

Settore Cultura, Turismo e Politiche Giovanili

Via Pescerelli n. 47 40018 San Pietro in Casale (BO) tel. 051 8904826 fax 051 4689602 PEC serviziallapersona@pec.renogalliera.it

Prot. n. 2021/0073730 del 24/12/2021

AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE E VALUTAZIONE DI PROGETTI FINALIZZATI ALLA PROGRAMMAZIONE, ORGANIZZAZIONE E REALIZZAZIONE DI LABORATORI E ATTIVITA' IN AMBITO EDUCATIVO RIVOLTI AGLI ISTITUTI SCOLASTICI DEI COMUNI DI BENTIVOGLIO, CASTELLO D'ARGILE, GALLIERA, PIEVE DI CENTO, SAN GIORGIO DI PIANO E SAN PIETRO IN CASALE PERIODO FEBBRAIO-GIUGNO 2022

Con il presente Avviso Pubblico l'Unione Reno Galliera, in ottemperanza delle Determinazione n. SPER/898 del 24/12/2021, intende valutare proposte di candidatura del mondo dell'Associazionismo, finalizzate alla programmazione, organizzazione e realizzazione di laboratori e attività in ambito educativo rivolti agli Istituti scolastici dei Comuni di Bentivoglio, Castello d'Argile, Galliera, Pieve di Cento, San Giorgio di Piano e San Pietro in Casale per il periodo febbraiogiugno 2022.

La presente gara si svolgerà esclusivamente nel Portale Appalti dell'Unione Reno Galliera con le modalità di seguito descritte, rivolta alle associazioni in possesso dei requisiti specificati nel presente Avviso.

1 – Stazione Appaltante:

Unione Reno Galliera (Città Metropolitana di Bologna), Via Fariselli n. 4 – 40016 San Giorgio di Piano (BO).

Area Servizi alla Persona, Settore Cultura, Turismo e Politiche Giovanili, Via Pescerelli n. 47 – 40018 San Pietro in Casale (B0) - Telefono 051.8904826

Sito Internet: www.renogalliera.it

pec: <u>serviziallapersona@pec.renogalliera.it</u>



Responsabile del Procedimento di gara: dott.ssa Giorgia Govoni, Responsabile del Settore Cultura, Politiche Giovanili e Turismo dell'Unione Reno Galliera.

2 - Obiettivi generali:

A partire da una necessaria e indispensabile consapevolezza e conoscenza della riorganizzazione dell'attività scolastica post Covid-19, l'Unione Reno Galliera intende valutare proposte di candidatura alla progettazione, programmazione, organizzazione e realizzazione di laboratori e attività in ambito educativo rivolti agli Istituti scolastici dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado dei seguenti comuni facenti parte dell'Unione Reno Galliera: Bentivoglio, Castello d'Argile, Galliera, Pieve di Cento, San Giorgio di Piano e San Pietro in Casale per il periodo febbraio-giugno 2022. Le proposte di laboratori e attività dovranno svolgersi in presenza presso le aule scolastiche oppure in modalità on line (in questo caso, previo accordo con i referenti scolastici) oppure in modalità operative da individuare.

Il soggetto gestore dovrà mantenere una forte collaborazione e condivisione con l'Unione Reno Galliera promuovendo una progettazione che risponda realmente alle necessità educative, con particolare attenzione alla capacità di rendere le attività svolte occasioni di riflessione, di analisi del sé e delle relazioni, fortemente compromesse dalle chiusure e dalle limitazioni contingenti alla pandemia.

Le attività di cui al presente Avviso si configurano come complementari e non sostitutive dei servizi erogati dall'Unione Reno Galliera.

