

AVVISO PUBBLICO

DI INDIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE RIVOLTO A CITTADINI ED ASSOCIAZIONI PER L'INDIVIDUAZIONE, A SEGUITO DI UNA PROCEDURA SPERIMENTALE DI COPROGETTAZIONE, DI UN SOGGETTO ATTUATORE DI UN PROGETTO FINALIZZATO ALLA VALORIZZAZIONE E RIGENERAZIONE DEL GIARDINO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA BONFIGLIOLI DI TREBBO DI RENO E DEI LOCALI DEL "EX NIDO SCOIATTOLO"

1. Obiettivi generali dell'avviso

L'Unione Reno Galliera, richiamato l'Art. 55 del D.Lgs 117/2017, in esecuzione della Determinazione Dirigenziale n. 425 del 03/08/2018 emana il presente avviso di manifestazione di interesse ad evidenza pubblica rivolta a cittadini ed associazioni per l'individuazione, a seguito di una procedura sperimentale di coprogettazione, di un soggetto attuatore di un progetto in ambito scolastico/educativo/laboratoriale finalizzato alla valorizzazione e rigenerazione del giardino della scuola dell'infanzia Bonfiglioli di Trebbo di Reno e dei locali del "ex nido scoiattolo" come meglio evidenziati nell'allegata planimetria (allegato 1), con le seguenti caratteristiche:

- creazione di un centro polivalente, destinato agli adulti e ai minori di età compresa tra i 3 e gli 11 anni, in cui verranno svolte attività ludico-ricreative, formative individuali e di gruppo;
- percorsi laboratoriali ludico espressivi e ludico ricreativi riservati alle sole scuole statali o paritarie dell'infanzia e primarie del territorio dell'Unione Reno-Galliera, riservando loro una quota gratuita per la partecipazione;
- valorizzazione gli spazi interni ed esterni del locale;
- rigenerazione, attraverso un percorso di riqualificazione partecipata, del giardino scolastico della scuola dell'infanzia Bonfiglioli, (osservando le linee guida specifiche per i giardini scolastici, fornite dal tavolo tecnico in sede di coprogettazione con l'Amministrazione);
- attivazione di laboratori extrascolastici destinati ad un'utenza libera (bambini da 3 a 11 anni).

SEDE CENTRALE**Direzione**

Via Fariselli 4 40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 711

fax 051 89 04 790

partita IVA e CF 02855851206

P.E.C: unione@pec.renogalliera.it

**SERVIZI
ALLA PERSONA**

Via Pescerelli 47

40018 San Pietro in Casale

tel. 051 89 04 852-851

fax 051 4689602

protocollo.persona@renogalliera.it

**SISTEMI
INFORMATIVI**

Via Argelati 4

40050 Argelato

tel. 051 89 04 777

fax 051 74 17 283

informatica@renogalliera.it

POLIZIA MUNICIPALE

Via Fariselli 4

40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 750 n. verde 800 800 606

fax 051 89 04 794

pm@renogalliera.it

P.E.C: pm@pec.renogalliera.it

- formazione destinata alle insegnanti delle scuole dell'infanzia e primarie del territorio;

Gli spazi e le aree evidenziate nell'allegata planimetria (Allegato 1), vengono messi a disposizione gratuitamente del soggetto attuatore che potrà utilizzare i locali come sede operativa, con le modalità indicate nel presente avviso che sarà selezionato mediante una procedura sperimentale di coprogettazione, per la valorizzazione e rigenerazione di tali beni con la finalità di renderli funzionali al benessere collettivo e fruibili alla cittadinanza;

I progetti di interesse a riguardo del bene in parola dovranno avere le seguenti caratteristiche:

- devono configurarsi come autonomi rispetto al percorso istituzionale delle scuole e presentarsi come una offerta in ambito laboratoriale legata alla valorizzazione del bene (giardino e immobile) che qualifichi maggiormente il territorio con attività fruibili per tutti;
- non devono prevedere oneri a carico del Comune fatta eccezione per l'assicurazione dello stabile; le utenze; la manutenzione straordinaria dell'immobile; la recinzione senza piantumazione (i lavori potranno essere fatti solo a seguito di variazione al bilancio previo reperimento delle risorse dopo il mese di settembre 2018);
- tutto quanto non previsto deve rimanere a carico del soggetto proponente;
- devono prevedere percorsi gratuiti per le scuole statali e paritarie del territorio;
- devono avere carattere sperimentale di 1 anno espandibile fino ad un massimo di anni tre in cui al termine del primo anno è effettuata una verifica per appurare l'esito positivo e l'efficacia del progetto;

L'Amministrazione Comunale di Castel Maggiore metterà a disposizione i propri tecnici comunali per la partecipazione ai tavoli di co-progettazione in particolare la progettazione dello spazio verde dovrà essere concertata con l'ufficio ambiente del Comune di Castel Maggiore.

