

|   |                                      |
|---|--------------------------------------|
|   | DOMANDA IN MARCA DA BOLLO<br>€ 16.00 |
| <p>Allo SUAP dell' Unione Reno Galliera</p> <p>Inviare tramite Posta Elettronica Certificata all'indirizzo: <a href="mailto:unione@pec.renogalliera.it">unione@pec.renogalliera.it</a></p> <p><b><u>almeno 30 giorni lavorativi prima dell'evento</u></b></p> <p><b>Si raccomanda di inviare le pratiche nei termini qui indicati, diversamente, in futuro, non è assicurata la possibilità di istruire correttamente la pratica e predisporre, con rilascio, la relativa autorizzazione e concessione di occupazione suolo pubblico.</b></p> |                                      |

|   |
|---|
| <b>PER RICHIEDERE</b>   |
| <b>l'autorizzazione per lo svolgimento di manifestazione temporanea che si svolge in <u>area pubblica</u></b> |
| <b>PER RICHIEDERE</b>   |
| <b>la concessione per l'occupazione del suolo pubblico</b>  |
| <b>PER NOTIFICARE</b>   |
| <b>la somministrazione di alimenti e bevande nella manifestazione temporanea</b>                              |

|                      |  |                |  |
|----------------------|--|----------------|--|
| il/la sottoscritto/a |  |                |  |
| nato a               |  |                |  |
| il                   |  | Codice Fiscale |  |
| Residente a          |  |                |  |
| indirizzo            |  |                |  |
| tel/cell             |  | e-mail         |  |
| PEC                  |  |                |  |

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| In qualità di                 |  |
| Del soggetto<br>organizzatore |  |

1

|                    |  |  |        |
|--------------------|--|--|--------|
| con sede legale in |  |  | CAP    |
| indirizzo          |  |  |        |
| tel.               |  |  | fax    |
| PEC                |  |  |        |
| C.F.               |  |  | P.IVA. |

informazioni relative all'eventuale iscrizione nei registri della Camera di Commercio:

|    |  |           |  |
|----|--|-----------|--|
| di |  | al numero |  |
|----|--|-----------|--|

Consapevole che le dichiarazioni false, la redazione o l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera,

## **DICHIARA**

**X** di essere consapevole che le dichiarazioni false, la redazione o l'uso di atti falsi, comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera

**X** di essere esente da una qualsiasi causa ostativa prevista dagli artt. 11 e 131 del T.U.L.P.S. approvato con R.D. 18/06/1931 n. 773, che prevedono:

**Art. 11 - Salve le condizioni particolari stabilite dalla legge nei singoli casi, le autorizzazioni di polizia debbono essere negate:**

- 1) *a chi ha riportato una condanna a pena restrittiva della libertà personale superiore a tre anni per delitto non colposo e non ha ottenuto la riabilitazione;*
- 2) *a chi è sottoposto all'ammonizione o a misura di sicurezza personale o è stato dichiarato delinquente abituale, professionale o per tendenza.*

*Le autorizzazioni di polizia possono essere negate a chi ha riportato condanna per delitti contro la personalità dello Stato o contro l'ordine pubblico, ovvero per delitti contro le persone commessi con violenza, o per furto, rapina, estorsione, sequestro di persona a scopo di rapina o di estorsione, o per violenza o resistenza all'autorità, e a chi non può provare la sua buona condotta.*

*Le autorizzazioni devono essere revocate quando nella persona autorizzata vengono a mancare, in tutto o in parte, le condizioni alle quali sono subordinate, e possono essere revocate quando soprattengono o vengono a risultare circostanze che avrebbero imposto o consentito il diniego della autorizzazione.*

**Art. 131 -** Le autorizzazioni di polizia, fra le quali quella in oggetto, non possono essere concesse a chi è incapace di obbligarsi.

**X** che non sussistono nei propri confronti cause di divieto, decadenza o sospensione previste art. 67 del D.lgs. 6/9/2011 n. 159 "Effetti delle misure di prevenzione previste dal Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia".

N.B. In caso di società allegare analoga dichiarazione sottoscritta da ogni socio, amministratore, legale rappresentante.