3 - Oggetto:

La proposta progettuale dovrà possedere le seguenti caratteristiche:

progettazione, programmazione, organizzazione e realizzazione di laboratori e attività in ambito educativo rivolti agli Istituti scolastici dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado dei seguenti Comuni facenti parte dell'Unione Reno Galliera: Bentivoglio,



Castello d'Argile, Galliera, Pieve di Cento, San Giorgio di Piano e San Pietro in Casale per il periodo febbraio-giugno 2022;

- svolgersi in presenza presso le aule scolastiche oppure in modalità on line (in questo caso, previo accordo con i referenti scolastici) oppure in modalità operative da individuare;
- attraverso i laboratori e attività, dare maggiore rilievo agli obiettivi educativi attesi, alla luce della particolare esigenza determinata dalla situazione sanitaria: sviluppo della relazione, ascolto ed empatia, integrazione con fasce deboli e svantaggiate (DSA, handicap, disagi relazionali e sociali, altre caratteristiche oggetto di emarginazione), sperimentazione di nuove forme di relazione empatica, di gestione dello stress correlato e della frustrazione:
- contenere eventuali proposte integrative sulla formazione e informazione agli insegnanti per la gestione del gruppo classe, sulla sperimentazione di nuovi linguaggi espressivi e ampliamento delle capacità relazionali nei bambini;
- contenere diverse proposte di modalità operative di laboratori e attività (a titolo solo di esempio: lezioni frontali, lezioni partecipative, attività cooperative, restituzioni a insegnanti e famiglie, altre modalità innovative);
- dimostrare attenzione ai temi fondamentali della educazione e formazione: formazione delle personalità, diversità individuale e ascolto, capacità relazionali, sviluppo della curiosità, conoscenza della realtà, anche in relazione a temi di attualità;
- garantire un'adeguata copertura in termini di tipologia di attività, facendo riferimento ai diversi ordini scolastici;
- prevedere un costante coordinamento con gli uffici dell'Unione Reno Galliera, sia per gli obiettivi progettuali che per le modalità di



realizzazione delle attività nel rispetto delle normative di sicurezza contingenti.

I rapporti fra il Soggetto e l'Unione Reno Galliera saranno disciplinati da apposita convenzione, di cui sarà parte integrante e sostanziale la proposta progettuale.

4 – Destinatari:

Il presente Avviso è rivolto alle Associazioni culturali; Associazioni ricreative; Associazioni di Promozione Sociale (APS); Organizzazioni non lucrative di utilità sociale (ONLUS) iscritte da almeno sei mesi (antecedenti alla pubblicazione del presente Avviso) negli appositi registri nazionali/regionali/locali, se ed in quanto presenti e che operano nei medesimi ambiti e/o in ambiti attinenti e compatibili con le attività ed interventi previsti nel presente Avviso.

5 - Durata:

L'affidamento ha una durata da febbraio 2022 a giugno 2022 e comunque per la realizzazione delle attività entro il 31.12.2022.

6 - Importo dell'appalto:

L'importo stanziato per la realizzazione dell'intero progetto è pari a € 9.000,00

7 - Pagamenti:

L'Unione Reno Galliera si obbliga ad erogare, a fronte della realizzazione dell'attività oggetto del presente Avviso, l'importo per il progetto secondo quanto stabilito a termine di gara e della successiva convenzione.

L'erogazione del contributo si riferisce alle attività prestate a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni specificate nel presente Avviso.

L'erogazione del contributo avverrà, previa attestazione di regolarità della rendicontazione da parte del funzionario competente, entro 30 giorni dal ricevimento della stessa rendicontazione al protocollo generale.



L'erogazione del saldo potrà avvenire solo al completamento delle attività.

8 - Oneri a carico del soggetto:

Sono a carico del soggetto titolare della convenzione:

- la proposta, l'organizzazione e la realizzazione del progetto individuato in sede di gara, in condivisione con l'Unione Reno Galliera;
- l'attività di confronto e relazione con le scuole del territorio:
- la promozione, l'organizzazione, la realizzazione dei laboratori presso le classi o eventualmente da remoto, garantendo la fornitura di tutti i materiali necessari per le attività in presenza o la predisposizione degli strumenti necessari alla realizzazione delle attività da remoto;
- le assicurazioni necessarie allo svolgimento delle attività, anche in riferimento ai propri collaboratori/iscritti (RCT e RCO): si veda successivo art. 10;
- il pagamento e l'adempimento di eventuali oneri relativi alla tutela del diritto d'autore:
- l'espletamento e il rispetto delle procedure richieste nel rispetto delle vigenti norme per il contenimento di Covid-19.
- concordare entro il mese di gennaio 2022 con gli uffici dell'Unione Reno Galliera le modalità di realizzazione del progetto presentato in sede di gara;
- comunicare e concordare preventivamente con gli Uffici dell'Unione Reno Galliera eventuali sponsorizzazioni o integrazioni del contributo da altri enti o privati;
- raccolta delle adesioni da parte dei plessi scolastici, mantenendo un costante coordinamento con gli uffici dell'Unione Reno Galliera per lo svolgimento e la realizzazione del calendario delle attività da svolgersi nei plessi scolastici; 5



