

Prot. n. 2020/0016467 del 02/03/2020

**AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI UNA FIGURA PROFESSIONALE PER INCARICO DI PROGETTAZIONE E CONDUZIONE DI LABORATORI DIDATTICI DA SVOLGERE PRESSO IL PARCO DELLA MEMORIA CASONE DEL PARTIGIANO "A. SACCENTI" LOCALITA' RUBIZZANO, SAN PIETRO IN CASALE. PERIODO: MARZO 2020 - FEBBRAIO 2022.**

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. SPER/116 del 02/03/2020, con la quale sono state stabilite le modalità operative per la presentazione di proposte laboratoriali rivolte alla scuola primaria e secondaria di ogni grado, tese a garantire la valorizzazione e la conoscenza storica dei fatti accaduti all'interno del Parco della Memoria Casone del Partigiano "A. Saccenti" presso il Comune di San Pietro in Casale, per il periodo marzo 2020 – febbraio 2022.

**SI RENDE NOTO CHE:**

L'Unione Reno Galliera, al fine di individuare una figura specializzata di docente esperto a cui affidare un incarico professionale per la progettazione e la conduzione di laboratori didattici sulle tematiche indicate in oggetto, procede alla raccolta di curricula vitae di persone con titoli di studio e specifiche competenze professionali, indispensabili allo svolgimento di tali attività, e di progetti di laboratori didattici da esse proposte, in ottemperanza a quanto previsto dal vigente Regolamento dell'Ente per l'affidamento di incarichi individuali con contratto di lavoro autonomo, di natura occasionale. Le figure professionali saranno selezionate in conformità a quanto previsto dall'art. 7 comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni e integrazioni, in quanto figure professionali non reperibili all'interno dell'Ente e per attività qualificate.

Si intende in questo modo garantire l'utilizzo ottimale e la valorizzazione del Parco della Memoria Casone del Partigiano "A. Saccenti" in ottemperanza alla convenzione tra l'Unione Reno Galliera e i Comuni di Granarolo dell'Emilia, Malalbergo e Minerbio per la promozione e la gestione del Parco della Memoria Casone del Partigiano "A. Saccenti", in cui si legge l'intento condiviso dagli Enti di promuovere in questo luogo iniziative e attività che, partendo dalla "memoria" degli eventi che qui sono accaduti, dalla storia del nostro paese durante il fascismo, durante la seconda guerra mondiale e la lotta di Liberazione, trasmettano ai cittadini e in particolare ai giovani quei valori e quei principi che la nostra Costituzione considera come fondamentali: la pace, la democrazia, l'uguaglianza e la libertà.

**SEDE CENTRALE**

**Direzione**

Via Fariselli 4 40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 711

fax 051 89 04 790

partita IVA e CF 02855851206

P.E.C: unione@pec.renogalliera.it

**SERVIZI  
ALLA PERSONA**

Via Pescerelli 47

40018 San Pietro in Casale

tel. 051 89 04 852-851

fax 051 4689602

protocollo.persona@renogalliera.it

**SISTEMI  
INFORMATIVI**

Via Argelati 4

40050 Argelato

tel. 051 89 04 777

fax 051 74 17 283

informatica@renogalliera.it

**POLIZIA MUNICIPALE**

Via Fariselli 4

40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 750 n. verde 800 800 606

fax 051 89 04 794

pm@renogalliera.it

P.E.C: pm@pec.renogalliera.it

**ENTE CHE CURA LA PROCEDURA:** Unione Reno Galliera (Città Metropolitana di Bologna) – Area Servizi alla Persona, Via Pescerelli, 47 – 40018 San Pietro in Casale (BO) - Tel. 051 8904711 – Fax 051 8904790.

Indirizzo Internet: [www.renogalliera.it](http://www.renogalliera.it)

pec: [serviziallapersona@pec.renogalliera.it](mailto:serviziallapersona@pec.renogalliera.it)

## 1. OGGETTO DELL' INCARICO

Organizzazione e realizzazione di n. 30 laboratori presso il Parco della Memoria Casone del Partigiano "A. Saccenti", rivolti agli studenti per conoscere e contestualizzare i fatti avvenuti nella pianura e approfondire la conoscenza e l'uso di metodologie d'indagine storiografica.