**Al Comune di : \_\_\_\_\_ per il tramite dello  
SUAP dell'Unione Reno Galliera**

**richiede autorizzazione, con rilascio della relativa concessione di occupazione di suolo pubblico, per lo svolgimento di manifestazione temporanea in area pubblica, come di seguito descritta:**

**denominazione della Manifestazione:**

| <b>quadro 1 - chiede il rilascio della concessione per l'occupazione del suolo pubblico per montaggio e smontaggio strutture o allestimenti per lo svolgimento della succitata manifestazione:</b> |                   |            |           |           |          |       |
|--|-------------------|------------|-----------|-----------|----------|-------|
| in Via/Piazza  | davanti n° civico | dal giorno | al giorno | dalle ore | alle ore | di mq |
| In Via/Piazza  | davanti n° civico | dal giorno | al giorno | dalle ore | alle ore | di mq |
| In Via/Piazza  | davanti n° civico | dal giorno | al giorno | dalle ore | alle ore | di mq |
| In Via/Piazza  | davanti n° civico | dal giorno | al giorno | dalle ore | alle ore | di mq |
| In Via/Piazza  | davanti n° civico | dal giorno | al giorno | dalle ore | alle ore | di mq |
|  |                   |            |           |           |          |       |

**data e orari di apertura al pubblico della Manifestazione:**

dal \_\_\_\_\_ e sino al \_\_\_\_\_

che e si svolgerà nelle seguenti aree pubbliche :

via/piazza\_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_,

via/piazza\_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_,

via/piazza\_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_,

via/piazza\_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_,

via/piazza\_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_,

**\* IN CASO DI MALTEMPO LA MANIFESTAZIONE SI SVOLGERÀ NELLE SEGUENTI  
GIORNATE ALLE MEDESIME CONDIZIONI:**

---

**\* In caso di necessità di dover prorogare l'orario della manifestazione è necessario chiedere  
direttamente alla segreteria del Sindaco lo specifico provvedimento autorizzatorio allegandolo  
anche alla presente comunicazione per conoscenza del Suap.**

**quadro 2 - dichiara :**

ai sensi dell'art.3 del DM 10 novembre 2011, che disciplina le modalità di pagamento di  
assolvimento dell' imposta di bollo (ex DPR 642/1972) sulle domande on line rivolte agli  
SSUAP, di:

aver assolto all'imposta/e di 2 bolli

|   |   |
|---|---|
| mediante contrassegno telematico (pari a due marca da bollo da € 16,00, una sulla domanda e l'altra sull'autorizzazione contrassegnate con i seguenti codici identificativi/numeri: | Emesse in data:<br>_____  |
|   | essere esente dall'imposta di bollo in quanto:  |
|   | Organizzazione di volontariato non lucrativa di utilità sociale (ONLUS) iscritta all'anagrafe delle ONLUS ai sensi del Codice del terzo settore e norme su imposta di bollo               |
|   | Organizzazione di volontariato senza scopo di lucro iscritta al registro regionale delle organizzazioni di volontariato ai sensi del Codice del terzo settore e norme su imposta di bollo |
|   | Pubblica amministrazione  |

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| <b>quadro 3 - dichiara :</b>  |  |  |  |
|   | di avere richiesto il Patrocinio dell'Amministrazione Comunale |  |  |
| per la realizzazione della manifestazione con domanda   | prot. n. :   |  |  |
| depositata presso il Comune di :  | in data :  |  |  |
|   | di avere ottenuto il Patrocinio dell'Amministrazione Comunale  |  |  |
| prot n.   | in data :  |  |  |
| di non avere patrocinio dell'Amministrazione Comunale, pertanto allegare ricevuta di pagamento di € 55,00, quali diritti d'istruttoria della pratica, con nuove modalità descritte alla fine del presente modello |  |  |  |

|  |   |        |  |
|--|---|--------|--|
| <b>quadro 4 - dichiara che saranno presenti:</b> |   |        |  |
|  | espositori  | numero |  |
|  | titolari di autorizzazione commercio su area pubblica | numero |  |
|  | opere dell'ingegno                                    | numero |  |
|  | hobbisti  | numero |  |
|  | operatori del riuso                                   | numero |  |
|  | produttori agricoli                                   | numero |  |

quadro 5 - comunica che saranno presenti attrazioni viaggianti - giostre, indica pertanto di seguito i nomi dei titolari delle attrazioni, la tipologia, l'ubicazione, il periodo di inizio e fine occupazione ed in planimetria allegata la loro ubicazione:

titolare/i Sig.

