

## ALLEGATO C)

### UNIONE RENO GALLIERA (Città Metropolitana di Bologna)

\*\*\*\*\*

**SCHEMA DI CONVENZIONE TRA L'UNIONE RENO GALLIERA – AREA SERVIZI ALLA PERSONA – E L'ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO” .....” PER L'APPLICAZIONE DI TARIFFE AGEVOLATE AI CITTADINI RESIDENTI NEGLI OTTO COMUNI DELL'UNIONE RENO GALLIERA CHE NECESSITANO DI TRASPORTI SANITARI E ALTRE ATTIVITA' AFFERENTI I SERVIZI ALLA PERSONA - PERIODO 01 LUGLIO 2025 – 31 DICEMBRE 2027 CON POSSIBILITA' DI RINNOVO PER ANNI TRE.**

L'anno **duemilaventi**....., il **giorno** ..... del  **mese** di .....

#### TRA

**l'UNIONE RENO GALLIERA**, rappresentata dal/la Dott./Dott.ssa ....., in qualità di ..... dell'Area Servizi Alla Persona, domiciliata per la carica presso la sede dell'Unione Reno Galliera – Area Servizi Alla Persona – Via Pescerelli n. 47 San Pietro in Casale (BO) – C.F. e P.IVA 02855851206, che agisce esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Unione medesima, nominato/a con atto prot..... del.....

#### E

**l'ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO ”.....”** con sede legale in Via..... n..... a ....., C.F. e P.IVA ....., rappresentata da.....in qualità di....., domiciliato per la carica presso la sede dell'Organizzazione medesima, che agisce esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse della medesima;

#### PREMESSO CHE:

- con la Convenzione rep. n. 9 del 21/03/2014, prot. n. 7282, approvata e sottoscritta dai Comuni di Bentivoglio, Castello d'Argile, Castel Maggiore, Pieve di Cento, San Pietro in Casale e Galliera sono state conferite all'Unione Reno Galliera le funzioni e i servizi dell'Area Servizi Alla Persona;
- con la Deliberazione del Consiglio dell'Unione Reno Galliera n. 21 del 28/06/2017 con contestuale recepimento e sottoscrizione della convenzione rep. n. 29 del 13/07/2017 da parte del Comune di San Giorgio di Piano sono state conferite all'Unione Reno Galliera le funzioni e i servizi dell'Area Servizi Alla Persona;
- con la Deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 45 del 28/11/2014 con contestuale recepimento e sottoscrizione della convenzione rep. n. 67 del 12/12/2017 da parte del Comune di Argelato sono state conferite all'Unione Reno Galliera le funzioni e i servizi dell'Area Servizi Alla Persona;

- con la Deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 33 del 23/07/2015 è stato approvato il Regolamento per la "Concessione di contributi, patrocini, sovvenzioni ed altri benefici ad Associazioni, Enti pubblici e privati e ad altri soggetti diversi";
- l'Art. 7, comma 3 "Altri benefici e vantaggi economici" del Regolamento dell'Unione Reno Galliera n. 33/2015 suddetto, approvato con Delibera di Giunta dell'Unione n. 33/2015;
- che il D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 recante il "Codice del Terzo Settore", a norma dell'articolo 1, comma 2), lettera b), della Legge n. 106/2016, riconosce il valore e la funzione sociale degli enti del Terzo Settore, dell'associazionismo, dell'attività di volontariato e della cultura e della pratica del dono quali espressione di partecipazione, di solidarietà e pluralismo, ne promuove lo sviluppo salvaguardandone la spontaneità ed autonomia, e ne favorisce l'apporto originale per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, anche mediante forme di collaborazione con lo Stato, le Regioni, le Province autonome e gli enti locali;
- che il Codice del Terzo Settore definisce "volontario" la persona che per libera scelta svolge attività in favore della comunità e del bene comune, "mettendo a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità per promuovere risposte ai bisogni delle persone e delle comunità beneficiarie della sua azione (art. 17 del D. Lgs. 117/2017);
- che l'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario;
- che, in particolare l'art. 56 del D. Lgs. 117/2017, prevede che le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, iscritte da almeno sei mesi nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso del mercato. Le convenzioni suddette possono prevedere esclusivamente il rimborso alle organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale delle spese effettivamente sostenute e documentate. L'individuazione delle organizzazioni di volontariato e delle associazioni di promozione sociale con cui stipulare la convenzione è fatta nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, mediante procedure comparative riservate alle medesime;
- che il Decreto n. 72 del 31.03.2021 all'art. 1 definisce le linee guida sul rapporto tra le pubbliche amministrazioni e gli enti del terzo settore negli art. 55-57 del Decreto Legislativo n. 117/2017;
- che le attività ed interventi di cui all'art. 2 della presente convenzione saranno eseguite in sussidiarietà, le medesime non sono sostitutive di prestazioni di servizio erogate dall'Unione Reno Galliera per il tramite di soggetti esterni e concorrono a migliorare la coesione sociale e le relazioni fra i cittadini, nell'ambito di un più generale apporto del volontariato al "benessere di comunità";

