

Prot. n. 2022/0074380 del 20/12/2022

**AVVISO PUBBLICO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CUSTODIA E DI GESTIONE DEI SERVIZI TECNICI E DI SALA NEI TEATRI E IN SPAZI ESTERNI E NON TEATRALI DELL’UNIONE RENO GALLIERA – PERIODO 01/03/2023-30/06/2024.**

**CIG ZD43931D8E**

Con il presente avviso pubblico l’Unione Reno Galliera, in ottemperanza della determinazione dirigenziale n. SPER/955 del 20/12/2022, esecutiva, intende valutare proposte per l’affidamento del servizio di custodia e di gestione dei servizi tecnici e di sala nei teatri e in spazi esterni non teatrali dell’Unione Reno Galliera per il periodo 01/03/2023-30/06/2024.

La presente selezione si svolgerà esclusivamente nel Portale Appalti dell’Unione Reno Galliera con le modalità di seguito descritte rivolta agli operatori economici in possesso dei requisiti specificati nel presente Avviso.

**STAZIONE APPALTANTE:**

**Unione Reno Galliera** (Città Metropolitana di Bologna), Via Fariselli n. 4 – 40016 San Giorgio di Piano (BO)

**Area Servizi alla Persona**, Settore Cultura, Turismo, Sport e Politiche Giovanili, Via Pescerelli n. 47 – 40018 San Pietro in Casale (BO) - Telefono 051.8904827

Sito Internet: [www.renogalliera.it](http://www.renogalliera.it)

pec: [serviziallapersona@pec.renogalliera.it](mailto:serviziallapersona@pec.renogalliera.it)

**Responsabile del Procedimento di gara:** dott.ssa Giorgia Govoni, Responsabile del Settore Cultura, Turismo, Sport e Politiche Giovanili – Area Servizi alla Persona dell’Unione Reno Galliera.

**LUOGO DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO:** teatri e spazi esterni e non teatrali dell’Unione Reno Galliera.

**DURATA DEL SERVIZIO:** 1 marzo 2023 – 30 giugno 2024.

**IMPORTO A BASE DI GARA:**

€ 37.264,00 Iva esclusa per il periodo 1 marzo 2023 – 30 giugno 2024.

**MODALITÀ DI SELEZIONE FINALE DEL CONTRAENTE:**

1

ARGELATO | BENTIVOGLIO | CASTELLO D'ARGILE | CASTEL MAGGIORE | GALLIERA | PIEVE DI CENTO | SAN GIORGIO DI PIANO | SAN PIETRO IN CASALE

**SEDE CENTRALE**

**Direzione**

Via Fariselli 4 40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 711

fax 051 89 04 790

partita IVA e CF 02855851206

P.E.C. [unione@pec.renogalliera.it](mailto:unione@pec.renogalliera.it)

**SERVIZI**

**ALLA PERSONA**

Via Pescerelli 47

40018 San Pietro in Casale

tel. 051 89 04 852-851

fax 051 4689602

P.E.C. [serviziallapersona@pec.renogalliera.it](mailto:serviziallapersona@pec.renogalliera.it)

**SISTEMI**

**INFORMATIVI**

Via Argelati 4

40050 Argelato

tel. 051 89 04 777

fax 051 74 17 283

[informatica@renogalliera.it](mailto:informatica@renogalliera.it)

**POLIZIA MUNICIPALE**

Via Fariselli 4

40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 750 n. verde 800 800 606

fax 051 89 04 794

[pm@renogalliera.it](mailto:pm@renogalliera.it)

P.E.C. [pm@pec.renogalliera.it](mailto:pm@pec.renogalliera.it)

valutazione delle offerte, che verrà effettuata con il criterio **dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

## 1 - CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

I servizi di interesse consistono in:

- apertura, chiusura, custodia per l'utilizzo dei teatri di Pieve di Cento e Castello d'Argile;
- montaggio, smontaggio, controllo dell'efficienza e del funzionamento delle attrezzature audio-video-luci in dotazione nei teatri dell'Unione Reno Galliera;
- servizi tecnici audio-video-luci, macchinaria e attrezzistica e di sala nei teatri, in particolare in quelli di Pieve di Cento e Castello d'Argile, con riferimento alle attività connesse all'allestimento e alla realizzazione di attività spettacolari, in occasione degli eventi programmati nella stagione teatrale dell'Unione Reno Galliera;
- servizi tecnici audio-video-luci durante le prove, le manifestazioni e gli eventi artistici realizzati sia all'interno sia all'esterno dei teatri nei Comuni dell'Unione Reno Galliera;
- assistenza tecnica presso l'auditorium del polo culturale "Le Scuole" di Pieve di Cento;
- montaggio e smontaggio, servizi interni ed esterni audio/video/luci e di supporto logistico per allestimenti scenografici e/o di sala anche in spazi esterni;
- gestione della biglietteria per gli spettacoli/eventi realizzati sia all'interno sia all'esterno dei teatri.