- eventuali attività non realizzate a causa del verificarsi di chiusure o sospensioni delle attività scolastiche potranno essere recuperate nella prima parte dell'anno scolastico 2022/2023, previo accordo con gli Uffici dell'Unione Reno Galliera e le direzioni didattiche di riferimento, e comunque non oltre il 31.12.2022;
- fornire all'Unione Reno Galliera un resoconto dettagliato relativo all'andamento delle attività svolte, alle adesioni in termini numerici delle classi suddivise per grado e plessi scolastici, al gradimento delle attività (si richiede somministrazione di questionario di gradimento) ed ogni altra informazione utile a verificare la bontà e adeguatezza del progetto e gli obiettivi raggiunti;
- fornire il rendiconto economico dell'attività svolta, dettagliando le spese e le eventuali entrate.

9 - Oneri a carico dell' Unione Reno Galliera:

Rimangono a carico dell'Unione Reno Galliera i seguenti oneri:

- comunicazione e condivisione di progettualità con il soggetto convenzionato;
- erogazione del contributo economico fino ad un massimo di € 9.000,00 così suddiviso:
 - a) 1° stralcio: € 2.000,00 a presentazione della proposta progettuale;
 - b) 2° stralcio: € 4.000,00 a presentazione di una relazione dettagliata delle attività effettivamente svolte e delle spese effettivamente sostenute fino a quel momento (indicativamente aprile 2022);
 - c) 3° stralcio: € 3.000,00 a presentazione della relazione finale corredata dal rendiconto economico.

Il contributo verrà erogato con le seguenti modalità: 1° stralcio



presentazione della proposta progettuale e il restante in proporzione alla realizzazione delle attività effettivamente svolte.

10 - Responsabilità e assicurazioni:

L'attività si intende esercitata a rischio e pericolo del soggetto in convenzione. Il soggetto in convenzione si obbliga a far fronte ad ogni e gualsiasi responsabilità, inerente lo svolgimento delle attività previste a suo carico dal presente Avviso, che possano derivare da inconvenienti e danni causati all'utente o a terzi, esonerando l'Unione Reno Galliera da qualsiasi responsabilità penale, civile ed amministrativa, purché queste non siano imputabili o derivanti da inadempienza da parte dell'Unione stessa.

Sarà obbligo del soggetto in convenzione adottare tutti i provvedimenti e le cautele necessarie per garantire la corretta esecuzione delle attività a suo carico e per evitare ogni rischio agli utenti e al personale, nonché per evitare danni a beni pubblici e privati.

Il soggetto in convenzione dovrà, in caso di danno materiale, provvedere senza indugio e a proprie spese alla riparazione e sostituzione dei beni danneggiati; in caso di mancata reintegrazione dei danni causati, nel termine fissato nella relativa lettera di notifica, l'Unione Reno Galliera è autorizzata a rivalersi delle spese sostenute trattenendo l'importo sul contributo.

E' fatto obbligo al Soggetto di stipulare idonea polizza assicurativa di responsabilità civile per danni a terzi inerente l'attività oggetto del presente Avviso con massimale non inferiore ad € 300.000,00 al fine di garantire le coperture e il risarcimento di ogni eventuale danno causato a persone e/o cose, che dovesse essere procurato durante lo svolgimento dell'attività oggetto del presente Avviso. Il soggetto in convenzione si impegna a mantenere in essere la copertura assicurativa per tutta la durata delle attività oggetto del presente avviso e a consegnare all'Unione Reno Galliera copia della polizza prima dell'avvio delle attività, per una verifica da parte della stessa.

Il Soggetto è tenuto anche ad effettuare idonea polizza R.C.O e a dare



immediata comunicazione all'Unione Reno Galliera di gualsiasi interruzione, sospensione o variazione delle attività oggetto del presente avviso.