- la presente convenzione ha quindi lo scopo di regolare i rapporti fra l'Organizzazione di Volontariato firmataria della convenzione e l'Unione Reno Galliera al fine di realizzare gli interventi e le attività di cui al successivo art.2;
- che l'Organizzazione di Volontariato "....." è iscritta dal..... nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore al numero.....;

In attuazione della propria Determinazione SPER n..... del....., esecutiva ai sensi di legge,

## **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

### **ART. 1 – OGGETTO DELLA CONVENZIONE.**

La presente convenzione regola i rapporti tra l'Unione Reno Galliera e l'Organizzazione di Volontariato "....." per la realizzazione delle attività di cui al successivo Art. 2. Le parti si impegnano a collaborare e a scambiarsi le opportune informazioni, al fine di perseguire gli obiettivi sociali delle attività oggetto della presente convenzione e di integrare le attività previste con quelle di altri soggetti che agiscono in ambiti analoghi e che perseguono il bene comune.

### **ART. 2 – CARATTERISTICHE DEGLI INTERVENTI E ATTIVITA' RICHIESTI.**

Gli interventi e le attività richieste sono i seguenti:

- **A) attività di trasporto da effettuarsi con mezzi propri a tariffa agevolata** ai cittadini residenti negli otto Comuni dell'Unione Reno Galliera che necessitano di trasporti sanitari e altre attività afferenti i Servizi Alla Persona, a carattere prevalentemente sanitario, verso le strutture sanitarie e riabilitative, ubicate anche al di fuori dello stesso territorio (Unione Reno Galliera);
  - **B) attività di trasporto a carattere prevalentemente sanitario** garantendo la gratuità per casi segnalati, di volta in volta, dal Servizio Sociale Territoriale.
  - **C) Si richiede inoltre un impegno a garantire la disponibilità in forma gratuita dei seguenti altri interventi di collaborazione di seguito elencati:**
    - programmazione di corsi di primo soccorso rivolti alla cittadinanza e riguardanti nozioni basilari di intervento;
    - programmazione di corsi per l'inserimento di nuovi volontari all'interno dell'Organizzazione di Volontariato compresi corsi di Protezione Civile;
    - organizzazione di iniziative di carattere socio-culturale in collaborazione con il Settore Cultura e il Settore Scuola dell'Unione Reno Galliera e le scuole del territorio;
    - organizzazione e promozione di corsi BLS/D rivolti ai dipendenti dell'Unione Reno Galliera e dei Comuni della medesima, su richiesta dell'Unione Reno Galliera;
    - eventuali altre attività relative all'Area Servizi Alla Persona da concordare preventivamente con l'Unione Reno Galliera;
    - assistenza sanitaria in occasione di manifestazioni sportive e ricreative;
- in tal caso verrà riconosciuto un **rimborso fino a un massimo di € 40,00 euro l'ora onnicomprensivo – a carico del Comune nel quale verrà svolta la manifestazione –** per ciascuna ambulanza con a bordo personale qualificato.

Tutte le attività oggetto della presente convenzione costituiscono una mera opportunità e facoltà per i cittadini, per l'Unione Reno Galliera e le Amministrazioni Comunali afferenti all'Unione Reno Galliera e come tali **non costituiscono** alcun obbligo di avvallimento o di esclusività di attività svolte dall'Organizzazione di Volontariato firmataria della presente convenzione.

