Allegato 1 ) ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

(da compilare ed inserire nella “BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”)

**All’Unione Reno Galliera**

**Ufficio di Piano**

**Via Pescerelli n. 47**

**40018 San Pietro in Casale (BO)**

**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE**

**ALLA PROCEDURA PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL PROGETTO "SPORTELLO DONNA E FAMIGLIA" PER LA DURATA DI UN ANNO, CON POSSIBILITÀ DI RINNOVO PER UN ULTERIORE ANNO - CIG Z033B615C5.**

La/le sottoscritta/e (Società/ Associazione/ Ente/ Impresa):

1- con sede in (Prov. ) CAP Via

C.F. P.IVA Tel. Fax PEC rappresentata da (cognome e nome) in qualità di (indicare la carica sociale)

2 - on sede in (Prov. ) CAP Via

C.F. P.IVA Tel. Fax PEC rappresentata da (cognome e nome) in qualità di (indicare la carica sociale)

3 - con sede in Via

C.F. P.IVA Tel. Fax PEC rappresentata da (cognome e nome) in qualità di (indicare la carica sociale)

4 - con sede in Via

C.F. P.IVA Tel. Fax PEC rappresentata da (cognome e nome)

**IN QUALITÀ DI (INDICARE LA CARICA SOCIALE)**

## IL DOMICILIO ELETTO PER TUTTE LE COMUNICAZIONI DI CUI AL PRESENTE PROCEDIMENTO, AI SENSI DELL’ART. 80 DEL D.LGS 50/2016 E SS.MM.II. È IL SEGUENTE:

Comune (Prov. ) CAP Via/Piazza n.

Fax n°. /

Email\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PEC

che si autorizza l’Amministrazione a utilizzare l'e-mail sopra indicata per l’inoltro di tutte le comunicazioni relative alla presente procedura

## CHIEDE / CHIEDONO

**DI PARTECIPARE ALLA PROCEDURA PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL PROGETTO "SPORTELLO DONNA E FAMIGLIA" PER LA DURATA DI UN ANNO, CON POSSIBILITÀ DI RINNOVO PER UN ULTERIORE ANNO - CIG Z033B615C5**

* COME (barrare il caso ricorrente):
* (IN FORMA SINGOLA)

ASSOCIAZIONE / SOCIETA’ / ENTE

* RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO (Costituito/Costituendo)

## A TAL FINE SI ALLEGA/NO:

* **N.** ***FOTOCOPIA/E DI UN DOCUMENTO DI IDENTITÀ VALIDO DEL/I SOTTOSCRITTORE/I;***
* **N**. modulo/i ***dichiarazione sostitutiva*** (Allegato 2) - ex artt. 46 e 47 del DPR. 445/2000;
* ***copia dell’avviso pubblico sottoscritto in ogni pagina dal legale rappresentante del concorrente, quale presa visione ed integrale accettazione delle disposizioni in esso contenute;***
* **ALTRO** (specificare: ad esempio: procura speciale ***oppure*** copia autenticata del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza in caso raggruppamento temporaneo già costituito ***oppure*** motivata e comprovata dichiarazione attestante che le informazioni fornite nell’ambito delle offerta ovvero a giustificazione delle medesime costituiscano segreti tecnici o commerciali - qualora il concorrente avesse dichiarato la volontà di sottrarre all’accesso agli atti alcune parti dell’offerta)

**NOTE ED AVVERTENZE PER LA COMPILAZIONE:**

1. L’istanza di partecipazione, redatta in lingua italiana, va inserita nella “BUSTA A “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”.(\*)L’Istanza di partecipazione deve essere datata e sottoscritta, in ogni sua pagina, con firma leggibile e per esteso dal titolare o dal legale rappresentante o dal procuratore speciale del concorrente; nel caso in cui l’istanza venga firmata dal procuratore speciale, l’atto di procura dovrà essere allegato all’istanza di partecipazione.
2. All’istanza di partecipazione deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell’art. 38 D.P.R. n. 445/2000.
3. in caso di raggruppamento temporaneo NON ancora costituito l’istanza di partecipazione dovrà essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti dei soggetti facenti parte del raggruppamento. In caso di raggruppamento temporaneo già costituito nelle forme di legge l’istanza può essere sottoscritta dal solo legale rappresentante o dal procuratore della capogruppo.
4. in caso di partecipazione di raggruppamento temporaneo dovrà essere compilato anche lo spazio riservato ai raggruppamenti temporanei allegato alla presente istanza di partecipazione.

## SPAZIO RISERVATO AI RAGGRUPPAMENTI

**DI ASSOCIAZIONI/SOCIETA’/ENTI/ IMPRESE**

**DICHIARANO**

**Che il R.T.I. è costituito dalle seguenti Associazioni / Società / Enti / Federazioni / Imprese:**

1) VIA CAP. CITTA’ : PARTITA IVA CODICE FISCALE

**In qualità di Capogruppo /mandataria**

2) VIA CAP. CITTA’ : PARTITA IVA CODICE FISCALE

**In qualità di Mandante**

3) VIA CAP. CITTA’ : PARTITA IVA CODICE FISCALE

**In qualità di Mandante**

4) VIA CAP. CITTA’ : PARTITA IVA CODICE FISCALE

**In qualità di Mandante**

**Informativa ai sensi dell’art. 13 del D.Lgs 196/03, del GDPR (Regolamento UE 2016/679), del** **D.gls. 101/2018 e s.m.i.**

L’Amministrazione informa, ai sensi dell’art. 13 del D.Lgs 196/03, del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e del D.gls. 101/2018, s.m.i., informa che:

1. il trattamento dei dati conferiti con la presente istanza sono finalizzati allo sviluppo del procedimento di gara in oggetto, nonché delle attività ad esso correlate e conseguenti;
2. il trattamento sarà effettuato con modalità informatizzate e/o manuali;
3. il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell’istruttoria e degli altri adempimenti procedimentali;
4. il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l’annullamento del procedimento per impossibilità a realizzare l’istruttoria necessaria;
5. i dati conferiti (anche sensibili) saranno comunicati, per adempimenti procedimentali, ad altre Pubbliche Amministrazioni;
6. il dichiarante può esercitare i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs 196/03 (modifica, aggiornamento, cancellazione dei dati, ecc.) avendo come riferimento il responsabile del trattamento degli stessi per l’Unione Reno Galliera, il Responsabile Ufficio di Piano (sede in Via Pescerelli n. 47 – 40018 San Pietro in Casale - Tel. n. 051/8904860)
7. il titolare del trattamento è l’Unione Reno Galliera con sede in Via Pescerelli, 47 San Pietro in Casale 40018- Bologna.