



originale

PRIMO SETTORE - SERVIZIO SEGRETERIA

Determinazione 1^ SETTORE n. 85 del 12/10/2018

OGGETTO:

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO PER IL QUADRIENNIO 01/01/2019 - 31/12/2022, MEDIANTE INDIZIONE DI GARA CONGIUNTA GESTITA DALLA C.U.C. DELL'UNIONE RENO-GALLIERA. DETERMINAZIONE A CONTRARRE E APPROVAZIONE DOCUMENTI DI GARA.

**FIRMATO
IL RESPONSABILE SETTORE
DOTT. SIMONCINI FABRIZIO**

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).



I_SETTORE - Servizio Segreteria

Determinazione del I_SETTORE n. 85 del 12/10/2018

OGGETTO:

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO PER IL QUADRIENNIO 01/01/2019 – 31/12/2022, MEDIANTE INDIZIONE DI GARA CONGIUNTA GESTITA DALLA C.U.C. DELL'UNIONE RENO-GALLIERA. DETERMINAZIONE A CONTRARRE E APPROVAZIONE DOCUMENTI DI GARA.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visti:

- la delibera di Giunta Comunale n. 102 del 30 novembre 2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato lo schema del bilancio di previsione finanziario per il periodo 2018/2020
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 10/01/2018, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per l'anno 2018;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 10/01/2018, con la quale, ai sensi dell'art. 170 - comma 1, del D.Lgs. 267/2000, è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2018/2020;
- il Decreto, a firma del Sindaco del Comune di Bentivoglio, per la Nomina dei Responsabili dei Settori e dei Servizi ed il conferimento delle posizioni organizzative dall'01/01/2018 al 31/01/2018, del 29/12/2017 - Prot. n. 19501;
- il Decreto, a firma del Sindaco del Comune di Bentivoglio, per la Nomina dei Responsabili dei Settori e dei Servizi ed il conferimento delle posizioni organizzative dall'01/02/2018 al 31/12/2018, del 05/02/2018 - Prot. n. 2101;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 3 del 11/01/2018, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020 – Parte contabile;
- l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile, sottoscritto dal Responsabile del Servizio Finanziario, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'Art. 151 – comma 4, del D.Lgs. 267/2000;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni, recante le nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 26 e seguenti del Regolamento Comunale di Contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. "Codice dei Contratti pubblici", in attuazione delle direttive 2014/23/UE" e 2014/25/U e ss.mm.ii.;
- il Regolamento per la Disciplina dei Contratti approvato dal Consiglio Comunale nella seduta del 26/07/2012 con deliberazione n. 31 in data 26/07/2012;
- il Decreto Legislativo n. 267/2000 così come modificato dal D.L. 174/2012 convertito con la L. 213/2012;



I_SETTORE - Servizio Segreteria

Determinazione del I_SETTORE n. 85 del 12/10/2018

- l'art. 1 comma 7 del decreto-legge n. 95 del 6 luglio 2012, convertito con modificazioni dalla legge n. 135 del 7 agosto 2012, come modificato dalla legge n. 208 del 28 dicembre 2015;
- l'art. 26 - comma 1 - L. 488/99 e ss.mm.ii. così come richiamato dal D.L. 95/2012 convertito con la L. 135/2012;
- il D.Lgs 118/2011;
- lo Statuto Comunale;

Premesso che:

- nella materia dei servizi assicurativi si evidenzia la necessità di un supporto specialistico con competenza, professionalità e conoscenza approfondita del settore assicurativo;
- si evidenzia, pertanto, la necessità di individuare, mediante una procedura di gara ad evidenza pubblica, un intermediario-broker che assicuri la completa gestione del programma assicurativo degli Enti

Dato atto che

- la necessità di procedere all'affidamento del servizio di brokeraggio è stata segnalata anche dai Comuni di Galliera – Castel Maggiore e San Pietro in Casale e che, pertanto, nell'ottica di una maggiore economicità, è opportuno procedere all'espletamento di una procedura di gara congiunta, viste le similarità delle esigenze degli enti;
- tale procedura verrà gestita dalla Centrale Unica di Committenza dell'Unione Reno Galliera in forza della Convenzione istitutiva e della Convenzione con Asp-Pianura Est;