## 2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per la realizzazione delle attività didattiche di laboratorio previste, i candidati dovranno essere in possesso di:

- laurea triennale/specialistica/magistrale in storia contemporanea o lettere o filosofia o vecchio ordinamento attinente alle tematiche per le quali si partecipa all'Avviso;
- curriculum professionale attestante precedenti esperienze lavorative, di formazione e aggiornamento in campo didattico/educativo, laboratoriale con bambini della scuola primaria, della scuola secondaria di primo grado e della scuola secondaria di secondo grado;
- conoscenza e utilizzo delle fonti storiche scritte e orali appartenenti ai Comuni dell'Unione Reno Galliera nell'ambito del periodo storico della Seconda Guerra Mondiale.

### Requisiti di carattere generale:

Non è ammessa la partecipazione alla procedura di concorrenti per i quali sussistano:

- le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs 6 settembre 2011, n. 159.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di eseguire controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese in sede di presentazione della domanda e, in caso di esito negativo, si riserva altresì di procedere alla revoca dell'incarico.

## 3. MODALITÀ' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

L'Unione Reno Galliera intende valutare proposte progettuali per l'organizzazione e la realizzazione di laboratori rivolti alle scuole dei Comuni dell'Unione Reno Galliera, finalizzati esclusivamente alla promozione della conoscenza storica dei fatti realmente accaduti presso il Parco della Memoria Casone del Partigiano "A. Saccenti. La proposta

### SEDE CENTRALE

#### Direzione

Via Fariselli 4 40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 711

fax 051 89 04 790

partita IVA e CF 02855851206

P.E.C: [unione@pec.renogalliera.it](mailto:unione@pec.renogalliera.it)

### SERVIZI ALLA PERSONA

Via Pescerelli 47

40018 San Pietro in Casale

tel. 051 89 04 852-851

fax 051 4689602

[protocollo.persona@renogalliera.it](mailto:protocollo.persona@renogalliera.it)

### SISTEMI INFORMATIVI

Via Argelati 4

40050 Argelato

tel. 051 89 04 777

fax 051 74 17 283

[informatica@renogalliera.it](mailto:informatica@renogalliera.it)

### POLIZIA MUNICIPALE

Via Fariselli 4

40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 750 n. verde 800 800 606

fax 051 89 04 794

[pm@renogalliera.it](mailto:pm@renogalliera.it)

P.E.C: [pm@pec.renogalliera.it](mailto:pm@pec.renogalliera.it)

di laboratori deve essere modulata in base alle classi partecipanti, deve far riferimento a metodologie di didattica attiva, secondo una scelta laboratoriale in cui gli studenti possano essere direttamente coinvolti nella costruzione del proprio sapere.

Attraverso questi percorsi si potranno quindi da un lato conoscere e contestualizzare i fatti avvenuti nella pianura e, in particolare al Casone del partigiano durante la seconda guerra mondiale, dall'altro si potrà approfondire la conoscenza e l'uso di metodologie di indagine storiografica, consolidando in questo modo competenze disciplinari e capacità di analisi critica.

Ogni percorso fornisce la possibilità di lavorare su documenti d'archivio dei diversi Comuni che aderiscono al progetto del Parco della Memoria Casone del Partigiano.

Le date e gli orari per lo svolgimento dei laboratori didattici dovranno essere preventivamente concordati con l'Ente.

#### 4. IMPORTO DELL'INCARICO

€ 2.700,00 iva compresa per n. 30 laboratori/percorsi, di cui € 1.350.00 nell'anno 2020 ed € 1.350,00 nel 2021.

#### 5. DURATA

L'affidamento del servizio avrà durata dal mese di marzo 2020 a febbraio 2022.

#### 6. DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA' E ONERI:

Sono a carico dell'incaricato:

- a) definizione del programma di incontri in condivisione con l'Unione Reno Galliera;
- b) la progettazione e la conduzione dei laboratori;
- c) la custodia e il riordino dei locali dopo l'uso;
- d) la sorveglianza dei locali e delle pertinenze nei periodi di apertura;
- e) il rispetto degli orari concordati per lo svolgimento dell'attività;
- f) la sorveglianza sul comportamento non adeguato all'età degli alunni in visita;
- g) la stesura di una relazione alla fine di ogni anno.

