



COMUNE DI
BENTIVOGLIO



SERVIZIO CONTABILITÀ BILANCIO
CONTROLLO DI GESTIONE 4^o settore

Prot. 0012676/2017

Bentivoglio, 22/08/2017

**MONITORAGGIO PIANO TRIENNALE PER LE MISURE
FINALIZZATE AL CONTENIMENTO DELLA SPESA
ANNO 2016
(Art. 2, comma 594 e segg., Legge n. 244 del 2007)**

**Piano triennale 2016-2018
di razionalizzazione e contenimento delle spese di funzionamento**

Premesso che con delibera di Consiglio n. 9 del 21/03/2016, esecutiva a termini di legge, è stato approvato il Piano Triennale di razionalizzazione delle spese di funzionamento, in attuazione della Legge 244/2007 “Legge Finanziaria 2008”; per il triennio 2016/2018.

Preso atto:

che la legge finanziaria 2008 (L. 244/2007) ha previsto alcuni adempimenti di verifica delle dotazioni strumentali degli enti pubblici fra cui anche i seguenti commi:

594. Ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, adottano piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

- a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
- b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
- c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.

597. A consuntivo annuale, le amministrazioni trasmettono una relazione agli organi di controllo interno e alla sezione regionale della Corte dei conti competente.

598. I piani triennali di cui al comma 594 sono resi pubblici con le modalità previste dall'art. 11 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e dall'articolo 54 del codice dell'amministrazione digitale, di cui al citato decreto legislativo n. 82 del 2005.

Ai sensi dell'art. 8 L. 241/90, si comunica che il Responsabile del Procedimento amministrativo in oggetto è la Rag. Laura Poli

P.IVA 00701881203 Cod.Fisc. 80008130371 CAP.40010 Bentivoglio - P.zza Dei Martiri per la Libertà n. 2
Tel. 0516643516 – Fax. 0516640803

Email: laura.poli@comune.bentivoglio.bo.it

URL: www.comune.bentivoglio.bo.it



COMUNE DI
BENTIVOGLIO



SERVIZIO CONTABILITÀ BILANCIO
CONTROLLO DI GESTIONE 4^o settore

Dotazioni strumentali

Elenco dotazioni strumentali:

PERSONAL COMPUTER				
Produttore	Modello	Tipo	Posizione	Gruppo
Hewlett-Packard	HP Compaq Pro 6300 SFF	Low Profile Desktop	BE > Sede Municipio	BE_AMM
Hewlett-Packard	HP Compaq Pro 6300 SFF	Low Profile Desktop	BE > Sede Municipio	BE_AMM
Hewlett-Packard	HP ProDesk 600 G1 SFF	Low Profile Desktop	BE > Sede Municipio	BE_AMM
Fujitsu Siemens	ESPRIMO E5730	Desktop	BE > Sede Municipio	BE_AMM
Hewlett-Packard	HP Compaq Pro 6300 SFF	Low Profile Desktop	BE > Sede Municipio	BE_AMM
LENOVO	832771G	Mini Tower	BE > Sede Municipio	BE_AMM
FUJITSU	ESPRIMO E5730	Desktop	BE > Sede Municipio	BE_AMM
FUJITSU	ESPRIMO E3521	Desktop	BE > Sede Municipio	BE_AMM
LENOVO	832771G	Mini Tower	BE > Sede Municipio	BE_AMM
Fujitsu Siemens	ESPRIMO E5730	Desktop	BE > Sede Municipio	BE_AMM
FUJITSU	ESPRIMO P2550	Mini Tower	BE > Sede Municipio	BE_AMM
Fujitsu Siemens		Desktop	BE > Sede Municipio	BE_AMM
ASUSTeK Computer Inc.	1001PXD	Notebook	BE > Sede Municipio	BE_AMM
FUJITSU	LIFEBOOK A512	Notebook	BE > Sede Municipio	BE_ASS
Hewlett-Packard	HP ProDesk 600 G1 SFF	Low Profile Desktop	BE > Sede Municipio	BE_FIN
Fujitsu Siemens		Desktop	BE > Sede Municipio	BE_FIN
Fujitsu Siemens		Desktop	BE > Sede Municipio	BE_FIN
Hewlett-Packard	HP ProDesk 600 G1 SFF	Low Profile Desktop	BE > Sede Municipio	BE_FIN
Fujitsu Siemens	ESPRIMO P3500	Mini Tower	BE > Magazzino	BE_TEC
Fujitsu Siemens	ESPRIMO EDITION P2520	Mini Tower	BE > Sede Municipio	BE_TEC
Hewlett-Packard	HP Compaq Pro 6300 SFF	Low Profile Desktop	BE > Sede Municipio	BE_TEC
Hewlett-Packard	HP Compaq 6200 Pro SFF PC	Mini Tower	BE > Sede Municipio	BE_TEC
Fujitsu Siemens		Desktop	BE > Sede Municipio	BE_TEC
Hewlett-Packard	HP ProDesk 600 G1 SFF	Low Profile Desktop	BE > Sede Municipio	BE_TEC
Hewlett-Packard	HP Compaq 6200 Pro SFF PC	Mini Tower	BE > Sede Municipio	BE_TEC
Hewlett-Packard	HP Compaq Pro 6300 SFF	Low Profile Desktop	BE > Sede Municipio	BE_TEC
Hewlett-Packard	HP Compaq Pro 6300 SFF	Low Profile Desktop	BE > Sede Municipio	BE_TEC

