

Prot. n. 2019/0058008 del 29/10/2019

INDAGINE DI MERCATO

PER LA PRESENTAZIONE E VALUTAZIONE DI PROGETTI FINALIZZATI ALLA ESECUZIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL PROGETTO TARGET

1. Oggetto e Obiettivi generali dell'indagine di mercato

L'Unione Reno Galliera, in esecuzione della Determinazione Dirigenziale SPER n. 682 del 28/10/2019, intende valutare progetti finalizzati alla esecuzione del servizio di gestione del progetto denominato "TARGET".

Il progetto "Target" è finalizzato a valorizzare il ruolo del territorio e delle comunità nello sviluppo e nella promozione del protagonismo giovanile e della partecipazione dei giovani al benessere collettivo nei Comuni dell'Unione Reno Galliera, in particolare attraverso i seguenti obiettivi:

- L'attività educativa, rivolta ai giovani residenti nei Comuni dell'Unione Reno Galliera, con una funzione sia di orientamento alla fruizione dei servizi del territorio (orientamento professionale, lavoro, opportunità di mobilità, eventi culturali, distribuzione e progettazione legata alla YoungER Card, ecc.), sia di attivazione e facilitazione della relazione con le risorse della comunità che possono offrire ai giovani opportunità di aggregazione e di socialità (parrocchie, centri sociali, centri sportivi, ecc.);
- La messa in rete con le risorse formali e informali del territorio, volta a ricostruire un quadro ampio dell'offerta per i giovani residenti;
- L'attivazione dei gruppi giovanili del territorio, che saranno coinvolti in percorsi di co-progettazione di attività rivolte ai territori di appartenenza (eventi culturali e aggregativi, recupero di beni, ecc.), anche in un'ottica di scambio intergenerazionale e di collaborazione con i soggetti adulti.
- L'organizzazione, la promozione e la gestione di eventi (aggregativi, culturali, artistici) sul territorio, con una finalità sia di aggregazione delle comunità coinvolte sia di aggancio di gruppi e singoli.

ENTE COMMITTENTE: Unione Reno Galliera (Città Metropolitana di Bologna) – Area Servizi alla Persona, Settore Cultura, Sport, Turismo e Politiche Giovanili, Via Pescerelli, 47 – 40018 San Pietro in Casale (BO) - Tel. 051 8904711 – Fax 051 8904790.

Indirizzo Internet: www.renogalliera.it

pec: serviziallapersona@pec.renogalliera.it

2. Descrizione delle attività e delle fasi di servizio

Rispetto agli obiettivi sopra individuati, la ditta aggiudicataria dovrà garantire:

1

ARGELATO | BENTIVOGLIO | CASTELLO D'ARGILE | CASTEL MAGGIORE | GALLIERA | PIEVE DI CENTO | SAN GIORGIO DI PIANO | SAN PIETRO IN CASALE

SEDE CENTRALE

Direzione

Via Fariselli 4 40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 711

fax 051 89 04 790

partita IVA e CF 02855851206

P.E.C: unione@pec.renogalliera.it

SERVIZI

ALLA PERSONA

Via Pescerelli 47

40018 San Pietro in Casale

tel. 051 89 04 852-851

fax 051 4689602

P.E.C: serviziallapersona@pec.renogalliera.it

SISTEMI

INFORMATIVI

Via Argelati 4

40050 Argelato

tel. 051 89 04 777

fax 051 74 17 283

informatica@renogalliera.it

POLIZIA MUNICIPALE

Via Fariselli 4

40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 750 n. verde 800 800 606

fax 051 89 04 794

pm@renogalliera.it

P.E.C: pm@pec.renogalliera.it

1. L'attivazione e la cura della relazione educativa con i gruppi formali e informali di giovani del territorio attraverso:

- 1.1 l'attività di rete finalizzata a conoscere opportunità per gli attori del mondo giovanile locale, e le opportunità che il territorio può mettere a disposizione per favorirne la partecipazione alla vita della comunità.
- 1.2 la messa a disposizione di figure professionali in grado di sostenere l'attività educativa, facilitando l'individuazione dei focus di attività e approfondimento in relazione ai bisogni espressi dai singoli territori.
- 1.3 l'organizzazione e la realizzazione di momenti di confronto con i giovani coinvolti finalizzati a individuare possibili attività da proporre per valorizzare le loro competenze e talenti nei territori di appartenenza.
- 1.4 la realizzazione, in accordo e raccordo con le agenzie territoriali, di attività finalizzate a valorizzare il contributo dei giovani residenti per il benessere di comunità di appartenenza

2. La costruzione di un sistema di attività finalizzate a orientare i giovani verso le opportunità, le risorse e i servizi del territorio. L'azione prevede la proposta di un impianto che assicuri:

- 2.1 l'attività di rete con le risorse formali e informali del territorio finalizzata a conoscere i servizi del territorio rivolti ai giovani e le attività e opportunità aperte a loro, attraverso incontri dedicati in tutti gli 8 Comuni dell'Unione Reno Galliera.
- 2.2 la definizione di una mappatura delle attività rivolte ai giovani del territorio, anche attraverso lo sviluppo e la diffusione mediante strumenti multimediali e tecnologie web e social.
- 2.3 Una specifica attività di consulenza e orientamento face-to-face, rivolta a singoli e gruppi.

3. La promozione, organizzazione e realizzazione di eventi sul territorio, finalizzati a coinvolgere i giovani nelle attività progettuali e garantire la diffusione del progetto. L'azione dovrà assicurare:

- 3.1 l'accompagnamento dei giovani nella progettazione e realizzazione di iniziative rivolte ai giovani e alla propria comunità.
- 3.2 l'espletamento degli adempimenti e copertura delle spese relative all'organizzazione logistica e realizzazione degli eventi.
- 3.3 la pianificazione, l'organizzazione e la realizzazione di almeno n.8 eventi in tutto il periodo di durata dell'affidamento del servizio di gestione di cui 2 eventi da realizzarsi in 2 distinti Comuni dell'Unione Reno Galliera entro il 31.12.2019.
- 3.4 Per tutti gli eventi organizzati, compresi quelli di cui al punto precedente, la copertura di eventuali costi per:
 - SIAE,
 - noleggio del service audio-luci,
 - cachet e rimborso spese per viaggi, vitto e alloggio di ospiti coinvolti,
 - rinfreschi,
 - oneri assicurativi e di sicurezza
 - noleggio locali,
 - ambulanza,