L'Unione Reno Galliera richiederà le attività e gli interventi indicati al precedente Art.2) che riterrà opportuni a supporto delle attività dalla stessa poste in essere.

### **ART. 3 – FINALITA'**

Attraverso la presente convenzione l'Unione Reno Galliera intende promuovere il supporto ad attività di pubblica utilità e di interventi a carattere sanitario al fine di:

- facilitare l'accesso dei cittadini alle strutture sanitarie, assistenziali, riabilitative pubbliche e/o private;
- favorire l'attività di forme di auto-aiuto e modalità innovative di collaborazione tra Enti Locali e Organizzazioni di Volontariato;
- favorire la promozione e la diffusione delle attività socialmente aggreganti ed inclusive, che valorizzino la persona, migliorino la qualità della vita dell'individuo e della collettività.

### **ART. 4 – IMPEGNI DELL'ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO**

L'Organizzazione di Volontariato "....." si impegna:

1) a realizzare gli interventi e le attività di cui al precedente Art.2 e a svolgere funzioni di coordinamento e di supervisione rispetto ai propri aderenti (volontari e dipendenti) coinvolti nella realizzazione e l'attuazione delle attività medesime fornendo le seguenti risorse:

#### **RISORSE UMANE**

- n..... **volontari** aderenti all'Organizzazione di Volontariato in possesso delle necessarie cognizioni tecniche e pratiche necessarie allo svolgimento delle attività specifiche ed assicurati contro gli infortuni e le malattie connesse allo svolgimento delle attività oggetto della presente convenzione, ai sensi del D. Lgs. n. 117/2017;
- n..... **dipendenti o collaboratori**, in quantità non prevalente rispetto ai volontari ne per numero ne per prestazione;

#### **RISORSE STRUMENTALI**

- n..... **automezzi propri adeguati** per il trasporto delle persone a disposizione dei gruppi territoriali;
- n..... **strumenti** per la comunicazione telefonica ed informatica con i coordinatori ed i volontari impegnati.

2) ad utilizzare prevalentemente i propri soci volontari, e prioritariamente quelli residenti nell'ambito territoriale interessato dagli interventi/attività;

3) a mantenere comunicazioni permanenti e relazioni con l'Unione Reno Galliera;

4) a formare i propri volontari e dipendenti impegnati nelle attività oggetto della presente convenzione nonché a emanare specifiche direttive atte a garantire il rispetto della normativa vigente in materia di tutela dei diritti e dell'utenza;

5) a rendere con continuità le attività programmate per il periodo preventivamente concordato nonché il rispetto dei diritti e della dignità degli utenti;

6) a sostituire tempestivamente i volontari impossibilitati a prestare l'attività e a dare immediata comunicazione all'Unione Reno Galliera in caso di interruzioni che, per giustificato motivo, dovessero intervenire nello svolgimento dell'attività, mettendo in atto tutte le azioni opportune per evitare o limitare ogni possibile inconveniente ai cittadini;

7) a pubblicare ogni anno nel proprio sito o portale digitale – ai sensi della L. 124/2017 (art. 1 commi 125 e seguenti) finanziamenti organismi no-profit e imprese – le informazioni relative a sovvenzioni, contributi, incarichi retribuiti e comunque a vantaggi economici di qualunque genere, ricevuti dalle medesime Pubbliche Amministrazioni e da medesimi soggetti nell'anno precedente;

8) ad individuare un **referente unico** con funzioni di coordinamento dei volontari che operano in ciascun territorio, per la gestione operativa e organizzativa degli interventi/attività oggetto del precedente Art.2.

### **ART.5 IMPEGNI DELL'UNIONE RENO GALLIERA**

Per la realizzazione delle attività oggetto della presente convenzione, l'Unione Reno Galliera si impegna a:

1) fornire all'Organizzazione di Volontariato "....." le informazioni tecnico organizzative necessarie a realizzare le attività oggetto della presente convenzione;

2) concordare eventuali occasioni di formazione per i volontari in collaborazione con le strutture territoriali;

3) coinvolgere se opportuno i volontari e i dipendenti dell'Organizzazione di Volontariato ".....", impegnati nella realizzazione delle attività, in azioni di formazione e aggiornamento previste per i dipendenti dei servizi con i quali l'Organizzazione di Volontariato dovrà operare;

4) concedere, previa autorizzazione, l'utilizzo del logo dell'Unione Reno Galliera per l'inserimento del materiale divulgativo predisposto dall'Organizzazione di Volontariato e nel sito web;

5) concedere, a seguito di richiesta presentata dall'Organizzazione di Volontariato, l'utilizzo gratuito di una sala da utilizzarsi per lo svolgimento di eventi o attività formative presso i Comuni dell'Unione Reno Galliera.