In riferimento alle condizioni di fornitura del servizio si specifica che:

- i servizi tecnici sono da svolgersi principalmente presso i teatri dell'Unione Reno Galliera per eventi in ambito culturale, di spettacolo, teatrale (con riferimento alla stagione teatrale dell'Unione Reno Galliera e a spettacoli organizzati anche dall'associazionismo), convegnistico, rassegne estive, organizzati dall'Unione Reno Galliera e dalle Amministrazioni comunali;
- i servizi di cui al punto precedente possono essere richiesti in tutte le fasce orarie della giornata compresa la fascia serale e/o notturna, in giornate sia feriali che festive;
- gli operatori economici individuati per i servizi in questione devono essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 3, delle agibilità e degli attestati necessari (quale, a titolo di esempio, l'attestato antincendio per rischio alto) per lo svolgimento delle attività previste nel presente avviso;
- si stima un impegno ipotetico, per il periodo individuato dal presente avviso, di massimo 310 giornate lavorative di 8 ore o superiori alle 8 ore.

## 2 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Sono ammessi alla procedura gli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti, tra i quali, in particolare:

2

ARGELATO | BENTIVOGLIO | CASTELLO D'ARGILE | CASTEL MAGGIORE | GALLIERA | PIEVE DI CENTO | SAN GIORGIO DI PIANO | SAN PIETRO IN CASALE

### SEDE CENTRALE

#### Direzione

Via Fariselli 4 40016 San Giorgio di Piano  
tel. 051 89 04 711  
fax 051 89 04 790  
partita IVA e CF 02855851206  
P.E.C. unione@pec.renogalliera.it

### SERVIZI ALLA PERSONA

Via Pescerelli 47  
40018 San Pietro in Casale  
tel. 051 89 04 852-851  
fax 051 4689602  
P.E.C. serviziallapersona@pec.renogalliera.it

### SISTEMI INFORMATIVI

Via Argelati 4  
40050 Argelato  
tel. 051 89 04 777  
fax 051 74 17 283  
informatica@renogalliera.it

### POLIZIA MUNICIPALE

Via Fariselli 4  
40016 San Giorgio di Piano  
tel. 051 89 04 750 n. verde 800 800 606  
fax 051 89 04 794  
pm@renogalliera.it  
P.E.C. pm@pec.renogalliera.it

- operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), e c) (consorzi stabili), dell'art. 45, comma 2, del Codice degli appalti;
- operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), e-bis (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) ed f) (gruppo europeo di interesse economico), dell'art. 45, comma 2, del Codice, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D.Lgs. 50/2016.

### 3 - REQUISITI DEI SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016, i soggetti, per poter partecipare alla procedura, dovranno possedere i seguenti requisiti.

#### Requisiti di carattere generale:

Non è ammessa la partecipazione alla procedura di concorrenti per i quali sussistano:

- le cause di esclusione di cui all'art. 80 commi 1, 2, 3, 4 e 5 del D.Lgs. 50/2016;
- le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001 n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

#### Requisiti di idoneità professionale (art. 83 D.Lgs. n. 50/2016):

Titolare di Partita Iva e iscrizione alla Camera di Commercio e/o iscrizione negli appositi registri nazionali/regionali/locali, se ed in quanto presenti e che operano nei medesimi ambiti e/o in ambiti attinenti e compatibili con le attività ed interventi previsti nel presente avviso.

Possesso attestazione addetto antincendio "RISCHIO ALTO", ai sensi del D.M.10/03/98, in ottemperanza al D.Lgs. 81/2008.

#### Requisiti di capacità economico-finanziaria:

Fatturato annuo 2021 non inferiore a € 25.000,00.

#### Requisiti di capacità tecnico-professionale:

Aver realizzato nel biennio 2020 e 2021 servizi analoghi a quelli oggetto dell'avviso, vale a dire servizi di custodia e servizi tecnici e di sala nell'ambito di iniziative, spettacoli e manifestazioni culturali (teatrali, musicali etc...) in spazi teatrali e anche in spazi esterni e spazi non teatrali. Per ogni servizio analogo elencato occorre specificare il soggetto destinatario, l'oggetto del servizio con la relativa descrizione, il periodo e la durata della prestazione e l'importo complessivo. Il requisito deve essere comprovato, mediante autodichiarazione. In caso di raggruppamento, il requisito deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

3

#### SEDE CENTRALE

##### Direzione

Via Fariselli 4 40016 San Giorgio di Piano  
tel. 051 89 04 711  
fax 051 89 04 790  
partita IVA e CF 02855851206  
P.E.C. unione@pec.renogalliera.it

#### SERVIZI ALLA PERSONA

Via Pescerelli 47  
40018 San Pietro in Casale  
tel. 051 89 04 852-851  
fax 051 4689602  
P.E.C. serviziallapersona@pec.renogalliera.it

#### SISTEMI INFORMATIVI

Via Argelati 4  
40050 Argelato  
tel. 051 89 04 777  
fax 051 74 17 283  
informatica@renogalliera.it

#### POLIZIA MUNICIPALE

Via Fariselli 4  
40016 San Giorgio di Piano  
tel. 051 89 04 750 n. verde 800 800 606  
fax 051 89 04 794  
pm@renogalliera.it  
P.E.C. pm@pec.renogalliera.it

Dei servizi indicati, almeno uno deve essere stato eseguito per Enti pubblici.  
Avere una comprovata esperienza nella gestione della biglietteria per spettacoli realizzati sia all'interno sia all'esterno dei teatri.

#### 4 - PROCEDURA DI SELEZIONE

La selezione dell'operatore economico a cui affidare i servizi oggetto dell'avviso avverrà sul Portale Appalti dell'Unione Reno Galliera.