Sono a carico dell'Unione Reno Galliera:

- a) produzione e divulgazione di eventuale materiale promozionale;
- b) pagamento del compenso a presentazione di nota di ritenuta d'acconto.

#### 7. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE RICHIESTE DI PARTECIPAZIONE

Il candidato dovrà presentare una dettagliata proposta progettuale, che intende svolgere.

##### SEDE CENTRALE

###### Direzione

Via Fariselli 4 40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 711

fax 051 89 04 790

partita IVA e CF 02855851206

P.E.C: unione@pec.renogalliera.it

##### SERVIZI

###### ALLA PERSONA

Via Pescerelli 47

40018 San Pietro in Casale

tel. 051 89 04 852-851

fax 051 4689602

protocollo.persona@renogalliera.it

##### SISTEMI

###### INFORMATIVI

Via Argelati 4

40050 Argelato

tel. 051 89 04 777

fax 051 74 17 283

informatica@renogalliera.it

##### POLIZIA MUNICIPALE

###### Via Fariselli 4

40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 750 n. verde 800 800 606

fax 051 89 04 794

pm@renogalliera.it

P.E.C: pm@pec.renogalliera.it

Questa proposta dovrà essere suddivisa in paragrafi in base ai criteri e sottocriteri di seguito indicati.

La valutazione delle domande pervenute sarà effettuata da apposita commissione e l'assegnazione verrà disposta con Determinazione del Responsabile di Settore.

Per la valutazione di ciascun criterio verranno assegnati, a giudizio insindacabile della Commissione giudicatrice, i seguenti coefficienti definitivi:

Coefficiente 1 = la migliore tra le offerte ricevute per lo specifico criterio.

Coefficiente 0 = non migliorativo rispetto alle previsioni del capitolato e relativi allegati.

I coefficienti intermedi saranno graduati in base al divario rispetto alla migliore offerta.

I punteggi saranno attribuiti moltiplicando, per ciascun criterio, il punteggio massimo previsto per il coefficiente attribuito.

La relazione progettuale deve avere lunghezza non superiore a 8 facciate verticali A4, scritte in carattere Arial 12 o equivalente. Le certificazioni di organismi o istituti, presentati a corredo dell'offerta sono esclusi dal calcolo del suddetto numero di facciate. Eventuali altri allegati non saranno valutati. Le pagine eccedenti la lunghezza massima consentita verranno isolate in fase di verifica del contenuto delle offerte tecniche e conservate in busta chiusa, sottratte alla valutazione della Commissione giudicatrice.

Le proposte tecniche formulate dal candidato risultato aggiudicatario della procedura di gara, qualora accettate dalla Commissione giudicatrice, faranno parte integrante e sostanziale del contratto d'opera e dovranno essere realizzate senza oneri aggiuntivi a carico dell'Amministrazione.

La valutazione avverrà attribuendo un punteggio massimo di punti 100 secondo il seguente schema:

| <b>TABELLA ELEMENTI DI VALUTAZIONE</b>   |  |  |                              |                  |
|--|--|--|------------------------------|------------------|
| <b>CRITERI</b>                           | <b>SUB-CRITERI</b>   | <b>CRITERI MOTIVAZIONALI</b>                           | <b>NUMERO MASSIMO PAGINE</b> | <b>PUNTI MAX</b> |
| Descrizione del progetto<br>Max punti 40 | Descrizione del progetto didattico e numero di incontri dei laboratori con le classi | Il punteggio sarà attribuito sulla base delle proposte | 4                            | 40 punti         |