2

ARGELATO | BENTIVOGLIO | CASTELLO D'ARGILE | CASTEL MAGGIORE | GALLIERA | PIEVE DI CENTO | SAN GIORGIO DI PIANO | SAN PIETRO IN CASALE

SEDE CENTRALE

Direzione

Via Fariselli 4 40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 711

fax 051 89 04 790

partita IVA e CF 02855851206

P.E.C. unione@pec.renogalliera.it

SERVIZI

ALLA PERSONA

Via Pescerelli 47

40018 San Pietro in Casale

tel. 051 89 04 852-851

fax 051 4689602

P.E.C. serviziapersona@pec.renogalliera.it

SISTEMI

INFORMATIVI

Via Argelati 4

40050 Argelato

tel. 051 89 04 777

fax 051 74 17 283

informatica@renogalliera.it

POLIZIA MUNICIPALE

Via Fariselli 4

40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 750 n. verde 800 800 606

fax 051 89 04 794

pm@renogalliera.it

P.E.C. pm@pec.renogalliera.it

- allestimento e attrezzature tecniche

4. **Il coordinamento con la committenza.** L'insieme delle attività previste nei precedenti punti 1, 2 e 3. dovranno essere comunque definite anche in accordo con la committenza. Dovranno essere garantiti pertanto momenti di incontro volti al coordinamento e all'allineamento, ex ante, per la definizione maggiormente puntuale delle azioni, in itinere per verificare l'andamento delle attività e per concordare eventuali aggiustamenti che dovessero rendersi necessari, al termine del periodo di vigenza del contratto, per una verifica finale di efficacia ed efficienza delle attività. Tale attività dovrà garantire almeno n. 40 ore complessive nel periodo 21 novembre – 31 dicembre 2019.

Per lo svolgimento delle attività di cui ai punti 2.1, 3.3 e 3.4 occorre garantire almeno n. 320 ore complessive nel periodo dal 21 novembre al 31 dicembre 2019.

Per le annualità 2020 e 2021 le ore destinate alle attività di cui ai punti 2.1, 3.3 e 3.4 dovranno essere definite in accordo con l'Ente Committente sulla base della progettazione presentata.

3. Soggetti ammessi a partecipare

Sono ammessi alla procedura gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dal successivo paragrafo tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:

- operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), e c) (consorzi stabili), dell'art. 45, comma 2, del Codice 50/2016;
- operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), e-bis (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) ed f) (gruppo europeo di interesse economico), dell'art. 45, comma 2, del Codice, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D.lgs. 50/2016;
- operatori economici con sede in altri Stati Membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'art. 45 del D.Lgs 50/2016, nonché del presente Bando Pubblico di indagine di mercato e capitolato di fornitura integrato. Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli art. 47 e 48 del D.lgs. 50/2016 nonché quelle dell'art. 92 del DPR 207/2010;
- società e associazioni senza scopo di lucro, aventi nel proprio atto costitutivo e/o statuto finalità nello specifico settore.

4. Requisiti dei soggetti ammessi a partecipare

Ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016, i soggetti, per poter partecipare alla procedura, dovranno possedere i seguenti requisiti:

Requisiti di carattere generale:

Non è ammessa la partecipazione alla procedura di concorrenti per i quali sussistano:

- le cause di esclusione di cui all'art. 80 commi 1, 2, 3, 4 e 5 del D.Lgs 50/2016; 3

ARGELATO | BENTIVOGLIO | CASTELLO D'ARGILE | CASTEL MAGGIORE | GALLIERA | PIEVE DI CENTO | SAN GIORGIO DI PIANO | SAN PIETRO IN CASALE

SEDE CENTRALE

Direzione

Via Fariselli 4 40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 711

fax 051 89 04 790

partita IVA e CF 02855851206

P.E.C: unione@pec.renogalliera.it

SERVIZI

ALLA PERSONA

Via Pescerelli 47

40018 San Pietro in Casale

tel. 051 89 04 852-851

fax 051 4689602

P.E.C. serviziapersona@pec.renogalliera.it

SISTEMI

INFORMATIVI

Via Argelati 4

40050 Argelato

tel. 051 89 04 777

fax 051 74 17 283

informatica@renogalliera.it

POLIZIA MUNICIPALE

Via Fariselli 4

40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 750 n. verde 800 800 606

fax 051 89 04 794

pm@renogalliera.it

P.E.C: pm@pec.renogalliera.it

- le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs 6 settembre 2011, n. 159;
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs del 2001 n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Requisiti di idoneità professionale (art. 83 d.lgs. n. 50/2016):

Iscrizione al registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura, o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali. Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del D.Lgs. n. 50/2016;

Capacità economica: fatturato annuo non inferiore a € 40.000,00;

Capacità tecnica: elenco dei principali servizi effettuati negli ultimi tre anni, con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari pubblici.

5. Durata dell'affidamento del servizio di gestione:

La durata del servizio è dal 21/11/2019 al 31/12/2021; l'esecuzione del servizio potrà partire anche nelle more della stipulazione del contratto, ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D. lgs. 50/2016.

L'Amministrazione aggiudicataria si riserva, inoltre, la facoltà di prorogare il contratto, ai sensi dell'art. 106 del Codice, qualora ciò risulti necessario per il completamento delle operazioni di aggiudicazione di un nuovo appalto.

6. Importo a base di gara

Ai sensi dell'art. 35, comma 4, del Codice, il valore presunto dell'appalto è stimato in complessivi presunti € 37.594,64 oltre IVA di legge così suddiviso:

Servizi	Totale 2019	Totale 2020	Totale 2021	Valore globale presunto
Gestione progetto Target	€ 14.285,71	€ 13.785,12	€ 9.523,81	€ 37.594,64
Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	0	0	0	0
Di cui costi della manodopera	9.990,00	9.649,00	6.666,00	26.305,00

L'appalto è finanziato con fondi della Legge Regionale n. 14/2008 – DGR 1392 del 05.08.2019 (L.R. N. 14/2008 - approvazione graduatorie, assegnazione e concessione contributi regionali di spesa corrente ed investimento a beneficiari pubblici (unioni di comuni, comuni capoluogo di provincia e associazioni di comuni capoluogo) per

ARGELATO | BENTIVOGLIO | CASTELLO D'ARGILE | CASTEL MAGGIORE | GALLIERA | PIEVE DI CENTO | SAN GIORGIO DI PIANO | SAN PIETRO IN CASALE

SEDE CENTRALE

Direzione

Via Fariselli 4 40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 711

fax 051 89 04 790

partita IVA e CF 02855851206

P.E.C: unione@pec.renogalliera.it

SERVIZI

ALLA PERSONA

Via Pescerelli 47

40018 San Pietro in Casale

tel. 051 89 04 852-851

fax 051 4689602

P.E.C. serviziapersona@pec.renogalliera.it

SISTEMI

INFORMATIVI

Via Argelati 4

40050 Argelato

tel. 051 89 04 777

fax 051 74 17 283

informatica@renogalliera.it

POLIZIA MUNICIPALE

Via Fariselli 4

40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 750 n. verde 800 800 606

fax 051 89 04 794

pm@renogalliera.it

P.E.C: pm@pec.renogalliera.it

attività ed interventi a favore dei giovani, in attuazione della propria deliberazione n. 441/2019.

