

Prot. n. 2024/0022641 del 27/03/2024

AVVISO PUBBLICO RIVOLTO AGLI ENTI DEL TERZO SETTORE PER LA CONCESSIONE DELL'IMMOBILE DENOMINATO 'CASA DELLA MUSICA' DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI SAN PIETRO IN CASALE PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI DI DIFFUSIONE DELLA CULTURA MUSICALE. PERIODO DAL 01/05/2024 AL 30/04/2027, CON POSSIBILITÀ DI RINNOVO PER IL PERIODO DAL 01/05/2027 AL 30/04/2029

In esecuzione della determinazione dirigenziale SPER N. 175 del 27/03/2024

Art. 1 – AMBITI DI INTERVENTO E FINALITÀ

L'Unione Reno Galliera, nel rispetto delle linee di indirizzo formulate dal Comune di San Pietro in Casale con Deliberazione di Giunta n. 11 del 14/02/2024 e recepite dall'Unione Reno Galliera con Deliberazione di Giunta n. 20 del 20/02/2024, intende destinare l'immobile denominato "Casa della Musica" situato a San Pietro in Casale, in Via Genova 26, ad un centro per la diffusione della cultura musicale. Nelle intenzioni dell'Ente tale struttura deve essere destinata a promuovere, negli spazi predisposti e nel rispetto delle vigenti norme di sicurezza, l'offerta di corsi per strumenti musicali, musica di insieme e lo sviluppo di progetti virtuosi di intervento in ambito culturale, finalizzati alla crescita culturale del territorio comunale/unionale e alla valorizzazione delle risorse e delle energie sociali locali.

A tale scopo l'Unione Reno Galliera intende valutare proposte progettuali per l'assegnazione in convenzione dell'immobile di cui sopra.

La struttura sopracitata è rappresentata dal complesso immobiliare di proprietà del Comune di San Pietro in Casale, individuato nella planimetria allegata quale parte integrante del presente avviso, e risulta così identificato:

Denominazione e ubicazione	Casa della Musica San Pietro in Casale, in Via Genova 26;
Dati catastali	Foglio 41 Particella 195 – Sub 10 – Categoria E/9
Superficie	mq. 460 + Area verde esterna (dalla recinzione prospiciente il parcheggio/accesso allo stabile, compresi i due lati, fino al fabbricato "forno")
Valore locativo annuo	€ 33.120,00

Art. 2 – DESTINATARI DELL'AVVISO PUBBLICO

Il presente Avviso Pubblico è in attuazione dei sopra citati indirizzi di Giunta dell'Unione Reno Galliera e costituisce procedimento di assegnazione di un immobile ai sensi dell'art. 12 della Legge n. 241 del 1990 e ai sensi del 'Regolamento dell'Unione Reno Galliera per la concessione di contributi, patrocini, sovvenzioni e altri benefici ad Associazioni, Enti pubblici e privati e ad altri soggetti diversi' approvato con delibera di Consiglio dell'Unione Reno Galliera n. 33 del 23/07/2015. Possono presentare domanda di concessione dell'immobile in convenzione gli Enti del Terzo Settore, iscritti nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore. Possono partecipare gli Enti che si sono costituiti per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, mediante lo svolgimento di una o più attività di interesse generale

di cui all'art. 5, comma 1 del D. Lgs n. 117/2017, fra quelle ricomprese alle lettere d), i) e l), e che prevedano, tra gli scopi statutari, la promozione dell'educazione all'ascolto e della formazione musicale mediante l'organizzazione di corsi e iniziative di carattere formativo.

