno

di quattro soci); nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci. In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le suddette attestazioni devono essere rese anche dagli amministratori e da direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Qualora i suddetti soggetti non siano in condizione di rendere la richiesta attestazione, questa può essere resa dal legale rappresentante, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nella quale si dichiara il possesso dei requisiti richiesti, indicando nominativamente i soggetti per i quali si rilascia la dichiarazione.

- 5) Le attestazioni di cui all'art. 38, comma 1, lett. b), c) ed m-ter), devono essere rese anche dai titolari di poteri institori ex art. 2203 del c.c. e dai procuratori speciali delle società muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi, ricavabili dalla procura;

**A.3)** referenze bancarie rilasciate da almeno due istituti di credito o intermediari autorizzati, ai sensi del D. Lgs. 385/1993;

**A.4)** PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP;

**A.5)** documento attestante la cauzione provvisoria, con allegata la dichiarazione, di cui all'art. 75, comma 8, del Codice, concernente l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva. In caso di possesso del sistema di qualità: dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta il possesso del medesimo sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 ovvero copia conforme della suddetta certificazione;

**A.6)** dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta di aver preso visione dei luoghi ovvero certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione;

**A.7)** ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'Autorità di € 500,00 (euro cinquecento/00) di cui al precedente punto 12 del presente disciplinare di gara. La mancata comprova di detto pagamento sarà causa di esclusione.

## **19.2. Indicazioni per i concorrenti con idoneità plurisoggettiva e i consorzi**

### **19.2.1. per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:**

- a) **a pena di esclusione**, atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;
- b) dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

### **19.2.2. nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito:**

- a) **a pena di esclusione**, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario.

### **19.2.3. nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti:**

- a) **a pena di esclusione**, atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.
- b) dichiarazione in cui si indica **a pena di esclusione**, ai sensi dell'art. 37, comma 4, del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati.

### **19.2.4. nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti:**

- a) **a pena di esclusione, dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:**
  - l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
  - le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 37, comma 4, del Codice.

**19.2.5. nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: 19.2.5 se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5**

- a) **a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito, CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- b) **a pena di esclusione**, dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
- c) **a pena di esclusione**, dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5
- d) **a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

**19.2.6. nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti**

- a) **a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

**19.3.** Il concorrente può inserire all'interno della busta "A", in separata busta chiusa e sigillata, la documentazione a comprova dei requisiti di cui al punto 8, fermo restando che la commissione di gara procederà ad effettuare le verifiche previste dall'art. 48 del Codice solo nel caso di estrazione del nominativo del concorrente in sede di sorteggio pubblico o nel caso in cui si classifichi primo o secondo nella graduatoria di merito. La mancata produzione anticipata della documentazione a comprova dei requisiti non costituisce causa di esclusione dalla gara.

## **20. CONTENUTO DELLA BUSTA "B – OFFERTA TECNICO-ORGANIZZATIVA"**

**20.1.** La busta "B – Offerta tecnico-organizzativa" deve contenere, a pena di esclusione una relazione tecnica dei servizi offerti, che dovranno essere conformi ai requisiti minimi indicati nel Capitolato Speciale d'Appalto. La relazione dovrà contenere una proposta tecnico-organizzativa con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione previsti dal relativo allegato e riportati al successivo punto 22.1. Tutti i servizi proposti devono rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato Speciale d'Appalto, pena l'esclusione dalla procedura di gara.

