

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>CRESCIMBENI PAOLO</b>
Indirizzo	<b>VIA DON MINZONI, 2 – 40016 SAN GIORGIO DI PIANO (BOLOGNA)</b>
Telefono	<b>0516638504 - Comune</b>
Fax	
E-mail	<a href="mailto:p.crescimbeni@alice.it">p.crescimbeni@alice.it</a> - <a href="mailto:sindaco@comune.san-giorgio-di-piano.bo.it">sindaco@comune.san-giorgio-di-piano.bo.it</a>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	25/06/1967

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) Novembre 2013 - in corso
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro HERA S.p.A.
  - Tipo di azienda o settore Servizi - Direzione Centrale Qualità Sicurezza Ambiente
  - Tipo di impiego Servizio Prevenzione e protezione Unico
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Responsabile Salute e Sicurezza Enti Centrali e DCSSI
- 
- Date (da – a) Gennaio 2013 - Novembre 2013
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro HERA S.p.A.
  - Tipo di azienda o settore Servizi - Direzione Centrale Qualità Sicurezza Ambiente
  - Tipo di impiego Impiegato tecnico QSA Coordinamento SPP
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Responsabile del Supporto tecnico Specialistico del SPP Unico
    - RSPP di Hera Servizi Funerari srl e di Hera Servizi Cimiteriali srl (fino al 31.07.2013).
- 
- Date (da – a) Dicembre 2009 al 31.12.2013
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro HERA S.p.A.
  - Tipo di azienda o settore Servizi - Direzione Centrale Qualità Sicurezza Ambiente
  - Tipo di impiego Impiegato tecnico QSA Coordinamento SPP
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP) di Hera S.p.A. - SOT di Bologna e dei Servizi Cimiteriali e Funerari di Hera .
- 
- Date (da – a) Novembre 2008 – Dicembre 2009
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro HERA Bologna srl
  - Tipo di azienda o settore Servizi - Direzione Centrale Qualità Sicurezza Ambiente
  - Tipo di impiego Impiegato tecnico SPP Hera Bologna
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP).

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

## **INCARICHI ELETTIVI E AMMINISTRATIVI**

- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Agosto 2006 – Ottobre 2008  
HERA SOT Bologna

Servizi – Manutenzione Specialistica Impianti  
Impiegato tecnico

- Responsabile ufficio Tecnologie

Luglio 2001 – Agosto 2006  
HERA SOT Bologna

Servizi – Gestione impianti energia – Teleriscaldamento  
Impiegato tecnico

- Assistente impianti calore
- Coordinatore centrale di cogenerazione COGEN

Dicembre 1988 – luglio 2001  
AMIU successivamente SEABO quindi FEA

Impianto di termovalorizzazione  
Impiegato tecnico

- Capo turno
- ufficio tecnico
- assistente conduzione
- assistente manutenzione

Mesi estivi 1986 e 1987  
Zuccherificio di Argelato  
Allevamento di cavalli a San Giorgio di Piano  
Agricoltura  
operaio

- Conduttore di centrifughe
- Manutentore
- Operaio

- Dal 26.05.2014 – in corso: Sindaco del Comune di San Giorgio di Piano;
- Dal 2009 – al 2014: Vicesindaco ed assessore all'ambiente ed attività produttive del comune di San Giorgio di Piano;
- Dal 2004 – al 2009: Vicesindaco ed assessore all'ambiente ed attività produttive del comune di San Giorgio di Piano;
- Dal 2004 – 2009 Consigliere comunale del comune di San Giorgio di Piano
- Dal 2005 – 2009 Consigliere del Consorzio della Bonifica Renana,
- Dal 1999 al 2004 Consigliere comunale del comune di San Giorgio di Piano  
Pubblica amministrazione  
Amministratore  
Sindaco , Vicesindaco, assessore, consigliere

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)

In corso – Tesi da sostenere

Università degli Studi di Bologna - Facoltà di Scienze Politiche – Indirizzo sociologico.

- Sociologia, sociologia della comunicazione, teoria e tecniche della comunicazione di massa
- Sociologia dell'educazione
- Filosofia Morale
- Economia politica
- Teoria delle organizzazioni complesse
- Diritto pubblico
- Statistica
- Criminologia
- Antropologia Culturale
- Lingue straniere: Francese ed Inglese.