Art. 3 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le richieste di partecipazione al presente avviso dovranno pervenire:

entro il giorno 12 aprile 2024, ore 13.00

esclusivamente a mezzo corriere, raccomandata, posta celere o direttamente (consegna a mano) al seguente indirizzo **Unione Reno Galliera Area Servizi alla Persona – Ufficio Protocollo | Via Pescerelli n. 47 - San Pietro in Casale (Bo) - CAP 40018** con le modalità di seguito indicate:

- tutta la documentazione richiesta dovrà essere inserita in un plico sigillato con nastro adesivo (o altro mezzo idoneo a garantirne l'integrità), controfirmato sui lembi di chiusura, e riportante all'esterno l'indicazione del mittente, unitamente all'indirizzo, numero di telefono, con la dicitura: **“AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DELL'IMMOBILE DENOMINATO ‘CASA DELLA MUSICA’ DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI SAN PIETRO IN CASALE DESTINATO AGLI ENTI DEL TERZO SETTORE PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI PER LA DIFFUSIONE DELLA CULTURA MUSICALE PER IL PERIODO DAL 01/05/2024 AL 30/04/2027, CON POSSIBILITÀ DI RINNOVO PER IL PERIODO DAL 01/05/2027 AL 30/04/2029.**

Per il termine perentorio farà fede il protocollo di arrivo. Non saranno prese in considerazione offerte pervenute oltre il termine indicato.

- Il plico deve contenere al suo interno 2 (due) buste, a loro volta chiuse come indicato sopra per il plico, recanti l'indicazione del mittente, l'oggetto dell'avviso e rispettivamente la dicitura:
 - × **BUSTA A: “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” contenente** la seguente documentazione compilata utilizzando un programma di videoscrittura:
 1. **allegato 1 “Istanza di partecipazione”** sottoscritta dal soggetto proponente (legale rappresentante) o da quello individuato come capofila; in caso di mancata presentazione dell'allegato 1 non si procederà alla valutazione della richiesta;
 2. **allegato 2 “Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà”**, sottoscritto dal soggetto proponente (legale rappresentante);
 3. **copia fotostatica di un documento d'identità** del sottoscrittore in corso di validità, leggibile;
 4. **Avviso Pubblico sottoscritto in ogni sua pagina** dal legale rappresentante del soggetto proponente, quale presa visione ed accettazione delle disposizioni in essi contenute;
 5. **Eventuale Procura speciale originale o in copia autenticata**, qualora la richiesta ed ogni altra documentazione occorrente non siano firmati dal Legale Rappresentante del richiedente.

× **BUSTA B: PROPOSTA PROGETTUALE contenente:**

1. **“Relazione progettuale”** sottoscritta dal soggetto proponente (legale rappresentante), avente le seguenti caratteristiche:
 - lunghezza non superiore a 10 facciate verticali in formato A4;
 - corpo Arial 12;
 - interlinea singola;
 - redatto utilizzando il modello (allegato 3 – Fac Simile Progetto) al presente avviso e suddiviso così **come indicato nella tabella dei criteri di valutazione di cui all’art. 5** e secondo le indicazioni di cui all’Art. 4 *Contenuti della proposta progettuale*.
2. **curricula delle figure professionali coinvolte.**

Per la partecipazione al presente avviso è inoltre **richiesto obbligatoriamente un sopralluogo** che si svolgerà nella **giornata del 4 aprile 2024** rispettando la seguente fascia oraria: dalle ore 9.00 alle 10.00, con ritrovo in via Genova 26.

Saranno escluse dalle valutazioni:

- le richieste pervenute oltre il termine previsto di scadenza dell’avviso, e le richieste sostitutive o aggiuntive a quelle già inoltrate. Il mancato o ritardato recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente;
- le richieste prive della BUSTA A e della BUSTA B;
- le richieste presentate da soggetti:
 - ✗ che hanno commesso reati contro la Pubblica Amministrazione e/o con finalità di terrorismo e/o connessi a infiltrazioni di tipo mafioso;
 - ✗ che hanno pendenze economiche, a vario titolo maturate, nei confronti dell’Amministrazione comunale di San Pietro in Casale e dell’Unione Reno Galliera, salvo piani di rientro già approvati dall’Ente e puntualmente rispettati.

Art. 4 – CONTENUTI DELLA PROPOSTA PROGETTUALE

I richiedenti dovranno presentare una proposta progettuale di utilizzo degli spazi in concessione di cui all’art. 1, in grado di illustrare le finalità e lo sviluppo delle attività di rilievo culturale che si intendono promuovere; la proposta deve tenere conto del tessuto sociale nel quale si insedia l’attività, del target dei soggetti destinatari e si deve porre l’obiettivo di intessere sinergie e relazioni di rete con realtà già operanti nel territorio di San Pietro in Casale e dell’Unione Reno Galliera.