**20.2.** L'offerta tecnica deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

**20.3.** Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 19.2.

## **21. CONTENUTO DELLA BUSTA "C-OFFERTA ECONOMICA"**

**21.1.** Nella busta "C – Offerta economica" deve essere contenuta, **a pena di esclusione**, l'offerta economica, predisposta secondo il modello C) allegato al presente disciplinare di gara e contenere, in particolare, i seguenti elementi:

- a) il ribasso globale percentuale, da applicare all'importo complessivo e all'elenco prezzi posti a base di gara di cui al relativo allegato, esclusi IVA ed oneri di sicurezza;
- b) la stima dei costi relativi alla sicurezza di cui all'art. 87, comma 4, del Codice;

**21.2.** L'offerta economica, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 19.2.

**21.3.** All'interno della busta "C - Offerta Economica", il concorrente può inserire, in separata busta chiusa e sigillata, le giustificazioni di cui all'art. 87, comma 2, del Codice. La busta dovrà riportare esternamente le indicazioni del concorrente ovvero la denominazione o ragione sociale dell'impresa e la seguente dicitura: "Gara per l'affidamento dell'appalto relativo alla gestione dei servizi educativi per l'infanzia per il periodo 27 agosto 2015 – 31 luglio 2018 – Giustificazioni".

## 22. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

### 22.1 Criterio Di Aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà all'offerta economicamente più vantaggiosa determinata da una commissione giudicatrice (di seguito Commissione), nominata dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 84 del Codice, sulla base dei criteri e sub-criteri di valutazione e relativi pesi e sub-pesi di cui al relativo allegato e qui di seguito riportati, mediante l'applicazione del metodo aggregativo compensatore. La determinazione dei coefficienti variabili tra zero ed uno, necessari per applicare il metodo aggregativo compensatore, sarà effettuata secondo i criteri e le formule indicati nei paragrafi successivi, ed in base ai pesi e alla formula di seguito riportati.

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	75
Offerta economica	25
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

### 22.2. Offerta tecnica (max 75 punti)

CRITERI	SUB-CRITERI	CRITERI MOTIVAZIONALI	N. max facciate	punteggio massimo
<b>A. Qualità delle linee tecnico-pedagogiche, progettuali ed educative che si intendono realizzare per il servizio di nido d'infanzia e scuola dell'infanzia, centro bambini genitori</b>	A.1 Progetto educativo: programmazione delle attività, modalità operative di inserimento, relazione con il bambino, gestione dei bambini, gestione degli spazi.	La soluzione proposta verrà valutata al fine della massima congruenza agli obiettivi previsti dal capitolato d'appalto, tenuto conto della completezza, esaustività e chiarezza degli elementi forniti	5	14
	A.2 Progetto organizzativo-metodologico: organizzazione gruppi bambini nel corso della giornata e delle varie attività; § organizzazione giornata educativa: modalità di gestione dell'accoglienza, della colazione, del pranzo, della merenda, delle attività di cura dei bambini, delle fasi di addormentamento e risveglio, della riconsegna dei bambini, modalità di rapporto educatore/bambini/adulti di riferimento, modalità di	La soluzione proposta verrà valutata al fine della massima congruenza agli obiettivi previsti dal capitolato d'appalto e dalle specifiche tecniche allegate, tenuto conto della completezza, esaustività e chiarezza degli elementi forniti	8	14

	<p>gestione di momenti conviviali;</p> <p>§ modalità ed orari per la pulizia dei locali, degli arredi e dei materiali e per il riordino degli spazi;</p> <p>§ organizzazione angoli e/o spazi interni ed esterni alla sezione e relativi materiali didattici ed attività metodiche e materiali;</p> <p>§ orari e turnazioni del personale, con precisa indicazione per il personale educativo delle ore programmate di attività con i bambini e di quelle non frontali</p> <p>§ rapporto di integrazione tra personale educativo ed ausiliario;</p>			
<b>B. Organizzazione dei servizi</b>	B.1 Presenza di un coordinatore dedicato, con idoneo profilo professionale	La soluzione proposta verrà valutata al fine dell'esperienza professionale acquisita nei servizi di nido e scuola dell'infanzia ed alla formazione professionale specifica per la fascia 0/6 anni.	1	4
	B.2 Modalità di gestione delle emergenze, delle sostituzioni e degli affiancamenti	La soluzione proposta verrà valutata al fine della tempestività e della continuità didattica	1	4
	B.3 Modalità organizzative per assicurare la continuità degli operatori impiegati e politiche di contenimento del turn over	La soluzione proposta verrà valutata al fine della massima efficacia, tenuto conto delle politiche di contenimento del burn-out	1	4
	B.4 Materiali ludico-didattici messi a disposizione per i servizi ed integrazione di arredi	La qualità e quantità dei materiali proposti verrà valutata in base alla congruità rispetto ai servizi. Gli arredi verranno valutati in base alla loro funzionalità rispetto la realizzazione degli spazi definiti nel progetto pedagogico del servizio	1	6
<b>C. Formazione ed esperienza professionale degli operatori</b>	C.1 Corsi di formazione svolti o già programmati per l'anno scolastico 2014 - 2015 a beneficio dei dipendenti rientranti nei profili professionali da assegnare ai servizi, con l'esplicitazione dei temi e dei contenuti dei corsi	Saranno valutati i corsi della durata minima di 20 ore in base all'attinenza e utilità rispetto all'oggetto dell'appalto	//	3