### **ART. 6 - RIMBORSI**

L'Unione Reno Galliera riconosce per il periodo 01 luglio 2025 – 31 dicembre 2027 all'Organizzazione di Volontariato "....." per le attività oggetto della presente convenzione, il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate fino a un massimo di €. 29.500,00 (esente IVA ai sensi dell'art. 10, p. 27 ter, del D.P.R. 633/72), quale concorso parziale del finanziamento del progetto, in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. n. 117/2017 con esclusione di qualsiasi attribuzione a titolo di maggiorazione, accantonamento, ricarico o simili, e con la limitazione del rimborso dei costi indiretti alla quota parte imputabile direttamente all'intervento/attività oggetto della presente convenzione.

Il rimborso verrà corrisposto all'Organizzazione di Volontariato "....." solo a seguito di presentazione, da parte della medesima, di idonea documentazione giustificativa.

Detto rimborso deve assicurare anche la copertura degli oneri che l'Organizzazione di Volontariato "....." dovrà sostenere per la copertura assicurativa che la medesima sottoscriverà per coprire eventuali danni che dovessero verificarsi durante l'esecuzione degli interventi/attività oggetto della presente convenzione.

Il rimborso sarà ridotto proporzionalmente qualora dalla rendicontazione presentata dovesse emergere che i costi effettivi sono inferiori.

Il rimborso non sarà erogato nel caso in cui vi sia la mancata realizzazione degli interventi/attività oggetto della presente convenzione.

### **ART. 7 – SPESE AMMESSE A RIMBORSO**

Le spese ammesse a rimborso sono le spese di diretta imputazione allo svolgimento delle attività di cui alla presente convenzione e che, in fase di rendicontazione, dovranno essere effettivamente sostenute, regolarmente documentate.

Sono ammesse a rendicontazione le seguenti **SPESE** documentate:

**A. SPESE per l'acquisto di divise e di presidi di protezione individuale** per i volontari impiegati nelle attività oggetto della presente convenzione;

**B. SPESE sostenute per la formazione e l'aggiornamento dei volontari** connessa alle attività oggetto della presente convenzione;

- spese sostenute per il personale qualificato e/o docente attinente ai corsi BLSD;

**C. ALTRE SPESE DI DIRETTA IMPUTAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA'**:

1) Spese per la mobilità riferite ai mezzi di trasporto dell'Organizzazione di Volontariato o in uso alla medesima Organizzazione di Volontariato, utilizzati per le attività oggetto della presente convenzione:

- spese per carburanti, lubrificanti e materiale degli automezzi di proprietà dell'ODV o in uso alla medesima ODV utilizzati per le attività oggetto della presente convenzione;

- pedaggi autostradali e spese di parcheggio,

- manutenzione ordinaria meccanica ed elettronica,

- pulizia esterna ed interna degli automezzi destinati alle attività oggetto della presente convenzione;

2) Spese per la logistica utilizzata per le attività oggetto della presente convenzione:

- canoni di locazione, spese condominiali, manutenzioni,

- utenze, energia, telefono, internet, acqua,

3) Spese operative:

- materiali, attrezzature, strumenti utilizzati per le attività oggetto della presente convenzione;

- spese di cancelleria.

**D. SPESE GENERALI**

da calcolarsi in quota parte proporzionale alle attività oggetto della presente convenzione:

- oneri relativi alle spese per l'assicurazione contro gli infortuni e le malattie connesse allo svolgimento delle attività stesse, nonché per la responsabilità civile verso i terzi.