Tipologia: denominazione della giostra e relative misure lineari:

periodo di occupazione, dal momento del montaggio fino allo smontaggio e loro ubicazione:

quadro 6 - dichiara che saranno presenti:

animali

Specie e quantità

*(Allegare relazione descrittiva attività condotte con gli animali e modalità della loro gestione)*

quadro 7 - dichiara che sarà presente:

palco

pedana

quadro 8 - dichiara che sono elaborati e sottoscritti da tecnico abilitato prima dell'inizio della manifestazione e esibiti immediatamente a richiesta delle autorità di controllo:

- la certificazione di conformità degli impianti presenti ed in particolare di quelli elettrici e gas se installati;
- il certificato di collaudo e di corretto montaggio di tutte le eventuali strutture in elevazione e corpi sospesi, quali eventuali palchi, casse acustiche, corpi illuminanti, copertura di stand, etc, a firma di tecnico abilitato;
- e che prima dell'avvio dell'evento copia delle precedenti certificazioni verranno mantenute depositate presso il luogo di svolgimento della manifestazione durante l'evento e, successivamente, presso la sede dell'Organizzazione;

quadro 9 - dichiara che, relativamente alle emissioni sonore:

nella manifestazione NON SONO presenti sorgenti sonore

nella manifestazione SONO presenti sorgenti sonore le quali devono terminare entro le ore 23.30 e che:

|  |   |  |  |  |
|--|---|--|--|--|
|  | a) la manifestazione è gestita da soggetto imprenditoriale e NON supera i 3 giorni consecutivi o non consecutivi nell'arco dell'anno solare nel medesimo luogo di svolgimento e sono rispettati i limiti di emissioni di cui alla Tabella B DGR n. 1197/2020;   |  |  |  |
|  | b) la manifestazione NON supera i 5 giorni consecutivi o non consecutivi con distacco di almeno 4 giorni degli eventi, appartenenti alla medesima tipologia, con emissioni sonori svolte nello stesso luogo, sono rispettati i limiti di emissioni di cui alla Tabella B DGR n. 1197/2020.                    |  |  |  |
|  | 1) Pubbliche Amministrazioni, Consorzi o Società da loro partecipate, Enti religiosi nell'esercizio delle loro funzioni istituzionale   | 2) Enti, associazioni, per iniziative celebrative, politiche, sportive, sindacali, culturali, religiose, assistenziali, con finalità sociali, umanitarie |  | 3) Organizzazioni non Lucratивe di Utilità Sociale - ONLUS |
|  | c) NON sono rispettate le condizioni soggettive indicate sopra ma sono rispettati i limiti di emissioni di cui alla Tabella B DGR n. 1197/2020, e pertanto non è stata fatta pervenire al SUAP la relazione previsionale di impatto acustico almeno 30 giorni prima della data di inizio della manifestazione |  |  |  |
|  | d) NON sono rispettate le condizioni soggettive indicate sopra e NON sono rispettati i limiti di emissioni di cui alla Tabella B DGR n. 1197/2020 e pertanto di aver fatto pervenire al SUAP la relazione previsionale di impatto acustico almeno 45 giorni prima della data di inizio della manifestazione   |  |  |  |

quadro 10 – dichiara che:

**X** sono state condotte le valutazioni in materia di soccorso sanitario e predisposti i conseguenti adempimenti;

quadro 11 – dichiara che:

**X** sono rispettate le norme antincendio in vigore, assicurato l'approntamento ed idoneità dei relativi strumenti antincendio ed individuate le vie d'accesso e manovra dei veicoli di soccorso;

quadro 12 – dichiara che:

- |                       |   |
|-----------------------|---|
| <input type="radio"/> | nel momento di massimo affollamento, sono presenti nell'area interessata dalla manifestazione oltre 500 persone |
| <input type="radio"/> | sfilano carri allegorici o altri mezzi in movimento   |
| <input type="radio"/> | è presente un punto di convergenza e presenza contemporanea del pubblico con più di 200 persone                 |

**Se avete selezionato almeno una delle condizioni sopra indicate è necessario presentare il piano safety (per eventuali informazioni contattare il Suap)**

Se non avete selezionato almeno una delle condizioni del quadro 12 è possibile passare alla compilazione del quadro 13, relativo alle dichiarazioni inerenti le mere manifestazioni dinamiche o al quadro 14 se la manifestazione, con spettacolo o trattenimento, si svolge in luogo chiuso e/o con presenza di strutture per lo stazionamento del pubblico

**Obbligatorio selezionare tutto ciò che è relativo alla manifestazione**

quadro 13 – dichiara che:

|  |
|--|
| la manifestazione è dinamica, si svolge in spazi non delimitati, in cui non è presente un unico punto di convergenza e di stazionamento dei partecipanti e sono rispettate le seguenti condizioni:   |
| divieto di detenzione nell'ambito del singolo banco, auto negozio o allestimento di quantitativi di GPL in utilizzo e deposito superiori a 75 Kg;  |
| distanza di sicurezza, non inferiore a tre metri tra banchi e/o auto negozi e/o allestimenti che impiegano GPL;  |
| gli impianti elettrici e gli impianti utilizzatori di liquidi o gas combustibili sono conformi alle specifiche norme tecniche e alla regola d'arte nonché muniti della relativa certificazione di conformità, redatta da tecnico abilitato, immediatamente esigibile ai controlli; |
| sono disponibili estintori portatili di idonea capacità estinguente, in ragione di uno ogni 100 mq di area coperta ed utilizzata;  |

oppure

quadro 14 – dichiara che la manifestazione, con spettacolo o trattenimento:

|   |
|---|
| si svolge in spazi chiusi (ovvero locali interni ad edifici oppure via, piazze, aree verdi chiuse da recinzioni, transenne, manufatti o barriere naturali, porte o cancelli che il pubblico deve attraversare obbligatoriamente per entrare ed uscire dalla manifestazione  |
| sono previste strutture per lo stazionamento per il pubblico (ovvero sono presenti sedie o panchine organizzate a platea o tribune, ecc)  |
| di aver barrato almeno uno dei precedenti punti, del presente quadro 14 e pertanto : <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="radio"/> prevedendo sino a 200 persone, contemporaneamente presenti, si allega relazione sottoscritta da tecnico qualificato, nella quale si attesta la rispondenza del locale o dell'impianto alle regole tecniche vigenti in materia;</li> <li><input type="radio"/> per evento con presenza contemporanea di più di 200 persone, si allega contestuale istanza per ottenere il parere di agibilità della Commissione per i luoghi o locali di Pubblico Spettacolo o Trattenimento e relativa documentazione tecnica.</li> </ul> |

*Il Suap resta a disposizione per informazioni in particolare nella compilazione dei quadri 12, 13 e 14, considerata la varietà e complessità nell'inquadramento generale di ogni singola manifestazione e del relativo specifico luogo, programma, eventuali strutture ed impianti.*

*Per eventi di sola ristorazione con o senza musica o meri allestimenti ed iniziative tipo mercati non è dovuto alcun piano Safety, fatta salva sopravvenienza di nuove disposizioni delle Autorità di Polizia.*

***Da compilare nel caso si tratti di manifestazione con significativa partecipazione di minorenni:***

***◦ E' obbligatoria la presenza di assistenti al pubblico muniti di pettorina di riconoscimento, fischetto e possibilità immediata di contattare le Forze dell'Ordine con la funzione di supervisionare quanto accade nell'area della manifestazione e nelle immediate pertinenze e dare informazioni e supporto al pubblico e alle Autorità di Controllo;***