La proposta progettuale dovrà prevedere in particolare:

- A. La gestione e organizzazione di una Scuola di Musica con corsi di vari strumenti, musica di insieme e eventuali altre proposte per consentire un adeguato percorso formativo musicale. Le proposte corsistiche sono indirizzate ad utenti di diversificate fasce d’età. La scuola potrà anche prevedere corsi di propedeutica musicale per la fascia dell’infanzia 0-6 anni, corsi rivolti ad un’utenza di bambini e ragazzi e ad un’utenza adulta.
- B. Modalità gestionali e organizzative delle sale a disposizione (sala prove e altri spazi) concordando con l’Unione Reno Galliera le tariffe che si intendono applicare.
- C. Fatta salva la piena autonomia organizzativa dell’Ente concessionario, dovranno essere adottate idonee modalità per favorire l’adesione e la partecipazione alle attività da parte dei cittadini residenti nel Comune di San Pietro in Casale e

nell'Unione Reno Galliera, ivi compresa l'individuazione di quote di partecipazione agevolate.

- D. Un piano delle attività culturali che s'intendono realizzare negli anni di validità della convenzione, in piena autonomia funzionale nel rispetto degli oneri a carico del concessionario. La proposta deve contenere gli obiettivi, le finalità del progetto e l'indicazione dei soggetti a cui è rivolto il progetto (fasce di popolazione, caratteristiche, ...) e dei soggetti da coinvolgere per la sua realizzazione.
- E. La presentazione del soggetto giuridico proponente e delle risorse umane impiegate per la realizzazione del progetto, con l'indicazione delle attività già svolte e in corso (si ricorda che i curricula costituiscono documentazione a parte rispetto alla relazione progettuale).
- F. L'indicazione delle modalità di utilizzo e apertura degli spazi assegnati e la distribuzione delle attività nelle diverse fasce orarie giornaliere e settimanali.
- G. L'indicazione delle modalità di comunicazione dell'attività.
- H. Descrizione dell'eventuale partenariato e/o eventuali prospettive di collaborazione o sinergie sviluppate con altre realtà locali, anche in riferimento all'utilizzo condiviso dei locali.
- I. L'indicazione delle attività di utilità generale che si intendono proporre: per attività di utilità generale si intendono eventi, attività e azioni promossi in base ai propri mezzi e capacità, utili per la collettività oltre che per i soli propri associati, complementari e sussidiarie rispetto alla azione della pubblica amministrazione.
- J. Un eventuale piano di investimenti dettagliato costituito da interventi di ripristino, migliorie, attrezzature, adeguamenti ed efficientamento dell'immobile secondo le indicazioni illustrate al punto C della tabella dei 'Criteri di valutazione' del successivo art. 5 del presente avviso. Si precisa che gli interventi/investimenti presentati sono completamente a carico del proponente e che per essi non sarà previsto nessun rimborso/indennizzo.
- K. L'indicazione dei finanziamenti propri e/o provenienti da terzi, per la realizzazione dei progetti ed un piano annuale di gestione economica, improntato al principio del pareggio di bilancio.

Art. 5 – CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE

Le proposte progettuali che perverranno saranno valutate in base ai seguenti criteri e punteggi:

A) CARATTERISTICHE DEL PROGETTO E DEL PROPONENTE		
A.1	Esperienza del soggetto proponente e delle risorse umane impiegate. Verranno valutate le esperienze maturate dal proponente nell'ambito oggetto del presente avviso. Si richiede di specificare tipologia di attività, periodo, modalità di realizzazione, target.	Max punti 20
A.2	Valutazione della proposta: - di gestione e organizzazione della Scuola di Musica, tipologia e quantità dei corsi proposti, soggetti a cui ci si rivolge; - piano delle attività culturali, tipologia e quantità, soggetti a cui ci si rivolge. Verranno valutati la fattibilità, l'originalità e le caratteristiche significative della proposta progettuale, anche in termini di rispondenza alle finalità espresse dall'Unione Reno Galliera nel presente avviso. Verrà data	Max punti 25