11 - Sicurezza:

Il Soggetto garantisce l'osservanza delle misure di prevenzione e protezione dei rischi nonché delle misure di prevenzione e protezione adottate al fine di dare attuazione a quanto previsto dal D.lgs. 81/2008.

Il Soggetto garantisce altresì l'utilizzo di attrezzature e impianti conformi alla vigente normativa in materia di sicurezza sul lavoro.

12 – Inadempimenti e cause di risoluzione:

Il Soggetto è tenuto a garantire l'osservanza di quanto stabilito nel presente Avviso.

Nel caso d'inosservanza da parte del Soggetto degli obblighi o condizioni di cui al comma precedente, il Responsabile del Settore competente inoltrerà apposita diffida ad adempiere, assegnando il termine di una settimana che decorrerà dalla data di notifica della diffida.

Decorso inutilmente tale termine, fermo restando il diritto dell'Unione Reno Galliera all'applicazione delle penalità stabilite, il Responsabile del Settore competente può ordinare al Soggetto l'immediata interruzione delle attività oggetto del presente avviso e dell'eventuale recupero del maggior danno procurato all'Unione Reno Galliera

13 – Penalità:

Salvo i casi previsti nell'art. 12, sono stabilite le sequenti penalità, dietro verifica del Responsabile competente:

- a) mancata effettuazione delle attività oggetto del presente avviso o effettuazione parziale in caso di prenotazioni effettuate e calendario confermato: verrà applicata una penale pari a € 500,00 per ogni singolo evento;
- b) comportamento scorretto o sconveniente nei confronti dell'utenza, accertato a seguito di procedimento in cui sia garantito il contraddittorio:



500,00 per ogni singolo evento;

- c) verificarsi di disagi di ogni tipo che possano portare a reclami da parte dell'utenza, tali da provocare un'inevitabile lesione dell'immagine e della capacità di organizzazione dell'Unione Reno Galliera: verrà applicata una penale da € 100,00 a € 1.000,00 che sarà graduata ad insindacabile giudizio dell'Unione Reno Galliera;
- d) mancanza di rispetto dei requisiti offerti in sede di avviso: verrà applicata una penale da un minimo di € 100,00 ad un massimo di € 500,00 per ogni singolo caso che sarà graduata ad insindacabile giudizio dell'Unione Reno Galliera.

Ogni qualvolta accadano disagi o irregolarità tali da comportare un danno materiale o all'immagine, l'Unione Reno Galliera segnalerà tempestivamente l'accaduto chiedendo il ripristino immediato, riservandosi di definire di volta in volta la penale, comunicandola al soggetto.

14 - Soggetti ammessi a partecipare:

Possono partecipare all'Avviso i soggetti di cui all'articolo 4, singolarmente o in rete con altre Soggetti, aventi le seguenti caratteristiche:

- a) l'Associazione sia iscritta da almeno sei mesi (antecedenti alla pubblicazione del presente Avviso) negli appositi registri nazionali/regionali/locali, se ed in quanto esistenti, e che operano nei medesimi ambiti e/o in ambiti attinenti e compatibili con le attività ed interventi previsti nel presente Avviso;
- b) i requisiti di partecipazione, specificati nel successivo articolo 15.

La partecipazione al presente Avviso pubblico può essere effettuata anche da più Associazioni in rete fra loro. In tal caso, ai fini della presentazione dell'istanza, le associazioni indicano l'Associazione che in rete con le altre coordinerà la presentazione del progetto che dovrà essere sottoscritta da tutte le associazioni proponenti.

Le risorse umane messe a disposizione da parte del soggetto partecipante devono



avere competenze coerenti con il progetto presentato dallo stesso soggetto.

15 - Requisiti di partecipazione:

15.1 - Requisiti di ordine generale:

Non è ammessa la partecipazione alla procedura di concorrenti per i quali sussistano:

- le cause di esclusione di cui all'art. 80 commi 1, 2, 3, 4 e 5 del D.Lgs. 50/2016;
- le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001 n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

15.2 - Requisiti di idoneità professionale (art. 83 D.Lgs n. 50/2016):

Iscrizione nei registri nazionali/regionali/locali se ed in quanto presenti.