	C.2 esperienza professionale maturata nei servizi di asilo nido e scuola dell'infanzia oltre i due anni richiesti all' art.7 del capitolato d'appalto.	I tre punti verranno assegnati alla ditta che propone educatori ed insegnanti con la media di anzianità più alta oltre i 24 mesi previsti.	//	<b>3</b>
<b>D. Condizioni per il personale dell'Impresa</b>	D.1 trattamento del personale	Sarà valutata la proposta sulla base dei maggiori benefici e miglioramenti nel trattamento retributivo del personale, con particolare riferimento alla mensilizzazione delle retribuzioni e al riconoscimento di quota Ers per garantire la continuità	2	<b>5</b>
<b>E. Rapporti con le famiglie</b>	E.1 Strumenti e modalità comunicative	La soluzione proposta verrà valutata al fine della massima ampiezza ed efficacia degli strumenti proposti	1	<b>2</b>
	E.2 Iniziative a sostegno della partecipazione delle famiglie al contesto educativo	La soluzione proposta verrà valutata al fine di incentivare il coinvolgimento dei genitori alla vita dell'asilo nido e della scuola dell'infanzia	2	<b>3</b>
<b>F. Valutazione della qualità del servizio e monitoraggio della qualità percepita (customer satisfaction)</b>	F.1 Articolazione delle fasi di monitoraggio, in particolare la gestione dei reclami	La soluzione proposta verrà valutata al fine della massima concretezza del metodo, sulla base delle schede esemplificative da allegare	1 + schede d'esempio	<b>2</b>
	F.2 Periodicità dei sondaggi	La soluzione proposta verrà valutata sulla base della frequenza dei controlli	1	<b>2</b>
<b>G. Proposte ulteriori rispetto al capitolato, senza oneri a carico delle Amministrazioni</b>	G.1 laboratori didattici di arricchimento dell'offerta formativa per la scuola dell'infanzia e del progetto educativo dei nidi in orario scolastico.	La soluzione proposta verrà valutata in termini di tipologia di laboratori, attinenza alle fasce d'età, fruibilità organizzativa e continuità nel tempo delle attività	2	<b>5</b>
	G.2 proposta di servizi educativi integrativi ai nidi come indicati dalla normativa regionale finalizzati ad ospitare contestualmente bambini e adulti accompagnatori, in almeno un Comune	la soluzione proposta verrà valutata al fine della massima fruibilità del servizio e della qualità della progettazione sia per i minori sia per gli adulti	2	<b>2</b>
	G.3 proposta di utilizzo di	la soluzione verrà	1	<b>1</b>

	pannolini ecologici monouso biodegradabili e compostabili	valutata in funzione della presentazione dell'adeguata certificazione di compostabilità del prodotto		
	G.4 proposta di detersivi per bucato di qualità ecologica	la soluzione verrà valutata in termini di conformità del prodotto ai criteri biologici	1	1
<b>TOTALE PUNTEGGIO</b>				<b>75</b>

