

Proposte di modifica del regolamento del Consiglio Comunale

ART. 16 CONVOCAZIONE

- I. Il Presidente convoca la Commissione, **secondo le modalità previste nell'articolo 26 comma 1**, ne formula l'ordine del giorno e presiede le relative adunanze.
- II. Il Vice Presidente collabora con il Presidente nella direzione della Commissione e ne disimpegna le funzioni in caso di assenza o di impedimento. In caso di assenza o di impedimento di entrambi, le riunioni della Commissione sono presiedute dal Consigliere più anziano fra i presenti.
- III. La convocazione e l'ordine del giorno sono **comunicati** al Sindaco e all'Assessore competente per materia, al Segretario Comunale, nonché a tutti i Consiglieri.

ART. 26 CONVOCAZIONE

- I. La convocazione dei Consiglieri va disposta dal Sindaco con avvisi scritti, da consegnarsi a domicilio, in altro luogo indicato per iscritto dal Consigliere nell'ambito del territorio comunale **oppure mediante invio fax o e-mail previo consenso scritto del Consigliere e indicazione dell'indirizzo di posta elettronica**.
- II. Può essere spedito a mezzo raccomandata ai Consiglieri residenti fuori Comune, quando questi non abbiano eletto domicilio nel Comune e non ne abbiano fatta formale comunicazione al Segretario Comunale.
- III. L'avviso, con l'elenco degli argomenti da trattarsi, deve essere consegnato ai Consiglieri almeno cinque giorni prima della data fissata per la riunione; nel caso di convocazione richiesta da un quinto dei Consiglieri, esso va consegnato almeno tre giorni prima di quello fissato per la adunanza.
- IV. Nei casi d'urgenza, l'avviso, unitamente all'elenco degli argomenti, va consegnato almeno ventiquattro ore prima. In tal caso, però l'esame di tutti o di parte degli argomenti va differito al giorno seguente qualora ne faccia richiesta la maggioranza dei Consiglieri presenti.
- V. Altrettanto resta stabilito per gli argomenti da trattarsi in aggiunta ad altri già iscritti all'ordine del giorno di una determinata seduta.
- VI. L'elenco degli argomenti da trattarsi in ciascuna sessione del Consiglio deve, sotto la responsabilità del Segretario Comunale, essere pubblicato mediante affissione all'albo pretorio almeno il giorno precedente a quello fissato per la prima adunanza. L'elenco dovrà essere affisso nei posti idonei del territorio comunale. Esso inoltre dovrà essere inviato a cura dell'ufficio di segreteria:
 - ~~al difensore civico~~;
 - agli organismi **se costituiti**, di partecipazione popolare previsti dallo Statuto e dall'apposito regolamento;
 - ai responsabili degli uffici e servizi comunali;
- VII. Nessuna proposta può essere tuttavia sottoposta all'esame del Consiglio se, almeno ventiquattro ore prima della riunione, **la stessa** non sia stata depositata nella sala delle adunanze, o in altro luogo idoneo all'interno della sede municipale, unitamente ai documenti necessari per poter essere esaminata.