15.3 - Capacità economico-finanziaria:

Bilancio triennale complessivo (anni 2018, 2019, 2020) nel settore oggetto dell'avviso non inferiore a € 30.000,00.

15.4 - Capacità tecnico-professionale:

Aver realizzato nel triennio 2018, 2019 e 2020 servizi analoghi a quelli oggetto dell'Avviso. Per settore di attività oggetto dell'Avviso si intende il settore relativo alla programmazione, organizzazione e realizzazione di attività e laboratori in presenza e da remoto per le scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado, volte a dare maggiore rilievo agli obiettivi educativi attesi, incluse attività formative e informative del personale docente, nella gestione del gruppo classe, nella sperimentazione di nuovi linguaggi espressivi e nell'ampliamento delle capacità relazionali nei bambini. Per ogni attività analoga realizzata ed elencata occorre specificare il

10



soggetto destinatario, l'oggetto dell'attività con la relativa descrizione, il periodo di prestazione e l'importo complessivo.

Il requisito deve essere comprovato mediante autodichiarazione.

In caso di raggruppamento, il requisito deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

L'Unione Reno Galliera si riserva la facoltà di eseguire controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese in sede di presentazione della domanda e, in caso di esito negativo, si riserva altresì di procedere alla revoca del comodato concesso.

16 – Procedura di selezione:

La selezione dell'associazione a cui affidare le attività oggetto dell'avviso, avverrà nel Portale Appalti dell'Unione Reno Galliera.

17 - Termine, modalità di presentazione e formulazione della proposta:

La proposta dovrà essere presentata dalle associazioni utilizzando gli appositi modelli disponibili unitamente al presente Avviso. Detti modelli devono essere debitamente compilati e sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante o soggetto munito di procura.

La procedura di selezione verrà svolta mediante un sistema di negoziazione telematica e le associazioni devono presentare la propria proposta previa registrazione alla piattaforma telematica "Portale Appalti" dell'Unione Reno Galliera, tramite il seguente link:

https://eprocurement.renogalliera.it/PortaleAppalti

ove sono consultabili i seguenti manuali di istruzione:

- Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area riservata del Portale Appalti;
- Informazioni > istruzioni e manuali.

In caso di problemi nella fase della registrazione o in quella della presentazione



delle offerte, l'operatore economico potrà contattare il servizio clienti al numero 0422-267755 - e-mail: service.appalti@maggioli.it

Per accedere al sistema di cui sopra è necessario possedere la dotazione tecnica minima: posta elettronica certificata (pec) e firma digitale oltre a quella indicata nei suddetti manuali. Il certificato di firma digitale dovrà essere in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale "AgID" ex "digitPA", previsto dall'art. 29, comma 1 del D.Lgs.n.82/05 s.m.i., generato mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 38, comma 2, del D.P.R. 445/00, 65 del D.lgs. n.82/05 nonché dal D.P.C.M. del 30 marzo 2009.

Sono ammessi i certificati di firma digitale rilasciati da:

- certificatori operanti in base ad una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione Europea e in possesso dei requisiti previsti dalla Direttiva 1999/93CE del Parlamento Europeo e del Consiglio "relativa ad un quadro comunitario per le firme elettroniche";
- certificatori stabiliti in uno Stato non facente parte dell'Unione Europea quando ricorre una delle condizioni indicate dall'art. 21, comma 4 del D.lgs. 82/2005.

Si precisa che il sistema, pur accettando anche formati diversi, è in grado di verificare automaticamente la validità della firma all'atto dell'inserimento della documentazione, e segnalare all'offerente l'eventuale invalidità, solo se viene utilizzato il formato di firma digitale CADES (.p7m).

La proposta, composta da tutta la documentazione specificata nel presente Avviso, firmata digitalmente in formato pdf o p7m come specificato, deve essere presentata al Settore Cultura, Turismo e Politiche Giovanili - Servizi alla Persona dell'Unione Reno Galliera esclusivamente in via telematica con le modalità sopra descritte entro le ore 12.00 di martedì 11 gennaio 2022.

Dopo la scadenza del termine, il sistema telematico non consente più



la presentazione della proposta.