#### 5 - TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA E FORMULAZIONE DELL'OFFERTA

##### 5.1 Termine, modalità di presentazione della proposta e formulazione dell'offerta

La proposta dovrà essere presentata dagli operatori economici utilizzando gli appositi modelli disponibili unitamente al presente Avviso. Detti modelli devono essere debitamente compilati e sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante o soggetto munito di procura.

La procedura di selezione verrà svolta mediante un sistema di negoziazione telematica e gli operatori economici devono presentare la propria proposta previa registrazione alla piattaforma telematica "Portale Appalti" dell'Unione Reno Galliera, tramite il seguente link:

<https://eprocurement.renogalliera.it/PortaleAppalti>

ove sono consultabili i seguenti manuali di istruzione:

- Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area riservata del Portale Appalti;
- Informazioni > istruzioni e manuali.

In caso di problemi nella fase della registrazione o in quella della presentazione delle offerte, l'operatore economico potrà contattare il servizio clienti al numero 0422-267755 – e-mail: [service.appalti@maggioli.it](mailto:service.appalti@maggioli.it)

Per accedere al sistema di cui sopra è necessario possedere la dotazione tecnica minima: posta elettronica certificata (PEC) e firma digitale oltre a quella indicata nei suddetti manuali. Il certificato di firma digitale dovrà essere in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale "AgID" ex "digitPA", previsto dall'art. 29, comma 1 del D.Lgs.n.82/05 s.m.i., generato mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 38, comma 2, del D.P.R. 445/00, 65 del D.lgs. n.82/05 nonché dal D.P.C.M. del 30 marzo 2009.

Sono ammessi i certificati di firma digitale rilasciati da:

- certificatori operanti in base ad una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione Europea e in possesso dei requisiti previsti dalla Direttiva 1999/93CE del Parlamento Europeo e del Consiglio "relativa ad un quadro comunitario per le firme elettroniche";
- certificatori stabiliti in uno Stato non facente parte dell'Unione Europea quando ricorre una delle condizioni indicate dall'art. 21, comma 4 del D.lgs. 82/2005.

Si precisa che il sistema, pur accettando anche formati diversi, è in grado di verificare

4

ARGELATO | BENTIVOGLIO | CASTELLO D'ARGILE | CASTEL MAGGIORE | GALLIERA | PIEVE DI CENTO | SAN GIORGIO DI PIANO | SAN PIETRO IN CASALE

#### SEDE CENTRALE

##### Direzione

Via Fariselli 4 40016 San Giorgio di Piano  
tel. 051 89 04 711  
fax 051 89 04 790  
partita IVA e CF 02855851206  
P.E.C. unione@pec.renogalliera.it

#### SERVIZI ALLA PERSONA

Via Pescerelli 47  
40018 San Pietro in Casale  
tel. 051 89 04 852-851  
fax 051 4689602  
P.E.C. serviziallapersona@pec.renogalliera.it

#### SISTEMI INFORMATIVI

Via Argelati 4  
40050 Argelato  
tel. 051 89 04 777  
fax 051 74 17 283  
informatica@renogalliera.it

#### POLIZIA MUNICIPALE

Via Fariselli 4  
40016 San Giorgio di Piano  
tel. 051 89 04 750 n. verde 800 800 606  
fax 051 89 04 794  
pm@renogalliera.it  
P.E.C. pm@pec.renogalliera.it

automaticamente la validità della firma all'atto dell'inserimento della documentazione, e segnalare all'offerente l'eventuale invalidità, solo se viene utilizzato il formato di firma digitale CADES (.p7m).

La proposta, composta da tutta la documentazione specificata nel presente Avviso, firmata digitalmente in formato pdf o p7m come specificato, deve essere presentata al Settore Cultura, Turismo, Sport e Politiche Giovanili – Area Servizi alla Persona dell'Unione Reno Galliera esclusivamente in via telematica con le modalità sopra descritte **entro le ore 12.00 del 12 gennaio 2023**.

Dopo la scadenza del termine, il sistema telematico non consente più la presentazione della proposta.

La proposta si compone in 3 parti e precisamente:

- A “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”
- B “OFFERTA TECNICO - QUALITATIVA”
- C “OFFERTA ECONOMICA”

#### A “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

La documentazione amministrativa dovrà contenere:

- 1 Istanza di partecipazione alla procedura, secondo il modello “**Allegato 1**” al presente avviso pubblico e capitolato di fornitura integrato, redatta in lingua italiana, che dovrà essere sottoscritta per esteso dal Legale Rappresentante del concorrente in ogni sua pagina.
- 2 Dichiarazione sostitutiva, redatta secondo il modello “**Allegato 2**” al presente avviso pubblico, nella quale il concorrente, oltre ad attestare le proprie generalità e quelle del legale rappresentante, dovrà dichiarare il possesso dei requisiti di partecipazione previsti negli articoli 2 e 3 del presente avviso pubblico e capitolato di fornitura integrato. La dichiarazione sostitutiva dovrà riportare il periodo, l'oggetto, nonché i dati necessari al rilascio del Durc. La dichiarazione sostitutiva dovrà essere sottoscritta per esteso in ogni sua pagina, dal legale rappresentante del concorrente.
- 3 Avviso Pubblico e capitolato di fornitura integrato sottoscritto in ogni sua pagina dal Legale Rappresentante del concorrente, quale presa visione ed accettazione delle disposizioni in essi contenute.
- 4 Eventuale Procura speciale originale o in copia autenticata, qualora l'offerta ed ogni altra documentazione richiesta non siano firmati dal Legale Rappresentante del concorrente.
- 5 Eventuale copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria in caso di R.T.I già costituito.