Ai sensi dell'art. 8 L. 241/90, si comunica che il Responsabile del Procedimento amministrativo in oggetto è la Rag. Laura Poli

P.IVA 00701881203 Cod.Fisc. 80008130371 CAP.40010 Bentivoglio - P.zza Dei Martiri per la Libertà n. 2
Tel. 0516643516 - Fax. 0516640803

Email: laura.poli@comune.bentivoglio.bo.it

URL: www.comune.bentivoglio.bo.it



COMUNE DI
BENTIVOGLIO



SERVIZIO CONTABILITÀ BILANCIO
CONTROLLO DI GESTIONE 4⁰

S
e
t
t
o
r
e

MONITOR			
Produttore	Modello	Tipo	Posizione
Samsung	SyncMaster 152V	LCD - 15	BE > Magazzino
Acer America Corp.	AL1717 A	LCD - 17	BE > Sede Municipio
Acer America Corp.	AL1717 A	LCD - 17	BE > Sede Municipio
Acer America Corp.	AL1717 A	LCD - 17	BE > Sede Municipio
NEC Technologies, Inc.	LCD73V	LCD - 17	BE > Sede Municipio
Acer	V193HQV	LCD - 19	BE > Sede Municipio
ACI	ASUS VW193S	LCD - 19	BE > Sede Municipio
Fujitsu Siemens	B19-5	LCD - 19	BE > Sede Municipio
Fujitsu Siemens	B19-5	LCD - 19	BE > Sede Municipio
Fujitsu Siemens	E19W-5	LCD - 19	BE > Sede Municipio
Hannspree Inc	HL198DPB	LCD - 19	BE > Sede Municipio
Hannspree Inc	HL198DPB	LCD - 19	BE > Sede Municipio
Hannspree Inc	HL198DPB	LCD - 19	BE > Sede Municipio
Hannspree Inc	HL198DPB	LCD - 19	BE > Sede Municipio
Hannspree Inc	HL198DPB	LCD - 19	BE > Sede Municipio
Hannspree Inc	HL198DPB	LCD - 19	BE > Sede Municipio
Hannspree Inc	HX191D	LCD - 19	BE > Sede Municipio
Samsung	samsung 943BM	LCD - 19	BE > Sede Municipio
Samsung	samsung 943BM	LCD - 19	BE > Sede Municipio
AOC International (USA) Ltd.	TFT1980	LCD - 19	BE > Sede Municipio
Hannspree Inc	HL229DPB	LCD - 22	BE > Sede Municipio
Hannspree Inc	HL229DPB	LCD - 22	BE > Sede Municipio
Hannspree Inc	HL229DPB	LCD - 22	BE > Sede Municipio
Hannspree Inc	HL229DPB	LCD - 22	BE > Sede Municipio
Hannspree Inc	HL229DPB	LCD - 22	BE > Sede Municipio
Hannspree Inc	HL229DPB	LCD - 22	BE > Sede Municipio
Hannspree Inc	HL229DPB	LCD - 22	BE > Sede Municipio
Hannspree Inc	HL229DPB	LCD - 22	BE > Sede Municipio
ACI		LCD - 22	BE > Sede Municipio