Gli spazi oggetto del presente avviso saranno messi a disposizione del soggetto attuatore, non appena si trasferirà l'attuale sezione di nido presso la struttura denominata 'Anatroccolo'.

I criteri di attribuzione dei punteggi sono indicati all'art. 10 del presente avviso.

Al fine di favorire la più ampia partecipazione, il soggetti proponenti possono presentare o essere partner di una proposta progettuale riguardante una pluralità di altri soggetti proponenti.

SEDE CENTRALE**Direzione****Via Fariselli 4 40016 San Giorgio di Piano**

tel. 051 89 04 711

fax 051 89 04 790

partita IVA e CF 02855851206

P.E.C: unione@pec.renogalliera.it

**SERVIZI
ALLA PERSONA****Via Pescerelli 47****40018 San Pietro in Casale**

tel. 051 89 04 852-851

fax 051 4689602

protocollo.persona@renogalliera.it

**SISTEMI
INFORMATIVI****Via Argelati 4****40050 Argelato**

tel. 051 89 04 777

fax 051 74 17 283

informatica@renogalliera.it

POLIZIA MUNICIPALE**Via Fariselli 4****40016 San Giorgio di Piano**

tel. 051 89 04 750 n. verde 800 800 606

fax 051 89 04 794

pm@renogalliera.it

P.E.C: pm@pec.renogalliera.it

2. Destinatari

Il presente avviso è rivolto a Cittadini, Associazioni, Enti del Terzo Settore Organismi non lucrativi di utilità sociale, e altri soggetti che non perseguono scopo di lucro.

3. Luogo di svolgimento delle attività

Locali del “ex Nido Scoiattolo” e pozione di giardino ubicati presso la Scuola dell’Infanzia Bonfiglioli - Via Via Conti,14 - Trebbo di Reno.

4. Durata del Patto di Collaborazione

I rapporti fra il soggetto attuatore e l’Unione Reno Galliera saranno disciplinati da un apposito Patto di Collaborazione, di cui la proposta progettuale sarà parte integrante e sostanziale.

Il Patto di Collaborazione ha validità sperimentale di anni uno a decorre dal momento della data di stipula.

Al termine del primo anno sarà effettuata una verifica per appurare l’esito positivo e l’efficacia del progetto.

Successivamente al primo anno di attuazione del progetto, il Patto di Collaborazione potrà essere nuovamente sottoscritto per un massimo di ulteriori anni 2.

5. Fonti di finanziamento

Non sono previste fonti di finanziamento dedicate e specifiche da parte dell’Unione Reno Galliera. Compatibilmente con la disponibilità delle risorse economiche per gli interventi di competenza del Comune di Castel Maggiore, le fonti di finanziamento sono fornite dal Comune di Castel Maggiore.

6. Oneri a carico del soggetto gestore

- Il Soggetto attuatore deve provvedere **alla valorizzazione e rigenerazione del giardino della scuola dell’infanzia Bonfiglioli di Trebbo di Reno e dei locali del “ex nido scoiattolo”;**
- Sono a carico del Soggetto attuatore: allestimento, manutenzione ordinaria, pulizia dei locali interni ed esterni per l’area di competenza;

SEDE CENTRALE

Direzione

Via Fariselli 4 40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 711

fax 051 89 04 790

partita IVA e CF 02855851206

P.E.C: unione@pec.renogalliera.it

SERVIZI ALLA PERSONA

Via Pescerelli 47

40018 San Pietro in Casale

tel. 051 89 04 852-851

fax 051 4689602

protocollo.persona@renogalliera.it

SISTEMI INFORMATIVI

Via Argelati 4

40050 Argelato

tel. 051 89 04 777

fax 051 74 17 283

informatica@renogalliera.it

POLIZIA MUNICIPALE

Via Fariselli 4

40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 750 n. verde 800 800 606

fax 051 89 04 794

pm@renogalliera.it

P.E.C: pm@pec.renogalliera.it

- Il Soggetto attuatore prima dell'avvio delle attività del progetto dovrà dimostrare di possedere idonea polizza assicurativa RCT con i seguenti massimali minimi:
 - Euro 1.500.000,00 per ogni sinistro con il limite di Euro 1.500.000,00 per ogni persona;
 - Euro 500.000,00 per danni a cose e/o animali;

