

Allegato 1) ISTANZA DI PARTECIPAZIONE
(da compilare ed inserire nella "BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA")

PROCEDURA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CUSTODIA E DI GESTIONE DEI SERVIZI TECNICI E DI SALA NEI TEATRI E IN SPAZI ESTERNI E NON TEATRALI DELL’UNIONE RENO GALLIERA – PERIODO 01/07/2024-30/06/2026 CON POSSIBILITA’ DI RINNOVO PER ULTERIORI DUE ANNI.

PROCEDURA TELEMATICA

All’Unione Reno Galliera Settore Cultura, Turismo, Sport e Politiche giovanili, Via Pescerelli n. 47 40018 San Pietro in Casale (BO)

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

La/le sottoscritta/e (Società/ Associazione/ Ente/ Impresa):

1- _____
con sede in _____ (Prov. _____) CAP _____
Via _____
C.F. _____ P.IVA _____
Tel. _____ Fax _____ PEC _____
rappresentata da (cognome e nome) _____
in qualità di (indicare la carica sociale) _____

2 - _____
con sede in _____ (Prov. _____) CAP _____
Via _____
C.F. _____ P.IVA _____
Tel. _____ Fax _____ PEC _____
rappresentata da (cognome e nome) _____
in qualità di (indicare la carica sociale) _____

3 - _____
con sede in _____
Via _____
C.F. _____ P.IVA _____
Tel. _____ Fax _____ PEC _____
rappresentata da (cognome e nome) _____
in qualità di (indicare la carica sociale) _____

data **Firma (*)**

firma leggibile e per esteso del Legale Rappresentante

4 - _____
con sede in _____
Via _____
C.F. _____ P.IVA _____
Tel. _____ Fax _____ PEC _____
rappresentata da (cognome e nome) _____

IN **QUALITÀ** **DI** **(INDICARE** **LA** **CARICA**
SOCIALE) _____

IL DOMICILIO ELETTO PER TUTTE LE COMUNICAZIONI DI CUI AL PRESENTE PROCEDIMENTO:

Comune _____ (Prov. _____) CAP _____
Via/Piazza _____ n. _____
Fax n°. _____ / _____ Email _____
PEC _____

– che autorizza l'Amministrazione a utilizzare l'e-mail sopra indicata per l'inoltro di tutte le comunicazioni relative alla presente procedura

CHIEDE / CHIEDONO

DI PARTECIPARE ALLA PROCEDURA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CUSTODIA E DI GESTIONE DEI SERVIZI TECNICI E DI SALA NEI TEATRI E IN SPAZI ESTERNI E NON TEATRALI DELL’UNIONE RENO GALLIERA – PERIODO 01/07/2024-30/06/2026 CON POSSIBILITA’ DI RINNOVO PER ULTERIORI DUE ANNI.

- COME (barrare il casoricorrente):

- (IN FORMA SINGOLA)
ASSOCIAZIONE / SOCIETA' / ENTE
- RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO (Costituito/Costituendo)

A TAL FINE SI ALLEGA/NO:

- N. _____ FOTOCOPIA/E DI UN DOCUMENTO DI IDENTITÀ VALIDO DEL/ISOTTOSCRITTORE/I;**
- N. _____ modulo/i *dichiarazione sostitutiva* (Allegato 2) - ex artt. 46 e 47 del DPR. 445/2000;**
- copia del bando pubblico di indagine di mercato sottoscritto in ogni pagina dal legale rappresentante del concorrente, quale presa visione ed integrale accettazione delle disposizioni in esso contenute;***

data **Firma (*)**

firma leggibile e per esteso del Legale Rappresentante

- **ALTRO** (specificare: ad esempio: procura speciale **oppure** copia autenticata del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza in caso raggruppamento temporaneo già costituito **oppure** motivata e comprovata dichiarazione attestante che le informazioni fornite nell'ambito delle offerta ovvero a giustificazione delle medesime costituiscono segreti tecnici o commerciali - qualora il concorrente avesse dichiarato la volontà di sottrarre all'accesso agli atti alcune parti dell'offerta)
-

NOTE ED AVVERTENZE PER LA COMPILAZIONE:

- 1) L'istanza di partecipazione, redatta in lingua italiana, deve essere in regola con la normativa sull'imposta di bollo e va inserita nella "BUSTA A "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".(*)L'istanza di partecipazione deve essere datata e sottoscritta, in ogni sua pagina, con firma leggibile e per esteso dal titolare o dal legale rappresentante o dal procuratore speciale del concorrente; nel caso in cui l'istanza venga firmata dal procuratore speciale, l'atto di procura dovrà essere allegato all'istanza di partecipazione.
- 2) All'istanza di partecipazione deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 D.P.R. n. 445/2000.
- 3) in caso di raggruppamento temporaneo NON ancora costituito l'istanza di partecipazione dovrà essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti dei soggetti facenti parte del raggruppamento. In caso di raggruppamento temporaneo già costituito nelle forme di legge l'istanza può essere sottoscritta dal solo legale rappresentante o dal procuratore della capogruppo.
- 4) in caso di partecipazione di raggruppamento temporaneo dovrà essere compilato anche lo spazio riservato ai raggruppamenti temporanei allegato alla presente istanza di partecipazione.

data **Firma (*)**

firma leggibile e per esteso del Legale Rappresentante

SPAZIO RISERVATO AI RAGGRUPPAMENTI

DI ASSOCIAZIONI/SOCIETA'/ENTI/ IMPRESE

DICHIARANO

Che il R.T.I. è costituito dalle seguenti Associazioni / Società / Enti / Federazioni / Imprese:

1) _____

VIA _____ CAP. _____ CITTA' : _____

PARTITA IVA _____ CODICE FISCALE _____

In qualità di Capogruppo /mandataria

2) _____

VIA _____ CAP. _____ CITTA' : _____

PARTITA IVA _____ CODICE FISCALE _____

In qualità di Mandante

3) _____

VIA _____ CAP. _____ CITTA' : _____

PARTITA IVA _____ CODICE FISCALE _____

In qualità di Mandante

4) _____

VIA _____ CAP. _____ CITTA' : _____

PARTITA IVA _____ CODICE FISCALE _____

In qualità di Mandante

data **Firma (*)**

firma leggibile e per esteso del Legale Rappresentante

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/03 del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e s.m.i.

L'Amministrazione informa, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/03, del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e s.m.i., informa che:

- a) il trattamento dei dati conferiti con la presente istanza sono finalizzati allo sviluppo del procedimento di gara in oggetto, nonché delle attività ad esso correlate e conseguenti;
- b) il trattamento sarà effettuato con modalità informatizzate e/o manuali;
- c) il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti procedurali;
- d) il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'annullamento del procedimento per impossibilità a realizzare l'istruttoria necessaria;
- e) i dati conferiti (anche sensibili) saranno comunicati, per adempimenti procedurali, ad altre Pubbliche Amministrazioni;
- f) il dichiarante può esercitare i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs 196/03 (modifica, aggiornamento, cancellazione dei dati, ecc.) avendo come riferimento il responsabile del trattamento degli stessi per l'Unione Reno Galliera, il Responsabile del Settore Cultura, Sport, Turismo e Politiche giovanili (sede in Via Pescerelli n. 47 – 40018 San Pietro in Casale – Tel. n. 051/8904820)
- g) il titolare del trattamento è l'Unione Reno Galliera con sede in Via Pescerelli, 47 San Pietro in Casale 40018-Bologna.

data

Firma (*)

firma leggibile e per esteso del Legale Rappresentante