

Allegato C) - Approvato con Determinazione n..... del.....

**UNIONE RENO GALLIERA
(PROVINCIA BOLOGNA)

SCHEMA DI CONVENZIONE TRA L'UNIONE RENO GALLIERA – AREA SERVIZI ALLA PERSONA - E L'ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO “.....” PER LA CONCESSIONE IN USO ESCLUSIVO E A TITOLO GRATUITO DI SPAZI POSTI ALL'INTERNO DELLA CASA DEL VOLONTARIATO A CASTEL MAGGIORE.

L'anno, il giorno del mese di, presso la sede dell'Unione Reno Galliera, con la presente scrittura privata da valersi per ogni conseguente effetto di legge,

TRA

L'UNIONE RENO GALLIERA, rappresentata da, domiciliato/a per la carica presso la sede dell'Unione Reno Galliera – Area Servizi Alla Persona Via Pescerelli 47 San Pietro in Casale, C.F. – P.IVA 02855851206, che agisce esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Unione medesima, nominato/a con atto prot.n.....del.....;

E

- l'Organizzazione di Volontariato, con sede in in via n....., rappresentata nella persona del....., domiciliato per la carica presso la sede dell'Organizzazione di Volontariato, che agisce esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Organizzazione medesima,

PREMESSE

RICHIAMATE:

- la Convenzione Rep. n.9 del 21/03/2014, prot. 7282, approvata e sottoscritta dai Comuni di Bentivoglio, Castello D'Argile, Castel Maggiore, Pieve di Cento, San Pietro in Casale e Galliera sono state conferite all'Unione Reno Galliera le funzioni e dei servizi dell'Area Servizi alla Persona;
- la Deliberazione del Consiglio dell'Unione n.21 del 28/6/2017 con contestuale recepimento e sottoscrizione della convenzione rep. n. 29 del 13/07/2017 da parte del Comune di San Giorgio di Piano sono state conferite all'Unione Reno Galliera le funzioni e dei servizi dell'Area Servizi alla Persona;
- la Deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 45 del 28/11/2017 con contestuale recepimento e sottoscrizione della convenzione rep. n. 67 del 12/12/2017 da parte del Comune di Argelato sono state conferite all'Unione Reno Galliera delle funzioni e dei servizi dell'Area Servizi alla Persona;
- la Deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 33 del 23/07/2015 è stato approvato il Regolamento per la “Concessione di contributi, patrocini, sovvenzioni, e altri benefici ad Associazioni, Enti pubblici e privati e ad altri Soggetti diversi”;
- la Deliberazione della Giunta dell'Unione n. 16 del 11/02/2020 avente ad oggetto “Presenza d'atto conferimento all'Unione Reno Galliera degli immobili di proprietà del Comune di Castel Maggiore”;
- l'Art. 7, comma 3 “Altri benefici e vantaggi economici” del Regolamento dell'Unione Reno Galliera di concessione di contributi, patrocini, sovvenzioni e altri benefici ad Associazioni, Enti Pubblici e privati e ad altri soggetti diversi” approvato con delibera di Giunta dell'Unione n. 33 del 23/07/2015;
- il Decreto Legislativo n. 117 del 03/07/2017 con il quale è stato approvato il Codice del Terzo

Settore, a norma dell'articolo 1, comma 2 lettera b) della legge 6 giugno 2016;

- l'art. 2 del suddetto Codice del Terzo Settore che riconosce il valore e la funzione sociale degli enti del Terzo Settore, dell'associazionismo, dell'attività di volontariato e della cultura e pratica del dono quali espressioni di partecipazione, solidarietà e pluralismo", ne promuove "lo sviluppo salvaguardandone la spontaneità ed autonomia", e ne favorisce "l'apporto originale per il proseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, anche mediante forme di collaborazione con lo Stato, le Regioni, le Province autonome e gli enti locali";
- l'art. 71, comma 2, del Codice del Terzo Settore, prevede che "Lo Stato, le Regioni e Province autonome e gli Enti Locali possono concedere in comodato beni mobili e immobili di loro proprietà, non utilizzati per fini istituzionali, agli enti del Terzo Settore, ad eccezione delle imprese sociali, per lo svolgimento delle loro attività istituzionali. La cessione in comodato ha una durata massima di trent'anni, nel corso dei quali l'ente concessionario ha l'onere di eseguire sull'immobile, a proprio cura e spese, gli interventi di manutenzione e gli altri interventi necessari a mantenere la funzionalità dell'immobile".