**Notifica di somministrazione di alimenti e bevande  
in manifestazione temporanea**

|   |   |
|---|---|
| quadro 15 - dichiara di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 71 del D.lgs. 59/2010, ed  |   |
| <input checked="" type="checkbox"/>   | per l'attività commerciale di vendita e di somministrazione:    |
| a) di non essere stato dichiarato delinquente abituale, professionale o per tendenza, salvo aver ottenuto la riabilitazione;  |   |
| b) di non aver riportato una condanna, con sentenza passata in giudicato, per delitto non colposo, per il quale e' prevista una pena detentiva non inferiore nel minimo a tre anni, sempre che sia stata applicata una pena superiore al minimo edittale;   |   |
| c) di non aver riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna a pena detentiva per uno dei delitti di cui al libro II, Titolo VIII, capo II del codice penale, ovvero per ricettazione, riciclaggio, insolvenza fraudolenta, bancarotta fraudolenta, usura, rapina, delitti contro la persona commessi con violenza, estorsione;  |   |
| d) di non aver riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna per reati contro l'igiene e la sanità pubblica, compresi i delitti di cui al libro II, Titolo VI, capo II del codice penale;  |   |
| e) di non aver riportato, con sentenza passata in giudicato, due o piu' condanne, nel quinquennio precedente all'inizio dell'esercizio dell'attività, per delitti di frode nella preparazione e nel commercio degli alimenti previsti da leggi speciali;  |   |
| f) di non essere sottoposto a una delle misure di prevenzione personali di cui ai capi I e II del titolo I del libro I del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, ovvero a misure di sicurezza;   |   |
| <input checked="" type="checkbox"/>   | e dichiaro la presa visione delle norme seguenti:               |
| Il divieto di esercizio dell'attività, nei casi in cui taluno non sia in grado di effettuare le dichiarazioni di cui alle lettere b), c), d) e f), permane per la durata di cinque anni a decorrere dal giorno in cui la pena e' stata scontata. Qualora la pena si sia estinta in altro modo, il termine di cinque anni decorre dal giorno del passaggio in giudicato della sentenza, salvo riabilitazione;  |   |
| Il divieto di esercizio dell'attività non si applica qualora, con sentenza passata in giudicato sia stata concessa la sospensione condizionale della pena sempre che non intervengano circostanze idonee a incidere sulla revoca della sospensione;   |   |
| In caso di società, associazioni od organismi collettivi i requisiti morali suddetti devono essere posseduti dal legale rappresentante, da altra persona preposta all'attività commerciale e da tutti i soggetti individuati dall'articolo 2, comma 3, del D.P.R. 3 giugno 1998, n. 252. In caso di impresa individuale tali requisiti morali devono essere posseduti dal titolare e dall'eventuale altra persona preposta all'attività commerciale;  |   |
| <input checked="" type="checkbox"/>   | per la sola attività di somministrazione di alimenti e bevande: |
| <b>dichiara</b> inoltre di non avere riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna per reati contro la moralità pubblica e il buon costume, per delitti commessi in stato di ubriachezza o in stato di intossicazione da stupefacenti; per reati concernenti la prevenzione dell'alcolismo, le sostanze stupefacenti o psicotrope, il gioco d'azzardo, le scommesse clandestine, nonché' per reati relativi ad infrazioni alle norme sui giochi, e prendo atto che il divieto di esercizio dell'attività, per chi abbia riportato tali condanne, permane per la durata di cinque anni a decorrere dal giorno in cui la pena e' stata scontata e che qualora la pena si sia estinta in altro modo, il termine decorre dal giorno del passaggio in giudicato della sentenza, salvo riabilitazione; |   |

In caso di società, associazioni od organismi collettivi i requisiti morali previsti dalle lettere a) b) c) d) e) f) e quelli specifici per la somministrazione devono essere posseduti dal legale rappresentante, da altra persona preposta all'attività commerciale e da tutti i soggetti individuati dall'articolo 2, comma 3, del D.P.R. 3 giugno 1998, n. 252;