L'attività dei volontari che prenderanno parte alle attività non potrà essere retribuita in alcun modo nemmeno dall'Organizzazione di Volontariato firmataria e ai singoli volontari potranno essere rimborsate soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per le attività svolte entro i limiti massimi e alle condizioni stabilite dall'Organizzazione di Volontariato firmataria della presente convenzione.

Sono in ogni caso vietati rimborsi di spese di tipo forfettario (art. 17, comma 3, del Codice del Terzo Settore).

#### **ART. 8 – MODALITA' DI RENDICONTAZIONE**

Tutte le spese ammesse a rimborso indicate al presente Art. 7 “Spese ammesse a rimborso” saranno rimborsate solo previa presentazione di idonea documentazione giustificativa, mediante “**scheda riassuntiva**” (**ALLEGATO D**) delle spese ammesse a rimborso, con cadenza trimestrale da presentare al Settore Sociale dell’Unione Reno Galliera.

#### **ART. 9 – MODALITA' DEL RIMBORSO**

L'erogazione del rimborso avverrà per anno solare secondo le seguenti modalità:

A) – una quota pari al 40% dell'importo annuo a metà del tempo previsto per la realizzazione delle attività oggetto della presente convenzione, previa presentazione, da parte dell'Organizzazione di Volontariato firmataria di una relazione sul regolare andamento degli interventi/attività e sui risultati conseguiti fino a quel momento con dettaglio analitico delle attività svolte nel periodo di riferimento suddivise per ambito di intervento e per territorialità, corredata dalla rendicontazione delle spese effettivamente sostenute predisposta su apposita scheda riassuntiva spese (**ALLEGATO D**) e dalla relativa documentazione giustificativa;

B) – il saldo pari al 60% dell'importo annuo al termine (31 dicembre) della realizzazione delle attività oggetto della presente convenzione, previa presentazione da parte dell'Organizzazione di Volontariato firmataria di una relazione sui risultati conseguiti fino a quel momento e dettaglio analitico delle attività svolte al 31 dicembre suddivisi per ambito di intervento e per territorialità, corredata dalla rendicontazione delle spese effettivamente sostenute predisposta su apposita scheda riassuntiva spese (**ALLEGATO D**) e dalla relativa documentazione giustificativa.

La liquidazione dei rimborsi è subordinata all'acquisizione del D.U.R.C. regolare se e in quanto presente, in caso di assenza sarà richiesta documentazione di non assoggettabilità al DURC, al superamento positivo delle verifiche tecniche ed in generale alla sussistenza dei presupposti che ne condizionano l'esigibilità.

Il Responsabile dell'Unione Reno Galliera per la presente convenzione è il Responsabile del Settore “SST Anziani e Disabili e SST Distrettuale Disabili Adulti” dell'Area Servizi Alla Persona che vigilerà costantemente sulla regolare prosecuzione delle attività oggetto della presente convenzione e sovrintenderà alle valutazioni previste nei commi precedenti.

Il Responsabile dell'Organizzazione di Volontariato “.....” - indicato dalla medesima Organizzazione di Volontariato all'interno della proposta progettuale presentata in sede di avviso pubblico – vigila sullo svolgimento delle attività, avendo cura di verificare che i propri volontari rispettino i diritti, la dignità e le opzioni dei fruitori degli interventi/attività stessi.

#### **ART. 10 – ONERI A CARICO DEI FRUITORI**

Per le attività oggetto della presente convenzione l'Organizzazione di Volontariato “.....” applica a carico dei fruitori le tariffe agevolate presentate in sede di avviso

pubblico prot. n..... del.....e all'interno delle quali potrà essere garantita la gratuità per casi particolari, segnalati dal Servizio Sociale Territoriale, previa autorizzazione in sede di Coordinamento.

### **ART. 11 – LUOGHI E REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI-ATTIVITA'**

Gli interventi e attività oggetto della presente convenzione si rivolgono ai cittadini residenti sul territorio dell'**Unione Reno Galliera** per raggiungere le sedi dei servizi sanitari e riabilitativi, ubicati anche al di fuori dello stesso territorio.

### **ART. 12 - DURATA**

La presente convenzione ha validità **dal 01.07.2025 sino al 31.12.2027**, con possibilità di rinnovo per ulteriori anni tre e previa espressa conferma scritta tra le parti.