**SEDE CENTRALE**

**Direzione**

Via Fariselli 4 40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 711

fax 051 89 04 790

partita IVA e CF 02855851206

P.E.C: unione@pec.renogalliera.it

**SERVIZI  
ALLA PERSONA**

Via Pescerelli 47

40018 San Pietro in Casale

tel. 051 89 04 852-851

fax 051 4689602

protocollo.persona@renogalliera.it

**SISTEMI  
INFORMATIVI**

Via Argelati 4

40050 Argelato

tel. 051 89 04 777

fax 051 74 17 283

informatica@renogalliera.it

**POLIZIA MUNICIPALE**

Via Fariselli 4

40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 750 n. verde 800 800 606

fax 051 89 04 794

pm@renogalliera.it

P.E.C: pm@pec.renogalliera.it

|   |   |   |          |                 |
|---|---|---|----------|-----------------|
| <p>Esperienze formative personali<br/>Max punti 30</p>    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Corsi di formazione attinenti - max 10 punti</li> <li>- Dottorati di ricerca attinenti - max 10 punti</li> <li>- Pubblicazioni o altre documentazioni prodotte – max 10 punti</li> </ul> | <p>La soluzione proposta verrà valutata sulla base della sua coerenza con gli obiettivi del bando tenuto conto della completezza, esaustività e chiarezza degli elementi forniti.</p> | <p>1</p> | <p>30 punti</p> |
| <p>Esperienze professionali maturate<br/>Max punti 30</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Esperienze professionali in qualità di formatore/formatrice nelle tematiche relative al progetto per il quale si partecipa</li> </ul>  | <p>La soluzione proposta verrà valutata sulla base della sua coerenza con gli obiettivi del bando tenuto conto della completezza, esaustività e chiarezza degli elementi forniti.</p> | <p>2</p> | <p>20 punti</p> |
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Altre esperienze lavorative nel campo per cui ci si propone</li> </ul>   | <p>La soluzione proposta verrà valutata sulla base della sua coerenza con gli obiettivi del bando tenuto conto della completezza, esaustività e chiarezza degli elementi forniti.</p> | <p>1</p> | <p>10 punti</p> |

## 8. MODALITÀ PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le comunicazioni e scambio di informazioni sono effettuate impiegando mezzi di comunicazione elettronici.

Per partecipare all'avviso i soggetti interessati dovranno far pervenire il proprio plico contenente l'offerta entro il termine perentorio **delle ore 12.00** del giorno **mercoledì 18 marzo 2020** al seguente indirizzo: **Unione Reno Galliera – Servizi alla Persona, Via Pescerelli, n. 47 – 40018 San Pietro in Casale (BO)** direttamente a mano o tramite il

### SEDE CENTRALE

#### Direzione

Via Fariselli 4 40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 711

fax 051 89 04 790

partita IVA e CF 02855851206

P.E.C: unione@pec.renogalliera.it

### SERVIZI ALLA PERSONA

Via Pescerelli 47

40018 San Pietro in Casale

tel. 051 89 04 852-851

fax 051 4689602

protocollo.persona@renogalliera.it

### SISTEMI INFORMATIVI

Via Argelati 4

40050 Argelato

tel. 051 89 04 777

fax 051 74 17 283

informatica@renogalliera.it

### POLIZIA MUNICIPALE

Via Fariselli 4

40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 750 n. verde 800 800 606

fax 051 89 04 794

pm@renogalliera.it

P.E.C: pm@pec.renogalliera.it

servizio postale (in tal caso in forma raccomandata o posta celere) o corriere espresso. A tal fine si precisa l'orario di apertura al pubblico dell'ufficio: **Lunedì – Venerdì 9,00 - 12,00.**

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non dovesse giungere a destinazione in tempo utile. In ogni caso ai fini della valutazione della validità della ricezione dell'offerta farà fede unicamente il timbro d'arrivo all'ufficio protocollo, a nulla rilevando il fatto che il plico contenente l'offerta stessa sia eventualmente pervenuto presso l'ufficio postale entro la scadenza prescritta.

Scaduto il suddetto termine non sarà ricevibile alcun plico, anche se sostituito o aggiuntivo rispetto a quello precedente. Sono ammessi il ritiro o la revoca dell'offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte. È ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a integrale sostituzione della precedente.