In caso di impresa individuale tali requisiti morali devono essere posseduti dal titolare e dall'eventuale altra persona preposta all'attività commerciale;

di essere a conoscenza che l'attività temporanea di somministrazione non può avere una durata superiore a trenta giorni consecutivi (art. 10 c.4 L.R. n. 14 del 26/07/2003);

circa i criteri di sorvegliabilità, che i locali e le aree adibiti alla somministrazione sono rispondenti a quanto disposto dal D.M. 17.12.1992 n.°564 e successive modificazioni;

di essere esente da una qualsiasi causa ostativa prevista nell'art. 92 del T.U.L.P.S. approvato con R.D. 18/06/1931 n.773 e cioè: "- di non avere riportato condanne per reati contro la moralità pubblica e il buon costume, o contro la sanità pubblica o per giochi d'azzardo, o per delitti commessi in stato di ubriachezza o per contravvenzioni concernenti la prevenzione dell'alcolismo, o per infrazioni alla legge sul lotto o per abuso di sostanze stupefacenti";

che sussistono i presupposti e i requisiti prescritti dalla legge per l'esercizio dell'attività e che l'attività sarà esercitata nel rispetto delle vigenti norme, prescrizioni e autorizzazioni in materia igienico sanitaria;

che l'attività temporanea di somministrazione viene svolta nell'ambito di manifestazioni a carattere religioso, benefico, solidaristico, sociale o politico;

**quadro 16 - dichiara che la manifestazione temporanea in questione prevede:**

|   |  |
|---|--|
| somministrazione di alimenti/pasti prodotti presso altra sede (specificare) :       |  |
| somministrazione di alimenti/pasti prodotti presso lo stand/presso la propria sede: |  |
| sola somministrazione di alimenti/bevande (bar) :                                   |  |
| sola vendita di alimenti senza servizio di somministrazione :                       |  |

**quadro 17 – con presenza di alimenti come di seguito descritti:**

|   |            |  |
|---|------------|--|
| · trasportati   | tipologia: |  |
| · preparati   | tipologia: |  |
| · somministrati   | tipologia: |  |
| · commercializzati  | tipologia: |  |
| Descrizione dei mezzi e/o contenitori per il loro trasporto : |            |  |

|  |  |
|--|--|
| Descrizione stand allestiti destinati alla presenza di alimenti: |  |
| Descrizione attrezzature utilizzate:                             |  |

**quadro 18 - dichiara relativamente ai requisiti sanitari**

|   |   |
|---|---|
| <b>X</b> Che sono rispettati i requisiti generali e specifici in materia di igiene di cui all'art. 4 del Regolamento (CE) n. 852/2004 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 29 aprile 2004 in funzione della attività svolta e, per quanto compatibile, il Regolamento comunale d'igiene; |   |
| <b>X</b>  | Che l'attività opera nel rispetto delle vigenti normative per quanto riguarda l'emissioni in atmosfera, lo smaltimento dei residui solidi e liquidi, l'approvvigionamento idrico. |
| <b>X</b>  | Di impegnarsi a comunicare ogni successiva modifica significativa a quanto sopra descritto ivi compresa la cessazione dell'attività;  |
| <b>X</b>  | Di essere informato che la presente comunicazione non sostituisce altri eventuali adempimenti di legge previsti ai fini dell'avvio dell'attività;                                 |
|   |   |

**quadro 19 - dichiara relativamente ai requisiti sanitari:**

|   |   |  |
|---|---|--|
| Descrizione della struttura estemporanea (chiosco, gazebo, ecc..), dello stand e dei locali utilizzati:                                   |   |  |
| Attrezzature utilizzate e descrizione del ciclo di lavorazione degli alimenti:  |   |  |
| Descrizione delle sostanze alimentari prodotte e/o somministrate:   |   |  |
| I pasti sono preparati in loco  | I pasti sono prodotti presso altra sede | descrizione dei mezzi o contenitori utilizzati per il trasporto: |
| Numero addetti :  |   | N.   |
| Numero indicativo di utenti per turno e numero turni di somministrazione (solo per attività di somministrazione):                         |   | N.   |
| L'approvvigionamento idrico avviene tramite (allacciamento acquedotto, contenitori con acqua potabile idonei per materiale e volume):     |   |  |
| Lo smaltimento dei rifiuti solidi/liquidi avviene tramite (servizio Hera, allacciamento a rete fognaria, raccolta in idonei contenitori): |   |  |