	particolare attenzione alle modalità per favorire l'adesione e la partecipazione alle attività da parte dei cittadini residenti nel Comune di San Pietro in Casale e nell'Unione Reno Galliera. Verranno valutate la modalità di utilizzo, l'apertura degli spazi e della sala prove, la distribuzione delle attività nelle diverse fasce orarie giornaliere e settimanali e durante l'anno.	
A.3	Sostenibilità economica del progetto: si richiede di presentare il piano economico della proposta per la durata intera della concessione, comprensivo delle modalità di finanziamento (finanziamenti propri e/o da terzi per la gestione delle attività), da cui sia possibile evincere la sostenibilità dello stesso.	Max punti 10
B) UTILITÀ GENERALE DEL PROGETTO PER LA COLLETTIVITÀ		
B.1	Collaborazioni, partenariati e sinergie con altri soggetti coinvolti nel progetto e capacità di integrazione con il sistema culturale territoriale; verranno valutate le collaborazioni/partenariati/sinergie specificandone le caratteristiche, l'ambito nel contesto del sistema culturale territoriale e le finalità. Dette collaborazioni/sinergie dovranno essere dimostrate attraverso un documento semplice di impegno tra le parti.	Max punti 20
B.2	Attività di utilità sociale. Verrà valutata la ricaduta su San Pietro in Casale delle specifiche attività con finalità di interesse sociale previste nella proposta progettuale in riferimento a situazioni di fragilità.	Max punti 10
C) INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO SULL'IMMOBILE		
C.1	Interventi di ripristino, migliorie, adeguamenti ed efficientamento della struttura in termini di sostenibilità ambientale, efficientamento energetico (miglioramento delle prestazioni energetiche dell'immobile e utilizzo di dispositivi a basso consumo), investimenti anche in termini di attrezzature volti al miglioramento della prestazione dell'immobile in riferimento alla sua destinazione d'uso (casa della musica). Verranno prese in considerazione esclusivamente proposte che riguardano i seguenti interventi: <ul style="list-style-type: none"> • sostituzione degli impianti illuminanti, esterni e/o interni; • sostituzione degli elementi riscaldanti, anche limitatamente a quelli non funzionanti; • interventi di ripristino dell'ascensore; • investimenti anche in termini di attrezzature/strumentazione, volti all'ampliamento della dotazione tecnica del luogo e al miglioramento della prestazione dell'immobile in quanto casa della musica. Il piano di interventi è da intendersi per la durata della concessione. La valutazione seguirà il seguente principio quantitativo: <ul style="list-style-type: none"> • interventi/investimenti da 0 a 999,00 Euro → 0 punti • interventi/investimenti da 1.000 a 2.499,00 Euro → 2 punti • interventi/investimenti da 2.500 a 4.999,00 Euro → 4 punti • interventi/investimenti da 5.000 a 9.999,00 Euro → 6 punti • interventi/investimenti da 10.000 a 29.999,00 Euro → 10 punti 	Max punti 15

Il punteggio massimo attribuibile al progetto qualitativo è pari a 100 punti.

I progetti dovranno ottenere un punteggio minimo di idoneità pari a 60 punti.

Per la valutazione delle istanze pervenute e la formazione della conseguente graduatoria sarà istituita, con provvedimento dirigenziale, un'apposita Commissione Tecnica.

