

SERVIZIO PERSONALE

DETERMINAZIONE PER / 137 Del 17/10/2019

OGGETTO:

INDIZIONE PROCEDURA PER LA RACCOLTA DI CURRICULA FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E A TEMPO PIENO, AI SENSI DELL'ART. ART. 90 D. LGS. N. 267/2000, DI N. 1 UNITA' AL PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO ADDETTO ALLA COMUNICAZIONE" CAT. D1 PRESSO IL COMUNE DI PIEVE DI CENTO

OGGETTO:
**INDIZIONE PROCEDURA PER LA RACCOLTA DI CURRICULA FINALIZZATA
ALL'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E A TEMPO PIENO, AI SENSI
DELL'ART. ART. 90 D. LGS. N. 267/2000, DI N. 1 UNITA' AL PROFILO
PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO ADDETTO ALLA COMUNICAZIONE"
CAT. D1 PRESSO IL COMUNE DI PIEVE DI CENTO**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che:

- con Deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 35 del 25/10/2018 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2019/2021;
- con Deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 8 del 07/02/2019 è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP;
- con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 10 del 07/02/2019 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021 nonché tutti gli allegati disposti dal D.Lgs 118/2011;
- con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 23 del 12/02/2019 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021, parte contabile e sono state assegnate le risorse ai responsabili dei settori e/o servizi titolari di posizione organizzativa;

Richiamata la Convenzione per il Conferimento all'Unione Reno Galliera di funzioni e compiti a attività di **Gestione del Personale gestione associata e del Nucleo di Valutazione** del 31/12/2008, prot. 14055, approvata e sottoscritta dai Comuni di Argelato, Bentivoglio, Castello D'Argile, Castel Maggiore, Galliera, Pieve di Cento, San Giorgio di Piano e San Pietro in Casale;

Premesso che tra le funzioni conferite al Servizio associato del personale dell'Unione Reno-Galliera è ricompresa anche la gestione delle procedure selettive per l'Unione e per i Comuni aderenti, così come previsto all'art. 6 comma d) della convenzione approvata dai rispettivi Consigli Comunali a tutt' oggi vigente;

Considerato che il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi dell'Unione Reno-Galliera dispone che la competenza in materia di procedure selettive spetti al responsabile del servizio personale associato;

Vista la deliberazione del Giunta del Comune di Pieve di Cento n. 107 del 14/10/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato costituito l'ufficio di diretta collaborazione degli organi di governo, sono state individuate le previsioni organizzative e disposta l'attivazione incarico a tempo determinato ex art. 90 tuel

Valutato, quindi, di indire una procedura ad evidenza pubblica per la raccolta di curricula finalizzata all'assunzione a tempo determinato e a tempo pieno, ai sensi dell'art. art. 90 d. lgs. n. 267/2000, di n. 1 unità al profilo professionale di "istruttore direttivo amministrativo" cat. D presso il Comune di Pieve di Cento;

Visti:

- Il Decreto Legislativo del 18.08.2000 n. 267 così come modificato dal D.L. 174/2012 convertito con la L. 213/2012;
- Lo Statuto dell'Unione;
- Il Regolamento di Contabilità dell'Unione approvato con Deliberazione Consigliere n. 7 del 17/03/2016;
- Il Regolamento per la Disciplina dei Contratti dell'Unione approvato con Deliberazione Consigliere n. 8 del 19/04/2012 e ss.mm.ii.;
- L'art. 26, comma 1, L. 488/99 e ss.mm.ii. così come richiamato dal D.L. 95/2012 convertito con la L. 135/2012;
- Il D.Lgs 118/2011;
- L'apposizione del Visto di Regolarità Contabile, sottoscritto dal Responsabile del Servizio Finanziario, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. 267/2000 e art. 5 del vigente Regolamento di Contabilità;

Visto inoltre il Decreto del Presidente dell'Unione Reno Galliera n. 3 del 03/05/2019 ad oggetto **Proroga nomina Dirigente dell'Area Affari Generali** a conferma del precedente provvedimento n. 16 del 13/08/2018 senza modificarne il contenuto la quale a sua volta con propria nota protocollo n. 64802 del 31/12/2018 e successiva nota protocollo n. 20230 del 1/4/2019 ha delegato le funzioni e le competenze del "**Servizio Personale**", al dott. Di Bella Alberto;

Attestata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

DETERMINA

Per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportate:

- 1) di indire una procedura ad evidenza pubblica per la raccolta di curricula finalizzata all'assunzione a tempo determinato e a tempo pieno, ai sensi dell'art. art. 90 d. lgs. n. 267/2000, di n. 1 unità al profilo professionale di "istruttore direttivo amministrativo" cat. D presso il Comune di Pieve di Cento, secondo le direttive fornite dalla relativa Giunta;
- 2) di approvare l'allegato avviso di procedura, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, redatto a firma Responsabile dell'Ufficio Associato del Personale dell'Unione Reno Galliera;
- 3) di dare atto che l'avviso sarà pubblicato all'albo pretorio on line dell'Unione Reno Galliera e sul sito istituzionale del Comune di Pieve di Cento;
- 4) Di dare atto che ai sensi del Decreto legislativo n. 33 del 2013 così come modificato dal D.Lgs 97/2016 e del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2019/2021 adottato dall'Unione Reno Galliera, con deliberazione della Giunta n. 16 del 29/01/2019, si dà atto dell'assolvimento degli adempimenti volti alla verifica dell'assenza di cause di conflitti di interesse;

- 5) Di dare atto che la presente determinazione è coerente con le previsioni, gli indirizzi e le finalità stabilite dal Documento unico di Programmazione vigente.
- 6) Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.