La proposta si compone di 2 parti e precisamente:

- → DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
- → OFFERTA TECNICO-QUALITATIVA

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" si compone dei seguenti documenti:

- 1. Istanza di partecipazione alla procedura, secondo il modello "Allegato 1" al presente Avviso Pubblico, redatta in lingua italiana, che dovrà essere firmata digitalmente dal Legale Rappresentante.
- 2. Dichiarazione sostitutiva, redatta secondo il modello "Allegato 2" al presente Avviso, redatta in lingua italiana, nella quale il concorrente, oltre ad attestare le proprie generalità e quelle dei legali rappresentanti, dovrà dichiarare il possesso dei requisiti di partecipazione previsti all'art. La dichiarazione sostitutiva dovrà essere anch'essa firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente. In caso di partecipazione in rete ogni associazione dovrà presentare dichiarazione sostitutiva.
- 3. Eventuale procura speciale originale o in copia autenticata qualora l'offerta ed ogni altra documentazione richiesta non siano firmati dal legale rappresentante del concorrente.
- 4. Eventuale copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria in caso di R.T.I già costituito.
- 5. Copia del presente Avviso sottoscritto da tutti i legali rappresentanti in ogni pagina per accettazione.
- 6. Copia Statuto e Atto Costitutivo dell'associazione e in caso di partecipazione in rete delle singole associazioni.

OFFERTA TECNICO-QUALITATIVA redatta in lingua italiana, deve essere sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante e dovrà contenere per

13



l'attribuzione del punteggio di cui all'art. 19 del presente Avviso Pubblico con capitolato di fornitura integrato:

Offerta tecnico-qualitativa che si concretizza nella redazione di un progetto di massimo 8 pagine in corpo 12 interlinea singola, suddiviso così come indicato nella tabella "Criteri di valutazione".

L'offerta tecnico-qualitativa dovrà essere priva di qualsiasi indicazione di carattere economico, pena l'esclusione dalla gara.

Nel caso in cui il concorrente intenda non consentire l'accesso a parti della propria offerta tecnica ad altri concorrenti, dovrà allegare un'eventuale comprovata e documentata dichiarazione, separata dagli elaborati sopra richiesti, contenente l'indicazione delle parti dell'offerta tecnica sottratte all'accesso agli atti e l'illustrazione delle specifiche ragioni per le quali le stesse sono coperte da segreto industriale e commerciale.

Si precisa che, in mancanza di specifica dichiarazione accompagnata da adequata motivazione (delle eventuali parti della propria offerta tecnica che costituiscono segreti tecnici o commerciali), si consentirà l'accesso a tutta la documentazione, compresa l'offerta tecnica, prodotta dai concorrenti in sede di offerta senza ulteriori comunicazioni.

Gli allegati al presente Avviso Pubblico sono stati predisposti per una più facile e corretta compilazione dell'offerta; gli stessi potranno essere comunque riprodotti dal concorrente mantenendone inalterato il contenuto.

Sulle dichiarazioni rese ai sensi del DPR n. 445/2000 saranno effettuati i controlli previsti dalla normativa vigente.

18 - Esclusioni:

Costituiscono cause di esclusione del concorrente dalla gara i seguenti casi:

- mancato rispetto del termine per la presentazione delle offerte;
- mancanza di una delle documentazioni richieste:



• mancato possesso di uno dei requisiti di ammissione previsti agli artt. 14 e 15.

19 - Criteri di valutazione:

La proposta progettuale presentata sarà valutata, sulla base dei sotto indicati criteri, da una commissione appositamente nominata.