Il plico contenente l'offerta deve essere debitamente chiuso e sigillato (preferibilmente con nastro adesivo applicato sui lembi, anziché con ceralacca), timbrato e controfirmato sui lembi di chiusura con l'indicazione del mittente e con la seguente dicitura: **“AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI UNA FIGURA PROFESSIONALE PER INCARICO DI PROGETTAZIONE E CONDUZIONE DI LABORATORI DIDATTICI DA SVOLGERE PRESSO IL PARCO DELLA MEMORIA CASONE DEL PARTIGIANO “A. SACCENTI” – LOCALITA’ RUBIZZANO, SAN PIETRO IN CASALE. PERIODO: MARZO 2020-FEBBRAIO 2022 - NON APRIRE ”.**

## 9. CONTENUTO DEL PLICO

Il suddetto plico dovrà contenere:

- BUSTA A “Documentazione amministrativa”

In busta chiusa, recante all'esterno la dicitura “Documentazione amministrativa” e contenente:

- a. Domanda da rendersi utilizzando il Modello 1), allegato al presente avviso, che dovrà essere compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal Legale Rappresentante o da un procuratore (in tal caso allegare copia della procura);
- b. Avviso Pubblico, sottoscritto in ogni sua pagina dal candidato, quale presa visione ed accettazione delle disposizioni in esso contenute;
- c. copia del Documento di Identità in corso di validità del sottoscrittore dell'istanza e della dichiarazione sostitutiva (rif. del D.P.R. 445/2000).

### SEDE CENTRALE

#### Direzione

Via Fariselli 4 40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 711

fax 051 89 04 790

partita IVA e CF 02855851206

P.E.C: unione@pec.renogalliera.it

### SERVIZI ALLA PERSONA

Via Pescerelli 47

40018 San Pietro in Casale

tel. 051 89 04 852-851

fax 051 4689602

protocollo.persona@renogalliera.it

### SISTEMI INFORMATIVI

Via Argelati 4

40050 Argelato

tel. 051 89 04 777

fax 051 74 17 283

informatica@renogalliera.it

### POLIZIA MUNICIPALE

Via Fariselli 4

40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 750 n. verde 800 800 606

fax 051 89 04 794

pm@renogalliera.it

P.E.C: pm@pec.renogalliera.it

- **BUSTA B “Offerta Tecnica”**

Deve essere non leggibile in trasparenza, debitamente chiusa e sigillata (preferibilmente con nastro adesivo posto sui lembi, anziché con ceralacca), controfirmata sui lembi di chiusura, recare all'esterno la dicitura “Offerta tecnica” contenente la relazione di cui al precedente art. 7, debitamente timbrata e sottoscritta dal candidato e il curriculum vitae.

Il concorrente potrà inoltre allegare, facoltativamente, una dichiarazione concernente la presenza di segreti tecnici o commerciali nella relazione tecnica. La mancata allegazione varrà come assenso all'accesso agli atti nei confronti dell'intero contenuto della proposta. Quanto dichiarato dovrà essere adeguatamente motivato e non potranno essere accolte generiche indicazioni che definiscano l'intero contenuto dell'offerta quale segreto tecnico o commerciale.

## 10. ESCLUSIONI

Costituiscono cause di esclusione del concorrente dalla gara i seguenti casi:

- non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte;
- mancato rispetto del termine per la presentazione delle offerte;
- mancanza all'interno del plico della busta A oppure della busta B;
- mancato possesso di uno dei requisiti di ammissione (rif. punto 2 - Requisiti dei soggetti ammessi a partecipare) e di ordine generale di cui all'art. 45 del d.lgs. n. 50/2016.

Sono parimenti esclusi i concorrenti per i quali sussistano ulteriori impedimenti ex legge alla partecipazione alla gara o, in ogni caso, alla sottoscrizione di contratti con soggetti pubblici, ad esempio nel caso in cui sia stata comminata la sanzione dell'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione.

## 11. AGGIUDICAZIONE

Sarà considerata offerta più vantaggiosa quella che avrà ottenuto il maggior punteggio, risultante dalla sommatoria dei punti attribuiti alla valutazione dell'offerta tecnica.

In caso di ulteriore parità la Stazione appaltante procederà all'aggiudicazione tramite sorteggio.