**Tabella 5 – Formula generale per l'applicazione del metodo aggregativo-compensatore**

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$

dove

<b>P<sub>i</sub></b>	=	punteggio concorrente i
<b>C<sub>ai</sub></b>	=	coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i
<b>C<sub>bi</sub></b>	=	coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i
<b>C<sub>ni</sub></b>	=	coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i
<b>P<sub>a</sub></b>	=	peso criterio di valutazione a
<b>P<sub>b</sub></b>	=	peso criterio di valutazione b
<b>P<sub>n</sub></b>	=	peso criterio di valutazione n

### 22.3 Operazioni di gara

**22.3.1.** La prima seduta pubblica avrà luogo presso gli uffici della Centrale Unica di Committenza, siti in San Pietro in Casale, Via Matteotti n. 154 il **giorno 23.06.2015, alle ore 9,00** e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora e giorni.

**22.3.2.** Le successive sedute pubbliche avranno luogo nei giorni e ore che saranno comunicate ai concorrenti a mezzo pubblicazione su sito internet della Stazione Appaltante almeno un giorno prima della data fissata.

**22.3.3.** La Commissione procederà alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti, della loro integrità e, una volta aperti, al controllo della completezza e della correttezza formale della documentazione amministrativa, come chiarito nei punti successivi.

**22.3.4.** La Commissione procederà, poi, ai sensi dell'art. 48 del Codice, ad effettuare, la verifica del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa in capo ai concorrenti sorteggiati.

**22.3.5.** La Commissione, in seduta pubblica, procederà quindi all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare. In seduta riservata, la Commissione procederà all'esame dei contenuti dei documenti presentati con l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica. Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche e procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti.

**22.3.6.** Qualora la Commissione accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, procede ad escludere i concorrenti per i quali è accertata tale condizione.

**22.3.7.** All'esito della valutazione delle offerte economiche, la Commissione procederà, in seduta riservata, all'attribuzione dei punteggi complessivi e alla formazione della graduatoria provvisoria di gara.

**22.3.8.** La Commissione procederà, successivamente, alla verifica di congruità delle offerte che superino la soglia di cui all'art. 86, comma 2, del Codice, fatta salva la possibilità di verificare ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

**22.3.9.** Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

**22.3.10.** Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio.

**22.3.11.** All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione redige la graduatoria definitiva e aggiudica l'appalto al concorrente che ha presentato la migliore offerta.

## **22.4. Verifica della documentazione amministrativa – contenuto della busta A**

**22.4.1** La Commissione, sulla base della documentazione contenuta nella busta "A - Documentazione amministrativa", procede:

- a) a verificare la correttezza e la completezza della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- b) a verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), del Codice (consorzi cooperative e artigiani e consorzi stabili) concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
- c) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara;
- d) a sorteggiare, ai sensi dell'art. 48, comma 1, del Codice, di almeno il 10% dei concorrenti da sottoporre a verifica del possesso dei requisiti speciali di cui al precedente punto 8 e all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti;
- e) a comunicare, in caso di esclusioni, quanto avvenuto alla stazione appaltante per l'escussione della cauzione provvisoria e alla segnalazione, ai sensi dell'art. 48 del Codice e dell'art. 8, comma 1, del Regolamento, del fatto all'Autorità ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

**22.4.2.** I requisiti speciali di partecipazione di cui ai precedenti punti 7 e 8, salvo quanto previsto dall'art. 41, comma 3, del Codice, potranno essere comprovati attraverso la seguente documentazione:

- a) quanto al requisito di cui al precedente punto 7 mediante copia conforme all'originale del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio/Registro/Albo;
- b) quanto al requisito relativo al fatturato di cui al precedente punto 8, mediante copia conforme dei bilanci relativi al periodo considerato, corredati della nota integrativa ovvero copia conforme delle dichiarazioni IVA relative al periodo considerato;
- c) quanto al requisito relativo ai servizi analoghi di cui al precedente punto 8, attestazione delle prestazioni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi:
  - se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, esse sono provate da certificati rilasciati in originale o in copia conforme e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi;
  - se trattasi di servizi prestati a privati, la prestazione effettivamente svolta è attestata dal committente mediante certificazione da presentarsi in originale o mediante copia autentica dei contratti e delle relative fatture emesse.
- d) quanto ai requisiti di cui al precedente punto 8.1.2 lettera d) mediante certificazione in originale, ovvero mediante copia conforme del certificato medesimo, ovvero di documentazione comprovante l'adozione di misure equivalenti.