Per i raggruppamenti temporanei di imprese (R.T.I) dovranno essere rispettate le disposizioni di cui all'art. 3 del presente Avviso pubblico e capitolato di fornitura integrato.

5

ARGELATO | BENTIVOGLIO | CASTELLO D'ARGILE | CASTEL MAGGIORE | GALLIERA | PIEVE DI CENTO | SAN GIORGIO DI PIANO | SAN PIETRO IN CASALE

#### SEDE CENTRALE

##### Direzione

Via Fariselli 4 40016 San Giorgio di Piano  
tel. 051 89 04 711  
fax 051 89 04 790  
partita IVA e CF 02855851206  
P.E.C. unione@pec.renogalliera.it

#### SERVIZI ALLA PERSONA

Via Pescerelli 47  
40018 San Pietro in Casale  
tel. 051 89 04 852-851  
fax 051 4689602  
P.E.C. serviziapersona@pec.renogalliera.it

#### SISTEMI INFORMATIVI

Via Argelati 4  
40050 Argelato  
tel. 051 89 04 777  
fax 051 74 17 283  
informatica@renogalliera.it

#### POLIZIA MUNICIPALE

Via Fariselli 4  
40016 San Giorgio di Piano  
tel. 051 89 04 750 n. verde 800 800 606  
fax 051 89 04 794  
pm@renogalliera.it  
P.E.C. pm@pec.renogalliera.it

**B “OFFERTA TECNICO-QUALITATIVA”**

L’offerta tecnico-qualitativa, redatta in lingua italiana, deve essere sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante e dovrà contenere per l’attribuzione del punteggio di cui all’art. 7 del presente Avviso pubblico e capitolato di fornitura integrato, un progetto di massimo 9 pagine, in corpo Arial 12, interlinea singola suddiviso così come indicato nella tabella dei criteri di valutazione di cui all’art. 7.

L’offerta tecnico-qualitativa dovrà essere priva di qualsiasi indicazione di carattere economico, pena l’esclusione dalla gara.

Nel caso in cui il concorrente intenda non consentire ad altri concorrenti l’accesso a parti della propria offerta tecnica dovrà allegare una **eventuale comprovata e documentata dichiarazione**, separata dagli elaborati sopra richiesti, contenente l’indicazione delle parti dell’offerta tecnica sottratte all’accesso agli atti e l’illustrazione delle specifiche ragioni per le quali le stesse sono coperte da segreto industriale e commerciale.

Si precisa che, in mancanza di specifica dichiarazione, accompagnata da adeguata motivazione, delle eventuali parti della propria offerta tecnica che costituiscono segreti tecnici o commerciali, si consentirà l’accesso a tutta la documentazione, compresa l’offerta tecnica, prodotta dai concorrenti in sede di offerta senza ulteriori comunicazioni. Per i raggruppamenti temporanei di imprese (R.T.I) dovranno essere rispettate le disposizioni di cui al presente articolo del presente Bando Pubblico di indagine di mercato e capitolato di fornitura integrato.

**C “OFFERTA ECONOMICA”**

L’offerta economica dovrà essere redatta in lingua italiana secondo il modello “**Allegato 3**” al presente Avviso pubblico e capitolato di fornitura integrato, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente e in regola con le vigenti norme sul bollo.

Non sono ammesse offerte a **RIALZO** rispetto all’importo di riferimento.

L’offerta dovrà contenere:

- l’indicazione dell’offerente;
- la sede (indirizzo);
- codice fiscale e partita IVA;
- ribasso percentuale e conseguente importo offerti, in cifre e in lettere, proposti quale corrispettivo per il perfetto adempimento del servizio richiesto, al netto dell’Iva;
- l’aliquota IVA applicabile.

Nella formulazione dell’offerta economica il concorrente dovrà tenere conto di tutte le condizioni e circostanze generali e particolari, nonché di tutti gli oneri ed obblighi previsti dalla vigente legislazione che possano influire sulla fornitura oggetto del presente Avviso pubblico e capitolato di fornitura integrato e quindi sulla determinazione del corrispettivo/prezzo offerto.

**SEDE CENTRALE****Direzione**

Via Fariselli 4 40016 San Giorgio di Piano  
tel. 051 89 04 711  
fax 051 89 04 790  
partita IVA e CF 02855851206  
P.E.C. unione@pec.renogalliera.it

**SERVIZI  
ALLA PERSONA**

Via Pescerelli 47  
40018 San Pietro in Casale  
tel. 051 89 04 852-851  
fax 051 4689602  
P.E.C. serviziapersona@pec.renogalliera.it

**SISTEMI  
INFORMATIVI**

Via Argelati 4  
40050 Argelato  
tel. 051 89 04 777  
fax 051 74 17 283  
informatica@renogalliera.it

**POLIZIA MUNICIPALE**

Via Fariselli 4  
40016 San Giorgio di Piano  
tel. 051 89 04 750 n. verde 800 800 606  
fax 051 89 04 794  
pm@renogalliera.it  
P.E.C. pm@pec.renogalliera.it

L'offerta non dovrà contenere correzioni né abrasioni. In caso di discordanza tra quanto indicato in cifre e quanto indicato in lettere prevarrà quanto più favorevole per l'Amministrazione. Non saranno accettate offerte che non rispettino le indicazioni, le precisazioni e le modalità per la presentazione e formulazione dell'offerta previste nel presente Avviso pubblico e capitolato di fornitura integrato, oppure che risultino condizionate a clausole non previste. Saranno escluse le offerte incomplete e/o parziali.

