

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

<b>Nome</b>	Gambetta Stefano
<b>Data di nascita</b>	08/11/1959
<b>Qualifica</b>	Ufficiale di Polizia Municipale
<b>Amministrazione</b>	UNIONE RENO GALLIERA
<b>Incarico attuale</b>	Posizione Organizzativa - Corpo Unico di Polizia Municipale
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	0518904750
<b>Fax dell'ufficio</b>	0518904794
<b>E-mail istituzionale</b>	pm@renogalliera.it

### TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

<b>Titolo di studio</b>	Diploma di Perito Industriale, specializzazione "Industrie Metalmeccaniche."						
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>							
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Addetto alla manutenzione ed ai reparti di produzione in vari stabilimenti manifatturieri. - Azienda privata</li><li>- Agente di Polizia Municipale. - COMUNE DI CASTEL MAGGIORE</li><li>- Agente di Polizia Municipale. - COMUNE DI GALLIERA</li><li>- Agente di Polizia Municipale. - COMUNE DI CENTO</li><li>- Ufficiale di Polizia Municipale, addetto al coordinamento e controllo, dal 01/01/2008 in servizio presso il Corpo Unico di Polizia Municipale dell'Unione Reno Galliera, provincia di Bologna - COMUNE DI SAN PIETRO IN CASALE</li></ul>						
<b>Capacità linguistiche</b>	<table border="1"><thead><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello Scritto</th></tr></thead><tbody><tr><td>Inglese</td><td>Scolastico</td><td>Scolastico</td></tr></tbody></table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	Scolastico	Scolastico
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto					
Inglese	Scolastico	Scolastico					
<b>Capacità nell'uso delle tecnologie</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Buona conoscenza di applicazioni informatiche per la gestione di testi e fogli di calcolo, nonché altre applicazioni informatiche per la gestione delle attività del Corpo di PM, del personale assegnato, e del protocollo.</li></ul>						
<b>Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Attività formativa più recente e rilevante: - Giornata di aggiornamento, tenutasi il 03 settembre 2012, a Modena, sulle ultime modifiche al Codice della Strada; - Corso di aggiornamento sul commercio, il 4 e 5 aprile 2011, tenuto da ANVU; - Giornata di aggiornamento sulla partecipazione</li></ul>						

## CURRICULUM VITAE

**informazione che il  
dirigente ritiene di dover  
pubblicare)**

dei Comuni all'evasione fiscale, organizzato a Modena dall'Agenzia delle Entrate (aprile 2011); - Corso su "Autotrasporto e Codice della Strada", per complessive ore 28, organizzato da SIPL, novembre 2010; - Corso su "Polizia Giudiziaria", complessive ore 15.00, organizzato dalla SIPL, novembre 2007; - Corso inerente "La disciplina delle attività di spettacolo ed intrattenimento", organizzato da ANCI, tenutosi il 26/01/2006; - Corso di Polizia Giudiziaria per la durata di 15 ore, nell'ottobre 2007, organizzato dalla SIPL; - Corso inerente "La qualità della gestione del servizio e dei rapporti con il cittadino", durata circa 30 ore, effettuato nell'anno 2005 e tenuto dalla SIPL;

- Corso inerente "Il processo di integrazione dei servizi nell'ambito ottimale", durata 82 ore effettuato nell'anno 2002 organizzato da "FUTURA spa"; - Corso inerente la "Gestione dei conflitti, la lettura del territorio e le politiche della sicurezza", durata 24 ore effettuato nell'anno 2002, organizzato dalla SIPL; - Corso inerente "Le sfide del 2000: la qualità e le relazioni", durata 88 ore, effettuato dal settembre 2000 al marzo 2001, organizzato da "FUTURA spa".