## **22.5. Valutazione dell'offerta tecnica – contenuto della busta B**

**22.5.1.** La Commissione, sulla base della documentazione contenuta nella busta "B - Offerta tecnico-organizzativa", procederà alla assegnazione dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, relativi ai criteri e

sub-criteri di cui al relativo allegato riportati al precedente punto 22.1.

**22.5.2.** La valutazione delle offerte, in relazione ai criteri e sub-criteri tecnici di natura qualitativa, sarà effettuata mediante i confronti a coppie eseguiti sulla base della scala semantica e della matrice triangolare di cui all'allegato P al Regolamento [punto II), a), 2].

**22.5.3.** I coefficienti, variabili tra zero ed uno, da assegnare a ciascun criterio o sub-criterio avente natura qualitativa sono determinati:

- a) effettuando, da parte di ogni commissario, i confronti a coppie delle proposte dei concorrenti seguendo la scala semantica di cui all'Allegato P del Regolamento e riportando i risultati dei confronti nelle tabelle triangolari secondo le linee indicate nell'allegato G al Regolamento;
- b) determinando la somma dei gradi di preferenza che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti mediante i confronti a coppie di cui al punto sub a);
- c) attribuendo il coefficiente uno alla somma di valore più elevato e assegnando alle altre somme un coefficiente proporzionalmente ridotto;
- d) se le offerte ammesse sono in numero inferiore a tre, a ciascun criterio o sub-criterio è attribuito un punteggio, variabile tra zero ed uno, assegnato discrezionalmente da parte di ciascun commissario. Si procede, quindi, a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni criterio o sub-criterio da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

**22.5.4.** Ai sensi dell'art. 83, comma 2, del Codice, **saranno esclusi dalla gara** e, pertanto, non si procederà alla apertura della relative offerte economiche, i concorrenti il cui punteggio tecnico attribuito dalla Commissione, in relazione ai criteri e sub-criteri di valutazione e relativi pesi e sub-pesi, sia complessivamente inferiore a 48 (quarantotto).

**22.5.5.** Al fine di non alterare i pesi stabiliti per i vari criteri di valutazione, se nessun concorrente ottiene sui criteri di valutazione tecnica aventi natura qualitativa il punteggio pari al peso complessivo assegnato agli stessi, è effettuata la c.d. "riparametrazione", assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio totale più alto il massimo punteggio previsto e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

**22.5.6.** Per la valutazione delle offerte relative ai criteri tecnici di natura quantitativa, i coefficienti variabili tra zero ed uno saranno determinati attraverso la formula indicata nella Tabella 6.

$$C_i = R_a/R_{max}$$

dove

<b>C<sub>i</sub></b>	=	coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;
<b>R<sub>a</sub></b>	=	valore dell'offerta del concorrente i-esimo;
<b>R<sub>max</sub></b>	=	valore dell'offerta più conveniente.

## 22.6. Valutazione dell'offerta economica – contenuto della busta C

**22.6.1.** Nella medesima seduta pubblica in cui saranno comunicati i punteggi relativi all'offerta tecnica, la Commissione procede all'apertura delle buste "C - Offerta economica", dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti.