- Sono a carico del Soggetto attuatore tutti gli oneri diversi dall'assicurazione dello stabile, le utenze intese come luce ed acqua e gas (ad eccezione dell'eventuale linea telefonica e collegamento internet), la manutenzione straordinaria dell'immobile, la recinzione senza piantumazione;

- Il soggetto attuatore, inoltre, è obbligato ad assicurare:
 - l'adempimento di tutti gli obblighi di legge necessari allo svolgimento delle attività all'interno dei locali e nelle aree esterne messe a disposizione per il progetto dall'Unione Reno Galliera;
 - la stipulazione di idonee polizze assicurative necessarie allo svolgimento ed all'attuazione del progetto verso tutti i fruitori;
 - l'espletamento di tutti gli adempimenti inerenti l'attuazione del D.Lgs. 81/2008 spettanti;
 - che i soggetti impegnati nella gestione dei locali, delle aree esterne e nell'utilizzo delle eventuali attrezzature siano in possesso delle necessarie cognizioni tecniche e pratiche e delle eventuali abilitazioni professionali qualora necessarie;

- Il soggetto attuatore deve provvedere a tutti gli adempimenti inerenti la gestione delle attività proposte;

- Il Soggetto attuatore deve fornire all'Unione Reno Galliera un resoconto dettagliato con cadenza almeno quadrimestrale delle attività svolte nell'ambito del progetto da inviarsi al Settore Scolastico educativo dell'Unione Reno Galliera all'indirizzo email protocollo.persona@renogalliera.it.

- Il soggetto attuatore, nei locali e nelle aree esterne messe a disposizione dall'Amministrazione, potrà utilizzare attrezzature eventualmente necessarie allo svolgimento delle proprie attività. Tali attrezzature se depositate presso i locali o presso le aree esterne, dovranno essere opportunamente sistemate in maniera tale da non costituire intralcio, da non ostacolare percorsi e vie di fuga, non dovranno costituire fonte di pericolo e dovranno essere immediatamente rimosse a cura e carico del soggetto attuatore, ogni volta che l'Unione Reno Galliera o l'Amministrazione Comunale ne manifesti la necessità con semplice richiesta, anche telefonica. Il soggetto attuatore risponderà di ogni eventuale danno arrecato all'Amministrazione o a terzi per eventuali sinistri causati dalla

SEDE CENTRALE

Direzione

Via Fariselli 4 40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 711

fax 051 89 04 790

partita IVA e CF 02855851206

P.E.C: unione@pec.renogalliera.it

**SERVIZI
ALLA PERSONA**

Via Pescerelli 47

40018 San Pietro in Casale

tel. 051 89 04 852-851

fax 051 4689602

protocollo.persona@renogalliera.it

**SISTEMI
INFORMATIVI**

Via Argelati 4

40050 Argelato

tel. 051 89 04 777

fax 051 74 17 283

informatica@renogalliera.it

POLIZIA MUNICIPALE

Via Fariselli 4

40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 750 n. verde 800 800 606

fax 051 89 04 794

pm@renogalliera.it

P.E.C: pm@pec.renogalliera.it

permanenza di tale materiale. L'Amministrazione Comunale e l'Unione Reno Galliera non sono responsabili di eventuali danni, furti o di quant'altro dovesse accadere ai fruitori dei locali e/o al materiale depositato presso i locali e presso le aree esterne.

- Su eventuale richiesta dell'Unione Reno Galliera al termine del progetto, tutti i materiali, le installazioni e/o attrezzature dovranno essere rimossi a cura e spese del Soggetto attuatore il quale ha l'obbligo, a seguito di richiesta formale da parte dell'Unione Reno Galliera, di provvedere a propria cura e spese al ripristino delle condizioni originarie dei locali e delle Aree esterne oggetto della presente procedura.