STAMPANTI		
Modello	Tipo	Posizione
HP LaserJet P4015	Laser - B/N - A4	BE > Sede Municipio
HP Color LaserJet 2820	Laser - Colori - A4	BE > Sede Municipio
Epson LQ-2090	Aghi - B/N - A3	BE > Sede Municipio
hp color LaserJet 5550	Laser - Colori - A3	BE > Sede Municipio
hp LaserJet 4250	Laser - B/N - A4	BE > Sede Municipio
hp LaserJet 4250	Laser - B/N - A4	BE > Sede Municipio

Ai sensi dell'art. 8 L. 241/90, si comunica che il Responsabile del Procedimento amministrativo in oggetto è la Rag. Laura Poli

P.IVA 00701881203 Cod.Fisc. 80008130371 CAP.40010 Bentivoglio - P.zza Dei Martiri per la Libertà n. 2
Tel. 0516643516 - Fax. 0516640803

Email: laura.poli@comune.bentivoglio.bo.it

URL: www.comune.bentivoglio.bo.it



COMUNE DI
BENTIVOGLIO



SERVIZIO CONTABILITÀ BILANCIO
CONTROLLO DI GESTIONE **4^o** settore

hp LaserJet 4250	Laser - B/N - A4	BE > Sede Municipio
ZTC GK420t	Etichettatrice	BE > Sede Municipio
Epson LQ-2090	Aghi - B/N - A3	BE > Sede Municipio
ZTC GK420t	Etichettatrice	BE > Sede Municipio
TASKalfa 6501i	Multifunzione	BE > Sede Municipio
TASKalfa 3501i	Multifunzione	BE > Sede Municipio
TASKalfa 3501i	Multifunzione	BE > Sede Municipio
Brother NC-6800h	Multifunzione	BE > Sede Municipio
laserjet M1319FMFP	Multifunzione	BE > Magazzino

**ANALISI DELLA SPESA SERVIZIO INFORMATICO
PERSONAL COMPUTER ATTREZZATURE INFORMATICHE E STAMPANTI**

		Spesa impegnata per prestazioni servizio	Spesa impegnata per servizio CED in associazione/unione	Spesa per noleggio attrezzatura informatica	Totale
Anno 2009	€	699,77	55.863,94	0	56.563,71
Anno 2010	€	0	57.548,76	0	57.548,76
Anno 2011	€	0	63.059,78	0	63.059,78
Anno 2012	€	0	66.355,88	0	66.355,88
Anno 2013	€	0	59.178,48	0	59.178,48
Anno 2014	€	0	59.207,45	0	59.207,45
Anno 2015	€	55,00	60.381,27	0	60.436,27
Anno 2016	€	0	59.357,04	0	59.357,04

FOTOCOPIATRICI (A NOLEGGIO)

(Nuovo contratto dal 01/06/2014)

N. D.	Marca e Modello	Servizio di assegnazione	Data di acquisizione	Propr./Nol.	Copie annue
			Stato di conservazione		
01	KYOCERA TASKALFA 6501i	SEDE MUNICIPALE – PIANO TERRA	17/06/2014	N	45.801
			OTTIMO		
02	KYOCERA	SEDE MUNICIPALE –	17/06/2014	N	50.450

Ai sensi dell'art. 8 L. 241/90, si comunica che il Responsabile del Procedimento amministrativo in oggetto è la Rag. Laura Poli

P.IVA 00701881203 Cod.Fisc. 80008130371 CAP.40010 Bentivoglio - P.zza Dei Martiri per la Libertà n. 2
Tel. 0516643516 – Fax. 0516640803

Email: laura.poli@comune.bentivoglio.bo.it

URL: www.comune.bentivoglio.bo.it



COMUNE DI
BENTIVOGLIO



SERVIZIO CONTABILITÀ BILANCIO
CONTROLLO DI GESTIONE **4^o** settore

	TASKALFA 350li	PRIMO PIANO	OTTIMO		
03	KYOCERA TASKALFA 350li	BIBLIOTECA COMUNALE	17/06/2014	N	8.396
			OTTIMO		
04	KYOCERA TASKALFA 350li	ASILO NIDO	17/06/2014	N	10.501
			OTTIMO		
05	KYOCERA TASKALFA 350li	SEDE MUNICIPALE – SECONDO PIANO	17/06/2014	N	30.731
			OTTIMO		