**22.6.2.** La Commissione provvede poi, in seduta riservata, ad attribuire i punteggi relativi all'offerta economica in base alla formula seguente:

<b>C<sub>i</sub></b>	(per $A_i \leq A \text{ soglia}$ )	=	$X (A_i / A \text{ soglia})$
<b>C<sub>i</sub></b>	(per $A_i > A \text{ soglia}$ )	=	$X + (1,00 - X) [(A_i - A \text{ soglia}) / (A \text{ max} - A \text{ soglia})]$

dove

<b>C<sub>i</sub></b>	=	<b>coefficiente</b> attribuito al concorrente i-esimo
<b>A<sub>i</sub></b>	=	<b>valore</b> dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo
<b>A soglia</b>	=	<b>media aritmetica</b> dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti
<b>X</b>	=	<b>0,90</b>
<b>A max</b>	=	<b>valore</b> dell'offerta (ribasso) più conveniente

## 22.7. Verifica di anomalia delle offerte

**22.7.1.** Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'art. 86, comma 2, del Codice, il soggetto che presiede la gara chiude la seduta pubblica e ne dà comunicazione al RUP, che procede alla verifica delle giustificazioni presentate dai concorrenti ai sensi dell'art. 87, comma 1, del Codice, avvalendosi degli uffici o organismi tecnici della stazione appaltante ovvero della commissione di gara. Le giustificazioni dovranno riguardare quanto previsto dall'art. 87, commi 2, 3, 4 e 5, del Codice.

**22.7.2.** La verifica delle offerte anormalmente basse avviene attraverso la seguente procedura:

- a) verificando la prima migliore offerta, e, qualora questa sia esclusa all'esito del procedimento di verifica, procedendo nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala in quanto adeguatamente giustificata;
- b) la stazione appaltante si riserva di effettuare la verifica delle offerte contemporaneamente per tutte le migliori offerte che appaiano anormalmente basse, comunque non più di 5 (cinque), fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala in quanto adeguatamente giustificata;
- c) richiedendo per iscritto all'offerente di presentare le giustificazioni; nella richiesta la stazione appaltante può indicare le componenti specifiche dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili;
- d) all'offerente è assegnato un termine perentorio di 15 giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni;
- e) la stazione appaltante, se del caso mediante una commissione tecnica, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite, e ove non le ritenga sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, chiede per iscritto ulteriori precisazioni;
- f) all'offerente è assegnato un termine perentorio di 5 giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle precisazioni;
- g) la stazione appaltante, ovvero la commissione tecnica, se istituita, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle precisazioni fornite;
- h) prima di escludere l'offerta, ritenuta eccessivamente bassa, la stazione appaltante convoca l'offerente con un anticipo di almeno 3 (tre) giorni lavorativi e lo invita a indicare ogni elemento che ritenga utile;
- i) la stazione appaltante può escludere l'offerta a prescindere dalle giustificazioni e dall'audizione dell'offerente qualora questi non presenti le giustificazioni o le precisazioni entro il termine stabilito ovvero non si presenti all'ora e al giorno della convocazione;
- j) la stazione appaltante esclude l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, nonché in sede di convocazione, risulta, nel suo complesso, inaffidabile.

**22.7.3.** La Commissione, all'esito della procedura di verifica delle offerte anomale, procederà ad operare la riparametrazione dei coefficienti di cui al precedente punto.

**22.7.4.** Per quanto non previsto dal presente disciplinare di gara, alla procedura di verifica delle offerte anormalmente basse si applicano gli art. 86, 87 e 88 del Codice e l'art. 121 del Regolamento.

## 23 CAUSE DI ESCLUSIONE

A norma dell'art. 46 comma 1 bis del D.Lgs n. 163/2006, i concorrenti saranno esclusi in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice o dal Regolamento o da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di

sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

## **24. AGGIUDICAZIONE**

A seguito dell'aggiudicazione, l'aggiudicatario dovrà produrre:

- il codice fiscale della ditta e il cognome, nome, luogo e data di nascita della persona autorizzata alla firma del contratto, nonché la qualifica (es. Presidente, Vice Presidente, Amministratore Delegato etc);
- eventuale copia autentica dell'atto di costituzione del raggruppamento temporaneo tra imprese;
- cauzione definitiva ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. 163/2006, mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa, che dovrà contenere:
  - le firme del rappresentante della ditta aggiudicataria e del rappresentante dell'Istituto bancario o della compagnia assicuratrice, con l'indicazione espressa della qualifica e del nominativo della persona che firma;
  - la clausola "resta inteso che la banca (o la compagnia assicuratrice) si impegna fin d'ora a versare l'importo della cauzione a semplice richiesta dell'amministrazione senza alcuna riserva";
  - la clausola di rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta della stazione appaltante;
  - la somma per il deposito delle spese contrattuali, salvo conguaglio a favore o a carico della ditta aggiudicataria, a mezzo assegno circolare oppure pagamento con carta di credito o bancomat intestato al Comune.