|  |    |
|--|----|
| Descrizione dei servizi igienici (numero servizi igienici per il personale): | N. |
| numero servizi igienici per il pubblico                                      | N. |

quadro 20 - dichiara di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 71 del D.lgs. 59/2010, ed in particolare:

|   |
|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> per l'attività commerciale di vendita e di somministrazione:  |
| a) di non essere stato dichiarato delinquente abituale, professionale o per tendenza, salvo aver ottenuto la riabilitazione;  |
| b) di non aver riportato una condanna, con sentenza passata in giudicato, per delitto non colposo, per il quale e' prevista una pena detentiva non inferiore nel minimo a tre anni, sempre che sia stata applicata una pena superiore al minimo edittale;   |
| c) di non aver riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna a pena detentiva per uno dei delitti di cui al libro II, Titolo VIII, capo II del codice penale, ovvero per ricettazione, riciclaggio, insolvenza fraudolenta, bancarotta fraudolenta, usura, rapina, delitti contro la persona commessi con violenza, estorsione;  |
| d) di non aver riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna per reati contro l'igiene e la sanità pubblica, compresi i delitti di cui al libro II, Titolo VI, capo II del codice penale;  |
| e) di non aver riportato, con sentenza passata in giudicato, due o piu' condanne, nel quinquennio precedente all'inizio dell'esercizio dell'attività, per delitti di frode nella preparazione e nel commercio degli alimenti previsti da leggi speciali;  |
| f) di non essere sottoposto a una delle misure di prevenzione personali di cui ai capi I e II del titolo I del libro I del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, ovvero a misure di sicurezza;   |
| <input checked="" type="checkbox"/> e dichiaro la presa visione delle norme seguenti:   |
| Il divieto di esercizio dell'attività, nei casi in cui taluno non sia in grado di effettuare le dichiarazioni di cui alle lettere b), c), d) e f), permane per la durata di cinque anni a decorrere dal giorno in cui la pena e' stata scontata. Qualora la pena si sia estinta in altro modo, il termine di cinque anni decorre dal giorno del passaggio in giudicato della sentenza, salvo riabilitazione;  |
| Il divieto di esercizio dell'attività non si applica qualora, con sentenza passata in giudicato sia stata concessa la sospensione condizionale della pena sempre che non intervengano circostanze idonee a incidere sulla revoca della sospensione;   |
| In caso di società, associazioni od organismi collettivi i requisiti morali suddetti devono essere posseduti dal legale rappresentante, da altra persona preposta all'attività commerciale e da tutti i soggetti individuati dall'articolo 2, comma 3, del D.P.R. 3 giugno 1998, n. 252. In caso di impresa individuale tali requisiti morali devono essere posseduti dal titolare e dall'eventuale altra persona preposta all'attività commerciale;  |
| <input checked="" type="checkbox"/> per la sola attività di somministrazione di alimenti e bevande:   |
| dichiaro inoltre di non avere riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna per reati contro la moralità pubblica e il buon costume, per delitti commessi in stato di ubriachezza o in stato di intossicazione da stupefacenti; per reati concernenti la prevenzione dell'alcolismo, le sostanze stupefacenti o psicotrope, il gioco d'azzardo, le scommesse clandestine, nonché per reati relativi ad infrazioni alle norme sui giochi, e prendo atto che il divieto di esercizio dell'attività, per chi abbia riportato tali condanne, permane per la durata di cinque anni a decorrere dal giorno in cui la pena e' stata scontata e che qualora la pena si sia estinta in altro modo, il termine decorre dal giorno del passaggio in giudicato della sentenza, salvo riabilitazione. |

**quadro 21 - dichiara che:**

che i locali ed i luoghi impiegati per lo svolgimento della manifestazione sono conformi alla vigenti disposizioni urbanistiche edilizie, in particolare, di prevenzione incendi e di sicurezza sui luoghi di lavoro.