ANALISI DELLA SPESA PER NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI				
		Spesa impegnata per noleggio	Spese impegnata per fotocopie agg.	Totale
Anno 2009	€	3.098,12	504,12	3.602,24
Anno 2010	€	3.041,70	361,81	3.403,51
Anno 2011 *	€	2.952,56	276,79	3.229,35
Anno 2011 (liquidato 15.9.12)			58,50	58,50
Anno 2012	€	2.878,65	384,00	3.262,65
Anno 2013	€	2.275,20	188,76	2.463,96
Anno 2014	€	3.313,98	330,00	3.643,98
Anno 2015	€	4.505,00	605,00	5.110,00
Anno 2016	€	4.505,000	784,00	5.289,00

Si rileva un incremento dei costi per le diverse condizioni economiche stabilite nella nuova convenzione sottoscritta sul portale INTERCENT-ER.

ALTRE ATTREZZATURE

Ai sensi dell'art. 8 L. 241/90, si comunica che il Responsabile del Procedimento amministrativo in oggetto è la Rag. Laura Poli

P.IVA 00701881203 Cod.Fisc. 80008130371 CAP.40010 Bentivoglio - P.zza Dei Martiri per la Libertà n. 2
Tel. 0516643516 – Fax. 0516640803

Email: laura.poli@comune.bentivoglio.bo.it

URL: www.comune.bentivoglio.bo.it



COMUNE DI
BENTIVOGLIO



SERVIZIO CONTABILITÀ BILANCIO
CONTROLLO DI GESTIONE 4^o settore

AFFRANCATRICE PITNEY BOWES F9MM a noleggio

ANALISI DELLA SPESA PER NOLEGGIO ATTREZZATURE		
		Totale
Anno 2009	€	2.472,00
Anno 2010	€	2.472,00
Anno 2011 *	€	2.477,15
Anno 2012	€	2.326,77
Anno 2013	€	2.376,50
Anno 2014	€	2.391,20
Anno 2015	€	2.391,20
Anno 2016	€	2.181,36

Si rileva nel 2016 una riduzione dei costi di noleggio rispetto alle precedenti annualità. Risultano sostenuti nell'anno anche costi per materiale di consumo per l'affrancatrice per euro 366,00.

TELEFONIA FISSA

LINEA TELEF.	TIPOLOGIA LINEA	UBICAZIONE	FORNITORE	MOD.ACQUISIZIONE
051/891134	SIMPLEX - RTG	Scuola materna San Marino di Bentivoglio	TELECOM	Nuova conv.ne da Giugno 2014
051/891274	SIMPLEX - RTG	Scuola elementare San Marino di Bentivoglio	"	"
051/6640027	SIMPLEX - RTG	Scuola elementare Bentivoglio	"	"
051/6640059	SIMPLEX - RTG	Campo sportivo Bentivoglio	"	"
051/6640069	SIMPLEX - RTG	Scuola media Bentivoglio	"	"
051/6640251	SIMPLEX - RTG	Asilo Nido Bentivoglio	"	"
051/6640303	SIMPLEX - RTG	Scuola materna Bentivoglio	"	"
051/6640670	SIMPLEX - RTG	Ascensore Bentivoglio	"	"
051/6640721	SIMPLEX - RTG	Scuola materna/elementare Bentivoglio	"	"
051/6640778	SIMPLEX - RTG	Magazzino comunale Bentivoglio	"	"
051/6640803	SIMPLEX - RTG	Fax I° Piano sede municipale	"	"
051/6640908	SIMPLEX - RTG	Fax Piano Terra sede municipale	"	"
05113532778	ALICE BUSINESS 7M ADAPTIVE 40F	Linea ADSL scuola materna S. Marino di Bentivoglio	"	"

Ai sensi dell'art. 8 L. 241/90, si comunica che il Responsabile del Procedimento amministrativo in oggetto è la Rag. Laura Poli

P.IVA 00701881203 Cod.Fisc. 80008130371 CAP.40010 Bentivoglio - P.zza Dei Martiri per la Libertà n. 2
Tel. 0516643516 - Fax. 0516640803