L'offerta è vincolante per il periodo di giorni 180 dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Solo in caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti dovrà essere inoltre fornita l'indicazione delle parti di attività che saranno eseguite dai singoli concorrenti.

**In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti NON ancora costituiti:**

l'offerta economica dovrà contenere l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a conformarsi alla disciplina prevista dalla normativa vigente, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza ad un concorrente individuato e qualificato come mandatario, il quale stipulerà un contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Per la presentazione delle offerte da parte di R.T.I si rimanda a quanto precisato nel presente Avviso Pubblico e capitolato di fornitura integrato.

Gli allegati al presente Avviso pubblico e capitolato di fornitura integrato sono stati predisposti per una più facile e corretta compilazione dell'offerta; gli stessi potranno essere comunque riprodotti dal concorrente mantenendone inalterato il contenuto.

Sulle dichiarazioni rese ai sensi del DPR n. 445/2000 saranno effettuati i controlli previsti dalla normativa vigente.

Per i raggruppamenti temporanei si rinvia alle disposizioni di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), D.Lgs. 50/2016.

## 5.2 Esclusioni

Costituiscono cause di esclusione del concorrente dalla gara i seguenti casi:

- mancato possesso di uno dei requisiti di ammissione (si vedano punti 2 e 3 del presente avviso);
- mancato rispetto del termine per la presentazione delle offerte;
- mancanza di una delle documentazioni richieste.

Sono parimenti esclusi i concorrenti per i quali sussistano ulteriori impedimenti ex lege alla partecipazione alla selezione o, in ogni caso, alla sottoscrizione di contratti con soggetti pubblici, ad esempio nel caso in cui sia stata comminata la sanzione dell'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione.

## 6 - SOCCORSO ISTRUTTORIO

È ammesso il soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016 nei limiti previsti dal Codice.

### SEDE CENTRALE

#### Direzione

Via Fariselli 4 40016 San Giorgio di Piano  
tel. 051 89 04 711  
fax 051 89 04 790  
partita IVA e CF 02855851206  
P.E.C. unione@pec.renogalliera.it

### SERVIZI ALLA PERSONA

Via Pescerelli 47  
40018 San Pietro in Casale  
tel. 051 89 04 852-851  
fax 051 4689602  
P.E.C. serviziallapersona@pec.renogalliera.it

### SISTEMI INFORMATIVI

Via Argelati 4  
40050 Argelato  
tel. 051 89 04 777  
fax 051 74 17 283  
informatica@renogalliera.it

### POLIZIA MUNICIPALE

Via Fariselli 4  
40016 San Giorgio di Piano  
tel. 051 89 04 750 n. verde 800 800 606  
fax 051 89 04 794  
pm@renogalliera.it  
P.E.C. pm@pec.renogalliera.it

## 7 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi.

	punteggio massimo
Offerta tecnica	90
Offerta economica	10
Totale	100

### 7.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base degli elementi di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

CRITERI	SUB-CRITERI	CRITERI MOTIVAZIONALI	Numero massimo facciate	Punteggio massimo
<b>A. Qualità delle linee organizzative, progettuali che si intendono realizzare per il servizio di custodia e di gestione dei servizi tecnici e di sala</b>	A.1 Progetto organizzativo-metodologico: tipologia e coordinamento delle attività specifiche del servizio e del personale	La soluzione proposta verrà valutata al fine della massima efficienza organizzativa e massima congruenza con la richiesta prevista dal presente avviso, tenuto conto della completezza, esaustività e chiarezza degli elementi forniti e delle eventuali proposte migliorative.	3	<b>35</b>
<b>B. Organizzazione del servizio</b>	B.1 Risorse strumentali e materiali messi a disposizione per la realizzazione delle attività.	La soluzione proposta verrà valutata al fine della massima congruenza le richieste previsti dal presente avviso, tenuto conto della descrizione delle risorse messe a disposizione e funzionali alla realizzazione del servizio.	2	<b>15</b>

**SEDE CENTRALE**
**Direzione**

 Via Fariselli 4 40016 San Giorgio di Piano  
 tel. 051 89 04 711  
 fax 051 89 04 790  
 partita IVA e CF 02855851206  
 P.E.C. unione@pec.renogalliera.it

**SERVIZI  
ALLA PERSONA**

 Via Pescerelli 47  
 40018 San Pietro in Casale  
 tel. 051 89 04 852-851  
 fax 051 4689602  
 P.E.C. serviziapersona@pec.renogalliera.it

**SISTEMI  
INFORMATIVI**

 Via Argelati 4  
 40050 Argelato  
 tel. 051 89 04 777  
 fax 051 74 17 283  
 informatica@renogalliera.it

**POLIZIA MUNICIPALE**

 Via Fariselli 4  
 40016 San Giorgio di Piano  
 tel. 051 89 04 750 n. verde 800 800 606  
 fax 051 89 04 794  
 pm@renogalliera.it  
 P.E.C. pm@pec.renogalliera.it