L'Amministrazione, si riserva in ogni caso, di non addivenire ad alcuna aggiudicazione qualora a suo insindacabile giudizio venisse meno l'interesse pubblico o dovessero mutare gli indirizzi dell'azione amministrativa.

### SEDE CENTRALE

#### Direzione

Via Fariselli 4 40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 711

fax 051 89 04 790

partita IVA e CF 02855851206

P.E.C: unione@pec.renogalliera.it

### SERVIZI ALLA PERSONA

Via Pescerelli 47

40018 San Pietro in Casale

tel. 051 89 04 852-851

fax 051 4689602

protocollo.persona@renogalliera.it

### SISTEMI INFORMATIVI

Via Argelati 4

40050 Argelato

tel. 051 89 04 777

fax 051 74 17 283

informatica@renogalliera.it

### POLIZIA MUNICIPALE

Via Fariselli 4

40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 750 n. verde 800 800 606

fax 051 89 04 794

pm@renogalliera.it

P.E.C: pm@pec.renogalliera.it

## 12. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI SELEZIONE

La Commissione giudicatrice dell'Unione Reno Galliera – Settore Cultura, sport, turismo e politiche giovanili verrà nominata successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Le operazioni di gara avranno inizio, in **SEDUTA PUBBLICA il giorno 18 marzo 2020 ore 14.00** nella sede dell'Unione Reno Galliera Area Servizi alla Persona – Via Pescerelli n. 47 San Pietro in Casale (BO). A tale seduta potranno presenziare i Legali rappresentanti dei partecipanti alla gara o loro delegati, purché muniti di procura o delega scritta e di documento d'identità valido.

L'autorità di gara nella prima seduta procederà:

- a riscontrare che l'arrivo dei plichi sia avvenuto entro i termini di scadenza della gara indicati nel presente avviso, dichiarando l'esclusione di quelli pervenuti tardivamente;
- a verificare l'integrità e regolarità formale dei plichi pervenuti nei termini e a dichiarare l'esclusione di quelli non presentati con le formalità richieste a pena di esclusione o non integri;
- ad aprire i plichi che superano positivamente i controlli precedenti e a verificare l'esistenza all'interno dei medesimi delle buste A e B presentate con le modalità richieste.

Fermo restando quanto di seguito indicato, l'Amministrazione si riserva, in tutte le fasi della gara, l'esercizio della facoltà di cui agli art. 83, 86, 87 D. lgs. 50/2016 in materia di integrazione documentale.

Si precisa che in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e/o delle dichiarazioni richiesti dal presente bando, l'Amministrazione procederà, ai sensi degli art 83, 86, 87 del D.Lgs 50/2016, a richiederne la regolarizzazione nel rispetto dei termini di seguito indicati (3 gg lavorativi); a tal fine la sanzione pecuniaria prevista dai citati art 83, 86, 87 è fissata, ai sensi della vigente normativa, nell' 1 per mille del valore presunto dell'appalto. Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste formulate da parte dell'Autorità di gara ai sensi di quanto sopra, costituisce causa di esclusione.

L'Autorità di gara, in seduta pubblica, accerterà la regolarità formale della **BUSTA A) – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** e procederà alla sua apertura; verificherà quindi l'esistenza, al suo interno, di ciascuno dei documenti richiesti, dandone lettura. In base al disposto degli art. 83, 86, 87 DLGS 50-2016, nei limiti previsti del medesimo D. Lgs., l'Amministrazione potrà invitare, se necessario, i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto di certificati, documenti e dichiarazioni presentati. L'Amministrazione si riserva la facoltà di assegnare a tal fine il termine massimo perentorio di tre giorni lavorativi entro cui i concorrenti dovranno far pervenire quanto richiesto, sospendendo conseguentemente la seduta di gara.

