



## **DISTRETTO PIANURA EST**

Provincia di Bologna

Comuni di Baricella, Budrio, Castenaso, Granarolo dell'Emilia, Malalbergo, Minerbio, Molinella e Unione Reno Galliera (per i Comuni di Argelato, Bentivoglio, Castel Maggiore, Castello d'Argile, Galliera, Pieve di Cento, San Giorgio di Piano, San Pietro in Casale)

Prot. n. 7.674

San Pietro in Casale, lì 6 Febbraio 2019

### **AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI DESTINATI A PROGETTI FINALIZZATI ALL'ORGANIZZAZIONE E REALIZZAZIONE DI LABORATORI INTERCULTURALI E DI INCLUSIONE SOCIALE NEI COMUNI DEL DISTRETTO PIANURA EST**

In attuazione del progetto "Sostegno all'inclusione sociale delle persone straniere e promozione delle relazioni interculturali" inserito nel "Programma attuativo 2018 del Piano di Zona per la salute e il benessere sociale" e in applicazione della Determinazione Dirigenziale n. SPER/74 del 05.02.2019 dell'Unione Reno Galliera, in qualità di Ente capofila del Distretto Pianura Est, viene emanato il seguente

#### **AVVISO PUBBLICO**

##### **Art. 1 - OBIETTIVI GENERALI DELL'AVVISO**

All'interno del Piano di Zona per la salute ed il benessere sociale del Distretto Socio-Sanitario Pianura Est è contenuto il progetto "Sostegno all'inclusione sociale delle persone straniere e promozione delle relazioni interculturali" che, tra le diverse azioni, prevede la realizzazione di attività laboratoriali rivolte a richiedenti asilo e titolari di protezione internazionale, cittadini stranieri e italiani, con una particolare attenzione ai giovani.

L'Unione Reno Galliera, in qualità di ente capofila del Distretto Pianura Est, intende promuovere e sostenere iniziative a carattere interculturale promosse da Associazioni e Organizzazioni di volontariato.

L'obiettivo è quello di promuovere la partecipazione dei cittadini stranieri alla vita della comunità e favorire la comunicazione interculturale, aumentando la consapevolezza del crescente contesto pluriculturale del territorio, investendo nella diversità, nel dialogo culturale e nella conoscenza reciproca.

La costruzione di relazioni personali positive attraverso "il fare insieme" è uno dei principali strumenti per l'inclusione sociale e la costruzione di comunità più coese.

La promozione di attività in ambito culturale, artistico, comunicativo/informativo e artigianale rappresenta un'opportunità di arricchimento per il territorio, offrendo occasioni per tutta la comunità di incontrarsi, conoscersi e ri-conoscersi in tutte le sue componenti, dai cittadini autoctoni, ai residenti di origine straniera presenti da anni sul territorio, ai richiedenti asilo e rifugiati neo-arrivati accolti in strutture di accoglienza.

##### **Art. 2 - SOGGETTI PROPONENTI**

Il presente avviso è rivolto alle Associazioni culturali, Associazioni ricreative, Associazioni di Promozione Sociale (APS), Organizzazioni di volontariato, iscritte negli appositi registri nazionali/regionali/locali, se ed in quanto presenti e che operano nei medesimi ambiti e/o in ambiti attinenti e compatibili con le attività ed interventi previsti nel presente avviso.

Possono partecipare alla domanda di contributo le Associazioni/Organizzazioni, singolarmente o in rete con altri soggetti; in tal caso, la domanda sarà presentata da un soggetto che farà da capofila, coordinerà le attività, sarà beneficiario del contributo e responsabile della rendicontazione.

Ciascun soggetto proponente può presentare un solo progetto. Possono essere partner di progetto anche altri soggetti privati che non siano Associazioni/Organizzazioni di volontariato.

Ciascun soggetto può presentare un progetto in qualità di capofila ed essere partner al massimo in un altro progetto.

Ciascun soggetto che non sia capofila può essere partner in non più di 2 progetti.