7. Oneri non a carico del soggetto gestore

Non sono a carico del soggetto gestore i seguenti oneri:

- l'assicurazione dello stabile;
- le utenze intese come luce ed acqua e gas (ad eccezione dell'eventuale linea telefonica e collegamento internet);
- la manutenzione straordinaria dell'immobile;
- la recinzione senza piantumazione (i lavori potranno essere fatti solo compatibilmente con la disponibilità delle risorse economiche del Comune di Castel Maggiore);

8. Soggetti ammessi alla selezione

Possono partecipare alla procedura sperimentale di coprogettazione i soggetti di cui al punto 2 del presente avviso, singolarmente o in rete fra loro.

In caso di partecipazione in rete fra soggetti occorre che:

- a) la manifestazione di interesse per la partecipazione sia sottoscritta da tutti i legali rappresentanti;
- b) il presente avviso sia sottoscritto da tutti i legali rappresentanti in ogni pagina per l'accettazione;
- c) la proposta progettuale presentata sia sottoscritta da tutti i legali rappresentanti;
- d) ciascuno dei soggetti in rete deve rilasciare dichiarazione sostitutiva di cui al punto 9 b) corredata da copia fotostatica di documento di identità del legale rappresentante.
- f) i soggetti in rete indichino quale soggetto fra loro coordinerà la presentazione del progetto che dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti proponenti.

SEDE CENTRALE

Direzione

Via Fariselli 4 40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 711

fax 051 89 04 790

partita IVA e CF 02855851206

P.E.C: unione@pec.renogalliera.it

SERVIZI ALLA PERSONA

Via Pescerelli 47

40018 San Pietro in Casale

tel. 051 89 04 852-851

fax 051 4689602

protocollo.persona@renogalliera.it

SISTEMI INFORMATIVI

Via Argelati 4

40050 Argelato

tel. 051 89 04 777

fax 051 74 17 283

informatica@renogalliera.it

POLIZIA MUNICIPALE

Via Fariselli 4

40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 750 n. verde 800 800 606

fax 051 89 04 794

pm@renogalliera.it

P.E.C: pm@pec.renogalliera.it

I soggetti proponenti ed i loro singoli associati devono essere in possesso dei requisiti di moralità professionale ed idoneità a contrarre con la pubblica amministrazione.

Le risorse umane messe a disposizione da parte del soggetto partecipante devono avere competenze coerenti con il progetto presentato dallo stesso soggetto.

9. Presentazione documentazione di partecipazione e termini

Ai fini della partecipazione dovrà essere prodotta la seguente documentazione:

a) manifestazione di interesse per la partecipazione sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto proponente o dai legali rappresentanti di tutti i soggetti proponenti in caso di partecipazione in rete (all. A);

b) dichiarazione sostitutiva (all. B) ex art. 47 D.P.R. 445/00, sottoscritta da ogni singolo soggetto proponente.

Alla dichiarazione deve essere allegata la **copia fotostatica di un documento di identità** del sottoscrittore in corso di validità.

Ogni pagina della dichiarazione dovrà essere siglata da chi sottoscrive la domanda.

ATTENZIONE: In caso di partecipazione al presente Avviso pubblico da parte di più soggetti in rete fra loro, alla domanda di partecipazione deve essere allegata una dichiarazione sostitutiva di cui al punto b) per ogni Il soggetto partecipante in rete;

c) avviso pubblico e relativa planimetria allegata (allegato 1) sottoscritto in ogni pagina in segno di accettazione dal legale rappresentante del soggetto proponente o dai legali rappresentanti di tutti i soggetti proponenti in caso di partecipazione in rete;

d) proposta progettuale sottoscritta in tutte le pagine dal legale rappresentante del soggetto proponente o dai legali rappresentanti di tutti i soggetti proponenti in caso di partecipazione in rete, da predisporre secondo l'ordine e sulla base dei criteri di valutazione di cui al successivo punto 10. La proposta progettuale non dovrà superare un massimo di 40 facciate in formato A4 comprensive di tutti gli eventuali allegati che il soggetto riterrà di accludere all'interno della stessa, fatta eccezione per il modello di valutazione risorse umane e le relative schede di cui all'Allegato 2 (che sono quindi da potersi accludere in aggiunta alle 40 facciate), utilizzando per le parti scritte un carattere Times New Roman – di minimo 11 pt,. Le facciate dovranno essere numerate in ordine progressivo. Sono altresì esclusi dal computo delle pagine eventuali copertine e indici.