7. Oneri a carico dell’Affidatario:

Il gestore si dovrà impegnare al rispetto dei vigenti contratti collettivi di lavoro di categoria relativi al trattamento economico, normativo, assicurativo e previdenziale. S’impegnerà altresì ad accendere apposita copertura assicurativa relativa:

- alla responsabilità civile per danni alle persone ed alle cose conseguenti l’attività di lavoro oggetto della presente convenzione, in qualsiasi contesto ed orario essa avvenga;
- alla responsabilità civile per danni alle persone ed alle cose conseguenti l’utilizzo dei locali, degli arredi, delle attrezzature e di qualsivoglia materiale utilizzati all’interno delle attività del progetto;
- al rischio di infortunio subito dagli operatori e per la responsabilità civile verso terzi per danni causati dall’operatore nello svolgimento delle attività.

Il gestore infine con scadenze che saranno concordate con l’Unione Reno Galliera, fornisce una relazione sull’andamento del progetto e gli attestati di regolare esecuzione del servizio.

8. Oneri a carico dell’Ente Unione Reno Galliera

L’Unione Reno Galliera metterà a disposizione idonei locali e tutti gli arredi, attrezzature e materiali già presenti nella propria disponibilità necessari per lo svolgimento delle attività progettuali.

9. Pagamento delle prestazioni

I pagamenti saranno effettuati a 30 giorni dalla ricezione delle relative fatture.

10. Obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari

Il gestore assumerà l’impegno di rispettare ed assolvere a tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari specificatamente sanciti dalla Legge 13 agosto 2010 n.136 “Piano straordinario contro le mafie” e successive disposizioni interpretative e modificative di cui al D.L. 12 novembre 2010 convertito con legge 17 dicembre 2010 n. 217, adottando tutte le misure applicative ed attuative conseguenti.

Sarà fatto perciò obbligo al gestore di utilizzare, per tutti i movimenti finanziari riferibili al contratto di appalto, conformemente a quanto previsto dall’art 3 co. 1, Legge n. 136/2010, uno o più conti correnti bancari o postali dedicati, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche, ovvero sia utilizzati anche promiscuamente per più commesse pubbliche.

SEDE CENTRALE**Direzione****Via Fariselli 4 40016 San Giorgio di Piano**

tel. 051 89 04 711

fax 051 89 04 790

partita IVA e CF 02855851206

P.E.C: unione@pec.renogalliera.it

SERVIZI**ALLA PERSONA****Via Pescerelli 47****40018 San Pietro in Casale**

tel. 051 89 04 852-851

fax 051 4689602

P.E.C. serviziapersona@pec.renogalliera.it

SISTEMI**INFORMATIVI****Via Argelati 4****40050 Argelato**

tel. 051 89 04 777

fax 051 74 17 283

informatica@renogalliera.it

POLIZIA MUNICIPALE**Via Fariselli 4****40016 San Giorgio di Piano**

tel. 051 89 04 750 n. verde 800 800 606

fax 051 89 04 794

pm@renogalliera.it

P.E.C: pm@pec.renogalliera.it

I pagamenti e le transazioni afferenti l'appalto dovranno essere registrati su tali conti correnti dedicati ed essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Parimenti, i pagamenti destinati a dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali nonché quelli destinati alla provvista di immobilizzazioni tecniche dovranno essere eseguiti tramite il conto corrente dedicato, anche con strumenti diversi dal bonifico bancario o postale purché idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per l'intero importo dovuto, anche se non riferibile in via esclusiva alla realizzazione degli interventi affidati.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, l'appaltatore dovrà riportare negli strumenti di pagamento, in relazione a ciascuna transazione, i codici identificativi previsti per legge.

11. Sicurezza

L'aggiudicatario si impegnerà a:

- 1) non introdurre nei locali utilizzati per lo svolgimento delle attività, attrezzature e arredi non conformi alla normativa vigente e non dotati di certificazione CEE;
- 2) lasciare sempre sgombre le uscite di sicurezza dei locali utilizzati,
- 3) prevedere, durante lo svolgimento delle attività una corretta gestione di un'eventuale situazione di emergenza;
- 4) rispettare gli adempimenti di competenza inerenti l'attuazione del D.Lgs. 81/2008;
- 5) effettuare segnalazioni all'Unione Reno Galliera di anomalie e malfunzionamenti riscontrati nei locali;
- 6) fare riferimento al Piano di Emergenza esposto all'interno dei locali prendendo atto della collocazione degli estintori e altre attrezzature/dispositivi di sicurezza nonché degli interruttori di emergenza dell'impianto elettrico;
- 7) realizzare il piano della sicurezza in caso di eventi all'esterno.

12. Termine e modalità di presentazione della domanda e formulazione dell'offerta

I concorrenti interessati dovranno far pervenire, a pena di esclusione **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12.00 del giorno mercoledì 13 novembre 2019**, esclusivamente a mezzo corriere, raccomandata, posta celere o direttamente (consegna a mano) al seguente indirizzo: **Unione Reno Galliera Area Servizi alla Persona – Ufficio Protocollo sita in San Pietro in Casale (Bo), Via Pescerelli n. 47 - CAP 40018**, un **PLICO CHIUSO E CONTROFIRMATO** sui lembi di chiusura, recante all'esterno l'indicazione del mittente, indirizzo, numero di telefono e di fax, e la seguente dicitura **“Contiene domanda di partecipazione per la presentazione e valutazione di progetti finalizzati alla gestione del DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL PROGETTO TARGET. - NON APRIRE-”**.