### **Art. 3 - OGGETTO**

L'Unione Reno Galliera in qualità di Ente capofila del Distretto Pianura Est intende valutare proposte progettuali da parte di soggetti di cui all'Art. 2 per l'organizzazione e realizzazione di attività laboratoriali in ambito artistico, culturale, comunicativo/informativo e artigianale a carattere interculturale rivolte a cittadini italiani e stranieri, con particolare attenzione ai giovani.

Le attività dovranno essere realizzate tra il 15 Aprile 2019 e il 30 Giugno 2020.

#### **CARATTERISTICHE DELLE ATTIVITÀ LABORATORIALI**

- Le attività dovranno essere realizzate in almeno 2 Comuni del Distretto Pianura Est.
- Le attività dovranno coinvolgere insieme cittadini di origine italiana e straniera.
- Le attività promosse dovranno essere di tipo artistico (a titolo esemplificativo musicale, teatrale, fotografico), informativo/comunicativo (a titolo esemplificativo video, web, radio) e artigianale (a titolo esemplificativo tessile, culinario...).
- In conclusione (ed eventualmente in itinere) alle attività laboratoriali dovranno essere previsti momenti di presentazione pubblica e di coinvolgimento della cittadinanza, possibilmente da realizzarsi all'interno di rassegne/cartelloni/eventi promossi dai Comuni/Unione.
- I soggetti promotori, con la collaborazione di eventuali partner, dovranno gestire tutte le fasi di carattere logistico ed organizzativo, in particolare: programmazione delle attività, ampia promozione, raccolta di adesioni, realizzazione, presentazione pubblica, monitoraggio e valutazione.
- Dovrà essere garantito uno stretto contatto con l'Ufficio di Piano distrettuale, le Amministrazioni e gli uffici competenti dei Comuni/Unioni del territorio per la programmazione e la realizzazione delle attività.

I Comuni del Distretto Pianura Est aderiscono al progetto SPRAR metropolitano con capofila Comune di Bologna, che accoglie richiedenti e titolari di protezione internazionale; ASP Città di Bologna è il soggetto cui è affidato il coordinamento gestionale delle attività e che si avvale di soggetti gestori.

I soggetti proponenti potranno prevedere all'interno del progetto il coinvolgimento di richiedenti e titolari di protezione internazionale accolti all'interno dello SPRAR; tale coinvolgimento dovrà essere indicato nel progetto e dovrà essere supportato con lettera di adesione del soggetto gestore dalla struttura. In tal caso il progetto, qualora venisse approvato e finanziato, potrebbe essere ulteriormente implementato con azioni aggiuntive grazie ad un cofinanziamento su fondi SPRAR dedicati all'integrazione territoriale. Le ulteriori risorse e relative azioni da realizzare saranno definite successivamente all'approvazione della graduatoria in modo condiviso con ASP Città di Bologna, soggetto gestore della struttura e Ufficio di Piano Distretto Pianura Est. Le eventuali risorse aggiuntive dovranno essere rendicontate separatamente ad ASP Città di Bologna in modo coerente con il manuale operativo SPRAR.

È disponibile in allegato un elenco delle strutture SPRAR presenti sul territorio, con l'indicazione del relativo soggetto gestore (All. A).

Sono inoltre presenti sul territorio diversi Centri di Accoglienza Straordinaria (CAS) per richiedenti protezione internazionale gestiti per conto della Prefettura da diversi soggetti attuatori.

I soggetti proponenti saranno gli unici responsabili della realizzazione delle attività e si faranno carico di ogni onere necessario a norma di legge.

## Art. 4 - RISORSE FINANZIARIE E CRITERI DI SPESA

Le risorse complessive disponibili ammontano a € 19.000,00.

La percentuale massima del contributo, in rapporto al costo del progetto, è stabilita fino all'80% del costo complessivo; la copertura della spesa residua dovrà essere garantita dal soggetto proponente e rendicontata anche attraverso la valorizzazione di risorse umane, beni e servizi messi a disposizione dai soggetti stessi.

