

SERVIZIO PERSONALE

**DETERMINAZIONE PER / 159
Del 29/12/2017**

OGGETTO:

DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE ECONOMICA DEL PERSONALE, MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA, PER ANNI DUE.

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

Il Responsabile
DI BELLA ALBERTO

OGGETTO:

DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE ECONOMICA DEL PERSONALE, MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA, PER ANNI DUE.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che:

- con Deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 36 del 29/09/2016 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2017/2019;
- con Deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 2 del 16/03/2017 è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP;
- con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 4 del 16/03/2017 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2017/2019 nonché tutti gli allegati disposti dal D.Lgs 118/2011;
- con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 23 del 16/03/2017 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2017/2019, parte contabile e sono state assegnate le risorse ai responsabili dei settori e/o servizi titolari di posizione organizzativa;

Premesso che:

- la Centrale Unica di Committenza dell'Unione Reno Galliera, costituita con deliberazione consiliare n. 31 in data 05.11.2013, esecutiva ai sensi di legge, con l'obiettivo della gestione ottimale e del controllo degli appalti di lavori, servizi e forniture, con specifico riguardo a quelli relativi alla ricostruzione post-sisma, risulta iscritta all'anagrafe di cui all'articolo 33-ter del decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221;
- la Centrale Unica di Committenza ha il compito di gestire per conto degli Enti firmatari gli appalti di lavori pubblici, di servizi, compresi quelli di progettazione, e la fornitura di beni, svolgendo le procedure di gara, nei termini stabiliti dal D.lgs. 50/2016 e s.m.i;

Dato atto che la gestione stipendiale del personale dipendente e assimilato rappresenta un'attività particolarmente onerosa in termini di impiego di risorse dedicate, e allo stesso tempo sempre più complessa dal punto di vista fiscale e contributivo;

Rilevato che per l'anno 2017 con det.PER/12 del 12/2/2016 si è proceduto ad affidare tale servizio a soggetto esterno, a seguito di richiesta di offerta (RdO) sul portale Intercen-ER;

Ritenuto opportuno, al fine di dedicare maggiori risorse interne alla gestione dei restanti procedimenti, continuare ad avvalersi di prestazioni tecniche di supporto per l'elaborazione delle buste paga e adempimenti connessi, nonché di consulenza in materia, su una prospettiva di medio periodo, valutata l'impossibilità allo stato attuale di mantenere all'interno la gestione, in ragione dell'assetto organizzativo dell'ufficio;

Considerato in questo senso che risulta opportuno procedere ad un affidamento esterno, caratterizzato tuttavia al mantenimento della banca dati all'interno dell'Ente e avvalendosi del software applicativo attualmente in uso da parte dell'ufficio

Considerato che, a tal fine:

- si ritiene opportuno esperire una procedura negoziata di cui all'art. 36 comma 2 lettera b) del D.lgs 50/2016, per l'affidamento del servizio per anni due, con possibile rinnovo per ulteriori due anni;
- il servizio in oggetto rientra nell'allegato P del D.P.R 207/2010 e pertanto si applica l'art.95 del Codice dei Contratti;
- l'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, in base alla valutazione degli elementi relativi alla qualità, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016;

Valutato l'interesse dell'Unione di Comuni Terre d'Acqua ad avvalersi della medesima prestazione, già formalizzato nella propria precedente determinazione 125/PER del 30/12/2016, e confermato con nota prot 24265 del 28/4/2017, pur se con modalità operative parzialmente diverse, e ritenuto dare seguito alle intese raggiunte con detta Amministrazione al fine di esperire una gara congiunta, articolata su due distinti lotti in ragione delle diverse modalità organizzative del servizio nelle due strutture;

Richiamato l'articolo 35 comma 4 del D.lgs 50/2016, dove si indica che il calcolo del valore stimato degli appalti pubblici è basato sull'importo totale pagabile al netto dell'IVA, valutato dall'amministrazioni aggiudicatrice e che questo calcolo tiene conto dell'importo massimo stimato, ivi compresa qualsiasi forma di opzione o rinnovo del contratto;

Considerato che:

- il valore complessivo del servizio in oggetto, è stimato su base biennale in € 90.000,00 al netto di IVA per l'Unione Reno Galliera e 128.000 per l'Unione Terre d'Acqua;
- la procedura sarà svolta dalla Centrale Unica di Committenza (C.U.C.) dell'Unione Reno Galliera, per entrambi i soggetti committenti;
- Ai sensi della L. 136/2010, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, per il presente contratto è stato richiesto all'Autorità di Vigilanza per i Contratti Pubblici il C.I.G. (Codice Identificativo Gara) e sono stati assegnati i codici:
 - o 7349740D4E per l'Unione Reno Galliera
 - o 7349757B56 per l'Unione Terre d'Acqua
- Sarà demandato a successivo atto l'accertamento della posizione di regolarità contributiva del fornitore mediante acquisizione/verifica del documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) con le modalità previste dalla normativa vigente in materia;

Dato atto che:

- il Responsabile del Procedimento ai fini della esecuzione del contratto è lo scrivente Dirigente del Servizio associato del personale;
- il Responsabile del Procedimento di gara sarà nominato con atto della Centrale Unica di Committenza C.U.C.;

Ritenuto di approvare, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, i seguenti documenti specifici che costituiranno la documentazione della procedura:

- ♦ Capitolato Speciale d'appalto – schema di contratto;
- ♦ Criteri di aggiudicazione;

VISTI:

- il Decreto Legislativo del 18.08.2000 n. 267 così come modificato dal D.L. 174/2012 convertito con la L. 213/2012;
- lo Statuto dell'Unione;
- il Regolamento di Contabilità dell'Unione approvato con Deliberazione Consigliare n. 7 del 17.03.2016;
- il Regolamento per la Disciplina dei Contratti dell'Unione approvato con Deliberazione Consigliare n. 8 del 19/04/2012 e ss.mm.ii.;
- l'art. 26, comma 1, L. 488/99 e ss.mm.ii. così come richiamato dal D.L. 95/2012 convertito con la L. 135/2012;
- il D.Lgs 118/2011 ss.mm.ii.;
- il D.Lgs 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- il D.P.R 210/2007;

Attestata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

DETERMINA

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportati:

1. di esperire una procedura negoziata in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 36 comma 2 lett b) del D.Lgs 50/2016, per l'affidamento del servizio di gestione economica del personale e adempimenti connessi, per un valore complessivo del servizio in oggetto stimato per l'Unione Reno Galliera in € 180.000,00 al netto di IVA, e € 192.000 per l'Unione Terre d'Acqua;
2. di precisare che il contratto per l'Unione Reno Galliera avrà durata di 2 (due) anni oltre ad eventuale proroga per ulteriori 2 (due anni), a decorrere dalla data di stipula del contratto e dovrà essere eseguito nel rispetto delle clausole contenute nel Capitolato Speciale;
3. di precisare che il contratto per l'Unione Terre d'Acqua avrà durata di 2 (due) anni oltre ad eventuale proroga per un ulteriore anno a decorrere dalla data di stipula del contratto e dovrà essere eseguito nel rispetto delle clausole contenute nel Capitolato Speciale;
4. di approvare i seguenti allegati, parte integrante e sostanziale del presente atto, per entrambi i lotti oggetti di gara:
 - Capitolato Speciale d'appalto – schema di contratto;
 - Criteri di aggiudicazione;
5. di dare atto che:

- il Responsabile del Procedimento ai fini della esecuzione del contratto è lo scrivente Dirigente del Servizio associato del personale;
 - il Responsabile del Procedimento di gara sarà nominato con atto della Centrale Unica di Committenza C.U.C.;
6. di inoltrare la presente determinazione alla Centrale Unica di Committenza dell'Unione Reno Galliera;
 7. di dare atto, ai sensi del Decreto legislativo n. 33 del 2013 così come modificato dal D.Lgs 97/2016 e del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza adottato dall'Unione Reno Galliera, con deliberazione della Giunta n. 13 del 31.01.2017, dell'assolvimento degli adempimenti volti alla verifica dell'assenza di cause di conflitti di interesse;
 8. di dare atto che la presente determinazione è coerente con le previsioni, gli indirizzi e le finalità stabilite dal Documento unico di Programmazione vigente;
 9. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.