6

ARGELATO | BENTIVOGLIO | CASTELLO D'ARGILE | CASTEL MAGGIORE | GALLIERA | PIEVE DI CENTO | SAN GIORGIO DI PIANO | SAN PIETRO IN CASALE

SEDE CENTRALE

Direzione

Via Fariselli 4 40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 711

fax 051 89 04 790

partita IVA e CF 02855851206

P.E.C. unione@pec.renogalliera.it

SERVIZI

ALLA PERSONA

Via Pescerelli 47

40018 San Pietro in Casale

tel. 051 89 04 852-851

fax 051 4689602

P.E.C. serviziapersona@pec.renogalliera.it

SISTEMI

INFORMATIVI

Via Argelati 4

40050 Argelato

tel. 051 89 04 777

fax 051 74 17 283

informatica@renogalliera.it

POLIZIA MUNICIPALE

Via Fariselli 4

40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 750 n. verde 800 800 606

fax 051 89 04 794

pm@renogalliera.it

P.E.C. pm@pec.renogalliera.it

Si informa che, ai fini della consegna del plico, l'Ufficio Protocollo del Settore Staff e Segreteria dell'Unione Reno Galliera sito in San Pietro in Casale (Bo), Via Pescerelli n.47 - CAP 40018 osserva il seguente orario:

- dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.30 e il Martedì e il Giovedì anche dalle 14:30 alle 16:30.

Il recapito del plico presso l'Unione Reno Galliera sita in San Pietro in Casale (Bo), Via Pescerelli n.47 - CAP 40018 sarà a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Amministrazione ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non dovesse giungere a destinazione in tempo utile.

I plichi pervenuti oltre il predetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo, anche a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, non saranno presi in considerazione (a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante).

I plichi pervenuti non integri saranno esclusi.

IL PLICO, a pena di esclusione dovrà contenere al suo interno n. 3 (tre) buste, ciascuna sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, recante all'esterno l'indicazione del mittente e, rispettivamente, le diciture:

→ BUSTA A "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

→ BUSTA B "OFFERTA TECNICO - QUALITATIVA"

→ BUSTA C "OFFERTA ECONOMICA"

→ La **BUSTA A "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"** dovrà contenere la seguente documentazione:

1 Istanza di partecipazione alla procedure, secondo il modello "**Allegato 1**" al presente Bando Pubblico di indagine di mercato, redatta in lingua italiana e in regola con le vigenti norme sul bollo, che dovrà essere sottoscritta per esteso dal Legale Rappresentante del concorrente in ogni sua pagina.

2 Dichiarazione sostitutiva, redatta secondo il modello "**Allegato 2**" al presente bando, nella quale il concorrente, oltre ad attestare le proprie generalità e quelle dei legali rappresentanti, dovrà dichiarare il possesso dei requisiti di partecipazione previsti all'art. 4 "Requisiti dei soggetti ammessi a partecipare" del presente Avviso Pubblico di indagine di mercato. La dichiarazione sostitutiva dovrà riportare il periodo, l'oggetto, e i dati necessari al rilascio del Durc.

3 La dichiarazione sostitutiva dovrà essere sottoscritta per esteso in ogni sua pagina, dal legale rappresentante del concorrente.

4 Copia di documento di identità in corso di validità del sottoscrittore dell'istanza e della dichiarazione sostitutiva (rif. del D.P.R. 445/2000).

5 Avviso Pubblico di indagine di mercato sottoscritto in ogni sua pagina dal Legale Rappresentante del concorrente, quale presa visione ed accettazione delle disposizioni in essi contenute.

6 Eventuale Procura speciale originale o in copia autenticata qualora l'offerta ed ogni altra documentazione richiesta non siano firmati dal Legale Rappresentante del concorrente.

7

ARGELATO | BENTIVOGLIO | CASTELLO D'ARGILE | CASTEL MAGGIORE | GALLIERA | PIEVE DI CENTO | SAN GIORGIO DI PIANO | SAN PIETRO IN CASALE

SEDE CENTRALE

Direzione

Via Fariselli 4 40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 711

fax 051 89 04 790

partita IVA e CF 02855851206

P.E.C: unione@pec.renogalliera.it

SERVIZI

ALLA PERSONA

Via Pescerelli 47

40018 San Pietro in Casale

tel. 051 89 04 852-851

fax 051 4689602

P.E.C. serviziapersona@pec.renogalliera.it

SISTEMI

INFORMATIVI

Via Argelati 4

40050 Argelato

tel. 051 89 04 777

fax 051 74 17 283

informatica@renogalliera.it

POLIZIA MUNICIPALE

Via Fariselli 4

40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 750 n. verde 800 800 606

fax 051 89 04 794

pm@renogalliera.it

P.E.C: pm@pec.renogalliera.it

7 Eventuale copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria in caso di R.T.I già costituito.

8 Nel caso in cui l'istanza di partecipazione e la dichiarazione sostitutiva vengano sottoscritte dal medesimo legale rappresentante, sarà sufficiente allegare una sola fotocopia del documento di identità valido del sottoscrittore.

Per i raggruppamenti temporanei di imprese (R.T.I) dovranno essere rispettate le disposizioni di cui all'art 3 del presente Avviso Pubblico di indagine di mercato.

→ La **BUSTA B "OFFERTA TECNICO - QUALITATIVA"** dovrà contenere (per l'attribuzione del punteggio di cui all'art. 14 del presente Avviso Pubblico di indagine di mercato e capitolato di fornitura integrato):

- **L'OFFERTA TECNICO - QUALITATIVA**, redatta in lingua italiana dovrà essere sottoscritta per esteso in ogni pagina dal legale rappresentante del concorrente, a pena di esclusione.

L'Offerta tecnico-qualitativa si concretizza nella redazione di un progetto di massimo 8 pagine in corpo 12 interlinea singola, suddiviso così come indicato nella tabella sottostante, la cui valutazione avverrà secondo i criteri di cui all'art. 14.