La Commissione provvederà alla valutazione dei documenti e degli elaborati richiesti nell'Avviso Pubblico. Per la valutazione di ciascun criterio verranno assegnati, a giudizio insindacabile della Commissione Tecnica giudicatrice, i seguenti coefficienti definitivi:

FATTORE	VALUTAZIONE DEL CRITERIO	NOTE (descrizione della valutazione)
0,0	non valutabile	Illustrazione carente e non valutabile nel suo insieme
0,1	molto scarso	Quanto illustrato risulta molto carente e non soddisfa i criteri richiesti
0,2	scarso	Quanto proposto risulta carente nel suo insieme e non soddisfa i parametri richiesti
0,3	insufficiente	La proposta risulta nel suo insieme poco attinente a quanto richiesto
0,4	mediocre	L'illustrazione risulta mediocre nel suo insieme
0,5	quasi sufficiente	La proposta risponde in maniera quasi sufficiente nel suo insieme ai criteri motivazionali
0,6	sufficiente	La proposta risponde in maniera sufficiente nel suo insieme ai criteri motivazionali
0,7	discreto	La proposta risulta quasi pienamente soddisfacente nel suo insieme
0,8	buono	Quanto proposto si presenta conforme alle aspettative e pienamente soddisfacente nel suo insieme
0,9	quasi ottimo	L'illustrazione risponde in maniera quasi pienamente esaustiva per forma e contenuto ai criteri motivazionali
1,0	Ottimo	Proposta altamente esaustiva e pienamente conforme ai criteri motivazionali

I punteggi saranno attribuiti moltiplicando, per ciascun criterio, il punteggio massimo previsto per il coefficiente attribuito.

La Commissione redigerà apposito verbale e stilerà una graduatoria. L'immobile di cui trattasi sarà assegnato all'Ente primo in graduatoria, previa verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione alla selezione, nonché previa verifica dell'assenza di cause ostantive che non permettano all'Ente di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Le proposte tecniche formulate dal proponente risultato concessionario della procedura di gara faranno parte integrante e sostanziale della convenzione e dovranno essere realizzate senza oneri aggiuntivi a carico dell'Unione Reno Galliera e del Comune di San Pietro in Casale, Ente proprietario dell'immobile.

Art. 6 – DURATA DELLA CONCESSIONE

La durata dell'assegnazione dell'immobile è stabilita in **anni 3 (tre)** dal 01/05/2024 al 30/04/2027, con possibilità di rinnovo con atto espresso per **anni 2 (due)** da 01/05/2027 al 30/04/2029. Resta salvo quanto disposto dal successivo Art. 11. Allo scadere della concessione,

nelle more dell'espletamento delle procedure per l'individuazione del nuovo concessionario e nel rispetto della normativa vigente, può essere prevista una proroga tecnica di tre mesi.

Alla scadenza, gli spazi saranno restituiti alla piena disponibilità del Comune di San Pietro in Casale, liberi e sgomberi da persone e cose ad eccezione dell'arredamento e delle attrezzature presenti al momento della consegna, in buono stato manutentivo fatto salvo il normale degrado d'uso, senza necessità di preventivo atto di disdetta.

Ai fini della regolare durata della concessione, il concessionario è tenuto a presentare, annualmente ed entro il 31 gennaio dell'anno successivo a quello di riferimento, una rendicontazione dettagliata delle attività e del bilancio di gestione; tale rendicontazione dovrà illustrare: le attività realizzate, le iniziative e gli interventi sostenuti a eventuale decurtazione del canone, il bilancio annuale relativo alla concessione.

Art. 7 – CRITERI PER LA DETERMINAZIONE DEL CANONE DI LOCAZIONE

Per la gestione della Casa della Musica è previsto un canone di locazione annuale pari a € 33.120,00 da versare al Comune di San Pietro in Casale nelle modalità che verranno specificate nella convenzione.

Il presente avviso pubblico, nel rispetto e nella valorizzazione dell'autonomia progettuale delle associazioni, è finalizzato alla selezione di attività ed iniziative di utilità generale, complementari e sussidiarie rispetto alla azione della pubblica amministrazione. Pertanto, a fronte di una accertata utilità generale del progetto e di interventi di miglioramento dell'immobile che ne rideterminino il valore e ai sensi dell'art.7, lettera C, del *'Regolamento dell'Unione Reno Galliera per la concessione di contributi, patrocini, sovvenzioni e altri benefici ad Associazioni, Enti pubblici e privati e ad altri soggetti diversi'*, potrà essere riconosciuto un abbattimento di detto canone fino al 95% del valore dello stesso in funzione del punteggio attribuito alla proposta progettuale.