Email: laura.poli@comune.bentivoglio.bo.it

URL: www.comune.bentivoglio.bo.it



COMUNE DI
BENTIVOGLIO



SERVIZIO CONTABILITÀ BILANCIO
CONTROLLO DI GESTIONE **4^o** settore

05113535036	ALICE BUSINESS 20M ADAPTIVE 40F	Linea ADSL scuole Bentivoglio	"	"
05113503634	ALICE BUSINESS 20M ADAPTIVE 40F	Linea ADSL asilo nido Bentivoglio	"	"
05113533264	ALICE CORPORATE IPPBX ON SITE	Linea VOIPE Intercent-ER	"	"
051/898308	SIMPLEX - RTG	Palestra di S.Marino di Bentivoglio	"	"
0511351508901	ALICE BUSINESS 20M ADAPTIVE 40F	Linea ADSL magazzino comunale	"	"

ANALISI DELLA SPESA TELEFONIA FISSA			
		Spesa impegnata	Riduzione %
Anno 2009	€	17.661,95	-26,33%
Anno 2010	€	16.635,15	-5,81%
Anno 2011	€	13.628,50	-18,04%
Anno 2012	€	13.366,71	-1,92%
Anno 2013	€	11.451,50	-14,33%
Anno 2014	€	10.412,50	-9,07%
Anno 2015	€	7.700,63	-26,04%
Anno 2016	€	7.484,50	-2,81%

Si rileva una progressiva riduzione dei costi.

Si precisa che nel 2016 risultano liquidazioni per euro 7.881,57 e note d'accredito per euro 397,07.

TELEFONIA MOBILE
(Situazione al 31/12/2015)

UTENZA	ASSEGNATARIO	APPARECCHI /NOLEGGIO	MODALIT A' ACQUISIZ.	FORNIT ORE	TIPOLOGI A
320/7987225	ALLARME CENTRO CULTURALE	-	INTERCENT- ER	TELECOM	Nuova convenzione da Giugno 2014
329/7508186	ISTRUTTORE TECNICO	SAMSUNG GALAXY S5 MINI	INTERCENT- ER	TELECOM	"
320/7987229	ASSESSORE	SAMSUNG GALAXY S5 MINI	INTERCENT- ER	TELECOM	"
329/7508185	OPERAIO	NOKIA ASHA 503	INTERCENT- ER	TELECOM	"
329/7508187	OPERAIO	NOKIA ASHA 503	INTERCENT-	TELECOM	"

Ai sensi dell'art. 8 L. 241/90, si comunica che il Responsabile del Procedimento amministrativo in oggetto è la Rag. Laura Poli

P.IVA 00701881203 Cod.Fisc. 80008130371 CAP.40010 Bentivoglio - P.zza Dei Martiri per la Libertà n. 2
Tel. 0516643516 - Fax. 0516640803

Email: laura.poli@comune.bentivoglio.bo.it

URL: www.comune.bentivoglio.bo.it



COMUNE DI
BENTIVOGLIO



SERVIZIO CONTABILITÀ BILANCIO
CONTROLLO DI GESTIONE

4^o

set
tor
e

			ER		
329/7508183	OPERAIO	NOKIA ASHA 503	INTERCENT- ER	TELECOM	“
320/7987234	ASSESSORE	-	INTERCENT- ER	TELECOM	“
320/7987230	CENTRALE TERMICA PLESSO SCOL.	-	INTERCENT- ER	TELECOM	“
320/7987231	SINDACO	SAMSUNG GALAXY S5 MINI	INTERCENT- ER	TELECOM	“
320/7987226	ASSESSORE	SAMSUNG GALAXY S5 MINI	INTERCENT- ER	TELECOM	“
320/7987236	ASSESSORE	SAMSUNG GALAXY S5 MINI	INTERCENT- ER	TELECOM	“
348/4068292	ASSESSORE	TABLET HUAWEI 10'	INTERCENT- ER	TELECOM	“
320/7987232	ASSESSORE	SAMSUNG GALAXY S5 MINI	INTERCENT- ER	TELECOM	“
320/7987235	MESSO COMUNALE	NOKIA ASHA 503	INTERCENT- ER	TELECOM	“
329/7992862	RESP.LE 3° SETTORE	SAMSUNG GALAXY S5 MINI	INTERCENT- ER	TELECOM	“
329/7992860	ISTRUTTORE TECNICO	SAMSUNG GALAXY S5 MINI	INTERCENT- ER	TELECOM	“
329/7508182	OPERAIO	SAMSUNG GALAXY XCOVER	INTERCENT- ER	TELECOM	“
333/2300861	RESP.LE I SETTORE	SAMSUNG GALAXY S5 MINI	INTERCENT- ER	TELECOM	“
331/6976107	SINDACO	TABLET HUAWEI 10'	INTERCENT- ER	TELECOM	“
334/1365429	RESP.LE UFFICIO PATRIMONIO	SAMSUNG GALAXY S5 MINI	INTERCENT- ER	TELECOM	“
334/6667435	ASSESSORE	TABLET HUAWEI 10'	INTERCENT- ER	TELECOM	“