	B.2 Curriculum degli operatori addetti al servizio.	La soluzione proposta verrà valutata in termini di anni di esperienza nel settore, percorso di formazione, ogni altro elemento atto a certificare la competenza professionale	2	<b>25</b>
	B.3 Modalità di gestione delle emergenze, delle sostituzioni e degli affiancamenti.	Verranno valutate la qualità e l'efficienza delle proposte messe in campo.	2	<b>15</b>

## 7.2 Metodo di attribuzione del punteggio dell'offerta tecnica

Per la valutazione e l'attribuzione dei punteggi relativi ai singoli criteri saranno utilizzati i seguenti coefficienti a insindacabile giudizio del responsabile del Procedimento, eventualmente coadiuvato da un collaboratore.

FATTORE	VALUTAZIONE DEL CRITERIO	NOTE (descrizione della valutazione)
0,0	non valutabile	Illustrazione carente e non valutabile nel suo insieme
0,1	molto scarso	Quanto illustrato risulta molto carente e non soddisfa i criteri richiesti
0,2	scarso	Quanto proposto risulta carente nel suo insieme e non soddisfa i parametri richiesti
0,3	insufficiente	La proposta risulta nel suo insieme poco attinente a quanto richiesto
0,4	mediocre	L'illustrazione risulta mediocre nel suo insieme

**SEDE CENTRALE**
**Direzione**

Via Fariselli 4 40016 San Giorgio di Piano  
 tel. 051 89 04 711  
 fax 051 89 04 790  
 partita IVA e CF 02855851206  
 P.E.C. unione@pec.renogalliera.it

**SERVIZI  
ALLA PERSONA**

Via Pescerelli 47  
 40018 San Pietro in Casale  
 tel. 051 89 04 852-851  
 fax 051 4689602  
 P.E.C. serviziallapersona@pec.renogalliera.it

**SISTEMI  
INFORMATIVI**

Via Argelati 4  
 40050 Argelato  
 tel. 051 89 04 777  
 fax 051 74 17 283  
 informatica@renogalliera.it

**POLIZIA MUNICIPALE**

Via Fariselli 4  
 40016 San Giorgio di Piano  
 tel. 051 89 04 750 n. verde 800 800 606  
 fax 051 89 04 794  
 pm@renogalliera.it  
 P.E.C. pm@pec.renogalliera.it

0,5	quasi sufficiente	La proposta risponde in maniera quasi sufficiente nel suo insieme ai criteri motivazionali
0,6	sufficiente	La proposta risponde in maniera sufficiente nel suo insieme ai criteri motivazionali
0,7	discreto	La proposta risulta quasi pienamente soddisfacente nel suo insieme
0,8	buono	Quanto proposto si presenta conforme alle aspettative e pienamente soddisfacente nel suo insieme
0,9	quasi ottimo	L'illustrazione risponde in maniera quasi pienamente esaustiva per forma e contenuto ai criteri motivazionali
1,0	Ottimo	Proposta altamente esaustiva e pienamente conforme ai criteri motivazionali

I coefficienti attribuiti verranno trasformati in coefficienti definitivi riportando ad 1 il coefficiente più alto e proporzionando ad esso gli altri.

I punteggi verranno calcolati moltiplicando il punteggio massimo previsto per il coefficiente definitivo attribuito.

In caso di presentazione di una sola proposta progettuale, la valutazione graduata della stessa non viene riparametrata al punteggio massimo.

La valutazione tecnica del progetto e il relativo punteggio assegnato nonché il singolo punteggio attribuito alle singole voci è insindacabile e inoppugnabile.

10

ARGELATO | BENTIVOGLIO | CASTELLO D'ARGILE | CASTEL MAGGIORE | GALLIERA | PIEVE DI CENTO | SAN GIORGIO DI PIANO | SAN PIETRO IN CASALE

**SEDE CENTRALE**
**Direzione**

 Via Fariselli 4 40016 San Giorgio di Piano  
 tel. 051 89 04 711  
 fax 051 89 04 790  
 partita IVA e CF 02855851206  
 P.E.C. unione@pec.renogalliera.it

**SERVIZI  
ALLA PERSONA**

 Via Pescerelli 47  
 40018 San Pietro in Casale  
 tel. 051 89 04 852-851  
 fax 051 4689602  
 P.E.C. serviziapersona@pec.renogalliera.it

**SISTEMI  
INFORMATIVI**

 Via Argelati 4  
 40050 Argelato  
 tel. 051 89 04 777  
 fax 051 74 17 283  
 informatica@renogalliera.it

**POLIZIA MUNICIPALE**

 Via Fariselli 4  
 40016 San Giorgio di Piano  
 tel. 051 89 04 750 n. verde 800 800 606  
 fax 051 89 04 794  
 pm@renogalliera.it  
 P.E.C. pm@pec.renogalliera.it

Il punteggio complessivo relativo alla valutazione tecnica delle offerte è dato dalla sommatoria dei punteggi totalizzati per ogni singolo criterio.

### 7.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula:

$$C_i = R_a/R_{max}$$

dove:

$C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente  $i$ -esimo;  
 $R_a$  = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente  $i$ -esimo;  
 $R_{max}$  = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente

All'offerta che offre uno sconto nullo verrà assegnato un coefficiente pari a zero (0) mentre a quella maggiore verrà assegnato un coefficiente pari ad uno (1). Non sono ammesse offerte a rialzo.