SEDE CENTRALE

Direzione

Via Fariselli 4 40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 711

fax 051 89 04 790

partita IVA e CF 02855851206

P.E.C: unione@pec.renogalliera.it

SERVIZI ALLA PERSONA

Via Pescerelli 47

40018 San Pietro in Casale

tel. 051 89 04 852-851

fax 051 4689602

protocollo.persona@renogalliera.it

SISTEMI INFORMATIVI

Via Argelati 4

40050 Argelato

tel. 051 89 04 777

fax 051 74 17 283

informatica@renogalliera.it

POLIZIA MUNICIPALE

Via Fariselli 4

40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 750 n. verde 800 800 606

fax 051 89 04 794

pm@renogalliera.it

P.E.C: pm@pec.renogalliera.it

Si precisa che, qualora il soggetto proponente dovesse presentare elaborati che non rispettino il numero massimo di facciate sopra prescritto, la Commissione giudicatrice non terrà conto, ai fini dell'attribuzione del punteggio, del contenuto delle eventuali facciate eccedenti il numero massimo.

L'Unione Reno Galliera provvederà al controllo sulla veridicità dei contenuti resi nelle dichiarazioni presentate.

La documentazione di cui ai punti a), b) e c) dovrà essere inserita in una busta, chiusa e controfirmata nei lembi di chiusura, contrassegnata dalla lettera "A" recante la dicitura "DOCUMENTI DI PARTECIPAZIONE".

La proposta progettuale di cui al punto d) dovrà essere inserita in una busta, chiusa e controfirmata nei lembi di chiusura, contrassegnata dalla lettera "B" recante la dicitura "PROPOSTA PROGETTUALE".

Le buste contrassegnate con la lettera "A" e con la lettera "B" dovranno essere inserite in un plico, chiuso e controfirmato nei lembi di chiusura, **RECANTE LA DICITURA: AVVISO PUBBLICO DI INDIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE RIVOLTO A CITTADINI ED ASSOCIAZIONI PER L'INDIVIDUAZIONE, A SEGUITO DI UNA PROCEDURA SPERIMENTALE DI COPROGETTAZIONE, DI UN SOGGETTO ATTUATORE DI UN PROGETTO FINALIZZATO ALLA VALORIZZAZIONE E RIGENERAZIONE DEL GIARDINO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA BONFIGLIOLI DI TREBBO DI RENO E DEI LOCALI DEL "EX NIDO SCOIATTOLO"**; che dovrà essere indirizzato a **Unione Reno Galliera – Area Servizi alla Persona – Via Pescerelli 47, 40018 San Pietro in Casale (Bo)** e pervenire a pena di esclusione all'Ufficio Protocollo del Settore Staff Amministrativo dell'Area Servizi alla Persona entro e non oltre le ore **13.00 del giorno Lunedì 03 Settembre 2018**

Si informa che, ai fini della consegna del plico, l'Ufficio Protocollo osserva il seguente orario:

- dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 13:00;
- il martedì ed il giovedì apertura pomeridiana: dalle ore 15:00 alle ore 16:30.

I plichi che perverranno dopo il termine di scadenza sopra indicata, non saranno presi in esame anche se recanti una data di spedizione antecedente la scadenza.

Gli allegati costituiscono parte integrante del presente avviso.

Copia del presente avviso, compresi i relativi allegati, è reperibile presso il sito internet dell'Unione Reno Galliera all'indirizzo: <http://www.renogalliera.it>.

SEDE CENTRALE

Direzione

Via Fariselli 4 40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 711

fax 051 89 04 790

partita IVA e CF 02855851206

P.E.C: unione@pec.renogalliera.it

**SERVIZI
ALLA PERSONA**

Via Pescerelli 47

40018 San Pietro in Casale

tel. 051 89 04 852-851

fax 051 4689602

protocollo.persona@renogalliera.it

**SISTEMI
INFORMATIVI**

Via Argelati 4

40050 Argelato

tel. 051 89 04 777

fax 051 74 17 283

informatica@renogalliera.it

POLIZIA MUNICIPALE

Via Fariselli 4

40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 750 n. verde 800 800 606

fax 051 89 04 794

pm@renogalliera.it

P.E.C: pm@pec.renogalliera.it

10. Criteri di valutazione

La proposta progettuale presentata sarà valutata sulla base dei sotto indicati criteri da una commissione appositamente nominata:

| TABELLA ELEMENTI DI VALUTAZIONE | | | |
|---|---|--|-----------|
| ELEMENTI DI VALUTAZIONE | SUB-ELEMENTI | CRITERI MOTIVAZIONALI DI VALUTAZIONE | PUNTI MAX |
| 1. Attività, iniziative e modalità di intervento del progetto. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Azioni previste per il raggiungimento degli obiettivi progettuali, con particolare riferimento alla capacità di sviluppare il tema dell'accesso culturale affinché possa agire come canale di coesione sociale, partecipazione e opportunità per potenziare i servizi per l'infanzia. (max punti 20); 2. Modalità di intervento previsto sul piano organizzativo gestionale, con particolare riferimento alla cura e predisposizione di spazi e materiali, all'articolazione delle aperture settimanali e nell'anno, alle metodologie di conduzione delle attività proposte. (max punti 20); 3. Attività di progettazione e documentazione delle esperienze, di monitoraggio e reportistica (max punti 10); 4. Attività innovative e sperimentali in grado di fornire valore aggiunto finalizzato a migliorare complessivamente la qualità del progetto (max punti 10); | La soluzione proposta verrà valutata al fine della massima congruenza agli obiettivi previsti dal presente avviso all'art.1. | 60 punti |

SEDE CENTRALE

Direzione

Via Fariselli 4 40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 711

fax 051 89 04 790

partita IVA e CF 02855851206

P.E.C: unione@pec.renogalliera.it

SERVIZI ALLA PERSONA

Via Pescerelli 47

40018 San Pietro in Casale

tel. 051 89 04 852-851

fax 051 4689602

protocollo.persona@renogalliera.it

SISTEMI INFORMATIVI

Via Argelati 4

40050 Argelato

tel. 051 89 04 777

fax 051 74 17 283

informatica@renogalliera.it

POLIZIA MUNICIPALE

Via Fariselli 4

40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 750 n. verde 800 800 606

fax 051 89 04 794

pm@renogalliera.it

P.E.C: pm@pec.renogalliera.it

| | | | |
|--|---|--|----------------|
| | QUALITATIVO | | |
| 2. Capacità tecnica delle risorse umane. | <p>Qualificazione delle risorse umane impiegate nel progetto, indicando per ciascuna di queste figure l'esperienza media, espressa in giorni di attività, in attività attinenti e coerenti con la finalità di cui al punto 1 del presente avviso. (max punti 20);</p> <p>QUANTITATIVO</p> | <p>Il punteggio sarà attribuito valutando il miglior rapporto giorni esperienza/risorsa umana impiegata; (Compilare elenco di cui Allegato 2 inserendo una scheda per ogni risorsa umana che il soggetto proponente intende impiegare per le attività del progetto</p> | 20 punti |
| 3. Relazioni con il territorio. | <p>1. Descrizione dell'integrazione con le scuole dell'Unione Reno-Galliera e eventuali soggetti del territorio che potranno essere coinvolti nel progetto. (max punti 5);</p> <p>2. Descrizione delle relazioni con l'Amministrazione e l'Unione Reno Galliera con particolare riferimento alla presentazione della reportistica e all'individuazione di un referente. (max punti 5);</p> <p>QUALITATIVO</p> | <p>La soluzione proposta verrà valutata al fine della massima congruenza agli obiettivi previsti dal presente avviso al punto 1 del presente avviso.</p> | 10 punti |
| 4. Idee progettuali oltre standard minimi richiesti senza oneri per l'amministrazione | <p>Attività plurali ed integrative oltre a quelle minime previste dal presente avviso e descrizione dell'utenza a cui sono rivolte. (max punti 10);</p> <p>QUALITATIVO</p> | <p>La soluzione proposta verrà valutata al fine della massima congruenza agli obiettivi previsti dal presente avviso al punto 1 del presente avviso.</p> | 10 punti |
| PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE | | | 100/100 |

SEDE CENTRALE**Direzione**

Via Fariselli 4 40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 711

fax 051 89 04 790

partita IVA e CF 02855851206

P.E.C: unione@pec.renogalliera.it

**SERVIZI
ALLA PERSONA**

Via Pescerelli 47

40018 San Pietro in Casale

tel. 051 89 04 852-851

fax 051 4689602

protocollo.persona@renogalliera.it

**SISTEMI
INFORMATIVI**

Via Argelati 4

40050 Argelato

tel. 051 89 04 777

tel. 051 74 17 283

informatica@renogalliera.it

POLIZIA MUNICIPALE

Via Fariselli 4

40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 750 n. verde 800 800 606

fax 051 89 04 794

pm@renogalliera.it

P.E.C: pm@pec.renogalliera.it

Per la valutazione e l'attribuzione dei punteggi relativi ai singoli criteri saranno utilizzati i seguenti coefficienti a insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice:

Coefficiente 1 = ottimo;

Coefficiente 0,75 = buono;

Coefficiente 0,60 = discreto;

Coefficiente 0,50 = sufficiente;

Coefficiente 0,25 = parzialmente adeguato;

Coefficiente 0 = insufficiente.

