



CITTA' DI CASTEL MAGGIORE

Provincia di Bologna

DECRETO DEL SINDACO

**DECRETO DEL SINDACO / 13
Del 27/09/2019**

OGGETTO:

CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DEL 4° SETTORE "EDILIZIA E URBANISTICA" ALL'ARCHITETTO GIOVANNI PANZIERI DAL 28 SETTEMBRE 2019 E SINO ALLA SCADENZA DEL MANDATO ELETTIVO DEL SINDACO

Soggetti destinatari:
PANZIERI GIOVANNI

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

IL SINDACO

GOTTARDI BELINDA

Richiamate le seguenti deliberazioni della Giunta comunale:

- n. 52 del 29 maggio 2015 con la quale è stata approvata la struttura organizzativa dell'Ente;
- n. 121 del 11 dicembre 2015 con la quale è stato approvato il funzionigramma comunale;

Preso atto che l'art. 8 del vigente "Regolamento sul funzionamento degli uffici e dei servizi", approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 159 del 20 dicembre 2014, attribuisce al Sindaco il compito di nominare i Responsabili di Settore;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 86 del 21 Giugno 2019, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto "ATTIVAZIONE PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA PER CONTRATTO A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI ALTA SPECIALIZZAZIONE EX ART. 110 COMMA 1 T.U.E.L., PER PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO, CAT. GIUR. D1 - SETTORE EDILIZIA E URBANISTICA";

Vista la procedura di selezione pubblica posta in essere dal Settore del Personale, che ha portato la Commissione Esaminatrice all'individuazione dei candidati da sottoporre al colloquio finale con la scrivente;

Visti:

- il Decreto Legislativo n. 267/2000, ed in particolare gli artt. 107 e 110;
- il decreto legislativo n. 165/2001;
- il CCNL Comparto Funzioni Locali del 18/5/2019 ed in particolare l'art. 13;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, ed in particolare l'art. 17 (copertura dei posti apicali mediante contratti a tempo determinato) e l'art. 20 (competenze) comma 3, ai sensi del quale le funzioni assegnate al datore di lavoro ex D.Lgs. 09/04/2008 n. 81 e s.m.i. sono svolte dal Responsabile del Settore;
- Lo Statuto comunale;
- il Codice di comportamento dell'Ente approvato con D.G. Unione n. 2 del 14/1/2014 e ss.mm.ii.;

Effettuati i colloqui con i candidati indicati dalla Commissione Esaminatrice e ritenuto l'Arch. Giovanni Panzieri il più idoneo allo specifico incarico e alle esigenze derivanti dalle linee programmatiche dell'Ente, per il Settore di riferimento;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 29/03/2019 avente ad oggetto "GRADUAZIONE DELLE RETRIBUZIONI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA E DI RISULTATO AI SENSI DEL CCNL 2016-2018", con la quale, in esecuzione del nuovo Regolamento per la disciplina delle posizioni organizzative, approvato dalla Giunta dell'Unione Reno Galliera con deliberazione n. 32 del 12 marzo 2019, si è provveduto ad una nuova graduazione delle posizioni organizzative presenti nell'Ente, fra le quali la posizione organizzativa e relativa pesatura denominata "Edilizia e Urbanistica";

Dato atto che il soggetto al quale viene conferito un incarico dirigenziale o di responsabilità è tenuto a rendere la dichiarazione di assenza di cause di inconfondibilità o incompatibilità, ai sensi del D. Lgs 8 aprile 2013 n. 39, pena l'inefficacia della nomina stessa, come chiarito dall'ANAC nella delibera n. 1198 del 23 novembre 2016;

Dato atto delle dichiarazioni rese ai sensi del D.p.r. n. 62/2013 e del D.lgs n. 33/2013;

D E C R E T A

1. di conferire l'incarico di Responsabile del Settore “Edilizia ed Urbanistica” all’Arch. Giovanni Panzieri, nato a Bologna, il 13/07/1980, con contratto di alta specializzazione a tempo pieno e determinato, ai sensi dell’art. 110 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, con decorrenza dal 28 settembre 2019 e fino alla scadenza del mandato elettivo della sottoscritta Sindaca, fermo restando quanto previsto dall’art. 21 bis del Regolamento per l’accesso alla qualifica dirigenziale e ai ruoli di alta specializzazione art. 110 TUEL dell’Unione Reno Galliera;
2. Di stabilire che l’incarico è regolato come segue:
 - a) le funzioni da svolgere sono tutte quelle previste nell’art. 107 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, nello Statuto comunale, nel Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi e negli atti di organizzazione, e riconducibili all’incarico conferito, così come individuate negli atti organizzativi e di programmazione dell’Ente;
 - b) l’incaricato è individuato quale datore di lavoro ex D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii, con le competenze e gli obblighi ivi previsti, relativamente al personale facente parte del settore;
 - c) l’incaricato dovrà perseguire gli obiettivi ed osservare il rispetto degli indici di attività assegnati con il Piano Esecutivo di Gestione – Piano della performance e con gli altri atti di programmazione dell’Ente;
 - d) l’incaricato è, inoltre, componente della delegazione trattante di parte pubblica, è Referente della prevenzione della corruzione, è componente del C.O.C., è consegnatario dei beni, è responsabile del trattamento dei dati personali;
3. per lo svolgimento dell’incarico, ai sensi della predetta deliberazione di Giunta Comunale n. 38 del 29/03/2019, sono attribuite la retribuzione di posizione e la retribuzione di risultato, da quantificare a consuntivo, secondo quanto stabilito nel vigente sistema di valutazione della performance del personale direttivo;
4. le retribuzioni di cui sopra assorbono tutte le competenze accessorie e le indennità, compreso il compenso per lavoro straordinario, così come previsto dall’articolo 15, comma 1 del CCNL - Comparto Funzioni Locali - del 21/05/2018;
5. di dare atto che il presente provvedimento potrà subire modifiche in relazione a mutamenti di esigenze organizzative dell’ente e/o disponibilità finanziarie;
6. di dare inoltre atto che, ai sensi dell’articolo 8 del “Regolamento sul funzionamento degli uffici e dei servizi” il presente incarico potrà essere revocato in caso di inosservanza delle direttive del Sindaco, della Giunta o degli Assessori di riferimento;
7. di stabilire che per i periodi di assenza od impedimento del Responsabile titolare di P.O., le competenze siano affidate in via sostitutiva al Responsabile del 3° Settore ed, in subordine, al Segretario Generale;
8. di trasmettere copia del presente decreto all’interessato, all’Ufficio personale, ed ai Responsabili di Settore dell’Ente.