L'utilità generale del progetto viene valutata attraverso i criteri **"B) utilità generale del progetto per la collettività"** e **"C) interventi di miglioramento sull'immobile"**, di cui al precedente art. 5. La percentuale di abbattimento del canone sarà calcolata sulla base del punteggio ottenuto in seguito alla valutazione dei criteri "B" e "C"; più precisamente i progetti che otterranno un punteggio **superiore o uguale a 27 punti** avranno un **abbattimento del canone di locazione pari al 95%**; mentre i progetti che otterranno un punteggio **tra 26 e 15 punti** avranno un **abbattimento del canone di locazione pari al 50%**; infine i progetti che otterranno un punteggio **inferiore o uguale a 14 punti, non avranno nessun un abbattimento del canone di locazione.**

Ai fini della eventuale decurtazione del canone il concessionario è tenuto a presentare, annualmente ed entro il 31 gennaio dell'anno successivo a quello di riferimento, una rendicontazione dettagliata delle attività e il bilancio di gestione; tale rendicontazione dovrà illustrare: le attività realizzate, le iniziative e gli interventi sostenuti a eventuale decurtazione del canone, il bilancio annuale relativo alla concessione.

Art. 8 – ONERI A CARICO DEL CONCESSIONARIO

Saranno a carico del concessionario:

- a) il pagamento del canone di locazione;
- b) le utenze (gas, luce e acqua), le spese telefoniche, comprese quelle per l'attivazione di una linea dedicata al sistema di allarme, quelle relative alla connessione di rete e altri

oneri/tasse dovuti per l'attività (a titolo esemplificativo ma non esaustivo: TARI, permessi, etc);

- c) le spese relative alla riparazione e manutenzione degli arredi e delle attrezzature già in dotazione alla scuola al momento del sopralluogo comprese quelle della sala prove;
- d) la manutenzione ordinaria dei locali;
- e) l'effettuazione delle pulizie con tempi e modalità che assicurino il dovuto decoro degli ambienti, degli arredi e delle attrezzature interne;
- f) lo sfalcio dell'area verde esterna come indicato all'Art.1;
- g) la dotazione all'interno degli spazi di preposti contenitori adeguati alla raccolta differenziata dei rifiuti;
- h) la gestione e la realizzazione di tutte le attività presentate;
- i) tutti gli oneri connessi alla realizzazione delle attività;
- j) tutte le spese inerenti la stipulazione della convenzione (bolli, spese di registrazione, ecc.) per l'assegnazione dei locali;
- k) adempimenti previsti dal D.Lgs 81/2008.

Il concessionario è tenuto inoltre a:

- usare la struttura con tutte le cautele necessarie per evitare danni o incidenti di qualsiasi genere, garantendone apertura, custodia e chiusura;
- organizzare e svolgere le attività assicurando il rispetto della normativa in vigore, in particolare in materia di sicurezza, rapporto di lavoro e igienico – sanitaria;
- acquisire le necessarie autorizzazioni relative al tipo di iniziative promosse;
- provvedere ad una congrua copertura assicurativa per Responsabilità Civile verso Terzi per danni derivati a persone e/o cose a tutela dei rischi derivanti dall'espletamento delle attività affidate;
- garantire che tutti coloro che operano per il concessionario all'interno della Casa della Musica siano coperti da assicurazione contro infortuni e malattie connesse allo svolgimento dell'attività stessa;
- indirizzare al termine di ogni anno una relazione, al Responsabile del Settore Cultura dell'Unione Reno Galliera, la rendicontazione annuale economica e sociale dell'attività;
- richiedere preventivamente l'autorizzazione per l'utilizzo del logo dell'Unione Reno Galliera e del Comune di San Pietro in Casale;
- non apportare alcuna modifica, innovazione, miglioria o addizione all'immobile o agli impianti esistenti, senza il preventivo consenso scritto dell'Ufficio Tecnico del Comune di San Pietro in Casale, il quale potrà in qualunque momento fare ispezionare i locali. Nessun corrispettivo sarà riconosciuto all'assegnataria a titolo di indennizzo, rimborso spese e quant'altro per lavori eseguiti nel fabbricato e per le eventuali migliorie indicate nella proposta progettuale e apportate allo stesso.