In attuazione della Determinazione SPER n. del esecutiva ai sensi di legge;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1 – OGGETTO E SCOPO

L'Unione Reno Galliera concede in uso esclusivo e a titolo gratuito all'Organizzazione di Volontariato "....." (C.F.....), con sede in.....(..) via n., per lo **svolgimento di attività di volontariato in ambito sanitario - servizi di pubblica assistenza** e da adibire a sede operativa dell'Organizzazione di Volontariato medesima sul territorio del Comune di Castel Maggiore – una porzione di spazi posti all'interno della Casa del Volontariato di Castel Maggiore, di proprietà comunale, per n. 365 giorni all'anno, 24 ore su 24.

I locali – compresi gli arredi e attrezzature in essi eventualmente contenuti - oggetto della presente concessione sono i seguenti:

- bagno – 4
- spogliatoio – 5
- dispensa – 6
- dormitorio – 8
- spogliatoio – 9
- doccia – 10
- bagno – 11
- bagno 12
- antibagno – 13
- antibagno – 14
- magazzino – 16
- autorimessa – 17
- disimpegno - 25

così come meglio specificato nella allegata planimetria (All.D).

La concessione degli spazi di cui al presente atto è effettuata dall'Unione Reno Galliera in conformità con il vigente Regolamento per la concessione di contributi, patrocini, sovvenzioni ed altri benefici ad associazioni, enti pubblici e privati e ad altri soggetti diversi, approvato con delibera di Consiglio dell'Unione Reno Galliera n. 33 del 23/07/2015.

ART. 2 – UTILIZZO DEI LOCALI

Gli spazi di cui al presente avviso vengono concessi esclusivamente per lo svolgimento delle attività di cui al presente avviso.

L'eventuale uso per attività ed iniziative non facenti parte delle finalità previste dal presente avviso dovrà essere preventivamente autorizzato dall'Unione Reno Galliera sentito il parere dell'Amministrazione Comunale di Castel Maggiore.

L'Organizzazione di Volontariato dovrà utilizzare gli spazi concessi - compresi gli arredi e le attrezzature in essi eventualmente contenuti - di proprietà del Comune di Castel Maggiore - per lo svolgimento di attività di volontariato in ambito sanitario e per servizi di pubblica assistenza e come sede operativa sul territorio del Comune di Castel Maggiore.

L'Organizzazione di Volontariato è tenuta a fare un uso degli spazi e arredi e attrezzature concessi compatibilmente con la destinazione d'uso degli stessi, impegnandosi a conservarli in buono stato di manutenzione e riconsegnarli nello stesso stato alla scadenza del periodo di concessione.

L'Organizzazione di Volontariato non potrà eseguire lavori di modifica, innovazione, miglioria o addizione agli spazi concessi in uso e agli arredi e attrezzature in essi contenuti se non preventivamente autorizzati per iscritto dal Comune di Castel Maggiore proprietario dello stabile; l'Amministrazione Comunale di Castel Maggiore potrà prescrivere l'attuazione di lavori manutentivi ordinari che si rendessero necessari.

L'Organizzazione di Volontariato è inoltre tenuta a permettere periodiche visite da parte di tecnici, funzionari o apposti incaricati del Comune e/o dell'Unione Reno Galliera.

E' fatto in ogni caso divieto all'Organizzazione di Volontariato concessionaria di utilizzare gli spazi per finalità commerciali;
è fatto divieto di sublocare, anche parzialmente a terzi.

L'Unione Reno Galliera e il Comune di Castel Maggiore si riservano la facoltà dell'uso degli spazi concessi in caso di necessità per i propri fini istituzionali o per altre attività organizzate dall'Unione Reno Galliera, previo preavviso all'Organizzazione di Volontariato.

ART. 3 – DURATA

La concessione ad uso esclusivo e a titolo gratuito avrà durata dal 01/07/2022 al 30/06/2024 con possibilità di rinnovo per anni due.