N.	Elementi	Contenuto dell'offerta	Pagine
1	Caratteristiche, qualificazione ed esperienza del soggetto proponente, con particolare riguardo alla struttura organizzativa e gestionale idonea a realizzare la proposta progettuale in tutte le sue parti e alla capacità di coordinare interventi integrati ad impatto sociale	Il Concorrente è chiamato ad illustrare i modelli culturali di riferimento per l'organizzazione e le caratteristiche specifiche della gestione (es: attribuzioni di responsabilità, eventuali passaggi di consegne fra personale, coordinamento, verifiche, rapporti con Committente, ecc...)	2
2	Qualità e adeguatezza della rete progettuale	Il concorrente è chiamato a descrivere la composizione della rete progettuale, descrivendo il contributo di ciascun soggetto alle attività progettuali	1
3	Qualità, originalità e caratteristiche sperimentali del progetto gestionale in termini di rispondenza alle finalità dell'amministrazione	Il concorrente è chiamato a descrivere l'offerta, illustrandone contenuti e modalità organizzative, di promozione ed eventuali proposte di aperture sperimentali del sabato sera	2
4	Realizzazione di attività/eventi volti a promuovere il protagonismo e valorizzare le competenze dei giovani sul territorio	Il concorrente è chiamato a descrivere le proposte che intende attivare.	2

8

ARGELATO | BENTIVOGLIO | CASTELLO D'ARGILE | CASTEL MAGGIORE | GALLIERA | PIEVE DI CENTO | SAN GIORGIO DI PIANO | SAN PIETRO IN CASALE

SEDE CENTRALE

Direzione

Via Fariselli 4 40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 711

fax 051 89 04 790

partita IVA e CF 02855851206

P.E.C: unione@pec.renogalliera.it

SERVIZI

ALLA PERSONA

Via Pescerelli 47

40018 San Pietro in Casale

tel. 051 89 04 852-851

fax 051 4689602

P.E.C. serviziapersona@pec.renogalliera.it

SISTEMI

INFORMATIVI

Via Argelati 4

40050 Argelato

tel. 051 89 04 777

fax 051 74 17 283

informatica@renogalliera.it

POLIZIA MUNICIPALE

Via Fariselli 4

40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 750 n. verde 800 800 606

fax 051 89 04 794

pm@renogalliera.it

P.E.C: pm@pec.renogalliera.it

5	Coinvolgimento del territorio, risultati e ricadute sui giovani del territorio	Il concorrente è chiamato a descrivere i soggetti che intende coinvolgere, indicandone il motivo e le modalità del coinvolgimento in relazione alle possibili ricadute delle azioni.	1
---	--	--	---

L'offerta tecnico-qualitativa dovrà essere priva di qualsiasi indicazione di carattere economico, pena l'esclusione dalla gara.

Nel caso in cui il concorrente intenda non consentire l'accesso a parti della propria offerta tecnica ad altri concorrenti, dovrà allegare un'**Eventuale comprovata e documentata dichiarazione**, separata dagli elaborati sopra richiesti, contenente l'indicazione delle parti dell'offerta tecnica sottratte all'accesso agli atti e l'illustrazione delle specifiche ragioni per le quali le stesse sono coperte da segreto industriale e commerciale.

Si precisa che, in mancanza di specifica dichiarazione accompagnata da adeguata motivazione (delle eventuali parti della propria offerta tecnica che costituiscono segreti tecnici o commerciali), si consentirà l'accesso a tutta la documentazione, compresa l'offerta tecnica, prodotta dai concorrenti in sede di offerta senza ulteriori comunicazioni. Per i raggruppamenti temporanei di imprese (R.T.I) dovranno essere rispettate le disposizioni di cui al presente articolo del presente Bando Pubblico di indagine di mercato.

→ La **BUSTA C "OFFERTA ECONOMICA"** dovrà contenere l'**OFFERTA ECONOMICA**, secondo il modello "**Allegato 3**" al presente Avviso Pubblico di indagine di mercato, redatta in lingua italiana, sottoscritta per esteso in ogni pagina dal legale rappresentante del concorrente e in regola con le vigenti norme sul bollo.

Non sono ammesse offerte a rialzo rispetto all'importo di riferimento.

L'offerta dovrà contenere:

- l'indicazione dell'offerente
- la sede (indirizzo)
- codice fiscale e partita IVA
- deve essere allegata copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore ai sensi dell'art.38 del D.P.R. n. 445/2000
- il ribasso, in cifre ed in lettere, sull'importo a base di gara
- l'aliquota IVA applicabile.

Nella formulazione dell'offerta economica il concorrente dovrà tenere conto di tutte le condizioni e circostanze generali e particolari, nonché di tutti gli oneri ed obblighi previsti dalla vigente legislazione che possano influire sulla fornitura oggetto del presente Avviso Pubblico di indagine di mercato e quindi sulla determinazione del corrispettivo/prezzo offerto.

L'offerta non dovrà contenere correzioni né abrasioni. In caso di discordanza tra quanto indicato in cifre e quanto indicato in lettere prevarrà quanto più favorevole per,

ARGELATO | BENTIVOGLIO | CASTELLO D'ARGILE | CASTEL MAGGIORE | GALLIERA | PIEVE DI CENTO | SAN GIORGIO DI PIANO | SAN PIETRO IN CASALE

SEDE CENTRALE

Direzione

Via Fariselli 4 40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 711

fax 051 89 04 790

partita IVA e CF 02855851206

P.E.C: unione@pec.renogalliera.it

SERVIZI

ALLA PERSONA

Via Pescerelli 47

40018 San Pietro in Casale

tel. 051 89 04 852-851

fax 051 4689602

P.E.C. serviziapersona@pec.renogalliera.it

SISTEMI

INFORMATIVI

Via Argelati 4

40050 Argelato

tel. 051 89 04 777

fax 051 74 17 283

informatica@renogalliera.it

POLIZIA MUNICIPALE

Via Fariselli 4

40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 750 n. verde 800 800 606

fax 051 89 04 794

pm@renogalliera.it

P.E.C: pm@pec.renogalliera.it

l'Amministrazione. Non saranno accettate offerte che non rispettino le indicazioni, le precisazioni e le modalità per la presentazione e formulazione dell'offerta previste nel presente Avviso Pubblico di indagine di mercato, oppure che risultino condizionate a clausole non previste.

Saranno escluse le offerte incomplete e/o parziali.

L'offerta è vincolante per il periodo di gg. 180 dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Solo in caso di Raggruppamenti temporanei di concorrenti dovrà essere inoltre fornita l'indicazione delle parti di attività che saranno eseguite dai singoli concorrenti.

In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti NON ancora costituiti:

l'offerta economica dovrà contenere l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a conformarsi alla disciplina prevista dalla normativa vigente, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza ad un concorrente individuato e qualificato come mandatario, il quale stipulerà un contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Per la presentazione delle offerte da parte di R.T.I si rimanda a quanto precisato al punto 9 del presente Avviso Pubblico di indagine di mercato.