Ai fini di una più dettagliata definizione degli oneri a carico del concessionario relativi alla manutenzione ordinaria/utenze si rimanda all'**allegato A) MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA – CASA DELLA MUSICA DI SAN PIETRO IN CASALE** del presente avviso.

Art. 9 – ONERI DEL PROPRIETARIO DELL'IMMOBILE

Sono a carico del Comune di San Pietro in Casale gli interventi di manutenzione straordinaria degli spazi. Sono inoltre a carico del Comune di San Pietro in Casale le opportune registrazioni contabili in entrata e uscita relative al canone di locazione.

Ai fini di una più dettagliata definizione degli oneri a carico del proprietario relativi alla manutenzione straordinaria si rimanda all'**allegato A) MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA – CASA DELLA MUSICA DI SAN PIETRO IN CASALE** del presente avviso.

Art. 10 – RESPONSABILITÀ/COPERTURE ASSICURATIVE

Il concessionario esonera espressamente l'Unione Reno Galliera e il Comune di San Pietro in Casale da ogni responsabilità diretta o indiretta per danni che dovessero derivare ad esso medesimo e/o a terzi in conseguenza delle attività di cui al presente Avviso e a tal fine dovrà stipulare congrua copertura assicurativa R.C.T. ed eventuali altre tipologie di assicurazioni legate all'attività specifica. L'operatività o meno delle polizze assicurative non libera il contraente dalle proprie responsabilità, avendo esse solo lo scopo di ulteriore garanzia.

Il concessionario esonera altresì l'Unione Reno Galliera e il Comune di San Pietro in Casale da qualsiasi responsabilità per tutti gli eventuali rapporti di natura contrattuale che il soggetto gestore stesso dovesse instaurare per quanto previsto dalla convenzione.

Copia delle polizze dovrà essere consegnata all'Unione Reno Galliera al momento della sottoscrizione della convenzione.

Art. 11 – CAUSE DI RISOLUZIONE, SOSPENSIONE E REVOCA

Il rapporto convenzionale può essere sospeso o revocato in qualsiasi momento, con adeguato preavviso, per sopravvenuti motivi di interesse pubblico o per necessità di utilizzo dei locali per pubblica utilità, senza che al concessionario nulla sia dovuto; può comunque essere sospeso senza preavviso al verificarsi di eventi imprevedibili, o per far fronte a situazioni di emergenza.

L'Unione Reno Galliera si riserva comunque la facoltà di risolvere anticipatamente la convenzione, previa comunicazione al concessionario, in caso di:

1. scioglimento dell'Ente concessionario;
2. omessa presentazione della documentazione richiesta;
3. destinazione degli spazi ad usi diversi da quelli assegnati;
4. mancata o inadeguata realizzazione di parti rilevanti del progetto oggetto di convenzione, o introduzione di rilevanti e non concordate modifiche ai programmi delle iniziative;
5. gravi o ripetute inottemperanze alle disposizioni pattuite in convenzione;
6. frode dimostrata dal concessionario in danno agli utenti, all'Amministrazione o ad altre associazioni, nell'ambito dell'attività convenzionale;
7. accertamento da parte delle competenti Autorità di reati o contravvenzioni di natura penale a carico di persone facenti parte delle associazioni o loro aventi causa per fatti occorsi nell'ambito della conduzione dei locali;
8. grave danno all'immagine dell'Amministrazione, determinato dal concessionario, fatto salvo il diritto dell'Unione Reno Galliera e del Comune di San Pietro in Casale al risarcimento dei danni subiti;
9. ogni altra violazione degli obblighi stabiliti dall'art. 8.

Il concessionario ha la facoltà di recedere dalla convenzione con preavviso di mesi 6 (sei) da comunicarsi all'Unione Reno Galliera, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento o tramite Posta Certificata.

Il concessionario si obbliga a riconsegnare immediatamente all'Unione Reno Galliera l'immobile, in caso di pubblica utilità (calamità naturali ecc.). Si precisa che, cessata la pubblica utilità, il fabbricato sarà riconsegnato al concessionario.