ART. 4 - REVOCA

L'Unione Reno Galliera ha la facoltà di revocare la concessione d'uso in qualsiasi momento, con preavviso di almeno 30 (trenta) giorni per uno dei seguenti motivi:

- utilizzo degli spazi da parte dell'Unione Reno Galliera o dell'Amministrazione Comunale proprietaria per fini istituzionali;
- cambiamento delle finalità dell'Organizzazione di Volontariato, in particolare nel caso in cui l'Organizzazione di Volontariato operi per fini di lucro o cessi ogni attività a favore della popolazione;
- quando l'Organizzazione di Volontariato, già richiamata per iscritto una volta, prosegue nell'uso improprio e non consentito della struttura, non provvedendo alla normale manutenzione e comunque recando grave pregiudizio alla corretta conservazione del patrimonio immobiliare;
- per fatti inerenti alla pubblica sicurezza e alla moralità imputabili all'Organizzazione di Volontariato stessa;
- per inadempienza delle prescrizioni e degli oneri a carico dell'Organizzazione di Volontariato.

ART. 5 – ONERI A CARICO DELL'ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO

Sono a carico esclusivo dell'Organizzazione di Volontariato firmataria della concessione:

- a) la custodia e la sorveglianza degli spazi, degli arredi e attrezzature e pertinenze;
- b) l'adempimento di tutti gli obblighi di legge necessari allo svolgimento dell'attività dell'Organizzazione di Volontariato all'interno degli spazi dati in concessione;
- c) la pulizia di tutti gli spazi oggetto del presente avviso pubblico dopo ogni utilizzo;
- d) la manutenzione della serranda del locale autorimessa;
- e) la manutenzione ordinaria degli spazi, arredi e attrezzature in essi eventualmente contenuti;
- f) le coperture assicurative necessarie allo svolgimento dell'attività e di quant'altro necessario per lo svolgimento delle medesime;
- g) le coperture assicurative (infortuni, R.C.T.....) per danni arrecati a terzi, persone sia per i frequentatori abituali e/ o occasionali, sia per coloro che, in qualsiasi forma, prestano volontariamente la loro opera all'interno degli spazi concessi in uso, e a cose, con copia da inviare all'Ente prima della sottoscrizione della concessione;
- h) il consenso all'Unione Reno Galliera e al Comune di Castel Maggiore di ispezionare o far ispezionare gli spazi in qualsiasi momento, a seguito di opportuno avviso;
- i) l'utilizzo degli spazi concessi in uso esclusivo e a titolo non oneroso in ragione dello svolgimento delle attività di cui in premessa;
- j) l'utilizzo delle attrezzature e dei beni mobili di proprietà dell'Amministrazione Comunale di Castel Maggiore ove presenti negli spazi assegnati con la diligenza del buon padre di famiglia.

I costi relativi alle utenze, le spese/interventi di manutenzione straordinaria (dopo gli opportuni controlli da parte dell'Ufficio Tecnico del Comune di Castel Maggiore), la polizza assicurativa dell'immobile sono a carico del Comune di Castel Maggiore.

Tutte le manutenzioni ordinarie dovranno essere preventivamente concordate e autorizzate dall'Ufficio Tecnico del Comune di Castel Maggiore.

L'Organizzazione di Volontariato inoltre si impegna a promuovere la raccolta differenziata e ad adottare tutte le pratiche di riduzione dei rifiuti e a rispettare le norme attualmente in vigore inerenti il contenimento della diffusione epidemiologica legate al Covid-19 e ad eventuali nuove epidemie.

Resta comunque a carico dell'Organizzazione di Volontariato la responsabilità del mantenimento delle condizioni di sicurezza durante l'uso degli spazi concessi e l'espletamento delle proprie attività. L'Organizzazione di Volontariato esonera il Comune di Castel Maggiore e l'Unione Reno Galliera da ogni responsabilità per danni alle persone ed alle cose che dovessero derivare in dipendenza delle attività svolte.

ART. 6 – SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO

L'Organizzazione di Volontariato si obbliga:

- a) a non introdurre nei locali oggetto della presente convenzione attrezzature e arredi non conformi alla normativa vigente e non dotati di certificazione CEE;
- b) a segnalare tempestivamente eventuali anomalie e malfunzionamenti riscontrati nei locali -beni mobili e attrezzature - mediante consegna di nota scritta al protocollo dell'Unione Reno Galliera a mezzo e-mail all'indirizzo "protocollo.persona@renogalliera.it" o a mezzo PEC all'indirizzo serviziapersona@pec.renogalliera.it;
- c) a lasciare sempre sgombre le uscite di sicurezza dei locali durante l'utilizzo e lo svolgimento delle attività;
- d) a prevedere, durante lo svolgimento delle attività, una corretta gestione di eventuali situazioni di emergenza;
- e) a provvedere ad effettuare tutti gli adempimenti inerenti l'attuazione del D. Lgs. 81/2008 spettanti;
- f) a fare riferimento al Piano di Emergenza esposto all'interno dei locali;
- g) a prendere visione prima dell'inizio dell'attività della posizione:
 - degli estintori e delle altre attrezzature e dispositivi per la sicurezza;
 - degli interruttori di emergenza dell'impianto elettrico.