L'aggiudicatario si impegna ad iniziare il servizio oggetto del presente appalto in pendenza della stipula del contratto.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando-disciplinare si rinvia al vigente regolamento comunale per la disciplina dei contratti, al D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 (Codice) e successive modifiche ed integrazioni, nonché al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 (Regolamento) e successive modificazioni.

## **25. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Tutte le controversie derivanti da contratto sono definite come previsto nell'art. 25 del Capitolato Speciale d'Appalto.

## **26. TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

Per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, trova applicazione l'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e succ. modif., come previsto dall'art. 24 del Capitolato Speciale d'Appalto.

## **27. PAGAMENTO DI IMPORTI SUPERIORI A 10 MILA EURO**

Per il pagamento di importi superiori a diecimila euro trovano applicazione l'art. 48-bis, co. 1, del D.P.R. 29 agosto 1973, n. 602 e successive modifiche ed integrazioni, il D.M. n. 40 del 18 gennaio 2008, la circolare della Ragioneria dello Stato n. 22 del 29 luglio 2008 e la circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 29 dell'8 ottobre 2009.

## **28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara cui si riferisce il presente bando-disciplinare e conservati presso l'Ufficio della Centrale Unica di Committenza dell'Unione Reno Galliera, con sede in San Pietro in Casale, Via Matteotti n. 154.

In relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti sanciti dall'art. 8 del D. Lgs. 196/2003 medesimo.

## **29. AVVERTENZE**

La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà accettata e ritenuta valida agli effetti giuridici e

sarà poi regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 30/12/82 n. 955 e successive modifiche ed integrazioni. La Sanzione Appaltante potrà effettuare verifiche ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, in merito alla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate.

Ai sensi dell'art. 46 comma 1 del D. Lgs. 163/2006 è fatta salva, in caso di incompletezza delle informazioni fornite, la facoltà del Presidente di gara di invitare i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati. Tali integrazioni e/o precisazioni dovranno essere prodotte nel termine perentorio assegnato.

Con il verbale di gara si procederà all'aggiudicazione dell'appalto, che diventerà efficace ad avvenuta positiva verifica dei requisiti prescritti dalla legge.

**Gli Enti Committenti si riservano la facoltà di procedere alla consegna dei servizi, in via d'urgenza, ai sensi dell'art. 11 comma 12 del D. Lgs. N. 163/2006, nelle more della sottoscrizione del contratto.**

Al presente bando-disciplinare sono allegati:

- 1) Modulo "A" Domanda di partecipazione alla gara;
- 2) Modulo "B" Dichiarazione unica;
- 3) Modulo "C" Dichiarazione offerta economica;
- 4) Modulo "D" Dichiarazione dell'ausiliario;
- 5) il Capitolato Speciale d'Appalto;
- 6) N. 3 elaborati riportanti le specifiche tecniche relative al Comune di Argelato, al Comune di San Giorgio di Piano e all'Unione Reno Galliera;
- 7) N. 11 elaborati planimetrici relativi ai plessi nei quali si svolgerà il servizio in oggetto.
- 8) il DUVRI;
- 9) i Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale
- 10) i Criteri e sub-criteri di valutazione e relativi pesi e sub-pesi;
- 11) Lista prezzi servizi per offerta economica;

<b>Firmato</b> <b>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO</b>
<b>Dott. Ing. Antonio Peritore</b>
Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs. 82/2005).