Non sono ammesse a finanziamento:

- spese che non siano direttamente imputabili alle attività di progetto o sostenute in data antecedente al 15 Aprile 2019;
- spese sostenute per la gestione ordinaria delle attività istituzionali del soggetto proponente;
- spese in conto capitale (acquisto, ristrutturazione, recupero e adeguamento di beni immobili) e per acquisto beni, arredi ed attrezzature;
- spese generali di gestione del progetto (progettazione, consulenze diverse, coordinamento, rendicontazione, etc.) eccedenti il 5% del costo totale del progetto;
- spese per prestazioni di lavoro volontario o valorizzazione economica del lavoro volontario.

Ai fini dell'ammissione ai contributi il costo minimo complessivo dei progetti promossi dai soggetti proponenti non potrà essere inferiore a € 3.000,00 e il costo massimo complessivo non potrà essere superiore a € 7.000,00.

I contributi saranno finanziati nei limiti della disponibilità delle risorse.

I contributi, non sono cumulabili con altri contributi assegnati da soggetti pubblici per il medesimo progetto.

## Art. 5 - TERMINI E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI CONTRIBUTO

### A) TERMINI

La domanda, corredata dalla relativa documentazione di cui al successivo punto B), dovrà essere inviata, pena l'inammissibilità, improrogabilmente **entro le ore 12.00 del 22 Marzo 2019**.

Le domande devono essere presentate secondo una delle seguenti modalità:

- posta elettronica certificata al seguente recapito: [serviziallapersona@pec.renogalliera.it](mailto:serviziallapersona@pec.renogalliera.it)  
Nell'oggetto della posta elettronica va riportata la seguente dicitura: **"AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI DESTINATI A PROGETTI FINALIZZATI ALL'ORGANIZZAZIONE E REALIZZAZIONE DI LABORATORI INTERCULTURALI E DI INCLUSIONE SOCIALE NEI COMUNI DEL DISTRETTO PIANURA EST"**.  
Fa fede esclusivamente la data di invio della PEC, e l'invio deve considerarsi andato a buon fine solo con la ricezione della ricevuta di consegna.
- a mezzo corriere, raccomandata, posta celere o direttamente (consegna a mano) al seguente indirizzo: **Unione Reno Galliera Area Servizi alla Persona - Settore Staff Amm.Vo Ufficio Protocollo sita in San Pietro in Casale (Bo), Via Pescerelli n.47 - CAP 40018**, un plico chiuso, recante all'esterno l'indicazione del mittente, indirizzo, numero di telefono e la seguente dicitura **"AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI DESTINATI A PROGETTI FINALIZZATI ALL'ORGANIZZAZIONE E REALIZZAZIONE DI LABORATORI INTERCULTURALI E DI INCLUSIONE SOCIALE NEI COMUNI DEL DISTRETTO PIANURA EST"**.

Si informa che, ai fini della consegna del plico, l'Ufficio Protocollo del Settore Staff e Segreteria dell'Unione Reno Galliera sito in San Pietro in Casale (Bo), Via Pescerelli n.47 - CAP 40018 osserva il seguente orario: dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.30 e il Martedì e il Giovedì anche dalle 14.30 alle 16.30

I plichi pervenuti oltre il predetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del soggetto proponente ed anche se spediti prima del termine medesimo, anche a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, non saranno presi in considerazione (a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante).

La domanda e la modulistica allegata deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto proponente.

Il firmatario della domanda sarà ritenuto responsabile della correttezza e della veridicità delle informazioni fornite ai sensi del codice penale e della legislazione in materia di dichiarazioni sostitutive.

Ai fini della validità dell'invio telematico, è ammessa la sottoscrizione con firma digitale, ai sensi dell'art. 65 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m. oppure con firma autografa, ai sensi dell'art. 38, comma 3 del DPR n. 445/2000 e s.m., nonché dell'art. 65, comma 1, lett. c) del D.Lgs. 65/1982.

In caso di firma autografa è necessario allegare copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore.