In caso di società, associazioni od organismi collettivi i requisiti morali previsti dalle lettere a) b) c) d) e) f) e quelli specifici per la somministrazione devono essere posseduti dal legale rappresentante, da altra persona preposta all'attività commerciale e da tutti i soggetti individuati dall'articolo 2, comma 3, del D.P.R. 3 giugno 1998, n. 252.

In caso di impresa individuale tali requisiti morali devono essere posseduti dal titolare e dall'eventuale altra persona preposta all'attività commerciale.

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati forniti e dichiara di essere previamente informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. n. 196 del 2003 e del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, consapevole ed accettando che i dati personali forniti saranno trattati dall'Ufficio ricevente esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale i dati sono resi, e che potranno essere comunicati ad altri soggetti, anche con mezzi informatici, solo per ragioni istituzionali, per operazioni e servizi connessi ai procedimenti e provvedimenti che lo riguardano.

Dichiara, altresì, di essere informato che in ogni momento potrà esercitare i diritti previsti all'articolo 7 del summenzionato decreto legislativo.

Il soggetto è obbligato a prendere contatti e a fornire informazioni all'ufficio Tributi dei Comuni di Argelato e Bentivoglio e all'ufficio Tecnico del Comune di Galliera, solo nel caso in cui la manifestazione si svolga in uno di questi Comuni.

**ALLEGÀ**

per il rilascio dell'autorizzazione per lo svolgimento di manifestazione temporanea e relativa concessione di occupazione di area pubblica:

**programma e/o volantino della manifestazione in formato pdf (no jpg)**

**planimetria con evidenziata l'area per la quale viene richiesta la presente autorizzazione di manifestazione temporanea con concessione di area pubblica (riportante il layout della manifestazione, dal quale risulti evidente la destinazione dell'impiego dei locali, segnatamente dei luoghi ove sono presenti alimenti o bevande, la disposizione delle linee di produzione, delle attrezzature ed impianti, dei servizi igienici, il posizionamento di stands, strutture, palchi, pedane, attrazioni viaggianti, commercianti, artigiani, espositori, altri soggetti aderenti alla manifestazione, ecc. )**

piano safety delle misure a tutela delle persone e cose (se dovuto)

relazione di professionista abilitato circa la rispondenza dei requisiti di agibilità del luogo o locale di pubblico spettacolo o trattenimento oppure domanda per ottenere il parere di agibilità della Commissione di vigilanza per i luoghi o locali di pubblico spettacolo (se dovuto)

nulla osta della proprietà privata/condominio (se dovuta)

documento di riconoscimento di chi appone la propria firma con modalità autografa

\*Ricevuta di avvenuto pagamento Diritti di istruttoria di € 55,00 (se dovuti)

\*Ricevuta di pagamento Cosap relativa alla occupazione di suolo pubblico secondo l'importo calcolato e indicato dallo Suap Commercio (se dovuto)

\* Da mercoledì 1 luglio 2020 è obbligatorio il pagamento dei diritti di istruttoria e degli oneri di occupazione suolo pubblico mediante il **portale PagoPa, pubblicato sul sito dell'Unione Reno Galliera, consultabile al link: <https://renogalliera.unione.plugandpay.it/>**

Occorre selezionare la voce "Pagamento spontaneo" e quindi selezionare il tipo di servizio e poi la tipologia della pratica che interessa, seguire le istruzioni e inserire importo.

Il portale consente il pagamento online, ma anche di stampare l'avviso e recarsi fisicamente ad uno degli sportelli sotto indicati al punto 3.

Il pagamento mediante il **portale PagoPa** può essere effettuato secondo una delle seguenti modalità:

1. **Online** scegliendo un **PSP (Prestatori di Servizi di Pagamento)** fra quelli proposti al termine della procedura;
2. **Con le APP** del proprio Ente creditore, della propria Banca con **carte, conto corrente o CBILL**;
3. **Presso tutti gli Uffici postali, banche, ricevitoria, Sali e Tabacchi, Bancomat e supermercati in contanti, con carte o conto corrente**: per farlo bisogna stampare il relativo documento completo di IUV, barcode e QR-code.

luogo e data di sottoscrizione : .....

Il Richiedente

.....

Modello aggiornato al 8/1/2026 AB/GD