I coefficienti attribuiti verranno trasformati in coefficienti definitivi riportando ad 1 il coefficiente più alto e proporzionando ad esso gli altri.

I punteggi verranno calcolati moltiplicando il punteggio massimo previsto per il coefficiente definitivo attribuito.

In caso di presentazione di una sola proposta progettuale, la valutazione graduata della stessa non viene riparametrata al punteggio massimo.

La valutazione delle proposte progettuali e il relativo punteggio assegnato dalla Commissione, nonché il singolo punteggio attribuito alle singole voci, è insindacabile e inoppugnabile.

Il punteggio complessivo relativo alla valutazione delle proposte progettuali è dato dalla sommatoria dei punteggi totalizzati per ogni singolo criterio.

In caso di proposte progettuali che dovessero presentare punteggi complessivi uguali, in graduatoria sarà posizionata per prima la proposta progettuale pervenuta per prima sulla base della registrazione al protocollo generale dell'Ente.

11. Procedura di selezione

Le operazioni avranno inizio, in SEDUTA PUBBLICA **alle ore 11.00- del giorno 04 settembre 2018** (salvo diversa comunicazione che nel caso sarà trasmessa ai concorrenti alla selezione in argomento), nella sede dell'Unione Reno Galliera – **Area Servizi alla Persona Via Pescerelli 47 -40018 San Pietro in Casale (BO)**. A tale seduta ed a quelle successive aperte al pubblico, potranno presenziare i Legali rappresentanti di Soggetti che hanno manifestato l'interesse alla partecipazione alla procedura o loro delegati, purché muniti di procura o delega scritta e di documento d'identità valido.

Nel corso di tale seduta si procederà:

- a riscontrare che l'arrivo delle buste sia avvenuto entro il termine indicato nel

SEDE CENTRALE

Direzione

Via Fariselli 4 40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 711

fax 051 89 04 790

partita IVA e CF 02855851206

P.E.C: unione@pec.renogalliera.it

SERVIZI ALLA PERSONA

Via Pescerelli 47

40018 San Pietro in Casale

tel. 051 89 04 852-851

fax 051 4689602

protocollo.persona@renogalliera.it

SISTEMI INFORMATIVI

Via Argelati 4

40050 Argelato

tel. 051 89 04 777

fax 051 74 17 283

informatica@renogalliera.it

POLIZIA MUNICIPALE

Via Fariselli 4

40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 750 n. verde 800 800 606

fax 051 89 04 794

pm@renogalliera.it

P.E.C: pm@pec.renogalliera.it

presente avviso pubblico;

- all'apertura per ciascun partecipante della busta regolarmente presentata al fine di verificarne il contenuto.

Fermo restando, in tutte le fasi della selezione, l'esercizio della facoltà di invitare i concorrenti, se necessario, a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e dichiarazioni presentati, in caso di irregolarità o carenze documentali non sanabili si procederà all'esclusione della proposta progettuale.

Successivamente la Commissione Giudicatrice procederà, in una o più sedute riservate, ad attribuire i punteggi sulla base dei criteri individuati nel presente avviso pubblico, con facoltà, nel corso dell'esame delle proposte progettuali, di richiedere ai partecipanti chiarimenti allo scopo di poter formulare giudizi meglio approfonditi e documentati.

Terminati i lavori della Commissione, si procederà sulla base dei punteggi totalizzati dai partecipanti a costituire una graduatoria e a comunicare ai concorrenti i punteggi attribuiti alla proposta progettuale dalla Commissione Giudicatrice.

FASE DI COPROGETTAZIONE

In esito alla graduatoria dei punteggi attribuiti, con il soggetto che avrà totalizzato il miglior punteggio, saranno convocati appositi incontri di coprogettazione, con comunicazione da inviarsi anche a mezzo posta elettronica.