## 8 - AGGIUDICAZIONE

Sarà considerata offerta economicamente più vantaggiosa quella che avrà ottenuto il maggior punteggio risultante dalla sommatoria dei punti attribuiti dalla valutazione dell'offerta tecnica e dalla valutazione dell'offerta economica.

La fornitura oggetto della presente sarà, pertanto, aggiudicata a favore del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio complessivo (offerta tecnica + offerta economica).

In caso di parità di punteggio fra due o più offerte, il servizio oggetto della presente, sarà aggiudicato in favore del concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio nell'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità la Stazione appaltante procederà all'aggiudicazione tramite sorteggio.

L'Amministrazione, si riserva in ogni caso, di non addivenire ad alcuna aggiudicazione qualora a suo insindacabile giudizio venisse meno l'interesse pubblico o dovessero mutare gli indirizzi dell'azione amministrativa.

## 9 - SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI SELEZIONE

La Commissione giudicatrice dell'Unione Reno Galliera – Settore Cultura, Turismo, Sport e Politiche giovanili verrà nominata successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Le operazioni di gara avranno inizio, in **SEDUTA PUBBLICA il giorno 16 gennaio 2023** ore 11 nella sede dell'Unione Reno Galliera, Area Servizi alla Persona – Via Pescerelli n. 47 San Pietro in Casale (BO). A tale seduta potranno partecipare on line <sup>11</sup>

ARGELATO | BENTIVOGLIO | CASTELLO D'ARGILE | CASTEL MAGGIORE | GALLIERA | PIEVE DI CENTO | SAN GIORGIO DI PIANO | SAN PIETRO IN CASALE

### SEDE CENTRALE

#### Direzione

Via Fariselli 4 40016 San Giorgio di Piano  
tel. 051 89 04 711  
fax 051 89 04 790  
partita IVA e CF 02855851206  
P.E.C. unione@pec.renogalliera.it

### SERVIZI ALLA PERSONA

Via Pescerelli 47  
40018 San Pietro in Casale  
tel. 051 89 04 852-851  
fax 051 4689602  
P.E.C. serviziallapersona@pec.renogalliera.it

### SISTEMI INFORMATIVI

Via Argelati 4  
40050 Argelato  
tel. 051 89 04 777  
fax 051 74 17 283  
informatica@renogalliera.it

### POLIZIA MUNICIPALE

Via Fariselli 4  
40016 San Giorgio di Piano  
tel. 051 89 04 750 n. verde 800 800 606  
fax 051 89 04 794  
pm@renogalliera.it  
P.E.C. pm@pec.renogalliera.it

i legali rappresentanti dei partecipanti alla gara o loro delegati, purché muniti di procura o delega scritta e di documento d'identità valido.

L'autorità di gara nella prima seduta procederà:

- a riscontrare che l'arrivo delle offerte sia avvenuto entro i termini di scadenza della gara indicati nel presente bando, dichiarando l'esclusione di quelli pervenuti tardivamente;
- a verificare che le offerte siano complete di tutta la documentazione richiesta nell'Avviso;
- ad aprire e valutare le offerte che superano positivamente i controlli precedenti, presentate con le modalità richieste.

Fermo restando quanto di seguito indicato, l'Amministrazione si riserva, in tutte le fasi della gara, l'esercizio della facoltà di cui agli art. 83, 86, 87 D.Lgs. 50/2016 in materia di integrazione documentale.

Si precisa che, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e/o delle dichiarazioni richiesti dal presente bando, l'Amministrazione procederà, ai sensi degli art 83, 86, 87 del D.Lgs 50/2016, a richiederne la regolarizzazione nel rispetto dei termini di seguito indicati (3 gg lavorativi). Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste formulate da parte dell'Autorità di gara ai sensi di quanto sopra, costituisce causa di esclusione.

L'Autorità di gara accerterà la regolarità formale **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** e procederà alla verifica dell'esistenza di ciascuno dei documenti richiesti, dandone lettura. In base al disposto degli art. 83, 86, 87 del D.Lgs. 50/2016, nei limiti previsti del medesimo decreto, l'Amministrazione potrà invitare, se necessario, i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto di certificati, documenti e dichiarazioni presentati. L'Amministrazione si riserva la facoltà di assegnare a tal fine il termine massimo perentorio di tre giorni lavorativi entro cui i concorrenti dovranno far pervenire quanto richiesto, sospendendo conseguentemente la seduta di gara.

Si procederà, invece, alle eventuali esclusioni per i casi di carenze o irregolarità non sanabili.

La Commissione giudicatrice procederà, per i soli concorrenti ammessi, alla verifica di ciascuna **OFFERTA TECNICO-QUALITATIVA** al solo fine di verificare la presenza della documentazione richiesta.

Successivamente la Commissione, in una o più sedute riservate, procederà alla valutazione delle offerte tecniche e ad attribuire i punteggi secondo quanto stabilito al precedente punto 7, formalizzando lo svolgimento delle sedute riservate in apposito verbale.