### SEDE CENTRALE

#### Direzione

Via Fariselli 4 40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 711

fax 051 89 04 790

partita IVA e CF 02855851206

P.E.C: unione@pec.renogalliera.it

### SERVIZI ALLA PERSONA

Via Pescerelli 47

40018 San Pietro in Casale

tel. 051 89 04 852-851

fax 051 4689602

protocollo.persona@renogalliera.it

### SISTEMI INFORMATIVI

Via Argelati 4

40050 Argelato

tel. 051 89 04 777

fax 051 74 17 283

informatica@renogalliera.it

### POLIZIA MUNICIPALE

Via Fariselli 4

40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 750 n. verde 800 800 606

fax 051 89 04 794

pm@renogalliera.it

P.E.C: pm@pec.renogalliera.it

Si procederà invece alle eventuali esclusioni per i casi di carenze o irregolarità non sanabili.

La Commissione giudicatrice procederà per i soli concorrenti ammessi in seduta privata, all'apertura della/e **BUSTA B) "OFFERTA TECNICA"** al solo fine di verificare la presenza della documentazione richiesta.

Successivamente la Commissione, in una o più sedute riservate, procederà alla valutazione delle offerte tecniche e ad attribuire i punteggi secondo quanto stabilito al precedente art. 7, formalizzando lo svolgimento delle sedute riservate in apposito verbale.

### 13. CONFERIMENTO INCARICO

Il Settore Servizio Cultura, Sport, Turismo e Politiche Giovanili si riserva in ogni caso di non affidare gli incarichi o di procedere anche solo parzialmente agli affidamenti in relazione ai progetti che saranno attivati e alle disponibilità di bilancio.

Gli incarichi potranno essere conferiti anche in presenza di una sola candidatura ritenuta conforme alle esigenze dell'Ente.

La programmazione della formazione o la consulenza offerta potranno subire modifiche nei contenuti e nella quantità delle proposte, compresa la loro integrazione con nuovi progetti.

La firma del disciplinare è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di controlli amministrativi.

### 14. REVOCA

L'Amministrazione ha la facoltà di revocare l'incarico in qualsiasi momento, con preavviso di almeno 30 giorni (trenta), per inadempienza degli oneri a carico dell'affidatario.

### 15. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Bologna, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

### 16. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e del D.lgs. 101/2018, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

#### SEDE CENTRALE

##### Direzione

Via Fariselli 4 40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 711

fax 051 89 04 790

partita IVA e CF 02855851206

P.E.C: unione@pec.renogalliera.it

#### SERVIZI ALLA PERSONA

Via Pescerelli 47

40018 San Pietro in Casale

tel. 051 89 04 852-851

fax 051 4689602

protocollo.persona@renogalliera.it

#### SISTEMI INFORMATIVI

Via Argelati 4

40050 Argelato

tel. 051 89 04 777

fax 051 74 17 283

informatica@renogalliera.it

#### POLIZIA MUNICIPALE

Via Fariselli 4

40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 750 n. verde 800 800 606

fax 051 89 04 794

pm@renogalliera.it

P.E.C: pm@pec.renogalliera.it

## 17. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore Cultura, Sport, Turismo e Politiche Giovanili, dott.ssa Giuliana Minarelli.

## 18. INFORMATIVA CONCERNENTE LA PRIVACY

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e del D.lgs. 101/2018, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

## 19. INFORMAZIONI

Per maggiori informazioni è possibile contattare il servizio Musei dell'Unione Reno Galliera: Prisca Banzi 051.8904822 – p.banzi@renogalliera.it.

**Il Direttore del Servizio  
Cultura Sport, Turismo e  
Politiche giovanili  
Dott.ssa Giuliana Minarelli**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive e successive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

ALLEGATI: **modulo di Domanda (all. 1)**

### SEDE CENTRALE

#### Direzione

Via Fariselli 4 40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 711

fax 051 89 04 790

partita IVA e CF 02855851206

P.E.C: unione@pec.renogalliera.it

### SERVIZI ALLA PERSONA

Via Pescerelli 47

40018 San Pietro in Casale

tel. 051 89 04 852-851

fax 051 4689602

protocollo.persona@renogalliera.it

### SISTEMI INFORMATIVI

Via Argelati 4

40050 Argelato

tel. 051 89 04 777

fax 051 74 17 283

informatica@renogalliera.it

### POLIZIA MUNICIPALE

Via Fariselli 4

40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 750 n. verde 800 800 606

fax 051 89 04 794

pm@renogalliera.it

P.E.C: pm@pec.renogalliera.it