Ritenuto, pertanto, opportuno procedere ad attivare una nuova unica procedura di gara, per l'ASP – Pianura Est ed i Comuni sopra indicati, finalizzata alla individuazione di un soggetto cui appaltare il servizio di brokeraggio per un quadriennio, eventualmente rinnovabile per lo stesso periodo;

Atteso che:

- con deliberazione consiliare n. 31 in data 05/11/2013 esecutiva ai sensi di legge, l'Unione Reno Galliera ha preso atto della volontà di tutti i Comuni di costituire la Centrale Unica di Committenza (d'ora in poi CUC) con il contestuale conferimento delle funzioni e competenze all'Unione stessa, con l'obiettivo della gestione ottimale e del controllo degli appalti di lavori, servizi e forniture, con specifico riguardo a quelli relativi alla ricostruzione post-sisma;
- con Deliberazione del Consiglio dell'Unione Reno Galliera n. 36 del 2017 è stata approvata la Convenzione tra l'Unione Reno Galliera e l'Azienda Pubblica di servizi alla persona "Pianura est" per adesione alla Centrale Unica di Committenza, per la gestione, da parte di quest'ultima, degli appalti di lavori, servizi e forniture della prima;



I_SETTORE - Servizio Segreteria

Determinazione del I_SETTORE n. 85 del 12/10/2018

- in forza delle predette Convenzioni, la C.U.C. ha il compito di gestire per conto degli enti firmatari gli appalti di lavori pubblici, di servizi, compresi quelli di progettazione, e la fornitura di beni, svolgendo le procedure di gara, nei termini stabiliti dalla normativa vigente in materia di appalti pubblici e concessioni;

Considerati:

- l'art. 37, comma 4 del D. Lgs 2016 n. 50 e ss.mm.ii. (da qui più semplicemente anche Codice dei Contratti) che dispone che: "Se la stazione appaltante è un comune non capoluogo di provincia, fermo restando quanto previsto al comma 1 e al primo periodo del comma 2, procede secondo una delle seguenti modalità:
 - a) ricorrendo a una centrale di committenza o a soggetti aggregatori qualificati;
 - b) mediante unioni di comuni costituite e qualificate come centrali di committenza, ovvero associandosi o consorziandosi in centrali di committenza nelle forme previste dall'ordinamento;
 - c) ricorrendo alla stazione unica appaltante costituita presso gli enti di area vasta ai sensi della legge 7 aprile 2014, n. 56";
- l'art. 216 comma 10 del D. Lgs. 2016 n. 50 "Fino alla data di entrata in vigore del sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti di cui all'articolo 38, i requisiti di qualificazione sono soddisfatti mediante l'iscrizione all'anagrafe di cui all'articolo 33-ter del decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221;

Dato atto che, dalla stima effettuata, il valore dell'appalto è al di sopra della soglia comunitaria e che per la selezione del fornitore, verrà pertanto bandita, da parte della Centrale Unica di Committenza dell'Unione Reno Galliera una procedura aperta;

Considerato che la Centrale Unica di Committenza dell'Unione Reno Galliera, a riguardo dei costi derivanti dalla procedura di gara, consistenti nelle pubblicazioni del bando, nei costi dell'Autorità di vigilanza dei contratti pubblici, da suddividere fra i Comuni e negli eventuali oneri per il compenso di membri esterni della Commissione di Gara che sarà nominata dalla Centrale stessa, sarà il titolare dei rapporti amministrativi e finanziari, nei confronti dell'ANAC e del fornitore che sarà individuato dalla stessa Centrale per l'espletamento dei servizi di pubblicazione delle fasi di gara;

Richiamato l'art. 35 del D. Lgs. 2016 n. 50 e ss.mm.ii., dove si indica che il calcolo del valore stimato degli appalti pubblici e delle concessioni di lavori o servizi pubblici è basato sull'importo totale pagabile al netto dell'IVA, valutato dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore e che questo calcolo tiene conto dell'importo massimo stimato, ivi compresa qualsiasi forma di eventuali opzioni o rinnovi del contratto esplicitamente stabiliti nei documenti di gara;



I_SETTORE - Servizio Segreteria

Determinazione del I_SETTORE n. 85 del 12/10/2018

Stabilito che:

- l'importo presunto annuo dell'appalto, è stimato in euro € 28.565,76 per un valore complessivo di euro € 242.808,96 nei quattro anni di durata del contratto e comprensivo dell'eventuale rinnovo di tutti gli enti e della eventuale proroga di sei mesi;
- la procedura sarà svolta dalla Centrale Unica di Committenza (C.U.C.) dell'Unione Reno Galliera;
- per la procedura di gara sarà acquisito dalla Centrale Unica di Committenza (C.U.C.) dell'Unione Reno Galliera mediante il portale SIMOG dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) il relativo codice CIG;

Ritenuto opportuno, pertanto, esperire una procedura aperta ex art. 60 del D.Lgs 50/2016 ess.mm.ii. da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

Dato atto, altresì che:

- il Responsabile del procedimento, ai fini della esecuzione del contratto, è il Dott. Fabrizio Simoncini, in qualità di Responsabile del Settore Affari Interni e Istituzionali del Comune di Bentivoglio;
- il Responsabile del Procedimento di gara sarà nominato con atto della Centrale Unica di Committenza C.U.C.;
- l'impegno di spesa a titolo di contributo a favore dell'Autorità Nazionale anticorruzione, (già AVCP), verrà assunto dalla Centrale Unica di Committenza (C.U.C.);
- gli impegni di spesa relativi al servizio messo a gara saranno assunti, con atto successivo alla comunicazione che perverrà da parte della CUC;

Dato atto altresì che, in ogni caso, l'Amministrazione si riserva la facoltà, in qualsiasi momento, nel caso in cui venga meno l'interesse pubblico, di revocare, sospendere, rinviare o annullare, la procedura di gara e conseguentemente di non pervenire all'aggiudicazione della stessa motivandone, opportunamente con determinazione le ragioni;

Ritenuto, di approvare i seguenti documenti allegati specifici che costituiranno la documentazione della procedura:

- Capitolato speciale d'appalto e allegati;
- Relazione tecnica-illustrativa e allegati;

Attestata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

DETERMINA



I_SETTORE - Servizio Segreteria

Determinazione del I_SETTORE n. 85 del 12/10/2018

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportati:

- 1) di esperire una procedura aperta, ex art. 60 D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii, da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 D.Lgs. cit. e ss.mm.ii., per l'affidamento del servizio di brokeraggio per un periodo di quattro anni, dalla data di sottoscrizione del contratto o del verbale di consegna del servizio, con possibilità di rinnovo per ulteriore periodo di pari durata;
- 2) di approvare i seguenti documenti:
 - Capitolato speciale d'appalto e allegati;
 - Relazione tecnica-illustrativa e allegati;
- 3) di dare atto che l'importo presunto annuo dell'appalto, è stimato in euro € 28.565,76 per un valore complessivo di euro € 242.808,96 nei quattro anni di durata del contratto e comprensivo dell'eventuale rinnovo di tutti gli enti e della proroga di 6 mesi;
- 4) di dare atto che l'impegno di spesa a titolo di contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, (già AVCP), verrà assunto dalla Centrale Unica di Committenza (C.U.C.), e che con successivi provvedimenti saranno assunti gli atti per il rimborso della quota parte spettante al Comune di Bentivoglio;
- 5) di dare atto che con propria successiva determinazione saranno impegnate le spese di pubblicazione, a carico del Comune committente in caso di gara deserta, e per eventuali commissari esterni, a seguito di loro comunicazione da parte della Centrale Unica di Committenza;
- 6) di dare altresì atto che, in ogni caso, l'Amministrazione si riserva la facoltà, in qualsiasi momento, nel caso in cui venga meno l'interesse pubblico, di revocare, sospendere, rinviare o annullare, la procedura di gara e conseguentemente di non pervenire all'aggiudicazione della stessa motivandone, opportunamente con determinazione le ragioni;
- 7) di inoltrare la presente determinazione alla Centrale Unica di Committenza dell'Unione Reno Galliera per l'adozione dei successivi atti di competenza.
- 8) di dare atto che la presente determinazione è coerente con le previsioni, gli indirizzi e le finalità stabilite dal Documento Unico di Programmazione vigente;
- 9) di aver provveduto alla pubblicazione del presente atto sulla rete internet con link nella pagina principale del sito dell'Ente nella sezione dedicata, nel rispetto delle norme sulla pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni nella Pubblica Amministrazione;