Durante gli incontri di coprogettazione sarà effettuato un confronto sulla proposta progettuale avanzata dal proponente, sulla base delle valutazioni della commissione.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DOPO LA FASE DI COPROGETTAZIONE

In esito alla fase di coprogettazione il soggetto sarà invitato ad inviare una proposta con ulteriori specificazioni e declinazioni frutto della suddetta fase, nei tempi che saranno comunicati.

In caso di conferma totale della proposta progettuale iniziale è sufficiente inviare all'**Unione Reno Galliera – Area Servizi alla Persona – Via Pescerelli 47, 40018 San Pietro in Casale (Bo) all'Ufficio Protocollo del Settore Staff Amministrativo dell'Area Servizi alla Persona** nei tempi che saranno comunicati, una attestazione in busta chiusa, sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto proponente, con allegata fotocopia, non autenticata di un valido documento di identità del sottoscrittore - che la confermi.

La Commissione effettuerà la valutazione in una o più sedute riservate della proposta contenente le ulteriori specificazioni e declinazioni frutto della suddetta fase di coprogettazione.

SEDE CENTRALE

Direzione

Via Fariselli 4 40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 711

fax 051 89 04 790

partita IVA e CF 02855851206

P.E.C: unione@pec.renogalliera.it

SERVIZI

ALLA PERSONA

Via Pescerelli 47

40018 San Pietro in Casale

tel. 051 89 04 852-851

fax 051 4689602

protocollo.persona@renogalliera.it

SISTEMI

INFORMATIVI

Via Argelati 4

40050 Argelato

tel. 051 89 04 777

fax 051 74 17 283

informatica@renogalliera.it

POLIZIA MUNICIPALE

Via Fariselli 4

40016 San Giorgio di Piano

tel. 051 89 04 750 n. verde 800 800 606

fax 051 89 04 794

pm@renogalliera.it

P.E.C: pm@pec.renogalliera.it

Nel caso in cui la Commissione a insindacabile ed inoppugnabile giudizio dovesse ritenere che la proposta contenente le ulteriori specificazioni e declinazioni frutto della fase di coprogettazione, non soddisfi le esigenze dell'Amministrazione, provvede a comunicarlo formalmente al Soggetto proponente il quale non può avanzare diritti di alcun tipo, non dando seguito alla sottoscrizione del Patto di Collaborazione con quest'ultimo, e procederà a ripercorrere le fasi di coprogettazione con i soggetti proponenti seguendo l'ordine della graduatoria.

12. Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.i. e del GDPR (Regolamento UE 2016/679), si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno trattati esclusivamente in funzione e per i fini del procedimento medesimo. Il Titolare del trattamento dei dati è l'Unione Reno Galliera.

13. Informazioni

Per informazioni o chiarimenti inerenti il presente avviso è possibile rivolgersi entro il 22 Agosto 2018 al Dott.Fabrizio Mutti - tel. 051/8904850 e-mail: f.mutti@renogalliera.it
L'Unione Reno Galliera si riserva di non addivenire alla stipulazione della patto di collaborazione, di sospendere o revocare il presente provvedimento per sopravvenuti motivi di pubblico interesse, per mutamento della situazione di fatto, nonché per una nuova valutazione dell'interesse pubblico originario.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è la Dott.ssa Claudia Guidi Responsabile Amministrativo del Settore Scolastico/Educativo.

Dott.ssa Claudia Guidi

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive e successive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

**ALLEGATI: manifestazione di interesse alla partecipazione (all. A);
dichiarazione sostitutiva (all. B);
schema di patto di Collaborazione (all. C)
planimetria Allegato 1.
Modello di valutazione risorse umane Allegato 2.**

SEDE CENTRALE

Direzione

Via Fariselli 4 40016 San Giorgio di Piano
tel. 051 89 04 711
fax 051 89 04 790
partita IVA e CF 02855851206
P.E.C: unione@pec.renogalliera.it

SERVIZI ALLA PERSONA

Via Pescerelli 47
40018 San Pietro in Casale
tel. 051 89 04 852-851
fax 051 4689602
protocollo.persona@renogalliera.it

SISTEMI INFORMATIVI

Via Argelati 4
40050 Argelato
tel. 051 89 04 777
fax 051 74 17 283
informatica@renogalliera.it

POLIZIA MUNICIPALE

Via Fariselli 4
40016 San Giorgio di Piano
tel. 051 89 04 750 n. verde 800 800 606
fax 051 89 04 794
pm@renogalliera.it
P.E.C: pm@pec.renogalliera.it