La valutazione è suddivisa nel seguente modo:

OFFERTA TECNICA 100/100

TOTALE PUNTI 100/100

CRITERI	MAX PUNTI
Progettazione artistica: valutazione ipotesi di progetto artistico che comprenda le linee culturali, la tipologia dei laboratori anche sulla base dei diversi ordini scolastici a cui si rivolgono, la rispondenza alle esigenze educative delle scuole del territorio, le possibili declinazioni della proposta in base ai possibili scenari determinati dalla situazione sanitaria.	35
Curriculum dell'operatore economico: valutazione del curriculum con particolare attenzione ad attività di progettazione similari, con riferimento a qualità, diversificazione delle proposte, attenzione ai temi didattici formativi attuali e valutazione di competenze specifiche in campo educativo scolastico.	30
Progettazione e pianificazione: valutazione dell'ipotesi di lavoro progettuale per la fattibilità degli eventi; tipologie di proposte in base alle diverse e possibili norme sanitarie e organizzative.	20
Aspetti strutturali e organizzativi: risorse strumentali, materiali e umane dell'organizzatore messe a disposizione per la realizzazione delle attività.	15
TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO	100

METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICO-**QUALITATIVA:**

Per la valutazione e l'attribuzione dei punteggi relativi ai singoli criteri saranno utilizzati i seguenti coefficienti a insindacabile giudizio della commissione

15

ARGELATO | BENTIVOGLIO | CASTELLO D'ARGILE | CASTEL MAGGIORE | GALLIERA | PIEVE DI CENTO | SAN GIORGIO DI PIANO | SAN PIETRO IN CASALE

SEDE CENTRALE Direzione Via Fariselli 4 40016 San Giorgio di Piano tel. 051 89 04 711 fax 051 89 04 790 partita IVA e CF 02855851206 P.E.C: unione@pec.renogalliera.it

SERVIZI ALLA PERSONA Via Pescerelli 47 40018 San Pietro in Casale tel. 051 89 04 852-851 fax 051 4689602 P.E.C. serviziallapersona@pec.renogalliera.it informatica@renogalliera.it P.E.C: pm@pec.renogalliera.it

SISTEMI INFORMATIVI Via Argelati 4 40050 Argelato tel. 051 89 04 777 fax 051 74 17 283

POLIZIA MUNICIPALE Via Fariselli 4 40016 San Giorgio di Piano tel. 051 89 04 750 n. verde 800 800 606 fax 051 89 04 794 pm@renogalliera.it



appositamente nominata:

FATTORE	VALUTAZIONE DEL CRITERIO	NOTE (descrizione della valutazione)
0,0	non valutabile	Illustrazione carente e non valutabile nel suo insieme
0,1	molto scarso	Quanto illustrato risulta molto carente e non soddisfa i parametri richiesti
0,2	scarso	Quanto proposto risulta carente nel suo insieme e non soddisfa i parametri qualitativi
0,3	insufficiente	La proposta risulta nel suo insieme poco attinente a quanto richiesto
0,4	mediocre	L'illustrazione risulta mediocre nel suo insieme
0,5	quasi sufficiente	La proposta risponde in maniera quasi sufficiente nel suo insieme ai criteri motivazionali
0,6	sufficiente	La proposta risponde in maniera sufficiente nel suo insieme ai parametri motivazionali
0,7	discreto	La proposta risulta quasi pienamente soddisfacente nel suo insieme



0,8	buono	Quanto proposto si presenta conforme alle aspettative e pienamente soddisfacente nel suo insieme
0,9	quasi ottimo	L'illustrazione risponde in maniera quasi pienamente esaustiva per forma e contenuto ai parametri motivazionali
1,0	Ottimo	Proposta altamente esaustiva e pienamente conforme ai parametri motivazionali

La valutazione tecnica del progetto e il relativo punteggio assegnato nonché il singolo punteggio attribuito alle singole voci sono insindacabili e inoppugnabili.

Il punteggio complessivo relativo alla valutazione tecnica delle offerte è dato dalla sommatoria dei punteggi totalizzati per ogni singolo criterio.

20 - Aggiudicazione:

La realizzazione del progetto sarà affidata al soggetto che avrà ottenuto il maggior punteggio risultante dalla sommatoria dei punteggi totalizzati per ogni singolo criterio della valutazione tecnica.

In caso di parità di punteggio fra due o più offerte, l'Amministrazione procederà all'affidamento tramite sorteggio.

L'Amministrazione si riserva, in ogni caso, di non addivenire ad alcun affidamento qualora a suo insindacabile giudizio venisse meno l'interesse pubblico o dovessero mutare gli indirizzi dell'azione amministrativa.