ANALISI DELLA SPESA TELEFONIA MOBILI			
		Spesa impegnata	Riduzione %
Anno 2009	€	4.809,54	
Anno 2010	€	3.896,50	-19,52%
Anno 2011	€	5.598,39	43,68%
Anno 2012	€	5.576,15	-0,40%
Anno 2013	€	5.679,30	1,85%
Anno 2014	€	5.167,80	-9,01%

Ai sensi dell'art. 8 L. 241/90, si comunica che il Responsabile del Procedimento amministrativo in oggetto è la Rag. Laura Poli

P.IVA 00701881203 Cod.Fisc. 80008130371 CAP.40010 Bentivoglio - P.zza Dei Martiri per la Libertà n. 2
Tel. 0516643516 - Fax. 0516640803

Email: laura.poli@comune.bentivoglio.bo.it

URL: www.comune.bentivoglio.bo.it



COMUNE DI
BENTIVOGLIO



SERVIZIO CONTABILITÀ BILANCIO
CONTROLLO DI GESTIONE 4^o settore

Anno 2015	€	2.979,22	-----
Anno 2016 (relativi al 2015)	€	1.065,38	-21,73%
Anno 2016	€	4.234,43	+4,69

Si rileva una riduzione dei costi molto consistente nel 2015 ed un lieve incremento nel 2016.

Misure effettuate

Sono già stati realizzati alcuni interventi di contenimento della spesa tra i quali:

1. Sostituite tutte le stampanti abbinata a postazioni di lavoro singole con stampanti di rete fruibili da ciascun dipendente dell'Ente e da ogni postazione.
2. Monitorate il numero delle fotocopie effettuate in bianco e nero.
3. Continua l'utilizzo in modalità di stampa, di fotocopiatrici, di rete a colori in sostituzione delle stampanti in uso agli uffici. Modalità assai più conveniente rispetto all'acquisto in proprietà, in quanto nel canone sono compresi gli interventi manutentivi, i consumi dei toner e l'eventuale sostituzione in caso di impossibilità di riparazione; inoltre al termine del contratto il comune può sostituire la fotocopiatrice con modelli più moderni messi a disposizione sul mercato, evitando costi di smaltimento in caso di rottamazione.
4. Completata la sostituzione dei monitor con modelli LCD che permettono di ridurre il consumo di energia elettrica.
5. Rinnovata la convenzione in essere con INTERCENT-ER per la telefonia mobile, con una conseguente consistente riduzione della tariffa al minuto di conversazione;
6. Si utilizza in modo prevalente la posta certificata in sostituzione degli invii cartacei di tutto ciò che riguarda lo scambio di comunicazioni e atti fra Pubbliche Amministrazioni
7. Sono stati sostituiti gli apparati tecnici denominati switch presso la sede comunale e la biblioteca consentendo una maggiore espandibilità in termini di numero di porte e prestazioni migliori;
8. Monitorato l'utilizzo dei cellulari da parte del personale autorizzato, sia in termini di traffico che di quantità di cellulari in essere.
9. Attivata la convenzione INTERCENT-ER, finalizzata alla conversione delle linee di telefonia fissa esistenti alla modalità Voice over IP (Voce tramite protocollo Internet). Per chiarezza si ricorda che "è una tecnologia che rende possibile effettuare una conversazione telefonica sfruttando una connessione Internet o un'altra rete dedicata che utilizza il protocollo IP, anziché passare attraverso il cavo telefonico tradizionale. Ciò consente di eliminare le relative centrali di commutazione e di economizzare sulla larghezza di banda. Fra gli altri vantaggi rispetto alla telefonia tradizionale si annoverano: minore costo per chiamata, specialmente su lunghe distanze; minori costi delle infrastrutture: è sufficiente una rete IP; nuove funzionalità avanzate; l'implementazione di future opzioni non richiederà la sostituzione dell'hardware. Le conversazioni VoIP non devono necessariamente viaggiare su Internet, ma possono anche usare come mezzo trasmissivo una qualsiasi rete privata basata sul protocollo IP, per esempio una LAN all'interno di un edificio o di un gruppo di