In caso di rinnovo dovrà essere sottoscritta una nuova convenzione da approvarsi con determina dirigenziale.

### **ART. 13 – REVOCA E RISOLUZIONE**

L'Unione Reno Galliera ha la facoltà di revocare la convenzione in qualsiasi momento, con preavviso di almeno 30 (trenta) giorni per uno dei seguenti motivi:

- utilizzo degli spazi da parte dell'Unione Reno Galliera o dell'Amministrazione Comunale proprietaria per fini istituzionali;
- cambiamento delle finalità dell'Organizzazione di Volontariato, in particolare nel caso in cui la medesima operi per fini di lucro o cessi ogni attività a favore della popolazione;
- per fatti inerenti alla pubblica sicurezza e alla moralità imputabili all'Organizzazione di Volontariato;
- per inadempienza delle prescrizioni e degli oneri a carico dell'Organizzazione di Volontariato.

La convenzione potrà essere risolta fra le parti, da comunicarsi reciprocamente a mezzo PEC e/o Raccomandata A/R con preavviso di almeno 60 (sessanta) giorni dalla data di risoluzione anticipata.

### **ART. 14 – RESPONSABILITA' E ASSICURAZIONI**

Ogni responsabilità per danni che, in relazione all'espletamento delle attività o per cause ad esso connesse, derivassero all'Unione Reno Galliera a terzi, cose o a persone, si intenderà senza riserva o eccezioni a totale carico dell'Organizzazione di Volontariato ".....".

A norma dell'art. 18 del D. Lgs. 117/2017, l'Organizzazione di Volontariato "....." dichiara di aver stipulato idonee e congrue polizze assicurative specifiche per la responsabilità civile verso terzi, per la copertura di rischi, infortuni e malattie dei volontari e dipendenti che collaborano allo svolgimento delle attività oggetto della presente convenzione e con durata non inferiore alla durata della convenzione.

Copia delle polizze assicurative dovrà essere consegnata all'Unione Reno Galliera prima della sottoscrizione della convenzione.

Gli estremi identificativi (numero scadenza compagnia assicuratrice ....) delle Polizze Assicuratrici stipulate dall'Organizzazione di Volontariato sono i seguenti:

- Polizza assicurativa n..... rilasciata da..... scadenza
- Polizza assicurativa n..... rilasciata da..... scadenza
- Polizza assicurativa n..... rilasciata da..... scadenza

L'Organizzazione di Volontariato "....." firmataria della presente convenzione garantisce altresì che i volontari inseriti nelle attività di cui al precedente Art. 2, sono coperti da assicurazione contro gli infortuni, malattie connesse allo svolgimento degli interventi/attività stesse e per la responsabilità civile verso terzi, secondo quanto stabilito dall'art. 18 del D.Lgs. n. 117/2017.

#### **ART. 15 – CONTROLLI**

Al fine di assicurare una sempre maggiore qualità degli interventi/attività oggetto della presente convenzione, l'Unione Reno Galliera e l'Organizzazione di Volontariato "....." potranno organizzare momenti di verifica degli interventi/attività e di controllo della loro qualità, nonché verifica dei reciproci adempimenti.

L'Unione Reno Galliera si riserva di effettuare i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000.

#### **OBBLIGHI DI CONDOTTA**

L'Organizzazione di Volontariato "....." e, per il suo tramite, i propri volontari, dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, sono tenuti ad osservare, per quanto compatibili, le disposizioni e gli obblighi di condotta previsti dal DPR n. 62/2013.

L'Organizzazione di Volontariato "....." dovrà inoltre rispettare le norme attualmente in vigore inerenti al contenimento di eventuali epidemie e le norme in materia di D. Lgs. 81/2008.

Ai sensi dell'art. 2 del DPR 16 aprile 2013, n. 62, si procederà alla risoluzione della convenzione in caso di gravi e reiterate violazioni degli obblighi derivanti dal predetto Codice di Comportamento.