21 - Svolgimento operazioni di selezione:

La Commissione giudicatrice verrà nominata successivamente alla



scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Le operazioni di gara avranno inizio, in SEDUTA PUBBLICA il giorno 13 gennaio 2022 alle ore 10.00 nella sede dell' Unione Reno Galliera Area Servizi alla Persona - Via Pescerelli n. 47 San Pietro in Casale (BO). A tale seduta potranno partecipare on line i legali rappresentanti dei partecipanti alla gara o loro delegati, purché muniti di procura o delega scritta e di documento d'identità valido.

L'autorità di gara nella prima seduta procederà:

- a riscontrare che l'arrivo delle offerte sia avvenuto entro il termine di scadenza della gara indicati nel presente Avviso;
- a verificare che le offerte siano complete di tutta la documentazione richiesta nell'Avviso;
- ad aprire e valutare le offerte che superano positivamente i controlli precedenti, presentate con le modalità richieste.

Fermo restando quanto di seguito indicato, l'Amministrazione si riserva, in tutte le fasi della selezione, l'esercizio della facoltà di cui agli art. 83, 86, 87 D. Igs. 50/2016 in materia di integrazione documentale.

Si precisa che in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e/o delle dichiarazioni richiesti dal presente Avviso, l'Amministrazione procederà, ai sensi degli art 83, 86, 87 del D.Lgs 50/2016, a richiederne la regolarizzazione nel rispetto dei termini di seguito indicati (3 gg lavorativi); a tal fine la sanzione pecuniaria prevista dai citati art 83, 86, 87 è fissata, ai sensi della vigente normativa, nell'1 per mille del valore presunto dell'appalto. Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste formulate da parte dell'Amministrazione ai sensi di quanto sopra, costituisce causa di esclusione.

L'Amministrazione accerterà la regolarità formale della **DOCUMENTAZIONE** AMMINISTRATIVA e procederà alla verifica dell'esistenza di ciascuno dei documenti richiesti, dandone lettura. In base al disposto degli art. 83, 86, 87



D.Lgs. 50/2016, nei limiti previsti del medesimo Decreto, l'Amministrazione potrà invitare, se necessario, i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto di certificati, documenti e dichiarazioni presentati. L'Amministrazione si riserva la facoltà di assegnare a tal fine il termine massimo perentorio di tre giorni lavorativi entro cui i concorrenti dovranno far pervenire quanto richiesto, sospendendo conseguentemente la seduta di gara.

Si procederà invece alle eventuali esclusioni per i casi di carenze o irregolarità non sanabili.

La Commissione giudicatrice procederà per i soli concorrenti ammessi, alla verifica di ciascuna OFFERTA TECNICO-QUALITATIVA al solo fine di verificare la presenza della documentazione richiesta e successivamente la Commissione, in una o più sedute riservate, procederà alla lettura e valutazione delle offerte tecnico-qualitative e ad attribuire i punteggi secondo quanto stabilito al precedente art. 19, formalizzando lo svolgimento delle sedute riservate in apposito verbale.

L' Amministrazione si riserva:

- di non procedere all'affidamento qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea in relazione all'oggetto della convenzione o per motivi di pubblico interesse, senza che gli offerenti possano richiedere indennità o compensi di sorta;
- la facoltà di affidare la progettazione e realizzazione della rassegna anche in presenza di una sola offerta valida.

22 - Stipula della convenzione:

La stipulazione della convenzione è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di controlli amministrativi.

23 - Definizione delle controversie:

Per le controversie derivanti dal presente contratto è competente il Foro di Bologna, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.



24 - Trattamento dei dati personali:

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e del D.gls. 101/2018, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente Avviso.

25 – Norme di rinvio:

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si rinvia alle disposizioni del codice civile, ai regolamenti e alle leggi vigenti.

26 – Informazioni:

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare Elisa Busato - Ufficio Cultura e-mail: e.busato@renogalliera.it tel. 051 8904829.

Il presente Avviso viene pubblicato sul Portale Appalti, all'Albo Pretorio on-line e sul sito informatico dell'Unione Reno Galliera.

> La Responsabile del Settore Cultura, Politiche Giovanili e Turismo Giorgia Govoni

> (Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive e successive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

ALLEGATI: Modulo per Istanza di partecipazione (all. 1) Dichiarazione sostitutiva (all. 2)