Gruppi di ricerca:

- Sociologia visuale con la Professoressa Faccioli;
- Gruppo di formazione pratica alla ricerca. La preparazione dei dati e l'elaborazione con il computer: dalla codifica del questionario alla produzione dei risultati statistici con la Dottoressa Fabi.

Attestato di frequenza

Gennaio 2009 – in corso

Formazione obbligatoria per gli RSPP (tutti i Macrosettori) ai sensi del Dlgs 81/08 e smi

Abilitazione a ricoprire il ruolo di RSPP

Settembre 2012 – ottobre 2012

Corso "Green Marketig territoriale" Progetto Ecomark in collaborazione con la Provincia di Bologna presso ALMA GRADUATE SCHOOL.

2005 - 2009

Corso formatori

Corso per la gestione dell'aula

Corsi per il miglioramento degli aspetti relazionali e della comunicazione.

Maggio 2008 – Luglio 2008

Modulo A, Modulo B (ateco: 4, 6, 8, 9), Modulo C

Abilitazione a ricoprire il ruolo di RSPP

Marzo 2005 – ottobre 2005

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Date (da – a)
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Corso "L'ente locale e i nuovi sviluppi delle economie territoriali" della Provincia di Bologna presso Profingest (Management School)

Aprile 2003

Corso Luoghi con pericolo d'esplosione presso TNE.

Ottobre 1991

Corso D2 Tecnologia, installazione, manutenzione delle apparecchiature elettriche in M.T. presso Centro Formazione Tecnica – Nuova Magrini Galileo

1986 – 1987

Diploma di "Impiantista elettrico con uso di P.L.C.", corso finanziato dalla regione E. R., durata

800 ore presso ENFAPI (BO) poi KTHEMA nel 1986-87.

- Utilizzo dei Programmatori Logici Controllati
- Disegno al CAD
- Utilizzo macchine utensili

*Diploma di "Impiantista elettrico con uso di P.L.C."*

1981 - 1986

I.T.I.S. "U. Bassi", CENTO (FE).

Diploma di maturità

- Elettrotecnica
- Impianti e costruzioni
- Meccanica
- Francese

Perito industriale – indirizzo: Elettrotecnica

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

FRANCESE (SCUOLE SUPERIORI ED ESAME UNIVERSITARIO) - INGLESE (ESAME UNIVERSITARIO)

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Abilità nella gestione dei rapporti con il pubblico, enti ed associazioni, acquisita durante le esperienze di volontariato, lavorative, pubblica amministrazione, associative, attività sportiva; in particolare, mediante: formazione del personale, seminari, assemblee pubbliche, rapporti con istituzioni, enti ed associazioni, pratica di sport a livello agonistico.

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es.*

Attitudine al coordinamento ed all'organizzazione di persone, gestione di risorse, progetti e bilanci, acquisita principalmente nelle seguenti attività:

- di volontariato (volontariato in parrocchia, educatore campi scuola, gestione circolo ricreativo per adolescenti e preadolescenti e nella realizzazione di eventi nel comune di residenza) e associazionismo (associazioni politiche, sportive e culturali mediante

*cultura e sport), a casa, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente  
indicate.*

**PATENTE O PATENTI**

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**ALLEGATI**

l'organizzazione dell'associazione, realizzazione di iniziative ed eventi, molti con finalità benefica);

- lavorative (coordinatore in impianti, responsabile di reparti e RSPP), formatore, rapporti con enti, ditte esterne, sindacati, gestione di progetti e budget;
- pubblica amministrazione:
- Microsoft Office: Access base, Word, Excel, Power Point.
- Windows
- Internet e posta elettronica.
- Autocad
- Macchine utensili e attrezzature portatili da officina.
- Attrezzatura per rilievi microclimatici, rumore e radioattività

Realizzazione di manifesti e volantini per iniziative ed eventi.

Buona conoscenza di aspetti ambientali come: cambiamenti microclimatici, gestione rifiuti e raccolta differenziata. Realizzazione e promozione di iniziative ed eventi per la sensibilizzazione su temi di sostenibilità ambientale e Progetti scuola – ambiente.

Patente B - Autovetture  
Conduzione di generatori di vapori -1°grado

Iscritto al Collegio dei Periti industriali di Bologna  
Sposato; abbiamo una figlia.  
Pratico sport con amici: basket e tennis  
Interessi per: rugby, calcio, fotografia, ascoltare musica, cinema.  
Servizio militare dal Novembre 1987 all'Ottobre 1988