Gli allegati al presente Avviso Pubblico di indagine di mercato sono stati predisposti per una più facile e corretta compilazione dell'offerta; gli stessi potranno essere comunque riprodotti dal concorrente mantenendone inalterato il contenuto.

Sulle dichiarazioni rese ai sensi del DPR n. 445/2000 saranno effettuati i controlli previsti dalla normativa vigente.

Per i raggruppamenti temporanei si rinvia alle disposizioni di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), D.Lgs. 50/2016).

13. Esclusioni

Costituiscono cause di esclusione del concorrente dalla gara i seguenti casi:

- Non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte;
- mancato rispetto del termine per la presentazione delle offerte;
- mancanza all'interno del plico della busta A oppure della busta B oppure della busta C;
- mancato possesso di uno dei requisiti di ammissione (rif. punto 3 - Soggetti ammessi alla gara e punto 4 Requisiti dei soggetti ammessi a partecipare) e di ordine generale di cui all'art. 45 del d.lgs. n. 50/2016.

Sono parimenti esclusi i concorrenti per i quali sussistano ulteriori impedimenti ex legge alla partecipazione alla gara o, in ogni caso, alla sottoscrizione di contratti con soggetti pubblici, ad esempio nel caso in cui sia stata comminata la sanzione dell'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione.

SEDE CENTRALE

Direzione

Via Fariselli 4 40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 711

fax 051 89 04 790

partita IVA e CF 02855851206

P.E.C. unione@pec.renogalliera.it

SERVIZI

ALLA PERSONA

Via Pescerelli 47

40018 San Pietro in Casale

tel. 051 89 04 852-851

fax 051 4689602

P.E.C. serviziapersona@pec.renogalliera.it

SISTEMI

INFORMATIVI

Via Argelati 4

40050 Argelato

tel. 051 89 04 777

fax 051 74 17 283

informatica@renogalliera.it

POLIZIA MUNICIPALE

Via Fariselli 4

40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 750 n. verde 800 800 606

fax 051 89 04 794

pm@renogalliera.it

P.E.C. pm@pec.renogalliera.it

14. Criteri di valutazione

La proposta progettuale presentata sarà valutata sulla base dei sotto indicati criteri, da una commissione appositamente nominata per un numero complessivo di max 80 punti:

N.	Elementi	Criteri motivazionali	punti
1	Caratteristiche, qualificazione ed esperienza del soggetto proponente, con particolare riguardo alla struttura organizzativa e gestionale idonea a realizzare la proposta progettuale in tutte le sue parti e alla capacità di coordinare interventi integrati ad impatto sociale	Le soluzioni proposte saranno valutate sulla base della massima efficienza organizzativo-gestionale, con particolare attenzione alla sua efficacia nell'intercettare la popolazione giovanile.	15
2	Qualità e adeguatezza della rete progettuale	Saranno valutate positivamente le proposte realizzate in rete con partner radicati sul territorio.	10
3	Qualità, originalità e caratteristiche sperimentali del progetto gestionale in termini di rispondenza alle finalità dell'amministrazione	Le soluzioni proposte dovranno descrivere i progetti e saranno valutate in relazione alla loro pertinenza e alla capacità di attrarre il maggior numero di giovani possibile	20
4	Realizzazione di eventi volti a promuovere il protagonismo e valorizzare le competenze dei giovani sul territorio	La soluzione proposta sarà valutata al fine della pluralità e varietà di occasioni di esperienza.	20
5	Coinvolgimento del territorio, risultati e ricadute sui giovani del territorio	La soluzione proposta sarà valutata in relazione alla capacità di coinvolgere diversi soggetti del territorio e le loro ricadute sulle varie fasce di età del target a cui si rivolge il progetto	15

14.1 - METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi, cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna punteggi, è attribuito un coefficiente (da moltiplicare per il punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio), variabile tra zero e uno, secondo la seguente scala di valutazione:

COEFFICIENTE	VALUTAZIONE	NOTE (descrizione della valutazione)
0,0	non valutabile	Illustrazione carente e non valutabile nel suo insieme
0,1	molto scarso	Quanto illustrato risulta molto carente e non soddisfa i parametri richiesti
0,2	scarso	Quanto proposto risulta carente nel suo insieme e non soddisfa i parametri qualitativi
0,3	insufficiente	La proposta risulta nel suo insieme poco attinente a quanto richiesto
0,4	mediocre	L'illustrazione risulta mediocre nel suo insieme
0,5	quasi sufficiente	La proposta risponde in maniera quasi sufficiente nel suo insieme ai criteri motivazionali

SEDE CENTRALE

Direzione

Via Fariselli 4 40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 711

fax 051 89 04 790

partita IVA e CF 02855851206

P.E.C: unione@pec.renogalliera.it

SERVIZI

ALLA PERSONA

Via Pescerelli 47

40018 San Pietro in Casale

tel. 051 89 04 852-851

fax 051 4689602

P.E.C. serviziapersona@pec.renogalliera.it

SISTEMI

INFORMATIVI

Via Argelati 4

40050 Argelato

tel. 051 89 04 777

fax 051 74 17 283

informatica@renogalliera.it

POLIZIA MUNICIPALE

Via Fariselli 4

40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 750 n. verde 800 800 606

fax 051 89 04 794

pm@renogalliera.it

P.E.C: pm@pec.renogalliera.it

0,6	sufficiente	La proposta risponde in maniera sufficiente nel suo insieme ai parametri motivazionali
0,7	discreto	La proposta risulta quasi pienamente soddisfacente nel suo insieme
0,8	buono	Quanto proposto si presenta conforme alle aspettative e pienamente soddisfacente nel suo insieme
0,9	quasi ottimo	L'illustrazione risponde in maniera quasi pienamente esaustiva per forma e contenuto ai parametri motivazionali
1,0	ottimo	Proposta altamente esaustiva e pienamente conforme ai parametri motivazionali

I coefficienti attribuiti verranno trasformati in coefficienti definitivi riportando ad 1 il coefficiente più alto e proporzionando ad esso gli altri.

I punteggi verranno calcolati moltiplicando il punteggio massimo previsto per il coefficiente definitivo attribuito.

In caso di presentazione di una sola proposta progettuale, la valutazione graduata della stessa non viene riparametrata al punteggio massimo.

La valutazione tecnica del progetto e il relativo punteggio assegnato nonché il singolo punteggio attribuito alle singole voci è insindacabile e inoppugnabile.

Il punteggio complessivo relativo alla valutazione tecnica delle offerte è dato dalla sommatoria dei punteggi totalizzati per ogni singolo criterio.