Ai sensi dell'art. 8 L. 241/90, si comunica che il Responsabile del Procedimento amministrativo in oggetto è la Rag. Laura Poli

P.IVA 00701881203 Cod.Fisc. 80008130371 CAP.40010 Bentivoglio - P.zza Dei Martiri per la Libertà n. 2
Tel. 0516643516 - Fax. 0516640803

Email: laura.poli@comune.bentivoglio.bo.it

URL: www.comune.bentivoglio.bo.it



COMUNE DI
BENTIVOGLIO



SERVIZIO CONTABILITÀ BILANCIO
CONTROLLO DI GESTIONE **4^o** settore

edifici. I protocolli usati per codificare e trasmettere le conversazioni VoIP sono solitamente denominati Voice over IP protocols.

10. Potenziato l'utilizzo della modalità elettronica per la corrispondenza tra Pubbliche Amministrazioni rispetto a quella cartacea. A tal fine è stato attivato apposito indirizzo di posta elettronica certificata (comune.bentivoglio@cert.provincia.bo.it) presso l'ufficio protocollo al quale arriva dall'esterno la corrispondenza, avente valore legale equiparabile a quello della raccomandata A.R. (D.Lgs. n. 82 del 2005 e s.m.i.), da protocollare, archiviare e destinare ai diversi uffici in via del tutto informatica, così come per la corrispondenza in partenza, a cui si intende attribuire il medesimo valore legale. Essa viene già utilizzata con lo stesso indirizzo pec, anche attraverso l'impiego della firma digitale, sia leggera che pesante, assegnata alle figure con rilevanza esterna per l'Amministrazione. Tale politica di estensione della firma valida per l'esterno, o comunque per lo scambio corretto di e-mail aventi così maggiore forza probatoria, è stato ampiamente promosso e ampliato all'interno dell'Ente con la diffusione a quasi tutto il personale.

11. E' in atto la gestione del servizio informatico, a livello associato, e in carico all'Unione Reno-Galliera, al fine di ottimizzare l'uso di risorse e risparmi negli acquisti centralizzati attraverso l'estensione del materiale che fa a loro capo, anche nei costi di manutenzione e di gestione dei programmi utilizzati all'interno dell'Ente.

11. Le banche dati di tutto l'Ente sono state accentrate sui server gestiti dal CED sovra comunale, permettendo così un maggior livello di sicurezza e garanzia

12. Aderito a convenzioni quali ANA CN-ER, PARER e altre attivate dalla Regione Emilia Romagna che consentono un notevole risparmio di tempo e di carta, nonché di spedizioni postali.

AUTOMEZZI

Elenco automezzi in dotazione :

N. O.	MARCA E MODELLO	ANNO IMMATR.	TARGA	CILINDRATA	ALIMENTAZIONE	SERVIZIO ASSEGNAZIONE
1	FIAT PANDA TREKKING 4X4	1999	BB051TV	1100	BENZINA	UFFICIO TECNICO
2	AUTOCARRO – FIAT IVECO	1989	BO E07986	2445	DIESEL	UFFICIO TECNICO
3	AUTOCARRO – FIAT ECO ML135E23W	2006	DC513JC	2800	DIESEL	UFFICIO TECNICO
4	AUTOCARRI – FIAT IVECO ML135E23W	1999	BE670LK	5861	DIESEL	UFFICIO TECNICO
5	MOTOCARRO PIAGGIO APE CAR	1988	BO 220494	218	BENZINA	UFFICIO TECNICO
6	AUTOCARRO – FIAT IVECO DAILY	1999	BB913VG	2800	DIESEL	UFFICIO TECNICO
7	ESCAVATORE –TERNA	1989	ARAA055	3860	DIESEL	UFFICIO TECNICO
8	MITSUBISCHI FUORISTRADA MOD.	1996	AF999GC	2477	DIESEL	UFFICIO TECNICO