ART. 7 – GARANZIE

I locali e gli arredi in esso contenuti si intendono affidati nello stato in cui si trovano al momento della consegna.

L'Organizzazione di Volontariato, accertato tale stato, alla cessazione della presente concessione si obbliga a riconsegnare gli stessi nelle medesime condizioni.

La medesima Organizzazione di Volontariato non potrà apporre alcuna modifica senza l'autorizzazione dell'Unione Reno Galliera.

L'Organizzazione di Volontariato è responsabile di tutti i danni, conseguenze e sopravvenienze onerose derivate agli utenti o a terzi dall'utilizzo dei locali nelle giornate e negli orari dedicati all'organizzazione stessa rendendo indenne l'Unione Reno Galliera e il Comune di Castel Maggiore da ogni pretesa avanzata nei suoi confronti.

All'uopo l'Organizzazione di Volontariato è tenuta a stipulare idonee e congrue polizze assicurative (infortuni, R.C.T.) sia per i frequentatori abituali e/o occasionali sia per coloro che, in qualsiasi forma, prestano volontariamente la loro opera all'interno dei locali oggetto della presente concessione, trasmettendo all'Unione Reno Galliera copia delle stese prima della sottoscrizione della concessione d'uso.

Alla scadenza della concessione, l'Organizzazione di Volontariato non avrà nulla a pretendere, né a titolo di rivalsa dei beni né a titolo di beneficio di incremento del bene stesso.

ART. 8 - CONTROLLI

Al fine di assicurare una sempre maggiore qualità delle attività ed interventi oggetto del presente avviso, l'Unione Reno Galliera e l'Organizzazione di Volontariato firmataria della presente concessione si impegnano ad organizzare momenti di verifica delle prestazioni e di controllo della loro qualità, nonché la verifica dei reciproci adempimenti.

L'Unione Reno Galliera si riserva di effettuare i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000.

ART. 9 – OBBLIGHI DI CONDOTTA

L'Organizzazione di Volontariato firmataria della concessione, e per il suo tramite, i suoi volontari/collaboratori a qualsiasi titolo, sono tenuti ad osservare, per quanto compatibili, le disposizioni e gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. n. 62/2013.

Ai sensi dell'art. 2 del DPR 16 aprile 2013, n.62 si procederà alla risoluzione della concessione in caso di gravi e reiterate violazioni degli obblighi derivanti dai predetti Codici di Comportamento.

ART. 10 – INCOMPATIBILITA' E CONFLITTO DI INTERESSI

Con la sottoscrizione della presente convenzione, l'Organizzazione di volontariato firmataria della presente concessione conferma:

- l'insussistenza di una delle cause di inconferibilità e di incompatibilità all'assunzione di incarichi/contratti presso enti pubblici;
- che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, con l'attività o con gli incarichi eventualmente svolti in contemporanea dal contraente stesso;
- ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter del D.Lgs. n. 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti, a ex titolari di incarichi di cui al D.Lgs. n. 39/2013, compresi i collaboratori autonomi, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti del medesimo contraente, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro o dell'incarico.

ART. 11 – ONERI CONTRATTALI

Sono a cura e carico dell'Organizzazione di Volontariato firmataria, senza nessuna possibilità di rivalsa, tutte le spese inerenti e conseguenti alla presente concessione, nessuna esclusa, nonché eventuali imposte e tasse esistenti e conseguenti alla stipulazione della medesima.

ART. 12 – CONTROVERSIE

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere nell'esecuzione della presente concessione è competente esclusivamente il Foro di Bologna.

ART. 13– TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni e integrazioni, concernente il "Codice in materia di protezione dei dati personali", del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e del D.Lgs. 101/2018, recante disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679, si informa che i dati personali forniti e raccolti nell'ambito della gestione della presente concessione verranno trattati, anche con l'ausilio di mezzi informatici, esclusivamente in funzione e per i fini del procedimento medesimo. Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Unione Reno Galliera.

Letto, sottoscritto e approvato

San Pietro in Casale.....

PER L'UNIONE RENO GALLIERA

.....

PER L'ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO

.....