14.2 - METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Punteggio massimo attribuibile all' Offerta economica = punti **20/100**.

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula:

Coefficienti Ci

C_i (per $A_i \leq A_{soglia}$) = $X \cdot A_i / A_{soglia}$

C_i (per $A_i > A_{soglia}$) = $X + (1,00 - X) \cdot [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$

dove

C_i = coefficiente attribuito al concorrente

A_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente

A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

X = 0,90

A_{max} = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente per la stazione appaltante

15 - Aggiudicazione

Sarà considerata offerta economicamente più vantaggiosa quella che avrà ottenuto il maggior punteggio, risultante dalla sommatoria dei punti attribuiti dalla valutazione dell'offerta tecnica e dalla valutazione dell'offerta economica.

La fornitura oggetto della presente sarà, pertanto, aggiudicata a favore del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio complessivo (offerta tecnica + offerta economica).

12

ARGELATO | BENTIVOGLIO | CASTELLO D'ARGILE | CASTEL MAGGIORE | GALLIERA | PIEVE DI CENTO | SAN GIORGIO DI PIANO | SAN PIETRO IN CASALE

SEDE CENTRALE

Direzione

Via Fariselli 4 40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 711

fax 051 89 04 790

partita IVA e CF 02855851206

P.E.C: unione@pec.renogalliera.it

SERVIZI

ALLA PERSONA

Via Pescerelli 47

40018 San Pietro in Casale

tel. 051 89 04 852-851

fax 051 4689602

P.E.C. serviziapersona@pec.renogalliera.it

SISTEMI

INFORMATIVI

Via Argelati 4

40050 Argelato

tel. 051 89 04 777

fax 051 74 17 283

informatica@renogalliera.it

POLIZIA MUNICIPALE

Via Fariselli 4

40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 750 n. verde 800 800 606

fax 051 89 04 794

pm@renogalliera.it

P.E.C: pm@pec.renogalliera.it

In caso di parità di punteggio fra due o più offerte, il servizio oggetto della presente, sarà aggiudicato in favore del concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio nell'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità la Stazione appaltante procederà all'aggiudicazione tramite sorteggio.

16. Svolgimento operazioni di selezione

La Commissione giudicatrice dell'Unione Reno Galliera – Settore Cultura, Sport, Turismo e Politiche Giovanili verrà nominata successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Le operazioni di gara avranno inizio, in **SEDUTA PUBBLICA il giorno 14 novembre 2019 ore 9.00**, nella sede dell'Unione Reno Galliera Area Servizi alla Persona – Via Pescerelli n. 47 San Pietro in Casale (BO). A tale seduta potranno presenziare i Legali rappresentanti dei partecipanti alla gara o loro delegati, purché muniti di procura o delega scritta e di documento d'identità valido.

L'autorità di gara nella prima seduta procederà:

- a riscontrare che l'arrivo dei plichi sia avvenuto entro i termini di scadenza della gara indicati nel presente avviso, dichiarando l'esclusione di quelli pervenuti tardivamente;
- a verificare l'integrità e regolarità formale dei plichi pervenuti nei termini e a dichiarare l'esclusione di quelli non presentati con le formalità richieste a pena di esclusione o non integri;
- ad aprire i plichi che superano positivamente i controlli precedenti e a verificare l'esistenza all'interno dei medesimi delle buste A, B e C presentate con le modalità richieste.

Fermo restando quanto di seguito indicato, l'Amministrazione si riserva, in tutte le fasi della gara, l'esercizio della facoltà di cui agli art. 83, 86, 87 D. lgs. 50/2016 in materia di integrazione documentale.

L'Autorità di gara accerterà la regolarità formale della **BUSTA A) – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** e procederà alla sua apertura; verificherà quindi l'esistenza, al suo interno, di ciascuno dei documenti richiesti, dandone lettura. In base al disposto degli art. 83, 86, 87 DLGS 50-2016, nei limiti previsti del medesimo D. Lgs., l'Amministrazione potrà invitare, se necessario, i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto di certificati, documenti e dichiarazioni presentati. L'Amministrazione si riserva la facoltà di assegnare a tal fine il termine massimo perentorio di tre giorni lavorativi entro cui i concorrenti dovranno far pervenire quanto richiesto, sospendendo conseguentemente la seduta di gara.

Si procederà invece alle eventuali esclusioni per i casi di carenze o irregolarità non sanabili.

La Commissione giudicatrice procederà per i soli concorrenti ammessi, all'apertura della/e **BUSTA B) "OFFERTA TECNICO-QUALITATIVA"** al solo fine di verificare la presenza della documentazione richiesta.

Successivamente la Commissione, in una o più sedute riservate, procederà alla valutazione delle offerte tecniche e ad attribuire i punteggi secondo quanto stabilito al

SEDE CENTRALE**Direzione**

Via Fariselli 4 40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 711

fax 051 89 04 790

partita IVA e CF 02855851206

P.E.C. unione@pec.renogalliera.it

SERVIZI**ALLA PERSONA**

Via Pescerelli 47

40018 San Pietro in Casale

tel. 051 89 04 852-851

fax 051 4689602

P.E.C. serviziallapersona@pec.renogalliera.it

SISTEMI**INFORMATIVI**

Via Argelati 4

40050 Argelato

tel. 051 89 04 777

fax 051 74 17 283

informatica@renogalliera.it

POLIZIA MUNICIPALE**Via Fariselli 4**

40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 750 n. verde 800 800 606

fax 051 89 04 794

pm@renogalliera.it

P.E.C. pm@pec.renogalliera.it

precedente art. 11, formalizzando lo svolgimento delle sedute riservate in apposito verbale.

Le offerte economiche saranno valutate in **SEDUTA PUBBLICA il giorno 15 novembre 2019 ore 9,00 a conclusione delle operazioni di valutazione dell'offerta tecnico-qualitativa**; in quella sede si darà lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecnico-qualitative e, dopo aver effettuato l'operazione di controllo dell'integrità delle **BUSTA C "OFFERTA ECONOMICA"**, procederà alla loro apertura, dando lettura dell'importo offerto. Di seguito si procederà attribuendo i punteggi relativi all'offerta economica, secondo la formula prevista al precedente art. 11 e dichiarando l'aggiudicazione provvisoria all'offerta che avrà ottenuto complessivamente il massimo punteggio. Nel caso di offerte con uguale miglior punteggio, si procederà all'individuazione del miglior offerente individuando come tale chi avrà ottenuto il miglior punteggio relativamente agli elementi tecnico-qualitativi dell'offerta; solo in caso di offerte con uguale miglior punteggio nell'offerta tecnico-qualitativa si procederà all'individuazione del miglior offerente mediante immediato sorteggio.