#### **ART. 16 – INCOMPATIBILITA' E CONFLITTI DI INTERESSE**

L'Organizzazione di Volontariato"....." firmataria della presente convenzione conferma:

- l'insussistenza di una delle cause di inconferibilità e di incompatibilità all'assunzione dei incarichi/contratti presso enti pubblici;
- che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, con l'attività o gli incarichi eventualmente svolti in contemporanea dell'Organizzazione di Volontariato stessa;
- ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter del D. Lgs. n. 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti, a ex titolari di incarichi di cui al D. Lgs. n. 39/2013, compresi i collaboratori autonomi, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti della medesima Organizzazione di Volontariato, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro o dell'incarico.

#### **ART. 17 – OBBLIGHI DI INFORMAZIONE E TRASPARENZA**

Ai sensi dell'art. 1 comma 125 e ss. della Legge 4 agosto 2017, n. 124 "Legge annuale per il mercato e la concorrenza", le associazioni, le fondazioni, nonché tutti i soggetti che hanno assunto la qualifica di Onlus sono tenute a pubblicare nei propri siti o portali digitali

ogni anno le informazioni relative a sovvenzioni, contributi, incarichi retribuiti e comunque a vantaggi economici di qualunque genere, superiori a 10.000 Euro nell'anno di riferimento, ricevuti da:

- pubbliche amministrazioni;
- società controllate di diritto o di fatto; società di partecipazione pubblica;
- soggetti di cui all'art. 2-bis, del decreto legislativo n. 33 del 2013.

L'obbligo di informazione va distinto dagli obblighi di rendicontazione del vantaggio ricevuto, cui gli stessi soggetti interessati sono tenuti nei confronti della P.A. che ha l'ausilio finanziario o strumentale.

#### **ART. 18 – ONERI CONTRATTUALI**

Sono a cura e carico dell'Organizzazione di Volontariato "....." senza nessuna possibilità di rivalsa, tutte le spese inerenti e conseguenti la presente convenzione, nessuna esclusa, nonché eventuali imposte e tasse esistenti e conseguenti alla stipulazione della medesima.

#### **ART. 19 – CONTROVERSIE**

Per la definizione di qualsiasi controversia di natura tecnica, amministrativa o giuridica che dovesse insorgere in ordine alla interpretazione, esecuzione e/o risoluzione della presente convenzione, in corso o al termine della selezione, è competente il Foro di Bologna.

Per quanto non disciplinato dalla presente convenzione si applicano le norme del codice civile e delle leggi in materia.

#### **ART. 20 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni e integrazioni, concernenti il "Codice in materia di protezione dei dati personali", del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e del D. Lgs. 101/2018, recante disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679, si informa che i dati personali forniti e raccolti nell'ambito della gestione della presente convenzione verranno trattati, anche con l'ausilio di mezzi informatici, esclusivamente per le finalità connesse alla stipula e alla gestione della convenzione medesima, ovvero per dare esecuzione ad obblighi previsti per legge.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Unione Reno Galliera.

Con la sottoscrizione della presente convenzione, l'Organizzazione di Volontariato "....." per le attività indicati all'Art. 2 lettera C) e D) della convenzione assume le funzioni e gli obblighi del Responsabile Esterno del Trattamento dei dati personali di cui entra legittimamente in possesso per il buon adempimento dell'oggetto convenzionale.

I soggetti che a qualunque titolo operano per conto dell'Organizzazione di Volontariato "....." sono qualificati "incaricati del trattamento" dei dati personali.

L'Organizzazione di Volontariato "....." si obbliga al trattamento dei dati personali di cui entra legittimamente in possesso per i soli fini dedotti nella presente convenzione e limitatamente al periodo di validità della convenzione, esclusa ogni altra finalità, impegnandosi alla distruzione delle banche dati non più utili per le finalità proprie.

L'Organizzazione di Volontariato "....." acconsente l'accesso dell'Unione Reno Galliera al fine di effettuare verifiche periodiche in ordine alle modalità del trattamento e all'applicazione delle norme di sicurezza adottate.

L'Organizzazione di Volontariato "....." dichiara che è stato redatto ed aggiornato il Documento Programmatico sulla Sicurezza e garantisce che il trattamento dei dati personali verrà effettuato nel rispetto del Disciplinare Tecnico in materia di misure di sicurezza indicato nel Codice in materia di protezione dei dati personali.

Letto, sottoscritto e approvato

San Pietro in Casale, li .....

Per l'Unione Reno Galliera

.....

Per l'Organizzazione di Volontariato

.....