## **B) MODULISTICA E DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Ai fini della partecipazione dovrà essere prodotta la seguente documentazione:

1. domanda di contributo compilata utilizzando il fac-simile di cui all'Allegato B), pena l'esclusione; la domanda deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto proponente e in caso di firma autografa deve essere allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;
2. modulo di cui all'Allegato C), quale fac-simile di scheda progetto per le domande di contributo dal quale evincere:
  - gli obiettivi che si perseguono,
  - le azioni che si intendono realizzare,
  - i luoghi di realizzazione delle azioni,
  - il numero stimato dei destinatari del progetto,
  - la previsione di spesa per la realizzazione del progetto con l'indicazione del concorso finanziario da parte dei singoli soggetti partecipanti al progetto e di eventuali altre fonti di finanziamento,
  - i soggetti che concorrono alla elaborazione e alla realizzazione del progetto,
  - il referente per l'intero progetto (nominativo).
3. statuto e atto costitutivo del soggetto proponente, con evidenziato il passaggio nel quale si prevede che opera nei medesimi ambiti e/o in ambiti attinenti e compatibili con le attività ed interventi previsti nel presente avviso;
4. modulo di cui all'Allegato D) di adesione partner sottoscritta dal legale rappresentante o suo delegato, in caso di firma autografa con allegato documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Gli allegati costituiscono parte integrante del presente avviso.

Copia del presente avviso, compresi i relativi allegati, è reperibile presso il sito internet dell'Unione Reno Galliera all'indirizzo: <http://www.renogalliera.it>

## **Art. 6 - AMMISSIONE DELLE DOMANDE E VALUTAZIONE DEI PROGETTI**

L'ammissione formale delle domande, effettuata da una Commissione appositamente nominata, è subordinata al rispetto delle seguenti condizioni:

- invio entro il termine perentorio stabilito per la presentazione delle domande al precedente Art. 5 e con le modalità definite nel presente Avviso;
- completezza dei documenti richiesti. L'Unione Reno Galliera potrà chiedere integrazioni rispetto alle informazioni in essi contenute, che dovranno essere fornite entro il termine massimo di 3 gg., pena l'inammissibilità;
- conformità della modulistica utilizzata a quella predisposta dall'Unione Reno Galliera;
- i richiedenti devono essere in possesso di tutti i requisiti indicati all'Art. 2 che precede.

I progetti dichiarati ammissibili saranno valutati sulla base dei sotto indicati criteri, dalla Commissione giudicatrice:

<b>CRITERI</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
Rilevanza e qualità del progetto: pertinenza con le priorità di intervento dettate dal presente Avviso e ampiezza del bacino territoriale di azione	0 - 40
Innovazione nelle metodologie e strumenti per il coinvolgimento dei beneficiari finali e della cittadinanza	0 - 20
Congruità dei costi complessivi alle azioni progettuali	0 - 20
Complessità ed adeguatezza del partenariato	0 - 20
<b>TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO</b>	<b>100</b>

A ciascuno criterio, cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna punteggi, è attribuito un coefficiente (da moltiplicare per il punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio), variabile tra zero e uno, secondo la seguente scala di valutazione:

<b>Valutazione</b>	<b>Coefficiente</b>
Insufficiente	0
Scarso	0,20
Parzialmente Adeguato	0,40
Sufficiente	0,60
Discreto	0,70
Buono	0,80
Distinto	0,90
Ottimo	1,00

I punteggi saranno assegnati a giudizio insindacabile della Commissione giudicatrice.

La valutazione tecnica del progetto e il relativo punteggio assegnato dalla Commissione, nonché il singolo punteggio attribuito alle singole voci è insindacabile e inoppugnabile.

Il punteggio complessivo relativo alla valutazione dei progetti è dato dalla sommatoria dei punteggi totalizzati per ogni singolo criterio.

I progetti che totalizzeranno un punteggio inferiore a 60 verranno esclusi dal finanziamento.

La concessione dei finanziamenti sarà determinata in base a una graduatoria stilata sulla base della valutazione della Commissione.

La graduatoria darà atto dei progetti ammessi a contributo, nonché dei progetti ammissibili, in quanto in possesso dei requisiti richiesti, ma non finanziati per insufficienza di risorse.