L'Amministrazione si riserva:

- di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea in relazione all'oggetto del contratto o economicamente congrua o per motivi di pubblico interesse, senza che gli offerenti possano richiedere indennità o compensi di sorta;
- la facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida purché economicamente vantaggiosa.

17. Stipula del contratto

La stipulazione del contratto che potrà essere formalizzato anche mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio ed è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di controlli amministrativi.

18. Definizione delle controversie

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Bologna, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

19. Penali

L'Unione Reno Galliera si riserva di applicare penali relative al disservizio per la mancata presenza degli operatori sul territorio o per le successive mancate aperture dello Spazio Aggregativo pari a Euro 100 a mancata prestazione. L'applicazione della penalità dovrà essere preceduta da formale contestazione.

Tutte le penalità applicate saranno detratte sulla fatturazione successiva. La penale non sarà applicata qualora l'accertato disservizio sia dovuto a cause di forza maggiore, riconosciuta come tale dai competenti uffici comunali.

14

ARGELATO | BENTIVOGLIO | CASTELLO D'ARGILE | CASTEL MAGGIORE | GALLIERA | PIEVE DI CENTO | SAN GIORGIO DI PIANO | SAN PIETRO IN CASALE

SEDE CENTRALE

Direzione

Via Fariselli 4 40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 711

fax 051 89 04 790

partita IVA e CF 02855851206

P.E.C: unione@pec.renogalliera.it

SERVIZI

ALLA PERSONA

Via Pescerelli 47

40018 San Pietro in Casale

tel. 051 89 04 852-851

fax 051 4689602

P.E.C. serviziapersona@pec.renogalliera.it

SISTEMI

INFORMATIVI

Via Argelati 4

40050 Argelato

tel. 051 89 04 777

fax 051 74 17 283

informatica@renogalliera.it

POLIZIA MUNICIPALE

Via Fariselli 4

40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 750 n. verde 800 800 606

fax 051 89 04 794

pm@renogalliera.it

P.E.C: pm@pec.renogalliera.it

20. Cause di risoluzione e decadenza

L'Unione Reno Galliera si riserva la facoltà di risolvere anticipatamente la convenzione, con preavviso scritto e motivato all'assegnatario, in caso di:

- scioglimento dell'Ente assegnatario;
- omessa presentazione della documentazione richiesta;
- mancata o inadeguata realizzazione di parti rilevanti del progetto presentato, o in caso di introduzione di rilevanti e non concordate modifiche ai programmi delle iniziative;
- gravi e ripetute inottemperanze alle disposizioni pattuite in convenzione;
- frode perpetrata dall'assegnataria in danno a utenti o all'Unione Reno Galliera;
- accertamento da parte delle competenti autorità di reati o contravvenzioni di natura penale a carico di persone facenti parte dell'ente assegnatario o loro aventi causa, per fatti occorsi nell'ambito della conduzione del fabbricato concesso in comodato;
- grave danno all'immagine dell'Amministrazione, determinato dall'assegnatario dell'immobile, o loro aventi causa, fatto salvo il diritto dell'Unione Reno Galliera al risarcimento dei danni subiti.

L'assegnatario ha la facoltà di recedere dalla convenzione con preavviso di mesi 6 (sei) da comunicarsi all'Unione Reno Galliera, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento o tramite Posta Certificata.

21. Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e del D.Lgs. 101/2018, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

22. Informazioni

Per informazioni, chiarimenti ed eventuale sopralluogo è possibile contattare l'Area Cultura Politiche Giovanili, Stefano Gottardi e-mail s.gottardi@renogalliera.it tel. 051 8904823 oppure Federico Vignoli e-mail f.vignoli@renogalliera.it tel. 051 8904825.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio dell'Unione Reno Galliera (BO) e sul sito informatico dell'Ente all'indirizzo <http://www.renogalliera.it>.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è il Direttore del Servizio Cultura, Sport, Turismo e Politiche Giovanili dell'Area Servizi alla Persona dell'Unione Reno Galliera – Dott.ssa Giuliana Minarelli.

II DIRETTORE DEL SERVIZIO CULTURA, SPORT, TURISMO E POLITICHE GIOVANILI

Dott.ssa Giuliana Minarelli

(Documento informatico firmato digitalmente)

15

ARGELATO | BENTIVOGLIO | CASTELLO D'ARGILE | CASTEL MAGGIORE | GALLIERA | PIEVE DI CENTO | SAN GIORGIO DI PIANO | SAN PIETRO IN CASALE

SEDE CENTRALE

Direzione

Via Fariselli 4 40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 711

fax 051 89 04 790

partita IVA e CF 02855851206

P.E.C. unione@pec.renogalliera.it

SERVIZI

ALLA PERSONA

Via Pescerelli 47

40018 San Pietro in Casale

tel. 051 89 04 852-851

fax 051 4689602

P.E.C. serviziapersona@pec.renogalliera.it

SISTEMI

INFORMATIVI

Via Argelati 4

40050 Argelato

tel. 051 89 04 777

fax 051 74 17 283

informatica@renogalliera.it

POLIZIA MUNICIPALE

Via Fariselli 4

40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 750 n. verde 800 800 606

fax 051 89 04 794

pm@renogalliera.it

P.E.C. pm@pec.renogalliera.it

**ALLEGATI: istanza di partecipazione (all. 1)
dichiarazione sostitutiva (all. 2)
offerta economica (all. 3).**

SEDE CENTRALE

Direzione

Via Fariselli 4 40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 711

fax 051 89 04 790

partita IVA e CF 02855851206

P.E.C: unione@pec.renogalliera.it

SERVIZI

ALLA PERSONA

Via Pescerelli 47

40018 San Pietro in Casale

tel. 051 89 04 852-851

fax 051 4689602

P.E.C: serviziapersona@pec.renogalliera.it

SISTEMI

INFORMATIVI

Via Argelati 4

40050 Argelato

tel. 051 89 04 777

fax 051 74 17 283

informatica@renogalliera.it

POLIZIA MUNICIPALE

Via Fariselli 4

40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 750 n. verde 800 800 606

fax 051 89 04 794

pm@renogalliera.it

P.E.C: pm@pec.renogalliera.it