

Prot. N. 2015 / 42700

OGGETTO: GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELL'APPALTO DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLE BIBLIOTECHE DEI COMUNI DI ARGELATO, SAN GIORGIO DI PIANO, CASTEL MAGGIORE, GALLIERA E SAN PIETRO IN CASALE PER IL PERIODO 1 GENNAIO 2016 – 31 DICEMBRE 2018, CON POSSIBILITA' DI RINNOVO PER ULTERIORI TRE ANNI

CIG: 6387598C9C

QUESITO 6)

A) Bando-Disciplinare di gara, allegato B 'Dichiarazione unica partecipanti alla gara':

In considerazione di quanto contenuto nelle 'Avvertenze' poste in apice al documento denominato 'Modulo B', che prevedono - in caso di ATI - la sottoscrizione da parte del " *proprio legale rappresentante e di ciascun partecipante al raggruppamento temporaneo...*", si chiede di voler precisare se la predetta disposizione sia da intendersi nel senso che la dichiarazione presentata da ciascun componente il Rti debba essere necessariamente sottoscritta anche dai legali rappresentanti delle altre imprese associate/associande.

In caso affermativo, si chiede di voler indicare a quale titolo (per presa visione, per conoscenza o altro) tale ulteriore sottoscrizione debba essere resa.

RISPOSTA

Come previsto al paragrafo 16) B), pagina 14 del Bando – Disciplinare, le attestazioni di cui al Modulo B, nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE, devono essere rese da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta.

QUESITO 7)

B) Bando-Disciplinare di gara, allegato C 'Dichiarazione di offerta economica': si chiede di confermare che - in caso di partecipazione di costituendo raggruppamento temporaneo di imprese - il documento denominato 'Modulo C' possa essere opportunamente modificato al fine di consentire la corretta presentazione dell'offerta.

RISPOSTA

SEDE CENTRALE

SERVIZI ALLA PERSONA

SISTEMI INFORMATIVI



POLIZIA MUNICIPALE

Il Modello C deve essere opportunamente completato dal concorrente, rispettando gli elementi indicati nel paragrafo 18.1 e deve essere sottoscritto da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei (art. 37, comma 8 D. Lgs. 163/2006).

QUESITO 8)

In merito alla figura professionale di cui viene richiesto curriculum nei criteri inerenti l'organizzazione dei servizi dell'offerta tecnica - di cui al punto C.1 pag. 26 art. 19 procedura di aggiudicazione del bando/disciplinare - si richiede se tale figura di coordinatore tecnico referente della ditta per il servizio oggetto dell'appalto possa essere una figura terza (cioè esterna agli operatori attivi nei siti bibliotecari) o debba necessariamente essere un coordinatore operativo in una delle sedi bibliotecarie comunali la cui organizzazione e gestione risulta oggetto dell'appalto.

RISPOSTA

E' da intendersi come figura esterna, referente per gli Enti committenti.

QUESITO 9)

Relativamente al punto 19.2 del Bando – Disciplinare di gara si chiede di indicare se la mancata congruenza fra il sub-criterio A.4 “Materiali ludico-didattici messi a disposizione per i servizi” ed il corrispondente criterio motivazionale “la soluzione proposta verrà valutata al fine della massima reperibilità del coordinatore e della sua autonomia rispetto all'organizzazione” sia da attribuire ad un semplice refuso e, in caso affermativo, di riformulare il suddetto sub-criterio.

RISPOSTA

Quanto riportato nei criteri motivazionali del sub-criterio A.4 è un refuso, il criterio motivazionale corretto è: “la soluzione proposta verrà valutata in base alla aderenza dei percorsi laboratoriali proposti, di cui all'articolo 6 punto del Capitolato Speciale d'Appalto”

QUESITO 10)

Relativamente al punto 19.2 del Bando – Disciplinare, sub – criterio G1, se al momento esiste già un servizio di Bibliobus e, in caso affermativo, se è possibile avere qualche specifica al riguardo.

RISPOSTA

Non esiste un servizio di bibliobus. Si attende una proposta, che tenga conto del territorio degli enti committenti.

QUESITO 11)

Relativamente al punto 4.2.2. lett. b) del Bando-Disciplinare di gara, si chiede di specificare se la Stazione Appaltante consideri “dipendenti addetti ai servizi bibliotecari”, il cui numero medio annuo non deve essere inferiore a 10, quelli iscritti a Libro Unico.

RISPOSTA

Si intendono sia i dipendenti iscritti a Libro Unico, per i soggetti obbligati alla sua tenuta, sia i dipendenti dei soggetti non obbligati alla tenuta del suddetto libro.

QUESITO 12)

Al fine di una corretta formulazione dell'offerta economica ed in un'ottica di continuità nell'eventuale cambio gestione, si chiede di precisare il numero complessivo delle unità attualmente impiegate (in particolare se la figura del coordinatore della biblioteca di Argelato e Funo e quella della biblioteca di S.

Giorgio coincidono con la medesima persona!) e se al personale attualmente impiegato sono riconosciuti eventuali accordi integrativi.

RISPOSTA

- Il numero delle unità impiegate è precisato nelle specifiche tecniche di ogni Ente committente.
- La figura del coordinatore può essere la stessa per più Enti committenti, ma non deve coincidere con il soggetto che opera all'interno della biblioteca.
- Come prescritto dall'art. 7 del Capitolato Speciale d'Appalto: *“l'impresa è tenuta ad applicare nei confronti del personale occupato nel servizio, le condizioni normative e retributive (...) risultanti dal contratto collettivo di lavoro di settore e dagli accordi sindacali integrativi territoriali vigenti alla data del contratto e applicabili alla categoria e nella località di svolgimento del servizio, nonché rispettare le condizioni risultanti dalle successive integrazioni o dal nuovo contratto collettivo che dovesse venire successivamente stipulato per la categoria stessa”.*

QUESITO 13)

In merito al “materiale didattico e di consumo” indicato all'art. 6 del CSA, si chiede, ai fini di una corretta formulazione dell'Offerta Economica, di indicare l'ammontare medio annuo della spesa per materiale di cancelleria e cartaceo, necessario alla gestione del servizio.

RISPOSTA

Sul punto si rimanda al Capitolato Speciale d'Appalto, art. 6: *“L'I.A. si impegna ad acquistare a proprie spese il materiale utile alla realizzazione dei laboratori e delle attività di promozione della lettura. Inoltre, l'I.A. dovrà fornire il materiale di cancelleria e cartaceo necessario alla gestione del servizio, oggetto dell'appalto”.*

QUESITO 14)

Secondo quanto riportato dal MODULO C- OFFERTA ECONOMICA (pag. 2/4) “ [...] per l'appalto di servizi il seguente ribasso percentuale da applicare all'importo complessivo pari ad € 537.100,09 e al costo orario pari ad € 21,43 posti a base di gara esclusi gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso”.

Fermo restando il valore totale triennale di gestione del servizio biblioteca di 537.100,09 si chiede conferma che le ore per il servizio di Argelato e Funo siano prese in considerazione solo per il biennio 2017-2018 (a differenza delle altre sedi ove il servizio è 2016-2018) per un totale di ore così calcolato:

2.720 ore x 2 anni (Argelato e Funo) = 5.440 ore

1.728 ore x 3 anni (San Giorgio di Piano) = 5.184 ore

2.113 ore + 1.368 ore + 1.332 ore = 4.813 ore (Unione Reno Galliera) x 3 anni = 14.439

Totale: 25.063 ore

RISPOSTA

Si conferma quanto sopra riportato.