L'entità del finanziamento, fino ad un massimo dell'80% delle spese complessive del progetto, verrà commisurata in base ai punteggi ottenuti. In caso di erogazione del contributo inferiore a quello richiesto ne sarà data comunicazione al Responsabile del progetto al fine di valutare la fattibilità del progetto od eventuali modifiche.

### **Art. 7 - CONCESSIONE E LIQUIDAZIONE DEI CONTRIBUTI**

I contributi verranno erogati di norma a conclusione delle attività del progetto e comunque in maniera commisurata allo stato di avanzamento dell'attività, previa presentazione di apposita relazione dell'attività svolta da cui risultino le modalità di attuazione dell'iniziativa ed i risultati quantitativi e qualitativi raggiunti e dell'elenco analitico delle spese complessivamente sostenute e i dati della documentazione che comprova tali spese.

I soggetti beneficiari in fase di rendicontazione, ai fini della liquidazione dei contributi, dovranno necessariamente utilizzare lo schema di rendicontazione Allegato E) del presente avviso e dovranno conservare la documentazione contabile relativa al progetto presso la sede legale o presso altra sede espressamente dichiarata.

La rendicontazione finale del progetto ammesso a finanziamento deve essere trasmessa all'Ufficio di Piano entro 30 giorni dalla data di conclusione del progetto stesso.

Nell'ipotesi in cui l'ammontare delle spese ammissibili effettivamente sostenute per la realizzazione del progetto ammesso a finanziamento risultasse inferiore alla spesa prevista ritenuta ammissibile per lo stesso progetto, l'Unione Reno Galliera provvederà alla rideterminazione del finanziamento effettivo procedendo, se necessario, all'eventuale recupero di parte della somma già erogata.

Il soggetto beneficiario del contributo deve rendere visibile il cofinanziamento in tutti i documenti cartacei, informativi e video che vengano prodotti durante il progetto apponendo la dicitura "Con il sostegno dell'Ufficio di Piano Distretto Pianura Est", relativo logo e deve pubblicare sul proprio sito istituzionale (se presente) l'entità del contributo ricevuto.

Il soggetto beneficiario del contributo si impegna a partecipare ad eventuali iniziative distrettuali volte a presentare i risultati raggiunti dai progetti realizzati.

### **Art. 8 - CONTROLLI**

L'Unione Reno Galliera - Ufficio di Piano si riserva la facoltà, ai sensi del D.P.R. 445/2000, di effettuare appositi controlli circa le domande di contributo pervenute, rispetto alla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rilasciate.

### **Art. 9 - RESPONSABILITÀ DEL PROCEDIMENTO**

La responsabilità del procedimento amministrativo relativo al presente avviso è affidata alla dott.ssa. Anna Del Mugnaio, Dirigente dell'Area Servizi alla Persona dell'Unione Reno Galliera e Responsabile dell'Ufficio di Piano Distretto Pianura Est.

### **Art. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Tutti i dati di cui l'Unione Reno Galliera venga in possesso a seguito del presente Avviso Pubblico saranno trattati nel rispetto della vigente normativa, D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni, concernente il "Codice in materia di protezione dei dati personali", del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e del D.Lgs. 101/2018, recante le disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679, anche con l'ausilio di mezzi informatici, limitatamente e per gli scopi necessari alla procedura oggetto dell'Avviso. Le informazioni sul trattamento dei dati sono riportate nell'Allegato B) - Domanda di contributo.

### **Art. 11 - INFORMAZIONI**

Per informazioni e chiarimenti circa il presente Avviso è possibile rivolgersi, **entro il giorno 20 Marzo 2019**, all'Ufficio di Piano Distretto Pianura Est - tel. 051/8904861-862, mail: [ufficiodipiano.pianuraest@renogalliera.it](mailto:ufficiodipiano.pianuraest@renogalliera.it)

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano  
F.to Dott.ssa Anna Del Mugnaio

#### **ALLEGATI:**

- Allegato A) - Elenco strutture SPRAR Distretto Pianura Est
- Allegato B) - Domanda di contributo
- Allegato C) - Scheda progetto
- Allegato D) - Modulo adesione partner
- Allegato E) - Schema rendicontazione