Nessun indennizzo o rimborso, per alcuna ragione o motivo, verrà corrisposto al concessionario, all'atto della riconsegna dell'immobile, sia in caso di naturale decadenza allo scadere del periodo della convenzione in essere, sia in caso di revoca o di recessione, sia in caso di riconsegna per pubblica utilità.

La mancata corresponsione del canone pattuito, se protratta oltre novanta giorni dalla data della richiesta, dà luogo alla decadenza di diritto della concessione, salva e impregiudicata ogni altra azione promossa dall'Amministrazione per il recupero dei crediti.

Art. 12 – CONTROVERSIE

Per la definizione di qualsiasi controversia di natura tecnica, amministrativa o giuridica che dovesse insorgere in ordine alla interpretazione, esecuzione e/o risoluzione, in corso o al termine dell'assegnazione, è competente il Foro di Bologna.

Art. 13 – INFORMAZIONI

Il presente avviso con i relativi allegati viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito internet dell'Unione Reno Galliera nella sezione Bandi.

Per informazioni e chiarimenti in merito al presente avviso è possibile rivolgersi a:

- Ufficio Politiche Giovanili – Gottardi Stefano – s.gottardi@renogalliera.it 051/8904823

Art. 14 - OBBLIGHI DI INFORMAZIONE E TRASPARENZA

Ai sensi dell'art. 1 comma 125 ss. della Legge 4 agosto 2017, n.124 "Legge annuale per il mercato e la concorrenza", le associazioni, le fondazioni, nonché tutti i soggetti che hanno assunto la qualifica di Onlus dovranno pubblicare nei propri siti o portali digitali le informazioni relative a vantaggi economici di qualunque genere, superiori a 10.000 Euro nell'anno di riferimento, ricevuti da:

- pubbliche amministrazioni;
- società controllate di diritto o di fatto; società in partecipazione pubblica;
- soggetti di cui all'art.2-bis, del decreto legislativo n. 33 del 2013.

L'obbligo di informazione va distinto dagli obblighi di rendicontazione del vantaggio ricevuto, cui gli stessi soggetti interessati sono tenuti nei confronti della P.A. che ha attribuito l'ausilio finanziario o strumentale.

Art. 16 - TUTORING DELLE ATTIVITÀ REALIZZATE

Al fine della valutazione del buon esito delle proposte progettuali finanziate, l'Unione Reno Galliera potrà effettuare verifiche sull'ottimale e conforme realizzazione delle attività selezionate, anche mediante la partecipazione di propri collaboratori alle iniziative medesime.

Art. 17 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 comma 1 D.Lgs 196/2003, del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e del D.gls. 101/2018 si informa che:

- a) I dati richiesti sono raccolti al fine dell'aggiudicazione di che trattasi e le modalità di trattamento ineriscono la verifica dell'idoneità alla partecipazione dei concorrenti;
- b) Il titolare del trattamento è l'Unione Reno Galliera;
- c) Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, in applicazione di quanto disposto dal predetto Decreto Legislativo, in modo da assicurare la tutela della riservatezza degli interessati, fatta salva la necessaria pubblicità della procedura di selezione pubblica ai sensi delle disposizioni legislative vigenti.
- d) Il trattamento dei dati potrà essere effettuato sia manualmente, sia attraverso l'ausilio di mezzi elettronici.

Si comunica che il responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore Cultura, Turismo, Sport e Politiche Giovanili Dott.ssa Giorgia Govoni.

San Pietro in Casale, .././2024

Dott.ssa Giorgia Govoni
*Responsabile del settore Cultura, Sport, Turismo
e Politiche Giovanili
dell'Unione Reno Galliera*

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive e
successive norme collegate, il quale sostituisce
il documento cartaceo e la firma autografa)

Allegati:

Allegato 1 – Istanza di partecipazione

Allegato 2 – Dichiarazione sostitutiva

Allegato 3 – Fac simile progetto

Allegato A – Manutenzioni ordinarie e straordinarie

Allegato B - Planimetrie dell'immobile.