Ai sensi dell'art. 8 L. 241/90, si comunica che il Responsabile del Procedimento amministrativo in oggetto è la Rag. Laura Poli

P.IVA 00701881203 Cod.Fisc. 80008130371 CAP.40010 Bentivoglio - P.zza Dei Martiri per la Libertà n. 2
Tel. 0516643516 – Fax. 0516640803

Email: laura.poli@comune.bentivoglio.bo.it

URL: www.comune.bentivoglio.bo.it



COMUNE DI
BENTIVOGLIO



SERVIZIO CONTABILITÀ BILANCIO (4^o settore)
CONTROLLO DI GESTIONE

	L200					
9	LAND ROVER LJ DISCOVERY	1998	ZA722EV	2495	DIESEL	UFFICIO TECNICO
10	PIAGGIO PORTER	1996	AG893AB	993	BENZINA	UFF. SERVIZI SOCIALI
16	FIAT PUNTO '98 55 SOLE	1999	BB052TV	1108	BENZINA	UFFICIO ANAGRAFE
17	FIAT BRAVA	1997	AN603TZ	1581	BENZINA	IN COMODATO GRATUITO AD UNIONE RENO GALLIERA
18	MACCHINA OPERATRICE LONGHINI DUMPER D HH/EL					UFFICIO TECNICO
19	TRATTORE LAMBORGHINI					UFFICIO TECNICO
20	SPAZZATRICE					OFFICINA AUTORIMESSA
21	RIMORCHIO					OFFICINA AUTORIMESSA

ANALISI DELLA SPESA AUTOMEZZI

SPESA IMPEGNATA		CARBURANTE	MANUTENZ.	ASSICURAZIONE	BOLLI	TOTALE
Anno 2009	€	16.600,00	13.999,12	9.402,31	1.881,79	41.883,22
Anno 2010	€	17.503,00	8.938,79	8.500,00	1.760,11	36.701,90
Anno 2011	€	17.800,00	12.905,19	8.500,00	1.779,25	40.984,44
Anno 2012	€	16.800,00	18.749,89	10.402,81	1.776,27	47.728,97
Anno 2013	€	18.194,34	14.738,57	11.276,79	1.778,14	47.221,05
Anno 2014	€	15.800,00	15.997,24	11.015,56	1.779,66	44.592,46
Anno 2015	€	7.605,94	13.166,07	7.400,67	1.163,32	29.336,00
Anno 2016	€	7.872,18	9.997,66	6.838,75	1.163,32	25.871,91

Degli automezzi suindicati si precisa che risultano solo 2 autovetture ed esattamente:

Fiat Punto '98 55 Sole 1999 BB052TV

Fiata Panda Trekking 4X4 1999 BB051TV

I relativi costi sostenuti nel 2016 relativi alle sole autovetture sono complessivamente di euro 2.178,39

Ai sensi dell'art. 8 L. 241/90, si comunica che il Responsabile del Procedimento amministrativo in oggetto è la Rag. Laura Poli

P.IVA 00701881203 Cod.Fisc. 80008130371 CAP.40010 Bentivoglio - P.zza Dei Martiri per la Libertà n. 2
Tel. 0516643516 - Fax. 0516640803

Email: laura.poli@comune.bentivoglio.bo.it

URL: www.comune.bentivoglio.bo.it



COMUNE DI
BENTIVOGLIO



SERVIZIO CONTABILITÀ BILANCIO
CONTROLLO DI GESTIONE 4^o settore

Misure effettuate

1. Non sono presenti autovetture di rappresentanza;
2. Non è stato aumentato il parco autovetture;

L'ufficio ragioneria è a disposizione per fornire qualsiasi ulteriore informazione o chiarimento (tel. 051/6643516 e-mail: laura.poli@comune.bentivoglio.bo.it).

Distinti saluti.

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Poli Rag. Laura)

Ai sensi dell'art. 8 L. 241/90, si comunica che il Responsabile del Procedimento amministrativo in oggetto è la Rag. Laura Poli

P.IVA 00701881203 Cod.Fisc. 80008130371 CAP.40010 Bentivoglio - P.zza Dei Martiri per la Libertà n. 2
Tel. 0516643516 – Fax. 0516640803

Email: laura.poli@comune.bentivoglio.bo.it

URL: www.comune.bentivoglio.bo.it