Le offerte economiche saranno valutate in **SEDUTA PUBBLICA il giorno 20 gennaio alle ore 11** a conclusione delle operazioni di valutazione delle offerte tecnico-qualitative e, dopo aver effettuato l'operazione di controllo di ciascuna **OFFERTA**

12

**SEDE CENTRALE****Direzione**

Via Fariselli 4 40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 711

fax 051 89 04 790

partita IVA e CF 02855851206

P.E.C. unione@pec.renogalliera.it

**SERVIZI****ALLA PERSONA**

Via Pescerelli 47

40018 San Pietro in Casale

tel. 051 89 04 852-851

fax 051 4689602

P.E.C. serviziallapersona@pec.renogalliera.it

**SISTEMI****INFORMATIVI**

Via Argelati 4

40050 Argelato

tel. 051 89 04 777

fax 051 74 17 283

informatica@renogalliera.it

**POLIZIA MUNICIPALE****Via Fariselli 4**

40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 750 n. verde 800 800 606

fax 051 89 04 794

pm@renogalliera.it

P.E.C. pm@pec.renogalliera.it

**ECONOMICA**, la Commissione procederà alla loro apertura, dando lettura del ribasso percentuale e conseguente importo offerti. A tale seduta potranno partecipare on line i legali rappresentanti dei partecipanti alla gara o loro delegati, purché muniti di procura o delega scritta e di documento d'identità valido. Di seguito si procederà attribuendo i punteggi relativi all'offerta economica, secondo la formula prevista al precedente punto 7.2 e dichiarando l'aggiudicazione provvisoria all'offerta che avrà ottenuto complessivamente il massimo punteggio dell'offerta tecnica, Nel caso di offerte con uguale miglior punteggio, si procederà all'individuazione del miglior offerente individuando come tale chi avrà ottenuto il miglior punteggio relativamente agli elementi tecnico-qualitativi dell'offerta; solo in caso di offerte con uguale miglior punteggio nell'offerta tecnico-qualitativa si procederà all'individuazione del miglior offerente mediante immediato sorteggio.

L'Amministrazione si riserva:

- di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea in relazione all'oggetto del contratto o economicamente congrua o per motivi di pubblico interesse, senza che gli offerenti possano richiedere indennità o compensi di sorta;
- la facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida purché economicamente vantaggiosa.

## 10 - CONTRATTO

La stipula del contratto potrà essere formalizzata anche mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio ed è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di controlli amministrativi.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

## 11 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Bologna, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

## 12 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e del D.Lgs. 101/2018, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

## 13 - NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si rinvia alle disposizioni del codice civile, ai regolamenti e alle leggi vigenti.

### SEDE CENTRALE

#### Direzione

Via Fariselli 4 40016 San Giorgio di Piano  
tel. 051 89 04 711  
fax 051 89 04 790  
partita IVA e CF 02855851206  
P.E.C. unione@pec.renogalliera.it

### SERVIZI ALLA PERSONA

Via Pescerelli 47  
40018 San Pietro in Casale  
tel. 051 89 04 852-851  
fax 051 4689602  
P.E.C. serviziallapersona@pec.renogalliera.it

### SISTEMI INFORMATIVI

Via Argelati 4  
40050 Argelato  
tel. 051 89 04 777  
fax 051 74 17 283  
informatica@renogalliera.it

### POLIZIA MUNICIPALE

Via Fariselli 4  
40016 San Giorgio di Piano  
tel. 051 89 04 750 n. verde 800 800 606  
fax 051 89 04 794  
pm@renogalliera.it  
P.E.C. pm@pec.renogalliera.it

## 14 - INFORMAZIONI

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare il Servizio Cultura, Paola Tolomelli  
e-mail: [p.tolomelli@renogalliera.it](mailto:p.tolomelli@renogalliera.it) - tel. 051.8904827.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è il Responsabile del Settore Cultura, Sport, Turismo e Politiche Giovanili dell'Area Servizi alla Persona dell'Unione Reno Galliera – Dott.ssa Giorgia Govoni.

Il presente Avviso viene pubblicato sul Portale Appalti, all'Albo Pretorio on-line e sul sito informatico dell'Unione Reno Galliera.

**LA RESPONSABILE**  
**SETTORE CULTURA, TURISMO, SPORT**  
**E POLITICHE GIOVANILI**  
**Dott.ssa Giorgia Govoni**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive e successive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

**ALLEGATI: istanza di partecipazione (all. 1)**  
**dichiarazione sostitutiva (all. 2)**  
**schema offerta economica (all. 3)**

**SEDE CENTRALE**

**Direzione**

Via Fariselli 4 40016 San Giorgio di Piano  
tel. 051 89 04 711  
fax 051 89 04 790  
partita IVA e CF 02855851206  
P.E.C. unione@pec.renogalliera.it

**SERVIZI  
ALLA PERSONA**

Via Pescerelli 47  
40018 San Pietro in Casale  
tel. 051 89 04 852-851  
fax 051 4689602  
P.E.C. serviziapersona@pec.renogalliera.it

**SISTEMI  
INFORMATIVI**

Via Argelati 4  
40050 Argelato  
tel. 051 89 04 777  
fax 051 74 17 283  
informatica@renogalliera.it

**POLIZIA MUNICIPALE**

Via Fariselli 4  
40016 San Giorgio di Piano  
tel. 051 89 04 750 n. verde 800 800 606  
fax 051 89 04 794  
pm@renogalliera.it  
P.E.C. pm@pec.renogalliera.it